

**STIKLO IR STIKLO PAKUOČIŲ ATLIEKŲ SUTVARKYMO ORGANIZAVIMO**  
**SUTARTIS Nr. A2-20-022 / 454/2020**

2020 m. spalio mėn. 28 d.,  
Panevėžys

UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras, įmonės kodas 300127004, toliau – „SURINKĖJAS“, atstovaujama direktoriaus Gintauto Ulio, veikiančio pagal įmonės įstatus, ir

UAB „Ecoservice“, įmonės kodas 123044722, atstovaujama tiekimo vadovo Mindaugo Šeštoko, veikiančio pagal UAB „Ecoservice“ direktoriaus 2019-01-02 įgaliojimą Nr.5-ECO-VLN, toliau vadinama – „ORGANIZATORIUS“, toliau kartu vadinamos „Šalimis“ ar atskirai „Šalimi“, sudarė šią atliekų tvarkymo sutartį.

**1. Sutarties objektas ir šalių pareiškimai**

1.1. Šalys konstatuoja, kad pagrindinis Sutarties tikslas – stiklo atliekų ir stiklo pakuotės atliekų išrūšiuotų iš komunalinio atliekų srauto tvarkymo organizavimas, tai yra išvežimas, perdavimas perdirbėjams, naudojimui pagal sutartis (UAB PRATC-UAB Ecoservice-UAB Kauno stiklas 2019-11-06 Nr. 885/2019; UAB PRATC-UAB Ecoservice-UAB Ekoterra 2019-11-06 Nr.884/2019) arba rūšiuojamos stiklo pakuotės atliekos pagal spalvas bei perduodama atliekų naudotojams ar eksportuojama į Europos ekonominės erdvės šalį perdirbimui.

1.2. „SURINKĖJAS“ įsipareigoja Lietuvos Respublikoje surinkti iš komunalinio atliekų (atliekos surinktos iš didelių gabaritų surinkimo aikštelių) srauto stiklo atliekas ir stiklo pakuočių atliekas bei ją paruošti perdirbimui Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

1.3. Stiklo atliekos ir stiklo pakuotės surūšiuotos iš komunalinio atliekų srauto gali turėti neaitrų kvapą, turi būti neužterštos pavojingomis atliekomis ar tepaluotos, taip pat neturi būti daugiau nei 3 procentai smėlio, žemių. Šalys sutaria ir laikosi kokybės, kokia buvo aptarta šioje sutartyje ir žodžiu. Jeigu priemaišų kiekis viršija 3 procentus, ORGANIZATORIUS, gali reikalauti apmokėti patirtas sąnaudas ar grąžinti atliekas bei reikalauti patirtų išlaidų kompensavimo už transportavimą.

1.4. „SURINKĖJAS“ bei „ORGANIZATORIUS“ įsipareigoja vesti atliekų ir pakuočių kiekių apskaitą per GPAIS sistemą.

1.7. „ORGANIZATORIUS“ pareiškia, kad jis yra įregistruotas įmonių registre, bei yra įsiregistravęs savo veiklą, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos įstatymai.

**2. Perdirbimui tinkamų atliekų pateikimo tvarka ir terminai**

2.1. „SURINKĖJAS“ įsipareigoja perduoti stiklo ir stiklo pakuočių atliekas pagal jų susidarymo kiekį savo veiklos procesų metu. Šalys susitaria ir pripažįsta, kad atliekų patiekimo kiekis per bet kurį laikotarpį gali skirtis priklausomai nuo priežasčių, susijusių su „SURINKĖJO“ veiklos procesais.

2.2. „ORGANIZATORIAUS“ įgaliotas asmuo, priėmęs atliekas, apie tai pažymi „SURINKĖJO“ išrašytame važtaraštyje, kuris laikomas Priėmimo – Perdavimo aktu. Nuo atžymos važtaraštyje momento nuosavybės teisė į atliekas, o taip pat jų atsitiktinio praradimo ar sugedimo rizika pereina „ORGANIZATORIUI“.

2.3. „SURINKĖJAS“ įsipareigoja perduoti apie 300 tonų atliekų per 2020 metus, o ORGANIZATORIUS“ jas priimti.

2.3. „SURINKĖJAS“ įsipareigoja pakrauti savo sąskaita atliekas, o „ORGANIZATORIUS“ įsipareigoja savo sąskaita išvežti atliekas. „SURINKĖJAS“ įsipareigoja pakrauti ne mažiau nei 23 t atliekų į vieną transporto vienetą, kurio tūris ne mažesnis kaip 40 m<sup>3</sup>, bei pasverti atliekas galiojančią metrologinę patikrą turinčiomis autosvarstyklėmis.

2.4. Atliekų tvarkymo organizavimo paslaugos kainos yra:

| Atliekų pavadinimas ir kodas       | Kaina, Eur/t (be PVM) |
|------------------------------------|-----------------------|
| Stiklo atliekos, 20 01 02          | 3,99                  |
| Stiklo pakuočių atliekos, 15 01 07 | 0,11*                 |

\*už priimtas atliekas moka ORGANIZATORIUS nurodytą į kainą SURINKĖJUI.

**3. Kainos ir atsiskaitymo sąlygos**

3.1. ORGANIZATORIUS išsiveža savo transportu ir savo jėgomis atliekas iš SURINKĖJO teritorijos adresu Dvarininkų k. Panevėžio r. (sąvartyno teritorija). SURINKĖJAS privalo darbo dienomis nuo 9 val. iki 16 val., ne vėliau nei 30 min. pradėti pakrauti ORGANIZATORIAUS atvažiauvusią mašiną. Šalys bent prieš dieną suderiną transporto srautus.

3.4. Šalys už atliekas atsiskaito: per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos išrašymo datos. Sąskaitos išrašomos iki kito mėnesio 5 d. už praėjusį mėn. suteiktas paslaugas. Šalys gali daryti užskaitas.

**4. Šalių atsakomybė ir ginčų sprendimas**



4.1. Šalys už savo įsipareigojimų nevykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų bei šios sutarties nustatyta tvarka.  
4.2. Jei viena iš šalių reorganizuojama arba likviduojama, visos šia Sutartimi numatytos teisės ir pareigos pereina jų teisių ir pareigų teisėtiems perėmėjams.  
4.3. Bet koks iš šios Sutarties kylantis arba su ja susijęs ginčas, kurio Šalys negali išspręsti draugiškai tarpusavio susitarimu, turi būti sprendžiamas kompetentingame Lietuvos teisme vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais aktais.

#### **5. Sutarties galiojimas bei nutraukimas**

5.1. Ši Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir galioja neterminuotai.  
5.2. Kiekviena šalis gali nutraukti šią Sutartį dėl tokiai Šaliai svarbių priežasčių, raštu apie tai pranešusi kitai Šaliai ne mažiau kaip prieš 1 (vieną) mėnesį.  
5.3. Sutarties nutraukimas ar pasibaigimas neatleidžia šalių nuo prievolės sumokėti visas sumas bei išduoti pažymas, kurios tapo mokėtinomis (išduotinomis) iki šios Sutarties nutraukimo.

#### **6. Nenugalima jėga (force majeure)**

6.1. Šios Sutarties šalys atleidžiamos už dalinį arba visišką šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymą, jeigu Sutartis nebuvo vykdoma dėl atsiradusių nenugalimos jėgos aplinkybių, t.y. dėl priežasčių, kurių Šalys negalėjo numatyti (potvynis, žemės drebėjimas, karo veiksmai, blokada ir kitos priežastys, kurių pašalinimas nepriklauso nuo Šalių valios ir galimybių), su sąlyga, kad šie veiksniai turėjo tiesioginę įtaką Sutarties vykdymui.  
6.2. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės vyksta daugiau kaip 3 mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę nutraukti šią Sutartį.

#### **7. Konfidencialumas**

7.1. Kiekviena Šalis patvirtina ir sutinka, kad visa kitos Šalies pateikiama informacija, kuri nėra viešai žinoma, yra tos Šalies nuosavybė ir yra konfidenciali. Kiekviena Šalis sutinka, kad per visą šios Sutarties galiojimo laikotarpį bei po jos nutraukimo ji neleis atskleisti tokios konfidencialios informacijos, išskyrus, kai tokia informacija tampa viešai žinoma ne dėl Šalių kaltės arba kai atskleisti aukščiau paminėtą informaciją reikalaus Lietuvos Respublikos įstatymai.

#### **8. Kitos sąlygos:**

8.1. Nei viena iš Šalių negali perduoti savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims, išskyrus teisėtus perėmėjus, be raštiško kitos Šalies sutikimo.  
8.2. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai yra vienodos juridinės galios.  
8.3. Visais atvejais šiai Sutarčiai, jos vykdymui ir aiškinimui taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti norminiai aktai. Kas yra neaparta šioje sutartyje, šalys įsipareigoja traktuoti sutinkamai su LR Civilinio kodekso nuostatomis.  
8.4. Ši Sutartis gali būti keičiama ar papildoma raštišku Šalių susitarimu. Šios Sutarties pakeitimai ar papildymai įsigalioja tinkamai įforminus ir nuo pasirašymo momento tampa neatskiriama sutarties dalimi.  
8.5. Draudžiama vienašališkai atsisakyti vykdyti ar vienašališkai pakeisti šios Sutarties sąlygas.

#### **Šalių juridiniai adresai**

##### **SURINKĖJAS**

UAB „PANEVŽIO REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRAS“  
Beržų g. 3, Panevėžys  
Įmonės kodas: 300127004  
PVM kodas: LT100002135619  
Tel + 370 670 39514  
a/s LT 427044060004801521  
AB SEB bankas, kodas 00758  
e.p. [info@prtc.lt](mailto:info@prtc.lt)  
[arturas.sinkevicius@prtc.lt](mailto:arturas.sinkevicius@prtc.lt)

##### **ORGANIZATORIUS**

##### **UAB „Ecoservice“**

Minsko pl. 26A, Vilnius  
Įmonės kodas: 123044722  
PVM kodas: LT230447219  
Tel + 370 68678431  
e.p. [ecoservice@ecoservice.lt](mailto:ecoservice@ecoservice.lt)  
[mindaugas.sestokas@ecoservice.lt](mailto:mindaugas.sestokas@ecoservice.lt)  
A/s Luminor Bank AB, LT89 2140 0300 0325  
0552

