



V I E Š Ū J Ū  
P I R K I M Ū  
T A R N Y B A

## IT INFRASTRUKTŪROS PRIEŽIŪROS IR APTARNAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMO VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR.

2020 m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_ d.  
Vilnius

Viešųjų pirkimų tarnyba, juridinio asmens kodas – 188656261, buveinės adresas Kareivių g. 1, LT-08351 Vilnius, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos, laikinai atliekančios direktoriaus funkcijas Jovitos Petkuvienės, veikiančios pagal Viešųjų pirkimų tarnybos nuostatus, (toliau – Paslaugų gavėjas),

ir  
UAB BAIP, juridinio asmens kodas 301318539, buveinės adresas Gynėjų g. 14, LT-01109 Vilnius, (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama generalinio direktoriaus Gyčio Umanto, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

toliau Paslaugų gavėjas ir Paslaugų teikėjas kiekvienas atskirai vadinami Šalimi, o abu kartu – Šalimis, vadovaudamosi tarptautinio atviro konkurso Nr. 504345 „IT infrastruktūros priežiūros ir aptarnavimo paslaugos“ sąlygomis ir Viešųjų pirkimų komisijos 2020 m. spalio mėn. 27 d. posėdžio sprendimu, sudaro šią „**IT infrastruktūros priežiūros ir aptarnavimo paslaugų**“ teikimo viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

### I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – Viešųjų pirkimų tarnybos informacinių sistemų (toliau – TIS) infrastruktūros priežiūros ir aptarnavimo (angl. „maintenance and support“) paslaugos (toliau – Paslaugos), teikiamos Sutartyje ir jos prieduose numatytais sąlygomis ir terminais. Paslaugos šios Sutarties kontekste taip pat reiškia papildomas paslaugas, susijusias su TIS infrastruktūros plėtra ir keitimu, numatytas Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) 3.1.6 punkte (toliau – Papildomos paslaugos).

1.2. Sutarties tikslas – užtikrinti nepertraukiamą ir sklandų TIS infrastruktūros techninės ir programinės įrangos funkcionavimą bei vykdyti TIS infrastruktūros resursų stebėseną ir kontrolę.

1.3. Paslaugų apimtis, jų teikimo tvarka, terminai bei kita informacija apie Paslaugas detalizuojama Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ ir Sutarties 2 priede – „Pasiūlymo

forma“, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis. Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, privalo vadovautis Sutarties ir jos priedų sąlygomis, įvykdyti visus nurodytus reikalavimus.

## II. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

2.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (toliau – Užtikrinimas) yra skirtas garantuoti visų Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymą bei nuostolių, atsiradusių dėl Paslaugų teikėjo netinkamai vykdytų ar netinkamai įvykdytų Sutarties įsipareigojimų, atlyginimą, įskaitant delspinigių ir baudų mokėjimą.

2.2. Užtikrinimo vertė – **ne mažesnė kaip 15 proc. Sutarties vertės.**

2.3. **Reikalavimai Užtikrinimui:**

2.3.1. Užtikrinimo dydis turi būti ne mažesnei sumai nei nurodyta Sutarties 2.2. punkte;

2.3.2. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas besąlygiška ir neatšaukiama Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija ar draudimo bendrovės laidavimu, ją bei visus lydinčius dokumentus (originalus) pateikiant ne vėliau kaip per **5 (penkias) darbo dienas** nuo Sutarties pasirašymo dienos ir turi galioti visą Sutarties galiojimo terminą. Užtikrinimas gali būti išduotas Paslaugų gavėjo arba Paslaugų teikėjo šalyje veikiančio subjekto;

2.3.3. Jei Paslaugų gavėjas pasinaudoja Užtikrinimu, Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo, kad Paslaugų gavėjas pasinaudojo Užtikrinimu, gavimo pateikti naują Užtikrinimą 2.2. punkte nurodytai sumai.

2.4. Užtikrinime turi būti nurodyta, kad:

2.4.1. Užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo įsipareigoja neatšaukiamai ir besąlygiškai sumokėti Paslaugų gavėjui reikalaujamą pinigų sumą ar sumas, kurių bendra suma ne didesnė nei visas Užtikrinimo dydis nurodytas Sutarties 2.2. punkte, raštu gavęs pirmą Paslaugų gavėjo reikalavimą;

2.4.2. Bet kuris Paslaugų gavėjo teikiamas reikalavimas pagal Užtikrinimą turi būti pateiktas raštu ir patvirtintas Paslaugų gavėjo vadovo parašu arba galiojančiu elektroniniu parašu;

2.4.3. Užtikrinimas turi įsigalioti ne vėliau nei nuo jo pateikimo Paslaugų gavėjui momento.

2.5. Užtikrinimo sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka:

2.5.1. per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pirmo raštiško Paslaugų gavėjo pranešimo garantui (laiduotojui) apie Paslaugų teikėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą;

2.5.2. Garantams (laiduotojams) neturi teisės reikalauti, kad Paslaugų gavėjas pagrįstų savo reikalavimą.

2.6. Paslaugos gavėjas turi teisę atmesti Užtikrinimą, gavęs informaciją, kad Sutarties įvykdymą užtikrinantis juridinis asmuo tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų kitiems ūkio subjektams arba netinkamai juos vykdė.

2.7. Užtikrinimas (originalas), Paslaugų teikėjui paprašius, grąžinamas pasibaigus jo galiojimo laikui arba Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus (priklausomai nuo to, kuris iš nurodytų įvykių bus ankstesnis).

2.8. Jei Sutarties vykdymo metu Užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo išsipareigojimų (pavyzdžiui, dėl bankroto), Paslaugų gavėjas raštu pareikalauja Paslaugų teikėją per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują Užtikrinimą, kurio turinys atitiktų viešojo pirkimo sąlygose pateiktą formą. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo Užtikrinimo, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

2.9. Banko, kredito unijos garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo raštais negali būti siaurinamos Paslaugų teikėjo atsakomybės, numatytos Sutartyje. Iškilus prieštaravimams tarp Sutarties ir Užtikrinimą pateikusio banko, kredito unijos ar draudimo bendrovės taisyklių, reglamentuojančių išsipareigojimus sumokėti bet kurią Paslaugų gavėjo reikalaujamą sumą, nuostatų, taikomos Sutarties nuostatos.

### III. SUTARTIES VYKDYMO TVARKA

3.1. Abiem Šalims pasirašius Sutartį, ji įsigalioja Paslaugų teikėjui pateikus reikalaujamą Užtikrinimą (pateikimo dieną) bei galioja iki visiško sutartinių išsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau nei 36 (trisdėšimt šešis) mėnesius. Jei Užtikrinimas nepateikiamas per 2.3.2. papunktyje nustatytą terminą, Sutartis, nepaisant to, kad yra Šalių pasirašyta, laikoma nesudaryta ir neįsigalioja, o pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą (toliau – Įstatymas) tai yra laikoma atsisakymu sudaryti Sutartį.

3.2. Paslaugų teikėjas Paslaugas turi tinkamai suteikti Paslaugų gavėjo adresu Kareivių g. 1, LT-08351 Vilnius, Sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka ir terminais. Papildomos paslaugos turi būti teikiamos pagal Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ 3.1.6. punkte nurodytas sąlygas. Jeigu Paslaugų teikėjas Papildomų paslaugų nustatytais terminais negali suteikti dėl Paslaugų gavėjo ar trečiųjų asmenų programinės įrangos, jos defektų, gedimų ar klaidų (toliau kartu – trukdžiai), Papildomų paslaugų teikimas yra pratęsiamas tokiam laikotarpiui, koks buvo likęs iki trukdžių atsiradimo pradžios.

3.3. Paslaugų teikėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo pateikia Paslaugų gavėjui Pagalbos tarnybos sistemos aprašymą, suteikia naudotojo vardą ir laikiną prisijungimo slaptažodį;

3.4. Paslaugų teikėjas išsipareigoja nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali trukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai teikti Paslaugas ar užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais.

3.5. Paslaugų gavėjo ir Paslaugų teikėjo atstovai, atsakingi už Sutarties vykdymą, nurodyti Sutarties 3 priede „Asmenų, atsakingų už Paslaugų teikimą, kontaktinė informacija“.

### IV. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Paslaugų pirkimui taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Bendra Sutarties kaina 49 658,40 Eur (keturiasdešimt devyni tūkstančiai šeši šimtai penkiasdešimt aštuoni eurai, 40

ct), įskaitant pridėtinės vertės mokesčių (toliau – PVM). Atsižvelgiant į tai, bendra Sutarties kaina be PVM yra 41 040,00 Eur (keturiasdešimt vienas tūkstantis keturiasdešimt eurų, 00 ct), PVM sudaro 8 618,40 Eur (aštuoni tūkstančiai šeši šimtai aštuoniolika eurų, 40 ct), Paslaugų įkainiai nustatyti Sutarties 2 priede „Pasiūlymo forma“. Į Paslaugų įkainius įskaičiuoti visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu. Paslaugų gavėjas turi teisę papildyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytų įrenginių sąrašą ne daugiau kaip 20 proc., nuo bendro įrangos skaičiaus, kuriuos Paslaugų teikėjas turi prižiūrėti, nedidinant bendros Paslaugų kainos.

4.1.1. Paslaugų 1 (vieno) mėnesio įkainis: 1 076,90 Eur su PVM (tūkstantis septyniasdešimt šeši eurai, 90 ct);

4.1.2. Papildomų paslaugų, susijusių su TIS infrastruktūros plėtra ir keitimu **žmogaus darbo valandos įkainis: 36,30 Eur su PVM** (trisdešimt šeši eurai, 30 ct). Didžiausias galimų užsakyti Papildomų paslaugų kiekis – negali viršyti 300 žmogaus darbo valandų per visą Sutarties laikotarpį.

4.2. Visų Sutartyje nurodytų Paslaugų įkainiai per visą Sutarties galiojimo laiką negali būti keičiami, išskyrus atvejus, kai teisės aktais pakeičiamas PVM tarifo dydis. Teisės aktais pakeitus PVM tarifo dydį, Paslaugų įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų įkainių be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį.

4.3. Paslaugų įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašant susitarimą, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuoti Paslaugų įkainiai taikomi toms Paslaugoms, kurios bus teikiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Paslaugų įkainiai dėl kitų mokesčių ar dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojami.

#### 4.4. Atsiskaitymo už Paslaugas pagrindai, terminai ir tvarka:

4.4.1. Už kokybiškai per praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas, išskyrus Papildomas paslaugas, Paslaugų gavėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros ir Paslaugų suteikimo ataskaitos gavimo dienos. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą – faktūrą ir Paslaugų suteikimo ataskaitą turi pateikti iki einamojo mėnesio 5 (penktos) darbo dienos;

4.4.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu už kiekvienų kalendorinių metų gruodžio mėnesį kokybiškai suteiktas Paslaugas Paslaugų gavėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų teikėjo išrašytos PVM sąskaitos–faktūros ir Paslaugų suteikimo ataskaitos gavimo dienos. Paslaugų teikėjas už gruodžio mėnesį suteiktas Paslaugas PVM sąskaitą – faktūrą ir preliminarią Paslaugų suteikimo ataskaitą turi išrašyti ir Paslaugų gavėjui pateikti ne vėliau, kaip likus 7 (septynioms) darbo dienoms iki gruodžio mėnesio paskutinės dienos;

4.4.3. Jei Paslaugos, išskyrus Papildomas paslaugas, teikiamos ne visą kalendorinį mėnesį, tai PVM sąskaita – faktūra už Paslaugas išrašoma pagal faktą, t. y. mokėtina suma apskaičiuojama atsižvelgiant į kalendorinių dienų, kuriomis buvo teiktos nurodytos Paslaugos, ir atskaitinį kalendorinį mėnesį sudarančių kalendorinių dienų proporciją.

#### 4.5. Papildomų paslaugų užsakymas ir teikimas:

4.5.1. Paslaugų teikėjas, suteikęs Papildomas paslaugas, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Papildomų paslaugų suteikimo dienos pasirašo ir pateikia Paslaugų gavėjui Paslaugų

priėmimo-perdavimo akto originalą (2 egzempliorius) (Sutarties 4 priede „Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas“) (toliau – Aktas);

4.5.2. Paslaugų gavėjas Papildomas paslaugas užsako pagal poreikį, o apmoka pagal Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytą žmogaus darbo valandos įkainį. Papildomos paslaugos negali viršyti 300 žmogaus darbo valandų per visą Sutarties laikotarpį. Už Papildomas paslaugas apmokama pagal pasiūlyme pateiktą valandinį įkainį įvertinus faktiškai dirbtą laiką;

4.5.3. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Paslaugų teikėjo pasirašyto Akto gavimo dienos, jeigu neturi esminių pastabų ir (ar) pretenzijų dėl Papildomų paslaugų kokybės, pasirašo ir pateikia vieną Akto egzempliorių Paslaugų teikėjui Sutarties 14 skyriuje nurodytu adresu;

4.5.4. Už kokybiškai suteiktas Papildomas paslaugas, Paslaugų gavėjas išipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Akto pasirašymo dienos ir PVM sąskaitos-faktūros už suteiktas Papildomas paslaugas gavimo dienos.

4.6. Paslaugų gavėjas už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas, jeigu nėra pareiškęs Paslaugų teikėjui pretenzijos dėl sutartinių išipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Akto pasirašymo ir PVM sąskaitos – faktūros ar sąskaitos – faktūros (toliau – sąskaita faktūra) gavimo dienos. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitas faktūras teikia tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis („E. sąskaita“ svetainė pasiekiamą adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)). Paslaugų gavėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu. Nesant objektyvių galimybių sąskaitas pateikti pagal šiame punkte nustatytus reikalavimus, jas Paslaugų teikėjas pateikia el. paštu [saskaita@vpt.lt](mailto:saskaita@vpt.lt).

4.7. Paslaugų gavėjas už kokybiškai ir laiku, taip, kaip nustatyta Sutartyje ir jos prieduose, suteiktas Paslaugas, atsiskaito mokėjimo pavedimu į Sutarties 14 skyriuje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

4.8. Paslaugų gavėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę. Paslaugų gavėjas, Paslaugų teikėjui pasiūlyme nurodžius pasitelkiamus subtiekejus, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo ar Paslaugų teikėjo pranešimo, informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Paslaugų gavėjui. Tuo tikslu turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir konkretaus subtiekėjo, o Paslaugų teikėjas turi teisę tik pagrįstai prieštarauti tiesioginiams mokėjimams subtiekejui. Jei Paslaugų teikėjas neprieštarauja mokėjimams subtiekejui, Paslaugų gavėjas perveda sumas, nurodytas Paslaugų teikėjo

pateikiamose PVM sąskaitose-faktūrose arba subtiekejo Paslaugų teikėjui pateiktuose dokumentuose kaip subtiekejui mokėtinas sumas už Paslaugų teikėjo įsipareigojimų pagal Sutartį dalį, tiesiogiai atitinkamam subtiekejui į jo nurodytą banko sąskaitą. Tokie mokėjimai yra laikomi tinkamu Paslaugų gavėjo atsiskaitymu su Paslaugų teikėju pagal Sutartį ir tinkamu Paslaugų teikėjo atsiskaitymu su atitinkamu (-ais) subtiekeju (-ais) pagal jų tarpusavio sutartis. Tokia trišalė sutartis laikoma sudėtinė šios Sutarties dalimi.

## V. INTELEK TINĖ NUOSAVYBĖ

5.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, atsiradusios vykdant Sutartį, įskaitant autorines turines ir kitas intelektinės nuosavybės teises (išskyrus neturines intelektines teises), yra Paslaugos gavėjo nuosavybė.

5.2. Sutarties 5.1 punkto nuostatos netaikomos tuomet, kai vykdant Sutartį panaudojama tretiesiems asmenims priklausanti programinė įranga ar kiti objektai, kurie integruojami ar kitaip susiejami su Sutarties objektu. Tokiu atveju Paslaugų gavėjui suteikiamos tokios autorių turinės teisės, kokių reikia tinkamai naudotis Sutarties objektu ir (ar) daryti pakeitimus ir (ar) papildymus.

5.3. Paslaugų tiekėjas užtikrina ir garantuoja Paslaugų gavėjui, kad pagal Sutartį Paslaugų tiekėjo teikiamos Paslaugos nepažeidžia jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis. Šios sutarties nuostatos pažeidimas laikomas **esminiu Sutarties pažeidimu**.

5.5. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Paslaugų gavėjas turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo nuostolių, kylančių dėl Paslaugų teikėjo padarytų autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekės pavadinimų ar prekės ženklų naudojimo, pažeidimų, kiek tai susiję su šios Sutarties vykdymu, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Paslaugų gavėjo kaltės. Jei Paslaugų gavėjui nuostoliai kilo dėl šiam punkte minėtų priežasčių, Paslaugų tiekėjas turi kompensuoti Paslaugų gavėjui visus nuostolius, taip pat sumokėti visus su tuo sietinus mokesčius ir (arba) galimas baudas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Paslaugų gavėjo pareikalavimo dienos.

## VI. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Paslaugų teikėjas turi teisę:

6.1.1. gauti iš Paslaugų gavėjo prieigas prie informacijos, duomenų, įrangos ir kitą pagalbą, būtiną tinkamam Sutarties vykdymui;

6.1.2. reikalauti, kad Paslaugų gavėjas sumokėtų už tinkamai suteiktas kokybiškas Paslaugas Sutartyje bei jos prieduose nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

6.1.3. reikalauti, kad Paslaugų gavėjas tinkamai vykdytų kitus Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įsipareigojimus;

6.1.4. vienašališkai nutraukti Sutartį joje nustatyta tvarka;

6.1.5. reikalauti sumokėti delspinigius, numatytus Sutartyje.

6.2. Paslaugų teikėjas **įsipareigoja:**

6.2.1. suteikti Paslaugas Sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka ir terminais. Sutarties 1 priedo „Techninė specifikacija“ 3.3. ir 3.4. punktuose nurodytų terminų pažeidimai yra laikomi **esminiais Sutarties pažeidimais**;

6.2.2. suteikti tinkamas, kokybiškas, Sutartyje, Techninėje specifikacijoje, Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytus reikalavimus ir geriausias informacinių technologijų praktikas atitinkančias Paslaugas, atsakyti už kokybišką, Sutarties ir jos priedų reikalavimus atitinkančių Paslaugų teikimą;

6.2.3. visomis įmanomomis priemonėmis saugoti Paslaugų gavėjo informacijos, esančios įvairiuose informacijos laikmenose, konfidencialumą bei vientisumą, jos nekopijuoti ir neplatinti. Konfidencialia informacija pagal Sutartį laikoma visa informacija, gauta ir / ar sužinota vykdant Sutartį. Paslaugų teikėjas turi teisę daryti tik tokias atsargines informacijos kopijas ir tik tokia apimtimi, kiek tai yra būtina Sutarčiai vykdyti. Pasibaigus būtinybei turėti atsargines informacijos kopijas, jos turi būti nedelsiant sunaikintos ar perduotos Paslaugų gavėjui. Šios nuostatos pažeidimas laikomas **esminiu Sutarties pažeidimu**;

6.2.4. Paslaugų teikėjas išpareigoja nenaudoti Paslaugų gavėjo ženklų ir pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Paslaugų gavėjo sutikimo;

6.2.5. užtikrinti, kad Paslaugas teiks viešojo pirkimo konkurse pasiūlyti specialistai, kurie gali būti pakeisti dėl objektyvių priežasčių (atostogų, ligos atvejais, nutrukus darbo santykiams su Paslaugų teikėju ir pan.) ir tik Paslaugų gavėjui raštu pritarus Sutartyje ir viešojo pirkimo konkurse sąlygose numatyta tvarka. Pasiūlyti specialistai turi mokėti lietuvių kalbą, o tuo atveju, jei specialistas nemoka lietuvių kalbos, Paslaugų teikėjas turi užtikrinti vertimo žodžiu ir raštu paslaugas;

6.2.6. savo sąskaita pašalinti savo pastebėtus ir (ar) Paslaugų gavėjo nurodytus Paslaugų teikimo trūkumus;

6.2.7. prieš pradėdamas vykdyti Sutartį ir vadovaudamasis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Europos Sąjungos Bendruoju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679 (toliau – BDAR), pasirašyti Asmens duomenų tvarkymo sutartį. Paslaugų teikėjas išpareigoja tvarkyti asmens duomenis Paslaugų gavėjo (duomenų valdytojo) vardu pagal jo nurodymus, įgyvendinti tinkamas technines ir organizacines priemones bei užtikrinti duomenų subjektų teisių apsaugą;

6.2.8. Sutartyje numatyta tvarka gavęs Paslaugų gavėjo prašymą pakeisti viešojo pirkimo konkurse nurodytą ir Sutarties vykdyme dalyvaujantį specialistą, Paslaugų teikėjas išpareigoja šį specialistą pakeisti kitu. Paslaugų teikėjo iniciatyva viešojo pirkimo konkurse pasiūlytas ir Sutarties vykdyme dalyvaujantis specialistas gali būti pakeistas dėl objektyvių priežasčių ir tik Paslaugų gavėjo raštišku sutikimu. Visais atvejais naujai siūlomas specialistas turi atitikti viešojo pirkimo konkurse atitinkamam specialistui numatytus kvalifikacijos reikalavimus;

6.2.9. turėti veikiančią pagalbos tarnybos sistemą (elektroninę pagalbos ir darbų kontrolės sistemą – angl. „Service Desk“), arba lygiavertę alternatyvą, atitinkančią Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ 3.2 punkto reikalavimus.

6.2.10. Paslaugų gavėjui pareikalavus, Paslaugų teikėjas privalo pademonstruoti Sutarties 6.2.9. punkte minimą Pagalbos tarnybos sistemos funkcionalumą.

6.2.11. atlyginti Paslaugų gavėjui nuostolius, patirtus dėl Sutartyje numatytų išpareigojimų nevykdymo ar Sutarties pažeidimo.

6.2.12. Paslaugų teikėjas išpareigoja be papildomo apmokėjimo teikti visas TIS infrastruktūros techninės įrangos funkcionalumo atstatymui reikalingas paslaugas.

6.3. Jei **Paslaugų teikėjas** vėluoja suteikti Paslaugas ar jų dalį per Paslaugų gavėjo nustatytus terminus (išskyrus Sutarties 6.4 punkte nustatytą atvejį), t. y. Paslaugų teikėjui nesuteikus Paslaugų Techninėje specifikacijoje nustatytais terminais, Paslaugų gavėjas neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį, reikalauja mokėti delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, juos skaičiuojant nuo bendros Sutarties vertės. Paslaugų gavėjas turi teisę išskaičiuoti delspinigius iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų. Delspinigių dydis Paslaugų teikėjui yra **0,05 (penkių šimtųjų) procento bendros Sutarties vertės**. Delspinigiai skaičiuojami ne ilgiau kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

6.4. Paslaugų teikėjui neišsprendus Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytų incidentų ir problemų (bendrai suprantamų, kaip sutrikimai) Pirkimo dokumentų 1 priede „Techninė specifikacija“ nustatytais terminais Paslaugų teikėjas privalo sumokėti Paslaugų gavėjui **50 Eur (penkiasdešimt Eurų 00 ct) dydžio delspinigius** už kiekvieną pavėluotą valandą.

6.5. tinkamai vykdyti visas prievoles, nustatytas Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose šių Paslaugų teikimui, ir (ar) kylančias iš šios Sutarties esmės.

## VII. PASLAUGŲ GAVĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Paslaugų gavėjas turi teisę:

7.1.1. reikalauti Paslaugų teikėjo sumokėti delspinigius, numatytus Sutartyje;

7.1.2. vienašališkai nutraukti Sutartį joje nustatyta tvarka;

7.1.3. reikalauti Paslaugų teikėjo nuostolių, patirtų dėl Sutartyje numatytų išpareigojimų nevykdymo ar Sutarties pažeidimo, atlyginimo;

7.1.4. Paslaugų gavėjui turint pastabų dėl Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytų ataskaitų, kurias pateikia Paslaugų teikėjas, jis turi teisę paprašyti Paslaugų teikėjo patikslinti pateiktas ataskaitas ir (ar) jas detalizuoti;

7.1.5. Paslaugų gavėjas turi teisę gauti iš Paslaugų teikėjo visą reikiamą informaciją ir dokumentaciją, susijusią su Paslaugų teikimu.

7.2. Paslaugų gavėjas **įsipareigoja**:

7.2.1. Paslaugų teikėjo prašymu nedelsiant užtikrinti Paslaugų teikėjo prašomą prieigą prie informacijos, duomenų, įrangos ir suteikti jam kitą pagalbą, kai to reikia tinkamai įgyvendinti Sutartį;

7.2.2. teikti Paslaugų teikėjui Sutarties vykdymui būtiną informaciją ir sudaryti Paslaugų teikėjui nuo Paslaugų gavėjo priklausančias sąlygas, kurios būtinos tinkamam Sutartyje ir jos prieduose nustatytų Paslaugų teikėjo išpareigojimų vykdymui. Gavęs Paslaugų teikėjo paklausimą dėl informacijos, reikalingos Sutarties vykdymui pateikimo, Paslaugų gavėjas išpareigoja prašomą informaciją pateikti Šalių suderintais terminais („Service Desk“), bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio paklausimo gavimo. Jeigu Paslaugų teikėjo prašomos pateikti informacijos apimtis yra didelė arba reikalauja papildomos analizės, Paslaugų gavėjui suteikiamas papildomas (Šalių suderintas) terminas informacijai pateikti;

7.2.3. sumokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis;

7.2.4. leisti Paslaugų teikėjo specialistams pasinaudoti Paslaugų gavėjo resursais, kurie yra būtini Paslaugų teikimui;

7.2.5. Paslaugų gavėjas, nesant Paslaugų teikėjo kaltės, praleidęs Sutartyje nustatytus apmokėjimo terminus, Paslaugų teikėjui reikalaujant, privalo sumokėti Paslaugų teikėjui **0,05 (penkių šimtųjų) procento dydžio delspinigius** nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Paslaugų gavėjo nuo pareigos įvykdyti savo pimininę prievolę Paslaugų teikėjui;

7.2.6. nedelsdamas raštu Sutarties 12.2. punkte nurodytu el. paštu informuoti Paslaugų teikėją apie pasikeitusių savo rekvizitus, teisinį statusą;

7.2.7. tinkamai vykdyti visas kitas prievolės, nustatytas Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose šių Paslaugų teikimui, ir (ar) kylančias iš šios Sutarties esmės.

## VIII. SUBTIEKĖJŲ (SUBTIEKĖJŲ) IR (AR) SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

8.1. Paslaugų teikėjas negali keisti Sutarties 2 priede „Pasiūlymo forma” nurodyto (-ų) subtiekJė (-ų) ir (ar) specialisto (-ų), dėl kurio (-ių) buvo susitarta Sutarties sudarymo metu, be Paslaugų gavėjo sutikimo. Paslaugų gavėjui sutikus su subtiekJė (-ų) ir (ar) specialisto (-ų) pakeitimu, Paslaugų gavėjas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekJė (-ų) ir (ar) specialisto (-ų) pakeitimo. Keičiamas (-i) subtiekJė (-ai) ir (ar) specialistas (-ai) turi turėti ne žemesnę, nei nurodyta Pirkimo dokumentuose, kvalifikaciją. Paslaugų teikėjo subtiekJė (-ai) ir (ar) specialistas (-ai) gali būti keičiamas (-i) šiais atvejais:

8.1.1. kai Paslaugų teikėjo subtiekJė (-ai) bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;

8.1.2. kai Paslaugų teikėjo subtiekJė (-ai) ir (ar) specialistas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju, subtiekJė (-ai) ir (ar) specialistui atsisakius teikti Paslaugas, specialistui susirgus, susižeidus ir pan.) nebegali teikti visų ar dalies Sutartyje ir jos prieduose nurodytų Paslaugų;

8.1.3. Paslaugų gavėjo iniciatyva, jei Paslaugų gavėjas yra pagrįstai nepatenkintas Paslaugų teikėjo Sutarties vykdymui paskirtu specialistu (-ais), raštu pateikęs prašymą pakeisti specialistą, nurodant motyvus.

8.2. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti subtiekJą (-us) ir (ar) specialistą (-us), turi raštu informuoti Paslaugų gavėją prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Paslaugų gavėjo raštišką sutikimą. Paslaugų gavėjui sutikus su subtiekJė (-ų) ir (ar) specialisto (-ų) pakeitimu, Paslaugų gavėjas su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekJė (-ų) pakeitimo, kuri pasirašo abi Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.3. Paslaugų teikėjo specialistai gali būti pakeisti tik gavus išankstinį rašytinį Paslaugų gavėjo sutikimą.

8.4. SubtiekJė (-ų) ir (ar) specialisto (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas **esminiu Sutarties pažeidimu**.

## IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*Force Majeure*)

9.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

9.3. Šalis turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių, dėl kurių Sutarties įvykdymas gali būti apribotas ar tapti neįmanomas ir jų įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per nustatytą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

9.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 1 (viena) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas.

## X. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis gali būti nutraukiama:

10.1.1. rašytiniu abiejų Šalių susitarimu;

10.1.2. Įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais, tvarka ir terminais.

10.2. Jei Šalys Sutartį nutraukia Šalių susitarimu, Šalių tarpusavio atsiskaitymų pagrindu laikoma faktiškai, tinkamai, iki Sutarties nutraukimo suteiktų Paslaugų, atitinkančių Sutarties bei jos priedų reikalavimus, kaina.

10.3. **Paslaugų gavėjas**, ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu informavęs Paslaugų teikėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

10.3.1. Paslaugų teikėjas siekia padidinti Sutartyje numatytus Paslaugų teikimo įkainius, išskyrus Sutarties 4.2. punkte numatytą atvejį;

10.3.2. Paslaugų teikėjas Sutarties neįvykdo ar netinkamai įvykdo (įskaitant ir subtiekejo (-ų) teikiamas paslaugas) ar esant esminiam Sutarties pažeidimui;

10.3.3. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.3.4. Paaiškejo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros pagal Įstatymo 46 straipsnio 1-4 dalių nuostatas (t. y. dėl pašalinimo pagrindu);

10.3.5. Paaiškeja, kad Paslaugų teikėjas, kartu su Pasiūlymu pateikė melagingą informaciją, turėjusią reikšmės pasiūlymo vertinimui, įskaitant ir subtiekejų teikiamą informaciją. Tai laikoma **esminiu sutarties pažeidimu**.

10.3.6. Paslaugų teikėjas nebeatitinka Pirkimo sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų.

10.3.7. Paslaugų teikėjas nesuteikia paslaugų per Techninėje specifikacijoje nurodytus terminus ir papildomą 14 (keturiolikos) kalendorinių dienų terminą, per kurį skaičiuojami delspinigiai už vėlavimą. Tai laikoma **esminiu Sutarties pažeidimu**.

10.5. Sutartis gali būti nutraukiama ir kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais pagrindais ir sąlygomis.

10.6. Paslaugų gavėjas, nesant Paslaugų teikėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį išpėjęs apie tai Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdėšimt) kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad Paslaugų teikėjas jau pradėjęs ją vykdyti. Šiuo atveju Paslaugų gavėjas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už iki Sutarties nutraukimo tinkamai suteiktas Paslaugas.

10.7. Paslaugų teikėjas, nesikreipdamas į teismą, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu išpėjęs Paslaugų gavėją ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, jeigu Paslaugų gavėjas ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių vėluoja atlikti mokėjimą daugiau kaip 30 kalendorinių dienų ir jeigu Paslaugų teikėjas apie vėlavimą prieš tai raštu pranešė Paslaugų gavėjui.

## **XI. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

11.1. Sutartčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

11.2. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, šia Sutartimi ir Pirkimo dokumentais.

11.3. Visi kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, tarp Šalių sprendžiami derybų būdu.

11.4. Jeigu per 30 (trisdėšimt) kalendorinių dienų ginčų nepavyksta išspręsti derybų būdu, jie sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais Lietuvos Respublikos teismuose pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.

## **XII. UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS**

12.1. Už Sutarties vykdymo priežiūrą atsakingas Paslaugų gavėjo atstovas: Elektroninių pirkimų skyriaus vedėjas .el. | |.paštas

Už Sutarties ir jos pasikeitimų paskelbimą atsakinga Paslaugų gavėjo atstovė: Administravimo skyriaus vyriausioji specialistė tel. | | I. paštas

12.2. Už Sutarties vykdymą atsakingas Paslaugų teikėjo atstovas: Sistemų integravimo ir konsultavimo skyriaus vadovo pavaduotojas, Jų nesant – juos pavaduojantys Paslaugų gavėjo atstovai.

## **XIII. KITOS SĄLYGOS**

13.1. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai šaliai.

13.2. Susirašinėjimas ir bendravimas tarp Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo vyksta lietuvių kalba.

13.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Įstatymo 17 str.1 d. nurodyti principai ir tikslai.

Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis.

13.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti bet kuri iš Šalių, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 (dvidešimt) dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

13.5. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

13.6. Šalys išsipareigoja per protinę terminą pranešti viena kitai raštu apie Sutarties 3 priede „Paslaugų teikimo kontaktinė informacija“ ir Sutarties 14 skyriuje nurodytų duomenų pasikeitimą. Šalis, tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.

13.7. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai Šaliai teisių ar išsipareigojimų pagal Sutartį.

13.8. Sutartis turi 5 (penkis) priedus, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

13.8.1. 1 priedas – Techninė specifikacija, 19 lapų;

13.8.2. 2 priedas – Pasiūlymo forma, 30 lapų;

13.8.3. 3 priedas – Asmenų, atsakingų už Paslaugų teikimą, kontaktinė informacija, 2 lapai;

13.8.4. 4 priedas – Paslaugų priėmimo – perdavimo aktas, 1 lapas;

#### **XIV. ŠALIŲ REKVIZITAI PASLAUGŲ GAVĖJAS**

Viešųjų pirkimų tarnyba

Juridinio asmens kodas: 188656261  
Kareivių g. 1 LT-08351 Vilnius  
Tel. (8 5) 219 7001  
Elektroninis paštas: info@vpt.lt  
Faks. (8 5) 213 6213  
A. s. Nr. LT58 7300 0100 0245 9708  
Bankas: AB bankas Swedbank  
Banko kodas: 73000  
Nėra PVM mokėtojas.

Direktoriaus pavaduotoja, laikinai atliekanti  
direktoriaus funkcijas  
Jovita Petkuviene

(parašas, data)

#### **PASLAUGŲ TEIKĖJAS**

UAB BAIP

Juridinio asmens kodas 301318539  
Gynėjų g. 14, LT-01109 Vilnius  
Tel. (8 5) 219 0000  
Elektroninis paštas: info@baip.lt  
Faks. -  
A. s. LT947290099010593379  
Bankas: AS „Citadele banka“ Lietuvos filialas  
Banko kodas: 72900  
PVM kodas: LT100003654017

Generalinis direktorius

Gytis Umantas

Vardas, pavardė

A.V.

Sutarties Nr. \_\_\_\_\_, sudarytos  
Sutarties Nr. \_\_\_\_\_, sudarytos  
2020 m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_\_ d.  
1 priedas

## IT INFRASTRUKTŪROS PRIEŽIŪROS IR APTARNAVIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### Turinys

1. BENDROJI DALIS .....	14
1.1. Paslaugų pirkimo tikslas .....	14
1.2. Paslaugų gavėjas .....	14
1.3. Paslaugų teikėjas .....	14
1.4. Paslaugų teikimo vieta .....	14
1.5. Paslaugų teikėjo atsakomybės ribos .....	14
1.6. Reikalavimai Paslaugoms .....	14
1.7. Sąvokos .....	14
2. TIS INFRASTRUKTŪROS TECHNINĖS IR PROGRAMINĖS ĮRANGOS APRAŠYMAS .....	17
2.1. TIS infrastruktūros techninės įrangos montavimo brėžiniai .....	17
2.2. Paslaugų teikėjo prižiūrimų TIS objektų sąrašas .....	18
3. REIKALAVIMAI TIS INFRASTRUKTŪROS PRIEŽIŪROS IR APTARNAVIMO PASLAUGOMS .....	23
3.1. Bendrieji reikalavimai .....	23
3.2. Reikalavimai Paslaugų įvykių registravimui .....	25
3.3. Reikalavimai TIS infrastruktūros stebėjimui, einamiesiems ir profilaktiniams darbams. ....	27
3.4. Reikalavimai Paslaugų įvykių sprendimui .....	30

## 1. BENDROJI DALIS

### 1.1. Paslaugų pirkimo tikslas

Viešųjų pirkimų tarnybos informacinių sistemų (toliau – TIS) infrastruktūros priežiūros ir aptarnavimo (angl. „maintenance and support“) paslaugų (toliau – Paslaugos) pirkimo tikslas:

- užtikrinti nepertraukiamą ir sklandų TIS infrastruktūros techninės įrangos funkcionavimą;
- užtikrinti nepertraukiamą ir sklandų TIS infrastruktūros programinės įrangos funkcionavimą;
- vykdyti TIS infrastruktūros resursų stebėseną ir kontrolę;
- optimizuoti TIS infrastruktūros technologinius procesus.

### 1.2. Paslaugų gavėjas

Paslaugų gavėjas yra Viešųjų pirkimų tarnyba (toliau – Paslaugų gavėjas).

### 1.3. Paslaugų teikėjas

Paslaugų teikėjas yra juridinis asmuo, kuris teiks infrastruktūros priežiūros ir aptarnavimo paslaugas (toliau – Paslaugų teikėjas).

### 1.4. Paslaugų teikimo vieta

TIS infrastruktūrą sudaranti tarnybinių stočių ir kompiuterių tinklo techninė ir programinė įranga yra įdiegta ir eksploatuojama administracinėse patalpose, esančiose Kareivių g. 1, Vilniuje, LT-08351.

Paslaugų gavėjas dalį infrastruktūros gali nuomotis ir debesijos resursų nuomos būdu, kuri būtų pasiekiamą per SVDPT tinklą, tačiau tokios infrastruktūros techninės įrangos Paslaugų teikėjas neprižiūri, o programinę įrangą prižiūri tik dalinai, per nuotolį, virtualių serverių lygyje (jų viduje esančias operacines sistemas ir įvairią kitą programinę įrangą), o Paslaugų gavėjas užtikrina tokių virtualių serverių veikimą ir prieinamumą savarankiškai.

### 1.5. Paslaugų teikėjo atsakomybės ribos

TIS infrastruktūros dalis, kuriai perkamos priežiūros ir aptarnavimo paslaugos, nurodyta 2 punkte.

### 1.6. Reikalavimai Paslaugoms

Reikalavimai Paslaugoms nurodyti 3 punkte.

### 1.7. Savokos

1.7.1. Paslaugų gavėjo darbo dienos – savaitės dienos nuo pirmadienio iki penktadienio (I-V), išskyrus Lietuvos Respublikos darbo kodekso 162 straipsnyje nustatytas švenčių dienas.

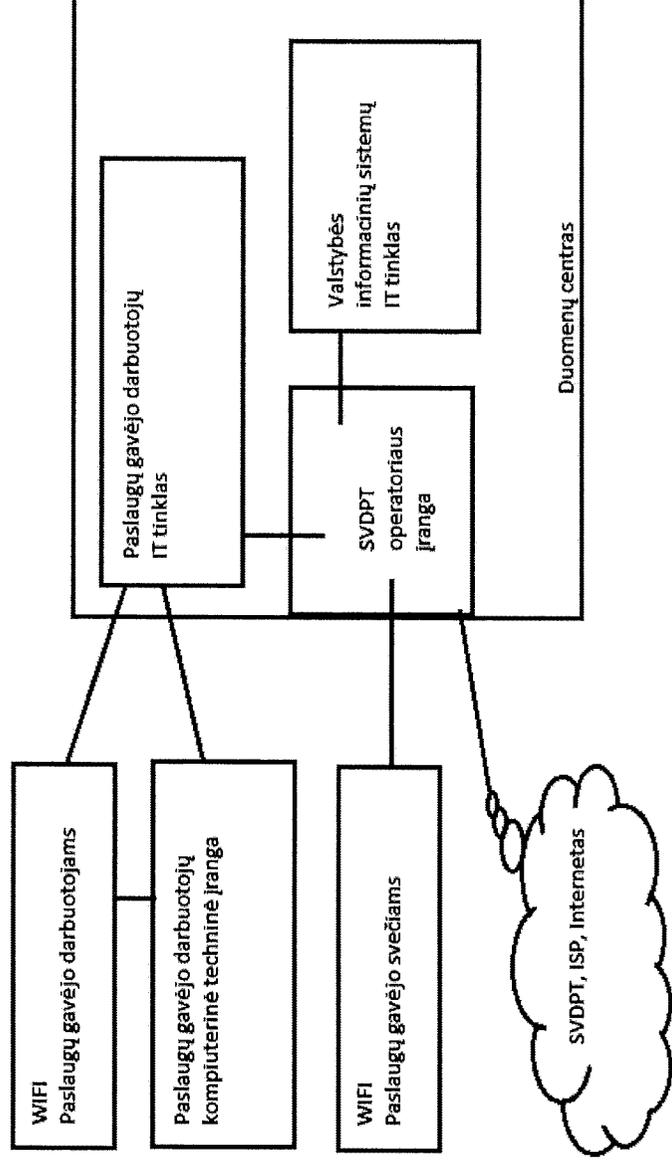
- 1.7.2. Darbo valandos – Paslaugų gavėjo darbo dienomis nuo pirmadienio iki ketvirtadienio nuo 8:00 iki 17:00 val., penktadienį nuo 8:00 iki 15:45 val. (UTC +02:00).
- 1.7.3. Nedarbo valandos – Paslaugų gavėjo darbo dienomis nuo 17:00 iki 8:00 val. (UTC +02:00) ir visos Paslaugų gavėjo nedarbo dienos.
- 1.7.4. Paslaugų teikimo laikas – Paslaugų gavėjo **darbo dienomis nuo 07:00 iki 19:00 val. (UTC +02:00)**.
- 1.7.5. Paslaugų naudotojai – TIS naudotojai ir administratoriai.
- 1.7.6. TIS infrastruktūros duomenų centras – patalpa, atitinkanti padidintus fizines ir informacijos saugos reikalavimus (2.1.2 punktas).
- 1.7.7. CVP IS – Centrinė viešųjų pirkimų informacinė sistema.
- 1.7.8. VPRV IS – Viešųjų pirkimų rizikos valdymo informacinė sistema.
- 1.7.9. VA IS – Vidaus administravimo informacinė sistema.
- 1.7.10. TIS infrastruktūros priežiūros ir aptarnavimo paslaugų įvykiai:
- 1.7.10.1. Incidentas – aptarnaujamos TIS infrastruktūros (techninės ir programinės įrangos) sutrikimas, nepriklausomai nuo jo kilmės, kai nutrūksta techninės ir programinės įrangos ar konkretaus proceso (angl. - service) darbingumas (pvz., neveikia el. pašto sistema ir dėl to nėra galimybės siųsti ir gauti elektroninių laiškų ir pan.). Incidentu nelaikomas techninės įrangos resursų, kurie gamintojų techninėse specifikacijose apibrėžiami kaip eksploatacinės medžiagos, trūkumas. Incidentu taip pat nelaikomas užsakymas pakeitimams (pvz., naujų teisių suteikimas naudotojams, papildomų funkcionalumų įdiegimas).
- 1.7.10.2. Problema – nežinoma vieno ar kelių incidentų kilimo priežastis arba, jei tas pats incidentas (tie patys incidentai) kartojasi periodiškai.
- 1.7.10.3. Klausimas – Paslaugų teikimo metu iškilusių problemų išaiškinimo reikalaujantis įvykis.
- 1.7.10.4. Informacijos užklausa – informacijos apie TIS infrastruktūrą užklausa.
- 1.7.10.5. TIS techninės ir (ar) programinės įrangos gedimas – įvykis, kai nutrūksta techninės ir programinės įrangos ar konkretaus proceso (angl. - service) darbingumas dėl techninės ir (ar) programinės įrangos gedimo.
- 1.7.10.6. TIS infrastruktūros konfigūracijos pakeitimai:
- Naudotojų paskyrų kūrimas, modifikavimas, teisių priskyrimas.
  - Gamintojo dokumentuoti programinės įrangos parametrų keitimai.
  - Gamintojo dokumentuoti tarnybinės stoties, tinklo komutatoriaus, diskų masyvo, juostinio įrenginio, ar ugniasienės taisyklių ir konfigūracijos keitimai.
  - Atsarginio duomenų kopijavimo tarnybinės stoties kopijavimo proceso taisyklių keitimas.
- 1.7.11. TIS infrastruktūros aktyvūs komponentai – savarankiškas kompiuterių tinklo įrenginys: tarnybinė stotis, ugniasienė, tinklo skirstytuvas, duomenų saugykla, atsarginio kopijavimo įrenginys, nepertraukiamo maitinimo šaltinis ir kiti montavimo spintose sumontuoti įrenginiai, išvardinti ir parodyti Techninės specifikacijos 2 punkte.

- 1.7.12. Teisės aktai, kuriais vadovaujamosi tvarkant TIS ir šiose sistemose tvarkomus duomenis ir užtikrinant jų saugumą:
- 1.7.12.1. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas;
  - 1.7.12.2. Lietuvos Respublikos energijos išteklių rinkos įstatymas;
  - 1.7.12.3. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymas;
  - 1.7.12.4. Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymas;
  - 1.7.12.5. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas;
  - 1.7.12.6. Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymas;
  - 1.7.12.7. Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašas, patvirtintas 2013 m. vasario 27 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 180;
  - 1.7.12.8. Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašas, Saugos dokumentų turinio gairių aprašas ir Elektroninės informacijos, sudarančios valstybės informacinius išteklius, svarbos įvertinimo ir valstybės informacinių sistemų, registų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo gairių aprašas, patvirtinti 2013 m. sausio 24 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 716;
  - 1.7.12.9. Informacinių technologijų saugos atitikties vertinimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministro 2004 m. gegužės 6 d. įsakymu Nr. 1V-156;
  - 1.7.12.10. Lietuvos ir tarptautinis standartas LST ISO/IEC 27002:2017 „Informacijos technologija. Saugumo metodai. Informacijos saugumo valdymo praktikos kodeksas“, reglamentuojantis saugų duomenų tvarkymą
  - 1.7.12.11. Lietuvos Respublikos standartuose LST ISO/IEC 27002:2017 „Informacinės technologijos. Saugumo metodai. Informacijos saugumo valdymo priemonių praktikos nuostatai“, LST ISO/IEC 27001:2017 „Informacinės technologijos. Saugumo metodai. Informacijos saugumo valdymo sistemos. Reikalavimai“;
  - 1.7.12.12. TIS nuostatai;
  - 1.7.12.13. kiti teisės aktai, reglamentuojantys duomenų tvarkymo teisėtumą, duomenų saugos valdymą bei informacinių sistemų valdytojų ir tvarkytojų veiklą.
- 1.7.13. Kitos vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme ir kituose teisės aktuose, kuriais vadovaujamosi tvarkant TIS ir jose saugomus duomenis, bei Lietuvos standartuose LST ISO/IEC 27002:2017 ir LST ISO/IEC 27001:2017 vartojamas sąvokas.

## 2. TIS INFRASTRUKTŪROS TECHNINĖS IR PROGRAMINĖS ĮRANGOS APRAŠYMAS

### 2.1. TIS infrastruktūros techninės įrangos montavimo brėžiniai

#### 2.1.1. TIS infrastruktūros loginė schema:



**Pastaba:** Paslaugų teikėjo atsakomybės ribos pažymėtos žaliomis linijomis.

#### 2.1.2. TIS infrastruktūros duomenų centro patalpos:



					Hyper-V host. ESET File Security 6.4+.	
6	2	EPS-DB	2		OS Windows 2008+. Hyper-V host. ESET File Security 7.1+.	HP ProLiant DL380G7
7	3	RVS- HOST	3		OS Windows 2008+. ESET File Security 7.1+. Hyper-V host.	HP ProLiant DL 360p Gen8
8	2	ESX	3		OS Esxi 5+. VMware host.	HP ProLiant DL380G7
9	2		2		OS Windows 2019+	Lenovo ThinkSystem SR630

**Pastaba:** Paslaugų gavėjas turi teisę esant poreikiui padidinti šioje lentelėje esančių įrenginių skaičių ne daugiau kaip 20 proc., nuo bendro įrangos skaičiaus, kuriuos Paslaugų teikėjas turi prižiūrėti nedidinant bendros priežiūros kainos. Naujuose įrenginiuose reikia prižiūrėti tokią pačią programinę įrangą, kuri yra aprašyta lentelėje.

#### 2.2.2. Virtualūs serveriai:

Nr.	Kiekis	ID	IS kategorija	Paslaugų teikėjo prižiūrima programinė įranga
1	15	FL, SRV, WEB, Pgl.	2	OS Windows 2008+. ESET File Security 7.1+.
2	2	DC-1	2	OS Windows 2012+. Microsoft AD DS. DNS rolė. ESET File Security 7.1+.
3	2	DC-2	3	OS Windows 2012+. ESET File Security 7.1+. Microsoft AD DS. DNS. DHCP.
4	1	WEB-04	2	OS Windows 2003+. ESET File Security 6.4+.
5	1	INT-01	2	OS Windows 2003+. ESET File Security 6.4+. MS SQL Srv 2005 Std. BizTalk.
6	1	VPM-INT	2	OS Windows 2012+. ESET File Security 7.1+. SQL2014 Express.
7	4	RVS- APP,DMZ RVS-Win- Bi	3	OS Windows 2012+. ESET File Security 7.1+.
8	2	RVS-SQL	3	OS Windows 2008+. ESET File Security 7.1+. MS SQL Server 2012.
9	1	DVS-01	3	OS Windows 2012+.

					ESET File Security 7.1+. MS SQL Server 2016.
10	1	EXCH	3		OS Windows 2012+. Microsoft Exchange Server 2013+. ESET Mail Security for MS Exchange Server.
11	1	LIEPA	3		OS Windows 2012+. Microsoft File Server rolė. ESET File Security 7.1+.
12	1	KLEVAS	3		OS Windows 2012+. ESET File Security 7.1+. XAMPP 7+ (įskaitant PHP 7+, Filezilla FTP 0.9+). OS CentOS 2.4+.
13	1	ZABBIX-01	2		OS CentOS 2.4+.
14	1	ZABBIX-02	3		OS Windows 7.
15	1	test win7	3		OS Windows 2012+. ESET File Security 7.1+. ESET Remote Administrator 6+. Microsoft SQL Server Express 2016+. Microsoft WSUS rolė.
16	1	VID	3		OS Windows 2008+. ESET File Security 7.1+. SQL 2008 R2 Express.
17	1	VC	2		OS Windows 2008+. ESET File Security 7.1+. Microsoft RRAS.
18	1	TEST_RR AS	2		OS Windows 2012+. ESET File Security 7.1+.
19	5	EPS-WEB, EPS-WIT, EPS-SS	2		OS Windows 2012+. ESET File Security 7.1+.
20	2	EPS-DB	2		OS Windows 2012+. MS SQL server Std 2016+. ESET File Security 7.1+.
21	1	ESPD	3		OS Windows 2012+. ESET File Security 7.1+.
22	1	ECOST	3		OS Windows 2012+. ESET File Security 7.1+.
23	1	RVS-Linux	3		LINUX Ubuntu 18.04 LTS
25	1	RVS-Linux-Open	3		Linux Ubuntu LTS
26	1	WIFI-01	3		OS Windows 2012+. ESET File Security 7.1+. Windows serveryje įdiegtos rolės: Active Directory Certificate Services (AD CS) ir Network Policy and Access Services (NPS)

**Pastaba:** Paslaugų gavėjas turi teisę esant poreikiui padidinti šioje lentelėje esančių įrenginių skaičių ne daugiau kaip 20 proc., nuo bendro įrangos skaičiaus, kuriuos Paslaugų teikėjas turi prižiūrėti nedidinant bendros priežiūros kainos. Naujuose įrenginiuose reikia prižiūrėti tokią pačią programinę įrangą, kuri yra aprašyta lentelėje.

### 2.2.3. Tinklo komutatoriai:

Nr.	Kiekis	ID	IS kategorija	Modelis
1	6	PR,DMZ,MGM	2	HP PROCURVE J4903A
2	2	MGM,LAN	2	HP PROCURVE J9726A
3	2	SAN	2	IBM SAN 24B-5
4	2	LAN	3	HP PROCURVE J19145A
5	6	WIFI	3	Cisco Aironet 1830
6	3	SwitchLAN	3	Cisco SG350X-48P 48-Port Gigabit PoE Stackable Managed Switch
7	2		2	Lenovo ThinkSystem NE1072T RackSwitch
8	2		2	Dell EMC Connectrix DC-6505B

**Pastaba:** Paslaugų gavėjas turi teisę esant poreikiui padidinti šioje lentelėje esančius įrenginių skaičių ne daugiau kaip 20 proc., nuo bendro įrangos skaičiaus, kuriuos Paslaugų teikėjas turi prižiūrėti nedidinant bendros priežiūros kainos.

### 2.2.4. Ugniasienės:

Nr.	Kiekis	ID	IS kategorija	Paslaugų teikėjo prižiūrima programinė įranga	Modelis
1	2	FG HA	2	FortiOS 5+.	FortiGate 300C

### 2.2.5. Diskų masyvai (duomenų saugyklos):

Nr.	Kiekis	ID	IS kategorija	Paslaugų teikėjo prižiūrima programinė įranga	Modelis
1	1	CVPIS-V5000	2	IBM V5000 programinė įranga	IBM Storwize V5000
2	1	RVS-P2000	3	HP P2000 programinė įranga	HP P2000
3	1	VAIS-EVA	3	HP HSV20S-B programinė įranga	HP Storageworks HSV20S-B EVA
4	1	VAIS-MSA	3	HP P2000 programinė įranga	HP MSA P2000G3
5	1	LENOVO-DM500H	2	Lenovo DM5000H programinė įranga	Lenovo ThinkSystem DM5000H Unified Hybrid Storage

### 2.2.6. Juostiniai įrenginiai:

Nr.	Kiekis	ID	IS kategorija	Modelis
1	1	VPT-TL 3	3	Fujitsu ETERNUS LT40
2	1	CIS-TL 2	2	IBM TS3200 Tape Library

### 2.2.7. Nepertraukiamo elektros tiekimo įranga (UPS):

N r.	Kiekis	ID	IS kategorija	Modelis
1	5	UPS-123	2	HP R5500
2	2	UPS-3	2	HP R/T 3000 G2

**Pastaba:** Paslaugų gavėjas turi teisę esant poreikiui padidinti šioje lentelėje esančius įrenginių skaičių ne daugiau kaip 20 proc., nuo bendro įrangos skaičiaus, kuriuos Paslaugų teikėjas turi prižiūrėti nedidinant bendros priežiūros kainos.

#### 2.2.8. Laidai ir jungtys:

Fiziniai įrenginiai, išvardinti 2.2.1. – 2.2.6. punktuose, tarpusavyje yra sujungti UTP tinklo kabeliais ir OFC šviesolaidiniais kabeliais, skirtais duomenų perdavimui.

Fiziniai įrenginiai, išvardinti 2.2.1. – 2.2.6. punktuose, yra įjungti į elektros tiekimo įrangą, išvardintą 2.2.7. punkte.

**Pastaba:** Paslaugų teikėjas privalo prižiūrėti visą Paslaugų gavėjo turimą laidų ir jungčių kiekį, įskaitant ir visus būsimus pakeitimus.

### 3. REIKALAVIMAI TIS INFRASTRUKTŪROS PRIEŽIŪROS IR APTARNAVIMO PASLAUGOMS

#### 3.1. Bendrieji reikalavimai.

- 3.1.1. TIS infrastruktūros priežiūros ir aptarnavimo paslaugų įvykių registravimas.  
Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti 3.2 punkto reikalavimus „Reikalavimai TIS infrastruktūros priežiūros ir aptarnavimo paslaugų įvykių registravimui“.
- Paslaugų teikėjas privalo turėti veikiančią pagalbos tarnybos sistemą (elektroninę pagalbos ir darbų kontrolės sistemą – angl. „Service Desk“), arba lygiavertę alternatyvą, atitinkančias 3.2 punkto reikalavimus.
- Paslaugų teikėjas **per 5 (penkias) darbo dienas** nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo pateikia Paslaugų gavėjui sistemos aprašymą, suteikia naudotojo vardą ir laikiną prisijungimo slaptažodį.
- Paslaugų gavėjui pareikalavus, Paslaugų teikėjas privalo pademonstruoti sistemos funkcionalumą.
- 3.1.2. TIS infrastruktūros stebėjimas, einamieji ir profilaktiniai priežiūros darbai.  
Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti 3.3 punkto reikalavimus „Reikalavimai TIS infrastruktūros stebėjimui, einamiesiems ir profilaktiniams darbams“.
- Paslaugų teikėjas privalo **per 2 savaites** nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo pateikti Paslaugų gavėjui ir su juo suderinti stebimų TIS infrastruktūros parametrų sąrašą.
- Paslaugų teikėjas privalo **per 2 savaites** nuo sutarties įsigaliojimo suderinti stebimų parametrų sąrašą ir **per 1 mėnesį** nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo įdiegti ir sukonfigūruoti automatinę TIS infrastruktūros stebėjimo sistemą (šiuo metu Paslaugų gavėjas naudoja „Zabbix“ programinę įrangą TIS stebėjimui, tačiau Paslaugų teikėjas turi teisę naudoti kitą programinę įrangą).
- 3.1.3. TIS infrastruktūros priežiūros ir aptarnavimo paslaugų įvykių sprendimas.  
Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti 3.4 punkto reikalavimus „Reikalavimai TIS infrastruktūros priežiūros ir aptarnavimo paslaugų įvykių sprendimui“.
- 3.1.4. Paslaugų teikimo valdymo procedūros.  
Paslaugų teikėjas **per 5 (penkias) darbo dienas** po Pirkimo sutarties įsigaliojimo privalo pateikti ir suderinti su Paslaugų gavėju TIS infrastruktūros priežiūros ir aptarnavimo paslaugų administravimo procedūras (tvarkoje turi būti detalizuoti komunikacijos, perkamos paslaugos teikimo procesai, papildomų paslaugų, aprašytų 3.1.6. punkte, faktinės apskaitos vykdymas), kurios užtikrintų šioms Paslaugoms keliamų reikalavimų vykdymą.

### 3.1.5. TIS priežiūros paslaugų ataskaitos.

Paslaugų teikėjas kas mėnesį privalo parengti ir Paslaugų gavėjui pateikti TIS infrastruktūros priežiūros ir aptarnavimo paslaugų ataskaitą už kiekvieną praėjusį (ataskaitinį) kalendorinį mėnesį ir pateikti ją Pirkimo sutartyje nurodyta tvarka ir terminais ne vėliau kaip per 5 einamojo mėnesio darbo dienas, o gruodžio mėnesį – už einamąjį (gruodžio) mėn. pateikti preliminarą ataskaitą, kurios pagrindu Tarnyba galėtų apmokėti sąskaitą, ne vėliau, kaip likus 7 darbo dienoms iki gruodžio mėnesio paskutinės dienos.

TIS infrastruktūros priežiūros ir aptarnavimo paslaugų ataskaitoje turi būti nurodyta:

- a) Incidentai, problemos, gedimai per ataskaitinį mėnesį, sugrupuojant juos pagal informacinės sistemos kategoriją ir pagal komponentą (tarnybinė stotis, ugniasienė, duomenų saugykla ir pan.), bei nurodant užregistravimo ir išsprendimo laiką;

Nr.	Tipas (incidentas, problema, gedimas)	IS kategorija	Komponentas	Užregistravimo laikas	Išsprendimo laikas

- b) Bendra prastovų trukmė per ataskaitinį mėnesį, sugrupuojant jas pagal informacinės sistemos kategoriją ir pagal komponentą (tarnybinė stotis, ugniasienė, duomenų saugykla ir pan.);

Nr.	IS kategorija	Komponentas	Bendra prastovų valandomis	trukmė

- c) TIS infrastruktūros resursų panaudojimo rodikliai (CPU, RAM atmintis, tinklo apkrova) per ataskaitinį mėnesį;
- d) Laisva laikmenų erdvė duomenų saugyklose bei tarnybinių stočių standžiuosiuose diskuose.
- e) Rekomendacijų pateikimas procesų optimizavimui, prioritetų nustatymui, duomenų bazių indeksavimui, techninių ir programinių įrangų atnaujinimui.
- f) Ataskaitos pateikimas apie nuolatinius, kasdieninius, kas savaitinius, ir kasmetinius darbus.
- g) Išvadų ir rekomendacijų pateikimas dėl IT infrastruktūros vystymo.

### 3.1.6. Papildomų paslaugų užsakymas ir teikimas.

Papildomas paslaugas neįtrauktas į Techninę specifikaciją, tačiau susijusias su TIS infrastruktūros plėtra ir keitimu (pvz. virtualių tarnybinių stočių įdiegimas, duomenų bazių migracija, testavimo aplinkų sukūrimas, nepertraukiamo maitinimo šaltinių baterijų keitimas, atstatymo plano (Disaster Recovery) ruošimas, Infrastruktūros konsolidavimo bei centralizavimo darbus, Tarnybinių stočių migravimo iš fizinės į virtualią aplinką darbus, ir pan.), Paslaugų gavėjas užsako pagal poreikį, o apmoka pagal Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytą žmogaus darbo valandos įkainį.

Papildomos paslaugos negali viršyti 300 žmogaus darbo valandų per visą Sutarties laikotarpį.

Už Papildomas paslaugas bus apmokama pagal pasiūlyme pateiktą valandinį įkainį ir įvertinus faktiškai dirbtą laiką.

#### 3.1.7. Paslaugų teikimo pabaigos darbai.

Pasibaigus Paslaugų teikimo terminui Paslaugų teikėjas privalo perduoti Paslaugų gavėjui visą Paslaugų teikimo metu sukauptą dokumentaciją, jam priimtina forma, bei supažindinti naują Paslaugų teikėją, ir (ar) Paslaugų gavėją su visa informacija būtina sklandžiam ir nenutrūkstamam Paslaugų teikimui. Perduodamoje dokumentacijoje be kitos informacijos privalo būti nurodyta:

- Visų prižiūrimų objektų sąrašas su jų modelių pavadinimais, pavadinimais tinkle, IP adresais;
- Visų prižiūrimų objektų sisteminiai vardai ir slaptažodžiai;
- Nestandartinių konfigūracijų aprašymas arba deklaracija, kad nėra nestandartinių konfigūracijų, kurių nežinant būtų neįmanomas arba būtų apsunkintas sistemų administravimas.

#### 3.1.8. Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo bendravimas.

Bendravimas tarp šalių vyksta lietuvių kalba Paslaugų tiekėjas turi užtikrinti kokybiškas vertimo paslaugas, jei specialistai nebendrauja lietuvių kalba.

### 3.2. Reikalavimai Paslaugų įvykių registravimui.

#### 3.2.1. Pagalbos tarnybos sistema (angl. Service desk).

Pagalbos tarnybos sistema Paslaugų gavėjui turi būti prieinama internetu ir apsaugota SSL protokolu.

Pagalbos tarnybos sistema privalo turėti TIS infrastruktūros priežiūros ir aptarnavimo paslaugų įvykių valdymo funkcionalumą. Pagalbos tarnybos sistema turi užtikrinti:

- a) Galimybę Paslaugų gavėjui registruoti TIS infrastruktūros priežiūros ir aptarnavimo paslaugų incidentus, problemas ir gedimus bei stebėti jų sprendimo eigą (filtruojama pagal požymius: nepračeta, vykdoma, įvykdyta);

- b) Automatinį Paslaugų gavėjo informavimą apie TIS infrastruktūros priežiūros ir aptarnavimo paslaugų incidentų, problemų ir kompiuterinės aparatinės įrangos gedimų užregistravimą sistemoje;
  - c) Galimybę Paslaugų gavėjui registruoti TIS infrastruktūros priežiūros ir aptarnavimo paslaugų užklausas;
  - d) Galimybę Paslaugų gavėjui gauti ataskaitas (incidentai, problemos ir privalo būti filtruojamos pagal šiuos kriterijus: nepradėta, vykdoma, įvykdyta).
  - e) Automatinį incidentų, problemų, ar gedimų registravimą pagal stebėjimo sistemoje gautą informaciją.
- 3.2.2. TIS infrastruktūros priežiūros ir aptarnavimo paslaugų įvykių registravimas. Turi būti galimybė registruoti įvykius:
- Pagalbos tarnybos sistemoje - kiekvieną dieną, visą parą (24x7);
  - Elektroniniu paštu - kiekvieną dieną, visą parą (24x7);
  - Telefonu – Paslaugų teikimo laiku.
- Kontaktinė informacija nurodoma Pirkimo sutartyje.

- 3.2.3. Tiekėjas turi būti įdiegęs sprendimą centralizuotam IT paslaugų portfelio būsenos atvaizdavimui, atitinkantį šiuos reikalavimus:
- Galimybė realiu laiku matyti esamą kritinės IT infrastruktūros statusą (veikimo būseną, diskinės vietos stebėjimas realiu laiku ir Paslaugos gavėjo informavimas likus mažiau nei nustatyta riba (procentas)).
  - Rezervinio kopijavimo atlikimo statuso stebėjimas realiu laiku.
  - Paslaugų lygio susitarimo vykdymo (angl. Service Level Agreement- SLA) stebėjimas
  - Galimybė automatizuoti procesus, susijusius su kasdieniųjų užduočių įgyvendinimu, keitimų tvirtinimais.
  - IT paslaugų tarnybos aktyvių kreipinių statistikos atvaizdavimas, rodant kritinių, vėluojančių kreipinių skaičių.
  - Stebėsenos sistemos statistikos atvaizdavimas.
  - Galimybė vizualizuoti visą aukščiau paminėtą informaciją bendrame lange (dashboard).
  - Galimybė prijungti kelių tiekėjų pagalbos tarnybos sistemas ir rodyti realaus laiko informaciją į vieningą valdymo platformą.
  - galimybė pasiekti papildomą detalią informaciją apie aktualius įvykius ir valdomus kreipinius aktyvuojant nuorodas („drill-down”).
- 3.2.4. Paslaugų gavėjas **1 kartą per darbo dieną** gali reikalauti, o Paslaugų teikėjas privalomai pateiktą informaciją apie registruotų įvykių eigą ir būseną elektroniniu paštu ar telefonu, ne vėliau kaip **per 4 darbo valandas** nuo paklausimo.

- 3.2.5. Paslaugos teikėjo Pagalbos tarnyba, kuri atitiktų šiuos reikalavimus:
- a) siunčiamų pranešimų ir informacijos juose konfidencialumo užtikrinimas;
  - b) galimybė nustatyti laiško galiojimo laiką, po kurio gavėjas negalės peržiūrėti laiško turinio ir prisegtų dokumentų;
  - c) siunčiamo laiško atidarymas užtikrinamas papildomu kodu;
  - d) laiško šifravimui nuo siuntėjo iki gavėjo darbo vietos turi būti naudojamas algoritmas ne silpnesnėmis kaip AES-256.

- 3.2.6. Tiekėjas turi būti įsidieges sprendimą, kurio pagalba visi privileijuoti (administratoriaus) prisijungimai prie sprendimo techninės platformos būtų išrašomi, ir esant perkančiosios organizacijos poreikiui suteikiama išrašyta sesija. Sesijos turi būti saugomos ne trumpiau kaip 6 mėn. Sesijų išrašymas suprantamas kaip automatinis prisijungimo vaizdo išrašymas ir klaviatūros naudojimo fiksavimas, kurio negalėtų išjungti prisijungiantis administratorius.
- 3.2.7. Sutarties teikimo pradžioje (**per 1 mėnesį**), turės būti paleista ir suderintos šios paslaugos procedūros (gedimų registracija, automatinis sistemos informavimas, konfigūracinių vienetų suvedimas į sistemą ir pan.). Visos pagalbos tarnybos paslaugos bei procesai (incidentų, pakeitimų, problemų, konfigūracijų) turi būti teikiamos remiantis ITIL praktika. Suderinus procedūras, pasirašomas įvedimo suderinimo protokolas.

3.3. Reikalavimai TIS infrastruktūros stebėjimui, einamiesiems ir profilaktiniams darbams.

3.3.1. TIS infrastruktūros stebėjimo sistema (**nuolatiniai darbai**).

3.3.1.1. Automatinis TIS infrastruktūros stebėjimas turi būti vykdomas išsisa parą (**24x7**).

3.3.1.2. TIS infrastruktūros stebėjimo sistema turi fiksuoti konfigūruojamus įvykius ir analizuoti duomenis iš šių (bet neapsiribojant) duomenų šaltinių:

- Standartinės ICMP užklauso (PING);
- SNMP protokolu veikiančys duomenų šaltiniai;
- Atsako į parengtą HTTP užklausa formatas bei trukmė;
- Windows System ir Application žurnalų informacija;
- HP Systems Insight Manager įvykiai;
- WMI informacija;
- Windows Performance Monitor skaitikliai;
- IPMI įrenginiai.

3.3.1.3. TIS infrastruktūros stebėjimo sistema turi stebėti šiuos, bet neapsiribojant, tarnybinių stočių parametrus:

- Visa ir laisva erdvė MB (megabaitais) tam tikrame diske;
- Tam tikros rinkmenos (angl. File) tapatumo patikrinimas (kontrolinė suma);
- Vidutinis standžiojo disko skaitymo operacijų eilės ilgis;
- Vidutinis standžiojo disko rašymo operacijų eilės ilgis;
- Perskaitytų iš standžiojo disko baitų skaičius per sekundę;
- Išrašytų į standųjį diską baitų skaičius per sekundę;
- Visos ir laisvos atminties kiekis MB (megabaitais);
- Tarnybinės stoties būseną (aktyvus / neaktyvus);
- Tarnybinės stoties aktyvios būsenos trukmė (val.);
- Procesų, sesijų skaičius;
- Procesoriaus apkrova.

3.3.1.4. TIS infrastruktūros stebėjimo sistema turi automatiškai reaguoti į TIS infrastruktūros techninės įrangos siunčiamus aliarmo pranešimus (angl. -

*SNMP traps*), priklausomai nuo suderintos tvarkos (angl. – *policy*), ir atitinkamai užregistruoti incidentą pagalbos tarnybos (Service Desk) sistemoje.

3.3.1.5. TIS infrastruktūros stebėjimo sistema turi palaikyti automatinį TIS infrastruktūros kompiuterių tinklo identifikavimą (angl. - *discovery*).

3.3.1.6. TIS infrastruktūros stebėjimo sistema turi palaikyti stebėjimo parametrų rinkinius – hierarchinį duomenų konsolidavimą (pvz., komponentai--> paslaugos), kad būtų galima stebėti procesų (angl. *services*) būklę kompleksišškai.

### 3.3.2. Reguliarūs darbai kas dieną.

3.3.2.1. TIS atsarginio duomenų kopijavimo sistemų atsarginio duomenų kopijavimo procesų įvykdymo patikrinimas.

3.3.2.2. TIS infrastruktūros duomenų saugyklų ir tarnybinių stočių diskų patikrinimas.

3.3.2.3. TIS integracijos (BizTalk) tarnybinių stočių neautomatizuoto tvarkymo reikalaujančių pranešimų apdorojimas.

3.3.2.4. Paslaugų teikėjas stebi TIS infrastruktūros resursus (3.3.1.3.). Jei TIS infrastruktūros resursai artėja prie kritinės ribos – Paslaugų teikėjas, suderinęs su Paslaugų gavėju, atlieka reikiamus TIS infrastruktūros pakeitimus.

### 3.3.3. Reguliarūs darbai kas savaitę.

3.3.3.1. TIS infrastruktūros stebėjimo sistemos pranešimų tikrinimas.

3.3.3.2. Tarnybinių stočių diskų rinkmenų sistemų (angl. File System) patikrinimas ir diskinės vietos perskirstymas.

3.3.3.3. Operacinių sistemų kritinių (būtinų konkrečiai aplinkai) ir saugumo atnaujinimų diegimas. Operacinių sistemų perkrovimas (angl. „restart“) atliekamas Paslaugų gavėjo ne darbo valandomis, išskyrus atvejus, kai toks perkrovimas neįtakoja informacinių sistemų veikimo ir informacinių sistemų naudotojų.

3.3.3.4. Tarnybinių stočių operacinių sistemų ir duomenų bazių valdymo sistemų standartinių atnaujinimų paketų diegimas.

3.3.3.5. TIS infrastruktūros ugniasienių programinės įrangos atnaujinimas (jei pateikia gamintojas). Darbai atliekami suderinus laiką su Paslaugų gavėju.

3.3.3.6. TIS antivirusinės programinės įrangos atnaujinimų diegimas.

3.3.3.7. TIS Integracijos (BizTalk) tarnybinių stočių pranešimų srauto našumo rodiklių įvertinimas ir dokumentavimas.

3.3.3.8. TIS atsarginio duomenų kopijavimo sistemos kopijavimo procesų inspektavimas.

3.3.3.9. TIS Duomenų bazių valdymo sistemų replikacijų su kitomis duomenų bazių sistemomis priežiūra.

3.3.3.10. Visų TIS infrastruktūros įrenginių ir tarnybinių stočių administratorių sąrašo (aktyvus / uždraustas) surinkimas.

- 3.3.3.11. Įvykių žurnalų ir sistemos darbo ataskaitų nagrinėjimas, bei svarbių įvykių sprendimas, visuose šios Techninės Specifikacijos 2.2. punkte aprašytuose įrenginiuose bei programinėje įrangoje.
- 3.3.4. Reguliarūs Tarnybinių stočių įrangos priežiūros darbai (atnaujinimų diegimas pagal gamintojo rekomendacijas) **kas mėnesį**:
  - 3.3.4.1. BIOS valdymas.
  - 3.3.4.2. Scenarijų (skriptų) paleidimas ir valdymas.
  - 3.3.4.3. Tarnybų (Services) statuso nuolatinė patikra ir valdymas.
  - 3.3.4.4. Sisteminio žurnalo (System Event Log) patikra.
  - 3.3.4.5. Saugos žurnalo (Security Event Log) patikra.
  - 3.3.4.6. Veiklos žurnalų patikra (Application Event Log).
  - 3.3.4.7. Antivirusinės programos atnaujinimų valdymas.
  - 3.3.4.8. Saugos politikų (Security Policy) peržiūra ir atnaujinimas.
  - 3.3.4.9. Saugos pataisymų patikra.
  - 3.3.4.10. Atnaujinimų (Service Pack/Hot Fix) diegimas.
  - 3.3.4.11. Nujos programinės įrangos tinkamumo nustatymas.
  - 3.3.4.12. Sistemos vartotojų profilių valdymas (User management).
  - 3.3.4.13. Veiklos ataskaitų patikra ir valdymas.
  - 3.3.4.14. Reguliariai leidžiamų užduočių kūrimas, patikra.
  - 3.3.4.15. Saugos šablonų kūrimas ir valdymas.
  - 3.3.4.16. Atsarginio duomenų kopijavimo valdymas.
  - 3.3.4.17. Duomenų diskų defragmentavimas.
  - 3.3.4.18. Diskų ir diskų skirstinių valdymas.
  - 3.3.4.19. Momentinių kopijų (Volume Shadow Copy) tarnybos valdymas.
  - 3.3.4.20. Klasterio valdymas.
  - 3.3.4.21. „System State“ atsarginis duomenų kopijavimas
- 3.3.5. Reguliarūs darbai **kas 12 mėnesių**.
  - 3.3.5.1. Darbai yra atliekami sudėrinus laiką su Paslaugų gavėju ir įforminami laisvos formos aktu.
  - 3.3.5.2. TIS infrastruktūros komponentų ir jungiamųjų laidų patikrinimas ir profilaktika.
  - 3.3.5.3. TIS kompiuterių tinklo nepertraukiamo elektros maitinimo šaltinių patikrinimas.
  - 3.3.5.4. TIS infrastruktūros tarnybinių stočių ir operacinių sistemų laikinų bylų pašalinimas.
  - 3.3.5.5. Visų TIS infrastruktūros sisteminių ir administratorių slaptažodžių pakeitimas.
  - 3.3.5.6. Dubliuotų TIS infrastruktūros techninės įrangos komponentų, veikiančių „aukšto patikimumo“ režimu, testavimas.
  - 3.3.5.7. Atsarginio duomenų kopijavimo sistemos testavimas – Bandomasis elektroninės informacijos atstatymas iš rezervinių kopijų Paslaugų gavėjo testavimo aplinkoje.

- 3.3.5.8. Šios Techninės Specifikacijos 2.2. punkte aprašytų įrenginių gamyklinės programinės įrangos (angl. „firmware“) atnaujinimo įvertinimas, ir, esant poreikiui, atnaujinimas.
- 3.3.5.9. Profilaktinis diskų patikrinimas bei defragmentavimas pagal sudarytą grafiką, kuri pateikia Paslaugų teikėjas.
- 3.3.5.10. Atstatymo iš rezervinių kopijų veikimo patikrinimas, pasirinktinai iš vieno serverio.
- 3.3.5.11. IT infrastruktūros greitaveikos ir našumo įvertinimas.

### 3.4. Reikalavimai Paslaugų įvykių sprendimui.

- 3.4.1. CVP IS priskiriama valstybės institucijų ir įstaigų informacinių sistemų antrai kategorijai, todėl jos neveikimo laikotarpis, vadovaujantis Techninių valstybės registru (kadastrų), žinybinių registru, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimų, patvirtintų Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2013 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. IV-832, (toliau – Įsakymas) 5.11.3 punktu, negali būti ilgesnis nei **12 val.**, o vadovaujantis 5.12.11 punktu – per metus turi būti užtikrintas prieinamumas ne mažiau kaip **96 proc.** laiko visą parą.
- 3.4.2. VA IS ir VPRV IS priskiriama valstybės institucijų ir įstaigų informacinių sistemų trečiai kategorijai, todėl jos neveikimo laikotarpis, vadovaujantis Įsakymo 5.11.2 punktu, negali būti ilgesnis nei **16 val.**, o vadovaujantis Įsakymo 5.12.11 punktu – per metus turi būti užtikrintas prieinamumas ne mažiau kaip **90 proc.** laiko darbo metu darbo dienomis.

### 3.4.3. Incidentų ir problemų sprendimo tvarka.

- 3.4.3.1. **1-asis reagavimo lygis** – reagavimo ir atsako laikas yra **30 minučių darbo valandomis** po susisiekiimo su Paslaugų teikėju per Pagalbos sistemą, telefonu ar el. paštu.  
Konsultacijos turi būti suteiktos nedelsiant.
- 3.4.3.2. Incidentai ir problemos turi būti sprendžiamos, atsižvelgiant į Techninės specifikacijos 3.4.1-3.4.2 punktų reikalavimus.
- 3.4.3.3. TIS infrastruktūroje įdiegtų taikomųjų programų (aplikacijų) sutrikimų, nesusijusių su TIS infrastruktūros techninės / programinės įrangos gedimais (Techninės specifikacijos 1.7.11 punktas), šalinimas (išskyrus taikomųjų programų funkcinės klaidas):
- Valstybės **antros** kategorijos informacinių sistemų sutrikimai turi būti pašalinti per **1 val.** po pranešimo apie incidentą ar problemą užregistravimo, jeigu tai neapribota dėl informacinės sistemos funkcinų klaidų;
  - Valstybės **trečios** kategorijos informacinių sistemų sutrikimai turi būti pašalinti per **3 val.** po pranešimo apie incidentą ar problemą

užregistravimo, jeigu tai neapribota dėl informacinės sistemos funkcinių klaidų.

- Valstybės antros kategorijos informacinių sistemų sutrikimai šalinami skubos tvarka, taip, kaip numatyta Techninės specifikacijos 3.4.1 punkte. Šio Pirkimo atveju veikimo sutrikimu, kurį išpareigoja pašalinti Paslaugų teikėjas, nelaikomi sutrikimai, susiję su techninės ir / ar programinės įrangos, esančios už Paslaugų teikėjo atsakomybės ribų, nurodytų Techninės specifikacijos 1.5 punkte, sutrikimais: interneto ryšio sutrikimai, elektros energijos tiekimo sutrikimai, oro kondicionavimo sutrikimai.

### **3.4.4. TIS techninės įrangos gedimų sprendimo tvarka**

3.4.4.1. **2-asis reagavimo lygis** – reagavimo laikas yra **1 darbo valanda** po susisiekimu su Paslaugų teikėju per Pagalbos sistemą, telefonu ar el. paštu. Konsultacijos turi būti suteiktos nedelsiant.

3.4.4.2. Paslaugų teikėjas išpareigoja aptarnauti visą Techninės specifikacijos 2 punkte išvardintą TIS infrastruktūros techninę įrangą Paslaugų teikimo vietoje, įskaitant ir techninės įrangos sujungimo bei elektros laidus.

3.4.4.3. Jei TIS infrastruktūros techninė įranga negali būti sutaisyta Paslaugų gavėjo patalpose, Paslaugų teikėjas TIS infrastruktūros techninę įrangą taisymui išveža ir po taisymo atveža savo sąskaita.

3.4.4.4. TIS infrastruktūros techninės įrangos gedimai turi būti pašalinti atsižvelgiant į Techninės specifikacijos 3.4.1-3.4.2 punktų reikalavimus:

- Valstybės **antros** kategorijos informacinių sistemų sutrikimai turi būti pašalinti per **3 val.** po Paslaugų gavėjo pranešimo apie incidentą ar problemą užregistravimo.
- Valstybės **trečios** kategorijos informacinių sistemų sutrikimai turi būti pašalinti per **5 val.** po Paslaugų gavėjo pranešimo apie incidentą ar problemą užregistravimo.

3.4.4.5. Paslaugų teikėjas išpareigoja be papildomo apmokėjimo teikti visas TIS infrastruktūros techninės įrangos funkcionalumo atstatymui reikalingas paslaugas.

3.4.4.6. Keičiant TIS infrastruktūros standžiuosius diskus sugedę diskai Paslaugų teikėjui negražinami.

### **3.4.5. TIS infrastruktūros konfigūracijos pakeitimų sprendimo tvarka**

3.4.5.1. **3-asis reagavimo lygis** – reagavimo laikas yra **1 darbo diena** po susisiekimu su Paslaugų teikėju per Pagalbos sistemą, telefonu ar el. paštu.

3.4.5.2. Paslaugų gavėjas gali užregistruoti iki **10** pakeitimų per kalendorinį mėnesį, kurie turi būti išspręsti ne vėliau kaip per **5 darbo dienas**; Iš jų, iki **20 %** pakeitimų gali būti registruojami kaip vidutinio prioriteto, kurie turi būti išspręsti ne vėliau kaip per **8 darbo valandas**. Terminai gali būti nukelti pagal atskirą susitarimą.

3.4.5.3. Darbai atliekami ne darbo valandomis tuo atveju, jei reikia stabdyti TIS infrastruktūros tarnybinių stočių darbą.

### **3.4.6. Klausimų ir informacijos užklausų sprendimo tvarka**

3.4.6.1. **4-asis reagavimo lygis** – reagavimo laikas yra **5 darbo dienos** po susisiekimu su Paslaugų teikėju per Pagalbos sistemą, telefonu ar el. paštu.

3.4.6.2. Paslaugų gavėjas gali užregistruoti **iki 20 klausimų** ar informacijos užklausų per kalendorinį mėnesį, kurie turi būti išspręsti ne vėliau kaip **per 1 mėnesį**; Iš jų, **iki 20 %** klausimų ar informacijos užklausų gali būti registruojami kaip vidutinio prioriteto, kurie turi būti išspręsti ne vėliau kaip **per 2 darbo dienas**. Terminai gali būti nukelti pagal atskirą susitarimą.

---

2020-09-30 17:51:33

**baip**

Sutarties Nr. \_\_\_\_\_, sudarytos  
2020 m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_\_ d.  
2 priedas

**PASIŪLYMO FORMA**  
**IT INFRASTRUKTŪROS PRIEŽIŪROS IR APTARNAVIMO PASLAUGOS**

2020-09-30

(Data)

Vilnius

Vieša)

Paslaugų teikėjo pavadinimas <i>/Jeigu dalyvauja tikro subjekto grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	UAB BAIP
Paslaugų teikėjo adresas	Gynėjų g. 14 LT-01109 Vilnius
Įmonės kodas	301318539
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Valdimaras Aničkis
Telefono numeris	852190000
El. pašto adresas	info@baip.lt

1. Šio pasiūlymą pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

• Atviro konkurso sąlygose;

• kituose Pirkimo dokumentuose.

2. Atsižvelgdami į Pirkimo sąlygose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą IT infrastruktūros priežiūros ir aptarnavimo paslaugoms pirkti.

3. Šioje pasiūlymo dalyje nurodome informaciją bei duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudarytų pirkimo sutartį. Siūlomos paslaugų savybės tokios:

a) 1 lentelė. Pasiūlymo kaina

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. kaina Eur be PVM	Kaina be PVM, Eur (3*4)	Kaina su PVM, Eur (5+(5*PVM tarifas proc./100)
	<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>	<i>6.</i>
1.	Viešųjų pastatinių tarnybos informacinių sistemų infrastruktūros priežiūros ir aptarnavimo paslaugos	Mėn.	36 mėn.	890,00	32 040,00	38 768,40
2.	Papildomos paslaugos, susijusios su Viešųjų pastatinių tarnybos informacinių sistemų infrastruktūros plėtra ir keitimu	Žmogaus darbo valanda	300*	30,00	9 000,00	10 890,00
Iš viso (stulpelio Nr. 6 reikšminių suma):						49 658,40

\**Lentelėje yra nurodytas maksimalus paslaugų kiekis 36 (trisdešimt šešioms) mėnesiams, tikslus perkamų papildomų paslaugų kiekis priklausys nuo perkamosios organizacijos poreikio. Perkamosios organizacija neįsipareigoja įsigyti viso maksimalaus papildomų paslaugų kiekio.*

Pirkimo objekto kaina su PVM žodžiais:

keturiasdešimt devyni tūkstančiai šeši šimtai penkiasdešimt aštuoni eurai, 40 ct.

4. Ryšiams su Perkanchiąja organizacijai palaikyti skiriame Sistemų integravimo ir konsultavimo skyriaus vadovo pavaduotoją

5. Vykdamant sutartį pasitelksime šios subteikėjus (subteikėjus) \*:

Eil. Nr.	Subteikėjo (subteikėjo) pavadinimas	Perduodamos vykdyti pirkimo sutarties dalies subteikėjui, aprašymas

\*Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai (subteikėjai).

6. Remsimės šių ūkio subjektų pajėgumais \*\*:

Eil. Nr.	Nurodomas ūkio subjekto pavadinimas ir kokiems reikalavimams pagrįsti remiamasi jų pajėgumais

\*\*Pildyti tuomet, jei bus remiamasi kitų ūkio subjektų pajėgumais.

7. Šiame pasiulyne yra pateikta ir ši konfidenciali informacija \*\*\*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Pateikto dokumento puslapis (-iai)

\*\*\* Pildyti tik tuomet, jei pateikiama konfidenciali informacija, kaip ji apibrėžiama pagal Viesųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio nuostatas.

8. Pasiūlymas galioja tiek, kiek reikalaujama Pirkimo dokumentuose.

9. Pasirašydamas pasiūlymo formą, deklaruju, jog visų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų kopijos yra tikros.

10. Pridedami dokumentai:

10.1. Įgaliojimas

10.2. Kvalifikacija

10.3. B.AIP espd-response

Centralizuotų pardavimų ir operacijų skyriaus vadovas

Valdimaras Anickis

Pasiūlymą pasirašančio asmens pareigos

Parašas

Vardas pavardė

šiu pasirašė  
DIMARAS, ANICKIS  
3: 2020-09-30 17:50:41

## **Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)**

**I dalis. Informacija apie pirkimo procedūrą ir perkančiąją organizaciją ar perkantįjį subjektą**

### **Informacija apie paskelbimą**

**Skelbimo numeris OL S (tik tarptautiniams pirkimams):**

**Skelbimo numeris CVP IS (kur rasti?)**

504345

### **Perkančiosios organizacijos / Perkančiojo subjekto tapatybė**

**Oficialus pavadinimas:**

VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ TARNYBA

**Šalis:**

Lietuva

### **Informacija apie pirkimo procedūrą**

**Procedūros tipas**

Atvira

**Pavadinimas:**

IT INFRASTRUKTŪROS PRIEŽIŪROS IR APTARNAVIMO PASLAUGOS

**Trumpas aprašymas:**

**Perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto (jei taikoma)**

**priskirtas dokumento numeris:**

504345

**II dalis. Informacija apie ekonominės veiklos vykdytoją**

### **A. Informacija apie ekonominės veiklos vykdytoją**

**Tiekėjo pavadinimas arba vardas ir pavardė (jei fizinis asmuo):**

UAB BAIP

**Gatvė ir namo numeris:**

Gynėjų g. 14

**Pašto kodas:**

LI-01109

**Miestas:**

Vilnius

**Šalis:**

Lietuva

**Interneto adresas (jei yra):**

www.baip.lt

**E. paštas:**

info@baip.lt

**Telefonas:**

852190000

**Asmuo ar asmenys ryšiams:**

**PVM mokėtojo kodas, jei yra:**

LT10003654017

**Jei PVM mokėtojo kodo nėra, nurodykite kitą nacionalinį identifikacinį numerį (Lietuvoje - įmonės kodą)**

**Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra labai maža, mažoji ar vidutinė įmonė?**

Taip

Ne

**Tik tuo atveju, kai pirkimas rezervuotas: ar ekonominės veiklos vykdytojas yra globojama darbo grupė (neigaliųjų socialinė įmonė), socialinė įmonė? Ar jis vykdytų sutartį pagal globojamų darbo grupių (neigaliųjų socialinių įmonių) užimtumo programas?**

Taip

Ne

---

**Jei taikoma, ar ekonominės veiklos vykdytojas (trauktas į oficialų patvirtintų ekonominės veiklos vykdytojų sąrašą arba ar jis turi lygiavertį sertifikatą (pvz., pagal nacionalinę (išankstinę) kvalifikacijos vertinimo sistemą)? Lietuvos tiekėjai renkasi „ne“**

Taip

Ne

- Be to, užpildykite trūkstamą informaciją IV dalies A, B, C arba D skirsniuose, atsižvelgdami į konkretų atvejį TIK jei to reikalaujama atitinkamame skelbime arba pirkimo dokumentuose:

**e) Ar ekonominės veiklos vykdytojas galės pateikti sertifikatą dėl socialinio draudimo įmokų ir mokesčių mokėjimo arba pateikti informaciją, kuri leistų perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui jį gauti tiesiogiai naudojantis prieiga prie bet kurios iš valstybių narių nemokamos nacionalinės duomenų bazės?**

Taip

Ne

**Jei atitinkami dokumentai prieinami elektroniniu būdu, nurodykite:**  
[https://draudejai.sodra.lt/draudeju\\_viesi\\_duomenys/](https://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/)

**Ar ekonominės veiklos vykdytojas pirkimo procedūroje dalyvauja kartu su kitais? Žymima TAIP, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė (konsorciumas) pagal jungtinės veiklos sutartį**

Taip

Ne

**Jei pirkimas padalintas į dalis, nuoroda į pirkimo dalį (-is), dėl kurios (-ių) ekonominės veiklos vykdytojas nori dalyvauti konkurse:**

#### **B. Informacija apie ekonominės veiklos vykdytojo teisinius atstovus # 1**

- Šis skirsnis pildomas, jeigu tiekėjo vadovas įgalioja kitą asmenį pasirašyti pasiūlymą, bendrauti su pirkimo vykdytoju, įgalioja atstovauti ir pasirašyti EBVPD, bendrauti su pirkimo vykdytoju dėl EBVPD pateiktos informacijos, teikiamų kvalifikaciją ir pašalinimo pagrindų nebuvimą pagrindžiančių dokumentų, dėl pasiūlymo ir pan.

Jei taikytina, nurodykite asmens (-ų), įgalioto (-ų) atstovauti ekonominės veiklos vykdytoju šios pirkimo procedūros tikslais, vardą ir pavardę ir adresą:

**Vardas**

**Valdimaras**

**Pavardė**

Anickis

**Gimimo data**

**Gimimo vieta**

**Gatvė ir namo numeris:**

**Pašto kodas:**

**Miestas:**

Vilnius

**Šalis:**

Lietuva

**E. paštas:**

V.Anickis@baip.lt

**Telefonas:**

861413621

**Pareigos arba statusas:**

Centralizuotų pardavimų ir operacijų skyriaus vadovas

**Prireikus pateikite išsamią informaciją apie atstovavimą (formą, aprėptį, paskirtį ir t. t.):**  
Pagal įgaliojimą

**C. Informacija apie rėmimąsi kitų subjektų pajėgumais**

Ar siekdamas patenkinti IV dalyje nurodytus atrankos kriterijus ir V dalyje nurodytus kriterijus bei taisykles (jei tokių yra) ekonominės veiklos vykdytojas remiasi kitų subjektų pajėgumais?

Taip

Ne

**D. Informacija apie subrangovus, kurių pajėgumais ekonominės veiklos vykdytojas nesiremia**

- (Skirsnį reikia pildyti, tik jei šios informacijos aiškiai reikalauja perkancioji organizacija ar perkantysis subjektas.)

Ar ekonominės veiklos vykdytojas ketina kurias nors sutarties dalis subrangos sutartimi pavesti atlikti trečiosioms šalims?

Taip  
 Ne

- Jei perkancioji organizacija ar perkantysis subjektas aiškiai prašo šios informacijos, šalia informacijos pagal šį skirsnį, pateikite pagal šios dalies A ir B skirsnius ir III dalį reikalaujamą informaciją apie kiekvieną susijusį subrangovą (subrangovų kategorijas).

### III dalis. Pašalinimo pagrindai

#### **A. Su baudžiamaisiais nuosprendžiais susiję pagrindai**

**Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje nustatyti šie pašalinimo pagrindai**

**Dalyvavimas nusikalstamos organizacijos veikloje (VPĮ 46 str. 1 d. 1 p.)**

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už dalyvavimą nusikalstamos organizacijos veikloje, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia? Kaip apibrėžta 2008 m. spalio 24 d. Tarybos pamatinio sprendimo 2008/841/TVR dėl kovos su organizuotu nusikalstamumu 2 straipsnyje (OL L 300, 2008 11 11, p. 42).

Jūsų atsakymas

Taip  
 Ne

---

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

Taip  
 Ne

**Korupcija (VPĮ 46 str. 1 d. 2 p.)**

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už korupciją, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia? Kaip apibrėžta Konvencijos dėl kovos su korupcija, susijusia

su Europos Bendrijų pareigūnais ar Europos Sąjungos valstybių narių pareigūnais, 3 straipsnyje (OL C 195, 1997 6 25, p. 1) ir 2003 m. liepos 22 d. Tarybos pamatinio sprendimo 2003/568/TVR dėl kovos su korupcija privačiame sektoriuje 2 straipsnio 1 dalyje (OL L 192, 2003 7 31, p. 54). Į pašalinimo pagrindus taip pat įtraukta korupcija, kaip apibrėžta perkanciosios organizacijos (perkanciojo subjekto) arba ekonominės veiklos vykdytojo nacionalinėje teisėje.

Jūsų atsakymas

Taip

Ne

---

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

Taip

Ne

**Sukčiavimas (VPĮ 46 str. 1 d. 3 p.)**

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės igaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už sukčiavimą, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia? Pagal Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos konvencijos 1 straipsnį (OL C 316, 1995 11 27, p. 48).

Jūsų atsakymas

Taip

Ne

---

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

Taip

Ne

**Teroristiniai nusikaltimai arba su teroristine veikla susiję nusikaltimai (VPĮ 46 str. 1 d. 5 p.)**

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės igaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už teroristinius nusikaltimus arba su teroristine veikla susijusius nusikaltimus, o nuosprendis priimtas prieš ne

daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia? Kaip apibrėžta 2002 m. birželio 13 d. Tarybos pamatinio sprendimo dėl kovos su terorizmu 1 ir 3 straipsniuose (OL L 164, 2002 6 22, p. 3). Į pašalinimo pagrindus taip pat įtrauktas nusikalstamos veikos kurstymas, pagalba ar bendrininkavimas ją vykdančiam arba kėsinimasis ją įvykdyti, kaip nurodyta to pamatinio sprendimo 4 straipsnyje.

Jūsų atsakymas

Taip

Ne

---

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

Taip

Ne

**Pinigų plovimas arba teroristų finansavimas (VPĮ 46 str. 1 d. 6 p.)**

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už pinigų plovimą arba teroristų finansavimą, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia? Kaip apibrėžta 2005 m. spalio 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2005/60/EB dėl finansų sistemos apsaugos nuo jos panaudojimo pinigų plovimui ir teroristų finansavimui 1 straipsnyje (OL L 309, 2005 11 25, p. 15).

Jūsų atsakymas

Taip

Ne

---

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

Taip

Ne

**Vaikų darbas ir kitos prekybos žmonėmis formos (VPĮ 46 str. 1 d. 7 p.)**

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už vaikų darbą arba kitas prekybos

žmonėmis formos, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia? Kaip apibrėžta 2011 m. balandžio 5 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2011/36/ES dėl prekybos žmonėmis prevencijos, kovos su ja ir aukų apsaugos, pakeičiančios Tarybos pamatinį sprendimą 2002/629/TVR, 2 straipsnyje (OL L 101, 2011 4 15, p. 1).

Jūsų atsakymas

Taip

Ne

---

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

Taip

Ne

---

**B. Su mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimu susiję pagrindai**  
**Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 2 dalyje nustatytos šios pašalinimo prielastys**

**Mokesčių mokėjimas VPĮ 46 str. 3 d.**

Ar ekonominės veiklos vykdytojas pažeidė savo pareigas, susijusias su mokesčių mokėjimu, tiek šalyje, kurioje yra įsisteigęs, tiek perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto valstybėje narėje, jei tai nėra jo įsisteigimo šalis?

Jūsų atsakymas

Taip

Ne

---

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

Taip

Ne

**URL**

[https://draudejai.sodra.lt/draudeju\\_viesi\\_duomenys/](https://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/)

**Kodas**

**Emitentas**

**Socialinio draudimo įmokų mokėjimas VPĮ 46 str. 3 d.**

Ar ekonominės veiklos vykdytojas pažeidė savo pareigas, susijusias su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, tiek šalyje, kurioje yra įsisteigęs, tiek perkanciosios organizacijos ar perkanciojo subjekto valstybėje narėje, jei tai nėra jo įsisteigimo šalis?

Jūsų atsakymas

Taip

Ne

---

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

Taip

Ne

**C. Su nemokumu, interesų konfliktu ar profesiniais nusižengimais susiję pagrindai**

Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 4 dalyje nustatyti šie pašalinimo

pagrindai

Su kitais ekonominės veiklos vykdytojais sudaryti susitarimai, kuriais siekta iškraipyti konkurenciją (VPĮ 46 str. 4 d. 1 p.)

Ar ekonominės veiklos vykdytojas su kitais ekonominės veiklos vykdytojais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekta iškraipyti konkurenciją?

Jūsų atsakymas

Taip

Ne

**Pripažinimas kaltu dėl sunkaus profesinio nusižengimo VPĮ 46 str. 4 d. 7 p., VPĮ 46 str. 6 d. 3 p.**

Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra pripažintas kaltu dėl sunkaus profesinio nusižengimo kaip nurodyta žemiau?

**1. ar ekonominės veiklos vykdytojas yra padaręs profesinį pažeidimą, kai už finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimus ekonominės veiklos vykdytojui ar jo vadovui paskirta administracinė nuobauda ar ekonominė sankcija, nustatytos Lietuvos Respublikos įstatymuose ar kitų valstybių teisės aktuose, ir nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos arba nuo dienos, kai asmuo įvykdė administracinį nurodymą, praėjo mažiau kaip vieni metai?**

**II. Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra padaręs kuri nors vieną iš**

**žemiau nurodytų rimtų profesinių pažeidimų**(taikoma tik tada kai, ir tik tiek, kiek apibrėžta kituose pirkimo dokumentuose):

- a) profesinės etikos pažeidimas, kai nuo ekonominės veiklos vykdytojo pripažinimo nesilaikantiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai;
- b) konkurencijos, darbuotojų saugos ir sveikatos, informacijos apsaugos, intelektinės nuosavybės apsaugos pažeidimas, už kurį ekonominės veiklos vykdytojai ar jo vadovai yra paskirta administracinė nuobauda ar ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos ar kitų valstybių įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, arba nuo dienos, kai asmuo įvykdė administracinį nurodymą, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai;
- c) draudimo sudaryti draudžiamus susitarimus, įtvirtinto Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte, pažeidimas, kai nuo sprendimo paskirti Konkurencijos įstatyme ar kitos valstybės teisės akte nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai;

- d) ekonominės veiklos vykdytojas, kuris yra fizinis asmuo, arba ekonominės veiklos vykdytojo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, vadovas, kitas valdymo ar priežiūros organo narys ar kitas asmuo, turintis (turintis) teisę atstovauti ekonominės veiklos vykdytojui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, arba dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra pripažintas kaltu dėl tyčinio bankroto, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatyme ar panašaus pobūdžio kitų valstybių teisės aktuose, kai nuo teismo sprendimo įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai?

Jūsų atsakymas

Taip

Ne

**Interesų konfliktas dėl dalyvavimo pirkimo procedūroje (VPĮ 46 str. 4 d. 2**

**p.)**

Ar ekonominės veiklos vykdytojas žino apie kokius nors interesų konfliktus, kaip nurodyta nacionalinėje teisėje, atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose, kylančius dėl jo dalyvavimo pirkimo procedūroje?

Jūsų atsakymas

Taip

Ne

**Tiesioginis arba netiesioginis dalyvavimas rengiant šią pirkimo procedūrą (46 str. 4 d. 3 p.)**

Ar ekonominės veiklos vykdytojas arba su juo susijusi įmonė konsultavo perkanciją organizaciją ar perkantįjį subjektą arba kitaip dalyvavo rengiant pirkimo procedūrą?

Jūsų atsakymas

Taip

Ne

**Sutarties nutraukimas anksčiau laiko, žala ar kitos panašios sankcijos (VPI 46 str. 4 d. 6 p.)**

Ar ekonominės veiklos vykdytojas turėjo tokios patirties: ankstesnė viešoji sutartis, ankstesnė sutartis su perkanciuoju subjektu arba ankstesnė koncesijos sutartis buvo nutraukta anksčiau laiko; arba buvo pareikalauta atlyginti su ankstesne sutartimi susijusią žalą ar skirtos kitos panašios sankcijos?

**Lietuvoje (be kita ko) - ar ekonominės veiklos vykdytojas yra įtrauktas į nepatikimų tiekėjų sąrašą ?**

Jūsų atsakymas

Taip

Ne

**Pripažinimas kaitu dėl faktų iškraipymo, informacijos nusiėpimo, negalėjimas pateikti reikalaujamų dokumentų ir su šia procedūra susijusios konfidencialios informacijos gavimas (46 str. 4 d. 4 p. ir 46 str. 4 d. 5 p.)**

Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra susijęs su vienu iš šių atvejų, kai jis :

a) buvo labai iškreipęs faktus pateikdamas informaciją (pateikęs melagingą informaciją), reikalingą patikrinti, ar nėra pagrindų pašalinti, arba patikrinti atitiktį atrankos kriterijams;

b) slėpė tokią informaciją;

c) delse pateikti patvirtinamuosius dokumentus, kurių reikalavo perkancioji organizacija ar perkantysis subjektas.

d) siekė daryti neteisėtą įtaką perkanciosios organizacijos ar perkanciojo subjekto sprendimų priėmimo procesui, kad gautų konfidencialios informacijos, dėl kurios per pirkimo procedūrą igytų nepagrįstą pranašumą, arba tyčia teikti klaidinančios informacijos, kuri gali turėti esmines įtakos sprendimams dėl pašalinimo, atrankos ar sutarties skyrimo?

Jūsų atsakymas

Taip

Ne

#### **D. Išimtinai nacionaliniai pašalinimo pagrindai**

Išimtinai nacionaliniai pašalinimo pagrindai, nurodyti atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose.

Išimtinai nacionaliniai pašalinimo pagrindai (VPĮ 46 str. 1 d. 4 p., 46 str. 4 d. 8 p.)

Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra susijęs su vienu iš šių atvejų, kai:

- a) jis **neatitinka minimalių patikimo mokesčių mokėtojo kriterijų**, nustatytų Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 40<sup>o</sup> straipsnio 1 dalyje ir dėl to laikomas padariusiu šiurkštų profesinį pažeidimą.
- b) pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo **nuteistas galutiniu teismo sprendimu už nusikalstamą bankrotą**, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia?

Jūsų atsakymas

Taip

Ne

---

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

Taip

Ne

#### **IV dalis. Atrankos kriterijai**

##### **B. Ekonominė ir finansinė būklė**

Direktyvos 2014/24/ES 58 straipsnio 3 dalyje nustatyti šie atrankos kriterijai

**Kiti ekonominiai ar finansiniai reikalavimai**

Dėl kitų ekonominių ar finansinių reikalavimų, jei tokių yra, kurie galėjo būti nurodyti atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose, ekonominės veiklos vykdytojas pareiškia, kad:

**Pateikite išsamią informaciją apie tai**

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

- Taip  
 Ne

**C. Techniniai ir profesiniai pajėgumai**  
**Direktyvos 2014/24/ES 58 straipsnio 4 dalyje nustatyti šie atrankos kriterijai**

**Paslaugų pirkimo sutarčių atveju: nurodyto tipo paslaugų teikimas**

Tik viešojo paslaugų pirkimo sutarčių atveju: per ataskaitinį laikotarpį ekonominės veiklos vykdytojas suteikė šias pagrindines nurodyto tipo paslaugas. Perkandžiosios organizacijos gali reikalauti nurodyti pastarųjų trejų metų patirtį ir leisti įtraukti senesnę patirtį.

**Aprašymas**

Buvo įsigytos tarnybinės stotys, komutatoriai, tarnybinių stočių licencijos, rezervinio kopijavimo licencijos, Microsoft licencijos. Įsigytos įrangos diegimas. IT infrastruktūros migravimas, tinko infrastruktūros diegimas, ir konfigūravimas, VMware virtualizacijos platformos diegimas ir konfigūravimas, OVM virtualizacijos platformos diegimas ir konfigūravimas, rezervinio kopijavimo sprendimo diegimas ir konfigūracija, IT infrastruktūros priežiūra ir konsultacijos.

**Suma**

440566 EUR (Euro)

**Pradžios data**

27-06-2018

**Pabaigos data**

09-11-2018

**Gavėjai**

UAB „DPD Lietuva“

**Aprašymas**

Serverių ir duomenų saugyklų priežiūra ir remontas, kompiuterizuotų darbo vietų priežiūra ir remontas, periferinės įrangos priežiūra ir remontas, tinklo įrangos priežiūra, duomenų bazių valdymo sistemų priežiūra, pažeidžiamumų valdymas, IT infrastruktūros priežiūros ir valdymo konsultavimas.

**Suma**

61195 EUR (Euro)

**Pradžios data**

23-06-2016

**Pabaigos data**

22-06-2019

**Gavėjai**

Lietuvos geologijos tarnyba prie Aplinkos ministerijos

---

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

Taip

Ne

**Už kokybės kontrolę atsakingi specialistai ir techninės įstaigos**

Jis gali kreiptis į šiuos specialistus arba technines įstaigas, ypač atsakingus už kokybės kontrolę. Informacija apie specialistus arba technines įstaigas, kurie tiesiogiai nepriklauso ekonominės veiklos vykdytojo įmonei, bet kurių pajėgumais ekonominės veiklos vykdytojas remiasi, kaip nustatyta II dalies C skirsnyje, turi būti pateikta atskirose EBVPD formose.

**Pateikite išsamią informaciją apie tai**

---

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

Taip

Ne

**Išsilavinimas ir profesinė kvalifikacija**

Toliau nurodytą išsilavinimą ir profesinę kvalifikaciją turi pats paslaugos teikėjas ar rangovas ir (arba) (priklausomai nuo atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų) jo vadovaujantysis personalas.

**Pateikite išsamią informaciją apie tai**

Pateikta atskirame priede

---

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

Taip

Ne

**Įrankiai, įrenginiai ar techninė įranga**

-14-

Vykdydamas sutartį jis galės naudotis šiais įrankiais, įrenginiais ar technine įranga:

**Pateikite išsamią informaciją apie tai**

---

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

Taip

Ne

**Baigti**

#### **IV dalis. Baigiamieji pareiškimai**

Ekonominės veiklos vykdytojai oficialiai pareiškia, kad II-V dalyse pateikta informacija yra tiksli ir teisinga ir kad ji pateikta visiškai suvokiant didelio faktų iškreipimo padarinius.

Ekonominės veiklos vykdytojai oficialiai pareiškia, kad pareikalavus gali nedelsdami pateikti nurodytus sertifikatus ir kitų formų įrodomuosius dokumentus, išskyrus tuos atvejus, kai:

- a) perkancioji organizacija ar perkantysis subjektas turi galimybę atitinkamus patvirtinamuosius dokumentus tiesiogiai gauti naudodamiesi prieiga prie bet kurios iš valstybių narių nemokamos nacionalinės duomenų bazės (su sąlyga, kad ekonominės veiklos vykdytojas pateikė reikalingą informaciją (interneto adresą, išduodančiąją instituciją ar įstaigą, tikslias dokumentų nuorodas), kuri perkancijai organizacijai ar perkancijam subjektui leidžia tai padaryti (pareikalavus dėl tokios prieigos turi būti pridėtas atitinkamas sutikimas), arba b) perkancioji organizacija ar perkantysis subjektas yra gavusi ir turi aktualesius susijusius dokumentus iš ankstesnių (kitų) pirkimo procedūrų.

Ekonominės veiklos vykdytojai oficialiai sutinka perkancijai organizacijai ar perkancijam subjektui, nurodytam I dalyje, leisti susipažinti su dokumentais, kuriais patvirtinama informacija, pateikta šio Europos bendrojo viešųjų pirkimų dokumento III ir IV dalyse, kiek tai susiję su pirkimu, nurodytu I dalyje.

Data, vieta ir, jei reikia ar būtina, parašas (-ai):

**Data**

30-09-2020

**Vieta**

Vilnius

**Parašas**

## Višųjų pirkimų tarnyba

### ĮGALIOJIMAS

2020 m. rugsėjo 30 d.

Aš, Gytis Umantas, įgalioju Centralizuotų pardavimų ir operacijų skyriaus vadovą Valdimarą Anickį:

Paruošti visus reikiamus dokumentus ir pasirašyti „**IT INFRASTRUKTŪROS PRIEŽIŪROS IR APTARNAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMO PIRKIMAS**“ (Nr. 504345) pasiūlymą ir visus kvalifikacinius dokumentus susijusius su šiuo pirkimu, paskelbtu CVP IS priemonėmis. Taip pat pateikti visus dokumentus elektroninėmis priemonėmis Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS) ir pasiūlymą pasirašyti saugiu elektroniniu parašu.

Generalinis direktorius

Gytis Umantas

A.V.

Dokumentą elektroniniu  
parašu pasirašė  
**GYTIS, UMANTAS**  
Data: 2020-09-30 15:44:54

## Techniniai reikalavimai Pagalbos tarnybos sistemai\*

Pavadinimas	Minimali charakteristika	Siūloma charakteristika	
		Tiekėjo techniniai pajėgumai	Įrašomos siūlomoms charakteristikoms
1. Paslaugų teikimo laikas	Visą parą (24x7) – internetu. Darbo dienomis nuo 8:00 iki 19:00 – telefonu ir elektroniniu paštu.	Atitinka	Visą parą (24x7) – internetu. Darbo dienomis nuo 8:00 iki 19:00 – telefonu ir elektroniniu paštu.
2. Pagalbos tarnybos sistema (Service Desk)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pagalbos tarnybos sistema (Service Desk) Paslaugų gavėjui turi būti prieinama internetu ir apsaugota SSL protokolu;</li> <li>- Pagalbos tarnybos sistema (Service Desk) privalo turėti incidentų, problemų, gedimų, registravimo funkcionalumą;</li> <li>- automatinį išliotų naudotojų informavimą apie incidentų, problemų ir kompiuterių aparatinės įrangos gedimų užregistravimą sistemoje;</li> <li>- išliotiems naudotojams gauti ataskaitas įvairiais pjūviais (incidentai, problemos privalo būti filtruojamos pagal šiuos kriterijus: nepradėta, vykdoma, įvykdyta).</li> </ul>	Atitinka	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Pagalbos tarnybos sistema (Service Desk) Paslaugų gavėjui prieinama internetu ir apsaugota SSL protokolu;</li> <li>-Pagalbos tarnybos sistema (Service Desk) turi incidentų, problemų, gedimų, registravimo funkcionalumą;</li> <li>-automatinį išliotų naudotojų informavimą apie incidentų, problemų ir kompiuterių aparatinės įrangos gedimų užregistravimą sistemoje;</li> <li>-išliotiems naudotojams gauti ataskaitas įvairiais pjūviais (incidentai, problemos privalo būti filtruojamos pagal šiuos kriterijus: nepradėta, vykdoma, įvykdyta).</li> </ul>
3. Reikalavimai savitamos portalui	<p>Paslaugos tiekėjas turi būti įdiegęs sprendimą centralizuotam IT paslaugų portfelio būsenos atvaizdavimui, atitinkantį šiuos reikalavimus:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Galimybė realiu laiku matyti esamą kritinės IT infrastruktūros statusą (veikimo būseną, diskinės vietos stebėjimas realiu laiku ir Paslaugos gavėjo informavimas likus mažiau nei nustatyta riba (procentas));</li> </ul>	Atitinka	<p>Paslaugos tiekėjas turi įdiegęs sprendimą centralizuotam IT paslaugų portfelio būsenos atvaizdavimui, atitinkantį šiuos reikalavimus:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Galimybė realiu laiku matyti esamą kritinės IT infrastruktūros statusą (veikimo būseną, diskinės vietos stebėjimas realiu laiku ir Paslaugos gavėjo</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rezervinio kopijavimo atlikimo statuso stebėjimas realiu laiku;</li> <li>- Paslaugų lygio susitarimo vykdymo (angl. Service Level Agreement- SLA) stebėjimas</li> <li>- Galimybė automatizuoti procesus, susijusius su kasdieninių užduočių įgyvendinimu, keičimų tvirtinimais;</li> <li>- IT paslaugų tarnybos aktyvinių kreipinių statistikos atvaizdavimas, rodant kritinių, vėluojančių kreipinių skaičių;</li> <li>- Stebėsenos sistemos statistikos atvaizdavimas;</li> <li>- Galimybė vizualizuoti visą aukščiam pamintą informaciją bendrame lange (dash-board);</li> <li>- Galimybė pajungti kelis tiekėjų pagalbos tarnybos sistemas ir rodyti realaus laiko informaciją į vieningą valdymo platformą</li> <li>- Galimybė vizualizuoti visą aukščiam pamintą informaciją bendrame lange (dash-board);</li> <li>- galimybė pasiekti papildomą detalią informaciją apie aktualius įvykius ir valdomus kreipinius aktyvuojant nuorodas („drill-down“).</li> </ul>	<p>informavimas likus mažiau nei nustatyta nba (procentais));</p> <p>-Rezervinio kopijavimo atlikimo statuso stebėjimas realiu laiku;</p> <p>-Paslaugų lygio susitarimo vykdymo (angl. Service Level Agreement- SLA) stebėjimas</p> <p>-Galimybė automatizuoti procesus, susijusius su kasdieninių užduočių įgyvendinimu, keičimų tvirtinimais;</p> <p>-IT paslaugų tarnybos aktyvinių kreipinių statistikos atvaizdavimas, rodant kritinių, vėluojančių kreipinių skaičių;</p> <p>-Stebėsenos sistemos statistikos atvaizdavimas;</p> <p>-Galimybė vizualizuoti visą aukščiam pamintą informaciją bendrame lange (dash-board);</p> <p>-Galimybė pajungti kelis tiekėjų pagalbos tarnybos sistemas ir rodyti realaus laiko informaciją į vieningą valdymo platformą</p> <p>-Galimybė vizualizuoti visą aukščiam pamintą informaciją bendrame lange (dash-board);</p> <p>galimybė pasiekti papildomą detalią informaciją apie aktualius įvykius ir valdomus kreipinius aktyvuojant nuorodas („drill-down“).</p>
<p>4. Saugios el. pašto komunikacijos užtikrinimas</p>	<p>Paslaugos teikėjo Pagalbos tarnyba, kuri atitiktų šiuos reikalavimus:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- siunčiamų pranešimų ir informacijos juose konfidencialumo užtikrinimas;</li> <li>- galimybė nustatyti laiko galiojimo laiką po kurio gavėjas</li> </ul>	<p>Atitinka</p>	<p>Paslaugos teikėjo Pagalbos tarnyba, atitinka šiuos reikalavimus:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- siunčiamų pranešimų ir informacijos juose konfidencialumo užtikrinimas;</li> </ul>

		<p>negalės peržiūrėti laiško turinio ir prisegtu dokumentų;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- siunčiamo laiško atidarymas užtikrinamas papildomu kodu.</li> </ul> <p>Laiško šifravimui nuo siuntėjo iki gavėjo darbo vietos turi būti naudojamas algoritmas ne silpnesnėmis kaip AES-256.</p>		<p>- galinybė nustatyti laiško gavimo laiką, po kurio gavėjas negalės peržiūrėti laiško turinio ir prisegtu dokumentų;</p> <p>-siunčiamo laiško atidarymas užtikrinamas papildomu kodu.</p> <p>Laiško šifravimui nuo siuntėjo iki gavėjo darbo vietos naudojamas algoritmas ne silpnesnėmis kaip AES-256.</p>
5.	Reikalavimai tiekėjo administratorių veiksmų kontrolei	<p>Tiekėjas turi būti išsidieęs sprendimą, kurio pagalba visi privileijuoti (administratoriaus) prisijungimui prie sprendimo techninės platformos būtų išrašomi, ir esant perkančiosios organizacijos poreikiui suteikiama išrašyta sesija. Sesijos turi būti saugomos ne trumpiau kaip 6 mėn. Sesijų išrašymas suprantamas kaip automatinis prisijungimo vaizdo išrašymas ir klaviatūros naudojimo fiksavimas, kurio negalėtų išjungti prisijungiantis administratorius.</p>	Atitinka	<p>Tiekėjas turi išsidieęs sprendimą, kurio pagalba visi privileijuoti (administratoriaus) prisijungimui prie sprendimo techninės platformos būtų išrašomi, ir esant perkančiosios organizacijos poreikiui suteikiama išrašyta sesija. Sesijos saugomos ne trumpiau kaip 6 mėn. Sesijų išrašymas suprantamas kaip automatinis prisijungimo vaizdo išrašymas ir klaviatūros naudojimo fiksavimas, kurio negalėtų išjungti prisijungiantis administratorius.</p>
6.	Paslaugos įvedimas	<p>Paslaugų teikėjas privalo per 2 savaites nuo Pirkimo sutarties išsigaliojimo pateikti Paslaugų gavėjui ir su juo suderinti stebimų TIS infrastruktūros parametrų sąrašą.</p> <p>Paslaugų teikėjas privalo per 1 mėnesį nuo Pirkimo sutarties išsigaliojimo, turės būti paleista ir suderintos šios paslaugos procedūros (incidentų, gedimų registracija, automatinis sistemos informavimas, konfigūracinių vienetų</p>	Atitinka	<p>Paslaugų teikėjas per 2 savaites nuo Pirkimo sutarties išsigaliojimo pateiks Paslaugų gavėjui ir su juo suderintą stebimų TIS infrastruktūros parametrų sąrašą.</p> <p>Paslaugų teikėjas per 1 mėnesį nuo Pirkimo sutarties išsigaliojimo, paleis ir suderins šios paslaugos procedūrą</p>

		suvedimas į sistemą ir pan.). Visos pagalbos tarnybos paslaugos bei procesai (incidentų, paketimų, problemų, konfigūracijų) turi būti teikiamos remiantis ITIL praktika.		(incidentų, gedimų registracija, automatimi sistemoms informavimas, konfigūracinių vienetų suvedimas į sistemą ir pan.). Visos pagalbos tarnybos paslaugos bei procesai (incidentų, paketimų, problemų, konfigūracijų) bus teikiamos remiantis ITIL praktika.
7.	Reakcijos laikas	<b>1-asis reagavimo lygis</b> – reagavimo ir atsako laikas yra <b>30 minučių darbo valandomis</b> po susisiekiimo su Paslaugų teikėju per Pagalbos sistemą, telefonu ar el. paštu.	Atitinka	<b>1-asis reagavimo lygis</b> – reagavimo ir atsako laikas yra <b>30 minučių darbo valandomis</b> po susisiekiimo su Paslaugų teikėju per Pagalbos sistemą, telefonu ar el. paštu.

\*Perkančioji organizacija pasilieka teisę pasiūlymo vertinimo metu paprašyti tiekėjo pademonstruoti siūlomą Pagalbos tarnybos sistemą (Service Desk).

**Tiekėjo įvykdyti ar vykdomų sutarčių sąrašas**  
(Pagal Pirkimo sąlygų 3.7.1 punktą)

1. Lentelė

Nr. Eil.	Tiekėjo įvykdytos ar vykdomos informacinių sistemų diegimo, infrastruktūros priežiūros ir (ar) aptarnavimo paslaugų tiekimo sutarčių (projektų) pradžios ir pabaigos data (metai ir mėnuo)	Sutarties dalies įvykdymo data (pildoma jei Tiekėjas pateikia duomenis apie vykdomą sutartį)	Užsakovas (-ai) ir jų kontaktai (sutarties šalis, el. paštas ir kt.)	Trumpas sutarčių ar Tarpinčių aprašymas; pagrindžiamas Pirkimo sąlygų 3.7.1 p. nurodytus kvalifikacijos reikalavimus.
1.	Tiekėjo įvykdytos ar vykdomos informacinių sistemų diegimo, infrastruktūros priežiūros ir (ar) aptarnavimo paslaugų tiekimo sutarčių (projektų) pradžios ir pabaigos data (metai ir mėnuo) <b>Nurodyti sutarčių numerį ir pavadinimą.</b>	2018-06-27 - 2018-11-09	UAB „DPD Lietuva“	Buvo įsigytos tarnybinės stovyklos kompiuteriai, tarnybinių stovių licencijos, rezervinio kopijavimo licencijos, Microsoft licencijos, IT infrastruktūros diegimas, IT infrastruktūros tinko migravimas, tinko infrastruktūros diegimas, ir infrastruktūros diegimas, ir konfigūravimas, VMware virtualizacijos platformos diegimas ir konfigūravimas, OVM virtualizacijos

				platformos diegimas ir konfigūravimas, rezervinio kopijavimo sprendimo diegimas ir konfigūracija, IT infrastruktūros priežiūra ir konsultacijos.
2.	Kompiuterinės techninės ir programinės įrangos priežiūros ir remontas, kompiuterinių sistemų administravimas, paslaugų sutartis Nr. 16-30	2016-06-23 – 2019-06-22	Lietuvos geologijos tarnyba prie Aplinkos ministrojų informacijos valdymo skyriaus vedėja	Serverių ir duomenų saugyklų priežiūra ir remontas, kompiuterizuotų darbo vietų priežiūra ir remontas, periferinės įrangos priežiūra ir remontas, tinklo įrangos priežiūra, duomenų bazių valdymo sistemų priežiūra, pakeidžiamųjų valdymas, IT infrastruktūros priežiūros ir valdymo konsultavimas.



UAB „DPD Lietuva“  
Liepkalnio g. 180, LT-02121 Vilnius, Lietuva

## ATSILIEPIMAS APIE VYKDOMA SUTARTĮ

2018-12-18

Vilnius

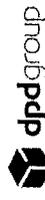
Šiuo raštu patvirtiname, kad UAB BAIP įmonės kodas 301318539 ir UAB „DPD Lietuva“, juridinio asmens kodas 1116392917, 2018 m. birželio mėn. 27 d pasirašė Informacinių technologijų produktų bei jų diegimo paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį Nr. PUZ0030389.

UAB BAIP sėkmingai įvykdė sutartį 2018-11-09. Sutarties objektas yra: Techninės įrangos teikimas (duomenų saugyklos, tarnybinės stotys bei susijusi programinė įranga) ir diegimas, IT infrastruktūros migravimas, tinklo infrastruktūros diegimas ir konfigūravimas, VMware virtualizacijos platformos diegimas ir konfigūravimas, OVM virtualizavimo platformos diegimas ir konfigūravimas, rezervinio kopijavimo sprendimo diegimas ir konfigūravimas

Sutarties vertė yra 440 566,64 Eur be PVM.

UAB „DPD Lietuva“  
Registracijos buvėtinės adresas:  
Terminai g. 7, LT-04460, Biržulėlių km., Kauno raj.  
Adresas korespondencijai:  
Liepkalnio g. 180, LT-02121 Vilnius  
Tel. (8 – 5) 210 67 50  
Faksas (8 – 5) 210 67 40  
El. paštas info@dpd.lt  
[www.dpdgroup.com](http://www.dpdgroup.com)

Įmonės kodas 111639299  
PVM mokesčio kodas LT116392917  
Juridinių asmenų registras  
Duomenų tvarkytojas: VĮ Registrų centras Kauno filialas





**LIETUVOS GEOLOGIJOS TARNYBA  
PRIE APLINKOS MINISTERIJOS**

Biuro adresas: S. Konarskio g. 35, LT-03123 Vilnius, tel. (8 5) 233 2889, 233 2482,  
el. p. [igt.lt@igt.lt](mailto:igt.lt@igt.lt), <http://www.igt.lt>.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188710780

UAB BAIP

2018-08-10 Nr. (8) - 17 - 3870  
Nr.

I

**ATSILIEPIMAS APIE VYKDOMĄ SUTARTĮ**

Šiuo raštu patvirtiname, kad UAB BAIP įmonės kodas 301318539 ir Lietuvos geologijos tarnyba prie Aplinkos ministerijos, juridinio asmens kodas 188710780, 2016 m. birželio mėn. 23 d pasirašė Kompiuterinės techninės ir programinės įrangos priežiūros ir remonto, kompiuterinių sistemų administravimo paslaugų sutartį Nr. 16-30

Vykdam Sutartį UAB BAIP sėkmingai teikia Kompiuterinės techninės ir programinės įrangos priežiūros ir remonto, kompiuterinių sistemų administravimo paslaugas, kurios apima:

- Serverių ir duomenų saugyklų priežiūrą ir remontą;
- Kompiuterizuotų darbo vietų priežiūrą ir remontą;
- Periferinės įrangos priežiūrą ir remontą;
- Tinklo įrangos priežiūrą;
- Duomenų bazių valdymo sistemų priežiūrą
- Pažeidžiamumų valdymą;
- IT priežiūros ir valdymo konsultavimą.

Vykdomos Sutarties įvykdytos paslaugų dalies vertė 2018-08-09 dienai yra 61 195,75 Eur su PVM.

L.e.direktoriaus parčigas







				Windows Server 2016 Microsoft Certified Solutions Expert Expert: Productivity Microsoft Certified Solutions Expert: Core Infrastructure				
3.	3.7.5 VMware virtualizacijos sprendimų specialistas	UAB BAIP darbuotojas	UAB BAIP VMware Certified Professional 6 Data Center Virtualization					
4.	3.7.6 Kompiuterinių tinklų specialistas	UAB BAIP darbuotojas	UAB BAIP ComPTIA Network+					
5.	3.7.7 Duomenų saugyklių specialistas	UAB BAIP darbuotojas	IBM Certified Specialist Storage V7000 Technical Solutions V2					

**Pastaba:** Projekto vadovo kvalifikacijai ir profesinei patirčiai (Pirkimo sąlygų 3.7.3 punktas) pagrįsti pildomi visi I lentelėje nurodyti stipelėiai imtinai, kitų nurodytų specialistų Pirkimo sąlygose 3.7.4 – 3.7.7 pildomi tik a, b, c, d stipelėiai.



**B. Paslaugų gavėjas**  
**Paslaugų gavėjo kontaktinė informacija**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pavadinimas</b>	<b>El. paštas</b>	<b>Telefonas</b>
1.	Informacijos teikimas apie registruotų pranešimų, susijusių su teikiamomis Paslaugomis, eigą ir būseną (pagal pareikalavimą)		
2.	TIS infrastruktūros priežiūros ir aptarnavimo paslaugų ataskaitų teikimas		
3.	PVM sąskaitų–faktūrų teikimas		
4.	Kitos informacijos teikimas		

Sutarties Nr. \_\_\_\_\_, sudarytos  
2020 m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_\_ d.  
4 priedas

## PASLAUGŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS

Vilnius, 202\_ m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_ d.

Šiuo Paslaugų priėmimo-perdavimo aktu patvirtiname, kad 202\_ m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_\_ d. Viešųjų pirkimų tarnybos (toliau – Paslaugų gavėjas) Užsakyme, kuris laikomas neatsiejama sutarties Nr. 11F \_\_\_\_\_, sudarytos 2020 m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_ d., dalimi, nurodytos paslaugos buvo suteiktos tinkamai, pateikti visi reikalingi dokumentai ir informacija.

---

(*pastabos*)

### Paslaugų gavėjas

Viešųjų pirkimų tarnyba

Juridinio asmens kodas 188656261

Kareivių g. 1, LT-08351 Vilnius

Tel. (+370 5) 219 7001,

Faksas (+370 5) 213 6213

El. paštas info@vpt.lt

A/s Nr. LT58 7300 0100 0245 9708

Bankas AB bankas Swedbank

Banko kodas 73000

Nėra PVM mokėtojas

### Paslaugų teikėjas

**Paslaugų gavėjo atstovas, atsakingas  
už Sutarties vykdymą**

\_\_\_\_\_  
(parašas)

A.V.

**Paslaugų teikėjo atstovas, atsakingas už  
Sutarties vykdymą**

\_\_\_\_\_  
(parašas)

A.V.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB BAIP
Dokumento pavadinimas (antraštė)	TARNYBOS IS prieziuros sutartis pasirašymu APPROVED
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-10-29 14:44 Nr. 11F-56
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gytis Umantas CEO
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-10-29 12:29
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymyje nurodytas laikas	2020-10-30 02:52
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-22 10:49 - 2025-05-21 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jovita Petkuvienė Direktorius pavaduotojas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-10-29 14:45
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymyje nurodytas laikas	2020-10-29 14:45
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B
Sertifikato galiojimo laikas	2018-09-25 10:39 - 2021-09-24 10:39
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridėdamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	EAIS LPP v1.5-SNAPSHOT
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2020-11-10 16:55 nuorašą suformavo
Pateškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-