

UAB „KĖDAINIŲ VANDENYS“

PROJEKTO „NUOTEKŲ VALYKLOS REKONSTRUKCIJA AKADEMIJOS MSTL. KĖDAINIŲ RAJ.“ NR.05.3.2-APVA-V-013-04-0009

FIDIC INŽINIERIAUS IR STATYBOS TECHININĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMAS

TEIKIMO SUTARTIS NR. 20-41

2020 m. spalio mėn. 28 d.
Kėdainiai

UAB „Kėdainių vandenys“, Dotnuvos g. 5, LT-57177 Kėdainiai, į/k 161186428, toliau vadinama **Perkančiąja organizacija (Užsakovu)**, atstovaujama direktoriaus Rimgaudo Praninsko ir UAB „Statybų inžinerinės paslaugos“, T. Ševčenkos g. 14, LT-03223 Vilnius, į/k 111678149, toliau vadinama **Tiekėju**, atstovaujama direktoriaus Jono Cilčiaus vykdamą projektą „Investicinis projektas „Kėdainių miesto paviršinių nuotekų tinklų rekonstrukcija ir plėtra“ sudarė šią sutartį.

1. Sutarties dalykas

Sutarties dalykas: FIDIC Inžinieriaus ir techninės priežiūros paslaugos įgyvendinamą projektą „**Nuotekų valyklos rekonstrukcija Akademijos mstl. Kėdainių raj.**“ Nr.05.3.2-APVA-V-013-04-0009.

Projektas „**Nuotekų valyklos rekonstrukcija Akademijos mstl. Kėdainių raj.**“ Nr.05.3.2-APVA-V-013-04-0009 yra finansuojami 2014-2020 m. Europos Sanglaudos fondo lėšomis, Kėdainių rajono savivaldybės administracijos ir Užsakovo lėšomis.

2. Sutarties struktūra

- Žemiau nurodyti sutarties priedai yra neatsiejama sutarties dalis ir yra išvardinti prioriteto mažėjimo tvarka:
 - techninė specifikacija;
 - pasiūlymų vertinimo metu gauti paaiškinimai;
 - tiekėjo pasiūlymas.
 -

3. Sutarties pradžia ir užduočių įvykdymo trukmė

- Sutarties paslaugų vykdymo pradžia yra:
 - **FIDIC inžinieriaus, Techninės priežiūros paslaugų teikimo pradžios data yra nuo Rangos sutarties pasirašymo datos.**
 - Sutarties trukmė 29 mėnesiai (16 mėn. darbų atlikimo terminas + 12 mėn. pranešimų apie defektus laikotarpis + 1 mėn. atlikimo pažymos išdavimui). Darbų baigimo laikas gali būti pratęstas du kartus, kiekvieno pratęsimo trukmė ne ilgesnė kaip 3 mėnesiai. Pratęsus darbų baigimo laiką, atitinkamai pratęsiama ir paslaugų sutarties trukmė.

FIDIC Inžinieriaus paslaugų teikimo pradžios data yra sutarties pasirašymo data yra nuo Rangos sutarties pasirašymo datos.

Numatoma paslaugos teikimo trukmė 29 mėn.

Statybų techninės priežiūros paslaugų teikimo pradžios data yra pirmosios rangos sutarties įsigaliojimo data.

Numatoma paslaugų teikimo trukmė – 29 mėn.

4. Apmokėjimo sąlygos

- Sudaroma fiksuotų mėnesinių įkainių paslaugų sutartis. Atskirai įkainojamos visos pasiūlyme pateikiamos FIDIC inžinieriaus, Techninės priežiūros veiklos. Paslaugų įkainiai nurodyti paslaugų teikėjo pasiūlyme, kuris pripažintas Pirkimo laimėtoju ir yra neatsiejama sutarties dalis. Paslaugos kaina pagal nurodytus įkainius skaičiuojama Pirkimo sąlygose ir Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka. PVM skaičiuojamas ir mokamas teisės aktų nustatyta tvarka.
- UAB „Kėdainių vandenys“ Tiekėjui už suteiktas paslaugas sumoka 14 900,00 (keturiolika tūkstančių devyni šimtai Eur 00 centų be PVM. Su PVM 18 029,00 (aštuoniolika tūkstančių dvidešimt devynis eurus 00 centų)
- Pratęsus sutartį dėl Rangos sutarties vėlavimo, mokami Paslaugų įkainiai nurodyti paslaugų teikėjo pasiūlyme.
- Pridėtinės vertės mokestis (PVM) skaičiuojamas ir apmokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais. Tais atvejais, jei įstatymais bus pakeistas pridėtinės vertės mokestis, sutarties kaina bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį. Perskaičiavimas atliekamas Sutarties šalims pasirašant papildomą susitarimą prie Sutarties. Tai nebus laikoma Sutarties sąlygų keitimu.
- Avansinis mokėjimas nenumatytas.
- Tarpiniai mokėjimai atliekami, kai paslaugų priėmimo perdavimo aktą ir tarpinę paslaugų teikimo sutarties vykdymo ataskaitą patvirtina Perkančioji organizacija (Projekto vykdytojas), ir po dokumentų patvirtinimo Tiekėjas pateikia Perkančiajai organizacijai (Projekto vykdytojui) tarpinio mokėjimo sąskaitą.
- Su paslaugų teikėju už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas bus atsiskaitoma pagal pateiktas sąskaitas faktūras, kurias paslaugų Teikėjas turi pateikti per 5 darbo dienas nuo mėnesio pabaigos. Paslaugų tiekėjui sumokama per 5 (penkias) darbo dienas nuo paramos lėšų gavimo į perkančiosios organizacijos sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo mokėjimo dokumentų pateikimo dienos. Sąskaitos apmokėjimui gali būti pateikiamos tik po to, kai Užsakovas patvirtina Techninėje specifikacijoje numatytą ataskaitą ir pasirašomas konkrečių Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas (-ai).
- Galutinis mokėjimas, kurio dydis turi būti ne mažiau kaip 10% sutarties vertės (su PVM) priklausomai nuo tarpinių mokėjimų sumos, atliekamas po to, kai galutinį paslaugų priėmimo perdavimo aktą ir galutinę paslaugų teikimo sutarties vykdymo ataskaitą, parengtą ir pateiktą pagal techninės specifikacijos reikalavimus patvirtina Perkančioji organizacija (Projekto vykdytojas) ir Tiekėjas pateikia sąskaitą galutiniam mokėjimui.
- Galutinis mokėjimas Tiekėjui pervedamas per 5 (penkias) darbo dienas nuo paramos lėšų gavimo į perkančiosios organizacijos sąskaitą.
- Perkančioji organizacija (Projekto vykdytojas) pastabas Galutinei paslaugų teikimo sutarties ataskaitai parengia per 10 darbo dienų nuo jos gavimo datos. Ši ataskaita negali būti patvirtinta, jeigu Perkančioji organizacija (Projekto vykdytojas) mano, kad ataskaitoje yra kokių nors neaiškumų. Tokiu atveju Perkančioji organizacija (Projekto vykdytojas) gali reikalauti paaiškinimo, pakeitimo arba papildomos informacijos, kurią Tiekėjas turi pateikti per 10 darbo dienų nuo tokio prašymo gavimo.
- Tiekėjas negali pateikti sąskaitos Perkančiajai organizacijai (Projekto vykdytojui) tarpiniam ar galutiniam mokėjimui anksčiau, negu yra patvirtinamas paslaugų priėmimo perdavimo aktas ir tarpinė ar galutinė paslaugų teikimo sutarties vykdymo ataskaita.

Mokėjimai bus vykdomi pagal kiekvieną projektą atskirai.

- Faktinės pinigų sumos, kurios turi būti sumokamos po avansinio mokėjimo, gali skirtis nuo prieš tai nurodytų planuojamų sumų. Jos turi būti pagrįstos tiekėjo sąskaitomis, kuriose nurodomos faktiškai atliktos užduotys per tą laikotarpį. Sąskaitos apmokamos priklausomai nuo to, ar patvirtinamas paslaugų priėmimo perdavimo aktas (ir atitinkama paslaugų teikimo sutarties vykdymo ataskaita), ir mokėjimai vykdomi tol, kol sumokėtos sumos pasiekia 90% maksimalios

sutarties vertės. Iki mokėjimų balanso, kuris sudarys skirtumą tarp bendros jau atliktų mokėjimų sumos ir galutinės patvirtintos sutarties vertės, nebus vykdomi jokie tolesni mokėjimai.

- Jei numatomas avansinis mokėjimas: Už suteiktas paslaugas mokėtina tarpinių mokėjimų suma mažinama po 50 proc. tiekėjui sumokėto avanso sumos.
- Pridėtinės vertės mokestis (PVM) paslaugoms, suteiktoms pagal šią Sutartį apskaičiuojamas priklausomai nuo suteiktų paslaugų vertės ir Paslaugų teikėjui bus mokamas pagal Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatymą.

5. Paslaugų Teikėjo teisės ir pareigos

Paslaugų teikėjas privalo:

- Atlikti techninėje specifikacijoje (kuri yra neatsiejama šios sutarties dalis) apibrėžiamas užduotis (tiek tarpines, tiek galutines) pagal joje nustatytus terminus ir vadovaujantis LR įstatymais, statybos techniniais reglamentais ir kitais teisės aktais;
- Atsižvelgti į Perkančiosios organizacijos (Užsakovo) pateiktas pastabas ir atitinkamai pataisyti rengiamus dokumentus.
- Vykdyti visas funkcijas, kurios FIDIC inžinieriui yra priskirtos administruojamose arba numatomose pasirašyti Rangos sutartyje (sutartyse);
- Perkančiajai organizacijai (Užsakovui) teikti Techninėje specifikacijoje įvardytas ataskaitas;
- Pateikti Užsakovui statinio statybos techninės priežiūros civilinės atsakomybės polisą ir patvirtinimą, kad jis apmokėtas (netaikoma kai to nereikalauja statybos rūšis).
- Per 30 dienų nuo abiejų šalių sutarties pasirašymo dienos pateikti Perkančiajai organizacijai (Užsakovui) informaciją apie paskirtus subrangovus;
- Paslaugos teikėjo prievolės, susijusios su Ekspertų bei subtiektėju pakeitimu:
- Privalo savalaikiai informuoti Perkančiąją organizaciją (Užsakovą) apie subtiektėjų ir nepagrindinių ekspertų pakeitimus;
- Paslaugų Teikėjas negali pakeisti pagrindinių ekspertų be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos (Užsakovo) sutikimo. Tiekėjas privalo savo iniciatyva pasiūlyti ekspertų pakeitimą darbuotojo mirties, ligos arba nelaimingo įvykio, atsistatydinimo atveju. Tiekėjas gali siūlyti pakeisti vieną ekspertą kitu, jei jis mano kad eksperto kompetencija yra nepakankama arba jis netinkamai atlieka savo pareigas.
- kai darbuotoją reikia pakeisti kitu, kandidatas į jo vietą turi turėti mažiausiai tokią pat kvalifikaciją ir patirtį, o naujam darbuotojui mokamas užmokestis neturi viršyti sumos, kuri buvo mokama atleistam darbuotojui. Tuo atveju, kai Tiekėjas negali surasti naujo darbuotojo, kuris turėtų tinkamą kvalifikaciją ir/arba darbo patirtį, Perkančioji organizacija (Užsakovas) gali nuspręsti nutraukti sutartį (jei jos tinkamam vykdymui išskyla pavojus);
- Papildomos išlaidos, atsiradusios dėl ekspertų keitimo, yra Tiekėjo atsakomybė. Tuo atveju, kai ekspertas nėra tuoj pat pakeičiamas kitu, ir praeina šiek tiek laiko, kol naujas ekspertas perima jo funkcijas, Perkančioji organizacija (Užsakovas) gali paprašyti Tiekėjo paskirti laikiną ekspertą iki kol atvyks naujas ekspertas, arba imtis kitų priemonių kompensuoti laikiną naujo eksperto nebuvimą.
- Paslaugų Teikėjas turi taikyti visas priemones, būtinas aprūpinti ir testuoti pasiūlytų ekspertų aprūpinimą įranga, reikalinga atlikti nurodytas pareigas pagal sąlygas, kurios yra palankiausios efektyviam darbui.
- Jei paslaugų Teikėją sudaro jungtinės veiklos grupė, visi tiekėjai yra kartu ir pavieniui susaistyti šios sutarties nuostatų vykdymu. Bet koks paslaugos teikėjos grupės sudėties keitimas yra draudžiamas ir bus traktuojamas kaip sutarties nesilaikymas.
- Tiekėjas privalo visada elgtis lojaliai ir nešališkai, kaip ištikimas Perkančiosios organizacijos (Užsakovo) patarėjas, pagal savo profesijos taisykles ir/arba elgesio normas. Jis turi susilaikyti nuo viešų pareiškimų dėl projekto arba paslaugų, negavęs išankstinio Perkančiosios organizacijos (Užsakovo) sutikimo, bei nuo ištraukimo į bet kokią veiklą, kuri konfliktuotų su įsipareigojimais Perkančiajai organizacijai (Užsakovui).
- Savo sąskaita paslaugų Teikėjas turi apsaugoti ir apginti Perkančiąją organizaciją (Užsakovą) nuo visų veiksmų, pretenzijų, praradimų ar nuostolių, kylančių iš bet kokio paslaugų Teikėjo veiksmo ar aplaidumo teikiant paslaugas, įskaitant ir bet kokią bet kokių teisinių nuostatų arba

trečios šalies teisių pažeidimą, patentų, prekių ženklų ir kitų intelektualinės nuosavybės formų, tokių kaip autorinės teisės, pažeidimą.

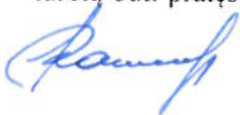
- Paslaugų Teikėjo atsakomybė yra ribojama suma, lygia sutarties vertei, tačiau tokia riba nėra taikoma veiksams, pretenzijoms ar nuostoliams atlyginti, sukeltiems Tiekėjo sąmoningo aplaidumo arba tyčiais veiksmais.
- Užmokestį Tiekėjui pagal sutartį sudaro tiksliai pajamos arba išmokos, kurias jis gali gauti pagal sutartį. Nei jis, nei jo personalas negali priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemonių, netiesioginių išmokėjimų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo įsipareigojimais pagal sutartį.
- Tiekėjas turi susilaikyti nuo bet kokių ryšių, kurie kompromituotų jo arba jo personalo nepriklausomybę. Jei Tiekėjui nepavyksta išlikti nepriklausomam, Perkančioji organizacija (Užsakovas) gali tuoj pat nutraukti sutartį, iš anksto oficialiai apie tai neįspėjusi.
- Tiekėjas turi užtikrinti, kad visa šios sutarties apimtyje parengta dokumentacija būtų paruošta nešališku pagrindu ir taip skatintų kvalifikuotą konkurenciją.

6. Perkančiosios organizacijos (Užsakovo) teisės ir pareigos

- Paslaugų sutartis sudaroma ne anksčiau nei pasibaigus sutarties sudarymo atidėjimo terminui (jei taikoma). Numatoma paslaugų teikimo pradžios data yra paslaugų sutarties įsigaliojimo data. Paslaugų sutartis įsigalioja jos sudarymo (pasirašymo) dieną ir galioja iki visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pagal sutartį.
- Perkančioji organizacija (Užsakovas) bei kitos atitinkamus įgaliojimus turinčios institucijos gali atlikti bet kokią patikrą, kokios joms atrodo būtinos ieškant įrodymų, kilus įtarimams apie neįprastą komercines išlaidas, susijusias su sutarties įgyvendinimu ar kilus įtarimui, kad paslaugų Teikėjas nesugebės savalaikiai įvykdyti šioje sutartyje numatytų įsipareigojimų.
- Perkančioji organizacija (Užsakovas) gali sustabdyti paslaugų ar jų dalies vykdymą tokiam laikui ir tokiu būdu, kaip ji mano esant reikalinga.
- Jei sustabdymo laikotarpis trunka ilgiau nei 90 dienų, o sustabdymas įvyksta ne dėl paslaugų Teikėjo kaltės, paslaugų Teikėjas gali, įspėjęs Perkančiąją organizaciją (Užsakovą), reikalauti leidimo atnaujinti paslaugų vykdymą 30 dienų laikotarpyje arba nutraukti sutartį.
- Perkančioji organizacija (Užsakovas) turi suteikti paslaugų Teikėjui informaciją ir/arba dokumentaciją, esančią jo dispozicijoje, ir kuri gali būti svarbi sutarties vykdymui. Tokie dokumentai turi būti grąžinti Perkančiajai organizacijai (Užsakovui) sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje.
- Vykdymo eigoje, raštiško ir pateisinamo prašymo pagrindu, Perkančioji organizacija (Užsakovas) gali prašyti darbuotojo pakeitimo, jei mano, kad tas darbuotojas netinkamai atlieka arba neatlieka sutartyje nurodytų savo pareigų.
- Perkančioji organizacija (Užsakovas) įsipareigoja teikti savalaikes pastabas, susijusias su paslaugų Teikėjo atliekamomis Techninėje specifikacijoje apibrėžtomis užduotimis, techninėje specifikacijoje numatytais terminais teikti pastabas pateiktoms ataskaitoms ir laiku atsiskaityti su paslaugų tiekėju už atliktas paslaugas.

7. Sutarties pakeitimai

- Sutarties vykdymo laikotarpiu sutarties sąlygos negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti pagrindiniai principai ir tikslai ir tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarybos sutikimas.
- Sutarties pakeitimas įsigalioja tik esant Viešųjų pirkimų tarybos sutikimui.
- Teikiamų paslaugų trukmė gali būti keičiama tik tokiu atveju, kai atsirado nenumatytos aplinkybės, tokios kaip Rangos sutarčių pratęsimai dėl trečiųjų šalių uždelsimų, atsakingų institucijų suderinimų nebuvimo, dėl teisminių procesų, susijusių su aptarnaujamomis Rangos sutartimis, Rangos sutarčių nutraukimu, kurių Tiekėjas negalėjo numatyti ir įtakoti ir be užduoties pakeitimų nėra galimybės įvykdyti sutarties iki Paskutinės Rangos sutarties atlikimo pažymos išdavimo dienos.
- Tokiu atveju paslaugų Teikėjas turi kreiptis į Perkančiąją organizaciją likus ne mažiau kaip 1 mėnesiui iki sutarties pabaigos, pateikdamas argumentuotą prašymą ir nurodydamas, iki kada turėtų būti pratęstas paslaugų teikimas. Sutarties termino pratęsimas nustatomas Perkančiosios



organizacijos ir paslaugų Teikėjo rašytiniu susitarimu, kuris įsigalioja nuo sutarties šalių pasirašymo dienos.

- Esant nurodytiems atvejams, Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama.
- Pratęsus paslaugų teikimo terminą, papildomam paslaugų teikimo laikotarpiui taikomas toks pats sutartyje numatytas FIDIC inžinieriaus ar techninės priežiūros paslaugų teikimo mėnesio įkainis.
- Sutrumpinus sutarties laikotarpį, atitinkamai mažinamas sutarties vykdymo laikotarpis, apmokant už FIDIC inžinieriaus ir techninės priežiūros paslaugų teikimą pagal sutartyje nustatytus paslaugų teikimo mėnesinius įkainius.
- Tokiais atvejais paslaugų Teikėjas turi pateikti įrodymus, kad pakeitimai yra būtini ir jie turi būti pilnai priimtini Perkančiajai organizacijai (Užsakovui).
- Užduoties apimties bei atskiros užduotys gali būti keičiamos tik tokiu atveju, kai atsirado nenumatytos aplinkybės ir be užduoties pakeitimų nėra galimybės įvykdyti sutarties.
- Jei pakeitimas reikalingas dėl paslaugų Teikėjo pažeidimų vykdant sutarties sąlygas, visas papildomas išlaidas, susijusias su sutarties pakeitimu, padengia Tiekėjas.
- Perkančioji organizacija (Užsakovas), gavusi paslaugų Teikėjo pasiūlymą, nedelsdama nusprendžia, ar pakeitimas turi būti įgyvendintas, ar ne. Perkančioji organizacija (Užsakovas), nusprendusi, kad pakeitimas turi būti įgyvendintas, parengia Sutarties pakeitimą ir suderina jį su Viešųjų pirkimų tarnyba.

8. Konfidencialumas

- Tiekėjas privalo vertinti visus dokumentus ir su sutartimi susijusią informaciją kaip konfidencialią bei nepublikuoti ar kitaip neatskleisti jokių sutarties detalių be raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo. Kilus nesutarimams dėl informacijos atskleidimo, Perkančiosios organizacijos sprendimas yra galutinis. Ši taisyklė galioja iki šios sutarties galiojimo termino pasibaigimo ir du metus nuo šios sutarties galiojimo termino pasibaigimo.

9. Autorinės teisės

- Visa sutarties apimtyje paslaugų Teikėjo parengta dokumentacija yra Perkančiosios organizacijos (Užsakovo) nuosavybė, ir Perkančioji organizacija (Užsakovas) turi teisę ją skelbti be kitų šalių sutikimo.

10. Šalių atsakomybė už sutarties sąlygų nevykdymą

- Tiekėjas prisiima atsakomybę už kokybiškai, tinkamai, laiku ir pagal sutarties sąlygas suteiktas Paslaugas; tiekėjas neprisiima atsakomybės už atsakingų institucijų sprendimą skirti ar neskirti Projektui ES fondų finansavimą;
- Perkančioji organizacija prisiima atsakomybę už tiekėjui pateiktos informacijos, dokumentų, kitos medžiagos, būtinos tinkamam paslaugų atlikimui, teisingumą ir patikimumą;
- Kiekviena šalis privalo atlyginti kitai Šaliai visus nuostolius, kurie yra tiesiogiai susiję ir kuriuos kita šalis patiria dėl šioje sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, bet ne daugiau nei šios sutarties vertė;
- Įsipareigojimų pagal sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas nelaikomas sutarties pažeidimu, jei jo priežastis yra nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybės.
- Jeigu paslaugų Teikėjas neįvykdo savo įsipareigojimų laiku, už kiekvieną papildomą dieną po sutartyje numatytų atitinkamų užduočių įvykdymo terminų pasibaigimo, paslaugų Teikėjui mokėtinas atlyginimas už paslaugas, mažinamas 0,02 proc. mokėtinų sumos.
- Užsakovui iki Sutartyje nustatyto termino be pateisinamų priežasčių nesumokėjus paslaugų Teikėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje nurodytos sumos, paslaugų Teikėjas gali reikalauti iš Užsakovo sumokėti 0,02 proc. delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).
- Neįvykdęs visų savo įsipareigojimų iki sutarties trukmės pabaigos, Tiekėjas privalo Perkančiajai organizacijai (Užsakovui) sumokėti 10% sutarties vertės dydžio netesybas.
- Jei tiekėjas iki sutarties vykdymo pabaigos neatsiskaito už gautą avansą, Perkančioji organizacija (Užsakovas) pasiima Tiekėjo pateiktą avanso gražinimo užtikrinimą.



- Kai bendras atlygis už nuostolius dėl Tiekėjo laiku nevykdomų įsipareigojimų tampa didesnis negu 15 % sutarties vertės, arba Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo kitas sutarties sąlygas, Perkančioji organizacija (Užsakovas), prieš 14 d. raštu įspėjusi Tiekėją, gali nutraukti sutartį ir pasiimti Tiekėjo pateiktą sutarties įvykdymo užtikrinimą.

11. Sutarties galiojimas ir ginčų sprendimo tvarka

- Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos.
- Sutartis pasibaigia, kai visos šalys įvykdo savo įsipareigojimus.
- Sutarties keitimo, nutraukimo klausimai reglamentuojami LR Civilinio kodekso bei Viešųjų pirkimų įstatymo;
- Ginčai dėl sutarties sprendžiami derybų būdu, fiksuojant derybas raštiškais derybų protokolais. Nepavykus išspręsti ginčų derybų būdu, ginčai bus sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- Perkančioji organizacija (Užsakovas) gali, bet kuriuo metu ir neatidėliodama, nutraukti sutartį, prieš 14 dienų raštu perspėjusi paslaugų Teikėją jei:
 - Tiekėjas nesugeba teikti paslaugų pagal sutartį;
 - Tiekėjas bankrutuoja arba likviduojamas;
 - Tiekėjas atsisako reaguoti į arba ignoruoja Perkančiosios organizacijos (Užsakovo) duotus nurodymus raštu (bet kokie Perkančiosios organizacijos (Užsakovo) administraciniai nurodymai dėl paslaugų vykdymo, skirti Tiekėjui);
 - įsiteisėja teismo nuosprendis (sprendimas), kuriuo Tiekėjas pripažįstamas kaltu dėl korupcijos ar dėl pažeidimų profesinėje veikloje
- Sutarties nutraukimo metu arba apie tai gavęs įspėjimą, Tiekėjas turi imtis neatidėliotinų veiksmų skubiai ir tvarkingai ir minimaliomis išlaidomis užbaigti paslaugų teikimą.
- Jei Perkančioji organizacija (Užsakovas) nutraukia sutartį ir nutraukimas susijęs su Tiekėjo netinkamu sutarties vykdymu, jai yra suteikiama teisė gauti iš Tiekėjo atlyginimą už bet kokius nuostolius, kuriuos ji patiria.
- Jei sutarties nutraukimas nėra susijęs su Tiekėjo poelgiu arba aplaidumu, Tiekėjas turi teisę papildomai pretenduoti į jam priklausančias sumas už jau atliktą darbą bei kompensaciją už patirtus nuostolius.
- Tiekėjas gali reikalauti nutraukti sutartį, jei Perkančioji organizacija (Užsakovas) vėluoja atsiskaityti už suteiktas paslaugas daugiau kaip 60 dienų. Tokiu atveju Tiekėjas gali reikalauti atlyginti visus jo papildomai patirtus nuostolius.
- Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu.

12. Sutarties kalba

- Sutarties kalba ir visa rašytinė korespondencija tarp Tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos (Užsakovo) turi būti lietuvių kalba.

13. Nenugalima jėga (force majeure)

Nei viena šalis nebus laikoma pažeidusi sutartį ar nevykdanti savo įsipareigojimų pagal sutartį, jei įsipareigojimų vykdymas yra sąlygotas bet kokios nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po sutarties įsigaliojimo dienos.

Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių taikymas yra apibrėžtas Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.

Jei kuri nors sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių negalima vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Perkančioji organizacija (Projekto vykdytojo) nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško

alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kuriuos vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, įgyvendinti.

Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti šią sutartį. Nei viena iš šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

14. Šalių rekvizitai

UŽSAKOVAS

UAB „Kėdainių vandenys“

Dotnuvos g. 5, LT-57177

Kėdainiai

Tel. 8-347-51341

El. p. admin@kedainiuvandenys.lt

Fax. 8-347-53402

Įm. k. 161186428

PVM k. LT6116864219

A/s LT937300010002518830

Swedbank AB

Banko k. 73000

Direktorius



Rimgaudas Praninskas



VYKDYTOJAS

UAB „Statybų inžinerinės paslaugos“

T. Ševčenkos g. 14, LT-03223

Vilnius

Tel. 8-5-2312888

Fax. 8-5-2312889

El. p. info@sipaslaugos.lt

Įm. k. 111678149

PVM k. LT116781414

A/s LT187044060000316285

AB SEB bankas

Banko k. 70440

Direktorius



Jonas Čičius

