

Uždaroji akcinė bendrovė „Jonavos šilumos tinklai“, atstovaujama direktoriaus Jono Kaminsko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau sutartyje vadinama „**PIRKĖJU**“ iš vienos pusės, ir UAB „Senoji rampa“, atstovaujama direktorės Daivos Staniūnienės, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama „**PARDAVĖJU**“ iš kitos pusės, sudarė šią didmeninio prekių pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES TURINYS

- 1.1. Sutartimi Pardavėjas parduoda Pirkėjui Prekes, kurių asortimentas, kiekis ir kiti reikalingi duomenys nurodomi pardavimo PVM sąskaitoje faktūroje. Prekes Pirkėjas perka pagal poreikį.
- 1.2. Pardavėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybę privalo atitikti Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių aprašymus, bei Prekių kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus. Pardavėjas turi užtikrinti, kad Prekių ženklinimas ir pakuotė atitiktų Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus. Prekių kokybė yra esminė Sutarties sąlyga.

2. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

- 2.1. Prekių kaina nustatoma pagal Pardavėjo ir Pirkėjo susitarimą (priedas Nr.1) ir nesikeičia per visą Sutarties galiojimo laiką.
- 2.2. Jeigu Šalys nesutarė kitaip, į Prekių kainą neįeina daugkartinio naudojimo taros, kurioje buvo perduotos Prekės, vertė.
- 2.3. Pirkėjas sumoka visą Prekių kainą pavedimu į Pardavėjo atsiskaitomąją sąskaitą nurodytą Sutartyje ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių perdavimo dienos, jeigu Šalys nesutarė dėl kitos Prekių kainos sumokėjimo formos ar kito apmokėjimo už Prekes termino.

3. PREKIŲ UŽSAKOMO IR TIEKIMO TVARKA

- 3.1. Pirkėjas pateikia Pardavėjui Prekių užsakymą telefonu arba faksu, arba elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas iki Prekių gavimo dienos. Pardavėjas, gavęs užsakymą, įsipareigoja pristatyti Prekes Pirkėjui per 3 (tris) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos. Prekių pristatymas laiku yra esminė Sutarties sąlyga. Pardavėjas Prekes pristato savo sąskaita bei transportu ir perduoda Pirkėjui adresu: Ukmergės g. 11, Jonava ar kitu Pirkėjo nurodytu adresu.
- 3.2. Prekes pagal PVM sąskaitoje-faktūroje nurodytą kiekį priima Pirkėjo įgaliotas atstovas Prekių gavimo (iškrovimo) vietoje, joje įskaitomai parašydamas savo vardą, pavardę, pareigas ir parašą.
- 3.3. Kartu su Prekėmis Pirkėjui perduodami šie dokumentai:
- 3.3.1 PVM sąskaita-faktūra ar Prekių gabenimo dokumentai. PVM sąskaita faktūra pateikiama per E-sąskaitą;
- 3.3.2.Sertifikatai.
- 3.4. Prekių kiekį, nomenklatūrą ir kokybę Pirkėjas kruopščiai patikrina atsiimdamas Prekes. Kokybės atžvilgiu Prekės priimamos pagal Prekių kokybę nustatančius dokumentus. Kiekio atžvilgiu Prekės priimamos pagal sąskaitoje-faktūroje nurodytą kiekį.
- 3.5. Visus reikalavimus dėl akivaizdžių Prekių kokybės trūkumų Pirkėjas privalo pareikšti atsiimdamas Prekes.
- 3.6. Reikalavimus dėl paslėptų Prekių kokybės trūkumų Pirkėjas gali pareikšti raštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių atsiėmimo dienos, o jei Prekėms taikomas garantinis ar Prekių tinkamumo naudoti terminas - tai pretenzijos gali būti pareikštos per šį terminą, paaiškindamas pretenzijų priežastis ir pranešdamas konkrečius reikalavimus Pardavėjui, jeigu nėra pasibaigęs Prekių tinkamumo naudoti terminas ir nėra Pirkėjo ar trečiųjų asmenų kaltės dėl Prekių kokybės pablogėjimo. Tarp Šalių kilus ginčams dėl Prekių kokybės, bet kuri Šalis turi teisę kreiptis į nepriklausomą ekspertą, kurio išvadoms Šalims yra galutinės, o eksperto išlaidas apmoka neteisioji Šalis.
- 3.7. Jeigu Prekės turi trūkumų, kurie yra Šalių įforminti Sutartyje nustatyta tvarka, Pardavėjas Pirkėjo pasirinkimu ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo pareikalavimo gavimo dienos jas neatlygintinai

pakeičia analogiškais prekėmis be trūkumų arba grąžina Pirkėjui sumokėtą Prekių kainą, arba Prekių kainą atitinkamai sumažina. Už grąžinamas Prekes su trūkumais apmokama prekių įsigijimo kainomis.

3.8. Pirkėjas užtikrina daugkartinio naudojimo pakuotės, kuriose buvo perduotos prekės, tinkamą sandėliavimą ir apsaugą. Pirkėjas savo lėšomis per trisdešimt kalendorinių dienų nuo Prekių atsiėmimo turi grąžinti Pardavėjui Daugkartinio naudojimo pakuotę, kuriose buvo perduotos prekės.

3.9. Atsakingi asmenys Sutarties vykdymui:

3.9.1. Užsakovo atstovas: Vytautas Masalskas, tel. 8 610 25219, el. p. v.masalskas@jonavosst.lt

3.9.2. Pardavėjo atstovas: Daiva Staniūnienė, tel. 8 674 48809, el. p. senojirampa@druska.info

4. ATSAKOMYBĖ

4.1. Rizika ir atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio sugedimo, žuvimo ar praradimo bei nuosavybės teisė į Prekes pereina Pirkėjui ir Pirkėjas pilnai atsako už Prekių kokybę bei kiekį nuo to momento, kai Pardavėjas perduoda Prekes Pirkėjui.

4.2. Šalys privalo nedelsdamos raštu pranešti viena kitai apie bet koki įvykį, kuris galėtų turėti įtakos Sutarčiai, jos galiojimui arba Šalių prisiimtų pagal Sutartį įsipareigojimų vykdymui.

5. NENUGALIMA JĖGA

5.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl veikimo nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, bei negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ir jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo. Šioms aplinkybėms tęsiantis ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kiekviena Šalis be jokių pasekmių turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

6. ATSAKOMYBĖ

6.1. Pirkėjui laiku neatsiskaičius su Pardavėju, Pirkėjas, Pardavėjui pareikalavus, įsipareigoja sumokėti Pardavėjui delspinigius už pavėluotus mokėjimus – dvi šimtosios (0,02) procento per vieną kalendorinę dieną nuo visos laiku nesumokėtos sumos.

6.2. Delspinigiai už pavėluotus mokėjimus pradkami skaičiuoti nuo kitos dienos po nustatytos apmokėjimo datos arba nustatyto mokėjimo termino pabaigos.

6.3. Netesybų (delspinigių) sumokėjimas neatleidžia Pirkėjo nuo pareigos pilnai atsiskaityti su Pardavėju bei įvykdyti kitus savo įsipareigojimus pagal Sutartį bei atlyginti Pardavėjo patirtus tiesioginius nuostolius pagal pateiktus nuostolius įrodančius dokumentus.

6.4. Pardavėjas laiku nepristatęs Prekių ar laiku neįvykdęs Sutarties 3.7.p., sumoka Pirkėjui delspinigius dvi šimtosios (0,02) procento nuo užsakymo vertės už kiekvieną pradelstą pristatyti Prekes dieną.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis galioja nuo jos pasirašymo datos ir galioja 12 (dvylika) mėn., bet ne ilgiau iki bus nupirkta Prekių už 3 000 Eur be PVM (priklausomai nuo to, kuris įvykis įvyks anksčiau).

7.2. Šalių teisės ir pareigos pagal Sutartį formaliai galioja tol, kol Šalys visiškai ir galutinai atsiskaitys pagal Sutartį.

7.3. Sutartis gali būti pakeista, papildyta ir/ar pataisyta tik abiejų Šalių raštišku susitarimu, patvirtintu Šalių parašais. Tinkamai parengti ir patvirtinti Sutarties pakeitimai, papildymai, pataisymai bei kiti susitarimai pridedami kaip priedai prie Sutarties ir tampa neatsiejamomis Sutarties dalimis.

7.4. Sutartis bet kuriuo metu gali būti nutraukta abiem Šalims raštu sutarus.

7.5. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai, Pirkėjo valia apie tai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo pranešant raštu kitai Šaliai. Toks įspėjimas ir nurodyto termino pasibaigimas yra teisiniai faktai, nutraukiantys Sutartį.

7.6. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai be išankstinio įspėjimo, jeigu kita Šalis iš esmės pažeidė Sutartį ir neištaisė tokio pažeidimo per nukentėjusios Šalies nustatytą protingą terminą. Apie vienašališką Sutarties nutraukimą be išankstinio įspėjimo nukentėjusioji Šalis privalo nedelsdama pranešti raštu kaltajai Šaliai. Toks įspėjimas yra teisinis faktas, nutraukiantis Sutartį.

7.7. Pasibaigus Sutarties galiojimo laikui ar ją nutraukus nustatyta tvarka, Pirkėjas privalo galutinai atsiskaityti su Pardavėju per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties galiojimo laiko pabaigos ar jos nutraukimo dienos.

8. GINČŲ SPRENDIMAS

8.1. Kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, sprendžiamas derybų keliu.

8.2. Šalims nepavykus susitarti, ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, bet kurios iš Šalių iniciatyva galutinai sprendžiamas teismo būdu.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Sutartis yra sudaryta pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus. Aiškinant ir taikant Sutarties nuostatas turi būti vadovaujama Lietuvos Respublikos teise.

9.2. Atvejais, kurių nenumato Sutartis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso VI knygos IV dalies XXIII skyriaus V skirsniu ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

9.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

9.4. Visi pranešimai, reikalavimai ir kitas susirašinėjimas, vykdam šią Sutartį, įteikiami Sutarties Šaliai pasirašytinai, arba siunčiami registruotu laišku, arba elektroniniu paštu, adresais ir numeriais, numatytais Sutartyje, išskyrus atvejų, kai Sutartyje numatyta kitaip. Šalys įsipareigoja iš anksto raštu viena kitą informuoti apie savo rekvizitų pasikeitimą.

9.5. Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną egzempliorių kiekvienai iš Šalių.

10. ŠALIŲ TEISINIAI REKVIZITAI IR PARAŠAI.

Pardavėjas:

UAB „Senoji rampa“

Įmonės kodas: 135608821

PVM kodas: LT 356088219

Adresas: H. ir O. Minkovskių 150a, Kaunas

A/s LT177300010002280511

Tel. 8 37 341772, tel / faks 8 37 341772

El.p.: senojirampa@druska.info

Direktorė

Daiva Staniūnienė



Pirkėjas:

Uždaroji akcinė bendrovė „Jonavos šilumos tinklai“

Įmonės kodas: 156737189

PVM kodas: LT567371811

Adresas: Klaipėdos g 8, Jonava

A/s: LT204010043900080283

Tel.: 8 349 77120, faks. 8 349 52189

El.p.: info@jonavosst.lt

Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registras

Direktorius

Jonas Kaminskas



PRIEDAS N. 1 PRIE PERKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES Nr D-04/20.
SUDARYTOS 2020-05-12

2020 m. spalio 1 d.

Kaunas

1. Prekių kėbulo nuvežimas su pristatymu į Perkėjo sandėlyje (kmerges p. 15, Jonava arklio Perkėjo mairūdele akcija)

Prekių pavadinimas	Techninės charakteristikos, taisyklės, gamintojas	Mato vieta	Kiektis
Druskos tabletės	177 mada per 174 g, mada per 174 g	Jonava	177 R, 174 R, 174 M, 174 M

2. Šis priedas pridedamas prie pirkimo-pardavimo sutarties ir yra neatskiriama sutarties dalis.

PRIEDAS N. 1 PRIE PERKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES

Pardavėjas:

UAB „Sėjos tinklai“
Įmonės kodas: 156608219
PVM kodas: LT156608219
Adresas: 11-01, M. Kriščiūnų g. 11, Kaunas
A/S LT177000100022605-1
Tel. 8 37 341772, tel. faks 8 37 341772
El. pa. sijos@sejos-tinklai.lt

registras

Direktorius

Dauja Staniševič



Perkėjas:

Uždaroji akcinė bendrovė „Jonavos šilumos tinklai“
Įmonės kodas: 156737180
PVM kodas: LT156737180
Adresas: Klapėdų g. 8, Jonava
A/S LT20401004000000200
Tel. 8 349 73120, faks 8 349 52189
El. pa. sijos@jonavos-tilklai.lt
Jonavos šilumos tinklai, Jonavos miesto m. m.

El. pa. sijos@jonavos-tilklai.lt

Jonavos šilumos tinklai

