

SUTARTIS

NR. S1-138

2020 09 08

Prienai

Viešoji įstaiga **Prienų ligoninė**, juridinio asmens kodas 190160991, kurios registruota buveinė yra Pušyno g.2, LT-59115 Prienai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Jūratės Milaknienės veikiančios pagal ligoninės įstatus (toliau tekste "Pirkėjas") ir

Pardavėjas UAB „Profarma Global“, juridinio asmens kodas 303519409, kurio adresas ir buveinė yra Kęstučio g. 38, LT-44310, Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Marijos Martinionienės, veikiančios pagal (dokumentus, kurio pagrindu veikia asmuo (toliau-Pardavėjas)

Sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties turinys:

1.1. Remiantis Mažos vertės pirkimo (CVP IS pirkimo numeris 504428) „**Vienkartinės medicininės patalynės pirkimas**“ apklausos procedūros rezultatais, **Pardavėjas** įsipareigoja tiekti **Pirkėjui**, o pastarasis įsipareigoja pirkti šias prekes nurodytas sutarties priede Nr. 1, kuri yra neatsiejama šios sutarties dalis.

1.2. Perkamų prekių apimtys priklausys nuo ligoninės poreikių ir bus perkama 36 mėnesių laikotarpyje. Ligoninė neįsipareigoja nupirkti prekių už visą maksimalią sutarties sumą su PVM.

1.3. Prekes **Pardavėjas, gavęs užsakymą, per 15 d.** pristato savo lėšomis **Pirkėjo** nurodytu laiku ir adresu: (VšĮ Prienų ligoninė, Pušyno g.2, Prienai).

3. Prekių kokybė:

3.1. **Pardavėjas** garantuoja pristatomų prekių kokybę.

3.2. Prekes pagal apimtį ir kokybę priima **Pirkėjo** atstovas prekių pristatymo vietoje, pasirašydamas įskaitomai pavardę, vardą ir pareigas sąskaitoje-važtaraštyje bei savo parašą patvirtindamas antspaudu.

3.3. Pretenzijos **Pardavėjui** dėl paslaugų kokybės pateikiamos tuoj pat jas konstatavus, tačiau ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Tokiais atvejais prekių kokybei įvertinti sudaroma mišri **Pardavėjo** ir **Pirkėjo** komisija. Tais atvejais, kai randami užslėpti prekių trūkumai, pretenzijos **Pardavėjui** pateikiamos tuoj pat, tačiau ne vėliau kaip per 30 d.

3.4. Komisijai nustačius paslaugų trūkumus ar radus nekokybiškas prekes (ar jų dalis), **Pardavėjas** per 10 d. įsipareigoja trūkumus pašalinti, o negalint to padaryti - grąžina už juos gautas lėšas.

4. Prekių kaina ir atsiskaitymai:

4.1. **Pirkėjas** apmoka **Pardavėjui** už prekes pagal gautas per „E – sąskaita“ elektroninę sistemą PVM sąskaitas faktūras per 30 (trisdešimt) darbo dienų kartą per mėnesį.

4.2. Prekių kainos nustatytos vadovaujantis konkurso sąlygomis ir negali didėti per visą tiekimo periodą, išskyrus atvejus, kurie apibrėžti sutarties 8. punktuose.

4.3. Sutartyje nustatyta fiksuota prekių kaina, kuri sutarties vykdymo laikotarpiu negali būti keičiama, išskyrus atvejus, kai pasikeičia mokesčiai. Mokestis, kuriam pasikeitus gali būti perskaičiuojama kaina – pridėtinės vertės mokestis (PVM). Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo leidinyje „Valstybės žinios“ arba jį pakeisiančiame leidinyje dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, nepateiktų paslaugų kaina keičiama (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu.

5. Šalių atsakomybė ir papildomi įsipareigojimai:

5.1. Pagrindu atsisakyti priimti prekes gali būti jų kokybės neatitikimas nurodytiems reikalavimams.

5.2. Už atsisakymą teikti prekes sutartu laiku **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** baudą: 5 % nuo sutarties vertės be PVM. Už pakartotiną atsisakymą **Pirkėjas** turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, laikantis šios sutarties 7.3. ir 7.4. punktuose nurodytų reikalavimų.

5.3. Pasikeitus vienos iš šalių adresui ar rekvizitams, šalis privalo apie tai pranešti kitai šaliai nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 1 darbo dieną. To nepadarius, kalta šalis padengia kitai šaliai su tuo susijusius nuostolius.

5.4. Abi sutarties šalys įsipareigoja laikyti paslapyje kitos šalies sutartyje pateiktas komercines žinias.

5.5. **Pardavėjas** privalo laikytis įsipareigojimų, kurie yra pateikti raštu.

6. Ginčų sprendimo tvarka:

6.1. Ginčai tarp **Pardavėjo** ir **Pirkėjo**, kylantys dėl šios sutarties vykdymo, sprendžiami tarpusavio susitarimu.

6.2. Nepavykus išspręsti ginčo tarpusavio susitarimu, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos Įstatymu nustatyta tvarka.

7. Sutarties galiojimas:

7.1. **Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 12 mėn. Sutartis automatiškai prasitęsia du kartus po 12 mėn., jei nė viena sutarties šalis likus mėnesiui iki sutarties pabaigos nepraneša, jog ketina nepratęsti sutarties. Maksimali sutarties trukmė 36 mėn. arba kai prekių bus nupirkta už sutarties sumą 4841.55 Eur (Keturi tūkstančiai aštuoni šimtai keturiasdešimt vienas Eurais, 55 ct su PVM), kur PVM sudaro 230,55 Eur (Du šimtai trisdešimt Eurų, 55 ct). Sutarties suma be PVM: 4611,00 Eur (Keturi tūkstančiai šeši šimtai vienuolika Eurų be PVM).**

7.3. Sutartis gali būti nutraukta prieš laiką šalių susitarimu bet kuriuo metu.

7.4. Vienašališkai, prieš laiką sutartis gali būti nutraukta vienai iš šalių nevykdant sutarties reikalavimų arba įsipareigojimų, raštu įspėjus antrąją šalį apie tai ne mažiau kaip prieš 30 dienų, o taip pat 5.2. p. nurodytais atvejais.

7.5. Sutarties nutraukimas prieš laiką neatleidžia nuo pareigos įvykdyti įsipareigojimus už laikotarpį iki šios sutarties nutraukimo.

7.6. Sutartis laikoma įvykdyta, kai šalys pilnai įvykdo šioje sutartyje numatytas sąlygas.

7.7. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už dalies arba visų sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymą, jei tai atsitiko susidarius ypatingoms aplinkybėms (Force majeure), apibrėžtoms Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimu Nr. 840. Tokiu atveju sutartyje nurodytu įsipareigojimų įvykdymo terminai yra pratęsiami priklausomai nuo ypatingų aplinkybių trukmės.

7.8. Susidarius ypatingoms aplinkybėms, šalys apie tai turi pranešti viena kitai ne vėliau kaip per 10 d. nuo ypatingų aplinkybių susidarymo.

7.9. Sutartis surašyta lietuviu kalba. Ją sudaro du identiški sutarties originalai, skirti po vieną kiekvienai šaliai.

7.10. Prekių tiekėjas turi užtikrinti Bendrojo duomenų apsaugos reglamento reikalavimų laikymąsi.

7.11. Kontaktinis asmuo atsakingas už sutarties vykdymą iš pirkėjo pusės – ligoninės slaugos administratorė Loreta Šiugždinienė, tel 8-319 60465.

Kontaktinis asmuo atsakingas už sutarties vykdymą iš tiekėjo pusės – direktorė Marija Martinionienė, tel. 8 614 78783, el. paštas: info@profarmaglobal.com

8. Sutarties sąlygų keitimas:

8.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros, kai pakeitimas iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotas pirkimo dokumentuose, t. y. Sutartis gali būti keičiama šiais atvejais: Sutartyje numatyto prekės modelio keitimo (jeigu yra numatyta), Sutartyje numatyto kainos perskaičiavimo dėl pasikeitusio PVM tarifo bei Sutartyje numatyto subtiekiejų keitimo, dėl papildomų sutartyje nenumatytų, bet su pirkimo objektų susijusių prekių įsigijimo, bet ne daugiau kaip 10 proc. Sutarties sumos. Sutarties įkainiai gali būti peržiūrimi

ne anksčiau nei po 12 kalendorinių mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo. Žr. Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos 53-54 p. Pardavėjas, inicijuodamas įkainių peržiūrą, turi raštu pateikti pasiūlymą dėl įkainių peržiūros, kartu su atliktais skaičiavimais ir pateikti įrodančius dokumentus ar nuorodas į oficialius šaltinius, pagrindžiančius, jog atsirado Sutartyje nustatytos sąlygos, leidžiančios perskaičiuoti Sutarties įkainius. Pirkėjas pasilieka teisę pats inicijuoti įkainių peržiūrą tokia pačia tvarka, kokia numatyta Pardavėjui. Aplinkybės, dėl kurių inicijuojama įkainių peržiūra, turi būti tokios, kurios paaiškėjo tik po pasiūlymų pateikimo termino Pirkime pabaigos.

8.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu taip pat gali būti keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

8.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Perkančiajai organizacijai. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

Šalių juridiniai rekvizitai:

PIRKĖJAS:

VšĮ Prienų ligoninė

Pušyno g. 2, LT-59115, Prienai

Tel. 8-319-60465, faks. 8-319-60462

El. paštas info@prienuligonine.lt

Im. kodas 19016 0991

A/s LT 954010041100050743

AB Luminor bankas, banko kodas 40100

PARDAVĖJAS:

UAB „Profarma Global“

Kęstučio g. 38, LT-44310, Kaunas

Tel. 8-614-78783,

El. paštas info@profarmaglobal.com

Im. kodas 303519409

A/s LT 517044060008005851

AB SEB bankas, banko kodas 70440

Direktorė

Jūratė Milaknienė



Direktorė

Marija Martinionienė

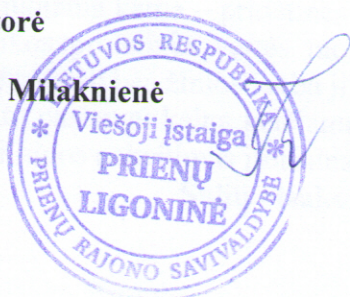


TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR ĮKAINIAI

Eil Nr	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Išmatavimai, reikalavimai	Kiekis orientacin is vnt.	Vieno vieneto kaina be PVM	Vieno vieneto kaina su PVM	Bendra pasiūlymo be PVM	Bendra pasiūlymo kaina su PVM
1	Antklodė	vnt	Nurodyti specifikacijoje, priedas Nr.3.	500	2.29	2.4045	1145.00	1202.25
2	Antklodės užvalkalas	vnt	Nurodyti specifikacijoje, priedas Nr. 3.	1000	0.93	0.9765	930.00	976.50
3	Pagalvės užvalkalas I	vnt	Nurodyti specifikacijoje, priedas Nr.3.	2000	0.28	0.294	560.00	588.00
4	Pagalvės užvalkalas II	vnt	Nurodyti specifikacijoje, priedas Nr.3.	200	0.32	0.336	64.00	67.20
5	Paklodė I	vnt	Nurodyti specifikacijoje, priedas Nr.3.	3000	0.41	0.4305	1230.00	1291.50
6	Paklodė II	vnt	Nurodyti specifikacijoje, priedas Nr.3.	1000	0.46	0.483	460.00	483.00
7	Paklodė III	vnt	Nurodyti specifikacijoje, priedas Nr.3.	200	0.53	0.5565	106.00	111.30
8	Paklodė IV	vnt	Nurodyti specifikacijoje, priedas Nr.3.	200	0.58	0.609	116.00	121.80
IŠ VISO:							4611.00	4841.55

Direktorė

Jūratė Milaknienė



Direktorė

Marija Martinionienė

