

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. DGT905/S20-37

Vilnius, 2020 m. spalio 07 d.

Uždaroji akcinė bendrovė „DGT Baldai“, įmonės kodas 302668656, PVM mokėtojo kodas LT100006476415, atsiskaitomoji sąskaita LT 86 4010 0424 0330 9828 Luminor Bank AB banke, banko kodas 40100, buveinės adresas – Žygio g. 90, Vilnius, toliau vadinama **Pardavėju** ir **Valakampių socialinių paslaugų namai**, įmonės kodas 190998090, buveinės adresas Rukeliškių 44, LT-10101, Vilnius

(vardas, pavardė, gyvenamoji vieta, juridinio asmens pavadinimas, kodas, banko rekvizitai, buveinės adresas)
toliau vadinamas **Pirkėju**, sudarė šią pirkimo- pardavimo sutartį (toliau vadinamą Sutartimi):

1. Sutarties objektas.

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti Sutartyje nurodytą prekę Pirkėjui, o Pirkėjas įsipareigoja prekę priimti ir sumokėti už ją Sutartyje nustatytą kainą.

1.2. Prekė – dvi spintos.

(prekės pavadinimas)

Prekės matmenys, konfigūracija ir kitos esminės savybės nurodomos šalių suderintuose brėžiniuose, kurie yra neatskiriama šios sutarties dalis.

1.3. Kaina – 2806 eurų (du tūkstančiai aštuoni šimtai šeši eurai)

1.4. Vieta – Rukeliškių 44, LT-10101, Vilnius.

(prekės montavimo vietos adresas)

Šioje Sutartyje vieta (toliau- Vieta) suprantama kaip prekės pristatymo, montavimo, perdavimo Pirkėjui vieta.

2. Pardavėjo įsipareigojimai.

Pardavėjas įsipareigoja:

2.1. Suderindamas su Pirkėju suprojektuoti prekę (gaminį).

2.2. Pagaminti prekę iš Pirkėjo pasirinktų medžiagų (detalių).

2.3. Prekę sumontuoti Pirkėjo nurodytoje patalpoje ar kitoje vietoje.

2.4. Sutarties 2. p. numatytus įsipareigojimus įvykdyti iki **2020 m. gruodžio mėn. 17 dienos** imtinai.

3. Pirkėjo įsipareigojimai.

Pirkėjas įsipareigoja:

3.1. Šalių sutartu laiku (darbo dienomis nuo 9.00 val. iki 18.00 val.) sudaryti sąlygas prekės komplektuojančioms detalėms atvežti į Vieta ir saugoti jas iki jų sumontavimo.

3.2. Šalių sutartu laiku (darbo dienomis nuo 9.00 val. iki 18.00 val.) sudaryti sąlygas sumontuoti prekę Sutartyje nurodytoje Vietoje.

3.3. Po prekės sumontavimo priimti prekę ir darbus, pasirašant perdavimo- priėmimo aktą.

3.4. Atsiskaityti už prekę šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

4. Kaina. Atsiskaitymo tvarka.

4.1. Prekės kaina nurodyta Sutarties 1.3. p. Į prekės kainą įskaityta pridėtinės vertės mokestis (PVM), taip pat projektavimo, pagaminimo, transportavimo, montavimo išlaidos (jeigu kurios nors iš išvardintų išlaidų į prekės kainą neįskaitytos- išbraukti).

4.2. Pirkėjas atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos.

4.3. Prekės kaina gali keistis, jeigu projektavimo ar montavimo metu iškyla nenumatytos aplinkybės, dėl kurių padidėja Pardavėjo sąnaudos (pvz., montuojant gaminį Vietoje išaiškėja patalpos konstrukcijų trūkumai, ar kt.). Iškilus būtinybei keisti kainą, šalys viena kitą apie tai informuoja iš anksto.

4.4. Sąskaita faktūra pateikiama VĮ Registrų centro eSaskaita.eu informacinėje sistemoje.

5. Prekės perdavimas- priėmimas. Kokybė.

5.1. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Prekę Pirkėjui šios Sutarties 2.4. p. nustatytais terminais. Jeigu Pirkėjas vėluoja sumokėti Pardavėjui Sutartyje nustatytais terminais avansą, Sutarties 2.4. p. nustatytas terminas be atskiro šalių suderinimo perkeliamas tokiam pat laikotarpiui, kiek buvo pavėluota sumokant avansą.

5.2. Prekės kokybė turi atitikti įprastus reikalavimus ir būti tinkama naudoti tam, kam ji paprastai naudojama. Pardavėjas prekėms suteikia 2 (dviejų) metų garantiją.

5.3. Prekės perdavimas- priėmimas įforminamas šalių pasirašomu perdavimo- priėmimo aktu. Pirkėjas, priimdamas prekę, privalo raštu pareikšti visas pastabas dėl akivaizdžių prekės trūkumų. Pretenzijas dėl paslėptų prekės trūkumų Pirkėjas gali pareikšti raštu ne vėliau kaip per penkias dienas nuo prekės sumontavimo. Pardavėjui nustatytu laiku negavus pretenzijų dėl kokybės, laikoma, kad prekė yra kokybiška ir neturi kitų trūkumų ir defektų.

5.4. Jeigu sumontavus prekę Sutartyje nustatytoje Vietoje Pirkėjas atsisako arba vengia pasirašyti perdavimo- priėmimo aktą, Pirkėjas nėra atleidžiamas nuo kitų šia Sutartimi prisiimtų Pirkėjo įsipareigojimų ir privalo juos vykdyti.

5.5. Tuo atveju, jeigu yra prekės trūkumų, įformintų Sutartyje nustatyta tvarka, Pardavėjas per protingą terminą pašalina prekės trūkumus. Pirkėjo pasirinkimu kokybės trūkumai gali būti kompensuojami kitais įstatymuose nustatytais būdais.

5.6. Prekė laikoma kokybiška, jeigu jos kokybė atitinka įprastus reikalavimus ir ji tinkama naudoti tam, kam ji paprastai naudojama. Prekė laikoma kokybiška ir tais atvejais, kai sumontavus prekę išlieka bendro patalpos dizaino trūkumai dėl patalpos konstrukcijų ypatumų (nelygios, nevertikalios, nehorizontalios patalpų sienos, grindys, lubos ir pan.).

5.7. Pardavėjas nėra atsakingas už prekės kokybės pablogėjimą, jei Pirkėjas ar asmenys, kuriems Pirkėjas perdavė prekę, ją naudojo ne tiems tikslams, kuriems prekė yra paprastai naudojama, nesilaikė instrukcijose nurodytų reikalavimų, kokybės pablogėjimas yra sukeltas Pirkėjo ar kitų asmenų veiksmų.

6. Atsakomybė.

6.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.2. Pirkėjas, Sutartyje nustatytu laiku neatsiskaitęs už prekę, privalo sumokėti Pardavėjui 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pradelstą dieną.

6.3. Pardavėjas, Sutartyje nustatytu laiku neįvykdęs įsipareigojimų, privalo sumokėti Pirkėjui 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną.

Pardavėjo įsipareigojimai nelaikomi laiku neįvykdytais ir delspinigiai neskačiuojami, jeigu Pardavėjas iš esmės įvykdo Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, tačiau priimant prekę ar po jos priėmimo nustatomi prekės trūkumai.

6.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

6.5. Jeigu prekės montavimas vyksta ne tuo pat po prekės komplektuojančių detalių pristatymo į Vietą, už komplektuojančių detalių išsaugojimą iki montavimo darbų pradžios atsako Pirkėjas.

6.6. Jeigu Pirkėjas nevykdo Sutarties 3.1. p. ir 3.2. p. prisiimtų įsipareigojimų, ir Pardavėjas dėl to negali Sutartyje nustatytu laiku įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas, suėjus šios Sutarties 2.4. p. nustatytam terminui, privalo sumokėti visą prekės kainą šios Sutarties 4.2. p. nustatytais terminais. Už šio įsipareigojimo neįvykdymą skaičiuojami Sutarties 6.2. p. nustatyto dydžio delspinigiai.

7. Nepaprastosios aplinkybės.

7.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip jas nustato LR civilinis kodeksas.

7.2. Sutarties šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per penkiolika kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytais aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

7.3. Jeigu nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip vieną mėnesį, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.

8. Baigiamosios nuostatos.

8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki jos įvykdymo.

8.2. Sutartis netenka galios, jeigu per du mėnesius nuo jos įsigaliojimo pradžios Pirkėjas nesumoka Sutartyje nustatyto avanso ir Pardavėjas per tą laiką nepradeda vykdyti savo įsipareigojimų.

8.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja tik sudaryti raštu, pasirašyti šalių ar jų įgaliotų atstovų.

8.4. Jeigu kuri nors Sutarties dalis tampa negaliojanti ar anuluojama, likusios Sutarties dalys lieka galioti.

8.5. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

8.6. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai.

8.7. Pasirašydamas šią sutartį Tiekėjas patvirtina, kad buvo supažindintas su informacija apie asmens duomenų tvarkymą, kuri yra skelbiama Pirkėjo interneto svetainėje: <https://www.valakampiuspn.lt/wp-content/uploads/2019/03/Informacinis-prane%C5%A1imas-partneriams-tiek%C4%97jams.pdf>

Šalių adresai ir parašai:

Pardavėjas
UAB „DGT Baldai“
Žygio g. 90, Vilnius
Tel. 868715712
Projektų vadovas Gintautas Stanišauskas
(atstovo pareigos, vardas, pavardė)



(parašas)

Pirkėjas
Valakampių socialinių paslaugų namai
Rukeliskų 44, LT-10101, Vilnius.
tel. 370 5 2777838
Direktorė Viktorija Grežienienė
(atstovo pareigos, vardas, pavardė)

