

BIURO ĮRANGOS PRIEŽIŪROS IR REMONTO PASLAUGŲ, KASEČIŲ PILDYMO IR ATNAUJINIMO, NAUJŲ KASEČIŲ PIRKIMO SUTARTIS

Nr. BS- *44*

2020 m. spalio mėn. 12 d.

Alytus

UAB „Ogmis“, įmonės kodas 304090083, atstovaujamas vadovo, veikiančio pagal įstatus, Tado Prakupavičiaus, (toliau – Pardavėjas), iš vienos pusės, ir **Viešojo įstaiga „Alytaus miesto socialinių paslaugų centras“** įstaigos kodas 302591747, atstovaujama direktorės Eglės Teresevičienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, toliau vadinamas **Pardavėju**, toliau **Pirkėjas** ir **Pardavėjas** kiekvienas atskirai gali būti vadinami Šalimi, o abu kartu - Šalimis, sudarė šią sutartį.

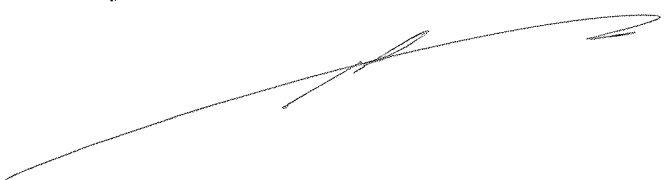
1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja tiekti Pirkėjui kasečių pildymo ir atnaujinimo paslaugas, analogines spausdintuvų kasetes, bei biuro įrangos priežiūros ir remonto paslaugas, bei jos įrangai reikalingas eksploatacines medžiagas. Paslaugos Pirkėjas įsipareigoja už suteiktas paslaugas, prekes apmokėti šioje sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.
- 1.2. Biuro įranga yra spausdintuvai, kopijavimo aparatai, multifunkciniai spausdintuvai.
- 1.3. Prekių kiekis ir kaina nurodoma PVM sąskaitoje faktūroje.

2. PREKIŲ IR PASLAUGŲ KAINA

- 2.1. Parduodamų paslaugų, prekių kainos nurodytos Sutarties priede Nr.1 yra fiksuotos ir nekeičiamos per visą sutarties galiojimo laiką.
- 2.2. Į pateiktą prekių ir paslaugų kainą įeina mokesčiai, prekių pristatymo ir kitos išlaidos.
- 2.3. Sutarties Šalys prekių bei paslaugų kainas turi teisę perskaičiuoti pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui. Prekių bei paslaugų kainos perskaičiuojamos jas keičiant tokiu procentu kiek procentų pakito mokesčio dydis.
- 2.4. Sutarties (prekių) kaina 1500,00 Eur (vienas tūkstantis penki šimtai eurų ir 00 centų) su PVM. Sutarties vykdymo laikotarpiu kaina 30 % gali didėti arba mažėti.

3. PREKIŲ TIEKIMO TERMINAI IR TVARKA

- 3.1. Paslaugos, prekės teikiamos pagal Pirkėjo poreikį, kiekvieną kartą siunčiant individualų užsakymą.
 - 3.2. Pirkėjas gali pateikti užsakymą paslaugų, prekių pristatymui elektroniniu arba paskambinus telefonu ir šis užsakymo būdas bus laikomas įteikimu Pardavėjui.
 - 3.3. Nuo užsakymo momento nurodytos prekės, paslaugos turi būti pateiktos per 1-2 darbo dienas, jeigu nėra susitarta kitaip, pvz. biuro įrangos remonto atveju.
 - 3.4. Kasečių pildymo ir atnaujinimo atveju Pardavėjas įsipareigoja paimti iš Pirkėjo tuščias kasetes ir atvežti jau užpildytas ar atnaujintas.
 - 3.5. Esant biuro įrangos gedimui ir remontui, reikalingas darbų atlikimo aktas.
 - 3.6. Prekės paimamos ir pristatomos Pardavėjo transportu. Pardavėjas padengia visas transportavimo išlaidas.
- 

3.7. Laiku neįvykdęs šios sutarties 4.1. punkto Pardavėjas pagal Pirkėjo pareikalavimą moka 0,02 % netesybas nuo užsakymo sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

4. PREKIŲ KOKYBĖ, GARANTIJA.

4.1. Prekių kokybė turi atitikti gamintojo numatytus reikalavimus ir norminių dokumentų (standartų, techninių sąlygų, etalonų, pavyzdžių ir kt.) reikalavimus, išskyrus tas prekes, kurioms norminių dokumentų nereikia.

4.2. Užpildytoms, atnaujintoms lazerinėms kasetėms yra suteikiama 2 metų saugojimo arba kol pasibaigs milteliai. Rašalinėms kasetėms suteikiama 3 mėnesių saugojimo arba kol pasibaigs rašalas garantija.

4.3. Pardavėjas įsipareigoja savo lėšomis pakeisti nekokybiškas prekes.

5. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

5.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės dėl dalinio ar visiško šios sutarties įsipareigojimų nevykdymo, jeigu tai atsitiko dėl nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybių, t.y. dėl stichinių nelaimių, blokadų, eksporto ir importo draudimų ir kitų aplinkybių, turėjusių tiesioginę įtaką šios sutarties vykdymui.

5.2. Susidarius tokioms aplinkybėms, šalys kuo skubiau informuoja viena kitą, apie minėtų aplinkybių atsiradimą ir galimą jų pasibaigimą, ir sutaria dėl tolimesnių veiksmų.

5.3. Force majeure aplinkybių susidarymą ir jų trukmę patvirtina pažymos, išduotos Lietuvos Respublikos atitinkamų institucijų.

6. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

6.1. Apmokėjimas už atliktas paslaugas, prekes atliekamas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų pagal pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą į Pardavėjo nurodytą sąskaitą.

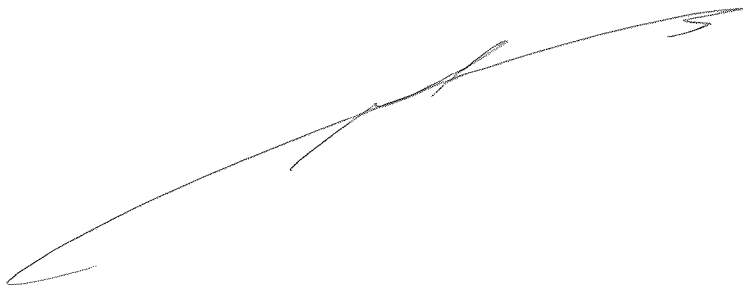
6.2. Laiku neapmokėjus už prekes, Pirkėjas įsipareigoja mokėti Pardavėjui 0,2 % dydžio delspinigius, kurie skaičiuojami praėjus 60 dienų nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną praleistą dieną.

7. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR JOS NUTRAUKIMO TVARKA

7.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 12 mėnesių. Jei nei viena iš šalių nepraneša kitai šaliai apie sutarties nutraukimą tai laikoma, kad sutartis pratesiama automatiškai dar 12 mėnesių.

7.2. Sutartis prieš terminą gali būti nutraukta kiekvienos šalies pageidavimu, raštu pranešus kitai šaliai prieš 30 (trisdešimt) dienų.

7.3. Sutarties nutraukimas neatleidžia vienos Šalies nuo įsipareigojimų kitai Šaliai, kuriuos ji prisiėmė pagal sutartį iki Sutarties nutraukimo dienos.



8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 8.1. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos. išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.
- 8.2. Viešojo pirkimo dokumentai ir Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 8.3. Bet kokius iš sutarties kylančius ginčus šalys sprendžia bendru susitarimu. Jeigu šalys nesusitaria, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 8.4. Sutartis surašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.
- 8.5. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.
- 8.6. Sutarties priedas – Nr. 1 Techninė specifikacija.

8. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

Pardavėjas:

UAB „Ogmis“

Naujoji g. 50, Alytus LT-62381

Kodas: 304090083; PVM LT100009672815

Tel.mob. +370-676-15030

el. paštas ogmisuab@gmail.com

a.s. LT037181200023467284

b.k. 71800, AB Šiaulių bankas

Pirkėjas:

VŠĮ „Alytaus miesto socialinių paslaugų centras“

Naujoji g. 64, Alytus LT-62384

Kodas: 302591747

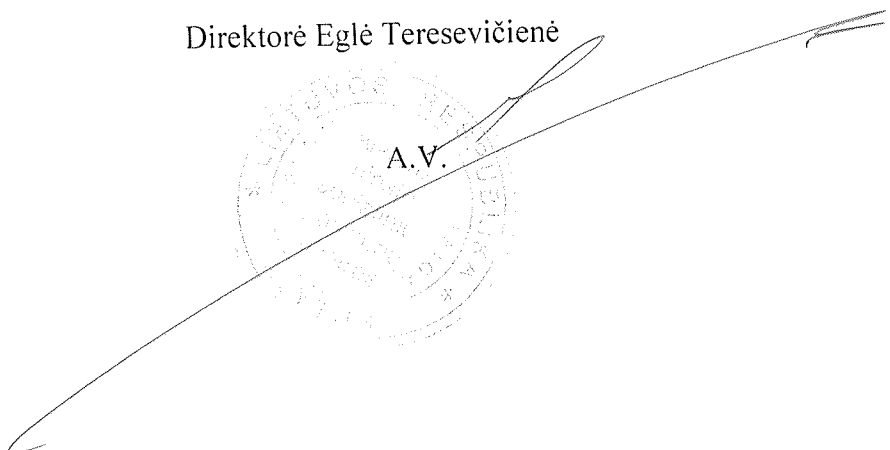
Tel/Fax.: +370 315 51118

el. paštas info@aspc.lt

Vadovas Tadas Prakapavičius



Direktorė Eglė Teresevičienė



PARDUODAMŲ PREKIŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA **Nr. BS-**

2020-10-12

Alytus

Spausdintuvo modelis	Kasetės kodas	Kasetės užpildymas - atnaujinimas kaina Eur su pvm	Kasetės analogo kaina Eur su pvm
HP LJ 1020	Q2612A	9,68	14,00
HP LJ P1102/M1132 LBP6000	CE285A/cartige725	9,68	14,00
HP 1566/1606	CE278	9,68	14,00
M1120/P1505	CB436A	9,68	14,00
Canon MF421dw	Cartridge 052	15,00	25,00
EPSON L220	T6641-juoda 42/43/44 spalvota	originalas	10,00
		originalas	12,10

*Kasetės atnaujinimas – tai visų kasetės detalių pakeitimas (būgnas, magnetinis velenėlis, užkrovimo velenėlis ir valymo peilis) + užpildymas.

Biuro įrangos remonto 15,00 Eur + pvm*
valandinis įkainis*

* - remonto darbai turint reikalingas detales neužtrunka ilgiau nei 3h. Standartiniai gedimai yra pašalinami arba suremontuojami per 1h. Už reikalingų detalių suremontuoti įrenginį kaina yra derinama atskiru susitarimu.

Pardavėjas:

UAB „Ogmis“

Naujoji g. 50, LT-62381, Alytus

Kodas: 304090083; PVM LTLT100009672815

Tel.mob. +370-676-15030,

el.paštas ogmisuab@gmail.com

a.s. LT037181200023467284

b.k. 71800

Vadovas Tadas Prapakavičius

Pirkėjas:

VŠĮ „Alytaus miesto socialinių paslaugų centras“

Naujoji g. 64, Alytus LT-62384

Kodas: 302591747 PVM k.: -----

Tel/Fax.: +370 315 51118

el. paštas info@aspc.lt

Direktorė Eglė Teresevičienė

