

VIEŠOJO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
NR. 52-1030

Sniego valymo nuo Kelmės rajono Šaukėnų seniūnijos vietinės reikšmės kelių paslauga

2020 m. -10- mėn. 22 d.
Kelmė

Ūkininkas Algimantas Vaupšas (toliau – Tiekėjas), atstovaujamas (-a) Algimanto Vaupšo, ir Kelmės rajono savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 188768730, kurios registruota buveinė yra Vytauto Didžiojo g. 58, LT-86143 Kelmė, atstovaujama administracijos direktoriaus Stasio Jokubausko, veikiančio pagal administracijos nuostatus, patvirtintus Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. T-384 „Dėl Kelmės rajono savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“ toliau Tiekėjas ir Užsakovas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis atviro (supaprastinto) konkurso būdu atlikto viešojo pirkimo „Sniego valymo nuo Kelmės rajono vietinės reikšmės kelių paslauga“ sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sniego valymo nuo Kelmės rajono Šaukėnų seniūnijos vietinės reikšmės kelių paslauga (toliau – Paslaugos).

1.2. Paslaugų kiekis nėra fiksuotas ir priklausys nuo faktinio poreikio.

2. PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

2.1. Paslaugos turi būti suteiktos Kelmės rajono savivaldybės Šaukėnų seniūnijos teritorijoje. Paslaugos teikiamos pagal faktinį poreikį ir (arba) Pirkėjo užsakymą.

2.2. Užsakovas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti atliktas paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

3. PASLAUGŲ KAINA

3.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

3.1.1. Vieno kilometro sniego valymo įkainis (1 pravažiavimas) (Sutarties įkainis) Šaukėnų seniūnijoje be PVM – 7,99 /septyni eurai ir 99 ct/ Eurų. PVM – 1,68 /vienas euras ir 68 ct/ Eurų.

3.1.2. Preliminari Sutarties vertė, atsižvelgiant į galimus pratęsimus – 5802,00 Eur su PVM (penki tūkstančiai aštuoni šimtai du eurai ir 0 ct).

3.1.3. 12 mėnesių (be Sutarties pratęsimo) preliminarai Sutarties vertė – 1934,00 Eur su PVM (vienas tūkstantis devyni šimtai trisdešimt keturi eurai ir 0 ct). Nepratęsus Sutarties ši suma laikoma visos Sutarties verte.

3.1.4. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

3.1.5. [3.1.1. Sutarties punkte nustatytą įkainį įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai, susiję su Paslaugų atlikimu. Tiekėjas prisiima visą atsakomybę ir riziką, susijusią su Paslaugų tinkamu atlikimu pagal Sutartyje nustatytus įkainius (pvz., susijusią su itin gausiu sniegu ir pan.).

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Avansinis mokėjimas netaikomas.

4.2. Už Paslaugas sumokama pagal faktinius jų kiekius (mokama už sniego nuvalymą nuo vietinės reikšmės kelių ir gatvių už kiekvieną nuvalytą 1 km.

4.3. Užsakovas už faktiškai atliktas paslaugas apmoka tiekėjui pagal gautus atliktų paslaugų aktus, pažymas apie atliktų paslaugų vertę ir PVM sąskaitas – faktūras per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Rangovas PVM sąskaitą–faktūrą / sąskaitą–faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

4.4. Jeigu Tiekėjas negauna mokėjimo Sutarties sąlygų 3.4. punkte nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis - 0,03% nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną. Delspinigiai negali būti skaičiuojami, jei vėluojama apmokėti dėl laiku negauto finansavimo ar dėl trečiųjų asmenų veiksmų.

4.5. Sutarties įkainiai Sutarties galiojimo metu nekeičiami, išskyrus šiame punkte nurodytu atveju:

4.5.1. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutartyje nurodytoms Paslaugoms Sutarties įkainiai Šalių rašytiniu susitarimu atitinkamai didinami arba mažinami. Naujas PVM tarifas gali būti taikomas tik po jo pasikeitimo dienos ir po rašytinio Šalių susitarimo dėl įkainių pakeitimo įsigaliojimo dienos atliktoms Paslaugoms apmokėti.

4.5.2. Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo leidinyje „Valstybės žinios“ (arba jį pakeičiančiame leidinyje) dienos.

4.5.3. Dėl kainų lygio ar kitų mokesčių, išskyrus PVM, pasikeitimo Sutarties kaina perskaičiuojama nebus.

4.6. Pirkėjas už Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT04 7180 2000 0064 3119

AB ŠIAULIŲ BANKAS

Banko kodas 71802

4.7. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

4.8. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 15.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekeju.

5. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Užsakovo ir Tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

6. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Užsakovas turi nedelsdamas suteikti Tiekėjui visą turimą informaciją kuri reikalingą Sutarčiai vykdyti.

6.2. Užsakovas bendradarbiauja su Tiekėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

6.3. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdama užtikrinti tinkamą paslaugų atlikimą.

6.4. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Tiekėjo pateiktas sąskaitas.

7. TIEKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Tiekėjas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.2. Tiekėjas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Tiekėjas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

7.3. Tiekėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

7.4. Kai Tiekėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievolės, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų atlikimu.

7.5. Tiekėjas įsipareigoja laiku pradėti, atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visas šioje sutartyje nurodytas paslaugas.

8. SUBTIEKIMAS

8.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8.2. Tiekėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekėjus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

8.3. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekėjo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

8.4. Jei subtiekjui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekėjas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekėjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekėjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Tiekėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekėju.

8.5. Užsakovui sutikus su subtiekėjo pakeitimu, Užsakovas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Tiekėjui pareikalavus mokėti Tiekėjui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Užsakovui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede.

9.3. Šalys sutaria, kad dėl specifinio Sutarties dalyko delspinigių taikymas Tiekėjui netikslingas, baudos taikymas Tiekėjui ir delspinigių pirkėjui pariteto principo nepažeidžia.

9.4. Šalys susitaria, kad Paslaugų nesuteikimas laiku gali sukelti neigiamas pasekmes, susijusias su apsunkintu transporto priemonių eismu ir padidėjusia eismo įvykių tikimybe, todėl sniego valymo paslaugų teikimą uždelsus daugiau kaip 3 (tris) valandas nuo Pirkėjo užsakymu nurodyto laiko ar netinkamas Paslaugų atlikimas daugiau kaip tris kartus per Sutarties vykdymo laikotarpį (Pirkėjui tai nurodžius priėmimo – perdavimo aktuose ar rašytiniuose pranešimuose Tiekėjui), jis moka Užsakovui 10 (dešimties) procentų visos Sutarties sumos (kainos) dydžio baudą. Prievolė neginčijama, Pirkėjas gali sumažinti baudos dydį, jei Tiekėjas įrodo, kad uždelsta ne dėl jo, o dėl Pirkėjo kaltės arba tokių objektyvių aplinkybių, kurių Tiekėjas negalėjo jų iš anksto numatyti ir kaip nors jas įtakoti (tai negali būti gausus sniegas, nes šią tikimybę Tiekėjas privalo įvertinti prieš Sutarties sudarymą). Bauda sumokama Pirkėjo pasirinkimu:

9.4.1. išskaičiuojant jos sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

9.4.2. Tiekėjui pervedant baudos sumą į Pirkėjo sąskaitą ne vėliau kaip per 30 dienų nuo mokestinio reikalavimo gavimo.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS, SUSTABDYMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 mėn., nutraukiama įstatymu ar Sutartyje nustatytais atvejais.

10.2. Sutartis gali būti pratęsta 2 kartus po 12 mėnesių. Visų pratęsimų terminas negali viršyti 36 mėnesių.

10.3. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.4. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.4.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

10.4.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.5. Esant nuo Šalių nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių negali būti vykdomos paslaugos, Užsakovas turi teisę reikalauti sustabdyti paslaugų vykdymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo.

10.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Albina Rukienė, Kelmės rajono savivaldybės administracijos Statybos ir infrastruktūros skyriaus specialistė. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiasis specialistas.

13.4. Tiekėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, įmonės **ALGIMANTAS VAUPŠAS**, tel. 868754968.

13.5. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

13.6. Vykdant Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

13.7. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.8. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

14. SUTARTIES PRIEDAS

14.1. Sutarties priedai yra:

14.1.1. Techninė specifikacija.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

TIEKĖJAS

Ūkininkas Algimantas Vaupšas

LT04 7180 2000 0064 3119

AB ŠIAULIŲ BANKAS

Banko kodas 71802

Tel. 8 427 60039

Faks.-

El. p. algimantasvaupsas@gmail.com

UŽSAKOVAS

Kelmės rajono savivaldybės administracija

Vytauto Didžiojo g. 58, Kelmė

Įmonės kodas 188768730

LT44 4010 0438 0003 0074

Luminor BANK AB

Banko kodas 40100

Tel. 8 427 69052

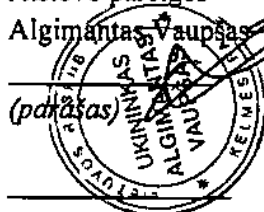
Faks. 8 427 69052

El. p. info@kelme.lt

Atstovo pareigos

Algimantas Vaupšas

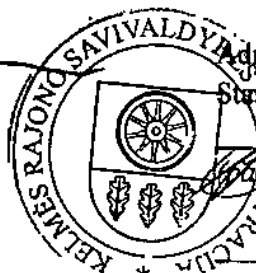
(parašas)



Administracijos direktorius

Stasys Jokubauskas

(parašas)



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

2020-09-
Kelmė

1. PIRKĖJAS	Kelmės rajono savivaldybės administracija, Vytauto Didžiojo g. 58, Kelmė.
2. PASLAUGŲ PAVADINIMAS	Sniego valymo nuo Kelmės rajono vietinės reikšmės kelių paslauga
3. PIRKIMO OBJEKTO KRITERIJUS	Mažiausias 1 km sniego valymo nuo kelių ir gatvių įkainis (1 pravažiavimas). <u>1 pravažiavimas - 1 km kelio nuvalymas nuo sniego į vieną pusę.</u>
4. PASLAUGŲ APRAŠYMAS	- Žiemos sezono metu turi būti užtikrintas sniego valymas nuo Kelmės rajono vietinės reikšmės kelių ir gatvių (toliau – keliai ir gatvės kartu vadinami keliais). - Važiuojamosios dalies valymas nuo sniego atliekamas priklausomai nuo oro sąlygų pagal Kelmės rajono seniūnijų seniūnų ar seniūnus pavaduojančių darbuotojų nurodymus (telefonu, raštu arba elektroniniu paštu) seniūnų nurodytiems keliams. - Pagrindiniai keliai seniūnijose turi būti nuvalyti iki 7 val. ryto, o šalutiniai – iki 12 val. dienos. Sudėtingomis oro sąlygomis, eismas vietinės reikšmės keliuose gali nutrūkti ne ilgiau kaip 12 valandų. Nustojus snigti ar puštyti sniegas keliuose turi būti nuvalytas per 5 valandas. Normaliomis oro sąlygomis, nuvalytų gatvių ir aikštelių dangų didžiausias leistinas sniego storis – 1 cm, kelio dangos – 5 cm, o ypač sudėtingomis oro sąlygomis – 10 cm. Provėžos keliuose negali būti gilesnės kaip 2 cm. - Valant kelius, sniegas turi būti sustumtas į volus kelkraščiuose neužverčiant sniegu autobusų stovėjimo aikštelių, šaligatvių, įvažiavimų į kiemus ir kitų objektų. - Nuvalyto kelio plotis turi būti ne mažesnis kaip 4,5 metro (esant siauresniam keliui - pagal jo faktinį plotį). Jei, pagal faktinį plotį, nuvalyto kelio plotis pavojingas transporto priemonių prasilenkimui, reikia, pagal poreikį, suformuoti prasilenkimo salelių. - Pirmiausia valomi tokie seniūnijų keliai, kuriais užtikrinamas svarbiausių objektų nepertraukiamas darbas ir būtiniausių paslaugų teikimas, t.y. medicinos įstaigų, mokyklų, laidojimo apeigų užtikrinimas, gyventojų aprūpinimas maisto produktais ir pan., arba pagal atskirą seniūnų ar juos pavaduojančių darbuotojų nurodymą. Nenumatytais atvejais (gaisras, liga ir pan.) seniūnų ar juos pavaduojančių darbuotojų nurodymu valomi ir tie keliai, kurie nėra nurodyti seniūnų pateiktuose sąrašuose. - Tiekėjas turi pateikti atsakingų už sniego valymo paslaugų teikimą asmenų sąrašą ir jų telefono numerius. Bent vienu numeriu, turi būti užtikrinta galimybė pateikti informaciją apie kelius, kuriuos reikia valyti bet kurią savaitės dieną, bet kuriuo paros metu. Atsakingas asmuo privalo atsiliiepti į skambutį. - Paslaugų Tiekėjas turi būti susipažinęs su seniūnijos (pirkimo dalies), kurioje bus teikiamos paslaugos, kelių infrastruktūra.

- Sniego valymo paslaugos turi būti atliekamos su specializuota technika (ratinis traktorius su verstuvu (buldozeriu), vikšrinis traktorius su verstuvu (buldozeriu), autogreideris), kuriai turi būti atlikta techninė apžiūra.
- Sniego valymui nuo kelių, reikia turėti sniego valymo techniką – bent 2 vnt. kiekvienai pirkimo daliai, iš kurių viena turi būti ne mažesnės kaip 57 kW (76 AJ) galios ir bent 1 vnt. ne mažesnės kaip 96 kW (128 AJ) galios (vikšrine arba ratine važiuokle).
- Kelmės apylinkių seniūnijoje privaloma turėti papildomai vieną techniką (ne mažesnės kaip 76 AJ (57 kW) galios) sniego valymo paslaugai atlikti (Iš viso – 3 vnt.).
- Prieš pasirašant sutartį perkančioji organizacija pasilieka teisę įvertinti turimos technikos būklę.
- Paslaugų Tiekėjas turi valyti kelius nuo sniego ta apimtimi, kurią nustato Užsakovas (nepriklausomai nuo numatomų valyti kelių ilgio).
- Valant ledą ir sniegą negalima naudoti technikos, įrankių, gadinančių kelių ar aikštelių dangą.
- Už atliktas paslaugas kiekvieną mėnesį pasirašomas suteiktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktas.
- Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Tiekėjas nenumatė sudarant sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal pateiktus Perkančiosios organizacijos dokumentus ir jie yra būtini šiai sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Tiekėjas atlieka savo lėšomis.
- Tiekėjai, siūlydami kainas, turį įvertinti visas išlaidas, tame tarpe ir darbą švenčių dienomis, atvykimo ir grįžimo išlaidas iki valomo kelio ir pan.
- Sniego valymo paslaugos užskaitomos matuojant faktinius jų kiekius. Mokama pagal 1 km sniego nuvalymo įkainį (1 pravažiavimo į vieną pusę).

PASTABA: Ypač sudėtingos meteorologinės oro sąlygos susidaro tada, kai ilgiau kaip šešias (6) valandas sninga ir/ar pusto;

Ilgiau kaip dvidešimt keturias (24) valandas, tačiau su pertraukomis sninga ir/ar pusto;

Išalęs kelias po lietaus apledėja, esti liundra, per parą kelias apledėja daugiau kaip 2 (du) kartus.

5. PASLAUGŲ APIMTYS (Pateikti kiekiai orientaciniai)	Seniūnija	Preliminarus valomų kelių ilgis 12 mėn. laikotarpiu
	Kelmės seniūnija	83
	Kelmės apylinkių seniūnija	167
	Kražių seniūnija	183
	Kukečių seniūnija	133
	Liolių seniūnija	150
	Pakražančio seniūnija	183
	Tytuvėnų seniūnija	33
	Tytuvėnų apylinkių seniūnija	217
	Saukėnų seniūnija	200
	Vaiguvos seniūnija	67

	Užvenčio seniūnija	183	
6. ATLIEKANT PASLAUGAS VADOVAUTIS TEISINIAIS AKTAIS	Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie susisiekimo ministerijos direktoriaus įsakymu patvirtintu „AUTOMOBILIŲ KELIŲ PRIEŽIŪROS DARBŲ ATLIKIMO TECHNOLOGIJA KPV DT-15“ tvarkos aprašu (vadovautis perkamų paslaugų atlikimui aktualiais nurodymais).		
7. PATEIKIAMOS DOKUMENTACIJOS SKAIČIUS	Atliktų darbų aktai, formos F2 (pasirašytos seniūnų), F3 po 4 egz.		

Statybos ir infrastruktūros skyriaus vedėjas



Mantas Ralys