

DARBŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. 5F- 23

2020 m. spalio mėn. 19 d.
Vilnius

Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras, juridinio asmens kodas 291829870, kurios registruota buveinė yra adresu Vilniaus m. sav., Vilniaus m., Didlaukio g. 84, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras, atstovaujama direktorės Ritos Pečiukaitytės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – Užsakovas), ir

UAB REAL TASTE, juridinio asmens kodas 302676197, kurios registruota buveinė yra adresu Vilniaus m. sav., Vilniaus m., Laisvės pr. 71a-1, duomenys apie juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras, atstovaujama direktoriaus Ramūno Uščiausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas),
toliau kartu šioje Darbų pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai dar ir Šalimi, sudarė šią Darbų pirkimo – pardavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis).

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutarties objektas: *Kabineto ir koridoriaus einamojo remonto darbai* pagal Rangovo pasiūlyme pateiktą įkainotą darbų žiniaraštį (toliau – Darbai). Darbus Rangovas įsipareigoja organizuoti ir vykdyti naudojant savo ar/ ir iš trečiųjų asmenų laikinai įsigytus technologinius, energetinius, elektrotechninius ir kitus įrenginius, mechanizmus bei aparatūrą.

1.2. Nurodytomis statybos medžiagomis ir gaminiais privalo aprūpinti Rangovas ir darbus vykdyti panaudojant tik naujas statybines medžiagas, taip pat naujus gaminius.

1.3. Rangovas privalo atlikti Darbus pagal reikalavimus išdėstytus pirkimo dokumentuose ir šioje Sutartyje.

1.4. Jei Šalys tiesiogiai nesusitarė kitaip, Darbams priskiriami ir tie darbai, paslaugos bei veiksmai, kurie nors tiesiogiai ir nenumatyti Sutarties dokumentuose, bet yra būtini vykdant Sutartį, bei Rangovas turėjo juos numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį bei privalo juos suteikti ir (ar) atlikti.

2. SUTARTIES VERTĖ

2.1. Pradinė Sutarties vertė (Sutarties kaina) pagal Rangovo pirkimo metu pateiktą ir Užsakovo priimtą pasiūlymą 5 896,26 EUR (penki tūkstančiai aštuoni šimtai devyniasdešimt šeši eurai 26 euro centai) su PVM, PVM sudaro 1 023,32 EUR (vienas tūkstantis dvidešimt trys eurai 32 euro centai).

2.2. Į pradinės Sutarties vertę įtrauktas visas už Darbų atlikimą bei kitų įsipareigojimų pagal pirkimo dokumentų ir Sutarties reikalavimų vykdymą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti apmokėti jokių išlaidų, viršijančių pradinės Sutarties vertę. Rangovas privalo atlikti visus Darbus, kurie yra būtini Sutartyje numatytam rezultatui pasiekti (laiku ir tinkamai atlikti Darbus bei perduoti juos Užsakovui, vykdyti visas Rangovui nustatytas pareigas, užduotis ir perduotas rizikas, reikalingas tinkamam Sutarties įgyvendinimui), už pradinės Sutarties vertę.

2.3. Pradinės Sutarties vertei negali turėti įtakos Rangovo išlaidų padidėjimas dėl terminų pažeidimo, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

3. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

3.1. Bendras Sutarties 1.1. punkte numatytų Darbų atlikimo terminas, įskaitant Darbų užbaigimo įforminimą, pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties pasirašymo dienos ir yra ne ilgesnis kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

3.2. Dėl ne nuo Rangovo priklausančių priežasčių, Darbų pabaigos terminas Šalių raštišku susitarimu gali būti pratęstas atitinkamam laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

3.3. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

3.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus įvykdytos šios žemiau nurodytos sąlygos:

3.4.1. bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai;

3.4.2. pasirašytas Darbų užbaigimo aktas.

4. SUTARTIES VERTĖS APSKAIČIAVIMO BŪDAS IR ATSISKAITYMAS UŽ DARBUS

4.1. Sutarčiai ir galimiems Sutarties keitimo atvejams taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotos kainos su peržiūra dėl pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) pasikeitimo kainodara. Ši sąlyga yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiama Sutarties vykdymo metu.

4.2. Rangovas privalo atlikti visus Darbus, kurie yra būtini Sutartyje numatytam rezultatui pasiekti (laiku ir tinkamai atlikti Darbus bei perduoti juos Užsakovui, vykdyti visas Rangovui nustatytas pareigas, užduotis ir perduotas rizikas, reikalingas tinkamam Sutarties įgyvendinimui) už Sutarties 2.1 punkte nurodytą pradinės Sutarties vertę.

4.3. Pradinės Sutarties vertė dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojama nebus. Visą riziką dėl darbų atlikimo kainos padidėjimo prisiima Rangovas.

4.4. Pradinės Sutarties vertė dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

4.4.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama pradinės Sutarties vertė: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, pradinės Sutarties vertė nebus perskaičiuojama;

4.4.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas;

4.4.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, pradinės Sutarties vertėje esantis PVM tarifas neatliktiems Darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

4.4.4. pradinės Sutarties vertės dėl pasikeitusio PVM tarifą pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

4.5. Užsakovas su Rangovu atsiskaito galutinai užbaigus ir priėmus Rangovo atliktus Darbus, įskaitant ir defektų, nustatytų priimant Darbus, pašalinimą.

4.6. Užsakovas apmoka Rangovui už faktiškai atliktus Darbus pagal gautą sąskaitą faktūrą į Rangovo nurodytą banko sąskaitą. Rangovas sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu.

4.7. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties sudarymo informuoja subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, kurioje numatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subrangovui.

5. UŽSAKOVO PAREIGOS IR TEISĖS

5.1. Užsakovas privalo:

5.1.1. pateikti Rangovui Darbų vykdymui reikalingus dokumentus ir informaciją, kuriuos pagal įstatymus ir kitus teisės aktus Užsakovas privalo pateikti Rangovui. Jeigu Rangovui reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai ir informacija, jis įsipareigoja apie tai nedelsiant raštu įspėti, nuroydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti;

5.1.2. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, informuoti Rangovą apie aplinkybes, galinčias trukdyti tinkamai įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;

5.1.3. priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus ir už juos atsiskaityti;

5.1.4. nustačius konkrečių darbų trūkumų ir (ar) defektų, sustabdyti konkrečius darbus iki defektai ir (ar) trūkumai bus pašalinti. Konkrečių darbų trūkumai ir (ar) defektai įforminami rašytiniais aktais;

5.1.5. užtikrinti Rangovo, jo darbuotojų bei atstovų patekimą į objektą tiek, kiek tai būtina atlikti Darbus bei įvykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

5.1.6. vykdyti kitas pareigas, numatytas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.2. Užsakovas turi teisę:

5.2.1. reikalauti pašalinti Darbų trūkumus, nemokėti už netinkamai atliktus Darbus, neleisti toliau vykdyti Darbų, kuriems nustatyti trūkumai, jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties sąlygų, Darbų dokumentų, nesilaiko teisės aktų ar statybos normatyvinių techninių dokumentų reikalavimų;

5.2.2. savo nuožiūra vykdyti Darbų kontrolę ir priežiūrą, taip pat kontroliuoti Sutarties vykdymą ir, aptikęs Sutarties vykdymo trūkumus ir (ar) pažeidimus, duoti Rangovui vykdytinus nurodymus ir (ar) atsisakyti priimti Darbus. Užsakovas turi teisę nurodyti terminą Rangovui Sutarties vykdymo trūkumams pašalinti;

5.2.3. įtraukti į bylą trečiuoju asmeniu Rangovą, jeigu Užsakovui atitinkami subjektai pareiškia ieškinį dėl padarytų nuostolių atliekant Darbus;

5.2.4. įgyvendinti kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir suteikiamas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

6. RANGOVO PAREIGOS IR TEISĖS

6.1. Rangovas privalo:

6.1.1. pradėti vykdyti Darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, užtikrinti, kad per Sutarties 3.1 punkte nurodytą Darbų vykdymo terminą Darbai būtų atlikti;

6.1.2. išgaliojus Sutarčiai, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Tuo atveju, jei Sutarties įgyvendinimo metu paaiškėja, kad Rangovas pasitelkė subrangovą, nesuderintą su Užsakovu, Rangovas moka 1 000,00 EUR dydžio baudą;

6.1.3. Darbus atlikti laikantis Lietuvos Respublikos galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir statybos techninių reglamentų reikalavimų;

6.1.4. nustatytu laiku pradėti, atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus per Darbų garantinį terminą.

6.1.5. užtikrinti, kad Darbų vykdymui pasitelkiami darbuotojai būtų kvalifikuoti, igudę ir turintys patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas turi teisę Rangovo pareikalauti pakeisti Darbų vykdymui pasitelktus darbuotojus, kurie nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai;

6.1.6. Darbus vykdyti tinkamai ir kokybiškai, nepažeisti trečiųjų asmenų teisių bei teisėtų interesų, geros moralės bei viešosios tvarkos principų;

6.1.7. esant poreikiui, gauti visus Darbų vykdymui reikalingus pritarius, vertinimus ir suderinimus;

6.1.8. Darbus vykdyti, juos užbaigti ir perduoti Užsakovui Sutartyje nustatytais terminais;

6.1.9. vykdyti Užsakovo nurodymus dėl Darbų vykdymo metu nustatytų Darbų defektų pašalinimo ar kitų šios Sutarties ar Lietuvos Respublikos statybą reglamentuojančių teisės aktų neatitinkančių Darbų ištaisymo;

- 6.1.10. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti. Medžiagos ir (ar) įranga turi atitikti techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus;
- 6.1.11. užtikrinti higienos ir saugos darbe reikalavimus Darbus atliekamoje patalpoje, jos priešgaisrinę apsaugą ir aplinkos ekologinę apsaugą, objekte esančio turto apsaugą nuo meteorologinių sąlygų poveikio;
- 6.1.12. užtikrinti, kad į remontuojamas patalpas nepatektų pašaliniai asmenys;
- 6.1.13. vykdyti Darbus remontuojamoje patalpoje laikantis visų statybos, darbo saugos ir aplinkos apsaugos veiklą ir procesą reguliuojančių teisės aktų reikalavimų;
- 6.1.14. organizuoti Darbus taip, kad nebūtų gadinamas jo ar kitų rangovų anksčiau atliktų darbų rezultatas, Užsakovo turtas;
- 6.1.15. atlyginti nuostolius, jei atliekant Darbus dėl Rangovo ar jo darbuotojų kaltės sugadinamas remontuojamoje patalpoje esantis turtas ar anksčiau atliktų darbų rezultatas;
- 6.1.16. raštu informuoti Užsakovą apie aplinkybes, kurios trukdo ir (ar) gali trukdyti jam tinkamai vykdyti Sutartį nedelsiant po to, kai jis apie jas sužinojo ar turėjo sužinoti;
- 6.1.17. iškilus nelaimingo atsitikimo ir (ar) avarijos pavojui, nedelsiant imtis visų prevencinių priemonių ir atlikti visus būtinus veiksmus ar susilaikyti nuo veiksmų, kad būtų išvengta šių įvykių, o jiems įvykus, kad būtų išvengta ar įmanomai sumažintos jų pasekmės. Visais aukščiau nurodytais atvejais Rangovas privalo nedelsdamas išsiaiškinti su jais susijusias aplinkybes ir nedelsdamas, tačiau nepažeisdamas teisės aktų reikalavimų, likviduoti kilusias pasekmes, bei pranešti apie tai Užsakovui;
- 6.1.18. užtikrinti, kad pasitelktų subrangovų darbuotojai vykdytų Sutartyje Užsakovo numatytus reikalavimus, taikomus Rangovo darbuotojams, ir atsakyti už subrangovų darbuotojų veiksmus ar neveikimą, lemiantį Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą;
- 6.1.19. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;
- 6.1.20. Užsakovui reikalaujant, per 3 (tris) darbo dienas pateikti sutartis, sudarytas su Sutartyje nurodytais subrangovais;
- 6.1.21. tuo atveju, jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;
- 6.1.22. vykdyti kitas pareigas, numatytas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 6.2. Rangovo teisės:
- 6.2.1. įgyvendinti kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir suteikiamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 7.1. Užsakovas, uždelsęs laiku atsiskaityti už atliktus Darbus, Rangovo reikalavimu moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos su PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.
- 7.2. Rangovas, vėluojantis atlikti Darbus šioje Sutartyje nustatytais terminais, Užsakovo reikalavimu moka 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo visos Sutartyje nurodytos pradinės Sutarties vertės su PVM.
- 7.3. Rangovas, per 5 (penkias) darbo dienas nepradėjęs taisyti defektų ir (ar) trūkumų pagal Užsakovo raštiškus reikalavimus, Užsakovo reikalavimu moka 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo Sutartyje nurodytos pradinės Sutarties vertės su PVM iki bus ištaisyti defektai ar trūkumai.
- 7.4. Jei Rangovas dėl nuo Užsakovo nepriklausančių priežasčių per 10 kalendorinių dienų nuo Darbų pradžios nepradeda vykdyti Darbų Rangovas sumoka Užsakovui 10 (dešimties) proc. dydžio baudą nuo pradinės Sutarties vertės su PVM.

8. SUBRANGOVAI. SUBRANGOVŲ KEITIMO TVARKA

8.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: nėra. Rangovas įsipareigoja ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

8.2. Sutarties galiojimo metu subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui, papildomų ar naujų (tuo atveju, kai teikiant pasiūlymą subrangovai nebuvo žinomi) subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą bei nurodžius pagrindus, kad nauji subrangovai atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

8.3. Jei Sutartyje keičiami subrangovai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Rangovas, kartu su informacija apie naujus subrangovus turi būti pateikti naujo subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniais reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subrangovus.

8.4. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Rangovas nesiremia subrangovų pajėgumais, Užsakovas netikrina šių subrangovų pašalinimo pagrindų.

8.5. Pakeitus Sutartyje numatytus subrangovus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subrangovui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subrangovus, subrangovai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Rangovui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subrangovą ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

9. GINČŲ SPRENDIMAS

9.1. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys sprendžia derybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

9.2. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 kalendorinių dienų nuo derybų pradžios ir nesusitarus dėl papildomo termino, ginčas galutinai sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą.

9.3. Šalys susitaria, kad kilus teisiniui ginčui dėl atsiskaitymo už atliktus Darbus, Rangovas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) proc. dydžio metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos.

10. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

10.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

10.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo privoles.

10.3. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais ir šios Sutarties sąlygomis su priedais. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

10.4. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

10.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

10.6. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

10.7. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

10.8. Šalių nurodyti adresai, fakso numeriai, telefonai, elektroninis paštas, atsakingi asmenys:

	Užsakovas	Rangovas
Atsakingo asmens vardas, pavardė	Algirdas Matulevičius	Ramūnas Uščiauskas
Adresas	Didlaukio g. 84, Vilnius	Laisvės pr. 71A-1, Vilnius
Telefonas/faksas	8 5 277 9357/ 8 5 277 9357	+370 686 04719
Elektroninis paštas	rastine@vpvpmc.lt	info@galime.lt

10.9. Sutarties priedai:

10.9.1. 1 priedas. Įkainoti darbų žiniaraščiai.

11. SUTARTIES ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Vilniaus paslaugų verslo profesinio
mokymo centras
Juridinio asmens kodas 291829870
PVM mokėtojo kodas LT918298716
Didlaukio g. 84, Vilnius
A. s. LT71 7044 0600 0158 6807
AB SEB bankas, banko kodas 70440
Tel. (8-5) 277 9357, faksas: (8-5) 277 9357
El. p. rastine@vpvpmc.lt

RANGOVAS

UAB REAL TASTE

Juridinio asmens kodas 302676197
PVM mokėtojo kodas LT100007657713
Laisvės pr. 71A-1, Vilnius
A. s. LT927300010134968468
SWEDBANK bankas, banko kodas 73000
Tel. +370 686 04719
El. p. info@galime.lt

Rita Pečiukaitytė

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



A.V.

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



A.V.

ĮKAINOTI DARBŲ ŽINIARAŠČIAI

Eil. Nr.	Darbų, medžiagų ir gaminių pavadinimai, kiekiai, techninės charakteristikos	Mato vnt.	Kiekis	Kaina, Eur. (be PVM)		Bendra kaina, Eur. (be PVM)
				Medžiagos vnt. kaina, Eur.	Darbų vnt. kaina, Eur.	
1.	Kabineto (29,54 kv.m.) einamojo remonto darbai					
1.1.	Senų laminato grindų demontavimas	m2	29,5	-----	1,56	46,02
1.2.	Šviestuvų (liuminisceninių), demontavimas (išsaugojant šviestuvus), atjungiant nuo veikiančio elektros tinklo.	vnt.	8	-----	6,66	53,28
1.3.	Senų radiatorių demontavimas	vnt.	2	-----	22,98	45,96
1.4.	Renovacinių radiatorių 2000W su pajungimų armatūrą montavimas (Medžiagas pateiks Užsakovas)	kompl.	2	-----	53,55	107,10
1.5.	Grindų pagrindo remontas, demontavus dangą, išlyginamuoju cementiniu grindų mišiniu, sluoksnio storis 5 – 50 mm, duobių užpildymas iki 80 mm (Medžiagas pateiks Užsakovas)	m2	29,5	-----	9,50	280,25
1.6.	Sienų glaistymas ir dažymas. Dažai - plaunami; atsparumas šlapiam šveitimui – 1 klasė pagal EN ISO 11998 standartą. (Duris pateiks Užsakovas)	m2	48	-----	12,50	600,00
1.7.	Pakabinamų surenkamų lubų (600x600 mm) ant metalinio karkaso montavimas (Medžiagas pateiks Užsakovas)	m2	29,5	-----	14,30	421,85
1.8.	Akmens masės grindinių plytelių klijavimas. Grindinės plytelės apie 600x600 mm dydžio. (Plyteles pateiks Užsakovas)	m2	29,5	12,26	28,64	1 206,55
1.9.	Grindjuosčių iš akmens masės plytelių klijavimas. Grindjuosčių aukštis 100 mm. Klijuojant plyteles	m2	2	12,26	28,64	81,80

	naudojamas L formos, matinio aliuminio, išorinio kampo užbaigimo profilis. (<i>Plyteles pateiks Užsakovas</i>)							
1.10.	Revizinių liukų angų suformavimas ir liukų montavimas grindyse. Apytiksliai liuko matmenys 400x400 mm.	vnt.	2	38,80	63,50	204,60		
1.11.	Šviestuvų montavimas į pakabinamas lubas. Šviestuvai LED, montuojami į surenkamas lubas (600x600 mm) (<i>Medžiagas pateiks Užsakovas</i>)	vnt.	8	-----	13,71	109,68		
1.12.	Kabelis NYM-J (arba analogiškas) 3x1,5 mm. (<i>Medžiagas pateiks Užsakovas</i>)	m	20	-----	3,34	66,80		
1.13.	Naujų gaisrinės sistemos daviklių montavimas ir prijungimas į sistemą.	vnt.	1	14,63	12,22	26,85		
1.14.	Gairinės sistemos kabelis 2x1 mm (<i>Medžiagas pateiks Užsakovas</i>)	m	20	-----	3,12	62,40		
1.15.	Šiukšlių valymas ir išvežimas.	t	0,3	-----	28,80	8,64		
	Koridoriaus einamieji remonto darbai							
1.16.	Seno medinio lango demontavimas.	vnt.	1	-----	19,62	19,62		
1.17.	Senų medinių dviverių durų ant metalinio karkaso demontavimas.	vnt.	1	-----	32,18	32,18		
1.18.	Naujo lango montavimas. Lango baltu aliuminiu rėmu su skaidriu stiklu, nevarstomas. Apytiksliai lango matmenys 1500x700 mm. (<i>Langą pateiks Užsakovas</i>)	vnt.	1	-----	46,17	46,17		
1.19.	Naujų dviverių durų pertvarkoje montavimas. Durys baltos, plieninės, su užlaida, rankenomis ir spyna, skardos storis $\geq 0,6$ mm. Apytiksliai durų montavimo angos matmenys 1500x2100 mm. (<i>Duris pateiks Užsakovas</i>)	vnt.	1	-----	73,15	73,15		
1.20.	Gipso kartono korobo ant metalinio karkaso montavimas, durų angos formavimas (<i>Medžiagas pateiks Užsakovas</i>)	m2	1,2	-----	21,45	25,74		
1.21.	Sienų lyginimas, glaistymas, gruntavimas ir dažymas. Dažai - plauunami; atsparumas šlapiam šveitimui – 1 klasė pagal EN ISO 11998 standartą.	m2	58		18,93	1 354,30		

