

# VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (FIKSUOTŲ ĮKAINIŲ)

NR. 18B-490/2020

## VIENKARTINĖS PIRŠTINĖS (NR. 5160)

2020 m. rugpjūčio mėn. 25 d.  
Vilnius

**A.Tamošiūno įmonė** (toliau - Pardavėjas), atstovaujama direktorės Rasos Tamošiūnienės, veikiančios pagal įmonės įstatus,

ir

**VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė** (toliau - Pirkėjas), atstovaujama direktorės dr. Jelenos Kutkauskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus,

toliau Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis skelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo „**Vienkartinės pirštinės (Nr. 5160)**“ (pirkimo Nr. 504232) sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

### 1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo poreikį Pirkėjui parduoti ir neatlygintinai pristatyti Sutarties priede nurodytas prekes (toliau - prekės), o Pirkėjas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti Pardavėjui užsakymą, priimti prekes ir už jas sumokėti pagal Sutarties priede nurodytus įkainius.

1.2. Sutarties galiojimo metu planuojamas pirkti maksimalus kiekvienos prekės kiekis yra nurodytas Sutarties priede. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti konkretaus prekių kiekio.

1.3. Prekės turi atitikti prie Sutarties pridėtą pirkimo sąlygų techninę specifikaciją.

1.4. Pirkėjas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Pardavėjo Sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10% maksimalios Sutarties vertės nurodytos Sutarties priede. Pirkėjas už tokias prekes apmoka ne didesnėmis nei užsakymo dieną Pardavėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Visais atvejais pagal Sutartį galima nupirkti prekių (nurodytų Sutarties priede ir nenurodytų) neviršijant maksimalios Sutarties vertės nurodytos Sutarties priede.

1.5. Jei prekės gamintojas nebegamina Sutarties priede nurodyto modelio prekių ir Pardavėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą, Pardavėjas gali pristatyti Pirkėjui to paties prekės gamintojo kito modelio prekę nei nurodyta Sutarties priede, atitinkančią Sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją.

1.6. Jei prekės gamintojas nebegamina Sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją atitinkančių prekių ir Pardavėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą, Pardavėjas gali pristatyti Pirkėjui kito gamintojo prekę nei nurodyta Sutarties priede, atitinkančią Sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją.

### 2. PREKIŲ UŽSAKOMO, TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas prekes užsako teikdamas Pardavėjui užsakymus, perduodamus raštu (elektroniniu paštu). Užsakymai gali būti teikiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, nurodant konkrečiu atveju užsakomų prekių kiekį.

2.2. Pardavėjas savo įsipareigojimus, nurodytus Sutarties 1.1 punkte įvykdo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos.

2.3. Pirkėjas pasirašo Pardavėjo pateiktą perdavimo-priėmimo aktą arba kitą prekių pristatymą patvirtinantį dokumentą (pvz. sąskaitą-faktūrą), jei prekės atitinka Sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos.

2.4. Prekių tiekimo terminas: iki Pardavėjas parduoda Pirkėjui prekių už maksimalią Sutarties vertę, nurodytą Sutarties priede, tačiau ne ilgiau kaip 1 mėnuo nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

### 3. SUBTIEKIMAS

3.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip

pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

3.2. Pardavėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekejus tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

3.3. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekejo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nuroydamas tokio keitimo motyvus.

3.4. Pirkėjui sutikus su subtiekejo pakeitimu, Pirkėjas kartu su Pardavėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

#### **4. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA**

4.1. Į Sutarties priede nurodytą(-us) įkainį(-ius) įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su prekių tiekimu susijusios išlaidos.

4.2. Sutartyje nurodytas(-i) įkainis(-iai) nebus keičiamas(-i), išskyrus, kai Lietuvos Respublikos teisės aktais pakeičiamas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM dydžiui, Šalys turi pasirašyti susitarimą dėl PVM tarifo nurodyto Sutarties priede atitinkamo pakeitimo.

4.3. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto prekių perdavimo-priėmimo akto arba kito prekių pristatymą patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodomas Sutarties numeris.

4.4. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.5. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 3.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Pardavėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejui.

#### **5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA**

5.1. Pardavėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.

5.2. Prekėms suteikiama gamintojo garantija, kurios terminas negali būti trumpesnis, nei reikalaujama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Jei Sutarties priede pateiktoje pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje nurodytas ilgesnis reikalaujamas prekės minimalus garantijos terminas, prekei taikomas ne trumpesnis garantijos terminas nei nurodyta Sutarties priede pateiktoje pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje.

5.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo prekių perdavimo - priėmimo akto ar lygiaverčio dokumento pasirašymo dienos.

#### **6. SUSIRAŠINĖJIMAS**

6.1. Pirkėjo ir Pardavėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

6.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą

patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

## **7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

7.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.3 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,04 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Pardavėjas, uždelsęs pristatyti Prekes arba įvykdyti garantinius įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais, įsipareigoja Pirkėjui pareikalavus mokėti Pirkėjui 0,04 % delspinigius nuo nepristatytų / nepataisytų prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Sutarties įvykdymas užtikrinamas 10 % maksimalios Sutarties kainos su PVM dydžio bauda. Pardavėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį, Pirkėjas įgyja teisę reikalauti, o Pardavėjas įsipareigoja sumokėti šiame Sutarties punkte nurodyto dydžio baudą.

## **8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR SUSTABDYMAS**

8.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. Esant nuo Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių, Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą (įskaitant instaliavimą, diegimą, personalo apmokymą ar kt.) iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Pirkėjas nekompensuoja Pardavėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Pardavėjo išlaidų. Jei Prekių pristatymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

8.3. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

## **9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

9.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

9.1.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

9.1.2. Pirkėjo sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Pardavėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

9.1.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

9.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

## **10. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS**

10.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

## **11. TAIKYTINA TEISĖ**

11.1. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

## **12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA**

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

## **13. KITOS NUOSTATOS**

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra vaistininko padėjėja - farmakoteknikė Gintė Narušytė (el.p. [ginte.narusyte@rvul.lt](mailto:ginte.narusyte@rvul.lt), tel. 8 5 216 9221). Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Viešųjų pirkimų skyriaus specialistė Jolanta Pukelienė.

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

13.5. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija negali būti laikoma informacija, kuri privalomai turi būti skelbiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

13.7. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.8. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

## 14. SUTARTIES PRIEDAS

14.1. Sutarties priedas yra pardavėjo pasiūlymas „Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina“.

## 15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

### PARDAVĖJAS

#### A. Tamošiūno įmonė

Marijonų g.45, LT-35125 Panevėžys  
Juridinio asmens kodas 147316390  
PVM mokėtojo kodas LT473163917  
Tel.: +370 45 581193  
El. p. [info@atamosiunas.lt](mailto:info@atamosiunas.lt)  
Bankas: AB „Swedbank“  
A. s. LT647300010002371815

Direktorė  
Rasa Tamošiūnienė

(parašas)  

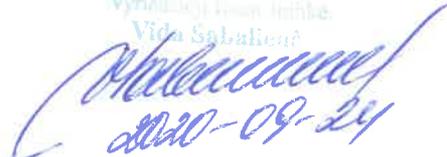
### PIRKĖJAS

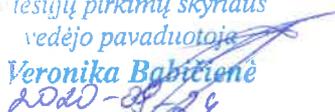
#### VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė

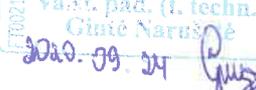
Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius  
Juridinio asmens kodas 124243848  
PVM mokėtojo kodas LT242438412  
Tel.: (8 5) 216 9069  
E. p. [rvul@rvul.lt](mailto:rvul@rvul.lt)  
Bankas AB „SEB bankas“  
A. s. LT21 7044 0600 0664 2377

Direktorė  
dr. Jolena Kutkauskienė

(parašas)  

VŠĮ RVUL  
Viešųjų pirkimų skyriaus  
Vida Sabaliūtė  
  
2020-09-24

Viešųjų pirkimų skyriaus  
vedėjo pavaduotoja  
Veronika Babičienė  
  
2020-09-24

Vieš. pad. (f. techn.)  
Gintė Narušytė  
  
2020-09-24

Viešųjų pirkimų skyriaus  
specialistė

Jolanta Pukelienė  
  
2020-09-24

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR PASIŪLYMO KAINA**  
2020-09-03

**Pirkimo pavadinimas: Vienkartinės pirštinės Nr.5160**

|   |  |
|---|--|
| <b>Tiekėjo pavadinimas / ūkio subjekto grupės nariai:</b> | A. Tamošiūno įmonė   |
| <b>Tiekėjo kodas:</b>                                     | 147316390  |
| <b>Tiekėjo adresas:</b>                                   | Marijonų g. 45, LT-35125 Panevėžys                           |
| <b>Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė:</b>     | Tautvydas Tamošiūnas   |
| <b>Asmens atsakingo už pasiūlymą telefono numeris:</b>    | 845581193  |
| <b>Asmens atsakingo už pasiūlymą el. pašto adresas:</b>   | <a href="mailto:info@atamosiunas.lt">info@atamosiunas.lt</a> |

**Tiekėjo patvirtinimai:**

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

**1. Bendrieji reikalavimai:**

1.1 Perkančiajai organizacijai paprašius, tiekėjas neatlygintinai turi pristatyti prekių pavyzdžius įvertinimui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo pateikimo dienos. Pavyzdžių kiekiai numatyti prie atskirų pirkimo dalių. Nustatytu terminu nepateikus pavyzdžių pasiūlymas bus atmetamas.

1.2. Bus vertinama tik tiekėjo pasiūlyta ir gamintojo originalioje techninėje dokumentacijoje nurodyta produkcija. Tiekėjo pasiūlymai su gamintojo įsipareigojimu pagaminti priemonės pagal poreikį nebus priimami ir nebus vertinami.

1.3. Visi gaminiai turi būti pažymėti CE ženklu, kartu su pasiūlymu tiekėjas turi pateikti tai įrodantį sertifikatą. Nepateikus CE ženklavimo įrodančio sertifikato kartu su pasiūlymu, pasiūlymas bus atmetamas.

1.4. Kartu su pasiūlymu turi būti pateikiama pasišūlymo techninės charakteristikos pagrindžianti gamintojo techninė dokumentacija (katalogai ir pan.). Tiekėjui kartu su pasiūlymu nepateikus pasišūlymo techninės charakteristikos pagrindžiančios techninės dokumentacijos, pasiūlymas bus atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo

dokumentuose nustatytų reikalavimų.

1.5. Tiekėjo siūlomos ir pristatomos prekės turi būti kokybiškos ir tinkamos naudoti pagal paskirtį.

**2. Perkančiosios organizacijos reikalaujami prekių techniniai parametrai bei tiekėjo siūlomos prekės ir kainos:**

| P.D. Nr  | Prekės pavadinimas   | Techniniai reikalavimai  | Mato vnt. | Maksimalus kiekis 1 mėn. | Vieneto ikainis EUR, be PVM | PVM tarifas % | Suma EUR, be PVM | Siūlomos priemonės gamintojo pavadinimas, šalis, prekės kodas ir nuoroda į gaminio kodą techninėje dokumentacijoje, psl. Nr. Techninėje dokumentacijoje būtina pažymėti pozicijos numerį prie reikalaujamų parametrų reikšmės.                       |
|--|--|--|-----------|--------------------------|-----------------------------|---------------|------------------|--|
| <b>1. Nesterilios procedūrinės pirštinės S dydis (iš latekso, be pudros)</b> |  |  |           |                          |                             |               |                  |  |
| 1.1  | Nesterilios procedūrinės pirštinės S dydis (iš latekso, be pudros) | 1. Pirštų kontūrai atitinka rankos pirštus.  | Vnt.      | 20 000                   | 0,0659                      | 5%            | 1318,00          | Gamintojas: „PT. Shamrock Manufacturing Corposa“, Indonezija, Prekės kodas: 180152902, Lateksinės vienkartinės pirštinės, nesterilios, pakuotėje po 100vnt, galioja ne trumpiau nei 24mėn. Žr. prisegtuose „Prekių dokumentai“ 7,8,9,10 puslapiuose. |
|  |  | 2. Lengvai užsimauna ir nusimauna. Maunantis neplyšta                                      |           |                          |                             |               |                  |  |
|  |  | 3. Be pudros   |           |                          |                             |               |                  |  |
|  |  | 4. Iš latekso  |           |                          |                             |               |                  |  |
|  |  | 5. Proteinių kiekis < 50 mg/g  |           |                          |                             |               |                  |  |
|  |  | 6. Dydis S   |           |                          |                             |               |                  |  |
|  |  | 7. AQL: ne daugiau 1,5   |           |                          |                             |               |                  |  |
|  |  | 8. Turi atitikti med. prietaisų direktyvą 93/42 EEC ir Europos standarto EN 455 1,2 dalis. |           |                          |                             |               |                  |  |
|  |  | 9. Pateikti siūlomų prekių pavyzdžius įvertinimui - 10 vnt.                                |           |                          |                             |               |                  |  |
| <b>Maksimali pirkimo dalies kaina, Eur be PVM:</b>                           |  |  |           |                          |                             |               | <b>1318,00</b>   |  |
| <b>PVM suma (EUR)</b>  |  |  |           |                          |                             |               | <b>65,90</b>     |  |
| <b>Maksimali pirkimo dalies kaina, Eur su PVM*</b>                           |  |  |           |                          |                             |               | <b>1383,90</b>   |  |

**2. Nesterilios procedūrinės pirštinės S dydis (iš latekso, be pudros)**

|     |  |  |        |  |    |               |  |
|-----|--|--|--------|--|----|---------------|--|
| 2.1 | Nesterilios procedūrinės pirštinės S dydis (iš latekso, be pudros) | 1. Pirščių kontūrai atitinka rankos pirštus.   | 10 000 | 0,0659   | 5% | 659,00        | Gamintojas: „PT. Shamrock Manufacturing Corposa“, Indonezija, Prekės kodas: 180152902, Lateksinės vienkartinės pirštinės, nesterilios, pakuotėje po 100vnt, galioja ne trumpiau nei 24mėn. žr. prissegtuke „Prekių dokumentai“ 7,8,9,10 puslapiuose. |
|     |  | 2. Lengvai užsimauna ir nusimauna. Maunantis neplyšta                                      |        |  |    |               |  |
|     |  | 3. Be pudros   |        |  |    |               |  |
|     |  | 4. Iš latekso  |        |  |    |               |  |
|     |  | 5. Proteinų kiekis < 50 mg/g   |        |  |    |               |  |
|     |  | 6. Dydis S   | Vnt.   |  |    |               |  |
|     |  | 7. AQL: ne daugiau 1,5   |        |  |    |               |  |
|     |  | 8. Turi atitikti med. prietaisų direktyvą 93/42 EEC ir Europos standarto EN 455 1,2 dalis. |        |  |    |               |  |
|     |  | 9. Pateikti siūlomų prekių pavyzdžius įvertinimui - 10 vnt.                                |        |  |    |               |  |
|     |  | <b>Maksimali pirkimo dalies kaina, Eur be PVM:</b>   |        |  |    | <b>659,00</b> |  |
|     |  |  |        | <b>PVM suma (EUR)</b>                              |    | <b>32,95</b>  |  |
|     |  |  |        | <b>Maksimali pirkimo dalies kaina, Eur su PVM*</b> |    | <b>691,95</b> |  |

|   |                |
|---|----------------|
| <b>Maksimali pasiūlymo kaina, EUR be PVM:</b> | <b>1977,00</b> |
| <b>PVM suma, EUR:</b>                         | <b>98,85</b>   |
| <b>Maksimali pasiūlymo kaina, EUR su PVM:</b> | <b>2075,85</b> |

Į pasiūlymo kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, susiję su prekių tiekimu.

\*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas privalo su pasiūlymu pateikti laisvos formos raštą dėl PVM netaikymo pagrindo.

**PARDAVĖJAS**  
**A.Tamošiūno įmonė**

Direktorė  
Rasa Tamošiūnienė



Viešųjų pirkimų skyriaus specialistė

Jolanta Pukelienė

2020-09-24