

Pasvalio rajono savivaldybės administracija,

atstovaujama(s) RIMANTO UŽLOTO, PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinama(s) – UŽSAKOVU), ir

Vytautas Valeika,

atstovaujama(s) _____

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinama(s) - TIEKĖJU),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi preliminariosios sutarties dėl Investicijų planų, energinio naudingumo sertifikatų ir energijos vartojimo auditų parengimo pirkimų per CPO (2013 m. birželio 25 d., 134060), sudarome šią paslaugų teikimo sutartį:

Sąvokos

1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO) - organizacija, kuri atlieka prekių, paslaugų ar darbų skirtų Lietuvos Respublikos organizacijoms, pirkimų procedūras ir sudaro preliminariasias sutartis su laimėjusiais tiekėjais. Šioje Pagrindinėje sutartyje tai viešoji įstaiga CPO LT.
2. Elektroninis katalogas - CPO priklausanti informacinė sistema (elektroninis katalogas CPO.lt™), interneto svetainė <https://2007.cpo.lt>.
3. Paslauga (-os) – Pagrindinės sutarties priede nurodyta paslauga (-os), kuri turi būti teikiama UŽSAKOVUI pagal šią Pagrindinę sutartį.
4. Preliminarioji sutartis - sutartis tarp CPO ir TIEKĖJO, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.
5. Pagrindinė sutartis – ši paslaugų pirkimo-pardavimo sutartis, kurią sudaro TIEKĖJAS ir UŽSAKOVAS, vadovaudamiesi Preliminariosios sutarties nuostatomis.

Pagrindinės sutarties objektas

6. Šia Pagrindine sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI suteikti Paslaugas UŽSAKOVUI, o UŽSAKOVAS įsipareigoja sumokėti už Paslaugas nustatytą kainą šioje Pagrindinėje sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

TIEKĖJO įsipareigojimai

7. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

- a) suteikti Paslaugas Pagrindinės sutarties priede nurodyta tvarka ir terminais;
- b) suteikti paslaugas laikydamasis šioje Pagrindinėje sutartyje bei jos prieduose ir paslaugų teikimą reglamentuojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nurodytų reikalavimų ir sąlygų, parengti dokumentus, susijusius su Pagrindinėje sutartyje numatytų Paslaugų teikimu, atlikti kitus įsipareigojimus pagal Pagrindinę sutartį, įskaitant ir teikiamų Paslaugų trūkumų šalinimą. Paslaugos teikėjas pasirūpina visa būtina įranga ir darbo jėga, reikalinga Pagrindinės sutarties vykdymui;
- c) nekeisti Pagrindinės sutarties priede nurodytų atestuotų specialistų (toliau - ekspertų) ir (ar) nesudaryti naujų subteikimo sutarčių be UŽSAKOVO sutikimo.
- d) laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad TIEKĖJO darbuotojai jų laikytųsi. TIEKĖJAS garantuoja UŽSAKOVUI ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei TIEKĖJAS ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;
- e) užtikrinti iš UŽSAKOVO Pagrindinės sutarties vykdymo metu gautos ir su Pagrindinės sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje UŽSAKOVUI paprašius raštu, grąžinti visus iš UŽSAKOVO gautus, Pagrindinei sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
- f) kartu su Paslaugomis pateikti UŽSAKOVUI visą būtiną dokumentaciją, bei teikti UŽSAKOVUI paaiškinimus kitais su Pagrindinės sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais;
- g) nenaudoti UŽSAKOVO pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško UŽSAKOVO sutikimo;

- h) atlyginti nuostolius UŽSAKOVUI dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių pavadinimų ar prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl UŽSAKOVO kaltės;
- i) tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Pagrindinėje sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
8. Paslaugos teikėjas turi teisę:

- a) reikalauti priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka;
- b) gauti Pagrindinės sutarties priede nurodytą apmokėjimą už suteiktas paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį;
- c) pakeisti subrangovus (ekspertus), kai subrangovai (ekspertai) netinkamai vykdo įsipareigojimus TIEKĖJUI, taip pat tuo atveju, kai subrangovai (ekspertai) nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų TIEKĖJUI dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties. Apie keitimą TIEKĖJAS turi informuoti UŽSAKOVĄ, nurodydamas subrangovo (eksperto) pakeitimo priežastis. Ši Pagrindinės sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei Pagrindinės sutarties priede yra nurodyti subrangovai (ekspertai).
- d) TIEKĖJAS turi kitas teises, numatytas Pagrindinėje sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

UŽSAKOVO įsipareigojimai

9. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

- a) priimti Šalių sutartu laiku kokybiškai atliktas Paslaugas ir jų teikimo metu tvarkingai parengtus dokumentus;
- b) priėmimo metu pasirašyti Paslaugų suteikimo dokumentus;
- c) sumokėti TIEKĖJUI Pagrindinės sutarties priede numatytą kainą Pagrindinėje sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais;
- d) suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Pagrindinės sutarties vykdymui;
- e) gavus prašymą, įforminti protokolu susitarimą dėl subrangovų (ekspertų) pakeitimo. Ši Pagrindinės sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei Pagrindinės sutarties priede yra nurodyti subrangovai (ekspertai).
- f) UŽSAKOVAS turi kitas teises, numatytas Pagrindinėje sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

Paslaugų teikimas

10. Paslaugos pradėdamos teikti nuo šios Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
11. Paslaugų suteikimo terminai nurodyti šios Pagrindinės sutarties priede.
12. Paslaugų suteikimo terminai gali būti pratęsimi laikotarpiui, kurį Paslaugų nėra galimybės teikti dėl UŽSAKOVO kaltės arba dėl valstybės ar savivaldybės institucijų kaltės.
13. Esant svarbioms aplinkybėms, UŽSAKOVAS turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą. Jei Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl TIEKĖJO kaltės, TIEKĖJAS gali rašytiniu pranešimu UŽSAKOVUI pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti šią Pagrindinę sutartį.
14. TIEKĖJAS teikdamas UŽSAKOVUI pranešimą apie įgyvendintas namo atnaujinimo (modernizavimo) priemones privalo pranešime nurodyti konkrečias priemones, kurios buvo įgyvendintos pagal namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planą.
15. Pagrindinės sutarties vykdymui TIEKĖJAS gali pasitelkti šios Pagrindinės sutarties priede nurodytus subteikėjus.

Atsiskaitymo sąlygos

16. UŽSAKOVAS sumoka už faktiškai suteiktas Paslaugas tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų pagal TIEKĖJO pateiktas UŽSAKOVUI sąskaitas-faktūras.
17. Į Pagrindinės sutarties priede fiksuotus įkainius yra įskaičiuotos visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai, įskaitant, bet neapsiribojant:
- a) visomis su dokumentų, kurių pagal šios Pagrindinės sutarties sąlygas gali reikalauti UŽSAKOVAS, rengimu ir pateikimu susijusiomis išlaidomis;
 - b) aprūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms atlikti, išlaidomis.
18. Pagrindinės sutarties priede fiksuoti įkainiai yra nekeičiami, išskyrus įkainių perskaičiavimą pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui (PVM). Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo leidinyje „Valstybės žinios“ (arba jį pakeičiančiame leidinyje) dienos. Perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, likutinei Paslaugų vertei taikomas naujai nustatytas PVM tarifas. Paslaugų kaina (be PVM) nekeičiama. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu dvišaliu UŽSAKOVO ir TIEKĖJO pasirašomu susitarimu.

Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės

19. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdančią šią Pagrindinę sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra UŽSAKOVO nuosavybė.

Šalių atsakomybė

20. UŽSAKOVUI be pateisinamų priežasčių nesumokėjus TIEKĖJO pateiktoje sąskaitoje-faktūroje nurodytos sumos, TIEKĖJAS gali reikalausti iš UŽSAKOVO 0,02 % nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).
21. Jei UŽSAKOVAS ne dėl TIEKĖJO kaltės nevykdo savo įsipareigojimų daugiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų arba nebegali vykdyti savo įsipareigojimų, TIEKĖJAS gali nutraukti Pagrindinę sutartį.
22. Jei TIEKĖJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus, UŽSAKOVAS už kiekvieną vėlavimo dieną gali skaičiuoti 0,02% dydžio delspinigius nuo nevykdomų įsipareigojimų vertės.
23. Jei Tiekėjas ne dėl UŽSAKOVO kaltės nevykdo savo įsipareigojimų daugiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų arba nebegali vykdyti savo įsipareigojimų, UŽSAKOVAS gali nutraukti Pagrindinę sutartį ir pareikalauti sumokėti baudą, lygią 10% nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės arba pasinaudoti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, jei jis nurodomas Pagrindinės sutarties priede.
24. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti numatyta, kad, šios Pagrindinės sutarties 23 punkte nurodytais atvejais UŽSAKOVUI pareikalavus, Pagrindinės sutarties įvykdymą užtikrinanti institucija iškart išmokės užtikrinime nurodytą sumą.
25. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimui turi būti pateikiama banko garantija (originalas) arba draudimo bendrovės laidavimo raštas (originalas) su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija, sumai lygiai 10% nuo Bendros pasiūlymo kainos su PVM.
26. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti mažiausiai 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų. Jei Paslaugos nėra suteiktos likus 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki TIEKĖJO pateikto Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo pabaigos, TIEKĖJAS privalo per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą pratęsti arba pateikti naują Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą atitinkantį šios Pagrindinės sutarties sąlygas.

Susirašinėjimas

27. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Pagrindinę sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu, patvirtinant gavimą, šioje Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais, arba kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos nurodė Šalis, pateikdama pranešimą.
28. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas.

Force Majeure

29. Nė viena Pagrindinės sutarties šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
30. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.
31. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties įvykdymo.

Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

32. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinės sutarties nereglementuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.
33. Visus UŽSAKOVO ir TIEKĖJO ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

34. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

Pagrindinės sutarties pakeitimai

35. Jokie Pagrindinės sutarties pakeitimai negalimi.

Pagrindinės sutarties galiojimas

36. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Pagrindinės sutarties šalys ir TIEKĖJAS pateikia UŽSAKOVUI Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei Pagrindinės sutarties priede nurodyta, kad Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas yra taikomas) bei galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 36 mėnesius.

37. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu šalių sutarimu.

38. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal šią Pagrindinę sutartį, kaip tai numatyta Pagrindinės sutarties nuostatose.

Baigiamosios nuostatos

39. Ši Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota Elektroniniame kataloge remiantis standartinę Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta UŽSAKOVUI ir TIEKĖJUI.

40. Ši Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

41. Prie Pagrindinės sutarties yra pridedamas Pagrindinės sutarties priedas, kuris yra neatskiriama Pagrindinės sutarties dalis.

42. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

UŽSAKOVAS

Pasvalio rajono savivaldybės administracija
Adresas: Vytauto Didžiojo a. 1, Pasvalys, LT-39143
Kodas: 188753657
PVM mokėtojo kodas: LT887536515
A/S sąskaitos Nr.: LT06 4010 0426 0006 0054
Banko pavadinimas: AB DNB bankas
Tel.: 8 451 54133
Faks.: 8 451 54134
El.paštas: rastine@pasvalys.lt

Kontaktinis asmuo:

Arūnė Vaičekonienė
Investicijų ir turto valdymo skyriaus specialistė
Tel.: 8 451 54039

Vardas, Pavardė: RIMANTAS LIŽIOTAS
Pareigos: ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Parašas: _____
Data: 2015-02-06

TIEKĖJAS

Vytautas Valeika
Adresas: Algirdo g. 9-15, Vilnius, LT-03161
Kodas: (4.65)-332-1240
PVM mokėtojo kodas: nėra
A/S sąskaitos Nr.: LT40 7044 0009 1061 1810
Banko pavadinimas: AB SEB bankas
Tel.: 8655 17326
Faks.: nėra
El.paštas: vytautas810@gmail.com

Kontaktinis asmuo:

Vytautas Valeika
pastatų energinio naudingumo sertifikavimo ekspertas
Tel.: 8 655 17326

Vardas, Pavardė: Vytautas Valeika
Pareigos: ENERG. EKSPERTAS
Parašas: _____
Data: 2015-02-13

Pasvalio rajono savivaldybės administracijos
Investicijų ir turto valdymo skyriaus
specialistė (viešųjų pirkimų)
Arūnė Vaičekonienė

Pasvalio rajono savivaldybės administracijos
Teritorijų planavimo ir ūkio plėtros skyriaus
vedėjas
Antanas Astaševičius

Pasvalio rajono savivaldybės administracijos
Juridinio ir personalo skyriaus
vyr. specialistė
Viktorija Švedavičiūtė

Pagrindinės sutarties Nr. CPO56861 priedas

Pirkimo dalis: Energetinio naudingumo sertifikatai

1. Įkainiai

Paslaugos pavadinimas	Objektų skaičius	Pasiūlyta kaina vienam objektui be PVM	Pasiūlyta kaina visiems objektams, be PVM
(ES1) Pastato energetinio naudingumo sertifikatas	1	150,00	150,00
Bendra pasiūlymo kaina su visais mokesčiais (įskaitant ir PVM)			150,00 EUR 517,92 LTL

2. Specialiosios sąlygos

Eil. Nr.	Pavadinimas	Užsakovo reikalavimai
1.	Pastato(-ų), kuriam (-iems) užsakomos paslaugos, duomenys.	Objektas nr.1 Unikalus numeris: 6797-9000-3014 Pavadinimas: Daugiabutis gyvenamas namas Adresas: Taikos g. 23, Pasvalys Bendras plotas, kv.m: 2650,34 Kultūros paveldo statinys / Statinys yra kultūros paveldo objekto teritorijoje: Ne Statybos pabaigos metai: 1979
2.	Terminas kalendorinėmis dienomis per kurį turi būti parengtas Namų energinio naudingumo sertifikatas. Terminas skaičiuojamas nuo sutarties įsigaliojimo dienos.	30
3.	Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo reikalavimas. Užtikrinimas gali būti taikomas, jeigu bendra paslaugų sutarties vertė po konkurso, kad būtų didesnė nei 14 481 Eur su PVM	Netaikoma
4.	Ekspertas (-ai) (nurodomas vardas, pavardė, telefonas, el. paštas.)	Vytautas Valeika, tel.+370 6 5517326, vytautas810@gmail.com
5.	Subtiekėjas (-ai) (nurodomas juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas, telefonas, el.paštas)	-

3. Techninės specifikacijos

Vartojamos sąvokos

Šioje techninėje specifikacijoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos valstybės paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti ir daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) įstatyme (Žin., 1992, Nr. 14-378; 2002, Nr. 116-5188) (toliau – Valstybės paramos įstatymas), Lietuvos Respublikos statybos įstatyme (Žin., 1996, Nr. 32-788; 2001, Nr. 101-3597) (toliau – Statybos įstatymas), Lietuvos Respublikos daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų įstatyme (Žin., 1995, Nr. 20-449; 2012, Nr. 50-2440) (toliau – Bendrijų įstatymas), Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2009 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. D1-677 (Žin., 2009, Nr. 136-5963) (toliau – Tvarkos aprašas), Valstybės paramos taisyklėse.

Bendrieji reikalavimai paslaugoms

(ES1) Pastato energetinio naudingumo sertifikatas rengiamas vadovaujantis Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo tvarkos aprašo III skyriaus nuostatų aktualia redakcija (taikoma rengiant daugiabučių namų energetinio naudingumo sertifikatus) ir statybos techniniu reglamentu STR 2.01.09:2012 „Pastatų energinis naudingumas. Energinio naudingumo sertifikavimas“ aktualia redakcija.

Su paslaugų teikimu susiję teisės aktai

Paslaugų teikėjas teikdamas paslaugas turi vadovautis šių teisės aktų aktualiomis redakcijomis:

- Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas (Žin., 2000, Nr. 74-2262; 2012, Nr. 57-2828);
- Lietuvos Respublikos valstybės paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti ir daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) įstatymas

(Žin., 1992, Nr. 14-378; 2000, Nr. 56-1639; 2002, Nr. 116-5188; 2010, Nr. 125-6378);

- Lietuvos Respublikos piniginių socialinės paramos nepasiturintiems šeimoms ir vieniems gyvenantiems asmenims įstatymas (Žin., 2003, Nr. 73-3352; 2006, Nr. 130-4889);
- Lietuvos Respublikos daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų įstatymas (Žin., 1995, Nr. 20-449; 2000, Nr. 56-1639; 2012, Nr. 50-2440);
- Lietuvos Respublikos statybos įstatymas (Žin., 1996, Nr. 32-788; 2000, Nr. 84-2533; 2001, Nr. 101-3597);
- Lietuvos būsto strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. sausio 21 d. nutarimu Nr. 60 (Žin., 2004, Nr. 13-387);
- Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugsėjo 23 d. nutarimu Nr. 1213 (Žin., 2004, Nr. 143-5232; 2005, Nr. 78-2839; 2008, Nr. 36-1282; 2009, Nr. 112-4776; 2012, Nr. 1-1);
- Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. gruodžio 16 d. nutarimu Nr. 1725 (Žin., 2009, Nr. 156-7024);
- Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2009 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. D1-677 (Žin., 2009, Nr. 136-5963; 2011, Nr. 139-6563);
- Statybos techninis reglamentas STR 1.12.05:2002 „Privalomieji statinių (gyvenamųjų namų) naudojimo ir priežiūros reikalavimai“, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. 351 (Žin., 2002, Nr. 81-3504; 2011, Nr. 2-66);
- Statybos techninis reglamentas STR 2.01.09:2012 „Pastatų energinis naudingumas. Energinio naudingumo sertifikavimas“, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012 m. rugpjūčio 21 d. įsakymu Nr. D1-674 (Žin., 2005, Nr. 151-5568; 2012, Nr. 99-5071);
- Statybos techninis reglamentas STR 1.05.06:2005 „Statinio projektavimas“, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. D1-708 (Žin., 2005, Nr. 4-80; 2010, Nr. 115-5902);
- Statybos techninis reglamentas STR 1.02.09:2011 „Teisės atlikti pastatų energinio naudingumo sertifikavimą įgijimo tvarkos aprašas“, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. D1-972 (Žin., 2006, Nr. 2-19; 2011, Nr. 157-7448);
- Nacionalinė energijos vartojimo efektyvumo didinimo 2006–2010 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. gegužės 11 d. nutarimu Nr. 443 (Žin. 2006, Nr. 54-1956);
- Energijos efektyvumo veiksmų planas, patvirtintas Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2007 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. 4-270 (Žin., 2007, Nr. 76-3024; 2009, Nr. 2-38);
- „Išsamiojo energijos išteklių ir šalto vandens vartojimo audito atlikimo viešojo naudojimo paskirties pastatuose metodika“, patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. 4-184 (Žin.,);
- Kiti susiję teisės aktai.