

ROKIŠKIO RAJONO KAIMIŠKOSIOS IR JUODUPĖS SENIŪNIJŲ VYŽUONOS UPĖS BASEINO DALIES GRIОВIŲ IR JUOSE ESANČIŲ STATINIŲ REKONSTRAVIMO DARBŲ VIEŠINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2020 m. rugsėjo 30 d. Nr. DS-544
Rokiškis

Rokiškio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188772248, kurios registruota buveinė yra Respublikos g. 94, Rokiškis, atstovaujama administracijos direktoriaus pavaduotojo Valerijaus Rancevo, veikiančio pagal savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas) ir UAB Generalis (toliau – Tiekėjas), juridinio asmens kodas 303028851, kurio registruota buveinė yra Tilžės g. 74, Šiauliai, atstovaujama direktorės Dalios Leliukienės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau abu – šalys), sudarė šią pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Pirkimo objektas – Rokiškio rajono kaimiškiosios ir Juodupės seniūnijų Vyžuonos upės baseino dalies griovių ir juose esančių statinių rekonstravimo darbų viešinio paslaugos (toliau – paslaugos).
- 1.2. Techninė užduotis pateikta pirkimo Sutarties 1 priede.
- 1.3. Paslaugų atlikimo vieta – Rokiškio rajono Rokiškio kaimiškoji ir Juodupės seniūnijos.
- 1.4. Paslaugų atlikimo terminas – iki 2020-10-15.

II. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

- 2.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
- 2.2. Sutarties trukmė – iki 2020-11-14.

III. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

- 3.1. Sudaroma fiksuotos kainos sutartis. Bendra Sutarties kaina yra **284,35 Eur su PVM** (*du šimtai aštuoniasdešimt keturi EUR 35 ct*).
- 3.2. Mokėjimai atliekami euraiis tokia tvarka:
 - 3.2.1. Pirkėjas atsiskaito Tiekėjui per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo. PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
Pirkėjas neatsako, jeigu atsiskaitymas su Tiekėju vėluoja dėl trečiųjų asmenų veiksmų.
 - 3.2.2. Pirkėjas už perkamas paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.
Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo nurodytą sąskaitą.
- 3.3. Paslaugų kaina be PVM nebus keičiama visą Sutarties galiojimo laiką. Lietuvos Respublikoje pasikeitus teisės norminiams aktams, reglamentuojantiems mokesčių dydį arba įvedus naujus mokesčius, paslaugų kaina su PVM bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridedant naują mokesťį.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nesuteikia paslaugų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos.
- 4.2. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:
 - 4.2.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

4.2.2. nutraukti Sutartį.

4.3. Jei Užsakovas dėl savo kaltės nustatytu terminu neapmoka už paslaugas, Tiekėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos.

V. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Už sutarties vykdymą paskirtas Užsakovo atstovas	Už sutarties vykdymą paskirtas Tiekėjo atstovas
Vardas, pavardė	Danutė Žeglaitienė	Dalia Leliukienė
Adresas	Respublikos g. 94, 605 kab., LT-42136 Rokiškis	Tilžės g.74 , Šiauliai
Telefonas	(8 458) 51 686	8 652 46 835
El. paštas	d.zeglaitiene@post.rokiskis.lt	d.leliukiene@generalis.lt

5.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 darbo dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

5.3. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakinga Irma Grigonytė, Strateginio planavimo, investicijų ir viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė viešiesiems pirkimams.

VI. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

6.1. Dalies Sutartyje numatytų paslaugų teikimui subtiekėjų nepasitelks. Sutarties vykdymo metu subtiekėjai negalės būti įtraukiami, jei jie nebuvo pasitelkti teikiant pasiūlymą pirkimo metu.

VII. SUTARTIES PAKEITIMAI

7.1. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

VIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

8.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl Užsakovo įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį bei kai Tiekėjas negali įvykdyti savo įsipareigojimų dėl Užsakovo ar trečiųjų asmenų kaltės ar neveikimo. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Užsakovui prieš 14 kalendorinių dienų.

8.3 Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjęs Tiekėją prieš 14 kalendorinių dienų, šiais atvejais:

8.3.1. kai Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

8.3.2. kai Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

8.3.3. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Užsakovo leidimo;

8.3.4. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;



8.3.5. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

8.4. Užsakovas po sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą tiekėjui.

8.5. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

8.6. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas paslaugas, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

IX. GINČŲ SPRENDIMAS

9.1. Visi santykiai tarp Sutarties Šalių yra grindžiami geros valios ir pasitikėjimo principu. Visi ginčai ir nesusipratimai, kurie gali kilti dėl šios Sutarties vykdymo ar susiję, su šia Sutartimi, yra sprendžiami derybų būdu.

9.2. Tuo atveju, kai ginčai tarp Sutarties Šalių neišspręsti abipusio susitarimo būdu, jie yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose įstatymų nustatyta tvarka.

X. NENUGALIMOS JĖGOS

10.1. Nei viena Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Sutarties Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

10.2. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, savo įsipareigojimų įvykdyti negalinti Šalis, privalo raštu įspėti kitą Šalį apie šias aplinkybes, aprašius aplinkybių esmę ir laiko tarpą, per kurį manoma, kad šitos aplinkybės pasibaigs.

10.3. Jeigu nenugalimos jėgos sąlygos tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, kiekviena iš Šalių turi teisę kreiptis į kitą Šalį su pasiūlymu nutraukti Sutartį dėl nenugalimų jėgų sąlygų.

XI. KITOS NUOSTATOS

11.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.2. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

SUTARTIES PRIEDAS: Techninė užduotis.

VIII. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas:

Rokiškio rajono savivaldybės administracija

Respublikos g. 94, LT-42136 Rokiškis

Įmonės kodas: 188772248

PVM mokėtojo kodas: -ne PVM mokėtoja

A. s. LT40 4010 0510 0203 5224

Luminor Bank AS

Banko kodas 40100

Tel. (8 458) 71 233

Faksas (8 458) 71 420

El. p. savivaldybe@post.rokiskis.lt

Administracijos direktorius pavaduotojas

Valentijus Rancevas

(parašas)

A.V.

Tiekėjas:

UAB Generalis

Tilžės g.74, Šiauliai

Įmonės kodas: 303028851

PVM mokėtojo kodas: LT100007622616

A. s. LT25 7300 0101 3487 1995

AB Swedbank bankas

Banko kodas 73000

Tel. 8 652 46 835

Faksas – (8 41) 200 207

El. p. d.leliukiene@generalis.lt

Direktorė

Dalia Leliukienė

(parašas)

A.V.

Mažos vertės pirkimo
neskelbiamos apklausos būdu sąlygų
3 priedas

**ROKIŠKIO RAJONO KAIMIŠKOSIOS IR JUODUPĖS SENIŪNIJŲ VYŽUONOS UPĖS
BASEINO DALIES GRIOVIŲ IR JUOSE ESANČIŲ STATINIŲ REKONSTRAVIMO DARBŲ
VIEŠINIMO PASLAUGOS**

TECHNINĖ UŽDUOTIS

Aiškinamasis standas, ne mažesnis nei 700x1000 mm. Paslaugos apima gamybą, transportavimą ant metalinės konstrukcijos ir įrengimą įbetonuojant į žemę projekto įgyvendinimo vietoje.
