

SKALDOS
PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. VP-20-114

2020 m. lapkričio 12 d.
Girionys

Valstybės įmonės Valstybinių miškų urėdijos Dubravos regioninis padalinys, juridinio asmens kodas 132340880, kurio buveinė yra Liepų g. 12, LT-53102 Girionių k. Kauno raj., atstovaujamas Šakių regioninio padalinio vadovo Gintaro Baceviačiaus, veikiančio pagal Valstybinių miškų urėdijos 2019-03-07 direktoriaus įsakymą Nr. IS-81, vykdančio Dubravos regioninio padalinio vadovo funkcijas pagal Valstybinių miškų urėdijos direktoriaus 2020-10-16 įsakymą Nr. A-20-44-550 (toliau – **Užsakovas**),

ir

UAB Hidrosta, juridinio asmens kodas 170718969, kurio registruota buveinė yra Pramonės g. 9, Prienai, atstovaujama generalinio direktoriaus Valdo Paulausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Vykdytojas**),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo–pardavimo Sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią skaldos tiekimo ir pagrindų įrengimo viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, (toliau vadinamą Sutartimi) ir susitarė dėl žemiau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – skaldos (toliau – **Prekės**) tiekimas ir pagrindų įrengimas. Vykdytojas pagal su Užsakovu suderintą grafiką ir reikalavimus, nuodytus Techninėje specifikacijoje, patiekia Prekes Užsakovui ir jas panaudodamas įrengia aikštelių pagrindus, o Užsakovas atsiskaito su Vykdytoju Sutartyje numatytais sąlygomis, tvarka ir terminais.

1.2. Vykdam Sutartį pasitelkiami šie subtiekejai - nenurodyta.

1.3. Vykdytojui Sutarties sudarymo metu nenurodžius subtiekejų, o atsiradus objektyvioms aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti viešojo konkurso metu ar pasirašant šią Sutartį, būtinumas pasitelkti subtiekejus atsirado, Vykdytojas turi teisę kreiptis į Užsakovą dėl pasitelkimo subtiekejų Sutartyje numatyta tvarka.

1.4. Pirkimo sutarties vykdymo metu, kai subtiekejai netinkamai vykdo įsipareigojimus Vykdytojui, taip pat tuo atveju, kai subtiekejai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Vykdytojui, Vykdytojas gali pakeisti subtiekejus. Apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subtiekejų pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Vykdytoju įformina susitarimą dėl subtiekejų pakeitimo papildomu susitarimu prie Sutarties, pasirašomu sutarties Šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis. Naujai pasitelktas subtiekejas privalo atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

2. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. **Sutarties vertė – 9 990,00 Eur be PVM** (devyni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt eurų 0 ct). Pridėtinės vertės mokestis 21% (PVM) sudaro 2 097,90 Eur (du tūkstančiai devyniasdešimt septyni eurai 90 ct). Prekių Techninė specifikacija, tiekėjo pasiūlymas, kuriame nurodyta Prekių kaina, yra neatskiriama Sutarties dalys. Sutartyje ir Sutarties 1 priede nurodyta Prekių kaina yra fiksuota, apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

2.2. Sutarties kainos peržiūra – netaikoma

2.3. Mokėjimai atliekami eurai tokia tvarka:

2.3.1. Užsakovas apmoka Vykdytojui už kokybiškas, laiku patiektas Prekes pagal gautą PVM sąskaitą faktūrą eurai, bankiniu pavedimu per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos–faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitoje–faktūroje Vykdytojas įsipareigoja nurodyti vykdomos sutarties numerį ir datą. Patiekus Prekes, kartu pateikiama PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros kopija, šios kopijos gali būti teikiamos ir elektroniniu paštu už Sutarties vykdymą atsakingam darbuotojui. PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės

paslaugos „E. sąskaita“ galima internetu adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Jeigu Vykdytojas nepateikia šiame punkte nurodytų dokumentų informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, Užsakovas turi teisę neatlikti mokėjimų ir šiuo atveju nebus taikoma Sutartyje nustatyta atsakomybė.

2.3.2. Užsakovas už Prekes Vykdytojui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Vykdytojo Sutarties rekvizituose nurodytą banko sąskaitą.

2.4. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Vykdytojo šioje sutartyje nurodytą sąskaitą.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Užsakovo teisės ir pareigos:

3.1.1. laiku atsiskaityti už Vykdytojo patiektas kokybiškas Prekes;

3.1.2. tikrinti patiektų Prekių kokybę, reikalauti, kad nekokybiškos Prekės per 5 darbo dienas būtų pakeistos kokybiškomis (atitinkančiomis techninės specifikacijos reikalavimus);

3.1.4. Užsakovas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises;

3.2. Vykdytojo teisės ir pareigos:

3.2.1. tiekti Prekes atitinkančias Techninės specifikacijos reikalavimus;

3.2.2. nedelsiant informuoti Užsakovą apie kliūtis, trukdančias laiku patiekti Prekes;

3.2.3. jei Prekėms patiekti reikia daugiau laiko, privaloma pranešti Užsakovui, nurodyti vėlavimo priežastis ir susitarti dėl Prekių tiekimo terminų;

3.2.4. Vykdytojas, Sutarties vykdymo metu, turi teisę prašyti Užsakovo sutikimo pasitelkti, įskaitant ir pakeisti, subtiekęją (-us), jei pasirašant Sutartį tokie subtiekęjai nebuvo nurodyti arba nurodyti subtiekęjai negali patiekti Prekių. Toks Vykdytojo prašymas Užsakovui teikiamas raštu, o Užsakovas, įvertinęs Vykdytojo prašyme nurodytas aplinkybes, duoda sutikimą, kad būtų pasitelkiamas ar keičiamas subtiekęjas arba prašymą atmeta, nurodydamas atmetimo priežastis. Vykdytojas atsako Užsakovui už subtiekęjo patiektų Prekių kokybę;

3.2.5. Užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą, įskaitant bet neapsiribojant Užsakovo ar jo darbuotojo ir kitų su Užsakovu siejamų trečiųjų asmenų asmens duomenų tvarkymą vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, bei kitais teisės aktais.

3.2.6. nenaudoti Užsakovo ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidimuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

3.2.7. imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui, kad nebūtų sudaromos sąlygos galimiems interesų konflikto šaltiniams – bendriems ekonominiams ar profesiniams interesams, giminystės ar draugystės ryšiams ar kitoms sąsajoms ir bendriems interesams. Apie bet kokių interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Užsakovui;

3.2.8. Vykdytojas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises;

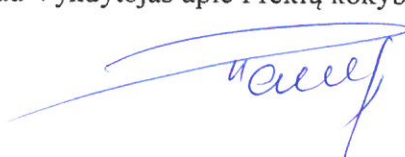
4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai – netesybos (delspinigiai ir baudos):

4.1.1. Jeigu Vykdytojas po Sutarties įsigaliojimo nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartyje nustatytus Prekių tiekimo terminus, jis Užsakovui moka 0,07 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nepatiektų Prekių vertės, už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigius Užsakovas turi teisę išskaičiuoti iš Vykdytojui mokėtinų sumų.

4.1.2. Jei Vykdytojas Sutarties galiojimo metu atsisako Užsakovui tiekti Prekes pagal Sutartyje nustatytas sąlygas arba tiekiamos nekokybiškos Prekės, nesilaikant terminų ir dėl šios priežasties Užsakovas nutraukia Sutartį, Vykdytojas moka 20 proc. dydžio baudą nuo bendros Sutartyje įvardintos sumos. Esant galimybei Užsakovas baudą išskaičiuoja iš Vykdytojui mokėtinų sumų.

4.1.3. Jei paaiškėja, kad pagal Sutartį tiekiamos Prekės neatitinka Sutartyje ir/ar Konkurso sąlygose nustatytų kokybės reikalavimų, arba paaiškėja, kad Vykdytojas apie Prekių kokybę pateikė



melagingą informaciją, kurią Užsakovas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį. Vykdytojas privalo grąžinti Užsakovo sumokėtas už nekokybiškas Prekes pinigų sumas ir sumokėti 20 (dvidešimties) proc. dydžio baudą nuo bendros Sutartyje įvardintos sumos.

4.1.4. Užsakovas, neatsiskaitęs su Vykdytoju nustatytais terminais, moka 0,07 (septynių šimtųjų) proc. delspinigius, skaičiuojamus už kiekvieną praleistą dieną nuo neapmokėtų Prekių vertės.

5. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE)

5.1. Nei viena Šalis nebus laikoma sulaužiusi savo įsipareigojimus pagal Sutartį, jei tų įsipareigojimų nevykdymas yra sąlygotas bet kokios nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kurios kyla po abiejų Šalių Sutarties pasirašymo dienos.

5.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių taikymas yra apibrėžtas Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.

5.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai rastu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes-taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6. SUTARTIES NUTRAUKIMAS IR JO PASEKMĖS

6.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

6.1.1. kai Vykdytojas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.1.2. kai keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

6.1.3. kai Vykdytojas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

6.1.4. kai Vykdytojas įsiteisėjęs teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

6.1.5. kai Vykdytojas nesilaiko Sutarties numatytų Prekių tiekimo terminų;

6.1.6. kai Vykdytojas netinkamai vykdo ar nevykdo Sutartyje numatytų įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

6.1.7. dėl kitokio pobūdžio Vykdytojo veiksmų ar neveiknumo, trukdančių vykdyti Sutartį.

6.1.8. kai Užsakovui Prekės tampa nebereikalingos ar joms nebeskiriamas finansavimas.

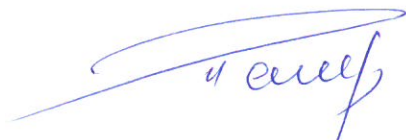
6.2. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

6.2.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

6.2.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.3. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį dėl padarytų kitos Šalies pažeidimų, prieš 30 (trisdešimt) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato protingą terminą, ne mažesnę kaip 3 (trijų) dienų terminą, pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo pranešime nurodyto termino pasibaigimo dienos.

6.4. Nutraukus Sutartį dėl Vykdytojo kaltės, esant Lietuvos Respublikos Viešojo pirkimo įstatymo 91 straipsnyje numatytiems pagrindams, Užsakovas turi teisę informaciją apie Vykdytoją kaip apie pirkimo sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Vykdytoją, ne vėliau kaip per 10 dienų paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.



7. ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ASMENYS IR PRANEŠIMŲ TEIKIMO TVARKA

7.1. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Vykdytojo atstovas – gamybos ir ekonomikos skyriaus vadovas Andrius Valatka, tel. 8686 58238, el. paštas hidrosta@gmail.com.

7.2. Už sudarytos Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Užsakovo atstovas – medelyno vadovas, Vytautas Grunskis tel. 8686 20314, el. paštas vytautas.grunskis@vmu.lt.

7.3. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu pranešti viena kitai apie atsakingų už Sutartį asmenų, nurodytų šios Sutarties 7.1 ir 7.2 punktuose, pasikeitimą.

7.4. Visi pranešimai ir kita informacija, kuria keičiasi Šalys pagal šią Sutartį, turi būti pateikiama rašytine forma. Pranešimai laikomi tinkamai pateiktais, jei įteikiami asmeniškai, atsiunčiami naudojantis kurjerių paslaugomis, registruotu paštu, faksu ar el. paštu.

8. KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir **galioja iki 2020 m. gruodžio 31 d.** Sutartis gali būti pratęsta 1 (vienas) kartą 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

8.2. Vykdytojas neturi teisės savo teisių ir įsipareigojimų numatytų Sutartyje perduoti tretiesiems asmenims be Užsakovo raštiško sutikimo.

8.3. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

8.3.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

8.3.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymui;

8.3.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

8.3.4. Šalys nedelsiant pateiks vienas kitai bet kokią informaciją, kuri turi ar gali turėti įtakos vykdant sutartyje numatytus įsipareigojimus.

8.3.5. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

8.3.6. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygų, dokumentacijos ir informacijos, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neviešinti ir neatskleisti trečiosioms šalims, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie vieną iš Šalių atskleidimas, jei ta Šalis pažeidžia Sutarties sąlygas.

8.3.7. imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui, kad nebūtų sudaromos sąlygos galimiems interesų konflikto šaltiniams – bendriems ekonominiams ar profesiniams interesams, giminystės ar draugystės ryšiams ar kitoms sąsajoms ir bendriems interesams. Apie bet kokią interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta kitai Šaliai;

8.4. Šalys įsipareigoja laikyti Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir bet kokią informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdant Sutartį, konfidencialia.

8.5. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

8.6. Kitos Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus būtų pažeisti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

8.7. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo

pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties Šalys gali keisti tik neesmines pirkimo Sutarties sąlygas.

8.8. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Vykdytojo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

8.9. Visi dėl šios Sutarties sąlygų vykdymo kilę ginčai sprendžiami abipusių derybų būdu, o Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, pagal Užsakovo buveinės registracijos vietą.

8.10. Šalių tarpusavio santykius, neaptartus Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos Civilinio Kodekso normos.

8.11. Sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Vykdytojui. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.12. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 p. nuostatomis sutartis bus skelbiama viešai.

8.13. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

8.14. Vadovaujantis LR CK 6.192 straipsnio nuostatomis Sutartis pasirašoma nuotoliniu būdu. Šalys savo parašais patvirtinę Sutartį apsiukeičia skenuotais dokumentais elektroniniu paštu. Skenuoti dokumentai siunčiami nurodytais el. pašto adresais:

Užsakovui – dubrava@vmu.lt

Vykdytojui – hidrosta@gmail.com

9. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. Vykdytojo pasiūlymas – 1 priedas;

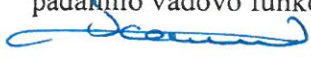
9.2. Techninė specifikacija – 2 priedas;

10. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

VĮ Valstybinių miškų urėdija,
Dubravos regioninis padalinys,
Liepų g. 12, LT-53102 Girionių k. Kauno raj.,
Įm. k. 132340880,
PVM mok. k. LT323408811,
A.s.: LT587044060008193517,
AB SEB bankas,
Telefonas: +370 37 547266
El. paštas: dubrava@vmu.lt

Vykdantis Dubravos regioninio
padalinio vadovo funkcijas


Gintaras Bacevičius

VYKDYTOJAS

UAB Hidrosta
Pramonės g. 9, Prienai,
Įm. k. 170718969,
PVM mok. k. LT707189610,
A. s.: LT137300010002565278,
AB Swedbankas,
Telefonas: +370 319 60071,
El. paštas: hidrosta@gmail.com

Generalinis direktorius

Valdas Paulauskas


Vyriausiasis miškininkas
Gintaras Bacevičius

