

**MEDICINOS PRIETAISŲ TECHNINIO APTARNAVIMO KARTU SU BŪTINOSIOMIS
EKSPLOATACINĖMIS MEDŽIAGOMIS, PRIVALOMOS TECHNINĖS BŪKLĖS
PATIKROS IR REMONTO (KARTU SU ATSARGINĖMIS DALIMIS) PASLAUGŲ
TEIKIMO SUTARTIS** Nr. MS-0523

2020-09-25

Kaunas

UAB AMI sprendimai (toliau – Paslaugos teikėjas), juridinio asmens kodas 125456226, kurio registruota buveinė yra Laisvės pr. 77 B, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vytauto Dambravos iš vienos pusės, veikiančio pagal įstatus, ir

Viešoji įstaiga LSMU Kauno ligoninė (toliau - Paslaugos gavėjas), juridinio asmens kodas 302583800, kurios registruota buveinė yra Josvainių g. 2, LT-47144, Kaunas, Lietuvos Respublika, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Albino Naudžiūno iš kitos pusės, veikiančio pagal įstaigos įstatus,

kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi,

atsižvelgdami į įvykusio viešosios įstaigos Kauno klinikinės ligoninės organizuoto viešojo pirkimo rezultatus ir vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus bei aukščiau nurodyto pirkimo konkurso sąlygomis, sudarėme šią paslaugos teikimo sutartį (toliau - Sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1 Šia sutartimi Paslaugos teikėjas, laimėjęs atvirą konkursą „Medicinos prietaisų techninio aptarnavimo kartu su būtinosiomis eksploatacinėmis medžiagomis, privalomos techninės būklės patikros ir atsarginių dalių pirkimas“ (pirkimo Nr. 488081) įsipareigoja suteikti paslaugas, o Paslaugos gavėjas priimti nurodytas sutarties 1 priede paslaugas (toliau – Paslaugos) ir sumokėti už jas nustatytą kainą šioje sutartyje nurodytais terminais ir tvarka.

1.2. Paslaugos techniniai rodikliai:

1.2.1. Paslaugos teikiamos vadovaujantis LR Sveikatos apsaugos ministro 2010 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-383 „Dėl medicinos prietaisų instaliavimo, naudojimo ir priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“, patvirtintu „Medicinos prietaisų instaliavimo, naudojimo ir priežiūros tvarkos aprašu“ ir vėlesniais jo pakeitimais bei kitais tokioms paslaugoms taikytiniais teisės aktais.

1.3. Perkamos medicininės įrangos privalomos periodinės techninės priežiūros ir techninio aptarnavimo paslaugos:

1.3.1. Į medicinos įrangos techninės priežiūros sąvoką įeina techninių priemonių ir darbų kompleksas naudojamo medicinos prietaiso darbingumui ir tvarkingumui išlaikyti;

1.3.2. medicinos įrangos laidų, kontaktų, mygtukų, kabelių, lempučių, saugiklių, diržų, gumų, akumuliatorių, elektrodų, elektrinės dalies ir kitų dalių apžiūra, patikrinimas, sugedusių ar susidėvėjusių pakeitimas;

1.3.3. tepalų tikrinimas ir keitimas;

susidėvėjusių gumų, tarpinių, diržų ir panašių dalių keitimas;

1.3.5. išorinių ir vidinių mazgų, blokų valymas, rūdžių ir apnašų pašalinimas, patepant tepalu, dulkių išsiurbimas ir kiti panašūs darbai.

1.4 Planinė techninė priežiūra atliekama pagal konkrečios aptarnaujamos medicinos įrangos techninės dokumentacijos reikalavimus su Paslaugos gavėju iš anksto suderinus atvykimo laiką ir vietą.

1.5. Paslaugos teikėjas instruktuoja perkančiosios organizacijos medicinos personalą aptarnaujamos įrangos eksploatavimo taisyklių ir saugos darbe klausimais.

- 1.6. Paslaugos teikėjas medicinos prietaiso pase įrašo techninės priežiūros, techninės būklės tikrinimo rezultatus ir patvirtina prietaiso tvarkingumą.
- 1.7. Perkamos medicininės įrangos remonto paslaugos:
- 1.7.1. Paslaugos teikėjas atlieka medicinos įrangos remontą, t.y., atlieka kompleksą darbų, kurių metu būtina išardyti įrangą ar jos mazgą tam, kad būtų pašalinti jų gedimai, funkciniai pažeidimai, atstatyta prekinė išvaizda.
- 1.7.2. Paslaugos teikėjas, atlikęs remontą, pateikia atliktų darbų aktą ir medicinos prietaiso pase įrašo remonto rezultatus ir patvirtina prietaiso tvarkingumą, bei pateikia bandymų protokolus.
- 1.7.3. Įrangai nepataisomai sugedus paslaugos teikėjas išrašo defektinio akto pažymą ir medicinos įrangą išbraukiama iš aptarnaujamų įrangos sąrašo.
- 1.7.4. Paslaugos teikėjas, gavęs iškvietimą dėl įrangos gedimo, įsipareigoja atvykti ir atlikti med. įrangos remontą. Iškvietimas pateikiamas telefonu, faksu, elektroniniu paštu darbo dienomis 8.00 – 17.00 val.
- 1.7.5. Įrenginio gedimo pirminio įregistravimo ir gedimo nustatyto terminas ne ilgiau kaip 12 val. nuo pranešimo apie gedimą iš Paslaugos gavėjo gavimo momento.
- 1.7.6. Nesudėtingo remonto atveju nekeičiant detalių, remonto terminas 12 val., jeigu keičiamos detalės – iki 3 (trijų) darbo dienų gavus reikalingas remontui detales. Remontui reikalingos detalės pristatomos per ne ilgesnį kaip 3 (trijų) mėnesių laikotarpį.
- 1.7.7. Paslaugos teikėjas paimdamas med. įrangą iš skyriaus pasirašo priėmimo-perdavimo aktą.
- 1.7.8. Nesant galimybės suremontuoti įrangą, paslaugos teikėjas privalo išduoti pažymą apie medicininės įrangos būklę ir jos netinkamumą tolimesnei eksploatacijai.
- 1.7. Paslaugos gavėjas neįsipareigoja nupirkti viso Sutarties priede nurodytų paslaugų kiekio. Sutarties priede pateiktas paslaugų sąrašas yra orientacinis. Perkamų paslaugų kiekiai yra preliminarūs, kurie dėl įvairių priežasčių, kaip pvz.: nusidėvėjusios ar dėl įvykusio gedimo įrangos nurašymas ir likvidavimas, naujos įrangos įsigijimas, gali keistis.

II. SUTARTIES KAINA (kainodaros taisyklės)

2.1. Preliminari Sutarties kaina:

Sutarties kaina be PVM	37302,00 Eur (trisdešimt septyni tūkstančiai trys šimtai du eurai 0 ct)
PVM	7833,42 Eur (septyni tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt trys eurai 42 ct)
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	45135,42 Eur (keturiasdešimt penki tūkstančiai šimtas trisdešimt penki eurai 42 ct)

Sutarties priede pateiktas paslaugų sąrašas yra orientacinis, kuris gali keistis dėl medicininės įrangos gedimų, nurašymo ar naujų medicinos prietaisų įsigijimo.

2.2. Paslaugų kainos, specifikacija, techniniai reikalavimai nurodyti sutarties priede Nr. 1.

2.3. Į kainas įskaičiuoti visi mokesčiai (PVM, kelionės išlaidos, muitai ir pan.) ir papildomos išlaidos.

2.4. Pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ su vėlesniais pakeitimais, nuostatas nustatomas *fiksuoto įkainio* sutarties kainos apskaičiavimo būdas, nes Pirkėjas iš anksto nežino tikslaus numatomų pirkti prekių kiekio, tačiau rengdamas pasiūlymą Tiekėjas turi realias galimybes iš anksto numatyti ir įvertinti Sutarties vykdymo išlaidas pirkimo objekto mato vienetui ir gali prisiimti riziką dėl Sutarties vykdymo išlaidų pirkimo objekto mato vienetui dydžio.

2.5. Pasikeitus PVM mokesčiui kaina perskaičiuojama tokiu santykiu, koku pasikeičia pridėtinės vertės mokestis. Perskaičiuota kaina taikoma už tas paslaugas, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam pridėtinės vertės mokesčiui. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bei kainų lygio pasikeitimo, sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

III. APMOKĖJIMAS UŽ SUTEIKTAS PASLAUGAS

3.1. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.1.1. Už kokybišką, techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias ir priimtas Paslaugas Paslaugos gavėjas atsiskaitys per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitos faktūros išrašymo pagrindas – Paslaugos teikėjo parengtas ir Šalių pasirašytas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas. PVM sąskaitoje faktūroje turi būti nurodytas Sutarties numeris ir data. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros teikiamos elektroniniu būdu, naudojantis informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis.

3.1.2. Paslaugos gavėjas už perkamas Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugos teikėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT64 7300 0100 3690 2263;

Swedbank, AB bankas;

Banko kodas 73000.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugos teikėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.3. Sutartyje numatytos Paslaugų kainos per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiamos, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokestis.

3.4. Perskaičiuotą Sutarties kainą susidedančią iš kainos dalies, apskaičiuotos įvertinus iki pasikeitusio PVM privalomo taikymo įsigaliojimo dienos Paslaugos gavėjo gautą Paslaugų kiekį, kuriam taikomas Sutarties pasirašymo momentu nustatytas PVM dydis, bei kitos kainos dalies, apskaičiuotos įvertinus pasikeitusio PVM privalomo taikymo įsigaliojimo dieną nustatytą Paslaugų gavėjo neišpirktą Paslaugų kiekį. Perskaičiuotą Sutarties kainą Sutarties šalys įformina šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis.

3.5. Paslaugos gavėjas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei:

3.5.1. PVM sąskaitoje-faktūroje nurodyta neteisinga kaina ir/arba suma (kol bus išsiaiškinta su Paslaugos teikėju);

3.5.2. Paslaugos teikėjas suteikė nekokybiškas paslaugas (kol Paslaugos teikėjas ištaisys trūkumus).

3.6. Kilus ginčui tarp Paslaugos gavėjo ir Paslaugos teikėjo dėl paslaugų kokybės (kol ginčas bus išspręstas).

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos:

4.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir reikalingus Sutarties vykdymui;

4.1.2. vykdyti medicininės įrangos techninės priežiūros, techninės būklės tikrinimo ir remonto paslaugas, laikantis paslaugos techninių rodiklių, nurodytų konkurso sąlygose ir numatytų teisės aktuose.

4.1.3 atlyginti Paslaugos gavėjui ar trečiajai šaliai dėl Paslaugų teikėjo kaltės patirtus nuostolius;

4.1.4 užtikrinti iš pirkimo Paslaugų gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Paslaugų gavėjui paprašius raštu gražinti visus iš Paslaugų gavėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

4.1.5 Paslaugų teikėjas turi teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose. Paslaugos teikėjas garantuoja, kad turi visus teisės aktų reikalaujamus leidimus/licencijas, reikalingas paslaugai teikti.

Paslaugų teikėjas ligoninės patalpose privalo laikytis darbo saugos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos reikalavimų, nustatytų įsakymuose ir norminiuose dokumentuose bei atsakyti už jų nevykdymą.

Sutartyje numatytų darbų atlikimui skirti darbuotojus, turinčius reikiamą kvalifikaciją ir ją patvirtinančius dokumentus.

Eksplloatuoti tik techniškai tvarkingus įrankius ir įrengimus.

Užtikrinti darbuotojų darbo aprangos tvarkingumą. Darbuotojai su savimi privalo turėti darbo pažymėjimus.

4.2 Paslaugų gavėjo teisės ir pareigos:

4.2.1 sumokėti už kokybiškai suteiktas paslaugas Sutarties kainą Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.2.2 suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.2.3 tinkamai vykdyti kitus išsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2.4 Paslaugų gavėjas turi Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.2.5. Už Paslaugų teikėjo sutartinių išsipareigojimų vykdymą atsakingas Darius Dambrava, tel. 852375675, e-mail. info@amis.lt.

4.2.6. Paslaugų gavėjo įgaliotas asmuo palaikyti ryšį su Paslaugų teikėju – Gediminas Žukauskas, vyr. koordinatoriumi medicinos technikos tel. (8 37) 360128, faks. (8 37) 306073, el.paštas: gediminas.zukauskas@kkligonine.lt. Pirkėjas (atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ 86 straipsnio 9 dalies nuostatas) - Egidijus Audenis.

V. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

5.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo išsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

5.2 Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

5.2.1 reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius išsipareigojimus;

5.2.2 reikalauti atlyginti nuostolius;

5.2.3 pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

5.2.4 nutraukti Sutartį;

5.2.5 taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

5.3. Paslaugos teikėjo Sutarties vykdymo terminų nesilaikymas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu, dėl ko Paslaugos gavėjas įgyja teisę Sutartį nutraukti dėl esminio Sutarties pažeidimo, Paslaugos teikėjui pritaikant taikytinas pasekmes.

VI. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai – netesybos (delspinigiai ir baudos): Paslaugų teikėjo iniciatyva visai arba laikinai nutraukus paslaugų teikimą sutartyje nurodytomis kainomis, Paslaugų teikėjas moka 50 (penkiasdešimties) proc. dydžio baudą nuo nesuteiktų Paslaugų sumos su PVM. Paslaugų teikėjui laiku nesuteikus Paslaugų gavėjo užsakytų paslaugų, Paslaugų gavėjo pareikalavimu Paslaugų teikėjas moka jam už kiekvieną uždelstą dieną 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų paslaugų vertės, o suteikus nekokybiškas paslaugas ir per nurodytą terminą jų nesuteikus tinkamai, Paslaugos gavėjo pareikalavimu jis turi mokėti šiam baudą, lygią 10 proc. nuo įvykdytų nekokybiškų paslaugų vertės. Paslaugos gavėjas netesybas gali išskaičiuoti iš jam tenkančių pagal Sutartį mokėjimų.

6.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugos teikėjo pareikalavimu Paslaugos gavėjas privalo sumokėti Paslaugos teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną iki sueis 15 (penkiolikos) dienų terminas 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, o jei Paslaugos gavėjas uždelsia apmokėjimą daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų – moka 0,05 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės ar jo reikalavimu, jis turi atlyginti Paslaugos gavėjui nuostolius, patirtus dėl Sutarties nutraukimo, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumą, susidarantį Paslaugos gavėjui įgyjant paslaugas iš trečiųjų asmenų. Nuostolio sumą Paslaugų

teikėjas perveda į Paslaugų gavėjo sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų gavėjo prašymo ir nuostolius patvirtinančių dokumentų gavimo dienos.

6.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus, jeigu Sutartis nėra nutraukta.

6.5. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties šalių nuo delspinigių, baudų, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, sumokėjimo.

VII. FORCE MAJEURE

7.1 Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, esant force majeure aplinkybėms, apibrėžtoms 1996-07-15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840 "Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo".

7.2 Šalis, kuri dėl force majeure aplinkybių negali vykdyti pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama raštu pranešti apie tai kitai šaliai. Tinkamai nepranešus, šalis nuo atsakomybės neatleidžiama.

7.3 Jei force majeure aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 90 dienų, bet kuri šalis turi teisę nutraukti šią sutartį, apie tai raštu pranešusi kitai šaliai.

7.4 Šalis, dėl force majeure aplinkybių negalėjusi vykdyti pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama raštu pranešti kitai šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą.

VIII. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

8.1. Atlikus medicinos aparatų remontą, kai keičiamos įrangos dalys, Paslaugos teikėjas pakeistoms detalėms ir atliktiems darbams suteikia 12 mėnesių garantiją;

Garantijos laikotarpiu sugedus detalėms, kurioms suteikta garantija, Paslaugos teikėjas jas keičia savo sąskaita.

IX. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMO TVARKA

9.1 Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi sutarties šalys ir galioja 36 (trisdešimt šešiš) mėnesius.

9.2 Sutartis gali būti nutraukta:

9.2.1. šalių susitarimu;

9.2.2. Paslaugos gavėjas gali bet kuriuo metu nutraukti sutartį, pranešdamas raštu apie tai Paslaugos teikėjui prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų.

9.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatyme (89 straipsnyje) nustatyta tvarka.

X. KITOS SĄLYGOS

10.1. Ginčai, kylantys dėl šios sutarties, sprendžiami šalių susitarimu, o nesusitarus - Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10.2. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną tiekėjui ir pirkėjui.

Sutarties dokumentais yra pati sutartis ir jos priedai, kurie yra neatskiriama sutarties dalis. Ant visų priedų turi būti paslaugų teikėjo ir paslaugų gavėjo parašai.

Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

XI. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Paslaugos teikėjas

UAB AMI sprendimai
Laisvės pr. 77 B, 06122 Vilnius
Įmonės kodas 125456226
PVM mokėtojo kodas LT254562219
Tel. 8 5 2375675, el. p. info@amis.lt
A/S Nr. LT64 7300 0100 3690 2263
AB Swedbank
Banko kodas 73000

Direktorius
Vytautas Dambrava



Paslaugos gavėjas

Viešoji įstaiga LSMU Kauno ligoninė
Josvainių g. 2, LT-47144 Kaunas
Įmonės kodas 302583800
PVM kodas LT100005939715
Telefonas: 8-37 30 60 00, faksas: 8-37 30 60 73
A/s LT284010042502573979
AB Luminor bank
banko kodas 40100

Generalinis direktorius
Albinas Naudžiūnas




Medicinos technikos ir
projektų vykdymo skyriaus
vadovas
Gediminas Žukauskas


Vyr. finansininkė
Aušra Subačiūtė

Juridinio skyriaus
vadovė
Viktorija Bučinskaitė


Vyr. teisininkė
Erika Vidmantė

Priedas prie sutarties Nr. 156
Paslaugų specifikacija, kiekis, kaina

Eil. Nr.	Medicinos prietaiso pavadinimas	Periodiškumas	Mato vnt.	Vnt. kaina Eur be PVM	Vnt. kaina Eur su PVM	Kaina, Eur su PVM
1	3. Techninė priežiūra ir remontas anestezijos aparatui Dräger Fabius (2003-2011 m.)					
1.1	Techninė priežiūra (kartą per 6 mėn.) įskaitant reikalingų atsarginių dalių keitimą	12	Vnt.	240,00	290,40	3484,80
1.2	Remonto valandinis įkainis	24	Vnt.	50,00	60,50	1452,00
1.3	12 mėn. atsarginių dalių komplektas	1	Kompl.	860,00	1040,60	1040,60
1.4	36 mėn. atsarginių dalių komplektas	3	Kompl.	1 290,00	1560,90	4682,70
1.5	COZY atsarginių dalių komplektas	2	Kompl.	570,00	689,70	1379,40
Viso Eur su PVM:						12039,50

Eil. Nr.	Medicinos prietaiso pavadinimas	Periodiškumas	Mato vnt.	Vnt. kaina Eur be PVM	Vnt. kaina Eur su PVM	Kaina, Eur su PVM
2	4. Techninė priežiūra ir remontas anestezijos aparatui Penlon Prima SP102 (2008 m.)					
2.1	Techninė priežiūra (kartą per 6 mėn.) įskaitant eksploatacinių dalių komplekto keitimą	8	vnt.	240,00	290,40	2323,20
2.2	Remonto valandinis įkainis	16	val.	50,00	60,50	968,00
2.3	Tarpinių rinkinys	4	kompl.	190,00	229,90	919,60
2.4	Filtrų rinkinys	4	kompl.	96,00	116,16	464,64
2.5	Vožtuvo deguonies sistemai rinkinys	2	kompl.	168,00	203,28	406,56
2.6	Lanksti žarna (nuo ang. PRV iki ang. CGO)	4	vnt.	84,00	101,64	406,56
2.7	Debitomačio tarpinių ir filtrų rinkinys	4	kompl.	82,00	99,22	396,88
2.8	Garintuvo sistemos tarpinė ir spyruoklė	4	kompl.	97,00	117,37	469,48

Viso Eur su PVM:						6354,92
Eil. Nr.	Medicinos prietaiso pavadinimas	Periodi škumas	Mato vnt.	Vnt. kaina Eur be PVM	Vnt. kaina Eur su PVM	Kaina, Eur su PVM
3	12.Techninė priežiūra ir remontas dirbtinės plaučių ventiliacijos aparatui Dräger Savina (2011 m.)					
3.1	Techninė priežiūra (kartą per 6 mėn.) įskaitant reikalingų atsarginių dalių keitimą	8	Vnt.	200,00	242,00	1936,00
3.2	Remonto valandinis įkainis 8414057 Filtrų rinkinys	12	Val.	50,00	60,50	726,00
3.3	1 metų eksploatacinių atsarginių dalių komplektas	2	Kompl.	680,00	822,80	1645,60
3.4	6 metų eksploatacinių atsarginių dalių komplektas	2	Kompl.	1 280,00	1548,80	3097,60
Viso Eur su PVM:						7405,20

Eil. Nr.	Medicinos prietaiso pavadinimas	Periodi škumas	Mato vnt.	Vnt. kaina Eur be PVM	Vnt. kaina Eur su PVM	Kaina, Eur su PVM
4.	22.Techninė priežiūra ir remontas sterilizatoriui Matachana SC501E (2012 m.)					
4.1	Techninė priežiūra (kartą per 6 mėn.) įskaitant atsarginių dalių keitimą	4	vnt.	620,00	750,20	3000,80
4.2	Remonto valandinis įkainis	12	val.	50,00	60,50	726,00
4.3	Durų tarpinė	2	vnt.	530,00	641,30	1282,60
4.4	Durų mechanizmas	1	vnt.	548,00	663,08	663,08
4.5	Temperatūros daviklis	1	vnt.	294,00	355,74	355,74
4.6	Apsauginis vožtuvas	4	vnt.	580,00	701,80	2807,20
Viso Eur su PVM:						8835,42

Eil. Nr.	Medicinos prietaiso pavadinimas	Periodi škumas	Mato vnt.	Vnt. kaina Eur be PVM	Vnt. kaina Eur su PVM	Kaina, Eur su PVM
----------	---------------------------------	----------------	-----------	-----------------------	-----------------------	-------------------

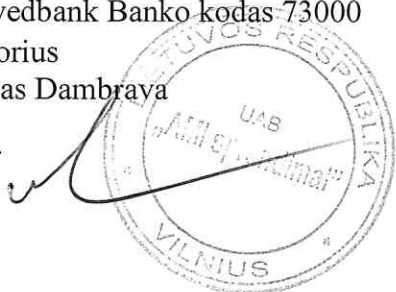
5.	24.Techninė priežiūra ir remontas inkubatoriui Dräger Caleo (2005-2008 m.)					
5.1	Techninė priežiūra (kartą per 6 mėn.) įskaitant reikalingų atsarginių dalių keitimą	8	vnt.	150,00	181,50	1452,00
5.2	Remonto valandinis įkainis	12	val.	50,00	60,50	726,00
5.3	Oro filtras	8	vnt.	85,00	102,85	822,80
5.4	Temperatūros daviklis	4	vnt.	137,00	165,77	663,08
5.5	Tarpinė (O-ring)	4	vnt.	15,00	18,15	72,60
5.6	Ventiliatorius su varikliuku	4	kompl.	840,00	1016,40	4065,60
Viso Eur su PVM:						7802,08

Eil. Nr.	Medicinos prietaiso pavadinimas	Periodiškumas	Mato vnt.	Vnt. kaina Eur be PVM	Vnt. kaina Eur su PVM	Kaina, Eur su PVM
6.	25.Techninė priežiūra ir remontas inkubatoriui Dräger TI500 (2015 m.)					
6.1	Techninė priežiūra (kartą per 12 mėn.) įskaitant reikalingų atsarginių dalių keitimą	4	vnt.	200,00	242,00	968,00
6.2	Remonto valandinis įkainis	12	val.	50,00	60,50	726,00
6.3	Temperatūros daviklis	2	vnt.	137,00	165,77	331,54
6.4	Durelių tarpinė	4	vnt.	45,00	54,45	217,80
6.5	Oro filtras	4	vnt.	94,00	113,74	454,96
Viso Eur su PVM:						2698,30

Paslaugos teikėjas

UAB AMI sprendimai
Laisvės pr. 77 B, 06122 Vilnius
Įmonės kodas 125456226
PVM mokėtojo kodas LT254562219
Tel.8 5 2375675, el. p. info@amis.lt
A/S Nr.LT64 7300 0100 3690 2263
AB Swedbank Banko kodas 73000
Direktorius
Vytautas Dambra

A.V.



Paslaugos gavėjas

Viešoji įstaiga LSMU Kauno ligoninė
Josvainių g. 2, LT-47144 Kaunas
Įmonės kodas 302583800
PVM kodas LT100005939715
Telefonas: 8-37 30 60 00, faksas: 8-37 30 60 73
A/s LT284010042502573979
AB Luminor bank banko kodas 40100

Generalinis direktorius
Albinas Naudžiūnas



VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

- 1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.
- 1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
- 1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.
- 1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

- 2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamas žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.
- 2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir paleisti, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;
- 3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;
- 3.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;
- 3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;
- 3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
- 3.1.6. per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;
- 3.1.7. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;
- 3.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;
- 3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;
- 3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir / arba paleidimo, ir / arba priežiūros išlaidas;

5.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / arba priežiūrai, išlaidas;

5.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

5.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

6.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.6. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas išpėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas gražinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar

kredito unijos garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas grąžina bankui ar kredito unijai garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.

6.8. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimui taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 6.2, 6.3, 6.5, 6.6, 6.7 punktai.

7. Prekių tiekimo grafikas

7.1. Prekių tiekimo grafike turi būti numatyta tvarka, kuria Tiekėjas vykdys Sutartį, įskaitant, bet neapsiribojant, Sutarties specialiosiose sąlygose numatytu Prekių instaliavimu, išbandymu, paleidimu, personalo apmokymu ir kt., Prekių pristatymu į pristatymo vietą ir kt. duomenų ar informacijos pateikimu, kurios Pirkėjas gali pagrįstai pareikalauti.

7.2. Be Pirkėjo raštiško sutikimo negalimas joks Prekių tiekimo grafiko keitimas.

8. Prekių tiekimo terminai ir vieta

8.1. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.

8.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

9. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

9.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

9.2. Techninėje specifikacijoje turi būti nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

10. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

10.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

10.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkis) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

10.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėmis ar jų dalimis vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

11. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

11.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2000“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo-perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

11.2. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 10.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus, bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

11.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

11.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Pirkėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis, taip pat, reikalui esant, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

11.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo-perdavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

11.6. Tiekėjas, įvykdęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo- perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo- perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo-perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

12. Šalių atsakomybė

12.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

12.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

12.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

13. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

13.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

13.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

14. Šalių pareiškimai ir garantijos

14.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

14.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

14.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

14.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

14.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

15. Konfidencialumo įsipareigojimai

15.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

16. Sutarties galiojimas

16.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

16.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

16.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

17. Sutarties pakeitimai

17.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatyme (89 straipsnyje) nustatyta tvarka.

17.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

18. Sutarties pažeidimas

18.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

18.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

18.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

18.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

18.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

18.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

18.2.5. nutraukti Sutartį;

18.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

19. Sutarties vykdymo sustabdymas

19.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir / arba į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimą.

19.2. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

19.3. Pirkėjas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

19.4. Jeigu tiekimas ne dėl Tiekėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, Tiekėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

19.5. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo išipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

19.6. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

20. Sutarties nutraukimas

20.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

20.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

20.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

20.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

20.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

20.2.5. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

20.2.6. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

20.2.7. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių išipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

20.2.8. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

20.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 20.5 punkte nustatytų terminų:

20.3.1. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo išipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

20.3.2. kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.

20.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

20.4.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius išipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

20.4.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.4.3. kai Pirkėjas sulaiko Prekių ar jų dalies pristatymą daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių.

20.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

20.6. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

21. Ginčų nagrinėjimo tvarka

21.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

21.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

22. Baigiamosios nuostatos

22.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

22.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

22.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

22.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.