

DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2020 m. rugsėjo 29 d. Nr. 55-2020-444
Naujoji Akmenė

I SKYRIUS SUTARTIES ŠALYS

1. Akmenės rajono savivaldybės administracija (kodas Juridinių asmenų registre 188719391), atstovaujama Akmenės rajono savivaldybės Administracijos direktoriaus pavaduotojo Artūro Pekauskio, veikiančio pagal Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. A-381 „Dėl įgaliojimų Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojui Artūriui Pekauskui suteikimo“ suteiktus įgaliojimus (toliau – Užsakovas), ir UAB „Vieکشنیų maltūnas“ (kodas Juridinių asmenų registre 253250070), atstovaujama direktoriaus Vytauto Petkevičiaus (toliau – Rangovas), veikiančio pagal įmonės įstatus, sudarė šią Darbų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

II SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

2. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Užsakovas paveda, o Rangovas įsipareigoja atlikti Naujosios Akmenės „Saulėtekio“ progimnazijos aktų salėje esančios freskos naikinimo darbus (toliau – Darbai). Darbai turi būti atliekami pagal Darbų kiekių lentelėje (Sutarties priedas), kuri yra neatsiejama Sutarties dalis, išvardintas sąlygas.

3. Darbų vykdymo vieta: V. Kudirkos 11, Naujoji Akmenė, Akmenės rajonas.

4. Užsakovas paveda, o Rangovas įsipareigoja Darbus pradėti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Visi Darbai, numatyti Sutartyje, turi būti atlikti per 4 (keturis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties terminas – 5 (penki) mėnesiai, kuris apima Darbų atlikimo ir apmokėjimo už juos terminą.

III SKYRIUS KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

5. Sutartyje yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuota kaina su peržiūra.

6. Šioje Sutartyje numatytų Darbų kaina yra 1652,89 (vienas tūkstantis šeši šimtai penkiasdešimt du eurai 89 ct) Eur be PVM, PVM sudaro – 347,11 (trys šimtai keturiasdešimt septyni eurai 11 ct), suma su PVM yra 2000,00 (du tūkstančiai eurų 00 ct).

7. Darbų kaina, nurodyta Sutarties 6 punkte, yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas. Darbų kiekliai, nurodyti Darbų kiekių lentelėje, yra orientaciniai ir neturi būti laikomi faktiniu ir tikslu Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu. Rangovo pasiūlymo kaina turi apimti ir tuos darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje, bet yra būtini Sutarčiai įvykdyti, o Rangovas turėjo ir galėjo juos numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Užsakovas už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Rangovo pasiūlyme ir Sutartyje nurodytą kainą.

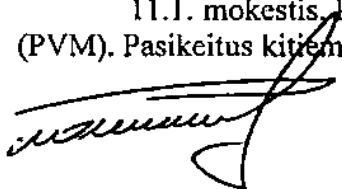
8. Darbų kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

9. Darbų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl Darbų kainos padidėjimo prisiima Rangovas.

10. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už atliktus Darbus Užsakovas sumoka Rangovui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas pasirašo Darbų priėmimo-perdavimo aktą ir gauna PVM sąskaitą-faktūrą arba lygiavertį dokumentą (toliau – sąskaita-faktūra).

11. Darbų kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

11.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Darbų kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Darbų kaina nebus perskaičiuojama;



11.2. perskaičiavimas atliekamas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

11.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui Darbų kainoje esantis PVM tarifas neatliktiems Darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

11.4. Darbų kainos pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

11.5. perskaičiuota Darbų kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

12. Rangovas sąskaitą-faktūrą ir ją pagrindžiančius dokumentus (jei tokie yra), privalo pateikti Užsakovui naudojantis elektronine paslauga „E.sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

13. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąją eilę – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąją eilę – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

14. Rangovas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo.

IV SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

15. Užsakovas įsipareigoja:

15.1. suteikti Rangovui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytiems Darbams atlikti;

15.2. vykdyti atliekamų Darbų priežiūrą;

15.3. priimti tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus;

15.4. už kokybiškai ir laiku atliktus Darbus sumokėti Rangovui šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais pagal pateiktą sąskaitą-faktūrą.

16. Rangovas įsipareigoja:

16.1. Darbus atlikti tinkamai, kokybiškai ir laiku, pagal Sutartyje ir (ar) jos prieduose (jeigu jų yra) nurodytus reikalavimus;

16.2. Darbus atlikti vadovaujantis normatyvinių statybos techninių reglamentų ir techninių normatyvų reikalavimais;

16.3. Darbų zonoje užtikrinti saugias darbo sąlygas;

16.4. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

16.5. suteikti atliktiems Darbams garantiją – 5 metus atviriams Darbams ir 10 metų paslėptiems Darbams, medžiagoms – pagal teisės aktuose nustatytą terminą. Atsiradus defektams, Rangovas pagal defektinį aktą savo lėšomis ir medžiagomis ištaiso trūkumus per defektiniame akte nurodytą laiką. Pažeidus šį terminą, Rangovui taikomi Sutarties 22 punkte numatyto dydžio delspinigiai;

16.6. jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

17. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: nepasitelkiami.

Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subrangovų kontaktinius duomenis ir subrangovų atstovus.

18. Sutarties galiojimo metu subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subrangovai nebuvo žinomi) subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

19. Užsakovas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subrangovus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniais reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subrangovus.

20. Papildomai ar naujai pasitelkiamu subrangovu negali būti viešojo pirkimo dalyvis ar pasiūlymą viešajame pirkime teikusios tiekėjų grupės partneris.

21. Pakeitus Sutartyje numatytus subrangovus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subrangovui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subrangovus, subrangovai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Rangovui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subrangovą ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

V SKYRIUS

ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

22. Kiekvienu atveju Rangovui praleidus bet kurios prievolės įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Rangovas, be atskiro Užsakovo įspėjimo, moka Užsakovui 0,02 procento delspinigius nuo Sutarties 6 punkte nurodytos Darbų kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

23. Uždelsus laiku atsiskaityti už atliktus Darbus, Užsakovas, Rangovui reikalaujant, moka 0,02 procento delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

24. Jei Rangovas nekokybiškai, ne pagal Sutarties ir/ar jos priedų (jei jie yra) nuostatų reikalavimus atlieka Sutartyje numatytus Darbus, Užsakovas surašo Sutarties pažeidimo aktą, kuriame nurodo ne trumpesnę kaip 5 (penkių) darbo dienų terminą šioms pažeidimams pašalinti. Jei pažeidimai nepašalinami, akto pagrindu Užsakovas taiko Rangovui 2 (dviejų) procentų nuo Sutarties 6 punkte nurodytos Darbų kainos be PVM dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį. Nustatytus pažeidimus Rangovas privalo pašalinti savo sąskaita.

25. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo akto ir nevykdyti apmokėjimo už Darbus, jei nustatomi atliktų Darbų trūkumai.

26. Rangovas Sutarties tinkamą įvykdymą užtikrina netesybomis – 10 (dešimt) procentų bauda nuo Sutarties 6 punkte numatytos Darbų kainos su PVM.

27. Užsakovas taip pat turi teisę išskaičiuoti netesybų sumas iš Rangovui mokėtinų sumų, jeigu Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą netesybų nesumoka pats.

28. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už atliktus Darbus, Rangovas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

29. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms pagal LR CK 6.212 str.

VI SKYRIUS

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

30. Vykdydamos Sutartį, Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

31. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti, duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

32. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

33. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys: (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo

elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys, suformuojami Sutarties vykdymo metu.

34. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

35. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

36. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekių darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

37. Šalys susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

38. Duomenų subjektai turi teisę susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis, teisę prašyti ištaisyti netikslius duomenis, ištrinti neteisėtai tvarkomus duomenis arba apriboti jų tvarkymą tuo atveju, kai duomenys tvarkomi esant Šalies teisėtam interesui – teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, teisę į duomenų perkėlimumą, taip pat teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai. Šiomis teisėmis duomenų subjektai gali pasinaudoti kreipdamiesi Sutartyje nurodytais Šalių adresais arba el. pašto adresais (jeigu pateikiamas el. parašu pasirašytas prašymas). Informuodamos Sutarčiai vykdyti pasitelktus fizinius asmenis apie jų asmens duomenų tvarkymą, Šalys įsipareigoja pateikti jiems šiame Sutarties punkte nurodytą informaciją apie jų teises.

VII SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

39. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo dienos.

40. Pirkimo dokumentai (prašymas pateikti pasiūlymą, Rangovo pateiktas pasiūlymas ir kt.) yra neatskiriama šios Sutarties dalis ir saugomi pas Užsakovą.

41. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

42. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas. Užsakovas taip pat gali nutraukti Sutartį ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

43. Rangovas, įspėjęs Užsakovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Užsakovas Sutarties nevykdo, vykdo netinkamai ar kitomis sąlygomis nei numatyta Sutartyje ir Užsakovas nustatytų pažeidimų neištaiso per Rangovo reikalavime nustatytą protingą terminą.

44. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku šalių susitarimu.

45. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

46. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą ir viešinimą:

46.1. Užsakovo atstovai: už Sutarties vykdymą – Statybos skyriaus statybos darbų prižiūrėtojas Rimantas Munius, tel. (8 425) 57 133, el. p. rimantas.munius@akmene.lt, už Sutarties viešinimą Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Ingrida Norbutaitė tel. (8 425) 59 700 el. p. ingrida.norbutaite@akmene.lt.

46.2. Rangovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – direktorius Vytautas Petkevičius tel. (8 685) 549489 el. p. nauja.energija@gmail.com

47. Visi Šalių su Sutartimi susiję pranešimai, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas (toliau visi kartu – dokumentai) turi būti siunčiami raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis (patvirtinant gavimą) arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją). Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

48. Rangovo Užsakovui teikiami dokumentai bus laikomi pateiktais tinkamai, jei jie bus siunčiami/atšiųsti Sutarties VIII skyriuje nurodytais Užsakovo kontaktais.

49. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

50. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

51. Sutartis pasirašyta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Užsakovui ir Rangovui.

52. Sutarties priedas: Darbų kiekių lentelė, 1 lapas.

VIII SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Akmenės rajono savivaldybės administracija
188719391
Sąskaitos Nr. LT09 4010 0433 0001 0060
Banko rekvizitai: Luminor bank AS
PVM mokėtojo kodas – ne PVM mokėtoja
L. Petravičiaus a. 2, LT-85132, Naujoji Akmenė
Tel.: (8 425) 57 133, el. p.: info@akmene.lt

Rangovas

UAB „Vieکشنیų malūnas“
Įm. kodas 253250070
Sąskaitos Nr. LT844010043300030244
Banko rekvizitai: Luminor Bank AS
PVM mokėtojo kodas - LT532500716
Akmenės g. 24, LT-89490 Vieکشniai
Tel. +370 425 59439,
el. p. nauja.energija@gmail.com

Administracijos direktoriaus pavaduotojas
Artūras Pekauskas



Direktorius
Vytautas Petkevičius



Darbų kiekių lentelė

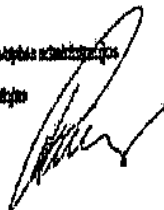
Freskos naikinimas

Sąm. cil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Matav. vienetas	Kiekis
		1 sąmata		
1		Tinko nuėmimas nuo mūrinių sienų ir lubų	100m2	0.25
2		Starybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu K1=1.5, K2=1.5, K3=1.5, K4=4.0	1	1.1
3		Sienų apdaila sauso tinko lakštais, paruošiant dažymui K1=1.2, K2=1.2, K3=1.2, K4=1.2	100m2	0.25
4		Labai gerai dažymų sienų, kai jos tinkuotos, arba sur. k-jų, paruošų dažymui, papildomas glaistymas vieną kartą	100m2	0.25
5		Sienų vidinių paviršių dažymas emulsiniais dažais vienu sluoksniu voleliu K1=1.25, K2=1.25	100m2	0.25
6		Sienų vidinių paviršių dažymas emulsiniais dažais antru arba kartotiniu sluoksniu voleliu K1=1.25, K2=1.25	100m2	0.25

Sudarė :

(Pavardė)

UAB "Rėnė" darbuotojas
 Statybos darbuotojas
 Statybos darbuotojas
 Statybos darbuotojas




2020-09-29 Nr. 55 - 2020 - 444

DERINIMAS	109 - Rolandas Naglys: . <i>Pritarta</i> 2020-04-15
DERINIMAS	58 - Ingrida Norbutaitė: . <i>Pritarta</i> 2020-04-15
DERINIMAS	6 - Aušra Gedutienė: . <i>Pritarta</i> 2020-04-16
DERINIMAS	93 - Vida Lapšytė: . <i>Pritarta</i> 2020- 04-19
DERINIMAS	58 - Ingrida Norbutaitė: . <i>Pritarta</i> 2020-09-21
DERINIMAS	6 - Aušra Gedutienė: . <i>Pritarta</i> 2020-09-24
PASIRAŠYMAS	5 - Artūras Pekauskas: . <i>Pritarta</i> 2020-09-24
REGISTRAVIMAS	57 - Dovilė Švežaitė: . <i>Nepasirinkta</i>