

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 20200803

Kaunas, 2020 m. rugpjūčio 03 d.

Kauno r. Akademijos mokykla-darželis "Gilė" (toliau vadinama – Pirkėjas), atstovaujama direktorės Jurgitos Kuzinevičiūtės ir UAB „INFOGRUPĖ“ (toliau vadinama – Pardavėjas), atstovaujama direktoriaus Gedimino Šimkaus, sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį:

1. Pirkimo - pardavimo objektas

1.1. Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais perduoti Pirkėjo nuosavybėn 10vnt. nešiojamų ir 2vnt. stacionarių kompiuterių (toliau Sutartyje - Prekės) sutarties priedas (Nr.1) komercinis pasiūlymas, o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas ir laiku pristatytas Prekes bei už jas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka.

2. Prekių kaina ir jos sumokėjimo tvarka

2.1. Prekių kaina Pirkėjui yra 5589.67(penki tūkstančiai penki šimtai aštuoniasdešimt devyni, 67 centai) EUR su PVM (toliau Sutartyje – Prekių kaina). Prekių kaina apima Prekės kainą, pristatymo kainą bei visas kitas išlaidas ir mokesčius, t.y. Prekių kaina yra galutinė ir negali būti didinama.

2.2. Pirkėjas atsiskaito su Pardavėju vieną kartą, po prekių gavimo. Mokėjimai atliekami eurais, pervedant į pardavėjo sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimai atliekami ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po sąskaitos gavimo, su sąlyga, jeigu Pirkėjas neturi pretenzijų Pardavėjui dėl Prekių kiekio bei kokybės (toliau kiekio ir kokybės trūkumai bendrai vadinami trūkumais). Pirkėjui nustačius trūkumų, Prekių kaina sumokama Pardavėjui, kai šie trūkumai pašalinami.

2.3. Prekių kaina mokama į Pardavėjo sąskaitą, nurodytą šios Sutarties rekvizituose.

2.4. Jeigu kyla ginčų tarp Pirkėjo ir Pardavėjo, Pirkėjas turi teisę sustabdyti mokėjimus ir sumokėti Pardavėjui Prekių kainą per 5 (penkias) darbo dienas po ginčų išsprendimo.

3. Prekės perdavimas ir nuosavybės teisės įgijimas

3.1. Pardavėjas įsipareigoja Prekes pateikti iki 2020 m. rugpjūčio 07 d.

3.2. Pardavėjas įsipareigoja perduoti, o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas Prekes ir pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo aktą. Pirkėjas gali nepasirašyti Prekių priėmimo – perdavimo akto, jeigu apžiūrėjęs Prekes nustatomi Prekių trūkumai. Tokiu atveju Prekių priėmimo – perdavimo aktas pasirašomas tada, kai Pardavėjas pašalina Pirkėjo pastebėtus trūkumus.

3.3. Pareiga perduoti Prekę laikoma tinkamai įvykdyta (Prekė bus laikoma perduota) nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

3.4. Nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo momento atsakomybė už Prekių išsaugojimą, taip pat ir sugedimą pereina Pirkėjui. Iki Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo Prekių sugedimo rizika tenka Pardavėjui.

3.5. Pardavėjui išlieka nuosavybės teisė į Pirkėjui perduotas Prekes iki pilno Pirkėjo atsiskaitymo su Pardavėju dienos.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Šalių atsakomybė už šios Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą nustatoma pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, jeigu, įstatymams leidžiant, šioje Sutartyje nenustatyta kitaip.

4.2. Kiekviena šalis privalo atlyginti kitai šaliai padarytus nuostolius dėl savo įsipareigojimų neįvykdymo ar netinkamo įvykdymo. Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti patirtus nuostolius ir netesybas iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

4.3. Pirkėjui šioje Sutartyje nustatytu terminu nesumokėjus Prekių kainos, Pirkėjas moka Pardavėjui 0,02 proc. delspinigius nuo nesumokėtos Prekių kainos dalies už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

4.4. Pardavėjas privalo mokėti Pirkėjui 0,02 % dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo Prekių kainos, už kiekvieną uždelstą perduoti Prekes kalendorinę dieną. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Pardavėjo nuo įsipareigojimų įvykdymo arba pažeidimų pašalinimo.

5. Ginčų dėl sutarties sprendimas

5.1. Visi ginčai dėl šios Sutarties sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka. Šalys susitaria iš šios Sutarties kilusiems ginčams taikyti sutartinį teisingumą pagal Pirkėjo buveinės adresą, išskyrus LR Civilinio proceso kodekse nustatytus išimtinio teisingumo atvejus.

6. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal ją įvykdymo.

6.2. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai neteismine tvarka Pirkėjo reikalavimu, apie Sutarties nutraukimą raštu įspėjant Pardavėją prieš 2 (dvi) darbo dienas Pardavėjui pažeidus esmines šios Sutarties sąlygas, bei kitais, šioje Sutartyje ir/ar Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais pagrindais.

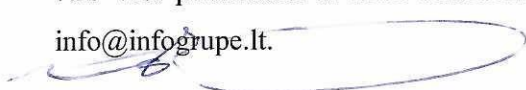
6.3. Pirkėjas taip pat turi teisę vienašališkai neteismine tvarka nutraukti šią Sutartį, apie Sutarties nutraukimą raštu įspėjant Pardavėją prieš 2 (dvi) darbo dienas, kai Pardavėjas praranda Pirkėjo pasitikėjimą - tokiu pagrindu laikomas Pardavėjo įsipareigojimų nevykdymas pagal sutartį, sudarytą tarp Pirkėjo ir Pardavėjo, Pardavėjo nemokumas, bankroto bylos Pardavėjui iškėlimas ar neteisminės bankroto procedūros pradžia.

6.4. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

7. Kitos sąlygos ir papildoma informacija

7.1. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims jokių šios Sutarties sąlygų, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytas išimtis.

7.2. Visi pranešimai ir kitas susirašinėjimas, vykdamas šią Sutartį, siunčiami elektroniniu paštu info@infogrupe.lt.



7.3. Jei Pardavėjas nevykdys ar netinkamai vykdys savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, Pirkėjo nebesaistys konfidencialumo įsipareigojimai ir Pirkėjas turės teisę be atskiro Pardavėjo sutikimo paskelbti viešai ar perduoti kitiems asmenims informaciją apie šios Sutarties sąlygas, Pardavėją ir nevykdomus įsipareigojimus Pirkėjui.

7.4. Jeigu keičiasi Sutartį pasirašiusių šalių rekvizitai, tai šalys privalo per 5 (penkias) kalendorines dienas apie tai informuoti viena kitą. Šalis, ne įvykdžiusi šių reikalavimų, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka šios Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

7.5. Ši Sutartis surašyta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai. Šalys pasirašo ant kiekvieno lapo.

8. Šalių rekvizitai ir atstovų parašai:

Pardavėjas:

UAB "INFOGRUPĖ"
Savanorių pr. 346, Kaunas
Kodas 301532183
A/s LT913500010002484020
Bankas Paysera LT
Banko kodas: 35000
Mob. +370 655 73666

Pirkėjas:

Kauno r. Akademijos mokykla-darželis "Gilė"
Studentų g. 3, Akademinė, LT-53358 Kauno r.
Kodas 305236534
Tel.: +370 676 40 054
mokyklagile@gmail.com

Gediminas Šimkus

Direktorius
A.V.



Jurgita Kuzinevičiūtė

Direktorė
A.V.

