

VIEŠOJO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (FIKSUOTOS KAINOS)
NR. VPS-203

**VILKAVIŠKIO RAJONO MELIORACIJOS GRIOVIŲ PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ
PIRKIMAS**

2020 m. rugsėjo mėn. 21 d.
Vilkaviškis

I. Vitarto projektavimo įmonė (toliau - Paslaugų teikėjas), atstovaujama įmonės savininko Izidoriaus Vitarto, veikiančio pagal įmonės įstatus,
ir

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija (toliau - Klientas), atstovaujama Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus Vito Gavėno, veikiančio pagal Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos nuostatus,

toliau Paslaugų teikėjas ir Klientas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis neskelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo „Vilkaviškio rajono melioracijos griovių projektavimo paslaugų pirkimas“ sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki 2021 m. kovo 1 d. Klientui suteikti Sutartyje nurodytas paslaugas (toliau - paslaugos). Sudaromo projekto pavadinimas: Vilkaviškio rajono Gižų, Alvito ir kt. kadastrinėse vietovėse esančių melioracijos griovių ir juose esančių statinių remonto darbų techninis darbo projektas.

1.2. Klientas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO PRADŽIA

2.1. Paslaugos turi būti teikiamos nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3. PASLAUGŲ KAINA

3.1. Į Sutartyje nurodytą paslaugų kainą įtraukti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su paslaugų tiekimu susijusios išlaidos.

3.2. Paslaugos kaina nustatyta 2020 m. rugsėjo 18 d. mažos vertės pirkimo, neskelbiamos apklausos būdu. Paslaugos fiksuota kaina be PVM yra 8990,00 Eur. Pagal LR pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 71 straipsnio 2 dalies nuostatas paslaugų teikėjas nėra PVM mokėtojas. **Bendra sutarties kaina 8990,00 Eur.** [aštuoni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt eurų, 00 ct.].

3.3. Sutartyje nurodyta kaina nebus keičiama, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už paslaugas, suteiktas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

Puslapis 1 iš 5

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Klientas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto paslaugų perdavimo-priėmimo akto arba kito paslaugų suteikimą patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Paslaugų teikėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

4.2. Mokėjimai gali būti atliekami dalimis, pagal Šalių pasirašytus paslaugų perdavimo – priėmimo aktus: 1 dalis – atlikus tyrinėjimus ir parengus bei suderinus su Klientu tyrinėjimo dokumentaciją; 2 dalis – parengus techninį darbo projektą ir gavus projekto ekspertizės akto teigiamas išvadas.

4.3. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.4. Klientas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

4.5. Klientas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Klientas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 8.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Klientui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir jo subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekeju.

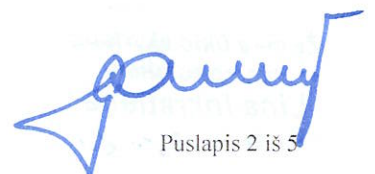
5. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Kliento ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

6. KLIENTO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Klientas turi nedelsdamas suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją kuri reikalingą Sutarčiai vykdyti.



Puslapis 2 iš 5

6.2. Klientas bendradarbiauja su Paslaugų teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

6.3. Klientas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdama užtikrinti tinkamą paslaugų teikimą.

6.4. Klientas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas.

7. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Paslaugų teikėjas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.2. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Kliento nurodymus. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Kliento nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Klientui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

7.3. Paslaugų teikėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Kliento leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Klientas.

7.4. Kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievoles, jis turi, Klientui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu.

8. SUBTIEKIMAS

8.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Klientas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8.2. Paslaugų teikėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekėjus tik prieš tai raštu pranešęs Klientui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

8.3. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekėjo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

8.4. Jei subtiekėjui Pirkimo dokumentuose buvo keliama kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekėjas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekėjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekėjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Klientas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Kliento nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekėju.

8.5. Klientui sutikus su subtiekėjo pakeitimu, Klientas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.



8.6. Subtiekiejo keitimo tvarkos numatytos Sutarties 8.5 punkte pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Klientas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Paslaugų teikėjui pareikalavus mokėti Paslaugų teikėjui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Paslaugų teikėjas, uždelsęs suteikti paslaugas Sutartyje numatytais terminais, moka Klientui 0,02 % nuo nesuteiktų paslaugų vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

9.3. Klientui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Paslaugų teikėjas įsipareigoja sumokėti Klientui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutartyje.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau ne ilgiau kaip 2021 m. balandžio 1 d. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.3.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

10.3.2. Kliento sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Paslaugų teikėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

10.3.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

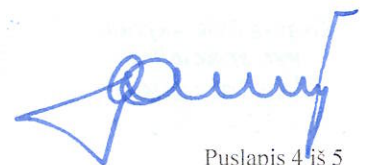
11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS



13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Lina Inkratienė, žemės ūkio skyriaus vyriausioji specialistė. Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Mindaugas Samušis, viešųjų pirkimų ir turto valdymo skyriaus vyriausiasis specialistas.

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

13.5. Vykdamas Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

13.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.7. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

14. SUTARTIES PRIEDAS

14.1. Sutarties priedas yra pirkimo sąlygų techninė specifikacija ir Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

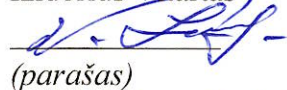
PASLAUGŲ TEIKĖJAS

I. Vitarto projektavimo įmonė

V. Krėvės pr. 30-5, 50410 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135070034
PVM mokėtojo kodas –
Banko sąskaitos Nr.
LT577300010076990743
Bankas AB "Swedbank"
Banko kodas 73000
Tel. 8 671 32300
El. p. ivitartas@gmail.com

Įmonės savininkas

Izidorius Vitartas


(parašas)

2020-09-21
(data)



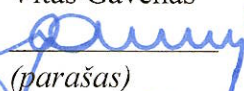
KLIENTAS

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija

S. Nėries g. 1, 70147 Vilkaviškis
Juridinio asmens kodas 188774441
PVM mokėtojo kodas –
Banko sąskaitos Nr.
LT814010040100070041
Bankas Luminor bank AB
Banko kodas 40100
Tel. 8 342 60194
El. p. lina.inkratiene@vilkaviskis.lt

Administracijos direktorius

Vitas Gavėnas


(parašas)

2020-09-21
(data)



I. Vitarto projektavimo įmonė

(Tiekėjo pavadinimas)

II, V.Krėvės pr. 30-5 LT-50410 Kaunas, tel. 867132300, el. p. ivitartas@gmail.com

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 135070034

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijai

**PASIŪLYMAS
DĖL VILKAVIŠKIO RAJONO MELIORACIJOS GRIOVIŲ PROJEKTAVIMO
PASLAUGŲ PIRKIMO**

2020-09-15 Nr. 53

(Data)

Kaunas

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	I. Vitarto projektavimo įmonė
Tiekėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	V.Krėvės pr. 30-5, Kaunas, LT 50410
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Įmonės savininkas Izidorius Vitartas
Telefono numeris	8 671 32300
Fakso numeris	
El. pašto adresas	ivitartas@gmail.com

/Pastaba. Pildoma jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us)/

Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar pasitelkiamo(-ų) subrangovo(-ų), subteikėjo(-ų), subteikėjo(-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subteikėją (-us) ar subteikėją (-us)	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis konkurso sąlygomis, nustatytomis:

- 1) neskelbiamos apklausos sąlygose;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- 3) Taip pat patvirtiname, kad visa Mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad Mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose.
- 4) Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms busime pašalinti iš šio pirkimo ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

Mes siūlome šias prekes, kurios atitinka visus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus:

Paslaugos pavadinimas	Kaina be PVM	Kaina su PVM
Vilkaviškio rajono melioracijos griovių projektavimo paslaugų pirkimas:		
1. Vilkaviškio rajono Gižų, Alvito ir kt. kadastrinėse vietovėse esančių melioracijos griovių ir juose esančių statinių remonto darbų techninis darbo projektas	8990,00	-

Mūsų bendra pasiūlymo kaina yra: 8990 Eur., 00 ct (aštuoni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt eurų, 00 ct).

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai. Pagal LR pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 71 straipsnio 2 dalies nuostatas **paslaugų teikėjas nėra PVM mokėtojas.**

Pastaba. Kainos pasiūlyme nurodomos paliekant du skaitmenis po kablelio.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Kvalifikacijos atestatas Nr. 131-PmAT	1
2.	Kvalifikacijos atestatas Nr. S-212-PmAT	1

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

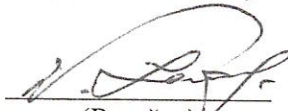
Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje arba nurodomas dokumento pavadinimas

Pastabos:

1. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

2. Pasiūlymo dalis, kurios dalyvis nenurodė kaip konfidencialios, bus viešinama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakyme Nr. 1S-91 nustatyta tvarka.

Įmonės savininkas
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Izidorius Vitartas
(Vardas ir pavardė)



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. BENDROJI INFORMACIJA

1.1. Užsakovas (Statytojas)

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija, S. Nėries g.1 Vilkaviškis 70147.

1.2. Vykdytojas

Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka viešąjį pirkimą laimėjęs Tiekėjas.

1.3. Finansavimo šaltinis

Lietuvos valstybės biudžeto lėšos.

1.4. Projektavimo paslaugų pirkimo būdas

Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatytu būdu.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Vilkaviškio rajono melioracijos griovių projektavimo paslaugų pirkimas.

Sudaromo projekto pavadinimas: Vilkaviškio rajono Gižų, Alvito ir kt. kadastrinėse vietovėse esančių melioracijos griovių ir juose esančių statinių remonto darbų techninis darbo projektas.

2.2. Pirkimo objekto įgyvendinimo vieta

Vilkaviškio rajono savivaldybė, pagal pridedamą schemą.

Eil. Nr.	Vieta ir statinio pavadinimas*	Orientacinis kiekis
1.	Vilkaviškio rajono Gižų k.v. Gižų kaimo asmeninio naudojimo žemių melioracijos projektas griovys Nr.2	0,3 km
2.	Vilkaviškio rajono Karalių k.v. Suvalkijos melioracijos projekto Nr. 3 griovys Vilkauja	2,2 km
3	Vilkaviškio rajono Gižų k.v. Gižų melioracijos projekto Nr. 6 griovys Paikis (P-4)	0,2 km
4.	Vilkaviškio rajono Bartninkų k.v. Bartninkų melioracijos projekto Nr. 5 griovys A-1 griovys A-1-1	1,2 km 0,8 km
5	Vilkaviškio rajono Gražiškių k.v. Gražiškių melioracijos projekto Nr. 3 griovys Nr.1	0,7 km
6	Vilkaviškio rajono Alvito k.v. S. Nėries melioracijos projekto Nr.8 griovys Nr. 2	1 km
7	Vilkaviškio rajono Alvito k.v. Vienybės melioracijos projekto Nr. 4 griovys Obelupio up.	0,7 km
8	Vilkaviškio rajono Serdokų k.v. Šeimenos melioracijos projekto Nr.6 griovys Vembrė	0,7 km
9	Vilkaviškio rajono Alvito k.v. Vienybės melioracijos projekto Nr.3 griovys Š	1 km
10	Vilkaviškio rajono Serdokų k.v., Šeimenos melioracijos projekto Nr. 1r griovys Nr. 1 (Š-4)	1,2 km
11.	Vilkaviškio rajono Karalkrėslio k.v., V. Kapsuko melioracijos projektas Nr. 8 Griovys S-1	1,1 km
12	Vilkaviškio rajono Sūdavos k.v., Pergalės melioracijos projekto Nr. 6 griovys Nr. 1	0,9 km

2.4. BENDRIEJI ORENTACINIAI RODIKLIAI

- statybos produktų, įrenginių ir darbų kiekių žiniaraščiai – tai projekte numatytų statybos produktų, gaminių, įrenginių ir statybos darbų kiekiai, reikalingi statybos kainai nustatyti ir statiniams remontuoti.
- projektiniai sprendiniai pavaizduoti planuose ir brėžiniuose (planai, griovių išilginiai ir skersiniai, profiliai ir kt.);
- reperių katalogas;
- brėžiniai melioracijos statinių statybos bei montavimo darbams vykdyti.
- projekto suderinimų sąrašas.

3.3. Reikalavimai projektinei dokumentacijai

Techninis darbo projektas rengiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos melioracijos įstatymu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, melioracijos techniniu reglamentu MTR 1.05.01:2005 „Melioracijos statinių projektavimas“, melioracijos techniniu reglamentu MTR 1.12.01:2008 „Melioracijos statinių techninės priežiūros taisyklės“, melioracijos techniniu reglamentu MTR 2.02.01:2006 „Melioracijos statiniai. Pagrindiniai reikalavimai“ ir kitais įstatymais, reglamentuojančiais statinio saugos ir paskirties reikalavimus, teritorijų planavimo ir normatyviniais statybos techniniais dokumentais, normatyviniais statinio saugos ir paskirties dokumentais, privalomaisiais melioracijos statinių rengimo dokumentais ir melioracijos statinių projektavimo darbų sutartimi. Projekto vadovas privalo užtikrinti, kad melioracijos statinių projekto sprendiniai atitiktų įstatymų, kitų teisės aktų reikalavimus, nepažeistų valstybės, visuomenės ir trečiųjų asmenų interesus.

3.4. Statybos skaičiuojamos kainos nustatymas

Melioracijos statinių statybos kainos skaičiavimais įvertinama statybos produktų, statybos montavimo darbų ir mechanizmų sąnaudų kaina, visos papildomos išlaidos, susijusios su statyba (atstatymas arba kompensacinės išlaidos, laikinų inžinerinių tinklų įrengimas, draudimo ir kt. išlaidos).

3.5. Projekto derinimas, tvirtinimas

Projektas derinamas ir tvirtinamas vadovaujantis MTR 1.05.01:2005 "Melioracijos statinių projektavimas".

3.6. Pateikiami dokumentai ir terminai

3.6.1. Pateikiami 2 (du) techninio darbo projekto popieriniai egzemplioriai ir techninio darbo projekto įrašyto į kompiuterinę laikmeną (brėžinių formatai – *.pdf, *.shp, *.dwg; teksto – *.doc, *.docx).

3.6.2. Užsakovas (Statytojas) techninį darbo projektą priima gavęs projekto ekspertizės akto teigiamas išvadas.

3.6.3. Techninį darbo projektą Rangovas Užsakovui pateikia ne vėliau kaip iki 2021 m. kovo 1 d.