

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 5-2015-00052

Vilnius, 2015 m. rugpjūčio 21 d.

Europos socialinio fondo agentūra, atstovaujama direktoriaus Povilo Česonio, veikiančio pagal agentūros įstatus, toliau vadinama Užsakovu, ir **UAB „7 Travel“**, atstovaujama direktorės Jolantos Grigaliūnienės, veikiančios pagal įmonės įstatus, toliau vadinama Vykdytoju (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), sudarė šią paslaugų sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

1. Sutarties objektas:

1.1. Vykdytojas įsipareigoja suteikti 1 priedo 2 lentelėje nurodytas paslaugas (bilietų ir registruoto bagažo 9-iems asmenims pirkimą). Paslaugų specifikacija nurodyta Priede Nr. 1, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

1.2. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už paslaugas Sutarties 2.1. punkte numatytą sumą laikydamasis Sutarties 2.2 ir 2.3 punktuose numatytos tvarkos.

1.3. Sutartimi numatytų paslaugų suteikimo data: 2015 m. rugsėjo 6-12 d.

2. Darbų kaina ir atsiskaitymo tvarka:

2.1. Sutartimi numatytos paslaugos įvertintos – 5391eur. (penki tūkstančiai trys šimtai devyniasdešimt vienas eur.)

2.2. Atsiskaitymo tvarka:

2.2.1. 100 proc. sumos, t. y. 5391eur. (penki tūkstančiai trys šimtai devyniasdešimt vienas eur.) sumokami pavedimu į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

2.2.2. Mokėjimai vykdomi pervedant pinigus mokėjimo pavedimu į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą.

2.3. Tuo atveju, jei Užsakovas neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų pagal Sutarties punktus 1.2, 2.2, jis, Vykdytojui pareikalavus, moka 0,02 proc. (dvi šimtąsias procento) delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

2.4. Tuo atveju, jeigu Vykdytojas neįvykdo visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį, sumoka Užsakovui 2.1 punkte nurodytos sumos 50 proc. dydžio baudą.

3. Nepaprastosios aplinkybės:

3.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

3.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

4. Sutarties galiojimas ir nutraukimo tvarka:

4.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui kainos dalį, proporcingą atliktiems darbams, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

4.2. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Vykdytojas privalo sumokėti 2.1 punkte nurodytos sumos dydžio baudą.

5. Baigiamosios nuostatos:

5.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos Sutarties pagrindu. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 18 str. 11 d. Sutartis ir pasiūlymas bus viešai skelbiamas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

5.2. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki galutinio tarpusavio atsiskaitymo.

5.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

5.4. Jei kuri nors Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios Sutarties dalys lieka galioti.

5.5. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant paštu, faksu arba elektroniniu paštu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paštu išsiųstas dokumentas gautas trečią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai gavėjui siunčiamas dokumentas įteiktas pašto paslaugas teikiančiai įmonei.

5.6. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

5.7. Visi su Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.8. Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

6. Šalių adresai ir parašai:

Užsakovas

Europos socialinio fondo agentūra
Gynėjų g. 16, Vilnius 01109
Tel.: +370 5 2649340
Įm./k 192050725

Vykdytojas

UAB „7 TRAVEL“
J.Savickio g. 4, Vilnius 01112
Tel.: +370 61926209
Įm./k 302902415



A.V.
Parašas

Direktorius Povilas Česonis

A.V.
Parašas
Direktorė Jolanta Grigaliūnienė

PRIEDAS Nr.1 prie PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES Nr. 5-2015-00052

1 lentelė. Maršruto informacija

Maršrutas	Skrydžio data	Išlaipinimo laikas	Nusileidimo laikas
Kišiniovas - Kijevas	Rugsėjo mėn. 06 d.	07:20 val.	08:25 val.
Kijevas - Vilnius	Rugsėjo mėn. 06 d.	09:25 val.	10:45 val.
Vilnius - Stambulas	Rugsėjo mėn. 12 d.	15:15 val.	17:40 val.
Stambulas - Kišiniovas	Rugsėjo mėn. 12 d.	19:15 val.	20:45 val.

2 lentelė. Paslaugos ir jų kainos

Eil. Nr.	Paslaugos dalis	Kiekis (vnt.)	Vieneto kaina, EUR	Suma EUR
1.	Lėktuvo bilietų kaina	9		
2.	Registruoto bagažo kaina pirmyn ir atgal	9		
Iš viso, suma EUR				5391,00

Gali būti priedas (Į aviabileto kainą įskaičiuotas rankinis (iki 10 kg) ir registruotas bagažas (iki 20 kg) skrydžiui pirmyn ir atgal.)

Užsakovas

Europos socialinio fondo agentūra
Gynėjų g. 16, Vilnius 01109
Tel.: +370 5 2649340
Įm./k 192050725

Vykdytojas

UAB „7 TRAVEL“
J.Savickio g. 4, Vilnius 01112
Tel.: +370 61926209
Įm./k 302902415



A. V. V.
Parasas
Direktorius Povilas Česonis



V. V.
Parasas

Direktorė Jolanta Grigaliūnienė