

TRANSPORTO PRIEMONIŲ TECHNINĖS APŽIŪROS ATLIKIMO PASLAUGOS PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2020 m. spalio 12 d. Nr. 20-09 / 2020-10-19 Nr. 40-ST2-1136
Šiauliai

Šiaulių apskrities vyriausias policijos komisariatas, atstovaujamas viršininko Ramūno Sarapo, veikiančio pagal Šiaulių apskrities vyriausiojo policijos komisariato nuostatus, toliau vadinamas Pirkėju, ir UAB „Šiaulių techninių apžiūrų centras“, atstovaujama direktoriaus Vaidoto Vaišvilos, veikiančios pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama Pardavėju, toliau Pirkėjas ir Pardavėjas kartu vadinami „Šalimis“ arba atskirai „Šalimi“, sudarė šią paslaugos pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja suteikti policijos naudojamų **transporto priemonių techninės apžiūros atlikimo paslaugą** (toliau – Paslauga), o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybišką Paslaugą ir apmokėti už ją Sutartyje numatytą kainą.

2. PASLAUGOS KAINA, JOS TEIKIMAS IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. Pardavėjas parduoda paslaugą nurodytomis kainomis su PVM (Priedas Nr. 1).
- 2.2. Techninės apžiūros atlikimo paslaugų kainas nustato ir tvirtina įsakymu Lietuvos transporto saugos administracijos (LTSA) direktorius. Apie pasikeitusias kainas Pardavėjas įsipareigoja per 10 kalendorinių dienų informuoti Pirkėją.
- 2.3. Sutarties galiojimo metu LTSA patvirtinus naujas techninės apžiūros atlikimo kainas, Pardavėjas jas pradėtų taikyti Pirkėju, nuo jų įsigaliojimo dienos.
- 2.4. Pasikeitus PVM ar Lietuvos piniginiam vienetui, kaina yra perskaičiuojama atsižvelgiant į šiuos pasikeitimus, pagal oficialų Lietuvos banko patvirtintą kursą.
- 2.5. Paslauga teikiama bendra eilės tvarka arba rezervavus.
- 2.6. Pirkėjas apmoka už suteiktas Paslaugas 30 (trisdešimties) kalendorinių dienų laikotarpyje nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo per e.sąskaita sistemą dienos pavidimu į Pardavėjo nurodytą sąskaitą.
- 2.7. Sąskaitos faktūros pateikiamos per e.sąskaita sistemą.
- 2.8. Pirkėjui nustatytu laiku neatsiskaičius, Pardavėjas sustabdo Paslaugos teikimą iki atsiskaitymo dienos arba turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį.

3. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

- 3.1. Šalis neatsakys už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu įrodys, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.
- 3.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį.
- 3.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 1996, Nr. 68-1652). Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ (Žin., 1997, Nr. 24-556).

4. SUTARTIES GALIOJIMAS, GINČŲ SPRENDIMAS IR KITOS SĄLYGOS

- 4.1. Sutartis įsigalioja nuo 2020 m. spalio 23 d., galioja du metus.
- 4.2. Sutartis gali būti pakeista arba nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu. Nutraukus sutartį, visi tarpusavio atsiskaitymai turi būti atlikti ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų.
- 4.3. Ginčai, kilę dėl šios sutarties sąlygų vykdymo, sprendžiami derybų keliu. Nesant galimybės išspręsti ginčus derybų keliu, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.
- 4.4. Pasikeitus šalių rekvizitams, šalys įsipareigoja informuoti viena kitą 3 dienų laikotarpyje. Neinformavus apie rekvizitų pasikeitimą, šalis neturi teisės reikšti pretenzijų dėl informacijos negavimo.
- 4.5. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, kurių kiekvienas turi vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.
- 4.6. Pirkėjo atsakingas asmuo už šios sutarties vykdymą yra Šiaulių apskrities vyriausiojo policijos komisariato Antarnavimo skyriaus Transporto poskyrio vyriausiasis specialistas
- 4.7. Pardavėjo atsakingas asmuo už šios sutarties vykdymą yra techninis vadovas

10.

5. ŠALIŲ REKVIZITAI

PARDAVĖJAS:

UAB „Šiaulių techninių apžiūrų centras“
Metalistų g. 3a, 78120 Šiauliai
įm. k. 144980062
PVM k. LT449800610
Swedbank AB
a/s LT23 7300 0100 7300 5916
tel. (8 41) 509401

Direktorius Vaidotas Vaišvila



PIRKĖJAS:

Šiaulių apskrities
vyriausiasis policijos komisariatas
Aušros aleja 19, LT-76299 Šiauliai
įm. k. 190521648
AB SEB bankas
a/s LT87 7044 0600 0783 1864
tel. (8 700) 64525

Viršininkas Ramūnas Sarapas



Šiaulių apskrities VPK
Antarnavimo skyriaus
vyriausiojo specialistė
Lina Mituzienė

Šiaulių apskrities VPK
Valdymo organizavimo skyriaus
vyriausiojo specialistė

Lina Mituzienė
2020-10-19