

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. S-371

PIRKIMO Nr. 499000
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS



20-C-2138 2020-09-09

2020 m. Rugpjūtis d.

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, juridinio asmens kodas 188603472, kurios registruota buveinė yra Vilniuje, Vilniaus g. 33, LT-01506, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos Asmens sveikatos departamento direktorės, atliekančios Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos kanclerio funkcijas, Odetos Vitkūnienės, veikiančios pagal 2017 m. sausio 13 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymą Nr. V-43 „Dėl pavedimo Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos kancleriui“ ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. birželio 11 d. įsakymą Nr. K-807 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos kanclerio funkcijų vykdymo“ (toliau – **Pirkėjas**),

ir

Siemens Healthcare Oy Lietuvos filialas, juridinio asmens kodas 304060364, kurio registruota buveinė yra J. Jasinskio g. 16C, LT-03163 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktoriaus laboratorinei diagnostikai Kęstučio Pauliaus, veikiančio pagal įgaliojimą (toliau – **Tiekėjas**), laimėjęs 2020 m. liepos 25 d. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbtą konkursą „*C lankas su operaciniu stalu (tipas Nr. 2)*“ Nr. 499000 pirkti medicinos įrangą ir priemones vykdant investicijų projektą „*Viešosios įstaigos Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų medicinos technikos ir technologijų atnaujinimas*“ (toliau – investicijų projektas),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo-pardavimo Sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, bei trečiasis suinteresuotas asmuo – **Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos**, juridinio asmens kodas 124364561, kurios registruota buveinė yra Vilniuje, Santariškių g. 2, LT-08661 duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Felikso Jankevičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Gavėjas**),

sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra prekių **C lankas su operaciniu stalu (tipas Nr. 2) Cios Alpha, gamintojas Siemens Healthcare GmbH, 1 vnt.** (toliau – Prekės) pirkimas-pardavimas, pristatymas, instaliavimas / įdiegimas, personalo apmokymas, kurių kaina nurodyta Sutarties specialiuųjų sąlygų 3.1 punkte bei asortimentas Sutarties 1 priede „Prekių sąrašas“ ir 2 priede „Techninė specifikacija“:

1.1.1. Prekių kokybė turi atitikti toms Prekėms taikomus kokybės reikalavimus;

1.1.2. Prekių komplektiškumas turi atitikti suderinto asortimento reikalavimus;

1.1.3. Prekės pristatomos sukomplektuotos su visais būtiniais reikmenimis, lietuviškomis technine ir naudojimo instrukcijomis, serviso dokumentacija, CE sertifikatais (arba lygiavertėmis dokumentais), kad būtų užtikrintas tinkamas Prekių naudojimas, atitinkantis technines charakteristikas, nurodytas Prekių gamintojo dokumentacijoje ir šios Sutarties prieduose;

1.1.4. Į visus Prekių kompleksus turi įeiti visos detalės ir kitos sudedamosios dalys bei medžiagos, reikalingos normaliam Prekių naudojimui;

1.1.5. jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių objektyvių aplinkybių, kurių nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Tiekėjas negali pristatyti nurodytos Prekės (t. y. Sutarties vykdymo metu tokia Prekė jau yra nebegaminama arba Prekės negalima įsigyti rinkoje), kitoms Sutarties Šalims ir Gavėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutarties kainos, Tiekėjas gali pristatyti kitą prekę su sąlyga, kad nauja prekė atitiks keliamus reikalavimus, t. y. prekė turi būti lygiavertė keičiamai ir atitikti ne žemesnius nei Techninėje specifikacijoje įtvirtintus reikalavimus (negali būti blogesnių charakteristikų), ir bus pristatyta už tą pačią kainą;

1.1.5.1. Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui ir Gavėjui apie ketinimą keisti prekę, pateikdamas tą ketinimą pagrindžiančius dokumentus (pvz. gamintojo raštą ar pan.) bei prekęs techninę specifikaciją, kuri turi būti pateikta tokios pat formos ir apimtys kaip ir viešojo pirkimo konkurso metu;

1.1.5.2. Gavėjas, ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Tiekėjo rašto, nurodyto šios Sutarties 1.1.5.1 papunktyje, gavimo dienos privalo pateikti Pirkėjui motyvuotą išvadą, o Pirkėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Tiekėjo rašto, nurodyto šios Sutarties 1.1.5.1 papunktyje, gavimo dienos privalo išnagrinėti tokį Tiekėjo raštą, įvertinti Gavėjo pateiktą išvadą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Tiekėjui ir Gavėjui. Šalims ir Gavėjui nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties bendrųjų sąlygų 22 punkte numatyta tvarka. Šalims ir Gavėjui susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių ir Gavėjo susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo. Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekės Eil. Nr.	Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (Prekių pristatymas, jų instaliavimas / įdiegimas, personalo apmokymas)
1.	Santariškių g. 2, LT-08661, Vilnius	Per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pagal Gavėjo ir Tiekėjo raštu suderintą grafiką.

1.2.1. Tiekėjas pristatytas, instaliuotas / įdiegtas Prekes perduoda Gavėjui, o Gavėjas kokybiškas Prekes priima. Prekių pristatymo, instaliavimo / įdiegimo bei Gavėjo personalo apmokymo data yra Gavėjo pasirašymo Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akte data.

1.2.2. Tiekėjui pristatytas Prekes, Gavėjas kartu su Tiekėju įsipareigoja patikrinti Prekių kokybę ir komplektiškumą bei pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktą, kuriame pažymimi trūkumai ar pažeidimai, jei tokie nustatyti.

1.2.3. Gavėjas pateikia Pirkėjui sveikatos apsaugos ministro 2010 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. V-1081 (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. gegužės 25 d. įsakymo Nr. V-589 redakcija) patvirtintos formos finansavimo prašymą (paraišką) kartu su Gavėjo atsakingo darbuotojo pavizuota PVM sąskaita faktūra (taikoma, jei dėl objektyvių priežasčių nėra galimybių PVM sąskaitos faktūros pateikti informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis), Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktu per 3 (tris) darbo dienas nuo šio akto pasirašymo dienos ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

1.2.4. Tiekėjas privalo ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) darbo dienas įspėti Gavėją raštu [*el. pašto adresu: darius.kazlauskas@santa.lt; info@santa.lt*] apie ketinimą pristatyti Prekes, kad Gavėjas galėtų tinkamai pasiruošti Prekių priėmimui. Gavėjas su Tiekėju raštu suderina Prekių pristatymo grafiką.

1.2.5. Prekes Gavėjas priima tik darbo dienomis nuo 7.00 val. iki 15.00 val.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Gavėjui Sutarties Prekių sąrašą ir Techninėje specifikacijoje nurodytas Prekes, Gavėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

1.4. Garantinių įsipareigojimų laikotarpiu:

1.4.1. Prekėms Tiekėjas suteikia ne trumpesnę kaip 36 (trisdešimt šešių) mėnesių garantiją, skaičiuojamą nuo Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo dienos. Prekių garantinį aptarnavimą turi atlikti tik Tiekėjo įgalioti ir Prekių gamintojo sertifikuoti atlikti techninį aptarnavimą asmenys.

1.4.2. Paašikėjus paslėptiems ir kitiems Prekių trūkumams ar jei Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, Tiekėjas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie trūkumus gavimo dienos, juos pašalinti arba per protingą terminą, bet ne ilgiau kaip per terminą, nustatytą šios Sutarties specialiuųjų sąlygų 1.2 punkte, Prekes pakeisti naujomis. Prekių ar jų dalies taisymo ir / ar keitimo metu Tiekėjas suteikia Gavėjui lygiavertės Prekes ar jų dalis, kuriomis Gavėjas naudoja neatlygintinai.

1.4.3. Jei Prekių trūkumų neįmanoma pašalinti, o Tiekėjas nesutinka ar negali Prekių pakeisti savo sąskaita naujomis per Sutarties specialiuųjų sąlygų 1.2 punkte nustatytą terminą, Gavėjas raštu ir / ar elektroninėmis priemonėmis informuoja Pirkėją ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo pranešimo gavimo dienos. Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Tiekėjo dėl Sutarties nutraukimo tiesiogiai patirtų nuostolių atlyginimo.

1.4.4. Garantijos termino metu Tiekėjas nemokamai atlieka Prekių profilaktinę techninę priežiūrą pagal gamintojų reikalavimus, Gavėjui teikia konsultacijas ir paaiškinimus telefonu. Prekių gedimo atveju, kai konsultacijos telefonu neužtenka, atvyksta remontuoti prekes ne vėliau kaip per 8 (aštuonias) valandas nuo pranešimo apie Prekių gedimą gavimo. Nemokamai remontuoja arba keičia sugedusias dalis (detales).

1.5. Vykdam Sutartį pasitelkiami subtiekejai nepasitelkiami.

1.6. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui ir Gavėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekejų (jei jie pasitelkiami Sutarties vykdymui) pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekėjas įsipareigoja informuoti Pirkėją ir Gavėją apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

1.7. Subtiekimo sutarties sudarymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

1.8. Tiekėjas, raštu kreipdamasis į Pirkėją ir Gavėją dėl subtiekejo keitimo, privalo nurodyti šias aplinkybes, įskaitant, bet neapsiribojant:

1.8.1. subtiekejasis yra bankrutavęs;

1.8.2. subtiekejasis yra likviduojamas;

1.8.3. subtiekejui yra iškelta restruktūrizavimo byla;

1.8.4. subtiekejui yra iškelta bankroto byla;

1.8.5. subtiekejui bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka;

1.8.6. subtiekejui inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros;

1.8.7. subtiekejasis su kreditoriais yra sudaręs taikos sutartį;

1.8.8. subtiekejasis yra sustabdęs ar apribojęs savo veiklą;

1.8.9. subtiekejasis pakeitė savo veiklą ir nebevykdo veiklos, susijusios su prisiimtomis prievolėmis;

1.8.10. subtiekejasis nutraukė Prekių tiekimą ir / ar atsisakė tęsti veiklą;

1.8.11. kitos aplinkybės.

1.9. Tiekėjas, raštu kreipdamasis į Pirkėją ir Gavėją dėl naujo subtiekejo pasitelkimo, privalo nurodyti šias aplinkybes, įskaitant, bet neapsiribojant:



1.9.1. subtiekejo pasitelkimas pagreitintų Prekių pristatymą, instaliavimą / įdiegimą, Gavėjo personalo apmokymą, kt.;

1.9.2. Sutarties vykdymo metu paaiškėja aplinkybės, kurios nebuvo žinomos anksčiau ir joms esant Tiekėjas negali vykdyti įsipareigojimų pagal Sutartį, kol nebus pasitelktas naujas subtiekejas;

1.9.3. kitos aplinkybės.

1.10. Tiekėjas, raštu kreipdamasis į Pirkėją ir Gavėją dėl sutikimo keisti subtiekėją ir / ar pasitelkti naują subtiekėją, privalo nurodyti aplinkybes pagal Sutarties specialiųjų sąlygų 1.8–1.9 punktus, kokiai Sutarties daliai ir kokius subtiekėjus jis ketina pasitelkti. Naujas subtiekejas privalo atitikti visus subtiekežiui Pirkimo sąlygų - skyriaus - punkto nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Tais atvejais, kai Tiekėjas remiasi subtiekejo pajėgumais, Pirkėjas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis, gali patikrinti, ar nėra šio įstatymo nurodytų Tiekėjo subtiekejo pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekejo padėtis atitinka bent vieną pagal šio įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalaus, kad Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekežu.

1.11. Gavėjas, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Tiekėjo rašto gavimo dienos, privalo pateikti Pirkėjui motyvuotą išvadą, o Pirkėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Tiekėjo rašto gavimo dienos, privalo išnagrinėti tokį Tiekėjo raštą, įvertinti Gavėjo pateiktą išvadą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Tiekėjui ir Gavėjui. Šalims ir Gavėjui nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties bendrųjų sąlygų 22 punkte numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių ir Gavėjo susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo. Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir / ar aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

1.12. Tiekėjas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai – bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminystės ar svainystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokį interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Gavėjui ir Pirkėjui.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir Tiekėjo pateikimo Pirkėjui tinkamo Sutarties įvykdymo užtikrinimo (kartu su apmokėjimą patvirtinančiais dokumentais) bei galioja 5 (penkis) mėnesius, išskyrus Tiekėjo įsipareigojimus, susijusius su Prekių garantiniu aptarnavimu.

2.2. Šalis ar Gavėjas nėra laikomi atsakingais už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl nenumatytų aplinkybių, kurių Šalys ar Gavėjas negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių ir Gavėjo veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės.

2.3. Tiekėjas Prekes pristato, jas instaliuoja / įdiegia, personalą apmoko per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, bet ne vėliau kaip iki 2020-11-27.

2.4. Esant nenumatytoms objektyvioms nuo Tiekėjo valios nepriklausančioms aplinkybėms, nurodytoms Sutarties specialiųjų sąlygų 2.4.1 papunktyje, Prekių pristatymo terminas gali būti pratęstas vieną kartą, bet ne ilgesniam kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminui rašytiniu Šalių ir Gavėjo susitarimu:

2.4.1. Prekių pristatymo į vietą ir / ar pristatymų į vietą Prekių įdiegimo (instaliavimo) termino pratęsimas galimas esant šioms aplinkybėms (bet kuriai ar kelioms), įskaitant, bet neapsiribojant:

2.4.1.1. dėl ypatingų oro sąlygų, kurios gali pakenkti tinkamam Prekių pristatymui ir įdiegimui;

2.4.1.2. dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių (taip, kaip jos apibrėžtos Sutarties bendrųjų sąlygų 14 punkte), apie kurias Tiekėjas buvo pranešęs Pirkėjui ir Gavėjui, ir kurios sutrukdė Tiekėjui tiekti Prekes;

2.4.1.3. kai Pirkėjas ir / ar Gavėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir todėl Tiekėjas negali tiekti Prekių;

2.4.1.4. kai ne dėl Tiekėjo kaltės sustabdytas Prekių tiekimas;

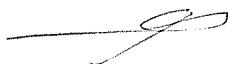
2.4.1.5. dėl teisės aktų, kurie turi įtakos šios Sutarties vykdymui, pasikeitimo, panaikinimo, naujų teisės aktų įsigaliojimo;

2.4.1.6. dėl valstybės institucijų pareigūnų veikimo / neveikimo, kurie nutraukia, uždelsia, sustabdo Sutarties vykdymą ar kitaip tiesiogiai turi įtakos šios Sutarties vykdymui;

2.4.1.7. kitos aplinkybės.

2.4.2. Jei Sutarties Šalis ar Gavėjas nusprendžia turįs teisę į Prekių pristatymo į vietą ir / ar pristatymo į vietą Prekių įdiegimo (instaliavimo) termino pratęsimą, jis turi apie tai raštu informuoti kitą Šalį ir Gavėją:

2.4.2.1. Šalis ar Gavėjas, gavę tokį Sutarties specialiųjų sąlygų 2.4.2 papunktyje nurodytą raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo šio rašto gavimo dienos privalo išnagrinėti raštą ir priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia kitai Šaliai ir Gavėjui. Šalims ir Gavėjui nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties bendrųjų sąlygų 22 punkte numatyta tvarka. Šalims ir Gavėjui susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių ir Gavėjo susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo. Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir / ar aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.



3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina eurai:

Sutarties kaina be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) 204900,00 (Du šimtai keturi tūkstančiai devyni šimtai eurų 00 ct)

PVM 43029,00 (Keturiasdešimt trys tūkstančiai dvidešimt devyni eurai 00 ct)

Bendra Sutarties kaina 247929,00 Eur (Du šimtai keturiasdešimt septyni tūkstančiai devyni šimtai dvidešimt devyni eurai 00 c)

3.2. Sutartyje nustatoma fiksuota kaina, kuri apima visas Sutartyje nurodytas Prekes. Į Prekių kainą įskaitytos visos išlaidos ir mokesčiai bei visos Sutarties įvykdymo išlaidos. Prekių kainų svyravimo riziką prisiima Tiekėjas.

Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 1.6 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma keturšalė sutartis tarp Pirkėjo, Gavėjo, Tiekėjo ir jo subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejų tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus.

3.3. Mokėjimai atliekami eurai tokia tvarka:

3.3.1. atsiskaitymai atliekami pagal Tiekėjo / Subtiekėjo tinkamai surašytą PVM sąskaitą faktūrą ir pasirašytą Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktą, kai Prekės pristatytos Gavėjui, jos instaliuotos / įdiegtos bei apmokytas Gavėjo personalas, ne vėliau kaip per 50 (penkiasdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros ar lygiavėčio dokumento gavimo dienos, Gavėjui pateikus Pirkėjui sveikatos apsaugos ministro 2010 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. V-1081 (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. gegužės 25 d. įsakymo Nr. V-589 redakcija) patvirtintos formos finansavimo prašymą (paraišką), nes Pirkėjas mokėjimus atlieka tik gavęs investicines valstybės biudžeto lėšas, o mokėjimo prašymų pateikimui, jų patikrinimui ir kitų procedūrų atlikimui būtinos laiko sąnaudos. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros ar lygiavėčiai dokumentai turi būti pateikti informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išlaidas apmoka Tiekėjas.

Pirkėjas neatsako už pavėluotą mokėjimą dėl nuo jo nepriklausančių aplinkybių atsiradimo (pvz., jeigu jis iš trečiųjų asmenų laiku negauna įgyvendinamam projektui numatytų skirti lėšų); tokiais atvejais Pirkėjas atsiskaito nedelsdamas, kai tik išnyksta šios aplinkybės.

Paskutinis prašymas (paraiška) Pirkėjui pateikiamas ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 1 dienos.

3.3.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui / Subtiekejui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo / Subtiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. FI6081439710009285

Danske Bank A/S Finland Branch

BIC/SWIFT kodas DABAFIHH

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo / Subtiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.4. Sutartyje numatyta Prekių kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Prekėms taikomas PVM:

3.4.1. padidėjus arba sumažėjus PVM tarifui, Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N – Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S – Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – pristatytų Prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S – senas PVM tarifas (procentais)

T_N – naujas PVM tarifas (procentais)

3.4.2. Sutarties kaina nedidinama, kai nėra lėšų padidėjusiam PVM tarifui kompensuoti. Tokiu atveju atitinkamai mažinama Sutarties kainos dalis be PVM, kad bendra Sutarties kaina su PVM išliktų nepakitusi. Sutarties kainos dalies be PVM dydžio perskaičiavimo formulė:

$$I_N = \frac{I_S}{\left(1 + \frac{T_N}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_S}{100}\right)$$

I_N – po perskaičiavimo likusios neįvykdytos Sutarties dalies kaina be PVM

I_S – iki perskaičiavimo likusios neįvykdytos Sutarties dalies kaina be PVM

T_S – senas PVM tarifas (procentais)



T_N – naujas PVM tarifas (procentais)

3.4.3. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas rašytiniu Šalių ir Gavėjo susitarimu. Perskaičiuota kaina įsigalioja nuo Pirkėjo, Gavėjo ir Tiekėjo susitarimo pasirašymo dienos. Perskaičiuota kaina taikoma po kainos perskaičiavimo pristatytoms Prekėms apmokėti.

3.5. Sutartis finansuojama Valstybės biudžeto lėšomis, neviršijant sveikatos apsaugos ministro įsakymu einamiesiems biudžetiniams metams investicijų projekto įgyvendinimui skirtų lėšų.

3.6. Sutartyje numatytas atlyginimas yra vienintelės Tiekėjo pajamos ar nauda, kurią jis gali gauti pagal Sutartį, todėl nei Tiekėjas, nei jo darbuotojai neturi teisės priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemonių, netiesioginių išmokų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai:

Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai	Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
Sutarties įvykdymo užtikrinimas (banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas) kartu su apmokėjimą patvirtinančiais dokumentais.	Tiekėjas pateikia Pirkėjui ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos.	5 (penki) proc. nuo bendros Sutarties kainos su PVM 12396,45 Eur (Dvylika tūkstančių trys šimtai devyniasdešimt šeši eurai 45 ct.)	Įsigalioja banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto teikiamo užtikrinimo išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną, tačiau ne vėliau kaip jo pateikimo Pirkėjui dieną ir galioja ne trumpiau nei per visą Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį.

4.2. Jeigu Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba juos vykdo netinkamai, Pirkėjas įgyja teisę kreiptis į įstaigą, išdavusią Sutarties įvykdymo užtikrinimą, dėl sumokėjimo pagal Pirkėjo pateiktą reikalavimą.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo rašytiniu pareikalavimu, Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.2. Jei Tiekėjas nepristato Prekių į vietą ir / ar jų neįdiegia (neinstaliuoja) nustatytu terminu, Gavėjas privalo apie tai informuoti Pirkėją ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas ir Pirkėjas turi teisę, be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, delspinigiai negali viršyti 1 % (vieno procento) bendros Sutarties kainos. Pirkėjas turi teisę apskaičiuotus delspinigius išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba Pirkėjui raštu pareikalavus, Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui apskaičiuotus delspinigius

5.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 1 % (vieną procentą) bendros Sutarties kainos, Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją, gali:

5.3.1. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

5.3.2. vienašališkai nutraukti Sutartį.

5.4. Jei Tiekėjas Sutarties galiojimo metu atsisako pristatyti Gavėjui Prekę į vietą ir / ar jos neįdiegia (neinstaliuoja) pagal Sutarties sąlygas ir dėl šios priežasties Pirkėjas priverstas nutraukti Sutartį, Tiekėjas moka Pirkėjui 20 % (dvidešimt procentų) Sutarties vertės dydžio baudą.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys ir Gavėjas susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis ar Gavėjas gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ar Gavėjui ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis ar Gavėjas, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Gavėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Odeta Vitkūnienė	Darius Kazlauskas	Karolis Gelažauskas
Adresas	Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilnius	Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius	J. Jasinskio 16c, LT-03163 Vilnius
Telefonas	85 266 1401	(8 5) 236 5000	85 2391500
Faksas	85 266 1402	(8 5) 236 5111	85 2391501
El. paštas	ministerija@sam.lt	info@santa.lt	karolis.gelazauskas@siemens-healthineers.com

6.2. Jei pasikeičia Šalies ar Gavėjo adresas ir / ar kiti duomenys (tame tarpe ir banko sąskaitos numeris, nurodytas Sutarties specialiųjų sąlygų 3.3.2 p.), tokia Šalis arba Gavėjas turi informuoti kitą Šalį ir / arba Gavėją pranešdama ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pakeitimų dienos. Jei Šaliai ar Gavėjui nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją, jei kitos Šalies ar Gavėjo veiksmas, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. atsakingi asmenys

7.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Pirkėjas	Gavėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Lina Kanaporienė	Darius Kazlauskas	Karolis Gelažauskas
Adresas	Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilnius	Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius	J. Jasinskio 16c, LT-03163 Vilnius
Telefonas	85 266 1401	(8 5) 236 5000	85 2391500
El. paštas	ministerija@sam.lt	info@santa.lt	karolis.gelazauskas@siemens-healthineers.com

7.2. Tiekėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbs Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Už minėtos informacijos paskelbimą atsakingas asmuo – Viešųjų pirkimų skyriaus specialistas Remigijus Andžius tel. +370 5 2365042, el. pašto adresas remigijus.andzius@santa.lt

8. Kitos nuostatos

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir / ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

8.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 3 (trimis) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai ir Gavėjui.

8.3. Šalis ir Gavėjas patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė pirmiau nurodyta data.

8.4. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

8.4.1. 1 priedas. Prekių sąrašas.

8.4.2. 2 priedas. Techninė specifikacija.

8.4.3. 3 priedas. Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto forma.

8.4.4. 4 priedas. Sutarties įvykdymo garantijos pavyzdinė forma.

8.4.5. 5 priedas. Sutarties įvykdymo laidavimo rašto pavyzdinė forma.

Pirkėjo vardu

Lietuvos Respublikos
sveikatos apsaugos ministerija
Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilnius
Kodas 188603472
A. s. LT81 7300 0100 0245 5511
AB „Swedbank“, b. k. 73000

Tiekėjo vardu

Siemens Healthcare Oy Lietuvos
filialas
J. Jasinskio g. 16C, LT-03163 Vilnius
Kodas 304060364
A/s Nr. FI6081439710009285
Danske Bank A/S Finland Branch
BIC/SWIFT kodas DABAFIHH

Gavėjo vardu:

Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto
ligoninė Santaros klinikos
Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius
Kodas 124364561
A. s. LT71 7300 0100 0249 2260
AB „Swedbank“, b. k. 73000

Odeta Vitkūnienė

Kęstutis Paulius

Feliksas Jankevičius

A.V.

A.V.

A.V.

Darius Diržanas
MED įrangos serviso
vadovas

A.V.

Laikiniai einanti Ekonomikos
tarnybos vadovo pareigas
Irena Tūtikienė

Vyriausiasis teisininkas

Darius Taminskas

Projektų valdymo skyriaus
vedėjas

Valdas Kavalskis

Viešųjų pirkimų skyriaus
pavaduotoja

le. vedėjo pareigas

2020-03-03

Vyriausioji viešųjų pirkimų
specialistė

Dainora Mažeikienė

2020-03-03



PREKIŲ SĄRAŠAS

20-C-2138 2020-09-09

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas ir modelis	Mato vnt.	Kiekis	Mato vnt. kaina Eur		PVM		Bendra kaina Eur	
				Be PVM	Su PVM	Dydis %	Suma Eur	Be PVM	Su PVM
1.	C lankas su operaciniu stalu Cios Alpha Gamintojas Siemens Healthcare GmbH,	Vnt.	1	204900,00	247929,00	21	43029,00	204900,00	247929,00
Bendra Sutarties kaina Eur							43029,00	204900,00	247929,00

Pirkėjo vardu

Lietuvos Respublikos
sveikatos apsaugos ministerija
Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilnius
Kodas 188603472
A. s. LT81 7300 0100 0245 5511
AB „Swedbank“, b. k. 73000

Tiekėjo vardu

Siemens Healthcare Oy Lietuvos
filialas
J. Jasinskio g. 16C, LT-03163 Vilnius
Kodas 304060364
A/s Nr. FI6081439710009285
Danske Bank A/S Finland Branch
BIC/SWIFT kodas DABAFIHH

Gavėjo vardu:

Viešojo įstaiga Vilniaus universiteto
ligoninė Santaros klinikos
Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius
Kodas 124364561
A. s. LT71 7300 0100 0249 2260
AB „Swedbank“, b. k. 73000

Odeta Vitkūnienė

Kęstutis Paulius

Feliksas Jankevičius



A.V.

Dalius Diržanauskas
MED įrangos serviso
vadovas



F.j.

Vyriausioji viešųjų pirkimų
specialistė

Dainora Mažeikienė

2020-09-03



20-C-2138 2020-09-09

prie 2020 m. rugpjūtį

d. viešojo pirkimo-pardavimo Sutarties Nr. 5-271

2 priedas

Techninė specifikacija

C lankas su operaciniu stalu Cios Alpha, gamintojas Siemens Healthcare GmbH

Eil. Nr.	Parametrai	Reikalaujamos parametru reikšmės	Tiekėjo siūlomos prekės parametru reikšmės
1.	Veikimo režimai		
1.1	Pulsinė rentgenoskopija	Būtina	
1.2	Skaitmeninė rentgenografija	Būtina	
1.3	Skaitmeninė subtrakcinė angiografija	Būtina	
1.4	Kraujagyslių žemėlapių (angl. Roadmap) režimas	Būtina	
2.	Mechaninės charakteristikos		
2.1	C lanko motorizuotas vertikalus judesys	≥ 380 mm	
2.2	C lanko horizontalus judesys	≥ 200 mm	
2.3	C lanko motorizuota rotacija	$\geq 360^\circ$	
2.4	C lanko motorizuota orbitalinė rotacija	$\geq 140^\circ$	
2.5	C lanko lateralinės rotacijos judesys motorizuotas	Būtina	
2.6	Atstumas nuo šaltinio iki detektoriaus	≥ 100 cm	
2.7	Atstumas nuo grindų iki kolimatoriaus	≤ 60 cm	
2.8	C lanko gylis	≥ 670 mm	
2.9	Ant C lanko sumontuotas sensorinio valdymo ekranas skirtas sistemos valdymui ir vaizdų peržiūrai sinchronizuotas su monitorių sistema	Būtina	
2.10	Sistemos pozicionavimo padėties išsaugojimas	Būtina, ne mažiau kaip 3 (trys) padėtys	
2.11	Automatizuotas sistemos pozicionavimas į paskutinę išsaugotą padėtį	Būtina	
3.	Generatorius		
3.1	Aukšto dažnio generatorius	Būtina	
3.2	Įtampų keitimo diapazonas (ne siauresnis už nurodytą)	$\geq (40-120)$ kV	
3.3	Generatoriaus galia	≥ 15 kW	
3.4	Automatinis rentgeno parametru parinkimas pagal pasirinktą anatomicinę sritį	Būtina	
3.5	Maksimalus pulsų dažnis pulsinės rentgenoskopijos režime	≥ 25 pulsai/s	
3.6	Maksimali srovė pulsinės rentgenoskopijos režime	≥ 150 mA	
3.7	Minimalus galimas pulso plotis pulsinės rentgenoskopijos režime	≤ 10 ms	
4.	Rentgeno vamzdis		
4.1	Anodo tipas	Rotuojantis	
4.2	Dviejų židinio dėmių rentgeno vamzdis	Būtina	
4.3	Filtravimas (bendrojo filtro storis)	≥ 3 mm Al	
4.4	Anodo šiluminė talpa	≥ 300 kWh	
4.5	Aktyvinė rentgeno vamzdžio aušinimo sistema	Būtina	
5.	Kolimavimo sistema	Būtina (su galimybe atlikti kolimavimą, nenaudojant rentgeno spindulių)	

6.	Skaitmeninis kieto kūno detektorius	
6.1	CMOS tipo detektorius	Būtina
6.2	Detektoriaus aktyvaus paviršiaus dydis	$\geq (30 \times 30) \text{ cm}$
6.3	Detektoriaus raiška	$\geq (1500 \times 1400) \text{ taškų}$
6.4	Skaitmeninimo gylis	$\geq 16 \text{ bitų}$
6.5	Taško dydis	$\leq 154 \mu\text{m}$
7.	Monitorių sistema montuojama ant mobilaus vežimėlio	
7.1	Komplektuojami aukšto kontrastiškumo monitoriai	$\geq 1 \text{ vnt. (jei monitoriaus įstrižainė didesnė nei 30")}$ arba $\geq 2 \text{ vnt. (jei monitoriaus įstrižainė mažesnė nei 30")}$
7.2	Maksimalus ryškumas	$\geq 600 \text{ cd/m}^2$
7.3	Monitorius galima pasukti, reguliuoti aukštį	Būtina
8.	Spinduliuotės mažinimo sistema	
8.1	Integruotas rentgeno dozės matavimo įrenginys (įtaisas, informuojantis apie jonizuojančios spinduliuotės kiekį, išspinduliuotą radiologinės procedūros metu)	Būtina
8.2	Lazerinė ant detektoriaus montuojama pozicionavimo sistema	Būtina
9.	Skaitmeninė sistema	
9.1	Vaizdų apdorojimo galimybės: a) triukšmų filtravimas; b) negatyvo nustatymas; c) automatinis metalo aptikimas; d) grafinis dominančios srities žymėjimas monitoriaus ekrane; e) atstumų ir kampų matavimas; f) stenozių vertinimas; g) vaizdo anotacijos; h) filmuko (CINE) peržiūros režimas	Būtina Būtina Būtina Būtina Būtina Būtina Būtina Būtina
9.2	DICOM funkcionalumas: a) DICOM Store b) DICOM Query&Retrieve (Pastaba: funkcija yra draudžiama komunikuoti su VULSK PACS vaizdų archyvu) c) DICOM Print d) DICOM Worklist e) DICOM MPPS f) DICOM Dose Structured Report g) DICOM SC	Būtina Būtina Būtina Būtina Būtina Būtina Būtina
9.3	Vaizdų išsaugojimas: a) DICOM formate; b) Standartiniais kompiuteriniais formatais (TIFF, BMP ar panašiais); c) Įrašymas į sistemos kietąjį diską d) Įrašymas į USB	Būtina Būtina Būtina Būtina
10.	Nuotolinio valdymo pultas montavimui prie paciento stalo, skirtas C lanko judesių bei veikimo režimų valdymui	Būtina



11.	Sąsaja kontrastinio tirpalo injektoriaus pajungimui	Būtina
12.	Rentgeno aparato elektros maitinimo šaltiniai:	1. 220 V±10% 50 Hz elektros tinklas; 2. Nepertraukiamo maitinimo šaltinis
13.	Individualių personalo apsaugos priemonių komplektas: - dvipusė liemenė ir sijonas. Sijono ir liemenės švino ekvivalentas priekio (šonų) - $\geq 0,5$ mmPb, nugaros $\geq 0,25$ mmPb; - apykaklė. Apykaklės švino ekvivalentas $\geq 0,5$ mmPb; - akiniai. Apsauginių akinių tipas – akiniai ant akinių, švino ekvivalentas priekio $\geq 0,70$ mmPb, šonų $\geq 0,3$ mmPb, prilaikymo dirželis. Apsauginių priemonių komplektai turi atitikti Europos Sąjungos ar tarptautinių standartų reikalavimus (atitikimas asmens saugos priemonių direktyvai arba lygiaverčiai dokumentai).	≥ 2 vnt.
14.	Atitikimas Lietuvos higienos normoje HN 31:2008 „Radiacinės saugos reikalavimai medicininėje rentgenodiagnostikoje“ nurodytiems reikalavimams rentgeno diagnostikos įrangai (37 ir 43 punktai) bei kartu su įranga pateikiamiems dokumentams (47 punktas).	Būtina (būtinai atitinkamas tiekėjo patvirtinimas)
15.	Įrangos paruošimas eksploatacijai, įskaitant projekto radiacinei saugai paruošimą bei jo ekspertizę ir pagal Lietuvos higienos normos HN 31:2008 „Radiacinės saugos reikalavimai medicininėje rentgenodiagnostikoje“	Būtina
16.	Įrangos kokybės kontrolės priėmimo bandymai	Įrangos tiekėjas arba gamintojo atstovai, sumontavę ir suderinę įrangą, privalo atlikti aparato kokybės kontrolės priėmimo bandymus pagal Lietuvoje galiojančius teisės aktus (HN 78) ir gamintojo reikalavimus, pateikti bandymų protokolus.
17.	Rentgeno spinduliams laidus operacinis stalas, skirtas hibridinėms procedūroms atlikti	
17.1	Operacinio stalo valdymas atliekamas valdymo pulto pagalba	1. Elektrinis arba elektrohidraulinis, atliekamas valdymo pulto pagalba 2. Stalo „plaukiojantys“ judesiai (sklandūs išilginiai, skersiniai bei įstrižiniai poslinkiai) valdomi prie stalviršio pritvirtinto manipulatoriaus (specialios valdymo rankenos) pagalba.



		3. Manipulatoriaus rankenoje įrengtas padėties fiksavimo mygtukas, eliminuojantis netyčinius stalviršio judesius.	
17.2	Stalviršis	1. Pagamintas iš rentgeno spinduliams laidaus anglies pluošto arba lygiavertės medžiagos; 2. Laidumas rentgeno spinduliams ekvivalentiškas $\leq 0,4 \text{ mmAl}$; 3. Vientisas, $\geq 225 \text{ cm}$ ilgio; 4. Komplektuojamas su fiksuojamu prie stalviršio čiužiniu.	
17.3	Trendelenburgo/antiTrendelenburgo padėties keitimas	$\geq \pm 25^\circ$	
17.4	Stalviršio pozicionavimas	1. Išilginis poslinkis $\geq 90 \text{ cm}$; 2. Skersinis poslinkis $\geq 25 \text{ cm}$; 3. Šoninis pavertimas $\geq \pm 15^\circ$; 4. Stalviršio poslinkis vertikalia kryptimi (aukščio reguliavimas) $\geq 38 \text{ cm}$	
17.5	Rentgeno spinduliams laidžios, kitų operacinio stalo konstrukcijų neužstojamos stalviršio dalies ilgis (kartu su galvos laikikliu)	$\geq 195 \text{ cm}$	
17.6	Gamintojo numatytas maksimalus operacinio stalo apkrovimas (saugus paciento svoris)	$\geq 225 \text{ kg}$	
17.7	Operacinio stalo mobilumas	Operacinis stalas turi būti su ratukais, tačiau stacionarus darbinėje padėtyje	
17.8	Priedai:		
17.8.1.	Prie stalviršio kraštų pritvirtinti europinio tipo nuimami šoniniai bėgeliai, skirti papildomiems prietaisams bei stalo priedams tvirtinti	Būtina	
17.8.2	Reguliuojamos padėties atrama, skirta padėti rankai	1 vnt.	
17.8.3	Fiksavimo diržai (rankoms ir kojoms)	1 komplektas	
17.8.4	Stovas infuzinei sistemai (tvirtinama prie stalviršio krašto bėgelio)	1 vnt.	
17.8.5	Anestezijos rėmas	1 vnt.	
17.8.6	Apsauginės širmos (užuolaidėlės), švino ekvivalentas $\geq 0,5 \text{ mmPb}$ personalo apatinės kūno dalies apsaugai, tvirtinamos abiejose stalo pusėse	2 vnt.	
17.8.7	Švinuoto stiklo ekranas, su prikabinamomis užuolaidėlėmis ekrano apačioje personalo viršutinės kūno dalies apsaugai kabinamas prie lubinės konstrukcijos arba lygiavertis.	Švino ekvivalentas $\geq 0,5 \text{ mmPb}$ $\geq 1 \text{ vnt.}$	
17.9	Operacinio stalo elektros maitinimo šaltiniai:	1. $220 \text{ V} \pm 10\% 50 \text{ Hz}$ elektros tinklas; 2. Vidinė baterija autonominiam maitinimui	



17.10	CE ženklavimas	Būtina (kartu su pasiūlymu konkursui privaloma pateikti žymėjimą CE ženklu liudijančio dokumento kopiją).	
18.	Kartu su įranga pateikiama dokumentacija	1. Naudojimo instrukcija originalo ir lietuvių kalbomis; 2. Serviso dokumentacija lietuvių arba anglų kalba.	
19.	Personalo mokymai	Būtina	
20.	Garantinio aptarnavimo laikotarpis	Ne mažiau 36 mėn.	

Gavėjo vardu:

Feliksas Jankevičius
A.V.



F. J.

Tiekėjo vardu:

Kęstutis Paulius
A.V.

Dalius Diržanauskas
MED įrangos serviso
vadovas

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



20-C-2138 2020-09-09

prie 2020 m. rugsėjo 9 d. viešojo pirkimo–pardavimo Sutarties Nr. ...5-571 3 priedas

(Prekių perdavimo–priėmimo ir instaliavimo akto forma)
Prekių priėmimo–pardavimo ir instaliavimo aktas

[Akto sudarymo vieta ir data]

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, juridinio asmens kodas 188603472, registruotos Vilniuje, Vilniaus g. 33, LT-01506, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – **Pirkėjas**) įgaliota **Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos**, juridinio asmens kodas 124364561, kurios registruota buveinė yra Vilnius, Santariškių g. 2, LT-08661, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [*vardas, pavardė, pareigos*], veikiančio (-ios) pagal įstaigos įstatus (toliau – **Gavėjas**),

ir [*teisinė forma, pavadinimas*], juridinio asmens kodas [*kodas*], kurio registruota buveinė yra [*miestas, adresas*], veiklos buveinė [*miestas, adresas*] [*pildoma, jei nesutampa su registruota buveine*], duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [*vardas, pavardė, pareigos*], veikiančio (-ios) pagal [*dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo*] (toliau – **Tiekėjas**)

remiantis [*Sutarties sudarymo data*] sudaryta viešojo pirkimo–pardavimo sutartimi [*Sutarties numeris*], sudarė šį Prekių perdavimo–priėmimo ir instaliavimo aktą:

1. **Tiekėjas** perduoda **Gavėjui** Prekes [*prekių pavadinimas, modelis, gamintojas, mato vnt., kiekis, kaina, bendra suma*], o **Gavėjas** šias Prekes priima.

2. Už Prekes **Pirkėjas** įsipareigoja sumokėti **Tiekėjui** [*suma skaičiais ir žodžiais*] eurų Šalių ir Gavėjo sudarytoje viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje nustatyta tvarka.

3. Prekės pristatytos, atitinka [*sutarties sudarymo data*] sudarytos viešojo pirkimo–pardavimo sutarties [*sutarties numeris*] sąlygas ir techninės specifikacijos reikalavimus, suinstaliuotos / įdiegtos, apmokytas personalas, pateikti visi reikalingi dokumentai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos.

4. **Gavėjas** neturi **Tiekėjui** pretenzijų dėl Prekių komplektiškumo ir kokybės.

5. Šis aktas sudarytas 3 (trimis) egzemplioriais (po vieną **Tiekėjui**, **Gavėjui** ir **Pirkėjui**), kurie turi vienodą juridinę galią.

Gavėjo vardu priėmė:

Tiekėjo vardu perdavė:

[vardas, pavardė, parašas]

[vardas, pavardė, parašas]

A.V.

A.V.



20-C-2138 2020-09-09

prie 2020 m. rugpjūtį 9 d. viešojo pirkimo-pardavimo Sutarties Nr. 5-071 4 priedas

(Sutarties įvykdymo garantijos pavyzdinė forma)

SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJA Nr. _____

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai

Juridinio asmens kodas 188603472

Buveinės adresas Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilnius

20.... m. d.
(sudarymo vieta)

Klientas, (kliento pavadinimas, įmonės kodas adresas), pranešė, kad 20... m. d. sudarė sutartį Nr. su **Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerija (toliau – Garantijos gavėjas)** ir Viešojo įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos dėl projekto „Viešosios įstaigos Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų medicinos technikos ir technologijų atnaujinimas“ *prekių pirkimo*.

(Banko pavadinimas), atstovaujamas (banko filialo pavadinimas) filialo, (adresas) (toliau – Garantantas), šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip (suma skaičiais), (suma žodžiais, valiutos pavadinimas), gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. patvirtinanti, kad Klientas neįvykdė (sutarties data) sutarties Nr. sąlygų, nurodant kokios sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Garanto antspaudu (garantijos išdavimo data).

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neišeistina.

Ši garantija galioja iki (garantijos galiojimo data).

Visi Garanto įsipareigojimai pagal šią garantiją baigiasi, jei:

1. Iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo);

2. Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo prierašu, kad:

2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją;

arba

2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Ši garantija turi būti grąžinta Garantui pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei ji taptų nebereikalinga.

(Garanto pavadinimas)
A.V.

(įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)

(įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)



20-C-2138 2020-09-09

prie 2020 m. *Rugpjūtį 9* d. viešojo pirkimo–pardavimo Sutarties Nr. *5-271* 5 priedas

(Sutarties įvykdymo laidavimo rašto pavyzdinė forma)

SUTARTIES ĮVYKDYMO LAIDAVIMO RAŠTAS
(LAIDAVIMO RAŠTAS TURI BŪTI PATEIKTAS KARTU SU LAIDAVIMO DRAUDIMO
LIUDIJIMU (POLISU))

Šis laidavimo raštas galioja tik su Draudimo sutartimi Nr. *(įrašykite draudimo sutarties numerį)*.

Šiuo laidavimo raštu klientas *(įrašykite konkurso dalyvio pavadinimą; jei tai jungtinė veikla, išvardinkite pilnus partnerių vardus arba pažymėkite, kad dalyvis pateikia pasiūlymą jungtinės veiklos, kuri teikia pasiūlymą, vardu, nurodydami jungtinės veiklos sutarties datą)* ir Laiduotojas *(įrašykite laiduotojo pavadinimą, juridinį statusą ir adresą)*, (toliau vadinamas – Laiduotoju), neatšaukiamai įsipareigoja Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai (toliau – Perkančioji organizacija) *(įrašykite laidavimo sumą skaičiais) (įrašykite sumą žodžiais)* suma ir ją tinkamai išmokėti pagal šią laidavimo sutartį.

KADANGI klientas pagal sutartį su Perkančiąja organizacija ir įgaliotąja organizacija Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos, įsipareigojo parduoti *prekes* Perkančiajai organizacijai pagal projektą „Viešosios įstaigos Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų medicinos technikos ir technologijų atnaujinimas“,

TODĖL ŠIO LAIDAVIMO SĄLYGOS YRA TOKIOS:

Jei klientas nevykdo sutartyje numatytų įsipareigojimų, Laiduotojas įsipareigoja nedelsiant sumokėti Perkančiajai organizacijai aukščiau nurodytą sumą, gavęs Perkančiosios organizacijos pirmą raštišką pareikalavimą. Perkančioji organizacija neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kurios sutarties sąlygos buvo nevykdomos.

Laiduotojo įsipareigojimai galioja įskaitytinai iki *(metai), (mėnuo), (diena)*. Perkančiajai organizacijai paprašius pratęsti sutarties įvykdymo laikotarpį, Klientas įsipareigoja pranešti Laiduotojui apie tokį pratęsimą ir šio laidavimo rašto galiojimas kliento prašymu gali būti pratęstas.

Reikalavimas sumokėti Perkančiosios organizacijos turi būti pateiktas Laiduotojui ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo Laiduotojo įsipareigojimų termino pabaigos.

Laiduotojas:

Laiduotojo pavadinimas:

(įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)



20-C-2138 2020-09-09

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS**BENDROSIOS SĄLYGOS****1. Pagrindinės Sutarties sąvokos**

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančiosios organizacijos sąvoka atitinkanti valstybės biudžetinė įstaiga, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.2. Gavėjas – viešasis juridinis asmuo, pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymą dėl investicinių lėšų, skirtų 2020 metais investicijų projektui įgyvendinti, panaudojimo, gaunantis Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.3. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas kitas Tiekėjo patiriamas su Sutarties vykdymu susijusias išlaidas ir mokesčius.

1.4. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.5. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatomos Sutarties kainos apskaičiavimo ir keitimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos viso pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos visas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir instaliuoti, įdiegti, atlikti kitus įsipareigojimus numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarčiai vykdyti;

3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitikimą tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamus reikalavimus;

3.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ir Gavėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo ir Gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui ir Gavėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo ir Gavėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.6. per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkėjo ir Gavėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodant, kokios Prekės buvo pristatytos, ir kitą su Prekių tiekimu susijusią informaciją;

3.1.7. kartu su Prekėmis pateikti Gavėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Gavėją kitais klausimais;

3.1.8. nenaudoti Pirkėjo ir Gavėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo ir Gavėjo sutikimo;

3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui ir Gavėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti apmokėjimą už kokybiškas, tinkamas ir laiku pateiktas Prekes, kai jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. sumokėti Tiekėjui už tinkamai, kokybiškas ir laiku pristatytas prekes Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.2. Gavėjui pateikus prašymą dėl pristatytų Prekių perdavimo valdyti ir naudoti pagal panaudą, perduoti jam panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudoti Prekes;

4.1.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Gavėjo teisės ir pareigos

5.1. Gavėjas įsipareigoja:

5.1.1. priimti su Tiekėju sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kokybės reikalavimus;

5.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo, instaliavimo / įdiegimo, personalo apmokymo ir / ar kita, pasirašyti Prekių gavimo dokumentus (Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akta, bei (jei reikia) kitus dokumentus);

5.1.3. suteikti Pirkėjui ir Tiekėjui informaciją raštu ir žodžiu ir / ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

5.1.4. nedelsiant informuoti Pirkėją apie bet kokius nukrypimus ir / ar aplinkybes galinčias turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

5.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje;

5.1.6. pateikti Pirkėjui prašymą per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo dėl įgytų Prekių perdavimo valdyti ir naudoti pagal panaudą.

5.2. Gavėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

6.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

6.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

6.2.1. transportavimo išlaidas;

6.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

6.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas ir Gavėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

6.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir instaliavimo bei priežiūros išlaidas;

6.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / ar priežiūrai, išlaidas;

6.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

6.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas;

6.2.8. Gavėjo personalo mokymus;

6.2.9. kitas būtinas išlaidas, be kurių negalima būtų sėkmingai įvykdyti Sutarties.

7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

7.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Tiekėjas Pirkėjui pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą (kartu su apmokėjimą patvirtinančiais dokumentais). Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį. Sutarties įvykdymo užtikrinimo tinkamai patvirtintą kopiją Tiekėjas pateikia Gavėjui.

7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui pažeidus Sutartį.

7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti ne trumpiau nei per visą Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį.

7.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

7.6. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Gavėjas privalo apie tai informuoti Pirkėją per 3 (tris) darbo dienas ir Pirkėjas pareikalauja iš garanto / laiduotojo sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

7.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos arba Sutarties įvykdymo datos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą.

8. Prekių tiekimo grafikas

8.1. Atskiru Tiekėjo ir Gavėjo susitarimu dėl atskirų Prekių tiekimo gali būti sudaromas Prekių tiekimo grafikas, nepažeidžiant Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytų Prekių pristatymo terminų.



9. Prekių tiekimo terminai ir vieta

9.1. Prekės pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu Gavėjo adresu.

9.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

10. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

10.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Gavėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

10.2. Techninėje specifikacijoje turi būti nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Gavėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

11. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

11.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

11.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Gavėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Gavėjas pažeidė Prekių naudojimo ir / ar daiktų saugojimo taisykles, Gavėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo ir / ar Gavėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

11.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėmis ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių, ar jų dalių perdavimo Gavėjui dienos.

12. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

12.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2000“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties pasirašymo dienos. Iki priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip.

12.2. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 11.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

12.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

12.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Gavėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis taip pat, prireikus, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

12.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo. Gavėjas pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

12.6. Tiekėjas, įvykdęs visus Sutartimi priimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Gavėją dėl Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo. Gavėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktas pasirašomas 3 (trimis) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

13. Šalių ir Gavėjo atsakomybė

13.1. Šalių ir Gavėjo atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys ir Gavėjas įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies ar Gavėjo priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

13.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

13.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių ir Gavėjo nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.



14. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

14.1. Šalis ar Gavėjas nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis ar Gavėjas įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių ar Gavėjo veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (su galimais vėlesniais pakeitimais). Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys ir Gavėjas vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ (su galimais vėlesniais pakeitimais). Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys ir Gavėjas Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

14.2. Šalis ar Gavėjas, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai ar Gavėjui raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat turi pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

14.3. Pagrindas atleisti Šalį ar Gavėją nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis ar Gavėjas laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai ar Gavėjui žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

15. Šalių pareiškimai ir garantijos

15.1. Kiekviena iš Šalių ir Gavėjas pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai ir Gavėjui, kad:

15.1.1. Šalis ir Gavėjas yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

15.1.2. Šalis ir Gavėjas atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

15.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis ir Gavėjas neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

15.1.4. Ši Sutartis yra Šaliai ir Gavėjui galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

16. Konfidencialumo įsipareigojimai

16.1. Šalys ir Gavėjas sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies ir Gavėjo rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

17. Sutarties galiojimas

17.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

17.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

17.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių ir Gavėjo pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

18. Sutarties pakeitimai

18.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį ir tik tokiu atveju, jeigu ją pakeitus nebus pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje numatyti principai ir tikslai.

18.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis ar Gavėjas, inicijuojantis Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai ir Gavėjui raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis ar Gavėjas motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos (jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenurodyta kitaip). Šalims ir Gavėjui nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims ir Gavėjui tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.



19. Sutarties pažeidimas

19.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis ar Gavėjas nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba juos vykdo netinkamai, ji pažeidžia Sutartį.

19.2. Vienai Sutarties Šaliai ar Gavėjui pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis ar Gavėjas turi teisę:

19.2.1. reikalauti kitos Šalies ar Gavėjo vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

19.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

19.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

19.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

19.2.5. nutraukti Sutartį;

19.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

20. Sutarties vykdymo sustabdymas

20.1. Esant nenumatytoms objektyvioms nuo Tiekėjo valios nepriklausančioms aplinkybėms, galimas Prekių pristatymo sutartu laiku ir / ar į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimo atidėjimas (toliau – Sutarties vykdymo sustabdymas). Sutarties vykdymas sustabdomas Specialiųjų sąlygų 2.4 punkte nustatytais atvejais ir tvarka.

20.2. Sutarties vykdymo terminas, išnykus aplinkybėms, dėl kurių Sutarties vykdymas buvo sustabdytas, gali būti pratęsiamas tam Sutarties vykdymo terminui, kuris buvo likęs iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

20.3. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Gavėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

20.4. Dėl Gavėjo kaltės patirtos saugojimo priemonių taikymo išlaidos padengiamos Gavėjo lėšomis. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas dėl šių priežasčių: dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo ir / ar Gavėjo veiksmų ar neveikimo.

21. Sutarties nutraukimas

21.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių ir Gavėjo susitarimu arba vienos iš Šalių ar Gavėjo valia.

21.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

21.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

21.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

21.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

21.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

21.2.5. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

21.2.6. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

21.2.7. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio reikalavimus;

21.2.8. Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

21.2.9. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

21.2.10. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

21.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 21.5 punkte nustatytų terminų:

21.3.1. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) darbo dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

21.3.2. kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.

21.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą kai Pirkėjas ir (ar) Gavėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar netinkamai juos vykdo ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas ir (ar) Gavėjas;

21.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 5 (penkis) darbo dienas raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

21.6. Nutraukdamas Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Gavėjui ir Tiekėjui ar jų atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.



22. Ginčų nagrinėjimo tvarka

22.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

22.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių ir Gavėjo dėl šios Sutarties, sprendžiami Šalių ir Gavėjo derybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią Šalis ar Gavėjas pateikė prašymą raštu kitai Šaliai ar Gavėjui su siūlymu dėl ginčo sprendimo pradėti derybas. Šalims ir Gavėjui nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių ir Gavėjo susitarimu, sprendžiami pagal teisingumą Vilniaus miesto apylinkės arba Vilniaus apygardos teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

23. Baigiamosios nuostatos

23.1. Nė viena Šalis ir Gavėjas neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies ir Gavėjo sutikimo.

23.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių ir Gavėjo nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

23.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

23.4. Šalys ir Gavėjas patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

Pirkėjo vardu

Lietuvos Respublikos
sveikatos apsaugos ministerija
Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilnius
Kodas 188603472
A. s. LT81 7300 0100 0245 5511
AB „Swedbank“, b. k. 73000

Tiekėjo vardu

Siemens Healthcare Oy Lietuvos
filialas
J. Jasinskio g. 16C, LT-03163 Vilnius
Kodas 304060364
A/s Nr. FI6081439710009285
Danske Bank A/S Finland Branch
BIC/SWIFT kodas DABAFIHH

Gavėjo vardu:

Viešojoji įstaiga Vilniaus universiteto
ligoninė Santaros klinikos
Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius
Kodas 124364561
A. s. LT71 7300 0100 0249 2260
AB „Swedbank“, b. k. 73000

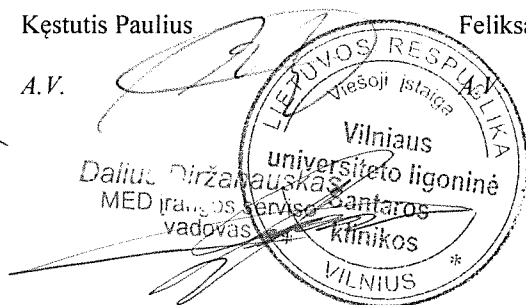


Odeta Vitkūnienė

A.V.

Kęstutis Paulius

A.V.



Feliksas Jankevičius

F.J.

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas

pavaldumas

l. e. vedėjas

Alieja Gryšaitė

Vyriausioji viešųjų pirkimų
specialistė

Dainora Mažeikienė

2020-09-03