

STATYBOS RANGOS SUTARTIS Nr. 20-14 /20-086T

2020 m. birželio 5 d.

Ukmergė

VšĮ Ukmergės ligoninė, juridinio asmens kodas 182935350, kurios registruota buveinė yra Vytauto g. 105, LT-20184 Ukmergė, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama vyriausiojo gydytojo Rimvydo Civilkos, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau - **Užsakovas**), ir

UAB „Ukmergės paslauga“, juridinio asmens kodas 182702168 atstovaujama direktoriaus Vytauto Masiuko veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas**), toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, sudarėme šią sutartį, kurioje susitariame:

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.

1.2. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį, taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais.

II. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis **Rangovas** savo jėgomis ir lėšomis įsipareigoja atlikti **VšĮ Ukmergės ligoninės pastato 1D/3p, Vytauto g. 105, Ukmergė, esančių vidinio kiemo laiptų ir nuogrindos (nuovažos) remonto darbus**.

2.2. **Rangovas** įsipareigoja perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

2.3. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis **Užsakovas** įsipareigoja sumokėti **Rangovui** už tinkamai ir laiku atliktus, sutartyje numatytus Darbus.

III. SUTARTIES KAINA

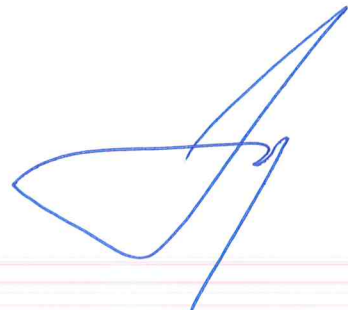
3.1. Bendra sutarties kaina **5211,99 Eur** (penki tūkstančiai du šimtai vienuolika eurų, 99 ct) iš jų PVM 21 proc. 904,56 Eur (devyni šimtai keturi eurai, 56 ct).

3.2. Už šią kainą **Rangovas** įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutarties 2.1. punkte.

V. PAPILDOMI DARBAI, PAKEITIMAI

4.1. Jeigu Sutarties vykdymo metu kyla poreikis įsigyti papildomų darbų ir (ar) dalies darbų atsisakyti, nenumatytų ir (ar) nevykdomų darbų apimtys įforminamos dvišaliu **Užsakovo** ir **Rangovo** pasirašytu aktu.

V. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI IR ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI



5.1. Rangovas turi atlikti Darbus laikydamasis šių terminų: Darbų pradžia –sutarties įsigaliojimo diena, Darbų pabaiga – per 2 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

5.2. Darbai turi būti atliekami laikantis darbo saugos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos, higienos normų reikalavimų.

5.3. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai ar trūkumai.

5.4. Atliktiems darbams taikomas Lietuvos Respublikos įstatymų numatytas 5 metų garantinis terminas.

5.5. **Rangovas** turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

5.6. Neįvykdęs laiku numatytų įsipareigojimų, **Rangovas** moka 0,02 proc. delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.7. **Užsakovas** įsipareigoja priimti darbus ir už juos sumokėti, o uždelsęs atsiskaityti moka **Rangovui** 0,02 proc. delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

VI. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

6.1. Atliktų darbų priėmimas atliekamas pasirašant atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktą.

6.2. **Užsakovas**, dalyvaujant **Rangovui** užbaigus Objekto Darbus, teisės aktų nustatyta tvarka, per tris dienas organizuoja baigtų Darbų priėmimą iš **Rangovo**.

VII. ATSISKAITYMŲ TVARKA

7.1. Už atliktus darbus **UŽSAKOVAS** apmoka **RANGOVUI** per 30 dienų, **UŽSAKOVUI** pasirašius atliktų darbų aktą. Apmokėjimo pagrindas - atliktų darbų perdavimo ir priėmimo aktas ir PVM sąskaita faktūra.

VIII. GINČŲ SPRENDIMAS

8.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 10 (dešimt) darbo dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Sutartis gali būti koreguojama dėl pasikeitusių objektyvių aplinkybių, padidėjusių/sumažėjusių darbo apimčių.

9.2. Bet kokie ginčai tarp **Užsakovo** ir **Rangovo**, susiję arba kylantys iš šios sutarties sąlygų nevykdymo ar netinkamo įvykdymo, jeigu jų negalima išspręsti šalių tarpusavio derybų keliu, sprendžiami LR galiojančių teisės aktų numatyta tvarka.

9.3. Visi pranešimai yra laikomi tinkamai įteiktais sutarties šalies nurodytu adresu arba elektroninio pašto adresu, arba faksu iki to momento, kai kita sutarties šalis gauna pranešimą apie pasikeitusią įmonės buveinę ar veiklos vietą.

9.4. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

9.5. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

9.6. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau nei 3 mėn.

9.7. Už sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

Užsakovo – Gintaras Gladkauskas, pavaduotojas ekonomikai ir ūkiui, el. p. pavaduotojasukiui@uklig.lt

Rangovo -

X. SUTARTIES DOKUMENTAI

10.1. Sutarties priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

10.1.1. Darbų ir medžiagų kiekių žiniaraščiai, 2 lapai.

XI. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS:

VšĮ Ukmergės ligoninė
Vytauto g. 105, 20184 Ukmergė
Įstaigos kodas 182935350
AB Swedbank
a/s LT387300010002603240
PVM kodas LT829353515
tel. (8 340) 65435, faksas (8 340) 65092
el. p. administracija@uklig.lt

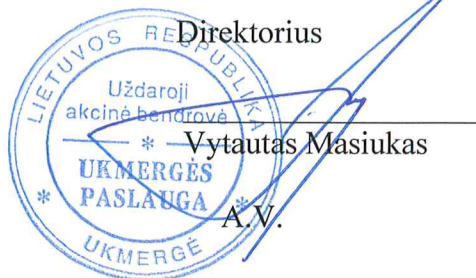
RANGOVAS:

UAB „Ukmergės paslauga“
Vilniaus g. 89B, 20170 Ukmergė
Įmonės kodas 182702168
AB Luminor bankas, kodas 40100
a/s LT114010042900010348
PVM mok. kodas 827021610
tel./faksas
el. p. info@upaslauga.lt

Vyriausiasis gydytojas



Direktorius



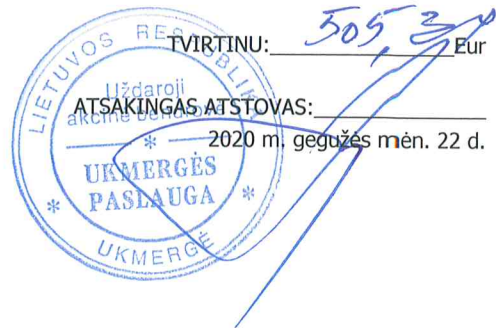


Statinių grupė VŠĮ Ukmergės ligoninė
Statiny s Laiptų remontas
Žiniaraštis Vidinio kiemo laiptų remontas

Suma žiniaraščiui 4706,65 EUR

Eil. Nr.	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Kaina	Suma
1	Laiptų ir betoninės dangos ardymas	100 m2	0.27	1531.70	413.56
2	Klojinių laiptams, aikštei įrengimas ir išardymas iš lentu	m2	6	56.00	336.00
3	Vejų betoninių bordiūrų įrengimas	100m	0.075	1076.83	80.76
4	Laiptų ir aikštelės betonavimas	m3	3.4	289.06	982.80
5	Kojų valymo grotelių montavimas	vnt	1	90.90	90.90
6	Laiptų aptaisymas trinkelėmis	10 m2	1.13	470.93	532.15
7	Atskirų vietų paviršių tinkavimas	100 m2	0.07	1814.45	127.01
8	Laiptų sienutės apdaila cementiniais mišiniais	m2	9.8	19.82	194.24
9	Metalių laiptų turėklų gamyba ir montavimas	100m2	0.075	9817.49	736.31
10	Statybinių šiukšlių valymas	t	5.5	31.65	174.08
11	Statybinių šiukšlių išvežimas automobiliais-savivarčiais	t	5.5	19.34	106.37
12	Statybinių šiukšlių savartyno mokestis	t	5.5	21.02	115.61
Bendra vertė be PVM					3889.79
PVM					816.86
Bendra vertė su PVM					4706.65

Sudarė: R. Vaskela



Statinių grupė VŠĮ Ukmergės ligoninė
Statinys Laiptų remontas
Žiniaraštis Vidinio kiemo laiptų remontas

Suma žiniaraščiui 505,34 EUR

Eil. Nr.	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Kaina	Suma
1	Trinkelų išardymas	100 m2	0.04	1469.70	58.79
2	Kelio bordiūrų įrengimas	100m	0.06	2200.43	132.03
3	Skaldos (žvyro) pasluoksnis	m2	4	25.00	100.00
4	3,0 cm storio pasluoksnio iš smėlio arba akmens dulkių, nuosėjų įrengimas	100M2	0.04	307.64	12.31
	Grindinio įrengimas iš betono trinkelų				
5	rankiniu būdu, užpilant siūles akmens atsijomis	100M2	0.04	2374.98	95.00
6	Statybinių šiukšlių valymas	t	0.25	37.66	9.42
7	Statybinių šiukšlių išvežimas automobiliais-savivarčiais	t	0.25	19.34	4.84
8	Statybinių šiukšlių savartyno mokestis	t	0.25	21.01	5.25
Bendra vertė be PVM					417.64
PVM					87.70
Bendra vertė su PVM					505.34

Sudarė: R. Vaskela