

**ZARASŲ RAJONO DIMITRIŠKIŲ KADASTRO VIETOVĖS MELIORACIJOS
PROJEKTŲ NR. R3-1988 IR NR. P3-1975 GRIOVIŲ REMONTO DARBAI SU
PROJEKTAVIMO PASLAUGOMIS
RANGOS SUTARTIS**

2020 m. rugpjūčio 20 d. Nr. SR(6.68)-4116
Zarasai

Zarasų rajono savivaldybės administracija, kodas 188753461, kurios registruota buveinė yra Sėlių a. 22, 32110 Zarasai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo Remigijaus Lamanausko, veikiančio pagal 2020 m. vasario 17 d. įsakymą Nr. I(6.6E)-73 (toliau - Užsakovas), ir UAB „Rokmelsta“, juridinio asmens kodas 173726394, kurio registruota buveinė yra Durpyno g. 2, Kavoliškis, 42345 Rokiškio raj., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo pagal įgaliojimą direktoriaus Simo Smalinsko (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią sutartį.

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

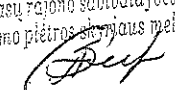
1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatimuose.
2. Sutartis sudaroma, remiantis Zarasų rajono savivaldybės administracijos viešojo pirkimo, patvirtintais rezultatais.
3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį taip pat dėl to, kas tiesiogiai neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais.

**II SKYRIUS
SUTARTIES DALYKAS**

4. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti „Zarasų rajono Dimitriškių kadastro vietovės melioracijos projektų Nr. R3-1988 ir Nr. P3-1975 griovių remonto darbus su projektavimo paslaugomis“ (toliau – Darbai). Pagal pateiktą Rangovo pasiūlymą ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.
5. Darbų atlikimo vieta: Zarasų rajonas, Zarasų seniūnija.

**III SKYRIUS
SUTARTIES KAINA**

6. Sutarties kaina nustatyta remiantis viešojo pirkimo laimėtoju pripažinto Rangovo pasiūlymu (pagrindas – 2020 m. rugpjūčio 17 d. mažos vertės pirkimų apklausos pažyma Nr. 13 - 429) ir yra:

Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Kaimo plėtros skyriaus melioracijos techninė

Aušra Stankevičienė
2020-08-20

Sutarties kaina be PVM	16 008 Eur 00 ct (nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą) <u>šešiolika tūkstančių aštuoni eurai 00 ct</u> (nurodyti sumą ir mokėjimo valiutą žodžiais)
PVM	3 361 Eur 68 ct (nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą) <u>trys tūkstančiai trys šimtai šešiasdešimt aštuoni eurai 68 ct</u> (nurodyti sumą ir mokėjimo valiutą žodžiais)
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	19 369 Eur 68 ct (nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą) <u>devyniolika tūkstančių trys šimtai šešiasdešimt devyni eurai 68 ct</u> (nurodyti sumą ir mokėjimo valiutą žodžiais)

7. Užsakovas už atliktus darbus sumoka pagal gautus atsiskaitymo dokumentus (atliktų darbų aktą, atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą, sąskaitą-faktūrą) ne vėliau kaip per 30 dienų po atsiskaitymo dokumentų pateikimo. Tiekėjas PVM sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

8. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi Rangovo mokami mokesčiai. Rangovas į pasiūlymo kainą turi įtraukti išlaidas, kurias patirs teikdamas sąskaitas „E.sąskaita“ priemonėmis.

9. Sutartyje nustatyta fiksuota kaina, ji negali būti keičiama per visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

10. Pasikeitus PVM dydžiui darbų kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Kaina perskaičiuojama per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo paskelbimo Teisės aktų registre. Perskaičiuota kaina įforminama šalių pasirašomu susitarimu ir taikoma po perskaičiavimo suteiktiems darbams apmokėti.

IV SKYRIUS SUTARTIES VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

11. Rangovas darbus pradeda vykdyti nuo Sutarties pasirašymo dienos ir baigia 2020 m. lapkričio 20 d. Techninis darbo projektas turi būti parengtas nuo sutarties įsigaliojimo dienos per 1 mėnesį. Darbų atlikimo terminas nebus pratęsiamas. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

12. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas galutinis darbų priėmimo – perdavimo aktas.

13. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutarties 11 punkte nustatyto galutinio Darbų termino. Užsakovas pretenzijas gali pareikšti Darbų priėmimo ir perdavimo momentu ir garantiniu laikotarpiu, pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų yra priežastis, kuria remiantis Užsakovas gali atsisakyti priimti Darbus, už juos nemokėti.

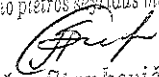
14. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

V SKYRIUS ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

15. Rangovas privalo vykdyti Darbus Sutarties darbų atlikimo vietoje, laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų.

16. Rangovo atlikti Objekto darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti darbai.

Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Kaimo plėtros skyriaus moliatorijos techninė


Aušra Stankevičienė
2020-08-20

17. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina Defektniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusio atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant šia Sutartimi nustatytiems atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

VI SKYRIUS GARANTIJOS

18. Statinio garantinis terminas, skaičiuojant nuo statinio pripažinimo tinkamu naudoti dienos, yra 5 (penki) metai.

19. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus.

20. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo.

VII SKYRIUS RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

21. Rangovas įsipareigoja:

21.1. atlikti darbus pagal Sutartį ir Užsakovo pateiktą techninį darbo projektą už darbų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, darbų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

21.2. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Rangovui užbaigti darbus nustatytais terminais;

21.3. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Rangovo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint atlikti darbus;

21.4. ne vėliau kaip kiekvieno mėnesio 25 dieną pateikti Užsakovui pažymą apie atliktus darbus ir ne vėliau kaip prieš 10 dienų pranešti apie objekto užbaigimą, prašydamas organizuoti jo priėmimą;

21.5. perduoti Užsakovui geodezinių ženklų, pastatytų vykdant geodezinius žymėjimo darbus statybos metu ir saugomų iki statybos pabaigos, išdėstymo schemas ir koordinacių bei altitudžių katalogus, planus, brėžinius su pažymėtais pakeitimais ir visą kitą projekto dokumentaciją;

21.6. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

21.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

22. Rangovas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VIII SKYRIUS UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

23. Užsakovas įsipareigoja Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus darbams atlikti.

24. Užsakovas įsipareigoja sumokėti atlygį, šios Sutarties 6 punkte nurodytą sumą, kuri bus išmokėta Rangovui už atliktus darbus pagal Šalių pasirašytus atsiskaitymo dokumentus.

Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Kaimo plėtros skyriaus meilioracijos techninė


Aušra Stankevičienė
2020-08-20

25. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Rangovą raštu prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų ir nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį, nemokėti nustatytos sumos už nekokybiškai ir ne laiku atliktus remonto darbus bei reikalauti iš Rangovo atlyginti visus Užsakovo dėl to patirtus nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo priimtų įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymo ir/ar netinkamo vykdymo, šiais atvejais:

25.1. kai Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią sutartį ir iš konkrečių aplinkybių galima numatyti, kad remonto darbai nebus baigti iki sutarties įvykdymo ar atskiro etapo termino pabaigos dėl aplinkybių, kurios nesuteikia teisės remonto darbų terminą pratęsti;

25.2. kai didesnė užbaigtų remonto darbų dalis neatitinka sutarties sąlygų, ir šie darbų trūkumai neištaisomi per suderintą su Užsakovu terminą po pranešimo apie juos gavimo dienos;

25.3. kai Rangovas pateikė sutartyje melagingą ar neteisingą, netikslią informaciją;

25.4. kitais atvejais, kai Rangovas iš esmės pažeidžia Sutartį.

26. Nutraukus sutartį 25.1. punkte nurodytais pagrindais, Rangovas atlygina Užsakovui dėl sutarties nutraukimo padidėjusias remonto darbų užbaigimo išlaidas bei kitus su sutarties nutraukimu susijusius tiesioginius ir netiesioginius nuostolius.

27. Atsisakoma priimti darbų rezultatą, jeigu nustatomi trūkumai, dėl kurių jo neįmanoma naudoti pagal Sutartyje numatytą paskirtį ir jei šių trūkumų Rangovas negali pašalinti.

28. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

IX SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

29. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Užsakovas moka Rangovui už kiekvieną uždelstą dieną 0,05 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

30. Jei Rangovas dėl savo kaltės neatlieka darbų nustatytu terminu, Užsakovas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų skaičiuoja 0,05 % dydžio delspinigius nuo neatliktų darbų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos.

31. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą išskaičiuoti delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinų sumų.

X SKYRIUS SUBRANGOVAI IR SUBRANGOVŲ KEITIMO TVARKA

(Jei Sutartyje numatytų darbų atlikimui Rangovas pasitelks subrangovus, 32.1-32.2 punkte nurodo:

32. Dalies Sutartyje numatytų darbų įvykdymui Rangovas pasitelks šiuos subrangovus (toliau - subrangovai):

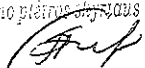
32.1. Panevėžio HIDROPLANAS, UAB, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302472928, kurios registruota buveinė yra Kranto g. 9-1, LT-35174 Panevėžys, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Editos Balčiūnienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, melioracijos statinių projektavimo darbų atlikimui;

32.2. (teisinė forma) (pavadinimas), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas (kodas), kurios registruota buveinė yra (adresas), duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi (nurodomas registras), (išvardinti subrangovui priskirtų vykdyti darbų pagal šią Sutartį sąrašus) darbų atlikimui.

33. Sutarties vykdymo metu Rangovas, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subrangovą (-us), nurodytus šios Sutarties 24 punkte, tačiau naujų subrangovų kvalifikacija turi atitikti pirkimo sąlygose subrangovams keltus kvalifikacijos reikalavimus.

34. Subrangovų pakeitimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos.

Užsakovų rajono savivaldybės administracijos
Kaimo plėtros skyriaus melioracijos techninė


Aušra Stankevičienė
2020-08-20

/Jei Sutartyje numatytų darbų atlikimui Rangovas nepasitelks subrangovų, 35 punkte nurodo:/

35. Dalies Sutartyje numatytų darbų įvykdymui Rangovas subrangovų nepasitelks. Sutarties vykdymo metu subrangovai negalės būti įtraukiami, jei jie nebuvo pasitelkti teikiant pasiūlymą.

XI SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

36. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

37. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr.840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

38. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

XII SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMAS

39. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu aukščiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 10 (dešimt) darbo dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

40. Ginčai tarp Sutarties Šalių, bent vienai Šaliai pageidaujant, gali būti sprendžiami ir teisminiu būdu.

XII SKYRIUS KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

41. Sutartis įsigalioja po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo.

42. Sutartis galioja nuo jos įsigaliojimo momento iki visų Darbų užbaigimo ir atsiskaitymo už juos, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

43. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

44. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas arba Užsakovas šios Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Rangovas arba Užsakovas.

45. Kiekviena šios Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su pirkimo vykdymu, Sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus šioje Sutartyje.

46. Jeigu kurios nors šios Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

47. Už sutarties įgyvendinimą, paslaugų ir darbų atlikimo priežiūrą atsakinga Zarasų rajono savivaldybės administracijos Kaimo plėtros skyriaus melioracijos techninė Aušra Stankevičienė, (8 385) 30 709, ausra.stankeviciene@zarasai.lt. Už paslaugų ir darbų atlikimo

Aušra Stankevičienė
2020-08-20

kontrolę ir priėmimą atsakinga Zarasų rajono savivaldybės administracijos Kaimo plėtros skyriaus vedėja Lina Petrėnienė, (8 385) 37 164, lina.petreniene@zarasai.lt. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Zarasų rajono savivaldybės administracijos Turto valdymo ir viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Milda Čiškauskaitė.

XIII SKYRIUS ŠALIŲ PATVIRTINIMAI

48. Šalys patvirtina, kad jų paskirtas Sutartį pasirašyti ir (ar) vykdyti atstovas turi teisę sudaryti šią Sutartį, o taip pat vykdyti visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus. Rangovas pareiškia, kad jis yra gavęs visus būtinus patentus, leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, įgalinančius jį užsiimti šioje Sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į jo sutartinius įsipareigojimus.

49. Užsakovas patvirtina, kad tiek jis, tiek jo paskirtas Sutartį pasirašyti ir (ar) vykdyti atstovas turi teisę sudaryti šią Sutartį, o taip pat vykdyti visus šioje Sutartyje numatytus Užsakovo įsipareigojimus.

XIV SKYRIUS SUSIRAŠINĖJIMAS

50. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Rangovas
Vardas, pavardė	Aušra Stankevičienė	Simas Smalinskas
Adresas	Sėlių a. 22, 32110 Zarasai	Durpyno g. 2, Kavoliškio k., 42345 Rokiškio raj.
Telefonas	(8 385) 30709	(8 458) 68 003
Faksas	(8 385) 37 172	-
El. paštas	Ausra.stankeviciene@zarasai.lt	info@rokmelsta.lt

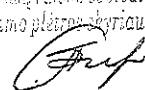
51. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

XV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

52. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

53. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

54. Sutarties vykdymui ir visoms iš jos išplaukiančioms teisėms ir pareigoms taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Kaimo plėtros skyriaus melioracijos techninė

Aušra Stankevičienė
2020-08-20

55. Sutarties priedas. Techninė specifikacija.

Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS

Zarasų rajono savivaldybės administracija
 Sėlių a. 22, 32110 Zarasai,
 Telefonas (8 385)37 155
 Kodas 188753461
 A/s LT587300010097515440
 Bankas Swedbank, AB
 Banko kodas 73000

Administracijos direktoriaus pavaduotojas

Remigijus Lamanauskas

A.V.

RANGOVAS

UAB „Rokmelsta“
 Durpyno g. 2, Kavoliškio k.,
 42345 Rokiškio raj.
 Telefonas 8 698 87 977
 Kodas 173726394
 A/S LT707044060003077424
 AB SEB bankas
 Banko kodas 70440

Direktoriaus pavaduotojas pagal įgaliojimą
 direktorius

Simas Smalinskas



Zarasų rajono savivaldybės administracijos
 Kauno plėtros skyriaus melioracijos techninė
 Aušra Stankevičienė
 2020-08-20