

## PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 10-273/20

2020 m. s [ ] lapkričio 4 d.

**Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerija**, juridinio asmens kodas 188613242, registruota adresu: J. Tumo – Vaižganto g. 2, 01108 Vilnius, atstovaujama ministerijos kanclerės [ ] pagal teisės aktų suteiktus įgaliojimus (toliau – **Užsakovas**)

ir

VšĮ „Rytų Europos studijų centras“, juridinio asmens kodas 300590785, registruota adresu: D. Poškos g. 59, 08114 Vilnius, atstovaujama direktoriaus [ ] pagal organizacijos įstatus (toliau – **Paslaugų teikėjas**),

toliau kartu šioje paslaugų pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią koncepcijos parengimo ir įgyvendinimo paslaugų pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir sutarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

### 1. Sutarties dalykas

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja iki 2020 m. gruodžio 15 d. Užsakovui suteikti ES ateities konferencijos organizavimo ir viešinimo bei Lietuvos ES ateities vizijos formavimo paslaugas. Paslaugas sudaro: Konferencijos dėl Europos ateities atidarymo konferencijos organizavimas, Konferencijos dėl Europos ateities Lietuvoje viešinimo darbai, 2 (dviejų) virtualių ekspertų seminarų organizavimas, Lietuvos ES ateities vizijos rengimo darbai (diskusijų apibendrinimas ir 15-20 puslapių ataskaitos parengimas), toliau – **Paslaugos**, o Užsakovas už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas įsipareigoja apmokėti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

1.2. Teikiamų Paslaugų detalus aprašymas ir apimtis pateikti Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

### 2. Šalių teisės ir pareigos

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. teikti Paslaugas panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

2.1.2. pradėti teikti Paslaugas nuo Sutarties sudarymo dienos;

2.1.3. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

2.1.4. savo sąskaita pašalinti visus suteiktų Paslaugų trūkumus, paaiškėjusius per 12 (dvylika) mėnesių nuo Paslaugų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos;

2.1.5. užtikrinti Užsakovo pateiktos informacijos konfidencialumą, apsaugą ir neatskleidimą, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Paslaugų teikėjas nenaudos jokios gautos informacijos trečiosios šalies interesais. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad šių įsipareigojimų laikytųsi jo ekspertai (darbuotojai) bei Paslaugų teikimui pasitelkti tretieji asmenys. Teisės aktų reikalaujamo privalomo informacijos atskleidimo atveju Paslaugų teikėjas nedelsiant praneš apie tai Užsakovui;

2.1.6. užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo darbuotojai, kurie tiesiogiai teiks Paslaugas, turi reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą teikti Paslaugas;

2.1.7. užtikrinti, kad teikdamas Paslaugas nepažeis jokių tretiesiems asmenims priklausančių teisių, ir atlyginti dėl tokių teisių pažeidimo atsiradusią žalą/nuostolius;

2.1.8. sudaryti sąlygas Užsakovui tikrinti šios Sutarties vykdymą;

2.1.9. vykdyti kitas Sutartyje ir teisės aktuose numatytas pareigas.

2.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

2.2.1. gauti apmokėjimą už kokybiškas ir laiku suteiktas Paslaugas;

2.2.2. kitas teisės aktų ir Sutarties numatytas teises.

2.3. Užsakovas įsipareigoja:

2.3.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti šią Sutartį;

2.3.2. Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, pagal kompetenciją suteikti visą turimą informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti, jei tokios informacijos ar dokumentų pateikimas yra būtinas Paslaugoms teikti ir nedraudžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų;

2.3.3. Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokėti už suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

2.3.4. pasirašyti Paslaugų perdavimo -priėmimo aktą, jei Paslaugos suteiktos laiku, kokybiškai ir atitinka šioje Sutartyje keliamus reikalavimus;

2.3.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.4. Užsakovas turi teisę:

2.4.1. tikrinti Paslaugų teikimo procesą, kiek tai susiję su Paslaugų suteikimu, pareikšti Paslaugų teikėjui pastabas dėl Paslaugų suteikimo ir teikti pasiūlymus. Trūkumai, pastebėti Paslaugų teikimo metu, turi būti Paslaugų teikėjo ištaisyti nedelsiant ir savo lėšomis;

2.4.2. Užsakovas ar jo paskirtas asmuo turi teisę gauti iš Paslaugų teikėjo visą reikiamą informaciją, susijusią su Paslaugų suteikimu, susipažinti su dokumentais, susijusiais su teikiamomis Paslaugomis bei šios Sutarties vykdymu;

2.4.3. kitas teisės aktų ir Sutarties numatytas teises.

### **3. Paslaugų kaina ir atsiskaitymo sąlygos**

3.1. Už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas Užsakovas Paslaugų teikėjui sumoka Paslaugų kainą – 10000 Eur (dešimt tūkstančių eurų) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau-PVM). PVM netaikomas.

3.2. Mokėjimai atliekamas tokia tvarka:

3.2.1. 40 (keturiasdešimt) procentų Sutarties 3.1 punkte nurodytos sumos Užsakovas perveda į Paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;

3.2.2. Likusius 60 (šešiasdešimt) procentų Sutarties 3.1 punkte nurodytos sumos Užsakovas perveda į Paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo Užsakovui dienos, kai Paslaugų teikėjas yra įvykdęs visas Sutartyje nurodytas sąlygas.

3.3. Sutarties 3.1 punkte nurodyta Paslaugų kaina apima visus mokesčius, rinkliavas ir kitas su tinkamu sutarties įvykdymu susijusias Paslaugų teikėjo išlaidas (įskaitant, bet neapsiribojant išlaidomis už sąskaitų faktūrų, kreditinių ir debetinių dokumentų bei avansinių sąskaitų pateikimą naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, kaip tai numatyta Sutarties 3.4 punkte).

3.4. Sutarties 3.1 punkte nurodyta Paslaugų kaina nebus perskaičiuojama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

3.5. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)).

3.6. Apie banko sąskaitos pasikeitimus Paslaugų teikėjas raštu privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo banko sąskaitos pasikeitimo dienos, informuoti Užsakovą. Paslaugų teikėjas, neįvykęs šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad Užsakovo veiksmai, atlikti pagal paskutinius jam žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba jis negavo mokėjimų, atliktų pagal Užsakovo turėtus duomenis.

3.7. Visas mokėtinas sumas Užsakovas sumoka banko pavedimu į Paslaugų teikėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

3.8. Apmokėjimas vykdomas iš šių Užsakovo lėšų: Užsienio reikalų ministerijos Strateginio veiklos plano priemonės 02.001.02.01.01, ekonominės klasifikacijos išlaidų straipsnio 2.2.1.1.1.30-99 (kitos neklasifikuotos paslaugos). Apmokėjimas pervedamas į Paslaugos teikėjo nurodytą sąskaitą.

3.9. Iš Užsakovo pusės už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą atsakingas Europos Sąjungos departamento Bendrųjų reikalų ir institucinių klausimų skyriaus atašė [redacted]

3.10. Paslaugos teikėjo kontaktinis asmuo: VŠĮ „Rytų Europos studijų centras“ politikos analitikas [redacted]

3.11. Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą turi teisę pasirašyti Europos Sąjungos departamento direktorius, o jo nesant – jį pavaduojantis asmuo.

#### **4. Šalių atsakomybė**

4.1. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad suteiktos Paslaugos bus kokybiškos ir atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus bei sąlygas.

4.2. Paslaugų teikėjas visiškai atsako už savo darbuotojų ir specialistų darbą.

4.3. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės tinkamai nesuteikia visų Paslaugų šioje Sutartyje, jos prieduose nustatytais terminais ir sąlygomis, neatsižvelgia į Užsakovo pareikštas pastabas ar suteikia nekokybiškas Paslaugas, Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją raštu ir nurodo terminą trūkumams pašalinti.

4.4. Užsakovas turi teisę, be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo Sutarties 3.1 punkte numatytos Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

4.5. Paslaugų teikėjui nesuteikus visų Paslaugų Sutartyje ir jos prieduose nurodytais terminais arba suteikus nekokybiškas Paslaugas ir kokybės trūkumų nepašalinus Sutarties 4.3 punkte nustatyta tvarka, Užsakovas įgyja teisę nutraukti šią Sutartį ir reikalauti Paslaugų teikėjo sumokėti 5 (penkių) procentų Sutarties vertės dydžio baudą per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo rašytinio pareikalavimo gavimo dienos. Baudos sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius.

4.6. Jei ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės Užsakovas vėluoja sumokėti Paslaugų teikėjui, Paslaugų teikėjas nuo šios Sutarties 3.2 punkte nurodyto termino pabaigos turi teisę reikalauti sumokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

#### **5. Sutarties įsigaliojimas ir jos galiojimas**

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo momento ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos.

5.2. Sutarties sudarymo momentu laikoma jos abiejų Šalių pasirašymo diena. Jei sutartis pasirašoma ne tą pačią dieną, laikoma, kad Sutartis įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo ir patvirtina antspaudu antroji Šalis.

## 6. Sutarties nutraukimas, keitimas

6.1. Šalys susitaria, kad:

6.1.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu;

6.1.2. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai vienos iš Šalių, kai kita Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašytinio kitos Šalies pranešimo apie tai gavimo dienos. Tokiu atveju Sutarties nutraukimo data laikoma vienuolikta darbo diena, einanti po pranešimo apie Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymą gavimo dienos;

6.1.3. Užsakovas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 14 (keturiolika) darbo dienų, turi teisę nutraukti Sutartį, neatsisakydamas kitų savo teisių gynimo būdų, kai Paslaugų teikėjas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas arba teisės aktų nustatyta tvarka susidaro analogiška ar panaši situacija, taip pat kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam sutarties vykdymui. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoti Užsakovą apie jo atžvilgiu pradėtas minėtas procedūras ir/arba jo organizacinės struktūros keitimą;

6.1.4. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Sutartyje bei Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

6.2. Šalys, nutraukdamos Sutartį, privalo visiškai atsiskaityti viena su kita.

6.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos nepažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje įtvirtintų principų ir tikslų bei vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

6.4. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai yra neatskiriamos šios Sutarties dalys, jeigu jie atlikti raštu ir pasirašyti kompetentingų šios Sutarties Šalių atstovų.

## 7. Paslaugų teikėjo teisė pasitelkti trečiuosius asmenis (subteikimas)

7.1. Susitarimas, pagal kurį Paslaugų teikėjas dalies įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiuosius asmenis, yra laikomas subteikimo sutartimi.

7.2. Subteikimas nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir subteikėjo. Paslaugų teikėjas atsako už savo subteikėjų veiksmus ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subteikėjas, neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

7.3. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui gali pasitelkti savo pasiūlyme nurodytus subteikėjus ir kitus subteikėjus, jeigu jie yra žinomi. Tuo atveju, jei pasiūlymo pateikimo metu Paslaugų teikėjui nebuvo žinomi kiti subteikėjai, Paslaugų teikėjas po Sutarties sudarymo įsipareigoja ne vėliau kaip likus 3 (trims) darbo dienoms iki sutarties etapo, kurio veiklas vykdydys subteikėjas, vykdymo pradžios Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis, jų atstovus ir informaciją, kokiai Sutarties daliai (veiklai) ketinama juos pasitelkti. Paslaugų teikėjas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu.

7.4. Sutarties vykdymo metu, kai subteikėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Užsakovui, taip pat tuo atveju, kai subteikėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Paslaugų teikėjas gali pakeisti subteikėjus. Apie tai jis informuoja Užsakovą, nuroydamas subteikėjo pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Paslaugų teikėju įformina protokolu susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo, pasirašomu abiejų Sutarties šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis. Ši Sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei Paslaugų teikėjas Sutarties sudarymo momentu nurodo, kad ketina pasitelkti subteikėjus.

7.5. Gavus rašytinį Užsakovo sutikimą, Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui gali pasitelkti Sutarties sudarymo momentu nenurodytus subteikėjus. Tokiu atveju jis turi iš anksto raštu pranešti Užsakovui būsimų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus ir, jei taikytina, pateikti kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus.

7.6. Subteikėjai gali būti keičiami ar pasitelkiami nauji subteikėjai tik gavus rašytinį Užsakovo sutikimą.

## **8. Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės**

8.1. Paslaugų teikėjas užtikrina ir garantuoja Užsakovui, kad pagal Sutartį Paslaugų teikėjo teikiamos Paslaugos nepažeidžia jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teises.

8.2. Autoriaus turtinės teisės (jei tokių atsirastų) į Paslaugų teikimo metu sukurtus intelektinės veiklos rezultatus priklauso Paslaugų teikėjui. Paslaugų teikėjas šia Sutartimi Užsakovui suteikia teisę neatlygintinai naudoti, perduoti, keisti, padaryti viešai prieinamą, įskaitant perdavimą kompiuterių tinklais (internete) Sutarties vykdymo metu sukurtus intelektinės veiklos rezultatus ar kitaip disponuoti jais savo nuožiūra (ne komerciniais tikslais), neribojant šios teisės galiojimo teritorijos ir laiko.

## **9. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)**

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

9.3. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.4. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat privalo pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.5. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis neinformuoja arba laiku neišsiunčia pranešimo, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl nepateikto ar laiku nepateikto pranešimo.

## **10. Taikoma teisė ir ginčų sprendimas**

10.1. Ši sutartis yra sudaryta ir turi būti vykdoma ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Bet koks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas dėl šios Sutarties sprendžiamas Šalių derybomis, o Šalims per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo vienos Šalies rašytinio pranešimo kitai Šaliai pradėti derybas gavimo dienos nesusitarus, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal Užsakovo buveinės adresą, išskyrus atvejus, kai įstatymai nustato išimtinę bylos teismingumą.

## 11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Nei ši Sutartis, nei jokios iš šios Sutarties atsirandančios teisės ar pareigos negali būti perduotos trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo.

11.2. Sutartis yra Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

11.3. Šalys privalo ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas viena kitą informuoti apie savo adreso ar fakso numerio, kitų rekvizitų pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.

11.4. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susirašinėjimas, kuriuos Šalis gali pateikti kitai Šaliai pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (papildomai išsiunčiant registruotu paštu) Sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

11.5. Sutartyje neaptartoms aplinkybėms taikomas Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11.6. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

## 12. Sutarties priedai

12.1. Ši Sutartis ir jos priedai sudaro vientisą Sutartį. Prie Sutarties pridedami šie priedai:

12.1.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija, 5 (penki) lapai.

## 13. Šalių rekvizitai ir parašai

### Užsakovas

**Lietuvos Respublikos užsienio reikalų**  
**ministerija**

Įstaigos kodas: 188613242  
PVM mokėtojo kodas: LT886132411  
Adresas: J. Tumo-Vaižganto g. 2,  
01108 Vilnius  
El. paštas: [urm@urm.lt](mailto:urm@urm.lt).  
Sąskaitos Nr.: LT987300010076086644  
Banko pavadinimas: „Swedbank“, AB  
Banko kodas: 73000

Ministerijos kanclerė

### Paslaugų teikėjas

**VšĮ „Rytų Europos studijų centras“**

Įstaigos kodas: 300590785  
Adresas: : D. Poškos g. 59, 08114 Vilnius  
El. paštas: [info@eesc.lt](mailto:info@eesc.lt)  
Sąskaitos Nr.: LT607300010095711107  
Banko pavadinimas: „Swedbank“, AB  
Banko kodas: 73000

Direktorius

## ES ateities konferencijos organizavimo ir viešinimo paslaugų techninė specifikacija

1. Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerija (toliau – Užsienio reikalų ministerija, Perkančioji organizacija) ketina įsigyti Lietuvos Europos Sąjungos (toliau – ES) ateities vizijos<sup>1</sup> suformavimo ir su tuo susijusių renginių organizavimo, apibendrinimo ir viešinimo paslaugas. Paslauga turi būti suteikta iki 2020 m. gruodžio 15 d.

2. Paslaugos vykdymo metu Paslaugos teikėjas informuoja Perkančiąją organizaciją apie atliekamų darbų progresą ir galimus nukrypimus nuo darbo plano.

3. Paslauga – Lietuvos ES ateities vizija.<sup>2</sup> Vizija formuojama organizuojant renginius ir kitas veiklas, kurių metu vyksta diskusijos aktualiais ES darbotvarkės klausimais, ir kuriose dalyvauja sprendimų priėmėjai, akademikai, verslo ir nevyriausybinio sektoriaus atstovai. Paslaugos teikimo metu vyksta nuolatinė komunikacija ir koordinavimasis tarp Perkančiosios organizacijos ir Paslaugos teikėjo.

4. Paslaugų apimtis ir reikalavimai:

### 4.1. Paslaugą sudaro šios veiklos:

1) Oficialus Konferencijos dėl ES ateities (toliau – Konferencija) Lietuvoje atidarymo renginys. Paslaugos teikėjas, koordinuodamasis su Perkančiąja organizacija, suorganizuoja Konferencijos atidarymą Lietuvoje. Atidarymo renginys numatytas 2020 m. lapkričio 10 d., jame dalyvauja aukšto rango pareigūnai (LR Prezidentas, užsienio reikalų ministras, kiti Vyriausybės, Seimo nariai ir kt.), akademikai, nuomonės lyderiai bei įvairių Konferencijos tematiką atitinkančių, sričių ekspertai. Reikalavimai atidarymo renginiui:

a) **Atidarymo renginys organizuojamas atsižvelgiant į situaciją dėl Covid-19.** Paslaugos teikėjas atidarymo renginį organizuoja gyvai, užtikrindamas, jog taikomos būtinos saugumo priemonės. Renginyje dalyvauja pranešėjai ir/arba, jeigu atsižvelgiant į Covid-19 situaciją, yra galimybė, kiti dalyviai (dalyvių skaičius parenkamas pagal tuo metu galiojančias sveikatos apsaugos ministerijos rekomendacijas). Paslaugos teikėjas atsakingas už dalyvių pakvietimą. Paslaugos teikėjas užtikrina, jog vyks tiesioginė renginio transliacija. Turi būti suteikiama galimybė pranešėjams pagal jų pageidavimą pasisakyti nuotoliniu būdu, o žiūrovams – galimybė virtualiai užduoti klausimus. Jeigu dėl pandeminės situacijos neįmanoma surengti renginio su fiziniu pranešėjų dalyvavimu, Paslaugos teikėjas suorganizuoja virtualų atidarymo renginį ir užtikrina technines galimybes renginio dalyviams dalyvauti diskusijoje, o žiūrovams renginį stebėti nuotoliniu būdu per viešai prieinamą platformą bei realiuoju laiku užduoti klausimus.

b) **Atidarymo renginio logistika.** Renginio vieta ir programa derinama su Perkančiąja organizacija. Paslaugos teikėjas pasirūpina techniniu renginio aptarnavimu ir apipavidalinimu. Atsižvelgiant į pandemiją Covid-19 situaciją ir, esant galimybei, Paslaugos teikėjas atidarymo renginio metu organizuoja kavos pertraukėlę.

c) **Atidarymo renginio tematika derinama su Perkančiąja organizacija.** Renginio koncepcija turi remtis Perkančiosios organizacijos Paslaugos teikėjui suformuluotais principais bei atitinkamų analitinių produktų analize i: 1) analitine studija apie ES institucinių reformų klausimus<sup>3</sup>; 2) piliečių apklausa apie ES ateitį. Paslaugos teikėjas derindamas atidarymo renginio temas ir pranešėjus, šalia Perkančiosios organizacijos pateiktų dokumentų/analitinių produktų, atsižvelgia ir į einamąsias diskusijas apie ES ateitį ES lygmeniu bei Lietuvoje, o taip pat – ES bei Lietuvos institucijų patvirtintus Konferencijos dėl ES ateities dokumentus bei iniciatyvas.

<sup>1</sup> Lietuvos ES ateities vizijos formavimas yra tęstinio 2020-2022 m. vykstančio Konferencijos dėl Europos ateities proceso Lietuvoje dalis.

<sup>2</sup> Atitinkamai – vizijos dalies (atskirų jos elementų), kurie būtų suformuluoti atsižvelgiant į iki 2020 m. gruodžio 15 d. vyksiančių renginių ir kitų veiklų, susijusių su Konferencijos dėl Europos ateities įgyvendinimu Lietuvoje, rezultatus. Šie vizijos elementai turėtų tapti Lietuvos ES vizijos, kuri turi būti pilnai suformuluota per dvejus metus truksiantį Konferencijos dėl Europos ateities proceso įgyvendinimą Lietuvoje, dalis.

<sup>3</sup> Perkančiosios organizacijos užsakymu VŠĮ „Europos socialiniai, teisiniai ir ekonominiai projektai“ atlikta analitinė studija ES institucinių reformų klausimai (pirkimo nr. 481).

2) **Virtualūs ekspertų seminarai.** Paslaugos teikėjas, įgyvendinęs pirmąjį Techninės specifikacijos punkto 4.1 punktą, iki 2020 m. gruodžio 15 d. suorganizuoja ne mažiau kaip 2 virtualius seminarus. Reikalavimai virtualiems seminarams:

**Seminarų tematika** – seminarų turinys siejamas su Atidarymo renginiu, Perkančiosios organizacijos pateiktais dokumentais (1) analitine studija apie ES institucinių reformų klausimus; 2) piliečių apklausa apie ES ateitį<sup>4</sup>) bei platesniu ES aktualijų ir diskusijų apie ES ateitį kontekstu. Konkrečios seminarų temos derinamos su Perkančiąja organizacija.

3) **Seminarų dalyviai** – Paslaugos teikėjas seminarų dalyvių sąrašą derina su Perkančiąja organizacija. Seminare dalyvauja politikai, akademikai, verslo ir nevyriausybinų organizacijų (toliau – NVO) atstovai. Už dalyvių kvietimą atsakingas Paslaugos teikėjas. **Konferencijos proceso apibendrinimas**<sup>5</sup> – Lietuvos ES ateities vizijos parengimas. Paslaugos teikėjas analizuoja Konferencijos metu vykusių renginių (Atidarymo renginio, ekspertų seminarų, taip pat piliečių dialogų regionuose, kurie nėra šio pirkimo dalis) turinį, pateikia apibendrinimą, kuris bus integrali du metus trukusiančio Konferencijos dėl Europos ateities proceso Lietuvoje dalis. Reikalavimai:

a) **Lietuvos ES ateities vizijos pateikimas** – Paslaugos teikėjas apibendrina Konferencijos proceso iki 2020 m. gruodžio 15 d. Lietuvoje rezultatus, parengia 15-20 psl. ataskaitą, kurioje suformuluojama Lietuvos ES ateities vizijos dalis (jos elementai), atitinkamai referuojant į iki 2020 m. gruodžio 15 d. įvykusių su Konferencija susijusių renginių ir veiklų rezultatus. Ataskaita turi būti pateikta vizualiai patrauklia forma ir viešinama Perkančiosios organizacijos bei Paslaugos teikėjo informaciniuose puslapiuose.

b) **Identifikuoti Lietuvos narystės ES trumpojo ir vidutinio laikotarpio tikslai-flagmanai, susiję su iki 2020 m. gruodžio 15 d. vykusių renginių ir kitų veiklų, įgyvendinančių Konferencijos Lietuvoje tikslus, turiniu bei tematika.** Rezultatas – nurodytos sritys, kur Lietuva gali lyderiauti ir rodyti pavyzdį ES, esminiai Lietuvos interesai, prioritetai bei probleminės sritys, kur Lietuvai reikia imtis atitinkamų veiklų/iniciatyvų, siekiant tobulėti, atlikti namų darbus.

4) **Konferencijos proceso viešinimas.** Paslaugos teikėjas atsakingas už Konferencijos proceso viešinimo Lietuvoje koordinavimą ir įgyvendinimą. Suderinus su Perkančiąja organizacija, Paslaugos teikėjas turi:

a) Sukurti integruotą komunikacinį Konferencijos planą bei vykdyti komunikaciją socialiniame tinkle „Facebook“ per Perkančiosios organizacijos suteiktą paskyrą „Mano Europa“. „Mano Europa“ paskelbtos komunikacinės Konferencijos veiklos atkartojamos ir Paslaugos teikėjo oficialioje socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje. Inicijuoti komunikaciją prieš atskiras Konferencijos veiklas – atlikti proaktyvią komunikaciją, viešinant artėjančius renginius, o jiems įvykus – užtikrinti renginių rezultatų paskelbimą visuomenei. Komunikacija socialiniuose tinkluose ir kitose žiniasklaidos priemonėse turi pasižymėti vizualiai patraukliomis priemonėmis (užsklandos, plakatai ir kt.), kuriomis pasirūpina Paslaugos teikėjas. Visoje su Konferencija susijusioje komunikacijoje Paslaugos teikėjas naudoja Perkančiosios organizacijos pateiktus logotipus (1. Perkančiosios organizacijos logotipas; 2. Specialiai Konferencijai sukurtas logotipas). Konferencijos vizualinėse priemonėse Paslaugos teikėjas taip pat gali naudoti savo logotipą bei, jeigu tokių būtų, partnerių logotipus;

b) Parengti pranešimus spaudai prieš ir (prireikus) po Konferencijos renginių ir derinant su Perkančiąja organizacija juos išplatinti žiniasklaidai;

<sup>4</sup> Perkančiosios organizacijos užsakymu VŠĮ „Europos socialiniai, teisiniai ir ekonominiai projektai“ atlikta piliečių apklausa apie ES ateitį (pirkimo nr. 482).

<sup>5</sup> Šio susitarimo rėmuose būtų pateikiami vizijos elementai, kurie būtų iki gruodžio 15 d. įgyvendintų su CFE susijusių veiklų Lietuvoje rezultatai (iki 2-3 puslapių).

c) Užtikrinti, jog Konferencijos metu 2020 m. Lietuvos internetinėje žiniasklaidoje pasirodys ne mažiau kaip du interviu su žymiais Lietuvos politikais ar visuomenininkais Europos ateities ir Lietuvos vaidmens Europoje tematika, tokiu būdu didinant Konferencijos tematikos matomumą viešajame diskurse. Asmenis, su kuriais bus atliekami interviu, Paslaugos teikėjas derina su Perkančiąja organizacija.

d) Suderinęs su Perkančiąja organizacija, užtikrina Konferencijos viešinimą per informacinį partnerį – žiniasklaidos portalą, kuris būtų suderintas su Perkančiąja organizacija.

**Sąmata:**

| Eil. nr. | Išlaidų pavadinimas                                     | Išlaidų detalizavimas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Suma (eurais) |
|----------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1.       | Atidarymo konferencija                                  | Konferencijos techninis aprūpinimas (transliacija ir su ja susijusios technikos ir specialistų samdymas); COVID-19 saugumo priemonių užtikrinimas; Renginio organizavimas. Kavos pertrauka (56 asmenims)                                                                                                                                                                                            | 6 000 eurų    |
| 2.       | Du virtualūs seminarai, skirti projekto eigos aptarimui | Virtualus seminaras skirtas ESTEP parengtos analitinės studijos apie ES institucinių reformų klausimus pristatymui ir aptarimui; Virtualus seminaras skirtas ESTEP atliktos reprezentatyvios Lietuvos gyventojų apklausos apie ES ateitį pristatymui ir aptarimui; Techninis virtualių seminarų aptarnavimas: platformos seminarams apmokėjimas; renginių vizualų maketavimas, renginių viešinimas. | 1 000 eurų    |
| 4.       | Projekto integruotoji komunikacija                      | Dviejų straipsnių su žymiais visuomenininkais parengimas ir redagavimas; Pranešimų spaudai rengimas, redagavimas ir platinimas; Komunikacijos socialiniuose tinkluose palaikymas ir vizualų maketavimas.                                                                                                                                                                                            | 1 500 eurų    |
| 6.       | Lietuvos ES ateities vizijos elementų pateikimas        | pateikti vizijos elementus, kurie būtų iki gruodžio 15 d. įgyvendintų su Konferencija susijusių veiklų Lietuvoje rezultatas, apibendrinantis Atidarymo renginio ir dviejų seminarų rezultatus (10-15 psl.)                                                                                                                                                                                          | 1500 eurų     |
|          |                                                         | <b>Bendra vertė:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 10 000 eurų   |

