

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS NR.

2020 m. d.

Kaunas

Lietuvos sveikatos mokslų universitetas, juridinio asmens kodas 302536989, kurio registruota buveinė yra A. Mickevičiaus g. 9, LT-44307 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas rektoriaus prof. Remigijaus Žaliūno, veikiančio pagal Lietuvos sveikatos mokslų universiteto statutą, (toliau – *Užsakovas*) iš vienos pusės, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Pastatų konstrukcijos“, juridinio asmens kodas 144561299, kurios registruota buveinė yra Tilžės g. 170, 76296 Šiauliai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Jono Šarakausko, veikiančio (-s) pagal įmonės įstatus, (toliau – *Tiekėjas*) iš kitos pusės,

toliau kartu šioje sutartyje vadinami „*Šalimis*“, o kiekvienas atskirai – „*Šalimi*“, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „*Sutartimi*“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Paslauga (-os) – Tiekėjo pagal Sutartį teikiama (-os) paslauga (-os), t. y. paslauga (-os) ir jų techninės užduotys, kurios nurodytos Sutarties prieduose.

1.1.2. STR – statybos techniniai reglamentai (aktualios redakcijos).

1.1.3. Privalomieji statinio projekto rengimo dokumentai – atrankos išvada dėl poveikio aplinkai vertinimo, poveikio aplinkai vertinimo ataskaita, sprendimu dėl planuojamos ūkinės veiklos galimybių (kai pagal Lietuvos Respublikos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatymo nuostatas turi būti atliktos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo procedūros); poveikio visuomenės sveikatai vertinimo dokumentai (jeigu atliekamos poveikio visuomenės sveikatai vertinimo procedūros); teritorijų planavimo dokumentai, žemėtvarkos planavimo dokumentai, nuosavybės teisę ar kitokias teises į žemę (statybos sklypą) patvirtinantys dokumentai; techninė užduotis; žemės sklypo (teritorijos) ir statinio statybinių tyrimų (jeigu juos atlikti privaloma arba jie atlikti) dokumentai; kultūros paveldo tyrimų medžiaga; projektiniai pasiūlymai (kai juos rengti privaloma Lietuvos Respublikos aplinkos ministro nustatytais atvejais); specialieji reikalavimai (jeigu jie buvo gauti), prisijungimo sąlygos; galiojantys teisės aktai, reglamentuojantys statybos ir projektavimo veiklą.

2. Sutarties dalykas

2.1. Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui teikti Sutarties priede Nr. 2 nurodytas Paslaugas pagal Sutartyje išdėstytas sąlygas ir Sutarties priede Nr. 1 nurodytą Techninę užduotį, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Paslaugų teikimo terminai

3.1. Paslaugų teikimo terminai:

3.1.1. **Projektinių pasiūlymų užsakymo atveju: netaikoma.**

3.1.1.1. Paslaugų pradžia – Paslaugos pradedamos teikti nuo paslaugų užsakymo pateikimo dienos, kurią Užsakovas pateikia raštu, siųsdamas el. paštu:, arba nuo 15 (penkioliktos) kalendorinės dienos, kuri yra įskaičiuojama į Paslaugų teikimo terminą, po Sutarties įsigaliojimo datos.

3.1.1.2. Paslaugų pabaiga – **kalendorinių dienų** nuo Paslaugų pradžios.

3.1.2. **Statinio projekto (toliau – projekto) užsakymo atveju: netaikoma.**

3.1.2.1. Paslaugų pradžia – prieš tai suteiktos Paslaugos (etapo) suteikimo pabaigos data.

3.1.2.2. Paslaugų pabaiga – **kalendorinių dienų** nuo Paslaugų pradžios.

3.1.2.3. Ekspertizės atlikimo atveju (jei taikoma) per 5 (penkias) darbo dienas kiekvieną kartą nuo ekspertizės metu gautų privalomųjų pastabų datos ištaisyti projektą ir pakartotinai pateikti ekspertizės rangovui bei gauti projekto įvertinimą, kad projektas atitinka esminius statinio reikalavimus, projekto rengimo dokumentų, kitų statybos teisės aktų reikalavimus.

3.1.2.4. Statybą leidžiančio dokumento (jei taikoma) gavimo trukmė ir projekto ekspertizės (jei taikoma) atlikimo trukmė į Paslaugų trukmę neįskaičiuojama.

3.1.3. Statinio projekto korektūros (toliau – projekto) užsakymo atveju: netaikoma.

3.1.3.1. Paslaugų pradžia – Paslaugos pradedamos teikti nuo Paslaugų užsakymo pateikimo dienos, kurį Užsakovas pateikia raštu, siųsdamas el. paštu:

3.1.3.2. Paslaugų pabaiga – (.....) kalendorinių dienų nuo Paslaugų pradžios.

3.1.3.3. Ekspertizės atlikimo atveju (jei taikoma) per 5 (penkias) darbo dienas kiekvieną kartą nuo ekspertizės metu gautų privalomųjų pastabų datos ištaisyti projektą ir pakartotinai pateikti ekspertizės rangovui bei gauti projekto įvertinimą, kad projektas atitinka esminius statinio reikalavimus, projekto rengimo dokumentų, kitų statybos teisės aktų reikalavimus.

3.1.4. Tyrimų užsakymo atveju: netaikoma.

3.1.4.1. Paslaugų pradžia – Paslaugos pradedamos teikti nuo Paslaugų užsakymo pateikimo dienos, kurį Užsakovas pateikia raštu, siųsdamas el. paštu:

3.1.4.2. Paslaugų pabaiga – kalendorinių dienų nuo Paslaugų pradžios.

3.1.5. Statinio projekto vykdymo priežiūros užsakymo atveju: netaikoma.

3.1.5.1. Paslaugų pradžia – Paslaugos pradedamos teikti nuo Paslaugų užsakymo pateikimo dienos, kurį Užsakovas pateikia raštu, siųsdamas el. paštu: Paslaugų užsakymas bus pateiktas statinio rangos darbų pradžiai. Statinio rangos darbų pradžia – Statybvietės perdavimo–priėmimo akto pasirašymo diena.

3.1.5.2. Paslaugų pabaiga – kalendorinių dienų nuo Paslaugų pradžios.

3.1.6. Kitų paslaugų užsakymo atveju: taikoma.

3.1.6.1. Paslaugų pradžia – Paslaugos pradedamos teikti nuo Paslaugų užsakymo pateikimo dienos, kurį Užsakovas pateikia raštu, siųsdamas el. paštu: info@p-k.lt.

3.1.6.2. Paslaugų pabaiga – 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų pradžios.

4. Paslaugų teikimo terminų pratęsimas

4.1. Paslaugų teikimo termino, numatyto Sutarties 3.1.1. punkte, pratęsimas: netaikomas.

4.1.1. Paslaugų pabaigos pratęsimas –

4.1.2. Paslaugų teikimo terminas, raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsimas esant ne nuo Tiekėjo priklausančioms aplinkybėms, dėl kurių negalėjo būti teikiamos Paslaugos. Šis Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęsimas esant bent vienam iš nurodytų atvejų: kai nėra galimybės Paslaugas teikti dėl Užsakovo kaltės, tai yra, kai Užsakovas nepateikia privalomųjų statinio projekto rengimo dokumentų arba dėl valstybės ar savivaldybės institucijų veikimo/neveikimo, kurie nutraukia, uždelsia ar kaip kitaip tiesiogiai turi įtakos šios Sutarties vykdymui.

4.2. Paslaugų teikimo termino, numatyto Sutarties 3.1.2. punkte, pratęsimas: netaikomas.

4.2.1. Paslaugų pabaigos pratęsimas –

4.2.2. Paslaugų teikimo terminas, raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsimas esant ne nuo Tiekėjo priklausančioms aplinkybėms, dėl kurių negalėjo būti teikiamos Paslaugos. Šis Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęsimas esant bent vienam iš nurodytų atvejų: kai nėra galimybės Paslaugas teikti dėl Užsakovo kaltės, tai yra, kai Užsakovas nepateikia privalomųjų statinio projekto rengimo dokumentų arba dėl valstybės ar savivaldybės institucijų veikimo/neveikimo, kurie nutraukia, uždelsia ar kaip kitaip tiesiogiai turi įtakos šios Sutarties vykdymui.

4.3. Paslaugų teikimo termino, numatyto Sutarties 3.1.3. punkte, pratęsimas: netaikomas.

4.3.1. Paslaugų pabaigos pratęsimas –

4.3.2. Paslaugų teikimo terminas, raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsimas esant ne nuo Tiekėjo priklausančioms aplinkybėms, dėl kurių negalėjo būti teikiamos Paslaugos. Šis Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęsimas esant bent vienam iš nurodytų atvejų: kai nėra galimybės Paslaugas teikti dėl Užsakovo kaltės, tai yra, kai Užsakovas nepateikia privalomųjų statinio projekto rengimo dokumentų arba dėl valstybės ar savivaldybės institucijų veikimo/neveikimo, kurie nutraukia, uždelsia ar kaip kitaip tiesiogiai turi įtakos šios Sutarties vykdymui.

4.4. Paslaugų teikimo termino, numatyto Sutarties 3.1.4. punkte, pratęsimas: **netaikomas**.

4.4.1. Paslaugų pabaigos pratęsimas –

4.4.2. Paslaugų teikimo terminas, raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsimas esant ne nuo Tiekėjo priklausančioms aplinkybėms, dėl kurių negalėjo būti teikiamos Paslaugos. Šis Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęsimas esant bent vienam iš nurodytų atvejų: kai nėra galimybės Paslaugas teikti dėl Užsakovo kaltės, tai yra, kai Užsakovas nepateikia privalomųjų statinio projekto rengimo dokumentų arba dėl valstybės ar savivaldybės institucijų veikimo/neveikimo, kurie nutraukia, uždelsia ar kaip kitaip tiesiogiai turi įtakos šios Sutarties vykdymui.

4.5. Paslaugų teikimo termino, numatyto Sutarties 3.1.5. punkte, pratęsimas: **netaikomas**.

4.5.1. Jei dėl ne nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių rangos darbai trunka ilgiau nei, kad yra numatytas Paslaugų teikimo terminas 3.1.5 punkte arba pratęsimas rangos darbų vykdymo terminas, paslaugų teikimo terminas, numatytas Sutarties 3.1.5 punkte, raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsimas iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki termino, nurodyto Sutarties 4.5.1. punkte.

4.6. Paslaugų teikimo termino, numatyto Sutarties 3.1.6. punkte, pratęsimas: **netaikomas**.

4.6.1. Paslaugų pabaigos pratęsimas –

4.6.2. Paslaugų teikimo terminas, raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsimas esant ne nuo Tiekėjo priklausančioms aplinkybėms, dėl kurių negalėjo būti teikiamos Paslaugos. Šis Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęsimas esant bent vienam iš nurodytų atvejų: kai nėra galimybės Paslaugas teikti dėl Užsakovo kaltės, tai yra, kai Užsakovas nepateikia privalomųjų statinio projekto rengimo dokumentų arba dėl valstybės ar savivaldybės institucijų veikimo/neveikimo, kurie nutraukia, uždelsia ar kaip kitaip tiesiogiai turi įtakos šios Sutarties vykdymui.

4.7. Jei Tiekėjas nusprendžia turįs teisę į pratęsimą, jis turi apie tai raštu informuoti Užsakovą:

4.7.1. Užsakovas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Tiekėjui. Šalims nesutarus dėl pratęsimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 20 punkte numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl pratęsimo, kuris tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

4.8. Jei Užsakovas nusprendžia turįs teisę į pratęsimą, jis turi apie tai raštu informuoti Tiekėją:

4.8.1. Tiekėjas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Užsakovui. Šalims nesutarus dėl pratęsimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 20 punkte numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl pratęsimo, kuris tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

5. Kaina

5.1. Sutartis yra fiksuotos kainos su peržiūra sutartis, kurios kaina užsakytoms Paslaugoms yra nurodyta Sutarties priede Nr. 2. Pradinės sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai, nurodytai už visą Paslaugų apimtį (bendra Paslaugų kaina be PVM, kuri nurodyta Sutarties priede Nr. 2).

5.2. Į kainą yra įskaičiuotos visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos, mokesčiai ir rinkliavos, įskaitant bet neapsiribojant:

5.2.1. visomis su dokumentų, kurių pagal šios Sutarties sąlygas gali reikalauti Užsakovas, rengimu ir pateikimu susijusiomis išlaidomis;

5.2.2. aprūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms atlikti, transporto, komandiruočių ir kt. išlaidomis.

5.3. Kaina bus peržiūrima pagal šias kainų peržiūros sąlygas:

5.3.1. Padidėjus arba sumažėjus PVM tarifui, kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kaina atitinkamai perskaičiuojama per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto paskelbimo „Teisės aktų registre“, tačiau, jeigu pačiame teisės akte numatyta vėlesnė įsigaliojimo data, tokiu atveju per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto įsigaliojimo datos. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – suteiktų Paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

5.3.2. Kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu.

5.3.3. Kaina įsigalioja nuo Užsakovo ir Tiekėjo susitarimo pasirašymo dienos.

5.3.4. Kaina taikoma po kainos perskaičiavimo suteiktoms Paslaugoms apmokėti.

5.3.5. Pasikeitus kitiems mokesčiams, kaina neperskaičiuojama.

6. Tiekėjo pareigos ir teisės

6.1. Tiekėjas įsipareigoja:

6.1.1. teikti Paslaugas, nurodytas šioje Sutartyje, vadovaujantis Sutartyje nustatytais sąlygomis bei teisės aktų reikalavimais, įskaitant, bet neapsiribojant, saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitais teisės aktų nustatytais reikalavimais, taikomais teikiant Paslaugas;

6.1.2. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingiau bei efektyviau, įskaitant, bet neapsiribojant, užtikrinant Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius, žinias ir atsižvelgiant į kitus Šalių bendrai aptartus tikslus bei vadovaujantis Užsakovo raštiškais nurodymais;

6.1.3. priimant sprendimus, teikiant pritarimus arba suderinimus, veikti profesionaliai, protingai, sąžiningai, teisingai ir nešališkai;

6.1.4. aprūpinti savo personalą reikiama įranga, siekiant efektyviau suteikti Paslaugas;

6.1.5. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

6.1.6. bendradarbiauti su Užsakovu tam, kad teiktų informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai reikalauti tam, kad būtų galima vykdyti Sutartį;

6.1.7. imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui, kad nebūtų sudaromos sąlygos galimiems interesų konflikto šaltiniams – bendriems ekonominiams ar profesiniams interesams, giminystės ar draugystės ryšiams ar kitoms sąsajoms ir bendriems interesams. Apie bet kokį interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Užsakovui;

6.1.8. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį turės teisę verstis šių Paslaugų teikimu;

6.1.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Sutartį vykdys tik tokia teisę turintys asmenys;

6.1.10. atsakyti už nuostolius, Užsakovo patirtus dėl Tiekėjo klaidų ar veiksmų nesiėmimo pagal Sutartį;

6.1.11. apdrausti savo civilinę atsakomybę, jei toks reikalavimas nustatytas Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Užsakovui paprašius, Tiekėjas privalo pateikti civilinės atsakomybės draudimo faktą įrodančius dokumentus;

6.1.12. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6.2. Tiekėjas turi teisę:

6.2.1. gauti apmokėjimą už Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį;

6.2.2. kitas teises, nurodytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7. Užsakovo pareigos ir teisės

7.1. Užsakovas įsipareigoja:

7.1.1. mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas;

7.1.2. bendradarbiauti su Tiekėju tam, kad teiktų informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai reikalauti tam, kad būtų galima tinkamai vykdyti Sutartį.

7.2. Užsakovas turi teisę:

7.2.1. be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Užsakovui atrodo reikalingi, kilus įtarimui, kad Tiekėjas nesugebės laiku suteikti Paslaugų ar Paslaugos teikiamos nekokybiškai, neprofesionaliai;

7.2.2. raštu pateikto ir motyvuoto prašymo pagrindu reikalauti Tiekėjo darbuotojo pakeitimo, jei mano, kad šis asmuo nėra stropus ar netinkamai vykdo pareigas;

7.2.3. duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui;

7.2.4. kitas teises, nurodytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

8. Paslaugų perdavimas ir atsiskaitymo sąlygos

8.1. Paslaugų perdavimo tvarka:

8.1.1. Tiekėjas su Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu gali kreiptis į Užsakovą, kai Paslaugos visa apimtimi yra suteiktos ir galimas jų rezultato perdavimas Užsakovui.

8.1.2. Užsakovas, gavęs Tiekėjo Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo:

8.1.2.1. pasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą arba

8.1.2.2. nepasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, pateikiant nepasirašymo pagrindą ir nurodant trūkumus, klaidas ir pan. bei terminą, per kurį Tiekėjas turi ištaisyti trūkumus, klaidas ir pan., bei pradėti taikyti sutartinę atsakomybę, jei yra Sutarties 11 punkte numatytos aplinkybės. Tiekėjas tik ištaisęs trūkumus, klaidas ir pan., vėl įgyja teisę kreiptis į Užsakovą pagal šį Sutarties punktą su kitu Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu.

8.2. Atsiskaitymo sąlygos:

8.2.1. Tiekėjas finansinius dokumentus (sąskaitas faktūras) teikia Užsakovui savo sąskaita tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, todėl vykdant Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

8.2.2. Atsiskaitymas vykdomas tokia tvarka:

8.2.2.1. per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Šiame punkte nurodytas mokėjimo terminas, susietas su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęstas, tačiau bet koku atveju šis terminas negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų;

8.2.2.2. jeigu sąskaitos faktūros gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų suteikimo dienos (Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos). Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Užsakovui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis. Šiame punkte nurodytas mokėjimo terminas, susietas su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęstas, tačiau bet koku atveju šis terminas negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų;

8.2.2.3. kai Užsakovas sąskaitą faktūrą gauna anksčiau, negu jam suteiktos Paslaugos (dar nepasirašytas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas), – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų suteikimo dienos (Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos). Šiame punkte nurodytas mokėjimo terminas, susietas su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęstas, tačiau bet koku atveju šis terminas negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų.

8.2.3. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

8.2.4. Užsakovas už Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į šioje Sutartyje Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo sąskaitą.

8.2.5. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė – nėra.

8.2.6. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtiekejams galimybė įgyvendinama šia tvarka:

8.2.6.1. Subtiekejas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo, pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekėjo sudarymą. Subtiekimui sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovo atsiskaitymo su subtiekeju. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimui sutartyje nustatytus reikalavimus.

8.2.6.2. Subtiekejas, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejo išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiekeju pagal jo pateiktas sąskaitas faktūras atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas faktūras Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.

8.2.6.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, Tiekėjui Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekeju.

8.2.6.4. Atsiskaitymai su subtiekeju atliekami trišalėje sutartyje nustatytomis kainomis, bet neviršijant Sutartyje nustatytų kainų. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekejo nurodytos faktiškai mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

8.2.6.5. Subtiekejas finansinius dokumentus (sąskaitas faktūras) teikia Užsakovui savo sąskaita tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos subtiekejo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir subtiekejo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, todėl vykdant Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

8.2.6.6. Užsakovas su subtiekeju atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Šiame punkte nurodytas mokėjimo terminas, susietas su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęstas, tačiau bet koku atveju šis terminas negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų;

8.2.6.6.1. jeigu sąskaitos faktūros gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų suteikimo dienos (Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos). Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Užsakovui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis. Šiame punkte nurodytas mokėjimo terminas, susietas su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęstas, tačiau bet koku atveju šis terminas negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų;

8.2.6.6.2. kai Užsakovas sąskaitą faktūrą gauna anksčiau, negu jam suteiktos Paslaugos (dar nepasirašytas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas), – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų suteikimo dienos (Paslaugų

perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos). Šiame punkte nurodytas mokėjimo terminas, susietas su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęstas, tačiau bet koku atveju šis terminas negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų.

8.2.7. Projekto užsakymo atveju už projektą Užsakovas apmokės Tiekėjui pateikus projektą kartu su statybą leidžiančiu dokumentu (jei taikoma), jei reikalavimas gauti statybą leidžiantį dokumentą netaikomas, tokiu atveju už projektą bus apmokėta Tiekėjui pateikus projektą Užsakovui ta apimtimi ir tvarka, kaip numatyta šioje Sutartyje.

8.2.8. Statinio projekto vykdymo priežiūros užsakymo atveju už projekto vykdymo priežiūros paslaugas Užsakovas apmoka Tiekėjui už faktiškai suteiktas paslaugas, kurios proporcingos rangovo faktiškai atliktiems ir Užsakovo priimtiems rangos darbams atsiskaitomojo laikotarpio metu.

9. SubtiekJėjai ir specialistai

9.1. SubtiekJėjai

9.1.1. Tiekėjas, sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, įsipareigoja raštu Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekJėjų pavadinimus, juridinių asmenų kodus (jei pasitelkiamas juridinis asmuo), kontaktinius duomenis ir jų atstovus, nurodydamas konkrečią Sutarties dalį (nurodomi darbai, veiklos ar pan.), kuriai pasitelkiami subtiekJėjai. Taip pat Užsakovas reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekJėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

9.1.2. Jei Sutartyje keičiami subtiekJėjai, kurių pajėgumais rėmėsi Tiekėjas, siekdamas atitikti kvalifikacijos reikalavimus, kartu su informacija apie naujus subtiekJėjus turi būti pateikti naujo subtiekJėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą (jei taikoma) ir atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Tiekėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subtiekJėjus. Užsakovas reikalauja, kad naujo subtiekJėjo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

9.1.3. Jei Sutartyje keičiami subtiekJėjai, kurių pajėgumais nesirėmė Tiekėjas, siekdamas atitikti kvalifikacijos reikalavimus, kartu su informacija apie naujus subtiekJėjus neturi būti pateikti naujo subtiekJėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą (jei taikoma) ir atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai, tačiau **Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys subtiekJėjai.**

9.1.4. Tiekėjas raštu kreipdamasis į Užsakovą dėl subtiekJėjų pasitelkimo (keitimo), privalo pateikti (nurodyti) dokumentus (informaciją), vadovaujantis 9.1.1.-9.1.3. punktais.

9.1.5. Užsakovas, gavęs 9.1.4. punkte nurodytą raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Tiekėjui. Šalims nesutarus dėl subtiekJėjo pasitelkimo (keitimo), ginčas sprendžiamas Sutarties 20 punkte numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl subtiekJėjo pasitelkimo (keitimo), kuris įsigalios nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir taps neatsiejama šios Sutarties dalimi.

9.1.6. SubtiekJėjų pasitelkimas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo, todėl bet koku atveju Tiekėjas privalo būti atsakingas už subtiekJėjų, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ir neveikimą.

9.2. Specialistai

9.2.1. Jei Sutartyje keičiami specialistai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Tiekėjas, kartu su informacija apie naujus specialistus turi būti pateikti naujo specialisto atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Tiekėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti specialistą. Tiekėjas reikalauja, kad naujo specialisto kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

9.2.2. Tiekėjas raštu kreipdamasis į Užsakovą dėl specialisto pasitelkimo (keitimo) privalo pateikti (nurodyti) dokumentus (informaciją), vadovaujantis 9.2.1. punktu.

9.2.3. Užsakovas, gavęs 9.2.2. punkte nurodytą raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Tiekėjui. Šalims nesutarus dėl specialisto pakeitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 20 punkte numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl specialisto pasitelkimo (keitimo), kuris įsigalios nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir taps neatsiejama šios Sutarties dalimi.

10. Kalendorinis paslaugų grafikas

10.1. Statinio projekto vykdymo priežiūros užsakymo atveju Tiekėjas privalo teikti paslaugas pagal Užsakovo patvirtintą kalendorinį paslaugų grafiką bei pagal Sutarties 10.4 ir 10.5 punktuose nustatytas sąlygas.

10.2. Tiekėjas per 7 kalendorines dienas po Paslaugų teikimo pradžios, privalo pateikti Užsakovui patvirtinti kalendorinį paslaugų grafiką, kuriame turi būti numatytas apsilankymas statybvietėje ne rečiau kaip vieną kartą per savaitę (ne mažiau po 3 (tris) val.):

10.2.1. Užsakovas, gavęs kalendorinį paslaugų grafiką, per 5 (penkias) darbo dienas privalo:

10.2.1.1. patvirtinti kalendorinį paslaugų grafiką; arba

10.2.1.2. nepatvirtinti kalendorinio paslaugų grafiko, pateikiant nepatvirtinimo pagrindą, nurodant trūkumus, klaidas ir pan. bei terminą per kurį Tiekėjas turi ištaisyti trūkumus, klaidas ir pan. Tiekėjas tik ištaisęs trūkumus, klaidas ir pan., vėl įgyja teisę kreiptis į Užsakovą pagal šį Sutarties punktą su kitu kalendoriniu paslaugų grafiku.

10.2.2. Užsakovo patvirtintas kalendorinis paslaugų grafikas yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.3. Užsakovui informavus Tiekėją arba Tiekėjui nustačius savo iniciatyva, kad kalendorinis paslaugų grafikas neatitinka faktinės rangos darbų vykdymo eigos, Tiekėjas privalo pateikti Užsakovui patvirtinti pakeistą kalendorinį paslaugų grafiką.

10.3.1. Užsakovas, gavęs pakeistą kalendorinį paslaugų grafiką, per 5 (penkias) darbo dienas privalo:

10.3.1.1. patvirtinti pakeistą kalendorinį paslaugų grafiką; arba

10.3.1.2. nepatvirtinti pakeisto kalendorinio paslaugų grafiko, pateikiant nepatvirtinimo pagrindą, nurodant trūkumus, klaidas ir pan. bei terminą per kurį Tiekėjas turi ištaisyti trūkumus, klaidas ir pan. Tiekėjas tik ištaisęs trūkumus, klaidas ir pan., vėl įgyja teisę kreiptis į Užsakovą pagal šį Sutarties punktą su pakeistu kalendoriniu paslaugų grafiku.

10.3.2. Užsakovo patvirtintas pakeistas kalendorinis paslaugų grafikas yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.4. Tiekėjas žino ir supranta, kad savo iniciatyva į Paslaugų teikimo vietą papildomai¹ gali atvykti bet kada, jei mano, kad tai reikalinga padaryti.

10.5. Tiekėjas žino ir supranta, kad privalo atvykti į Paslaugų teikimo vietą Užsakovo raštišku reikalavimu dėl papildomo atvykimo į statybvietę, pateiktu Sutartyje nurodytu Tiekėjo elektroniniu paštu, prieš 2 (dvi) darbo dienas iki numatomos atvykimo datos.

11. Šalių atsakomybė

11.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

11.2. Jei Užsakovas nevykdo sutartinių įsipareigojimų, t. y. vėluoja apmokėti už suteiktas Paslaugas be pateisinamos priežasties, Tiekėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo priemonių reikalauti iš Užsakovo 0,08 procentų nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).

11.3. Jei Tiekėjas nesuteikia Paslaugų nustatytais terminais (Sutarties 3.1.1.-3.1.4., 3.1.6. p.), tai Užsakovas privalo be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo priemonių už kiekvieną termino praleidimo dieną pradėti skaičiuoti tokio dydžio ir tokia tvarka delspinigius:

11.3.1. nuo kitos dienos po to, kai įsipareigojimas turėjo būti įvykdytas, iki 15 kalendorinės dienos – 0,08 proc. dydžio delspinigius nuo nesuteiktos Paslaugos kainos su PVM, kuri nurodyta Sutarties priede Nr. 2, už kiekvieną termino praleidimo dieną iki įsipareigojimų įvykdymo dienos (Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma));

¹Papildomu atvykimu į Paslaugų teikimo vietą yra laikomas toks Tiekėjo atvykimas, kuris viršija atvykimų skaičių ir (ar) kartus, numatytus atitinkamame laikotarpyje kalendoriniame paslaugų grafike.

11.3.2. nuo 16 kalendorinės dienos iki 30 kalendorinės dienos – 0,15 proc. dydžio delspinigius nuo nesuteiktos Paslaugos kainos su PVM, kuri nurodyta Sutarties priede Nr. 2, už kiekvieną termino praleidimo dieną iki įsipareigojimų įvykdymo dienos (Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma));

11.3.3. nuo 31 kalendorinės dienos iki įsipareigojimų įvykdymo dienos – 0,2 proc. dydžio delspinigius nuo nesuteiktos Paslaugos kainos su PVM, kuri nurodyta Sutarties priede Nr. 2, už kiekvieną termino praleidimo dieną iki įsipareigojimų įvykdymo dienos (Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma)).

11.4. Jei Tiekėjas nevykdo bet kurio kito Sutartyje numatyto įsipareigojimo, išskyrus Sutarties 3.1.1.-3.1.4., 3.1.6. p. tai tokiu atveju jam taikoma 100 Eur (vieno šimto eurų) bauda, o jei pažeidimas tęstinio pobūdžio – po 50 Eur (penkiasdešimties eurų) bauda už kiekvieną dieną kol tęsiasi pažeidimas.

11.5. Užsakovas priskaičiuotą delspinigių sumą ir (ar) baudą turi teisę išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

11.6. Delspinigių ir (ar) baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

12. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

12.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas – netaikoma.

13. Sutarties galiojimo sustabdymas

13.1. Sutarties galiojimo sustabdymas galimas esant šioms aplinkybėms, įskaitant, bet neapsiribojant:

13.1.1. teisės aktų, kurie turi įtakos šios Sutarties vykdymui, pasikeitimas, panaikinimas, naujų teisės aktų įsigaliojimas;

13.1.2. valstybės ar savivaldybės institucijų veikimas/neveikimas, kurie nutraukia, uždelsia, sustabdo Paslaugų atlikimą ar kaip kitaip tiesiogiai turi įtakos šios Sutarties vykdymui;

13.1.3. nenugalimos jėgos, kuri apibrėžta Sutarties 16 punkte, padariniai, apie kuriuos Tiekėjas buvo pranešęs Užsakovui ir kurie sutrukdė Tiekėjui teikti Paslaugas;

13.1.4. kai nėra galimybės Paslaugas teikti dėl Užsakovo kaltės, tai yra, kai Užsakovas nepateikia privalomųjų statinio projekto rengimo dokumentų;

13.1.5. statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo ir (ar) statinio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovų kvalifikacijos atestato galiojimo pasibaigimas, sustabdymas, galiojimo panaikinimas;

13.1.6. statinio rangos darbų vykdymo sustabdymas;

13.1.7. statinio rangos darbų vykdymo nutraukimas;

13.1.8. Tiekėjui suteikus projektavimo paslaugas, Sutarties vykdymas sustabdomas laikotarpiui, kol rangos darbų įsigijimui bus atliekamas atskiras viešasis pirkimas, sudaryta rangos darbų sutartis su rangos darbus atliksiančiu rangovu bei rangovui bus perduodama statybvietė;

13.1.9. kitos aplinkybės.

13.2. Jei Tiekėjas nusprendžia turįs teisę į Sutarties galiojimo sustabdymą, jis turi apie tai raštu informuoti Užsakovą:

13.2.1. Užsakovas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Tiekėjui. Šalims nesutarus dėl Sutarties galiojimo sustabdymo, ginčas sprendžiamas Sutarties 20 punkte numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties galiojimo sustabdymo, kuris tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

13.3. Jei Užsakovas nusprendžia turįs teisę į Sutarties galiojimo sustabdymą, jis turi apie tai raštu informuoti Tiekėją:

13.3.1. Tiekėjas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Užsakovui. Šalims nesutarus dėl Sutarties galiojimo sustabdymo, ginčas sprendžiamas Sutarties 20 punkte numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties galiojimo sustabdymo, kuris tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

13.4. Jei Tiekėjas nusprendžia turįs teisę į Sutarties galiojimo atnaujinimą, jis turi apie tai raštu informuoti Užsakovą:

13.4.1. Užsakovas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Tiekėjui. Šalims nesutarus dėl Sutarties galiojimo atnaujinimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 20 punkte numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties galiojimo atnaujinimo, kuris tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

13.5. Jei Užsakovas nusprendžia turįs teisę į Sutarties galiojimo atnaujinimą, jis turi apie tai raštu informuoti Tiekėją:

13.5.1. Tiekėjas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Užsakovui. Šalims nesutarus dėl Sutarties galiojimo atnaujinimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 20 punkte numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties galiojimo atnaujinimo, kuris tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

13.6. Sutarties galiojimo sustabdymo metu jokie išipareigojimai nevykdomi, o atnaujinus Sutarties galiojimą, Sutarties galiojimo terminas skaičiuojamas iš bendro Sutarties galiojimo termino minusavus tą terminą, kiek laiko buvo išnaudota iki Sutarties galiojimo sustabdymo.

14. Sutarties keitimas

14.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytais sąlygomis ir tvarka ir (ar) vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – VPĮ) nustatytais sąlygomis ir tvarka.

14.2. Užsakovas, esant poreikiui gali įsigyti paslaugų sąrašė nenurodytų, tačiau su Sutarties dalyku susijusių paslaugų, neviršijant 10 (dešimt) procentų pradinės sutarties vertės. Už paslaugų sąrašė nenurodytas, tačiau su Sutarties dalyku susijusias paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

14.3. Jei Tiekėjas nusprendžia turįs teisę į Sutarties keitimą, jis turi apie tai motyvuotu raštu, kuriame turi būti nurodyta: 1) Sutarties ir (ar) VPĮ atitinkamas straipsnis, dalis, punktas; 2) konkretūs paslaugų pavadinimai, vienetai, kiekiai ir pan.; 3) argumentai, pagrindžiantys Sutarties keitimo poreikį ir kt.; 4) paslaugų kaina, informuoti Užsakovą:

14.3.1. Užsakovas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Tiekėjui. Šalims nesutarus dėl Sutarties keitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 20 punkte numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas, kuris tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

14.4. Jei Užsakovas nusprendžia turįs teisę į Sutarties keitimą, jis turi apie tai motyvuotu raštu, kuriame turi būti nurodyta: 1) Sutarties ir (ar) VPĮ atitinkamas straipsnis, dalis, punktas; 2) konkretūs paslaugų pavadinimai, vienetai, kiekiai ir pan.; 3) argumentai, pagrindžiantys Sutarties keitimo poreikį ir kt.; 4) paslaugų kaina, informuoti Tiekėją:

14.4.1. Tiekėjas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Užsakovui. Šalims nesutarus dėl Sutarties keitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 20 punkte numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas, kuris tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

15. Intelektinės nuosavybės teisės

15.1. Tiekėjas Užsakovui kartu su projektinių pasiūlymų ir (ar) techninio projekto arba, projekto vykdymo priežiūros Paslaugų teikimo atveju, su Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu, perleidžia Užsakovui visas autoriaus turtines teises, numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme, į visą projektinę dokumentaciją ir (arba) jos pavienes dalis, suteikiant teisę Užsakovui disponuoti kūriniais jo nuožiūra ir (arba) kitaip realizuoti turtines teises, įgytas Sutarties pagrindu. Šalys nurodo ir susitaria, kad šiame punkte nurodytos autoriaus turtinės teisės bus laikomos perleistomis Užsakovui, kai atitinkama projektinė dokumentacija arba jos dalis bus perduota Tiekėjo Užsakovui Sutartyje nustatyta tvarka. Tiekėjas nurodo ir patvirtina, kad Užsakovas neprivalo sumokėti Tiekėjui papildomai už šiame punkte nurodytas perleistas autoriaus turtines teises į kūrinius (projektinę dokumentaciją ir pavienes jos dalis). Šiame punkte nurodytas turtinių teisių perleidimas neribojamas Lietuvos Respublikos teritorija.

16. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

16.1. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir atitinkamuose jį konkretizuojančiuose poįstatyminiuose teisės aktuose.

16.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo išipareigojimų, ji nedelsdama, kai tik sužinojo arba privalėjo sužinoti apie atitinkamas nenugalimą jėgą (*force majeure*) sudarančias aplinkybes, informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį, pažymėdama tas prievoles, kurių ji yra arba bus priversta nevykdyti.

16.3. Šalis, išsiuntusi tokį pranešimą, privalo būti atleista nuo tų prievolių vykdymo tol, kol ta nenugalima jėga (*force majeure*) neleidžia jų vykdyti.

16.4. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

17. Sutarties galiojimas

17.1. **Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys.**

17.2. Sutartis galioja iki galutinio sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių.

17.3. Sutarties nutraukimas ar jos pasibaigimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

18. Sutarties nutraukimas

18.1. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva.

18.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai prieš 7 (septynias) kalendorines dienas raštu įspėjęs apie tai Tiekėją, nutraukti Sutartį, jeigu Tiekėjas iš esmės pažeidė Sutartį. **Tiekėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:**

18.2.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant VPĮ 89 straipsnį;

18.2.2. Paaiškėjo, kad Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 straipsnio 1 dalį;

18.2.3. Paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

18.2.4. Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

18.2.5. Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

18.2.6. Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Paslaugų suteikimo terminų;

18.2.7. Tiekėjas netenka teisės verstis ta veikla, kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti;

18.2.8. Tiekėjas teikdamas Paslaugas nesilaiko teisės aktų reikalavimų;

18.2.9. Užsakovui pasinaudojus Sutarties įvykdymo užtikrinimu (jei taikomas), Tiekėjas Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir terminu neatstato Sutarties 12.1. punkte nurodytos Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumos, tai yra, kad ji būtų ne mažesnė kaip 5 (penki) procentai bendros Paslaugų kainos su PVM, kuri nurodyta Sutarties priede Nr. 2;

18.2.10. Kitokio pobūdžio Tiekėjo veikimas, neveikimas, aplaidumas turintis neigiamos įtakos Sutarties vykdymui.

18.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Tiekėją, nutraukti Sutartį, jeigu:

18.3.1. Tiekėjas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati ar panaši;

18.3.2. Tiekėjui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus;

18.3.3. Keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis, ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

18.3.4. Užsakovui finansinė parama neskiriama ar finansinės paramos teikimas sustabdomas, ar nutraukiamas.

18.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Užsakovą, nutraukti Sutartį, jeigu:

- 18.4.1. Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas;
- 18.4.2. Užsakovas yra likviduojamas, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą;
- 18.4.3. Užsakovui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo procedūros;
- 18.4.4. Kitokio pobūdžio Užsakovo veikimas, neveikimas, aplaidumas turintis neigiamos įtakos Sutarties vykdymui.
- 18.5. Sutarties nutraukimas atleidžia Užsakovą ir Tiekėją nuo Sutarties vykdymo.
- 18.6. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.
- 18.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą:
- 18.7.1. Nutraukus Sutartį, Šalys turi kiek galima greičiau po Sutarties nutraukimo, patvirtinti suteiktų įpareigojimų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Užsakovui ar Užsakovo skolą Tiekėjui.
- 18.7.2. Taikomas VPĮ 90 str. 2 d. 4 p.
- 18.7.3. Užsakovo nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

19. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, bei susirašinėjimas

19.1. Užsakovo vadovo įsakymu paskirti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ 86 straipsnio 9 dalies nuostatas:

Vardas, pavardė:	Darius Taparauskas
Pareigos	Statybos ir investicijų tarnybos statybos inžinierius
Adresas:	Ašigalio g. 2, 49140 Kaunas
Telefonas:	8 685 38905
El. paštas:	darius.taparauskas@lsmuni.lt
Funkcijos	Atsakingas už Sutarties vykdymą
Įsakymo numeris ir data	2020-VP-0705, 2020 m. spalio 20 d.
Vardas, pavardė:	Loreta Chaziachmetova
Pareigos	Viešųjų pirkimų tarnybos specialistė
Adresas:	A. Mickevičiaus g. 7, 44307 Kaunas
Telefonas:	8 37 372173
El. paštas:	loreta.chaziachmetova@lsmuni.lt
Funkcijos	Atsakinga už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą
Įsakymo numeris ir data	2020-VP-0705, 2020 m. spalio 20 d.

19.2. Tiekėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą:

Vardas pavardė:	Jonas Šarakauskas
Adresas:	Tilžės g. 170, 76296 Šiauliai
Telefonas:	8 41 523458
El. paštas:	jonas@p-k.lt

19.3. Užsakovo ir Tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški ir siunčiami šiais adresais:

Užsakovui -

Vardas, pavardė:	Darius Taparauskas
Adresas:	Ašigalio g. 2, 49140 Kaunas
Telefonas:	8 685 38905
El. paštas:	darius.taparauskas@lsmuni.lt

Tiekėjui –

Vardas, pavardė:	Jonas Šarakauskas
Adresas:	Tilžės g. 170, 76296 Šiauliai
Telefonas:	8 41 523458
El. paštas:	jonas@p-k.lt

19.3.1. Jei adresatas praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Jei adresatas nenurodė kito adreso, tai atsakymas jam siunčiamas tuo pačiu adresu, kuriuo išsiųstas pranešimas.

19.3.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

19.3.3. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsiami išsiųsti.

20. Ginčų nagrinėjimo tvarka

20.1. Šalys susitaria, kad Sutarčiai yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė ir visi Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

20.2. Šalys visus ginčus, kylančius iš Sutarties, sprendžia derybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

20.3. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme, Kaune, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teismingumo, pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

20.4. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

21. Sutarties pažeidimas

21.1. Jei Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis Sutartyje nustatyta tvarka turi teisę rinktis vieną ar kelis iš šių savo teisių gynimo būdų:

21.1.1. reikalauti kitos Šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

21.1.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

21.1.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius ir baudas;

21.1.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (jei taikoma);

21.1.5. nutraukti Sutartį;

21.1.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

22. Baigiamosios nuostatos

22.1. Nei viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

22.2. Sutarties Šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti kitai Šaliai apie bet kokių savo duomenų (pavadinimo, buveinės ir/ar veiklos adreso, sąskaitos rekvizitų ir panašiai) pasikeitimą, taip pat apie bet kokias kitas aplinkybes (įmonės nemokumą, įmonei iškeltą bankroto bylą, sprendimą likviduoti įmonę ir panašiai), turinčias įtakos tinkamam šios Sutarties įvykdymui. Visi pranešimai yra laikomi tinkamai įteiktais Sutarties Šalies nurodytu adresu iki to momento, kai kita Sutarties Šalis gauna pranešimą apie pasikeitusią įmonės buveinę ar veiklos vietą.

22.3. Pagal šią Sutartį bet kokie suderinimai, pritarimai, sprendimai, reikalavimai, pretenzijos, užklauskos, atsakymai į užklauskas ir t. t. privalo būti raštu ir įteikiami į rankas (pasirašytinai), siunčiami paštu arba pristatomi kurjerio, arba perduodami elektroniniu paštu tam asmeniui, kuris bus paskirtas atstovauti kuriai tai Šaliai jam priskirtos kompetencijos ribose.

22.4. Bet kokios Sutarties nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams Lietuvos Respublikos teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia Sutarties nuostata turi būti pakeista atitinkančia Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

22.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

22.6. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

22.7. Tais atvejais, kai Sutarties nuostatos neatitinka VPI nustatytų reikalavimų, taikomos VPI normos.

23. Sutarties priedai.

23.1. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti traktuojami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

23.1.1. Šios Sutarties sąlygos;

23.1.2. Sutarties priedai:

23.1.2.1. Techninė užduotis;

23.1.2.2. Paslaugų sąrašas ir kainos;

23.1.2.3. Pirkimo sąlygos (įskaitant Užsakovo patikslinimus/paaiškinimus) (atskirai nepridedamos);

23.1.2.4. Užsakovo 2020 m. spalio 21 d. Nr. VPT2-2209 pranešimas Tiekėjui apie pirkimą laimėjusį pasiūlymą;

23.1.2.5. Tiekėjo pasiūlymas (Tiekėjo pasiūlymas, pateiktas CVP IS atskirai nepridedamas);

23.1.2.6. Kiti dokumentai (jei tokių yra).

23.2. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju jais vadovaujasi 23.1 punkte nurodyta eilės tvarka.

Užsakovas

Tiekėjas

Lietuvos sveikatos mokslų universitetas

Juridinio asmens kodas 302536989

PVM mokėtojo kodas LT100005579315

A. Mickevičiaus g. 9, LT-44307 Kaunas

Uždaroji akcinė bendrovė „Pastatų konstrukcijos“

Juridinio asmens kodas 144561299

PVM mokėtojo kodas LT445612917

Tilžės g. 170, 76296 Šiauliai

A. s. Nr. LT66 7044 0600 0659 7626

AB SEB bankas, b. k. 70440

Tel. 8 41 523458

Pasirašančiojo vardas, pavardė:

prof. Remigijus Žaliūnas

Pareigos: rektorius

Pasirašančiojo vardas, pavardė:

Jonas Šarakauskas

Pareigos: direktorius

Parašas

Parašas:

Data:

A.V.

Data:

A.V.

PASLAUGŲ SĄRAŠAS IR KAINOS

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Kaina (be PVM)
1	2	3	4	5
1.	„II grupės nesudėtingo statinio mėsliadės ir sručių talpyklos-lagūnos Kudrėnų k. Kauno r. naujos statybos projektas“ supaprastinto techninio projekto bendrosios ekspertizės paslauga	1	kompl.	1 500,00
Bendra kaina be PVM:				1 500,00
PVM mokestis *:				315,00
Bendra kaina su PVM:				1 815,00

* PVM mokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu (aktuali redakcija).

Užsakovas
Lietuvos sveikatos mokslų universitetas

Pasirašančiojo vardas, pavardė:
prof. Remigijus Žaliūnas
Pareigos: rektorius

Parašas

Data:
A.V.

Tiekėjas
Uždaroji akcinė bendrovė „Pastatų konstrukcijos“

Pasirašančiojo vardas, pavardė:
Jonas Šarakauskas
Pareigos: direktorius

Parašas:

Data:
A.V.



**SUPAPRASTINTO TECHNINIO PROJEKTO „II GRUPĖS NESUDĖTINGO STATINIO
MĖŠLIDĖS IR SRUTŲ TALPYKLOS-LAGŪNOS KUDRĖNŲ K. KAUNO R. NAUJOS
STATYBOS PROJEKTAS“ BENDROSIOS EKSPERTIZĖS PASLAUGŲ PIRKIMO**

TECHNINĖ UŽDUOTIS

1. STATINIO PROJEKTO PAVADINIMAS

**„II GRUPĖS NESUDĖTINGO STATINIO MĖŠLIDĖS IR SRUTŲ TALPYKLOS-
LAGŪNOS KUDRĖNŲ K. KAUNO R. NAUJOS STATYBOS PROJEKTAS“**

2. STATYBOS VIETA (ADRESAS)

KAUNO RAJ. SAVIVALDYBĖ UŽLIEDŽIŲ SENIUNIJA KUDRĖNŲ KAIMAS

3. STATINIO KATEGORIJA

II GRUPĖS NESUDĖTINGI STATINIAI

4. STATYBOS RŪŠIS

NAUJA STATYBA

5. STATYTOJAS

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETAS (LSMU)

6. STATINIO PROJEKTO BENDROSIOS EKSPERTIZĖS RANGOVAS

BUS PARINKTAS KONKURSO BŪDU

7. PROJEKTO RENGIMO ETAPAS

SUPAPRASTINTAS TECHNINIS PROJEKTAS

2020, KAUNAS

1. Bendroji dalis

1.1. Šiuo pirkimu perkamos **„II GRUPĖS NESUDĖTINGO STATINIO MĖŠLIDĖS IR SRUTŲ TALPYKLOS-LAGŪNOS KUDRĖNŲ K. KAUNO R. NAUJOS STATYBOS PROJEKTAS“** *Supaprastinto techninio projekto bendrosios ekspertizės paslaugos.*

Statinio supaprastinto techninio projekto bendrąją ekspertizę atliekantys asmenys vykdydami savo funkcijas privalo vadovautis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ galiojančia reglamento redakcija bei kitais Lietuvos Respublikos galiojančiais teisės aktais ir norminiais dokumentais.

2. Pagrindiniai pastato(-ų) duomenys

- 2.1. Statybos rūšis – nauja statyba;
- 2.2. Statinio paskirtis – Kiti inžineriniai statiniai;
- 2.3. Statinio kategorija – II grupės nesudėtingi statiniai;
- 2.4. Preliminari projekto sąmatinė vertė 180 000,00 Eur su PVM.

3. Vykdytojo atliekamų paslaugų terminai ir apimtys

3.1. Supaprastintas techninis projektas vykdytojui bus perduotas kartu su paslaugų užsakymu.

3.2. Ekspertuojamas projektas - **„II GRUPĖS NESUDĖTINGO STATINIO MĖŠLIDĖS IR SRUTŲ TALPYKLOS-LAGŪNOS KUDRĖNŲ K. KAUNO R. NAUJOS STATYBOS PROJEKTAS“**

3.3. Supaprastinto techninio projekto sudėtis :

- 1. Bendroji;
- 2. Sklypo (Sklypo planas);
- 3. Konstrukcijų;
- 4. Sąmatinė (Statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo).

3.4. Bendrieji statinių rodikliai:

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Mat o vnt.	Rodikliai	Pastabos
----------	----------------------	------------------	-----------	----------

1	2	3	5	
	1. SKLYPO PLANAS			
1.1.	Sklypo plotas	m ²	650337	
1.2.	Užstatymo mėšlidė ir lagūna plotas	m ²	2557	
1.3.	Sklypo užstatymo tankumas	%	0,3	
1.4.	Projektuojamais statiniais užimtas žemės sklypo plotas	m ²	2557	
	2. STATINIAI			
2.1.	Tiršto mėšlo mėšlidė			
2.1.1.	Bendrasis plotas*	m ²	1440	
2.1.2.	Talpa	m ³	2475	
2.1.3.	Aukštis	m	2,00	
3.1	Srutų talpykla-lagūna			
3.1.1.	tūris*	m ³	1458	
3.1.2.	Užstatytas plotas*	m ²	1089	
3.1.3.	Gylis	m	2	

* Žvaigždute pažymėti rodikliai apskaičiuojami vadovaujantis Nekilnojamojo turto kadastrinių matavimų ir kadastro duomenų surinkimo taisyklėmis, kurias tvirtina Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministras. Baigus statybą ir atlikus kadastrinius matavimus šie rodikliai gali turėti neesminių nukrypimų [5.39].

Statybos ir investicijų tarnybos
vadovo pavaduotojas laikinai
einantis vadovo pareigas

Aivaras Laurišas

Statybos inžinierius

Darius Taparauskas



LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETAS

Viešoji įstaiga, A. Mickevičiaus g. 9, 44307 Kaunas, tel. (8 37) 327200, faks. (8 37) 220733, el. p. www.lsmuni.lt, rektoratas@lsmuni.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 302536989

UAB „Pastatų konstrukcijos“

2020-10-21

VPT2-2209

DĖL PASIŪLYMO VERTINIMO IR LAIMĖTOJO PASKELBIMO

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto pirkimo organizatorius (toliau – Pirkimo organizatorius), vykdydamas mažos vertės „II grupės nesudėtingo statinio mėsliadės ir sručių talpyklos-lagūnos Kudrėnų k. Kauno r. naujos statybos projektas“ supaprastinto techninio projekto bendrosios ekspertizės paslaugos pirkimą, neskelbiamos apklausos būdu, įvertino UAB „Pastatų konstrukcijos“ (toliau – Tiekėjas) pasiūlymą ir nustatė, kad pasiūlymas ir siūlomos paslaugos atitinka pirkimo kvietime nustatytus reikalavimus, o pasiūlymo kaina perkančiajai organizacijai yra priimtina, t. y., neviršija pirkimui suplanuotų skirti lėšų.

Atsižvelgdamas į aukščiau nurodytą informaciją, Pirkimo organizatorius nustatė, kad mažos vertės „II grupės nesudėtingo statinio mėsliadės ir sručių talpyklos-lagūnos Kudrėnų k. Kauno r. naujos statybos projektas“ supaprastinto techninio projekto bendrosios ekspertizės paslaugos pirkimą laimėjo UAB „Pastatų konstrukcijos“ pasiūlymas.

Eil. Nr.	Teikėjo pavadinimas	Bendra kaina, EUR su PVM
1.	UAB „Pastatų konstrukcijos“	1 815,00

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 25 straipsnio 2 dalimi, sutarties sudarymo atidėjimo terminas nėra taikomas. Pirkimo sutartis su Tiekėju bus sudaryta nedelsiant.

Atsižvelgiant į aukščiau pateiktą informaciją, prašome, susisiekti su juridinės tarnybos vadovo pavaduotoja Vaiva Spudyte, tel. 8-37-395386 arba el. paštu: vaiva.spudyte@lsmu.lt dėl planuojamos pasirašyti sutarties suderinimo.

Pirkimo organizatorė

Loreta Chaziachmetova

Viešųjų pirkimų tarnybos vadovės pavaduotoja

Vita Šarkauskienė

Viešųjų pirkimų tarnybos vyresnioji specialistė Loreta Chaziachmetova, Tel.: 8 37 372173

Lietuvos sveikatos mokslų universitetas
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS
DĖL „II GRUPĖS NESUDĖTINGO STATINIO MĖŠLIDĖS IR SRUTŲ TALPYKLOS-
LAGŪNOS KUDRĖNŲ K. KAUNO R. NAUJOS STATYBOS PROJEKTAS“
SUPAPRASTINTO TECHNINIO PROJEKTO BENDROSIOS EKSPERTIZĖS PASLAUGOS
PIRKIMO NR. 6165-19

Pildydamas šią formą Tiekėjas turi pateikti visą žemiau prašomą informaciją. Jei tiekėjas 2 ir (ar) 3 punktų neužpildo arba juos išbraukia, laikoma kad jis sutarčiai vykdyti subtiekejų nepasitelks/ pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

2020-10-20 Nr. 01
(Data)
Šiauliai
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas (jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai: Atsakingasis partneris: Partneris Nr. 1: Partneris Nr. 2 ir t. t.):	UAB „Pastatų konstrukcijos“
Tiekėjo adresas (jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai)	Tilžės g. 170, Šiauliai
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Jonas Šarakauskas
Telefono numeris	8 41 523458
Fakso numeris	8 41 523458
El. pašto adresas	info@p-k.lt

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.

2. **Vykdam sutartį pasitelksime kitus ūkio subjektus* (jei jie yra žinomi)** (pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkiami kiti ūkio subjektai, kuriais bus remiamasi vykdant sutartį):

Eil. Nr.	Pirkimo sutarties dalis (nurodomi prekės, paslaugos, darbai ar pan.), numatyta atlikti kitų ūkio subjektų	Kito ūkio subjekto pavadinimas. Nurodoma: juridinio asmens kodas (jei pasitelkiamas juridinis asmuo), adresas.
1	...	

Pastaba: * Galimos įvairios naudojimosi kitam subjektui priklausančiais išteklių formos (pavyzdžiui: jungtinė veikla (partnerystė), subranga, konsorciumas, rėmimasis dukterinių (patronuojamųjų) įmonių pajėgumais, naudojimasis asmenų, tiesiogiai nedalyvaujančių pirkimo procedūrose pajėgumais (šių asmenų įrankiais, įrenginiais, techninėmis priemonėmis) ir panašiai).

3. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir ši konfidenciali informacija* pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis (kaina) arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus, konfidencialia informacija taip pat negali būti laikoma informacija nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 20 str. 2 d.):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Konfidencialumo pagrindimas

Pastaba: *- Siekiant užtikrinti, kad laimėjusių dalyvių pasiūlymuose esančios informacijos neprieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų interesams, tiekėjo pasiūlyme turi būti aiškiai nurodoma, kurios pasiūlymo dalys yra konfidencialios. Tiekėjai pasiūlymo dalį (-is), kuri (-ios) yra konfidenciali (-ios) turi sugrupuoti ir pateikti pasiūlymo 3 punkte. Perkančioji organizacija pasilieka teisę viešinti visus tiekėjo pasiūlymo dokumentus, kurie nepažymėti kaip konfidencialūs.

4. Mes siūlome šias paslaugas suteikti už žemiau nurodytą kainą:

Eil. Nr.	Darbų (darbų grupių) pavadinimai	Mato vnt.	Kiekis	Kaina (Eur) be PVM
1	2	3	4	5
1.	„II grupės nesudėtingo statinio mėsliadės ir sručių talpyklos-lagūnos Kudrėnų k. Kauno r. naujos statybos projektas“ supaprastinto techninio projekto bendrosios ekspertizės paslauga	kompl.	1	1500,00
Pasiūlymo kaina Eur be PVM:				1500,00
PVM:				315,00
Pasiūlymo kaina Eur su PVM:				1815,00

Pastabos:

a) kaina su PVM pasiūlyme nurodoma suapvalinta, paliekant ne daugiau kaip du skaitmenis po kablelio.

b) *tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas gali nepildyti su PVM susijusių eilučių, tačiau turi nurodyti priežastis, dėl kurių PVM nemoka;

d) bendra pasiūlymo kaina turi atitikti sudėtinių dalių sumą;

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą paslaugų kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

Patvirtiname, kad siūlomos paslaugos atitinka pirkimo sąlygų priede Nr. 1 pateiktoje Techninėje užduotyje ir jos prieduose nurodytus reikalavimus.

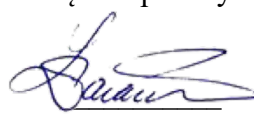
Patvirtiname, kad Sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.

5. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai: (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja ne trumpiau kaip 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Jonas Šarakauskas
(Vardas ir pavardė)