

PIRKIMO SUTARTIS

Švietimo mainų paramos fondas (kodas 300629875), toliau – Užsakovas, atstovaujama direktorės Daivos Šutinytės, veikiančio pagal įstatus ir UAB „Officeday“ juridinio asmens pavadinimas (kodas 124931353), toliau – Tiekėjas, atstovaujama projektų grupės vadovės veikiančios pagal įgaliojimą, nr. Įg200102-01, toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė ir pasirašė šią Prekių tiekimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja tiekti maisto prekes, kurių charakteristikos, reikalavimai ir apimtys nurodytos Techninėje specifikacijoje ir tiekėjo pasiūlyme (Priede Nr. 1, 2).

II. PREKIŲ TIEKIMO TERMINAS IR VIETA

2.1. Prekių pristatymo terminas – per 24 valandas nuo užsakymo pateikimo, išskyrus Techninėje specifikacijoje nurodytus atvejus.

2.2. Prekių pristatymo vieta Rožių al.2, Vilnius.

III. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Su Tiekėju atsiskaitoma po visiško prekių pristatymo.

3.2. Užsakovas sumoka Tiekėjui už faktiškai pateiktas prekes pagal lentelėje nurodytus įkainius:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Vieneto įkainis EUR be PVM	Vieneto įkainis EUR su PVM
1.	Cukrus	1 kg.	0,58	0,70
2.	Cukrus pakeliuose	1 pak. (240 g.)	0,76	0,92
3.	Pieno milteliai	1 kg.	4,04	4,89
4.	Arbatžolių juoda arbata	1 pak. (50 g.)	0,87	1,05
5.	Vaisinė arbata	1 pak. (40 g.)	1,21	1,46
6.	Vaistažolių arbata	1 pak. (33 g.)	1,25	1,51
7.	Natūrali pupelių kava	1 kg.	4,7	5,69
8.	Įv. skonių pupelių kava	1 kg.	10,72	12,97
9.	Malta kava	1 kg.	8,77	10,61
Viso maksimali vertė Eur su PVM				4400 Eur

3.3. Šalys susitaria, kad už gautas prekes Užsakovas sumoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) dienų nuo prekių gavimo ir priėmimo – perdavimo akto pasirašymo pagrindu išrašytos PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos. Užsakovo paskirtas darbuotojas patikrina prekes pasirašydamas priėmimo – perdavimo aktą. Prekių perdavimas įforminamas pasirašant prekių priėmimo – perdavimo aktą. Prekių priėmimo – perdavimo aktą paruošia Tiekėjas. Šalys patvirtina, kad Užsakovo atstovas prekių priėmimo metu gali nepastebėti trūkumų ir apie nepasleptus trūkumus pranešti Tiekėjui per 10 darbo dienų nuo prekių priėmimo.

3.4. Sutartyje nurodyti įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojami nebus. Įkainiai nurodyti Sutarties 3.2 papunktyje, yra galutiniai ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su prekių pateikimu. Visą riziką dėl įkainių padidėjimo prisiima Tiekėjas.

3.5. Prekių įkainiams įtakos negali turėti darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų padidėjimas.

3.6. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai

dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS ar informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Tiekėjo ir keitimasis informacija naudojantis šiomis sistemomis.

3.7. Pasikeitus PVM dydžiui Sutarties prekių įkainiai keičiami proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Įkainiai perskaičiuojami per 20 darbo dienų po Lietuvos Respublikos PVM įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuoti įkainiai taikomi po perskaičiavimo Užsakovo gautoms prekėms. Pasikeitus kitiems mokesčiams įkainiai nebus perskaičiuojami. Už sutarties pakeitimą PVM sumažėjimo atveju atsakingas Užsakovas, PVM padidėjo atveju Tiekėjas.

3.8. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

3.9. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti ankščiau atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile - delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile - palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

IV. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Tiekėjui suteikti visą reikiamą informaciją Sutartyje numatytoms prekėms teikti.

4.2. Apmokėti Tiekėjui už tinkamai ir laiku pateiktas prekes šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais pagal pateiktą (PVM) sąskaitą – faktūrą.

4.3. Užsakovas turi teisę nemokėti už nekokybiškai ir ne laiku pateiktas prekes (jeigu dėl vėlavimo Užsakovas nebeturi poreikio arba dėl kokybinių trūkumų Užsakovui prekės nėra tinkamos).

4.4. Paskirti darbuotoją, kuris būtų atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą ir ryšio su Tiekėju palaikymą.

V. TIEKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Pateikti Sutartyje numatytas prekes Sutartyje ir Techninė specifikacijoje (Priede Nr. 1) išvardintomis sąlygomis ir terminais.

5.2. Tiekėjas atsako už šioje Sutartyje numatytų prekių pateikimą techninės specifikacijos nustatyta tvarka.

5.3. Prekes pateikti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų.

5.4. Turėti visus leidimus, reikalingus vykdyti Sutartyje numatytą veiklą. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

5.5. Savo sąskaita atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims visus nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo.

5.6. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekejai: nėra. Subtiekejų keitimas vietomis (taikoma, jeigu yra pasitelkiami subtiekejai) tarp Sutartyje numatytų subtiekejų ar didesnės (mažesnės) prekių dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekejui galimas tik tų prekių tiekimui, kurių tiekimas per subtiekejus buvo numatytas Tiekėjo pasiūlyme ir tik gavus Užsakovo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus subtiekejus, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

5.7. Sutarties galiojimo metu subtiekejų keitimas ir (ar) papildomų subtiekejų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekejų atsisakymas galimas, tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių (taikoma, jeigu yra pasitelkiami subtiekejai):

5.7.1. Sutartyje numatytas subtiekejus yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

5.7.2. Subtiekejus Tiekėjui atsisako tiekti jam Sutartyje numatytą prekių dalį;

5.7.3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį dėl pagrįstų aplinkybių būtina padidinti prekių

tiekimu spartą.

VI. SUTARTIES UŽTIKRINIMAS IR ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Tiekėjas nereikalauja Pirkimo Sutarties įvykdymo užtikrinimo.

6.2. Neapmokėjęs laiku už gautas prekes Tiekėjui pareikalavus Užsakovas moka delspinigius 0,02 % nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Tiekėjas pavėlavęs pristatyti į Techninėje specifikacijoje nurodyta vietą sutarties 3.2. papunkčio lentelėje nurodytas prekes Sutarties priede Nr. 1 numatytu laiku, įsipareigoja sumokėti Užsakovui 0,02% dydžio delspinigius už kiekvieną vėluojamą pateikti prekių dieną nuo maksimalios sutarties vertės ir atlyginti Užsakovui dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengė delspinigiai.

6.4. Jei Tiekėjas Sutarties galiojimo metu pateikia nekokybiškas Sutartyje numatytas prekes, tai Užsakovas, surašo Sutarties pažeidimo aktą. Sutarties pažeidimo akte nurodoma, per kiek laiko turi būti pateiktos kokybiškos Sutartyje numatytos prekės, taip pat Tiekėjas privalo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, kurie atsirado dėl pateiktų nekokybiškų prekių.

6.5. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Tiekėją prieš 15 (penkiolika) dienų, vienašališkai nutraukti šią Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu šios Sutarties pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymas arba netinkamas įvykdymas.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

7.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

7.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (force majeure) tai pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki kol išperkama 100% Sutarties 3.2. punkte nurodytos maksimalios Sutarties kainos, bet ne ilgesniam kaip 36 mėnesių laikotarpiui.

8.2. Pirkimo dokumentai ir Tiekėjo pasiūlymas yra neatskiriamos šios Sutarties dalys.

8.3. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

8.4. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

8.5. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.6. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties nevykdymo ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba

elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

8.7. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti, vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

8.8. Sutarčiai ir iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

8.9. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

8.10. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

8.11. Užsakovas gali nutraukti Sutartį ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

8.12. Šalys įsipareigoja sutarties pagrindu valdomus asmens duomenis naudoti tik sutarties administravimo klausimais, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

8.13. Užsakovo paskirtas atsakingas asmuo už sutarties vykdymą administratore
tel. (8 5) el. paštas @smpf.lt.

IX. SUTARTIES PRIEDAI

Sutarties priedai:

Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija;

Priedas Nr. 2 – Tiekėjo pasiūlymas.

X. ŠALIŲ REKVIZITAI IR JURIDINIAI ADRESAI

UŽSAKOVAS

Švietimo mainų paramos fondas
Kodas 300629875
Rožių al. 2, 03106 Vilnius
Tel. (+370 5) 261 0592
Faksas (+370 5) 249 7137
El. paštas info@smpf.lt
A. s. LT06 7044 0600 0119 5515
SEB bankas, kodas 70440

Švietimo mainų paramos fondo direktorė
Daiva Šutinytė

TIEKĖJAS

UAB „Officeday“
Kodas 124931353
Ukmergės g. 250, LT-06120, Vilnius
Tel. (8 5) 278 5400
El. paštas agne.zilaite@officeday.lt
A. s. LT26 7300 0100 0005 8952
Swedbank, kodas 73000

UAB „Officeday“ projektų grupės vadovė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Gaminio pavadinimas	Reikalavimai gaminiui ir pakuotei
1	Cukrus	Turi atitikti LR ŽŪM įsk. Nr.3D-325 (2007 m. liepos 9 d.) bei HN 54:2008 (patvirtintos LR SAM 2008 m. rugsėjo 15 d. įsakymu Nr. V-884) reikalavimus: Baltas arba su gelsvu atspalviu, sausas, be pašalinių priemaišų. Be pašalinio kvapo. Supakuotas pakuotėje po 1 kg. Pakavimo medžiagos ir tara turi atitikti HN 16:2011 ir ES galiojančių reglamentų reikalavimus. Pakuotė turi būti paženklinta pagal LR galiojančias ženklinimo taisykles, patvirtintas LR ŽŪM 2002 m. Įsk. Nr. 170, HN 119:2002, patvirtinta SAM įsk. Nr. 677. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, gaminio standartas, produkto kokybiniai rodikliai (maistinė vertė (g), energinė vertė (kcal ar kJ)), laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masė (kg), užrašas "Tinka vartoti iki (data)". Prelimenarus kiekis per sutarties galiojimą laikotarpį – 30 kg.
2.	Cukrus pakeliuose	Turi atitikti LR ŽŪM įsk. Nr.3D-325 (2007 m. liepos 9 d.) bei HN 54:2008 (patvirtintos LR SAM 2008 m. rugsėjo 15 d. įsakymu Nr. V-884) reikalavimus: Baltas arba su gelsvu atspalviu, sausas, be pašalinių priemaišų. Be pašalinio kvapo. Supakuotas pakuotėje po 5 g. pakelyje apie 50 vnt. Pakavimo medžiagos ir tara turi atitikti HN 16:2011 ir ES galiojančių reglamentų reikalavimus. Pakuotė turi būti paženklinta pagal LR galiojančias ženklinimo taisykles, patvirtintas LR ŽŪM 2002 m. Įsk. Nr. 170, HN 119:2002, patvirtinta SAM įsk. Nr. 677. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, gaminio standartas, produkto kokybiniai rodikliai (maistinė vertė (g), energinė vertė (kcal ar kJ)), laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masė (kg), užrašas "Tinka vartoti iki (data)". Prelimenarus kiekis per sutarties galiojimą laikotarpį – 60 pakelių
3.	Pieno milteliai	Turi atitikti LR ŽŪM įsk. Nr.3D-435 (2010 m. gegužės 7 d.) reikalavimus. Supakuota pakuotėje nuo 0,5 kg iki 1 kg. Pakuotė turi būti paženklinta pagal LR galiojančias ženklinimo taisykles, patvirtintas LR ŽŪM 2002 m. Įsk. Nr. 170, HN 119:2002, patvirtinta SAM įsk. Nr. 677. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, gaminio standartas, laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masė (g), užrašas "Tinka vartoti iki (data)". Prelimenarus kiekis per sutarties galiojimą laikotarpį – 171 kg.
4.	Arbatžolių juoda arbata	Sausa, be pašalinių priedų ir kvapų. Supakuota pakuotėje nuo 20 vnt. iki 35 vnt., 1 vnt. nuo 20 iki 35 g. Pakavimo medžiagos ir tara turi atitikti HN 16:2011 ir ES galiojančių reglamentų reikalavimus.

		Pakuotė turi būti paženklinta pagal LR galiojančias ženklinimo taisykles, patvirtintas LR ŽŪM 2002 m. Įsk. Nr. 170, HN 119:2002, patvirtinta SAM įsk. Nr. 677. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, sudėtis, standartas, laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masė (g), užrašas "Tinka vartoti iki (data)". Prelimenarus kiekis per sutarties galiojimą laikotarpį – 10 pakuočių
5.	Vaisinė arbata	Įv. vaisių skonio arabata Supakuota pakuotėje nuo 20 vnt. iki 35 vnt., 1 vnt. nuo 20 iki 35 g. Pakavimo medžiagos ir tara turi atitikti HN 16:2011 ir ES galiojančių reglamentų reikalavimus. Pakuotė turi būti paženklinta pagal LR galiojančias ženklinimo taisykles, patvirtintas LR ŽŪM 2002 m. Įsk. Nr. 170, HN 119:2002, patvirtinta SAM įsk. Nr. 677. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, sudėtis, standartas, laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masė (g), užrašas "Tinka vartoti iki (data)". Prelimenarus kiekis per sutarties galiojimą laikotarpį – 10 pakuočių
6.	Vaistažolių arbata	Iš melisos, čiobrelių, mėtų, ramunėlių arba lygiavertė sausa, be pašalinių priedų ir kvapų. Supakuota pakuotėje nuo 20 vnt. iki 35 vnt., 1 vnt. nuo 20 iki 35 g. Pakavimo medžiagos ir tara turi atitikti HN 16:2011 ir ES galiojančių reglamentų reikalavimus. Pakuotė turi būti paženklinta pagal LR galiojančias ženklinimo taisykles, patvirtintas LR ŽŪM 2002 m. Įsk. Nr. 170, HN 119:2002, patvirtinta SAM įsk. Nr. 677. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, sudėtis, standartas, laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masė (g), užrašas "Tinka vartoti iki (data)". Prelimenarus kiekis per sutarties galiojimą laikotarpį – 10 pakuočių
7.	Natūrali pupelių kava	Natūrali pupelių kava turi atitikti galiojančius ES, LR, HN nustatytus reikalavimus. Malta, natūrali, paruošta iš 100 proc. arabica pupelių, vidutinio skrudinimo, nesudrėkusi. Supakuotas nuo 0,5 iki 2,0 kg. vakuuminėje pakuotėje. Pakavimo medžiagos ir tara turi atitikti HN 16:2011 ir ES galiojančių reglamentų reikalavimus. Pakuotė turi būti paženklinta pagal LR galiojančias ženklinimo taisykles, patvirtintas LR ŽŪM 2002 m. Įsk. Nr. 170, HN 119:2002, patvirtinta SAM įsk. Nr. 677. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, gaminio standartas, laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masė (g), užrašas "Tinka vartoti iki (data)". Prelimenarus kiekis per sutarties galiojimą laikotarpį – 70 kg.
8.	Įv. skonių pupelių kava	Natūrali pupelių kava turi atitikti galiojančius ES, LR, HN nustatytus reikalavimus. Malta, paruošta ne mažiau 80 proc. arabica pupelių, vidutinio skrudinimo, nesudrėkusi. Tiekėjas turi pasiūlyti ne mažiau nei 4 skirtingų skonių. Supakuotas nuo 0,5 iki 2,0 kg. vakuuminėje pakuotėje. Pakavimo medžiagos ir tara turi atitikti HN 16:2011 ir ES galiojančių reglamentų reikalavimus.

		Pakuotė turi būti paženklinta pagal LR galiojančias ženklavimo taisykles, patvirtintas LR ŽŪM 2002 m. Įsk. Nr. 170, HN 119:2002, patvirtinta SAM įsk. Nr. 677. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, gaminio standartas, laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masė (g), užrašas "Tinka vartoti iki (data)". Preliminarus kiekis per sutarties galiojimą laikotarpį – 80 kg.
9.	Malta kava	Malta, natūrali, paruošta iš 80 proc. arabica pupelių, vidutinio skrudinimo, nesudrėkusi. Supakuotas nuo 0,5 iki 2,0 kg. vakuuminėje pakuotėje. Pakavimo medžiagos ir tara turi atitikti HN 16:2011 ir ES galiojančių reglamentų reikalavimus. Pakuotė turi būti paženklinta pagal LR galiojančias ženklavimo taisykles, patvirtintas LR ŽŪM 2002 m. Įsk. Nr. 170, HN 119:2002, patvirtinta SAM įsk. Nr. 677. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, gaminio standartas, laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masė (g), užrašas "Tinka vartoti iki (data)". Preliminarus kiekis per sutarties galiojimą laikotarpį – 30 kg.

- 1.1. Produktų ženklavimas turi atitikti HN 119:2014 "Maisto produktų ženklavimas" reikalavimus.
- 1.2. Pasiūlyme **BŪTINA** nurodyti produktų atitiktį reikalavimams (nurodyti tikslų prekės pavadinimą ir gamintoją, siūlomą konkrečią produkto fasuotę ir nurodyti tikslų siūlomos prekės vieno vieneto svorį $\pm$ ribose).
- 1.3. Medžiagos ir žaliavos skirtos liestis su maistu turi atitikti Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (EB) Nr 1935/2004, 2004 m. spalio 27 d. dėl žaliavų ir gaminių, skirtų liestis su maistu ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. gegužės 2 d. įsakyme Nr. V-417 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 16:2011 „Medžiagų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, specialieji sveikatos saugos reikalavimai“ nustatytus reikalavimus.
- 1.4. Tiekėjas turi pateikti tik kokybiškas prekes. Pirkėjui aptikus nekokybiškų ar su pasibaigusiu galiojimo terminu prekių, ir informavus apie tai Tiekėją telefonu, elektroniniu paštu ar kitomis komunikacijos priemonėmis, Tiekėjas įsipareigoja nekokybiškas prekes pakeisti per vieną darbo dieną skaičiuojant nuo informacijos pateikimo momento.
- 1.5. Perkančioji organizacija prekes numato pirkti pagal faktinį poreikį ir neįsipareigoja nupirkti viso preliminarus prekių kiekio.
- 1.6. Užsakytos prekės turi būti pristatytos ne vėliau kaip per 24 valandas nuo užsakymo pateikimo, išskyrus sekmadienius ir Velykų bei Kalėdų šventes ir iškrautos prekės pirkėjo nurodytoje vietoje. Prekės pristatomos darbo dienomis, pirmadieniais - penktadieniais nuo 8.00 iki 15.00 val.
- 1.7. **Sutartis sudaroma iki kol išperkama 100% sutartyje nurodytos sutarties kainos, bet ne ilgesniam kaip 36 mėnesių laikotarpiui.**
- 1.8. Prekės bus užsakomos pagal perkančiosios organizacijos poreikį per visą sutarties galiojimo laikotarpį.
- 1.9. Į prekių kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos (PVM sąskaitų-faktūrų pateikimas per informacinę sistemą „E.sąskaita“, pristatymas, iškrovimas, pakrovimas ir pan.).
- 1.10. Prekių pristatymo adresas – Rožių al.2, Vilnius.
- 1.11. Pasiūlymai, kuriuose siūlomos prekės neatitiks bendrųjų ir prekių techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus gaminiui ir pakuotei, bus atmetami.

1.12. Perkančioji organizacija, vertindama tiekėjų pasiūlymus, pasilieka teisę pareikalauti pateikti prekių pavyzdžius, siekiant įsitikinti prekių atitikimu techninės specifikacijos reikalavimams.