

VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 2020/09/09/RDz

Kretinga

2020 m. rugsėjo 9 d.

2020/09/09

VšĮ Kretingos PSPC įmonės kodas 164272081, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama atstovaujamas vyr. gydytojo Arno Juškio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Pirkėjas), ir

(toliau – **Pirkėjas**), ir

UAB Armila, juridinio asmens kodas 123813957, kurio registruota buveinė yra Molėtų pl. 75, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Remigijaus Mielinio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Pardavėjas**),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“. o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią rankų dezinfekavimo priemonių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis), ir susitarė dėl žemiau išvardytų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties Priede Nr. 1 nurodytas rankų dezinfekavimo priemones (toliau – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Pardavėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

1.2. Pardavėjas garantuoja, kad Sutarties Priede Nr. 1 nurodytų Prekių kokybė ir komplektiškumas visiškai atitinka Sutartyje ir pirkimo sąlygose nustatytus kokybės ir komplektiškumo reikalavimus ir jos bus Pirkėjui teikiamos Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

1.3. Pirkėjas įsipareigoja už Pardavėjo pateiktas Prekes atsiskaityti laiku ir Sutartyje numatytomis sąlygomis.

1.4. Vykdam sutartį pasitelkiami šie subtiektėjai *[įvardyti]* šioms Sutarties objekto dalims *[nurodyti]* *[pildoma, jei subtiektėjai pasitelkiami, jei ne, šį punktą ir 1.5 punktą išbraukti]*.

1.5. Pirkimo sutarties vykdymo metu, kai subtiektėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Pardavėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiektėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Pardavėjui, Pardavėjas gali pakeisti subtiektėjus. Apie tai jis turi informuoti Pirkėją, nurodydamas subtiektėjų pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Pirkėjas kartu su Pardavėju įformina susitarimą dėl subtiektėjų pakeitimo papildomu susitarimu prie Sutarties, pasirašomu sutarties Šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis. Naujai pasitelktas subtiektėjas privalo atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

2. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Į Prekių kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos (prekių įpakavimas, atvežimas, iškrovimas ir pan.) ir visi mokesčiai. Į Prekių kainą įskaičiuojamos visos galimos Pardavėjo išlaidos.

2.2. Bendra preliminarinė sutarties suma **5144,50 Eur.**, įskaitant PVM bei visus mokesčius, galiojančius Lietuvoje pasiūlymų pateikimo dieną. Galutinė kaina, kurią Pirkėjas sumokės Pardavėjui, priklausys nuo vykdam sutartį pristatytų prekių kiekio. Pirkėjas turi teisę įsigyti sutarties priede nenurodytą, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių neviršijant Pagrindinės sutarties vertės. Kitų, nesančių sutartyje prekių vertė negali būti didesnė nei 10 (dešimt) % visų prekių vertės.

2.3. Sutarties kaina sutarties galiojimo metu peržiūrima, pasikeitus PVM. Pasikeitus PVM tarifui, kainos bus perskaičiuojamos pagal Lietuvos Respublikos teisės aktais patvirtintą naują PVM tarifą.

[Parešo]

Pasikeitus PVM tarifui, Sutartyje numatyti įkainiai (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina yra perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + (PR_1 \times Q_1 + PR_2 \times Q_2 + \dots + PR_n \times Q_n)$$

$$PR_N = P \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

A - pristatytų prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

PR_N - naujas prekės įkainis su PVM:

Q - nepristatytų prekių kiekis:

P - prekės įkainis be PVM:

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

2.4. Pasikeitus kitiems mokesčiams (ne PVM), sutarties įkainis nebus perskaičiuojamas.

2.5. Pagal kainodaros taisykles perskaičiuotos kainos (įkainis) įforminamos rašytiniu šalių susitarimu ir įsigalioja nuo rašytinio susitarimo pasirašymo dienos. Už iki Susitarimo pasirašymo dienos pristatytas prekes bus atsiskaitoma senosiomis kainomis, o perskaičiuotomis kainomis bus atsiskaitoma už prekes, pristatytas šalių susitarimo pasirašymo dieną ir vėliau.

2.6. Šios kainodaros taisyklės leidžia ne vien mažinti sutarties įkainį, bet ir didinti, jeigu mokestis didėja.

2.7 Pirkėjas už pristatytas kokybiškas prekes sumoka Pardavėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po prekių pristatymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Pardavėjas savo lėšomis PVM sąskaitas faktūras teikia per informacinę sistemą „E. sąskaita“. PVM sąskaitoje faktūroje, be kitų privalomų rekvizitų, privalo būti įrašytas sutarties numeris ir data.

2.8 PVM sąskaita faktūra turi būti išrašyta nedelsiant (tą patį kalendorinį mėnesį pabaigus tiekti visas prekes, per trumpiausią terminą, per kurį įmanoma tai padaryti).

2.9 Prekės pristatomos kartu su PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros kopija. šios kopijos gali būti teikiamos ir elektroniniu paštu už sutarties vykdymą atsakingam darbuotojui.

2.10 Pirkėjui už Prekes nesumokėjus per Sutarties 2.7. punkte nustatytą terminą ne dėl Pardavėjo kaltės ir ne dėl priežasčių, atleidžiančių Pirkėją nuo atsakomybės, Pardavėjas gali Sutartį nutraukti, apie tai Pirkėjui pranešant ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų.

2.11 Pardavėjui nepasinaudojus teise nutraukti Sutarties galiojimą 2.8. punkte numatytomis sąlygomis, jis turi teisę į 0,02 (dviejų šimtųjų) % dydžio delspinigius nuo uždelstos apmokėti sumos.

3. PREKIŲ PRISTATYMO VIETA IR TERMINAI

3.1.1. Tiekėjas Prekes pristato adresu: Kretingos rajono savivaldybės viešoji įstaiga Kretingos pirminės sveikatos priežiūros centras, Žemaitės al.1, LT-97106 Kretinga, savo transportu ir savo lėšomis per 5 darbo dienas nuo prekių užsakymo (nepriklausomai nuo pristatomų prekių vertės).

3.2. Prekių priėmimo faktą patvirtina pasirašytas Prekių perdavimo – priėmimo aktas arba sąskaita faktūra.

3.3. Pirkėjas Prekių kiekius, kokybę ir komplektiškumą turi tikrinti Prekių perdavimo Pirkėjui metu. Pretenzijas dėl Prekių paslėptų trūkumų Pirkėjas gali pareikšti raštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Prekių gavimo. Aktą dėl Prekių trūkumų turi pasirašyti Pirkėjo ir Pardavėjo atstovai.

3.4. Prekių pristatymo ir Perdavimo data yra Pirkėjo pasirašymo sąskaitoje-faktūroje ir (arba) perdavimo-priėmimo akte diena. Perdavus Prekes Pirkėjui, visos tolesnės Prekių laikymo išlaidos tenka Pirkėjui.

4. PREKIŲ TIEKIMO TVARKA IR GARANTIJOS

4.1. Pardavėjas garantuoja, kad Pirkėjui tiekiamos prekės bus naujos, nenaudotos, kokybiškos. Jos turi atitikti pirkimo sąlygose nurodytus reikalavimus, pateiktos originalioje pakuotėje. Siūlomoms prekėms turi būti patikimai ir saugiai įpakuotos, su labai aiškia informacija (medžiaga, galiojimo laikas ir pan.) lietuvių kalba ant kiekvienos pakuotės.

4.2. Pardavėjas privalo nuosekliai vykdyti sutartį, pristatyti prekes į vietą, sumontuoti/instaliuoti/įdiegti, paruošti darbui, suderinti/išbandyti, apmokyti personalą bei atlikti kitus darbus, numatytus sutartyje ir techninėje specifikacijoje, įskaitant prekių defektų šalinimą, taip pat užtikrinti garantinį prekes aptarnavimą ir kokybės kontrolės bandymus garantinio laikotarpio metu (jeigu tai reikalinga). Tiekėjas taip pat pasirūpina visa būtina įranga, darbų priežiūra ir darbo jėga, reikalinga sutarties vykdymui.

4.3. Paaiškėjus paslėptiems ir kitiems Prekių trūkumams ar jei Prekės neatitiks Sutartyje nustatytų reikalavimų, Pardavėjas privalo per 3 (tris) darbo dienas nuo pranešimo išsiuntimo Pardavėjui dienos pakeisti Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančias Prekes atitinkančiomis Sutartyje nustatytais reikalavimais.

4.4. Atsiradus nenumatytiems aplinkybėms, kai Pardavėjas neturi ir negali pateikti Sutartyje numatytos reikiamos Prekės laiku, Pirkėjas gali:

4.4.1. pareikalauti, kad Pardavėjas reikiamą Prekę nupirktų ir pristatytų Pirkėjui iš kito pardavėjo už ne didesnę kainą negu numatyta Sutartyje, per 3 (tris) darbo dienas nuo pranešimo pateikimo.

4.4.2. tartis su Pardavėju, kad jis pakeistų perkamos Prekės modelį į kitą, su sąlyga, kad kito modelio Prekė atitiks visus keliamus reikalavimus ir bus pristatyta už ne didesnę kainą negu numatyta šioje sutartyje, arba įsigyti Prekes, atitinkančias specifikacijoje nurodytiems reikalavimams, ir visas išlaidas susijusias su Prekių įsigijimu ir kainų skirtumų išreikalauti iš Pardavėjo.

4.5. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Pardavėjo atstovas – Laima Maciukevičiūtė tel. 869848603, el. paštas laimam@armila.com, jo nesant – valius@armila.com.

4.6. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Pirkėjo atstovas – vyr. slaugos administratorė Renata Eitavičienė, tel. 8 445 77611, faks. +370 445 77611.

4.7. Už sutarties viešinimą įstatymo nustatyta tvarka atsakingas Pirkėjo atstovas – viešųjų pirkimų organizatorė Lidija Kutulienė, tel. 8 445 79006, faks. +370 445 77611

5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatyto terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, išskaičiuojant delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

5.2. Paaiškėjus, kad pagal Sutartį pateiktos Prekės neatitinka Sutartyje ir pirkimo sąlygose nustatytų kokybės, tame tarpe ir tinkamumo naudoti termino, ir/arba komplektiškumo reikalavimų, arba paaiškėja, kad Pardavėjas apie Prekių kokybės ir/arba komplektiškumo atitiktį Pirkėjo nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, Pirkėjas turi teisę Prekes grąžinti Pardavėjui ir nutraukti Sutartį. Pardavėjas privalo savo sąskaita atsiimti parduotas Prekes, grąžinti Pirkėjui sumokėtas už Prekes pinigų sumas.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos

Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat turi pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. ŠALIŲ GINČO REGULIAVIMO TVARKA

7.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

7.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme, pagal Pardavėjo buveinės registracijos vietą.

8. SUTARTIES PAKEITIMAS IR PAPILDYMAS

8.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

8.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

8.3. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (arba) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

8.4. Sutarties Šalių valia turi būti įforminama papildomu susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties šalių, pridedant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS, SUSTABDYMAS

9.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia, apie tai įspėjant kitą Sutarties Šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų.

9.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

9.2.1. kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.2.2. kai keičiasi Pirkėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

9.2.3. kai Pirkėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

9.2.4. kai Pirkėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

9.2.5. kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties vertę.

9.2.6. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

9.3. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą kai Pirkėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar netinkamai juos vykdo ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

9.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 10 (dešimt) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo nurodyto termino pasibaigimo dienos.

9.5. Nutraukdamas Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Pardavėjui, inventorizuoja pristatytas Prekes, atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Pardavėjo skolą Pirkėjui ir/ar Pirkėjo skolą Pardavėjui.

9.6. Sutartį nutraukus dėl vienos Sutarties Šalies kaltės, kita Sutarties Šalis turi teisę į dėl to patirtų nuostolių atlyginimą Sutartyje ir įstatymuose nustatyta tvarka.

9.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1 Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir patvirtinus atspaudais ir galioja 12 mėnesių arba iki kol išperkamas 100 (šimtas) % sutarties vertės (priklausomai nuo to, kuri sąlyga įvyksta anksčiau), jei ji nėra nutraukiama 9.1 ir 9.2 sutarties punktuose numatytais pagrindais. Pirkėjui sutarties galiojimo metu nenupirkus 100 (šimto) % sutarties kainos, sutartis abipusiu Šalių susitarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiams iki Pirkėjas nupirks 100 (šimtą) % sutarties kainos. Bendra sutarties trukmė, įskaitant pratėsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo sutarties įsigaliojimo datos. Sutarties pratęsimas įsigalioja jį pasirašius abiem sutarties Šalims.

10.1. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.2. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

10.2.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

10.2.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

10.2.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

10.2.4. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdamas Sutartį, įskaitant Sutarties rengimo autorines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, yra Pirkėjo nuosavybė.

10.2.5. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Pardavėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

10.2.6. Ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas

10.2.7. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus

laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Pardavėją atskleidimas, jei Pardavėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

10.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.4. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

10.5. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Techninė specifikacija (1 priedas).

PIRKĖJAS

PARDAVĖJAS

VšĮ Kretingos pirminės sveikatos priežiūros centras

UAB „Armila“

Žemaitės al. 1, Kretinga
Įstaigos kodas: 1642 72081
Tel./faksas 8 445 77611
El. paštas info@kretingospspc.lt
A/s: LT864010041800042190
AB bankas Luminor
banko kodas 40100
Vyriausiasis gydytojas
Arnas Juškys



Molėtų pl. 75, LT-14259, Vilnius
Įmonės kodas 123813957
PVM mokėtojo kodas LT238139515
Tel.: 8 5 2777596. Fax.: 8 5 2737381
El.p.info@armila.com
A/s. LT454010042400030802
Luminor ban AB, banko kodas 40100
Direktorius
Remigijus Mielinis



VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES Nr. 2020/09/09/RDz Priedas Nr.1

Eil. Nr.	Medžiagos pavadinimas	Charakteristikos, reikalavimai	Mato vienetas	Poreikis metams	Stūlonas pakuotė ir jos kaina, eurai be PVM	Stūlonas pakuotė ir jos kaina, eurai su PVM	Gamintojas, komercinis prekės pavadinimas	1 vnt., 1 ml, 1 pak., 1 g, 1 rink, 1 cm kaina su PVM, eurai	Metinio poreikio suma be PVM, eurai	Metinio poreikio suma su PVM, eurai
RANKŲ PRIEŽIŪROS PRIEMONĖS										
1.1	Priemonė rankų plovimui, kasdieniniam naudojimui	ph neutralus; - be kvapo ir dažo medžiagų, šarmių, parabenų; - sudėtyje turi būti kalogeno, glicerino; - tinka jautriai odai; Produktas turi būti notifikuotas CPNP portale pagal ES reglamentą 1223/2009 - pateikti saugos duomenų lapus, naudojimo instrukcijas originalo ir lietuvių kalbomis.	Flakonas 500 ml. Flakonas 1 l. Flakonas 5 l.	100 50 15	1.20 2.10 10.00	1.45 2.54 12.10	Baktolin pure, Bode Chemie, 0.5l, 1l, 5l		120.00 105.00 150.00	145.00 127.00 121.00
1.2	Priemonė rankų dezinfekcijai	* - veikliosios medžiagos- propanolio alkoholiai (ne mažiau 70%). Sudėtyje turi būti metcetrinijaus etilsulfato, glicerolio. - sudėtyje neturi būti chlorheksidino, fenolių, triklozano junginių, butandiolio, peroksido, rūgščių; - naikina bakterijas (įsk. TBC, MRSA), mieles, virusus (ŽIV, HBV, HCV, adeno, poliyoma, rota); - ekspozicija: chirurginei antiseptikai- 1.5 min; - pateikti biocidinio produkto autorizacijos liudijimą ir jo priedus; - naudojimo instrukcijas lietuvių ir originalo kalbomis; - pateikti dokumentus, patvirtinančius priemonės atitikimą EN standartams : EN1500, EN12791; EN14476; EN14348; EN13624.	Flakonas 100 ml. Flakonas 500 ml. Flakonas 1 l. Flakonas 5 l.	200 200 100 50	1.40 2.45 4.35 19.50	1.69 2.96 5.26 23.60	Sterillium, Bode Chemie, 100ml, 0.5, 1l, 5l		280.00 490.00 435.00 975.00	338.00 592.00 526.00 1180.00
1.3	Rankų apsauginis kremas/losjonas	- maitinantis ir saugantis rankų odą; - tinkamas sausai jautriai odai; - greitai įsigeria į odą; - sudėtis- alicieus emulsija su vandeniu. - flakonai 300 ml.(±50 ml.);	Flakonas	50	3.10	3.75	Baktolan balm/ lotion, Bode Chemie,		155.00	187.50

