

RANGOS SUTARTIS

2020 m. lapkričio 06 d. Nr. SUT- 20T- 86
Klaipėda

VŠĮ Klaipėdos universitetas (toliau – Užsakovas), įmonės kodas 211951150, atstovaujamas rektoriaus Artūro Razbadausko, veikiančio pagal Universiteto statutą, toliau vadinamas „**Užsakovu**“ ir

UAB „Madaris“ (toliau – Rangovas), įmonės kodas 302098537, atstovaujama direktoriaus Darijaus Džervaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama „**Rangovu**“, o kartu vadinamos „Šalimis“, vadovaudamiesi KU Botanikos sodo Danės senvagės šlaitų formavimo, teritorijos planavimo darbų mažos vertės pirkimu Nr. 30-1594, sudaro šią sutartį (toliau vadinama „Sutartis“):

1 . Sutarties objektas

1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja atlikti, pagal Užsakovo nurodymus bei techninės specifikacijos reikalavimus nurodytus Sutarties priede Nr.1, savo rizika, naudodamas savo darbo jėgą, medžiagas, mechanizmus, įrankius ir įrangą Klaipėdos universiteto Botanikos sodo Danės senvagės šlaitų formavimo, teritorijos planavimo darbus, adresu Kretingos g. 92, Klaipėda, (toliau – Darbai), o Užsakovas įsipareigoja tinkamai atliktus darbus priimti ir už juos sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka ir kaina.

2 . Sutarties kaina

2.1 Bendra Sutarties kaina su pridėtinės vertės mokesčiu (PVM) yra 8033,00 Eur (aštuoni tūkstančiai trisdešimt trys eurai, 00 ct.).

2.2. Sutarties kaina ir Sutarties prieduose nurodytos kainos (įkainiai) yra fiksuoti ir negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Į Sutarties kainą įskaičiuotos visos Rangovo išlaidos, įskaitant medžiagas ir visi mokesčiai, Rangovas prisiima visą riziką už visas išlaidas, kurias privalėjo įskaičiuoti į Darbų kainą.

2.3. Sutarties kaina gali būti peržiūrėti tik tuo atveju, jei pasikeis PVM dydis. Kaina (įkainiai) perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia pridėtinės vertės mokestis. Perskaičiavimas įforminamas protokolu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina (kainos sudedamosios dalys) taikoma už tuos darbus, už kuriuos PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam pridėtinės vertės mokesčiui.

2.4. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos privalo būti teikiamos naudojantis tik informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis.

3. Šalių įsipareigojimai

3. 1.Užsakovas įsipareigoja:

3.1.1. sumokėti Rangovui už Sutartyje nurodytus ir tinkamai įvykdytus Darbus pagal abiejų Šalių raštu suderintus ir pasirašytus atliktų darbų aktus, neviršydamas 2.1 punkte nurodytos sumos per 30 kalendorinių dienų nuo visų darbų, numatytų Sutarties 1 punkte atlikimo ir abiejų Šalių pasirašyto atliktų darbų priėmimo – perdavimo akto ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Tarpiniai mokėjimai nenumatomi.

3.1.2. dėl savo kaltės uždelsus apmokėti už tinkamai atliktus ir Sutartyje nurodytus darbus, esant Rangovo raštiškam reikalavimui, mokėti Rangovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną;

3.1.3. Rangovui prašant, suderintu laiku su Užsakovu, sudaryti sąlygas patekti į objektą po Sutarties pasirašymo dienos.

3.1.4. už Sutarties vykdymą atsakingas: Arvydas Gužauskas, el. p.arvydas.guzauskas@ku.lt

3.2. Užsakovas turi teisę:

3.2.1. bet kuriuo metu tikrinti ir kontroliuoti atliekamų darbų apimtį, naudojamas medžiagas, eigą, laiką ir kokybę, pateikti pretenzijas dėl trūkumų, nelaukiant darbų pabaigos;

3.2.2. jeigu Rangovas vykdo darbus nekokybiškai, sustabdyti darbus ir nustatyti protingą terminą pažeidimams pašalinti;

3.2.3. nemokėti Rangovui už papildomus darbus, kurie nebuvo numatyti Sutartyje;

3.2.4. nemokėti už netinkamai atliktą darbą ir/arba nustačius trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui ir, kol trūkumai nebus pašalinti, sustabdyti mokėjimus;

3.2.5 Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus nemokėti už atliktus Darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti atliktų darbų defektai, Užsakovui padaryti nuostoliai, atsiliekama nuo darbų atlikimo grafiko;

3.2.6 jei Rangovas laiku nepašalina trūkumų, Užsakovas turi teisę, be atskiro Rangovo įspėjimo, pasitelkti trečiuosius asmenis nustatytų trūkumų pašalinimui ir turėtomis išlaidomis sumažinti Sutarties kainą;

3.2.7 Naudotis kitomis šios Sutarties bei teisės aktų nustatytais teisėmis.

3.3. Rangovas įsipareigoja:

3.3.1. visus Darbus, numatytus šios Sutarties 1 punkte pradėti per 7 darbo dienas po Sutarties pasirašymo ir juos baigti iki 2020 m. gruodžio 30 d. Jeigu Darbai negali būti baigti per sutartą laiką dėl nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių ir Rangovas raštu pateikia tai pagrindžiančius įrodymus, Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip iki vieno mėnesio;

3.3.2. be raštiško Užsakovo sutikimo nepasitelkti subrangovų;

3.3.3 gavus pretenziją dėl Užsakovo pastebėtų Darbų trūkumų (įskaitant garantinį laikotarpį) per 5 darbo dienas nuo Užsakovo pretenzijų gavimo dienos savo lėšomis pašalinti nustatytus trūkumus;

3.3.4. ne vėliau, kaip likus 3 darbo dienoms iki Darbų užbaigimo, informuoti Užsakovą apie pasiruošimą Darbų priėmimui;

3.3.5. parengti atliktų Darbų aktą, kurie buvo įrašyti Sutartyje ir Sutarties prieduose;

3.3.6. Darbams atlikti naudoti medžiagas, turinčias atitikties sertifikatus ar kokybės pažymėjimus ir esant Užsakovo reikalavimui juos pateikti Užsakovui;

3.3.7. saugoti atliktus Darbus, medžiagas ir įrengimus nuo sugadinimo ir vagystės, meteorologinių sąlygų poveikio iki jų perdavimo Užsakovui;

3.3.8. periodiškai informuoti Užsakovą apie Darbų eigą;

3.3.9. savo lėšomis kompensuoti darbus, kurie jau atlikimo metu vertinami kaip darbai su trūkumais arba neatitinkantys Sutarties dėl rangovo kaltės ir atlyginti iš to kylančius nuostolius;

3.3.10. atliekant Sutartyje numatytus darbus Užsakovo teritorijoje, atsakyti už savo darbuotojų ir subrangovų darbuotojų saugą ir sveikatą, instrukuoti darbuotojus ir skirti atsakingus asmenis, užtikrinti priešgaisrinę ir aplinkos ekologinę apsaugą statybos aikštelėje, vykdyti darbų priežiūrą ir atlikti įvykusių nelaimingų atsitikimų su savo darbuotojais tyrimą ir apskaitą jeigu toks atvejis įvyktų;

3.3.11. vykdant Darbus, vadovautis šia Sutartimi, bei jos priedais, statybos taisyklėmis, statybos įstatymu, statybos techniniais reglamentais, statybinių medžiagų, gaminių instrukcijomis ir kitais norminiais teisės aktais;

3.3.12. Sutarties objektui nustatomas garantinis laikas (skaičiuojant nuo jo darbų priėmimo – perdavimo akto) 5 metai. Įrengimų garantinis laikas nustatomas tiekėjo išduotuose dokumentuose. Garantinio laikotarpio metu išryškėję statybos darbų defektai fiksuojami atskiru šalių aktu. Šiame akte nurodomas laikas, per kurį Rangovas įsipareigoja savo lėšomis ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusius defektus, jo ištaisymo būdą ir tvarką;

3.3.13 baigus Darbus, sutvarkyti teritoriją, patalpas, savo sąskaita išvežti šiukšles į statybinių atliekų savartyną;

3.3.14 kompensuoti Užsakovui nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo veiksmų ar neveikimo (dėl sukkelto gaisro, sugadintų įrengimų, ir konstrukcijų, pažeistų komunikacijų ekologinio užterštumo ir kt.);

3.3.15. Jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

3.3.16. Sutarties vykdymo kontrolė iš Rangovo pusės skiriama Darijui Džervui, el.p. info@madaris.lt

4 . Šalių atsakomybė

4.1. Rangovas garantuoja, kad atlikti Darbai atitiks galiojančių normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę arba tinkamumą įprastam naudojimui.

4.2. Jei Rangovas nepradeda ar neatlieka darbų Sutartyje nustatytu laiku, Rangovas moka Užsakovui 0,02 procento dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.3. Jeigu Rangovas, suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, nustatytų per garantinį laiką, jis atlygina Užsakovui išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, po 0,02 procento dydžio delspinigius nuo visos Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną;

4.4. Jei Rangovas pagal raštiškus reikalavimus dėl atliktų darbų kokybės ilgiau negu per 10 kalendorinių dienų nepradeda taisyti nustatytų nekokybiškai atliktų Darbų, Užsakovas gali pavesti trečiajam asmeniui darbus pataisyti Rangovo sąskaita;

4.5. Užsakovas nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus Darbus Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, esant Rangovo raštiškam reikalavimui, moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną;

4.6 Bet kokių sankcijų pagal šią Sutartį taikymas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų vykdymo ir/ar pareigos pašalinti pažeidimus bei atlyginti dėl jų Užsakovo patirtus nuostolius.

5. Sutarties galiojimo ir nutraukimo sąlygos

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo.

5.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu arba vienos iš šalių iniciatyva. Šalis, pageidaujanti nutraukti Sutartį, apie tai turi raštu pranešti kitai šaliai prieš 30 kalendorinių dienų.

5.3. Užsakovas gali nutraukti Sutartį vienašališkai, nesilaikydamas Sutarties 5.2. punkte nustatyto termino, įspėjęs Rangovą ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Rangovas (esant bent vienai iš nurodytų aplinkybių):

5.3.1 nepradeda laiku vykdyti Sutarties, Darbą atlieka nesilaikydamas nustatyto grafiko arba atlieka darbą taip lėtai, kad jį baigti iki termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima;

5.3.2 darbus atlieka nekokybiškai, naudoja netinkamą įrangą ir/ar medžiagas, kurios nurodytos Sutartyje ar kitoje Užsakovo raštu suderintoje dokumentacijoje, arba Rangovas nepašalina Darbų trūkumų per nustatytus terminus arba trūkumai yra esminiai ir jų negalima pašalinti;

5.3.3 negavęs Užsakovo sutikimo, visus darbus paveda vykdyti Subrangovui, sudarydamas su juo subrangos sutartį arba kitaip perleidžia Sutartį;

5.3.4 nevykdo kitų savo Sutartinių įsipareigojimų.

6. Kitos sąlygos

6.1 Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti principai bei tikslai.

6.2 Bet kokie šios Sutarties pakeitimai ar papildymai bus daromi raštu.

6.3 Šalys nedelsiant praneša raštu viena kitai apie bet koki įvykį, kuris galėtų turėti įtakos šiai Sutarčiai, jos galiojimui, šalių teisėms ir/ar įsipareigojimams, kylantiems dėl šios Sutarties, ar šalių priimtų pagal šią Sutartį įsipareigojimų įvykdymui.

6.4 Vykdydamos šią Sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, kitais norminiais aktais bei šios Sutarties sąlygomis.

6.5. Šalys įsipareigoja užtikrinti Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą, įskaitant, bet neapsiribojant Šalių ar jų darbuotojų ir kitų su šalimis siejamų trečiųjų asmenų asmens duomenų tvarkymą vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, bei kitais teisės aktais.

6.6. Šalių ginčai dėl Sutarties nevykdymo ar dėl netinkamo jos vykdymo sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinę.

6.7. Šalys įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoti viena kitą pasikeitus šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams.

6.8. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną abiem Sutarties šalims.

6.9. Prie šios Sutarties pridedami priedai, kurie yra neatsiejamos Sutarties dalys:

6.9.1. priedas Nr. 1 - *Techninė specifikacija*.

6.9.1. priedas Nr. 2 – *Darbų perdavimo-priėmimo aktas*

7. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

VšĮ Klaipėdos universitetas
Herkaus Manto g. 84, LT-92294 Klaipėda
Įmonės kodas 211951150
PVM mok. kodas LT119511515
A/s LT257300010002330225
Bankas: AB Swedbank
Tel. 846 398 900, 398 921

Rektorius
Artūras Razbadauskas



RANGOVAS

UAB „Madaris“
Nemuno g. 118-7, Klaipėda
Įmonės kodas 302098537
PVM mok. kodas LT100004354215
A/s LT _____
Bankas: _____
Tel.: +37061645415

Direktorius
Darius Džervus



Techninė specifikacija dėl Danės senvagės šlaitų formavimo

Darbai atliekami KU Botanikos sode adresu: Kretingos g. 92, Klaipėda

1. Prie pakeltų takų pripilti substrato sluoksnį (durpės/žemės) ne mažiau nei takų aukštis (20 cm). Į šonus nuo takų turėtų būti suformuotas substrato sluoksnis ne mažiau kaip 2,5m pločio. Darbai turi būti atlikti abiejose tako pusėse. Takų ilgis – 800m.
2. Tvarkomoje teritorijoje esančias 2 daubas (6m²) nuplaniruoti (išlyginti) ir užpilti substrato sluoksnį

UŽSAKOVAS

VšĮ Klaipėdos universitetas
Herkaus Manto g. 84, LT-92294 Klaipėda
Įmonės kodas 211951150
PVM mok. kodas LT119511515
A/s LT257300010002330225
Bankas: AB Swedbank
Tel. 846 398 900, 398 921

Rektorius
Artūras Razbadauskas



RANGOVAS

UAB „Madaris“
Nemuno g. 118-7, Klaipėda
Įmonės kodas 302098537
PVM mok. kodas LT100004354215
A/s LT _____
Bankas:
Tel.: +37061645415

Direktorius
Darius Džervus



DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

[data]

Klaipėda

UAB „Madaris”, įmonės kodas 302098537 (toliau – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Darijaus Džervaus, perduoda, o VšĮ Klaipėdos universitetas, juridinio asmens kodas 211951150, (toliau – Užsakovas), atstovaujamas rektoriaus Artūro Razbadausko, priima Užsakovo ir Rangovo [data]sudarytos Rangos sutarties Nr. SUT – 20T- (toliau – Sutartis) priede Nr. 1 nurodytus Danės senvagės šlaitų formavimo darbus (toliau – Darbai).

1. Rangovas perduoda, o Užsakovas priima šiuos Darbus:

Pavadinimas	Kiekis	Kaina
	Iš viso be PVM	
	PVM	
	Iš viso	

2. Šiuo aktu Sutarties šalys patvirtina, kad neturi viena kitai pretenzijų dėl šiame darbų priėmimo perdavimo akte nurodytų Darbų kokybės.

3. Aktas sudarytas dviem egzemplioriais – po vieną egzempliorių Rangovui ir Užsakovui.

4. Pridedama: _____

Užsakovas:

Rangovas:

(parašas)

(parašas)

(Vardas, pavardė)

(Vardas, pavardė)

(Pareigos)

(Pareigos)

KLAIPĖDOS UNIVERSITETUI

Dėl Danės senvagės šlaitų formavimo, teritorijos planiravimo

2020-10-21 Nr.2

Klaipėda
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Madaris“, 302098537
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Registracijos adresas: Mockaičių k. Buveinės adresas: Nemuno g. 115-7, Klaipėda
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Darius Džervus, vadovas
Telefono numeris	861645415
El. pašto adresas	darius@madaris.lt

Siūlomos paslaugos:

Eil. Nr.	Paslauga	Mato vnt	Kaina, Eur be PVM	Kaina, Eur su PVM
1.	Šlaitų formavimas, teritorijos planiravimas	1 vnt	6638,84	8033,00
Iš viso bendra pasiūlymo kaina, Eur be PVM:				6638,84
PVM:				1394,16
Iš viso bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM:				8033,00

I šią 8033 Eur 00 ct sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 1394,16 Eur. Pasiūlymas galioja iki 2020 m. gruodžio 31 d.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos tiekėjo išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Vadovas

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



Darius Džervus

(Vardas ir pavardė)

PVM kodas LT