

PASTATŲ INŽINERINIŲ SISTEMŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS IR EKSPLOATAVIMO (REMONTO) PASLAUGŲ SUTARTIS

2020 m. rugsėjo 7 d. Nr. 59
Vilnius

Lietuvos sporto centras, kodas 188600743, adresas Ozo g. 39B, Vilnius, atstovaujamas direktoriaus Lino Tubelio, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau – Paslaugos gavėjas),
ir

UAB „Sigma Solar“, kodas 302881024, adresas Žiedo g. 3-1, Ukmergė, atstovaujama direktoriaus Juozo Armanavičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Paslaugos teikėjas), toliau kartu sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Pastatų inžinerinių sistemų techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugų sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. BENDROJI DALIS

Paslaugos teikėjas, įsipareigoja teikti pastatų inžinerinių sistemų techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugas (vidaus šildymo ir karšto vandens (šilumos punkto) sistemos, katilinės (vietinis centrinis šildymas) su dujas deginančiais įrenginiais, dujotiekio ir lauko šilumos trasos, Paslaugos gavėjui, adresu Karaimų g. 73, Trakai, o Paslaugos gavėjas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas paslaugas ir apmokėti už jas pagal Paslaugos teikėjo pateiktą pasiūlymą pirkimo metu.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugos gavėjui teikti pastatų inžinerinių sistemų techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugas (toliau – Paslaugos) pagal objektų techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) sritis nurodytas (pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje, Paslaugos teikėjo pasiūlyme), adresu Karaimų g. 73, Trakuose inžineriniai objektai:

2.1.1. pastatų vidaus šildymo ir karšto vandens (šilumos punkto) sistemos techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugos;

2.1.2. katilinės (vietinis centrinis šildymas) su dujas deginančiais įrenginiais, dujotiekio ir lauko šilumos trasos techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugos;

2.1.3. Paslaugų gavėjas pasilieka sau teisę pirkti ne daugiau kaip 10 procentų papildomų paslaugų nuo bendros to paties tipo sutarčių vertės. Paslaugų gavėjas atsiskaitys pagal faktiškai suteiktas paslaugas, su Paslaugos gavėju suderintais į kainiais.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

3.1.1. paslaugų teikimo metu netrukdyti Paslaugų teikėjui veiklos bei neatskleisti komercinių paslapčių, jei jos nesusijusios su šios Sutarties ir Lietuvos Respublikos įstatymų bei teisės aktų pažeidimu;

3.1.2. sudaryti komisiją iškilusiems klausimams spręsti po 1 asmenį nuo kiekvienos Sutarties Šalies, dalyvaujant trečiosios šalies atstovui;

3.1.3. apmokėti Paslaugų teikėjui pagal PVM sąskaitas faktūras kiekvieną mėnesį per 30 darbo dienų nuo sąskaitos išrašymo dienos;

3.1.4. apmokėti avarinių padarinių likvidavimo sąskaitas pagal abipusiai suderintas sąmatas;

3.1.5. užtikrinti Paslaugų teikėjo atsakingų asmenų patekimą į objektus bet kuriuo paros metu;

3.1.6. pateikti Paslaugų teikėjui atsakingų asmenų, susijusių su Sutarties vykdymu, sąrašą;

3.1.7. patikslinti eksploatuojamo objekto plotų sąrašą, jei pasikeitė plotų dydis po paskutinio sutikrinimo, keičiant atitinkamas vietas;

3.1.8. laikytis energetinių ir kitų inžinerinių įrenginių eksploatavimo taisyklių;

3.1.9. nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui apie įvykusias avarijas;

3.1.10. išnagrinėti Paslaugų teikėjo pasiūlymus dėl gedimų ir avarijų prevencijos, pateikti sprendimus (raštu);

3.1.11. informuoti raštu Paslaugų teikėją apie trečiųjų asmenų planuojamus ir atliekamus darbus, susijusius su energetinėmis ir kitomis inžinerinėmis sistemomis bei naujo vartotojo prisijungimą prie minėtų sistemų.

3.2. Paslaugos gavėjas pasilieka teisę nepirkti už visą Sutarties kainą šioje Sutartyje nurodytų visų paslaugų pavadinimų ir kiekių, atsisakyti visos paslaugos ar paslaugos dalies pirkimo, jeigu ji neturės pakankamo, nuo jos nepriklausančio finansavimo. Šiuo atveju jokios sankcijos, numatytos pirkimo sutartyje teikėjui netaikomos. Tokio atsisakymo atveju Paslaugos gavėjas apmoka Paslaugos teikėjui už iki atsisakymo faktiškai įvykdytą pagal pirkimo sutartį paslaugos dalį (dalis).

3.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.3.1. savo medžiagomis ir priemonėmis atlikti pastatų inžinerinių sistemų techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugas numatytas 1 priede;

3.3.2. užtikrinti energetinių ir kitų inžinerinių sistemų įrenginių patikimumą, ekonomiškumą ir saugią eksploataciją Lietuvos Respublikos galiojančių normatyvinių aktų reikalavimų ribose;

3.3.3. atlikti energetinių, techninio aptarnavimo ir remonto darbus ir vykdyti jų eksploatavimą;

3.3.4. išbandyti ir parengti pastatų šildymo sistemas šildymo sezonui iki einamųjų metų spalio mėn. 1 d., gauti vartotojo pasiruošimo darbui rudens/žiemos sąlygomis pasą;

3.3.5. pateikti Paslaugų gavėjui atsakingų asmenų ir kontaktinių telefonų sąrašą;

3.3.6. pildyti kiekviename objekte inžinerinių sistemų įrengimų techninio aptarnavimo ir remonto darbų žurnalus;

3.3.7. atsakyti už tai, kad Paslaugų teikėjo personalas darbų vykdymo metu objekte laikytųsi galiojančių darbų saugos, priešgaisrinės saugos, sanitarijos taisyklių;

3.3.8. užtikrinti informacijos apie sutrikimus ir avarijas priėmimą ištisą parą, darbo bei išeiginėmis dienomis. Avarijas likviduoti (lokalizuoti) per 2-4 valandas nuo informacijos priėmimo, o esant būtinumui, avarijų likvidavimo (lokalizavimo) trukmė gali būti ir ilgesnė, tačiau neturi viršyti normalios tokių darbų atlikimo trukmės. Avarijos padarinius likviduoti su Paslaugų gavėju, suderinus darbų apimtį ir atlikimo laiką;

3.3.9. pateikti Paslaugų gavėjui avarijų likvidavimo lokales detalizuotas darbų sąmatas;

3.3.10. pateikti nenumatytiems atlikti darbams darbų, medžiagų įkainius ir kainas tuo metu esančiu kainų lygiu;

3.3.11. teikti pasiūlymus dėl šilumos energijos, karšto ir šalto vandens, šalto vandens, elektros ir dujų sunaudojimo kaštų mažinimo;

3.3.12. raštu teikti pasiūlymus Paslaugų gavėjui dėl galimų gedimų ir avarijų prevencijos. Paslaugų gavėjui nevykdant šių priemonių, Paslaugų teikėjas neatsako už padarytus nuostolius šių avarijų metu;

3.3.13. konsultuoti Paslaugų gavėją, sprendžiant šilumos, vandens ir dujų tiekimo klausimais;

3.3.14. konsultuoti Paslaugų gavėją, sprendžiant klausimus dėl naujų energetinių ir kitų inžinerinių sistemų įrengimo;

3.3.15. informuoti Paslaugų gavėją dėl vartotojų eksploatacijos taisyklių pažeidimo, naudojant energetinius ir kitus inžinerinius prietaisus, Paslaugų teikėjo aptarnaujamuose objektuose;

3.3.16. vadovaujantis Lietuvos Respublikos Statybos įstatymu suteikti garantiją atliktiems darbams;

3.3.17. atsakyti už objekte esančių energetinių ir kitų inžinerinių įrengimų pažeidimą, jei tai įvyko dėl Paslaugų teikėjo darbuotojų kaltės;

3.3.18. atsakyti už Paslaugų teikėjui ar kitoms objekte esančioms įmonėms ar įstaigoms padarytą

žalą, įvykusią dėl Paslaugų teikėjo darbuotojų kaltės;

3.3.19. darbų atlikimo metu netrukdyti objekte veikiančių organizacijų veiklai, organizuojant darbus tokiu būdu, kad tai kuo mažiau trukdytų įprastą objekte veikiančių įmonių ar įstaigų darbą. Neteikti trečioms šalims informacijos apie Paslaugų teikėjo technologijas, inžinerinę įrangą, darbo organizavimą, apsaugos sistemas ir kitą informaciją, susijusią su Paslaugų teikėjo veikla;

3.3.20. pateikti atliktų darbų aktus ir PVM sąskaitas faktūras už įvykdytus darbus iki sekančio mėnesio 10 dienos;

3.3.21. informuoti apie trečiųjų asmenų planuojamus ir atliekamus darbus, susijusius su energetiniais ir kitais inžineriniais įrenginiais;

3.3.22. dalyvauti Valstybinės energetikos inspekcijos ir kitų tam kompetentingų įstaigų patikrinimuose ir prisiimti atsakomybę už patikrinimo akte pažymėtus pažeidimus, susijusius su Paslaugų teikėjo įsipareigojimų vykdymu;

3.3.23. atliktiems remontams suteikiama 12 mėnesių garantinis terminas nuo remonto priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Garantinio termino metu Paslaugų teikėjas įsipareigoja nemokamai taisyti arba keisti įrangą, įvardintą minėtame akte;

3.3.24. pasibaigus Sutarties arba atitinkamo užsakymo galiojimui, grąžinti visą turimą sistemų techninę dokumentaciją ir jos kopijas Paslaugų gavėjo atstovams.

3.4. Kiekvieno naujo objekto energetinių, vandentiekio ir kitų inžinerinių įrenginių eksploatacijos pradžią Paslaugų gavėjas ir Paslaugų teikėjas nustato atskiru perdavimo-priėmimo į eksploataciją aktu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

4. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Už Sutartyje numatytą techninės priežiūros ir eksploatacijos (remonto) paslaugų atlikimą Paslaugų gavėjas moka Paslaugų teikėjui mokestį 9960,00 Eur (devynis tūkstančius devynis šimtus šešiasdešimt eurų, 0 ct) su PVM.

4.2. Už paslaugų atlikimo metu sunaudotas faktines papildomas medžiagas Paslaugų gavėjas apmoka pagal Paslaugų teikėjo pateiktą sunaudotų medžiagų sąrašą ir įkainius apskaičiuotus tuo metu galiojančiu remonto kainų lygiu.

4.3. Paslaugų teikėjas pateikia PVM sąskaitą faktūrą už einamąjį mėnesį iki sekančio mėnesio 10 dienos. Paslaugų gavėjas ją apmoka per 30 darbo dienų nuo sąskaitos išrašymo dienos.

4.4. Investiciniai, avarijų likvidavimo ir kiti nenumatyti bei neeksploataciniai darbai apmokami pagal atskirai suderintas ir patvirtintas sąmatas bei aktus ir PVM sąskaitas faktūras.

5. SANKCIJOS UŽ SUTARTIES NEVYKDYMĄ IR JOS ĮVYKDYMO UŽRIKVINIMAS

5.1. Pažeidimus ir sankcijas už Sutarties nevykdymą nustato abiejų Šalių komisija ginčams spręsti.

5.2. Jei Paslaugų gavėjas nevykdo 4.1 Sutarties punkto reikalavimų, Paslaugų teikėjas gali Paslaugų gavėjui apskaičiuoti 0,03 % delspinigių nuo mokėtinos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimui nustatomi 0,03 % dydžio delspinigiai už kiekvieną pavėluotą dieną, skaičiuojami nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės. Delspinigių mokėjimas neatleidžia nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

Šalių atleidimo nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo dėl Nenugalimos jėgos aplinkybių klausimai sprendžiami, remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. Nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės nenugalimos jėgos atvejais taisyklių patvirtinimo“.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Visais kitais atvejais, nenumatytais šioje Sutartyje, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais.

7.2. Sutartis įsigalioja nuo 2020 m. rugsėjo 7 d. ir galioja vienerius metus.

7.3. Kai Paslaugos gavėjas ir Paslaugos teikėjas pasirašo šią Sutartį tai reiškia, kad jie pasirašo ir visus Sutartyje minimus priedus.

7.4. Šalys įsipareigoja trijų dienų laikotarpyje informuoti raštu viena kitą apie Šalių rekvizitų pasikeitimus

7.5. Sutartis gali būti nutraukta bet kurios iš Šalių, apie tai informuojant kitą Šalį ne vėliau kaip prieš vieną mėnesį apie numatomą Sutarties nutraukimą. Kitais atvejais Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, jei Paslaugų teikėjas akivaizdžiai ir nepagrįstai nevykdo Sutartyje numatytų paslaugų. Sutartis nutraukiama per dvi dienas po raštiško Paslaugų gavėjo rašto Paslaugų teikėjui apie tai nusprendus ginčų komisijoje (žr. 5.1 punktą).

7.6. Nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas privalo perduoti Paslaugų gavėjui viską, ką gavo iš Paslaugų gavėjo bei ką sukūrė pats ar gavo iš trečiųjų asmenų, vykdydamas šią Sutartį.

7.7. Bet kokie šios Sutarties pakeitimai ir papildymai įsigalioja abiem Šalims juos raštu patvirtinus.

7.8. Sutartis surašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais – kiekvienai Sutarties Šaliai po vieną. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Biudžetinė įstaiga

Lietuvos sporto centras

Ozo g. 39B, Vilnius LT-07171

Kodas 188600743

PVM m. k. LT886007413

A. s. LT397300010002456073

Bankas „Swedbank“ AB

Tel. (8 5) 2425608

El. p. sekretoriatas@lscentras.lt

Direktorius
Linas Tubelis

(parašas)

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Sigma Solat“

Žiedo g.3-1, LT-20118 Ukmergė

Kodas 302881024

PVM kodas LT 100009677917

A. s. LT037044060007856268

Bankas AB SEB bankas

Tel. 8340 42106

El. p.: sigmasolar1@gmail.com

Direktorius
Juozas Armanavičius

(parašas)

Vyriausiasis specialistas
teisėninkas
Rimantas PALEVICIUS

Sportinės paslaugų skyriaus
vedėjas
Egidijus Zvilna

Finansų skyriaus vedėja
Genovaitė Daujotienė