

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. SUT-20-3113

PIRKIMO NR. 495243

Du tūkstančiai dvidešimtų metų qualio mėnesio 22 diena
Kaunas

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus, (toliau – Pirkėjas) iš vienos pusės, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Alsotana“, juridinio asmens kodas 150163314, kurios registruota buveinė yra Pramonės g. 35C, LT-62175 Alytus, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Kęstučio Baranausko, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – Tiekėjas) iš kitos pusės,

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra naujų prekių atviro konkurso būdu, t. y. baldų (toliau - Prekės) pirkimas, įskaitant pristatymą ir sumontavimą (toliau – pristatymas), kurių techninės charakteristikos nurodytos Sutarties 1 priede, Techninėje specifikacijoje.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas
LSMUL Kauno klinikos, Eivenių g. 2, Kaunas	Šalys susitaria, kad šios Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes tiekėjas savo sąskaita pristatys ir sumontuos ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo Prekių užsakymo pateikimo Tiekėjui dienos. Prieš pristatydamas Prekes Pirkėjui, Tiekėjas privalo suderinti tikslų Prekių pristatymo laiką ir vietą su Pirkėjo atstovu.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui pagal nurodytus įkainius Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. SUTARTIES KAINOS APSKAIČIAVIMO BŪDAS, PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. IS-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika), taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis su peržiūra (toliau – įkainis). Peržiūros atvejis numatytas Sutarties bendrųjų sąlygų 7.2 punkte.

2.2. Pradinės Sutarties vertė:

Pradinės Sutarties vertė be PVM	62.804,00 Eur (šešiasdešimt du tūkstančiai aštuoni šimtai keturi eurai 00 ct)
PVM	13.188,84 Eur (trylika tūkstančių vienas šimtas aštuoniasdešimt aštuoni eurai 84 ct)
Pradinės Sutarties vertė su PVM	75.992,84 Eur (septyniasdešimt penki tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt du eurai 84 ct)

Detali sutarties kaina ir prekių sąrašas detalizuotas sutarties 2 priede „Prekių žiniaraštis“.

2.3. Pirkėjas negali daugiau pirkti pagal Sutartį, kai pasiekiamas bent vienas iš numatytų kriterijų – maksimalūs Prekių kiekiai, nurodyti Sutarties 2 priede, arba maksimali lėšų suma, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

2.4. Sutarties vykdymo metu įsigijami Prekių kiekiai, taip pat Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, t. y. įsigijami Prekių kiekiai negali viršyti Sutartyje pagal Metodikos taisyklės nustatytos Prekių kiekio viršutinės ribos (nurodytos vienetais arba suma) (žr. Sutarties 2 priedą), o išpirkti mažesnę kiekį (tačiau ne mažiau nei nustatyta apatinė riba (jei nustatyta)) Pirkėjas gali.

2.5. Prekių užsakymų teikimas Tiekėjui priklauso nuo Pirkėjo poreikio ir valios, todėl Sutartimi Pirkėjas neįsipareigoja teikti Tiekėjui užsakymų, kad būtų pasiekta Pradinės Sutarties vertė, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte. Sutarties kaina priklauso nuo Prekių kiekių pokyčių, nurodytų Sutarties 2 priede, tačiau neviršys Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte.

2.6. Mokėjimo sąlygos:

2.6.1. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksį sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <https://www.esaskaita.eu>). Jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdam Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis.

2.6.2. Avansinis mokėjimas: nenumatomas.

2.6.3. Pirkėjas mokėjimus už perduotas Prekes atlieka ne vėliau kaip:

2.6.3.1. per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

2.6.3.2. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos. Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;

2.6.3.3. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam pristatytos Prekės, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos.

2.6.4. Prekių pristatymo/gavimo diena laikytina Prekių perdavimo Pirkėjui, t. y. perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, diena.

2.6.5. Pirkėjas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.6.6. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

2.6.7. Apmokėjimas pagal šią Sutartį laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šios Sutarties specialiųjų sąlygų 10 straipsnyje nurodytą sąskaitą.

2.6.8. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiejais galimybė: yra.

3. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, t. y. banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Sutarčiai netaikomas.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

4.1. Prekės, jų kokybė, kiekis, kiti kriterijai privalo atitikti Pirkimo dokumentuose, Sutartyje, Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir teisės aktų, reglamentuojančių Prekių kokybės, tiekimo ir saugos reikalavimus.

4.2. Prekių perdavimo–priėmimo metu pastebėtiems trūkumams šalinti, trūkstamam prekių kiekiui papildyti arba nekokybiškų prekių pakeitimui nustatomas 5 darbo dienų terminas. Esant perduotų ir priimtų Prekių trūkumams arba nekokybiškoms prekėms, Tiekėjas privalo pašalinti trūkumą arba pakeisti nekokybiškas prekes per 5 darbo dienų terminą.

4.3. Jei Tiekėjas nepašalina Prekės trūkumo per Sutarties specialiųjų sąlygų 4.2 punkte nurodytą terminą, Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, moka Pirkėjui 0,05 % nuo trūkumų turinčių Prekių bendros kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5. NETESYBŲ DYDIS

5.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato pilnai sukomplektuotų Prekių Sutartyje nustatytu terminu ir (ar) pristato mažesnę Prekių siuntą negu nurodyta Sutartyje ir (ar) užsakyme, laikoma, kad Prekės nebuvo pristatytos ir Pirkėjas taiko 30 % baudą nuo laiku nepristatytų Prekių bendros kainos.

5.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais už priimtas kokybiškas Prekes, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,05 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą mokėti dieną. Jei viešasis pirkimas yra finansuojamas iš biudžeto, finansavimo vėlavimas yra sąlyga, visiškai atleidžianti Pirkėją nuo civilinės atsakomybės ir netesybų mokėjimo Tiekėjui už pavėluotą atsiskaitymą.

6. SUBTIEKIMAS

6.1. Kai Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelks subtiekęją (-us), tokiu atveju bus taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 15.1-15.8 punktai.

6.2. Sutarties vykdymui bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Tiekėjo pasitelkiami subtiekęjai nurodomi Sutarties priede.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir Tiekėjas pateikia tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikomas). Tiekėjui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo (kai taikomas), Sutartis neįsigalioja ir Šalių nesaisto jokie sutartiniai įsipareigojimai. Tokiu atveju Pirkėjas siūlo sudaryti Sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, nepateikio Sutarties įvykdymo užtikrinimo.

7.2. Sutarties trukmė – 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

8. ATSAKINGI ASMENYS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Ingrida Kėvalienė	Asta Poderytė
Adresas	Eivenių g. 2, Kaunas	Pramonės g. 35C, Alytus
Telefonas	+370 37 327023	+370 670 88841
Faksas	-	-
El. paštas	ingrida.kevaliene@kaunoklinikos.lt	asta@alsotana.lt

Pirkėjo asmuo atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas Vaida Juodrienė, viešųjų pirkimų specialistė.

8.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais kontaktais, arba kitais kontaktais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Dovilė Kazakauskienė	Asta Poderytė
Adresas	Eivenių g. 2, Kaunas	Pramonės g. 35C, Alytus
Telefonas	+370 37 326893	+370 670 88841
Faksas	-	-
El. paštas	dovile.kazakauskiene@kaunoklinikos.lt	asta@alsotana.lt

9. KITOS NUOSTATOS

9.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir (ar) jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

9.2. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų generalinio direktoriaus 2019 m. liepos 15 d. įsakymu Nr. 653 „Dėl Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės kauno klinikų viešojo pirkimo - pardavimo sutarčių rengimo, vykdymo ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“ (svetainė pasiekama adresu <https://www.kaunoklinikos.lt/apie-mus/viesieji-pirkimai/>).

- 9.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.
- 9.4. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė Sutartyje nurodyta data.
- 9.5. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardyti dokumentai:
- 9.5.1. Sutarties specialiosios sąlygos;
- 9.5.2. Sutarties priedai:
- 9.5.2.1. Tiekėjo pasiūlymas, pateiktas CVP IS (atskirai nepridedamas);
- 9.5.2.2. Pirkimo sąlygos (įskaitant Pirkimo sąlygų paaiškinimus, patikslinimus, pan., jei tokių bus Pirkimo procedūrų metu) (atskirai nepridedama);
- 9.5.2.3. Techninė specifikacija (1 priedas);
- 9.5.2.4. Prekių žiniaraštis (2 priedas);
- 9.5.2.5. Kiti dokumentai (jei tokių yra);
- 9.5.3. Sutarties bendrosios sąlygos.
- 9.6. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju vadovaujamosi Sutarties specialiųjų sąlygų 9.5 punkte nurodyta eilės tvarka.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Pirkėjas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė
Kauno klinikos
Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėtojo kodas LT351634917
LT21 7300 0100 0222 6410
Swedbank AB
Banko kodas 73000

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

Parašas:

Data:

A.V.



2020-10-22

Tiekėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „Alsotana“
Pramonės g. 35c, LT-62175, Alytus
Juridinio asmens kodas 150163314
PVM mokėtojo kodas LT501633113
LT16 7290 0000 1046 7005
AB "Citadele" bankas
Banko kodas 72900

Direktorius

Kęstutis Baranauskas

Parašas:

Data:

A.V.



Viešųjų pirkimų tarnybos viešųjų pirkimų vyr. specialistė Jolita Buškevičienė, tel. (8 37) 326787,
el. paštas jolita.buskeviciene@kaunoklinikos.lt

SUT-20-3413

Sutarties Nr. _____

1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo dalies Nr.	Gaminio pavadinimas	Vizualizacija	Tiekėjo siuloma techninė charakteristika, gamintojas
1 PIRKIMO DALIS. 0 aukšto baldai			
1.1	Persirengimo spinta (dviejų varstomų durų)		
1.2	Drabužių spinta (dviejų varstomų durų)		

1.3	Pastatoma spintelē su vieta plautuvei
1.4	Pastatoma spintelē - stalas
1.5	Pastatoma spintelē – stalas

1.6	Pakabinama spintelė
1.7	Stalas virtuvinis

1.8	Spinta dokumentams pusiau atvira
1.9	Spinta dokumentams uždara

1.10	Registratūros barjero segmentas.
1.11	Mobilus stalčių blokas

1.12	Stalas kompiuterinis Gaminų konstrukcija turi būti stabili. Visi matmenys tikslinami vietoje ir derinami su užsakovu.
1.13	Padukas kompiuterio „Tower“ tipo korpusui
1.14	Pastatoma ant stalo atviro tipo lentyna

[illegible]

3.3	Spinta registratūros (12-ka stalčūku)
3.4	Spinta dokumentams uždara

3.5	Stalčių blokas
3.6	Stalas rašomasis
3.7	Pakabinama spintelė

3.13	Pastatoma spintelė - stalas		
3.14	Pastatoma spintelė – stalas t ir derinami su užsakovu.		

3.15	Spinta dokumentams atvira pusiau	
3.16	Spintelė prie lovos	

3.19	Spintelē dokumentams uždara	
3.20	Stalas virtuvīnis	

Prekių žiniaraštis

Pirkimo dalies Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Orientacinis kiekis	Vnt. kaina be PVM	Kaina viso be PVM	Kaina viso su PVM
1.	0 aukšto baldai					
1.1	Persirengimo spinta (dviejų varstomų durų)	vnt	10	100,00	1000,00	1210,00
1.2	Drabužių spinta (dviejų varstomų durų)	vnt	4	100,00	400,00	484,00
1.3	Pastatoma spintelė su vieta plautuvei	vnt	4	75,00	300,00	363,00
1.4	Pastatoma spintelė - stalas	vnt	8	110,00	880,00	1064,80
1.5	Pastatoma spintelė – stalas	vnt	4	80,00	320,00	387,20
1.6	Pakabinama spintelė	vnt	10	30,00	300,00	363,00
1.7	Stalas virtuvinis	vnt	12	60,00	720,00	871,20
1.8	Spinta dokumentams pusiau atvira	vnt	6	95,00	570,00	689,70
1.9	Spinta dokumentams uždara	vnt	10	90,00	900,00	1089,00
1.10	Registratūros barjero segmentas	vnt	5	280,00	1400,00	1694,00
1.11.	Mobilus stalčių blokas	vnt	6	70,00	420,00	508,20
1.12.	Stalas kompiuterinis	vnt	3	80,00	240,00	290,40
1.13.	Padukas kompiuterio „Tower“ tipo korpusui	vnt	6	8,00	48,00	58,08
1.14.	Pastatoma ant stalo atviro tipo lentyna	vnt	7	20,00	140,00	169,40
3.	II aukšto baldai					
3.1	Stalas kompiuterinis	vnt	73	82,00	5986,00	7243,06
3.2	Mobilus stalčių blokas	vnt	82	70,00	5740,00	6945,40
3.3	Spinta registratūros (12-ka stalčių)	vnt	58	264,00	15312,00	18527,52
3.4	Spinta dokumentams uždara	vnt	60	90,00	5400,00	6534,00
3.5	Stalčių blokas	vnt	32	64,00	2048,00	2478,08
3.6	Stalas rašom	vnt	30	85,00	2550,00	3085,50
3.7	Pakabinama spintelė	vnt	56	30,00	1680,00	2032,80
3.8	Stalviršis virtuvinis	vnt	28	50,00	1400,00	1694,00
3.9	Drabužių spinta (dviejų varstomų durų)	vnt	5	85,00	425,00	514,25

3.10	Pastatoma spintelė su vieta dvigubai plautuvei	vnt	15	90,00	1350,00	1633,50
3.11	Pastatoma spintelė su vieta plautuvei	vnt	3	75,00	225,00	272,25
3.12	Pastatoma spintelė - stalas	vnt	4	90,00	360,00	435,60
3.13	Pastatoma spintelė - stalas	vnt	42	110,00	4620,00	5590,20
3.14	Pastatoma spintelė – stalas	vnt	8	80,00	640,00	774,40
3.15	Spinta dokumentams pusiau atvira	vnt	24	95,00	2280,00	2758,80
3.16	Spintelė prie lovos	vnt	12	50,00	600,00	726,00
3.17	Spinta dokumentams atvira	vnt	5	58,00	290,00	350,90
3.18	Registratūros barjero segmentas	vnt	12	280,00	3360,00	4065,60
3.19	Spintelė dokumentams uždara	vnt	12	60,00	720,00	871,20
3.20	Stalas virtuvinis	vnt	3	60,00	180,00	217,80
Pradinės sutarties vertė Eur su PVM:						75992,84

Pirkėjas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė
Kauno klinikos
Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėtojo kodas LT351634917
LT21 7300 0100 0222 6410
Swedbank AB
Banko kodas 73000

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

Parašas:



Data:
A.V.

2020-10-22

Tiekėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „Alsotana“
Pramonės g. 35c, LT-62175, Alytus
Juridinio asmens kodas 150163314
PVM mokėtojo kodas LT501633113
LT16 7290 0000 1046 7005
AB "Citadele" bankas
Banko kodas 72900

Direktorius
Kęstutis Baranauskas

Parašas:



Data:
A.V.



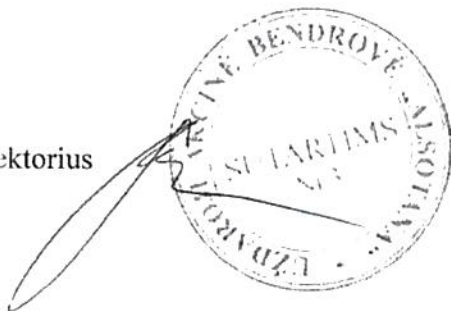
UAB „Alsotana“ Įmonės kodas 150163314; PVM kodas LT501633113 Pramonės g. 35c, LT-62175, Alytus;
AB "Citadele" bankas Alytaus filialas, LT16 7290 0000 1046 7005

ĮGALIOJIMAS Nr.ALS176

2020 01 02 d. – 2020-12-31d.
Alytus

UAB "Alsotana" direktorius Kęstutis Baranauskas įgalioja projektų vadovę Astą Poderytę ruošti, pasirašyti ir teikti pirkimo konkursų pasiūlymus pirkimų organizatoriams. Ruošti ir pasirašyti sutartis.

Direktorius



Kęstutis Baranauskas