

BŪSTO IR GYVENAMOSIOS APLINKOS PRITAIKYMO ŽMONĖMS SU NEGALIA SUTARTIS NR.

Du tūkstančiai dvidešimtųjų metų rugsėjo mėnesio diena
Joniškis

Mes, **Joniškio rajono savivaldybės administracija**, įstaigos kodas 288712070, kurios registruota buveinė yra Livonijos g. 4, 84124 Joniškis, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktorės Valės Kulvinskienės, veikiančios pagal Joniškio rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, toliau vadinama **Užsakovu**, ir UAB VIEKŠNIŲ MALŪNAS, įmonės kodas 253250070, kurios registracijos buveinė yra Akmenės g. 24, LT-89490 Viekšniai, duomenys apie bendrovę saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vytauto Petkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, vadinama **Rangovu**, toliau kartu šioje rangos sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme Būsto ir gyvenamosios aplinkos pritaikymo žmonėms su negalia sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarėme dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS IR OBJEKTAS

- 1.1.** Sutarties dalykas – Būsto ir gyvenamosios aplinkos pritaikymas žmonėms su negalia.
1.2. Sutarties objektas – šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti Sutarties darbus pagal Lokalinę samatą (parengtą pagal Darbų kiekių ir įrengimų žiniaraštį) (priedas) ir perduoti Sutarties darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.
1.3. Sutarties darbų atlikimo vieta: Joniškio m.;
1.4. Finasavimo šaltinis – Valstybės biudžeto ir rajono savivaldybės biudžeto lėšos.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 2.1.** Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.
2.2. Sutartis gali būti keičiama tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 89 straipsnyje nustatytais atvejais neatliekant naujos pirkimo procedūros. Kitais atvejais tokiam pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t.y. nauja pirkimo procedūra pagal VPI reikalavimus.
2.3. Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

<i>Pavadinimas</i>	<i>Punktas</i>	<i>Duomenys ir sąlygos</i>
Užsakovo skiriamas asmuo	5.3.	Už Sutarties vykdymą atsakingas Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyriausiasis specialistas Darius Ščiglinskas, nesant Dariaus Ščiglinsko – Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus statybos inžinierius – Algis Leitmanas, nesant Algio Leitmano – Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vedėja Vilija Aleksienė.
Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal VPI nuostatus skiriamas asmuo	5.3.	Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakinga Teisės ir metrikacijos skyriaus Viešųjų pirkimų poskyrio vedėja Lina Aušrotė, nesant Linos Aušrotės, – Teisės ir metrikacijos skyriaus Viešųjų pirkimų poskyrio vyriausioji specialistė Vijoleta Skugarienė, nesant Vijoletos Skugarienės, –

		Teisės ir metrikacijų skyriaus Viešųjų pirkimų poskyrio specialistė – Alma Kalninytė.
Pirkimo sutarties trukmė	4.3.	12 mėnesių
Darbų atlikimo terminas	4.1.	3 mėnesiai
Atsakomybė už darbų vėlavimą	9.1.	9.1. punkto nuostatos
Delspinigiai dėl vėluojančio mokėjimo	9.2.	0,02% laiku neapmokėtos sumos per dieną
Sutarties kaina,	3.2.	9 550,00 eurų (devyni tūkstančiai penki šimtai penkiasdešimt Eur 00 ct.)
iš kurių PVM sudaro	3.3.	593,29 eurų (penki šimtai devyniasdešimt trys Eur 29 ct)
Mokėjimų terminas	3.7.	30 kalendorinių dienų

3. SUTARTIES DARBŲ KAINA IR APMOKĖJIMAS

3.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos su peržiūra kainodara.

3.2. Sutarties darbų kaina nustatyta mažos vertės pirkimo, vykdomo skelbiamos apklausos būdu yra: 9 550,00 (devyni tūkstančiai penki šimtai penkiasdešimt Eur 00 ct.) Eur.

3.3. Į šią Sutarties darbų kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 593,29 eurų (penki šimtai devyniasdešimt trys Eur 29 ct) Eur.

3.4. Sutarties galiojimo metu pasikeitus PVM, Sutarties darbų kaina turi būti peržiūrima ne vėliau kaip sekantį mėnesį nuo mokesčio įsigaliojimo. Peržiūrėjimas įforminamas kaip papildomas susitarimas prie Sutarties ir tampa neatsiejama jos dalimi.

3.5. Padidėjus arba sumažėjus PVM tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A \cdot \frac{(S - A)}{(1 + \frac{T_s}{100})} \cdot (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A - Suteiktų paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_s - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)]

3.6. Atsiskaitymas atliekamas Rangovui pateikus tinkamai įformintą PVM sąskaitą faktūrą ir darbų atlikimo aktą.

3.7. Visus mokėjimus pagal Sutartį Užsakovas atlieka ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai iš Užsakovo buvo gauta tinkamai įforminta PVM sąskaita faktūra. Mokėjimai atliekami pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo nurodytą banko sąskaitą.

3.8. Rangovas sąskaitas faktūras teikia VPI 22 straipsnio 3 dalyje nustatyta tvarka.

3.9. Sutarties darbų kaina dėl kainų lygio ir kitų mokesčių (išskyrus PVM) pasikeitimo nebus peržiūrima.

4. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAS IR SUTARTIES GALIOJIMAS

- 4.1.** Sutarties darbų atlikimo terminas – 3 mėnesiai po Sutarties pasirašymo.
- 4.2.** Sutarties darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas atsiradus nenumatytoms aplinkybėms dėl Sutarties darbų finansavimo sutrikimų priežasčių šalinimo laikotarpiui;
- 4.3.** Sutartis įsigalioja sekančią dieną po Sutarties pasirašymo ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių.

5. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

- 5.1.** Užsakovas turi teisę:
 - 5.1.1.** tikrinti atliekamų Sutarties darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę;
 - 5.1.2.** nemokėti už netinkamai atliktą darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;
- 5.2.** Užsakovas įsipareigoja:
 - 5.2.1.** laiku priimti kokybiškai atliktus Sutarties darbus ir sumokėti Rangovui Sutartyje numatytomis kainomis, tvarka ir sąlygomis;
 - 5.2.2.** nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlyginti Rangovui jo turėtas Sutarties darbų išlaidas bei nuostolius susijusius su Sutarties nutraukimu;
 - 5.2.3.** sudaryti sąlygas Rangovui atlikti darbus pagal šią Sutartį, perduoti Rangovui statybvietai darbams pagal šią Sutartį atlikti.
- 5.3.** Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietaje. Užsakovo skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ nuostatas, yra nurodytas 2.3. papunktyje.

6. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

- 6.1.** Rangovas turi teisę naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais rangovo teisėmis.
- 6.2.** Rangovas įsipareigoja:
 - 6.2.1.** Sutarties darbus atlikti kokybiškai, laikantis Statybos įstatymo, statybos techninių reglamentų normomis, taisyklėmis ir standartais;
 - 6.2.2.** savarankiškai apsirūpinti Sutarties darbų atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už medžiagų kokybę, susimokėti už sunaudotą elektros energiją, vandenį bei kitus gautus komunalinius mokesčius, kol bus vykdomi statybos darbai;
 - 6.2.3.** garantuoti ir atsakyti už darbo saugumą objekte, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą, užtikrinti tinkamas darbo higienos sąlygas statybvietaje, nepažeisti trečiųjų asmenų interesų;
 - 6.2.4.** Sutarties darbų metu pabloginę patalpų ar inžinerinių komunikacijų stovį, savo lėšomis pašalinti atsiradusius defektus;
 - 6.2.5.** ne vėliau kaip per 10 dienų raštu pranešti apie visų Sutarties darbų užbaigimą, prašydamas organizuoti jų priėmimą;
 - 6.2.6.** Sutarties vykdymo metu visus iškilusius klausimus derinti su Užsakovo Sutarties 2.3. punkte nurodytais asmenimis;
 - 6.2.7.** kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;
 - 6.2.8.** tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 6.3.** Rangovas Sutarties darbus atlieka savo jėgomis, medžiagomis ir darbo priemonėmis. Įrangos ir atliktų darbų atsitiktinio susižalojimo, žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui iki teisės aktų nustatyta tvarka statybos užbaigimo dokumento pasirašymo dienos.

7. SUBTIEKIMAS

7.1. Vykdydamas Sutartį Rangovas pasitelks šiuos subtiekęjus:

7.1.1. UAB „Erdmanas“ (elektros darbai), įmonės kodas 166895796, adresas Skuodo g. 8C, LT-89100, Mažeikiai, direktorius Jevgenijus Seliokas, tel. Nr. +370 698 41897, pirkimo Sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai pasitelkiamas subtiekęjas – 10 procentų;

7.1.2. UAB „Ginstar“ (santchnikos darbai), įmonės kodas 300913548, adresas Butkų Juzės g. 31, LT-87373, Telšiai, direktorius Rimantas Ginčauskis, tel. Nr. +370 656 18662, el. p. ginstarlt@gmail.com, pirkimo Sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai pasitelkiamas subtiekęjas – 10 procentų.

7.2. Rangovas įsipareigoja:

7.2.1. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekęjų pavadinimus, kontaktinius duomenis, jų atstovus; informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekęjus, kuriuos ketinama pasitelkti vėliau;

7.2.2. užtikrinti, kad subtiekęjai, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami, turėtų teisę vykdyti jiems pavestus įsipareigojimus;

7.2.3. keisti subtiekęją (-us), jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą ir tik tokiais atvejais, jei subtiekęjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija. Naujų subtiekęjų kvalifikacija turi atitikti pirkimo dokumentuose subtiekęjams keltus reikalavimus.

7.3. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekęjais tokiomis sąlygomis:

7.3.1. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 7.2.1. papunktyje nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

7.3.2. subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo Rangovo ir šio subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimui sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekęju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

7.3.3. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subtiekęjui pagrindimą.

7.4. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęjais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

8. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMAS IR PRIĖMIMAS

8.1. Sutarties darbai priimami pasirašant darbų perdavimo – priėmimo aktą.

8.2. Dėl esminių trūkumų atliktų darbų priėmimas gali būti atidėtas iki jų pašalinimo. Kaltoji pusė atlygina dėl to patirtus nuostolius.

8.3. Statybos darbų pabaiga laikoma diena, kai darbai priimti statybos užbaigimo komisijos ir pasirašytas statybos darbų perdavimo – priėmimo aktas.

9. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

9.1. Už Sutarties neįvykdymą laiku kiekvieną paskesnę mėnesį po Sutarties darbų atlikimo termino pabaigos numatoma 10 proc. bauda nuo bendros Sutarties kainos. Sumokėta bauda neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės užbaigti darbus.

9.2. Užsakovas laiku nesumokėjęs Rangovui už atliktus Sutarties darbus, moka Rangovui delspinigius lygius 0,02 proc. nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Reikalavimas sumokėti delspinigius pateikiamas raštu.

9.3. Rangovas garantuoja, kad priėmimo metu jo atlikti Sutarties darbai atitiks Sutartyje nustatytas sąlygas, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą įprastam arba Sutartyje numatytam panaudojimui.

9.4. Sutarties darbams nustatomas Lietuvos Respublikos statybos įstatyme reglamentuojamas atliktų darbų garantinis terminas.

9.5. Rangovas savo lėšomis ištaiso defektus, atsiradusius per garantinį laiką. Užsakovo nurodytu laiku nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį laiką, Rangovas moka 5 proc. dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos ir atlygina išlaidas, susijusias su defektų šalinimu ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

9.6. Jei viena iš Šalių neįvykdo arba netinkamai įvykdo šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji Šalis turi atlyginti Sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitai Šaliai jos patirtus nuostolius.

9.7. Netesybų sumokėjimas pagal Sutartį neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti nuostolius ir nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Užsakovas, prieš 30 dienų apie tai raštu pranešęs Rangovui, turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme. Jei Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Rangovas gali, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį prieš 30 dienų raštu pranešęs Užsakovui. Sutartis laikoma nutraukta nuo kitos dienos po pranešimo termino pabaigos.

10.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu.

10.3. Sutartis gali būti nutraukta vadovaujantis VPĮ 90 straipsnio nuostatomis.

11. GINČAI

11.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei kalendorinių 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

12. NENUGALIMA JĖGA

12.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

12.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

12.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

13.2. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

PRIDEDAMA: Lokalinės sąmatos, 2 lapai.

Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS

Joniškio rajono savivaldybės administracija
Livonijos g. 4, LT-84124 Joniškis
Įstaigos kodas 288712070
Tel. (8 426) 69 142
Faks. (8 426) 69 143
A/s LT 24 7300 0100 9182 0212
el. paštas: savivaldybe@joniskis.lt

Administracijos direktorė
Valė Kulvinskienė

Parašas

Data.....

A.V.

RANGOVAS

UAB VIEKŠNIŲ MALŪNAS
Akmenės g. 24, LT-89490 Vieکشniai
Įmonės kodas 253250070
PVM mokėtojo kodas LT532500716
Tel. (8 685) 49 489
A/s LT 84 4010 0433 0003 0244
el. paštas: nauja.energija@gmail.com

Direktorius
Vytautas Petkevičius

Parašas

Data.....

A.V.

SUDERINTA: 8,45 TŪKST. EUR
ATSAKINGAS ATSTOVAS [Signature]
2020 M. MĖN. D.

TVIRTINU: 8,45 TŪKST. EUR
ATSAKINGAS ATSTOVAS [Signature]
2020 M. MĖN. D.

LOKALINĖ SĄMATA

Sudaryta pagal 2017.03 kainas

SĄMATA

UAB "Viešųjų malūnas"

Statinių grupė K001 Būsto ir gyvenamosios aplinkos pritaikymas neįgaliesiems įrengiant keltuvas

Statiny

oniškis

Žiniaraštis No. 1.

S1 Sąmata

2020-09-02		Suma žiniaraščiui			8 450,00 EUR		Lapas 1
Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vienetas	Kiekis	Kaina		EUR
					Vieneto kaina	Iš viso	
Darbai							
1	RENG-1	Vertikalus platforminis keltuvas	vnt	1		8 047,6200	8 047,62
		Skyriuje					8 047,62
		Žiniaraštyje	S1				8 047,62
		PVM					402,38
		Iš viso					8 450,00

Sudarė:

Vytautas Petkevičius

Tikrino:

SUDERINTA: 1,1 TŪKST. EUR
 ATSAKINGAS ATSTOVAS [Signature]
 2020 M. MĖN. D.

TVIRTINU: 1,1 TŪKST. EUR
 ATSAKINGAS ATSTOVAS [Signature] Direktorius
 Vytautas Petkevičius
 2020 M. MĖN. D.

LOKALINĖ SĄMATA

Sudaryta pagal 2017.03 kainas

SĄMATA

UAB "Viešnių malūnas"

Statinių

grupė

Statinys

K001 Būsto ir gyvenamosios aplinkos pritaikymas neįgaliesiems įrengiant keltuvą

Joniškis

Žiniaraštis No. 2.

S1 Sąmata

2020-09-02

Suma žiniaraščiui 1 100,00 EUR

Lapas 1

Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vienetas	Kiekis	Kaina EUR	
					Vieneto kaina	Iš viso
Darbai						
1		Vertikalaus keltuvo, kurio kėlimo galia 225 kg, demontavimas(kėlimo aukštis m - 1.50)	vnt.	1	132,4900	132,49
2		Grunto kasimas rankiniu būdu	m3	1,2	18,0833	
3		K9=1.15 20 cm storio pasluoksnio iš smėlio įrengimas K9=1.15	100m2	0,12	0	21,7
4		Monolitiniai betoniniai iki 3 m3 tūrio pamatai, kai klojiniai įrengiami iš lentų, pavežant betoną karučiais K8=1.03, K9=1.15	m3	0,8	465,2500	55,83
		Šaligatvių iš betono plytelių ardymas K9=1.15	100m2	0,07	164,8375	131,87
5		Betono bordiūrų įrengimas ant betono pagrindo, kai bordiūrai 80x200mm K9=1.15	100m	0,14	110,2857	7,72
6		Betono trinkelų įrengimas, užpilant siūles(smėliu) K9=1.15	100m2	0,084	865,1429	121,12
7		Vertikalaus keltuvo, kurio kėlimo galia 225 kg, montavimas(kėlimo aukštis m 1.50)	vnt	1	1 046,9048	87,94
8		Vertikalaus keltuvo, kurio kėlimo galia 225 kg, paleidimo ir derinimo darbai(kėlimo aukštis m 1.50)	vnt.	1	163,7700	163,77
9		Statybinių šiukšlių išvežimas 5 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu	t	1,5	132,4600	132,46
10					36,1267	54,1
		Skyriuje			9	
		Žiniaraštyje	S1			
		PVM				
		Iš viso				909,09
						909,09
						190,91
						1 100,00

Sudarė:

Vytautas Petkevičius

Tikrino:

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Joniškio rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Būsto ir gyvenamosios aplinkos pritaikymo žmonėms su negalia sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-09-24 10:47 Nr. (3.37 E) A4-180
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valė Kulvinskienė Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-09-24 12:28
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-09-24 12:28
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2019-04-17 17:19 - 2022-04-16 17:19
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vytautas Petkevičius Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-09-29 10:06
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2019-12-11 09:21 - 2021-12-10 09:21
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2. Samatos Statybininkų g..pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DekaDoc v.20200914.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2020-09-29 10:36 nuorašą suformavo Vijoleta Skugarienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-