

**(Tautinių mažumų kultūros ir integracijos centro veiklos projekto dalinio finansavimo iš
valstybės biudžeto lėšų paraiškos forma)**

**TAUTINIŲ MAŽUMŲ KULTŪROS IR INTEGRACIJOS CENTRO VEIKLOS PROJEKTO
DALINIO FINANSAVIMO IŠ VALSTYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ PARAIŠKA**

I. INFORMACIJA APIE PROJEKTO VYKDYTOJĄ

Projekto vykdytojo pavadinimas (nurodyti teisinę formą ir kodą)	
Organizacijos vadovo vardas, pavardė, mob. tel., el. pašto adresas	
Projekto vadovo vardas, pavardė, mob. tel., el. pašto adresas	
Adresas korespondencijai (su pašto indeksu)	
El. pašto adresas korespondencijai	
Telefono Nr. (su miesto kodu)	
Banko pavadinimas, banko kodas, atsiskaitomosios sąskaitos Nr.	

II. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

Projekto pavadinimas
Trumpas Projekto aprašymas (iki 3 psl.), kuriame turi būti nurodyta:
1. Projekto tikslai ir uždaviniai (ko siekiama įgyvendinant Projektą?)
2. Projekto įgyvendinimo terminai
3. Konkreti Projekto įgyvendinimo vieta ar vietos
4. Projekto veiklos (kokios veiklos? veiklų intensyvumas, mastas)
5. Veiksmų planas (Projekto įgyvendinimo etapai, nurodyti datas)
6. Ar projekto veiklas vykdys kartu su kitų tautinių bendruomenių atstovais (jei taip, kokių; įvardinti jų veiklas)
7. Ar projekto veiklas vykdys ir/ar tautinių mažumų vaikai bei jaunimas (jei taip, įvardinti jų veiklas)
8. Numatytas Projekto dalyvių skaičius (įvardinti vykdomas projekte veiklas)
9. Numatomas Centro lankytojų (žiūrovų, klausytojų, parodų, kursų lankytojų ir pan.) skaičius Projekto įgyvendinimo laikotarpiu
10. Numatomi Projekto rezultatai (ar Projektas praeityje pasiteisino? kokia projekto išliekamoji vertė?)
11. Projekto viešinimas ir sklaida
12. Ar numatomas Projekto veiklų tęstinumas
13. Projekto partneriai (rėmėjai) ir jų indėlis veiklomis, paslaugomis ir lėšomis (nurodyti rėmėjus ir jų skirtas lėšas ar suteiktas paslaugas)
14. Paraiškos teikėjo indėlis veiklomis, paslaugomis ir lėšomis (nurodyti Paraiškos teikėjo skiriamą lėšų sumą ar paslaugas, pinigine išraiška)
15. Bendra Projekto vertė (nurodyti lėšų sumą)

III. VISO PROJEKTO IŠLAIDŲ SĄMATA

1.	Atlyginimų su mokesčiais išlaidos (atlyginimai pagal autorines sutartis ir kitų atlygintinų paslaugų sutartys ir kt.)					
		Vnt. kaina	Kiekis	Visa suma, Eur	Projekto partnerių (rėmėjų) suma, Eur	Iš Departamento prašoma suma, Eur
1.						
2.						
3.						
	Iš viso:					
2.	Paslaugų išlaidos (patalpų, transporto, technikos nuoma, vertimų, reklamos išlaidos, foto nuotraukų ir kopijavimo paslaugos, nakvynės ir kt.)					
		Vnt. kaina	Kiekis	Visa suma, Eur	Projekto partnerių (rėmėjų) suma, Eur	Iš Departamento prašoma suma, Eur
1.						
2.						
3.						
	Iš viso:					
3.	Prekių išlaidos (projekto tikslams pasiekti būtinos prekės, kurių vnt. kaina yra ne daugiau kaip 500 Eur)					
		Vnt. kaina (ne daugiau kaip 500 Eur)	Kiekis	Visa suma, Eur	Projekto partnerių (rėmėjų) suma, Eur	Iš Departamento prašoma suma, Eur
1.						
2.						
3.						
	Iš viso:					
4.	Administravimo išlaidos (Administravimo išlaidos gali sudaryti ne daugiau kaip 80 proc. visų finansuotinių veiklos išlaidų. Išlaidos darbuotojų darbo užmokesčiui ir su juo susijusiems mokesčiams gali sudaryti ne daugiau kaip 80 procentų visų administravimo išlaidų;)					
		Vnt. kaina	Kiekis	Visa suma, Eur	Projekto partnerių (rėmėjų) suma, Eur	Iš Departamento prašoma suma, Eur
1.						
2.						
3.						
	Iš viso:					
Nurodyti visą Projekto sumą, Projekto partnerių (rėmėjų) sumą ir iš Departamento prašomą sumą				Visa suma, Eur	Projekto partnerių (rėmėjų) suma, Eur	Iš Departamento prašoma suma, Eur
Iš viso:						

IV. KITI PROJEKTO VEIKLŲ FINANSAVIMO ŠALTINIAI

Finansavimo šaltinis	Veikla, kurią planuojama finansuoti	Suma, Eur	Finansavimas suteiktas (pažymėti X)	Finansavimas nesuteiktas (pažymėti X)

V. PARAŠKĄ TEIKIANČIOS ĮSTAIGOS EINAMŲJŲ FINANSINIŲ METŲ RODIKLIAI

Rodiklio (rezultato) pavadinimas	Duomenys Paraiškos užpildymo dieną
Bendros įstaigos pajamos, Eur	
Gautas finansavimas iš Departamento lėšų, Eur	
Gautas finansavimas iš kitų valstybės, savivaldybių ar ES lėšų, Eur	
Gautas finansavimas iš įvairių fondų, fizinių ir juridinių asmenų parama, Eur	
Gautos pajamos iš teikiamų mokamų paslaugų, Eur	
Darbuotojų išlaikymo sąnaudos, Eur	
Darbuotojų skaičius, vnt.	
Administracijos darbuotojų skaičius, vnt.	
Vadovaujančių darbuotojų skaičius, vnt.	

VI. PRIDEDAMI DOKUMENTAI**1. Projekto vykdytojo dokumentai:**

- 1.1. įstaigos registravimo pažymėjimo kopija,lapai;
- 1.2. įstaigos steigiamųjų dokumentų (įstatų ar nuostatų) kopija, lapai;
- 1.3. panašių įgyvendintų projektų sąrašas, lapai;
- 1.4. Projekto vadovo ir komandos patirties, įgyvendinant kultūros projektus, aprašymas,lapai;
- 1.5. Patvirtinimas dėl Paraiškos teikėjo patikimumo, lapai.

Sutinku, kad Tautinių mažumų departamentas prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau — Departamentas) tvarkytų mano asmens duomenis: vardą, pavardę, gimimo datą, telefono numerį, el. pašto adresą, gyvenamosios vietos adresą, Tautinių mažumų kultūros ir integracijos centrų veiklos projektų Paraiškų vertinimo ir projektų įgyvendinimo tikslu.

Esu informuotas (-a), kad tvarkomi duomenys bus saugomi 10 (dešimt) kalendorinių metų nuo sutikimo gavimo momento ir tvarkomi laikantis Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų. Duomenis Departamentui pateikiau savanoriškai.

Patvirtinu, kad Paraiškos teikėjas vadovaujasi Tautinių mažumų kultūros ir integracijos centrų veiklos projektų dalinio finansavimo iš valstybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo 2 priede pateiktomis Tautinių mažumų kultūros ir integracijos centrų veiklos rekomendacijomis, turi Rekomendacijų 8 punkte išvardintus dokumentus, Paraiškoje pateikta informacija yra tiksli ir teisinga.

Įsipareigoju, gavęs (-usi) dalinį finansavimą informuoti Departamentą kaip vykdomas Projektas ir pateikti galutinę finansinę ir dalykinę ataskaitas.

Data	
Paraiškos teikėjo vadovo vardas, pavardė, parašas	
Vadovo paskirto asmens, atsakingo už finansinę veiklą, vardas, pavardė, parašas (jeigu nėra paskirto asmens už finansinę veiklą, pasirašo organizacijos vadovas)	