

**LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS PATIKĖJIMO TEISE VALDOMŲ VALSTYBEI
NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIŲ MELIORACIJOS STATINIŲ REMONTO
TYRINĖJIMO IR PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ SUTARTIS**

Lazdijai
2020 m. lapkričio 16 d. Nr. *LDRO-11-19/53-298*

Lazdijų rajono savivaldybės administracija, kodas 188714992, atstovaujama Lazdijų rajono savivaldybės administracijos direktorės Ilonos Šaparauskienės, toliau vadinama Perkančiąja organizacija, ir MB „Gaprojektuotojas“, juridinio asmens kodas 304944719, atstovaujama direktoriaus Andriaus Gegužio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama Paslaugų teikėju, toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarėme šią Lazdijų rajono savivaldybės patikėjimo teise valdomų valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos statinių remonto tyrinėjimo ir projektavimo paslaugų sutartį, toliau vadinama Sutartimi, ir susitarėme dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

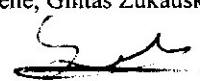
1. Sutarties objektas: Lazdijų rajono savivaldybės patikėjimo teise valdomų valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos statinių remonto tyrinėjimo ir projektavimo paslaugos (toliau Sutarties paslaugos), bei visų šių Sutarties paslaugų perdavimas Perkančiajai organizacijai. Sutarties objekto apibūdinimas:

1.1. Pagal Techninę specifikaciją (Sutarties priedas Nr. 1, kuris yra neatsiejama šios Sutarties dalis) Paslaugų teikėjas parengia Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Kuklių kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. 6 ir melioracijos rekonstrukcijos projektą Nr. 1,3,4,5,6 melioracijos griovių ir juose esančių melioracijos statinių remonto techninį darbo projektą;

1.2. Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Kuklių kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. 6 ir melioracijos rekonstrukcijos projektą Nr. 1,3,4,5,6 melioracijos griovių ir juose esančių melioracijos statinių remonto techninis darbo projektas turi būti suderintas su visais fiziniais ir juridiniais asmenimis, kurių inžineriniai tinklai, statiniai, žemės sklypai arba kita nuosavybės forma turi sąveikos su projektuojamu objektu.

2. Paslaugų teikėjas pateikia Perkančiajai organizacijai 3 (tris) Sutarties objektui parengtus techninius darbo projektus ir po 1 egzempliorių kiekvieno techninio darbo projekto kompaktiniame diske.

3. Sutarties dalykas – šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis Paslaugų teikėjas savo jėgomis, darbo priemonėmis ir rizika įsipareigoja atlikti Sutarties paslaugas ir perduoti Sutarties paslaugų rezultatą Perkančiajai organizacijai šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis, terminais ir tvarka.



4. Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Kuklių kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. 6 ir melioracijos rekonstrukcijos projektų Nr. 1,3,4,5,6 melioracijos griovių ir juose esančių melioracijos statinių remonto techninio darbo projekto tikslas:

4.1. Suremontuoti Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Panarvės, Nemajūnų, Giraitėlės kaimų Kuklių kadastro vietovės melioracijos rekonstrukcijos projektų Nr. 1,3,4,5,6 sureguliuotą Kirsnos upelį (pk. 346+00-353+60), sureguliuotą Nemajūnės upelį (pk. 0+00-15+40), melioracijos griovius K-48-2, K-48-2-2 (pk. 0+00-4+90), K-48-2-2-2, K-48-2-2-3 (pk. 0+00-5+00), K-48-4 (pk. 0+00-13+50), K-48-4-2, melioracijos projekto Nr. 6 melioracijos griovį K-48-4 (pk. 13+50-28+50) ir juose esančius melioracijos statinius, kad būtų užtikrintas savalaikis paviršinio vandens nuleidimas nuo dirvos paviršiaus.

5. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, šios sutarties nuostatomis, statybos techniniais reglamentais (toliau – STR), melioracijos techniniais reglamentais (toliau – MTR), kitais galiojančiais teisės aktais.

6. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

7. Sutarties paslaugos finansuojamos iš LR valstybės biudžeto 2020 m. skiriamų specialiųjų tikslinių dotacijų Žemės ūkio ministerijai priskirtoms valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti – melioracijai skirtų lėšų.

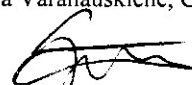
II. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

8. Sutarties kaina yra fiksuota ir nekeičiama:

Eil. Nr.	Paslaugų objekto pavadinimas	Matavimo vnt.	Kiekis	Paslaugų kaina, Eur		
				Be PVM	PVM	Su PVM
1	2	3	4	5	6	7
I.	Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Kuklių kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. 6 ir melioracijos rekonstrukcijos projektų Nr. 1,3,4,5,6 melioracijos griovių ir juose esančių melioracijos statinių remonto techninio darbo projekto parengimo paslaugos.	Kompl.	1	3 000,00	Netaikoma	3 000,00

IŠ VISO:	3 000,00 Eur
-----------------	---------------------

Bendrą Sutarties kainą, nustatytą mažos vertės pirkimo būdu sudaro:



8.1. Melioracijos statinių remonto tyrinėjimo ir projektavimo paslaugos 3 000,00 Eur (trys tūkstančiai eurų ir nulis euro centų). Paslaugų teikėjas nėra PVM mokėtojas.

9. Sutarties galiojimo metu pasikeitus PVM mokesčiui, Sutarties kaina turi būti perskaičiuojama ne vėliau kaip sekantį mėnesį nuo mokesčio įsigaliojimo. Perskaičiavimas įforminamas kaip papildomas susitarimas prie Sutarties ir tampa neatsiejama jos dalimi.

10. Šalys susitaria, kad mokėjimas už Paslaugų teikėjui teikiamas Paslaugas bus vykdomas pateikus Sutarties objektui atliktų Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą ir to pagrindu Paslaugų teikėjo išrašoma PVM sąskaita faktūra, kuri turi būti teikiama naudojantis „E. sąskaita“ sistema.

11. Mokėjimai vykdomi per Perkančiosios organizacijos ir Paslaugų teikėjo sąskaitas bankuose, nurodytas šioje Sutartyje, Europos Sąjungos šalių valiuta eurai.

12. Už suteiktas Sutartyje numatytas paslaugas Perkančioji organizacija įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui per 5 (penkias) darbo dienas po lėšų pavedimo į savo sąskaitą iš Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos, bet ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, po to, kai Paslaugų teikėjas pateikė tinkamai užpildytą PVM sąskaitą faktūrą. PVM sąskaita faktūra išrašoma tik atlikus ir Perkančiajai organizacijai priėmus joje nurodytas Sutarties paslaugas, kurios detalizuojamos Paslaugų priėmimo - perdavimo akte. Vykdam Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E sąskaita“.

13. Sutarties kaina, nurodyta 8 punkte yra galutinė bei nekeičiama. Į kainą yra įskaičiuoti visi Paslaugų teikėjo patiriami paslaugų atlikimo kaštai, visi Paslaugų teikėjo mokami mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susijusios su Sutarties įsipareigojimų vykdymu bei su sąskaitų faktūrų pateikimu per „E. sąskaita“ sistemą.

III. SUTARTIES VYKDYMO PRADŽIA IR TRUKMĖ

14. Sutarties paslaugų atlikimo terminas – nuo sutarties įsigaliojimo dienos iki **2020 m. gruodžio 17 d.**

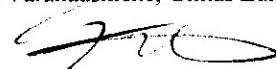
15. Paslaugų teikėjas gali Sutarties paslaugas atlikti ankščiau 14 punkte numatytų terminų.

16. Paslaugų teikėjas per 5 (penkias) darbo dienas po pirkimo Sutarties sudarymo Perkančiajai organizacijai turi pateikti projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo įrodymus, nurodant draudimo įmonę, draudimo sumą ir pagrindines draudimo sąlygas.

17. Sutarties paslaugų atlikimo termino pratęsimas nenumatomas.

IV. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

18. Perkančioji organizacija turi nedelsdama suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Perkančiajai organizacijai.



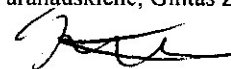
19. Perkančioji organizacija bendradarbiauja su Paslaugų teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį.
20. Jei nėra būtina sutarčiai vykdyti, Paslaugų teikėjas be išankstinio Perkančiosios organizacijos sutikimo neturi teisės Perkančiosios organizacijos pateiktų dokumentų perduoti trečiajai šaliai.
21. Perkančioji organizacija turi teisę duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti greitą ir efektyvų paslaugų teikimą.
22. Perkančioji organizacija privalo sutartyje nustatytais sąlygomis laiku apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas.

V. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

23. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Perkančiosios organizacijos nurodymus. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Perkančiosios organizacijos nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša raštu Perkančiajai organizacijai per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.
24. Paslaugų teikėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Perkančioji organizacija.
25. Paslaugų teikėjas turi savo sąskaita apsaugoti ir apginti Perkančiąją organizaciją, jos atstovus ir darbuotojus nuo bet kokių ieškinių, reikalavimų, nuostolių ar žalos, kylančios iš bet kokio Paslaugų teikėjo veiksmo ar neveikimo teikiant paslaugas, įskaitant ir bet kokius bet kokių teisinių nuostatų pažeidimus, prekiinius ženklus ir kitas intelektinės bei pramoninės nuosavybės formas.
26. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal šios sutarties 1.1. punkte nurodytas sąlygas suteikti Sutarties paslaugas per Sutarties 14 punkte nurodytą laikotarpį.

VI. ATSAKOMYBĖ

27. Kai Paslaugų teikėjas netinkamai įvykdo savo sutartines prievolės, jis turi, Perkančiajai organizacijai raštu pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su Sutarties paslaugų teikimu.
28. Paslaugų teikėjas atsako tik už tuos ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie yra tiesiogiai susiję su jo sutartinių prievolių nevykdymu arba netinkamu vykdymu.
29. Paslaugų teikėjo atsakomybės Perkančiai organizacijai suma neviršija Sutarties vertės.
30. Paslaugų teikėjas neatsako už jokių ieškinių, reikalavimų, nuostolių ar žalą, kurie atsiranda dėl šių priežasčių:
- 30.1. Perkančiosios organizacijos atstovai, darbuotojai netinkamai vykdo Paslaugų teikėjo nurodymus.



31. Perkančioji organizacija nepagrįstai uždelsusi atsiskaityti už atliktas Sutarties paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Paslaugų teikėjui pareikalavus moka 0,02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos Sutarties paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.
32. Paslaugų teikėjas neatlikęs Sutarties paslaugų Sutartyje nustatytu laiku įsipareigoja Perkančiajai organizacijai pareikalavus sumokėti 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, nuo visos sutarties kainos su PVM.
33. Paslaugų teikėjas vienašališkai nutraukęs Sutartį be pateisinamos priežasties, įsipareigoja sumokėti Perkančiajai organizacijai 250 (du šimtus penkiasdešimt) eurų dydžio baudą.

VII. SUBTEIKIMAS

34. Susitarimas, pagal kurį Paslaugų teikėjas dalį Paslaugų patiki trečiajai šaliai yra laikoma suteikimu. Subteikimo susitarimas nesukuria sutartinių santykių tarp Subteikėjo ir Perkančiosios organizacijos. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Perkančiosios organizacijos atstovui Subteikėjų kontaktinius duomenis ir Subteikėjų atstovus:

34.1. Paslaugų teikėjas, ketinantis pasinaudoti Subteikėjo paslaugomis, nurodo jų pavadinimą ir kiekvienam subteikėjui perduodamų Sutartimi sulgtų Paslaugų dalį, išvardinant perduodamas Paslaugas:

(kiekvienam pasitelktam subteikėjui Sutartis papildoma nauja eilute)

34.1.1. Sutarties pasirašymo metu Subteikėjai nepasitelkti. Subteikėjai turi turėti teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga numatytai veiklai įvykdyti ir šią teisę įrodančius dokumentus.

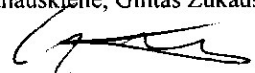
34.2. Subteikėjų pasitelkimas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo, todėl bet kokių atveju Paslaugų teikėjas pilnai prisiima atsakomybę už Subteikėjų veiklą vykdančią Sutartį.

34.3. Subteikėjų keitimas:

34.3.1. Paslaugų teikėjas, prieš 5 darbo dienas raštu suderinęs su Perkančiąja organizacija, gali Sutarties vykdymo metu pakeisti Subteikėjus, tačiau pakeisti Subteikėjai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip Subteikėjai, nurodyti Pasiūlyme.

34.3.2. Sutarties galiojimo metu Subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų Subteikėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam Subteikėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą Subteikėjai nebuvo žinomi) Subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų Subteikėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Perkančiąją organizaciją.

34.3.3. Jei Sutartyje keičiami Subteikėjai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Paslaugų teikėjas, kartu su informacija apie naujus Subteikėjus turi būti pateikti naujo Subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau



minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Perkančiąją organizaciją su prašymu pakeisti Subteikėjus. Perkančioji organizacija reikalauja, kad naujo Subteikėjo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

34.3.4. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Paslaugų teikėjas nesiremia Subteikėjų pajėgumais, Perkančioji organizacija netikrina šių Subteikėjų pašalinimo pagrindų.

34.3.5. Keičiamu ar naujai pasitelkiamu Subteikėju negali būti viešojo pirkimo dalyvis ar pasiūlymą viešajame pirkime teikusios tiekėjų subjektų grupės partneris.

34.3.6. Pakeitus Sutartyje numatytus Subteikėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam Subteikėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus Subteikėjus, Subteikėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Perkančiajai organizacijai ir Paslaugų teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie Subteikėją ir Sutarties dalis (veikla), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

34.3.7. Be raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo pasitelkti kitus, nei Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyti Subteikėjai, draudžiama.

VIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

35. Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų įspėjus apie tai Paslaugų teikėją, ir pareikalaus iš Paslaugų teikėjo atlyginti Perkančiosios organizacijos patirtus nuostolius, jeigu:

35.1. Paslaugų teikėjas nepradeda laiku vykdyti Sutarties, Sutarties paslaugas atlieka nesilaikydamas nustatytų terminų arba atlieka Sutarties paslaugas taip lėtai, kad jį baigti iki termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima;

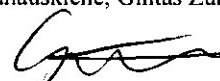
35.2. Paslaugų teikėjas Paslaugas atlieka nekokybiškai, arba Paslaugų teikėjas nepašalina Paslaugų trūkumų per nustatytus terminus arba trūkumai yra esminiai ir jų negalima pašalinti;

35.3. Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Perkančiosios organizacijos nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

35.4. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

35.5. Po raštiško Perkančiosios organizacijos įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina Sutarties paslaugų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

36. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų įspėjus apie tai Perkančiąją organizaciją, jeigu Perkančioji organizacija nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai gali būti pripažįstama esminiu Sutarties pažeidimu pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatas.



37. Perkančiajai organizacijai arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktas Sutarties paslaugas, Šalis pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Perkančioji organizacija privalo apmokėti už atliktas Sutarties paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

38. Sutartis gali būti nutraukiama Šalių tarpusavio rašytiniu susitarimu.

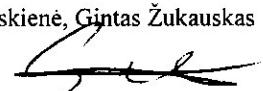
39. Sutartis gali būti nutraukta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nuostatomis.

IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

40. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

41. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų nevykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

42. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.



X. GINČŲ SPRENDIMAS

43. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami derybų keliu. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis.

44. Kilus ginčui Sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, šalis privalo į jį atsakyti per 10 kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 20 kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios.

45. Jeigu ginčų nepavyksta išspręsti derybų keliu, jie sprendžiami teisme, vadovaujantis LR galiojančiais įstatymais.

XI. KONFIDENCIALUMAS

46. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo jos neatskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai konfidencialią informaciją privaloma atskleisti vadovaujantis teisės aktų reikalavimais arba tokia informacija jau buvo viešai paskelbta kitos Šalies. Paslaugų teikėjui yra žinoma ir jis neprieštarauja, kad Perkančioji organizacija turi teisę pasirašytą Sutartį viešinti viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

47. Perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį, preliminarąją sutartį ir šių sutarčių pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal jį pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

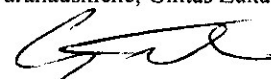
XII. KITOS SĄLYGOS

48. Perkančiosios organizacijos ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški.

49. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai, abu egzemplioriai turi vienodą teisinę galią.

50. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 87 straipsnio 1 dalies 12 punkto nuostatomis, už Sutarties vykdymą atsakingas Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Kaimo ir žemės ūkio plėtros skyriaus vyr. specialistas Gintas Žukauskas, tel. 8 613 97 635, el. paštas: gintas.zukauskas@lazdijai.lt.

51. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą, pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakinga Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyr. specialistė Gerda Daugėlaitė, tel. 8 613 82 248, el. paštas: gerda.daugelaite@lazdijai.lt.



52. Sutartis įsigalioja kai abi Sutarties šalys pasirašo Sutartį ir galioja iki visų šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų įvykdymo.

SUTARTIES PRIEDAI:

Techninė specifikacija

Tiekėjo pasiūlymas.

Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas

Lazdijų rajono savivaldybės administracija
Įstaigos kodas 188714992

Vilniaus g. 1, LT - 67106 Lazdijai

Tel. 8 318 66 110,

Faks. 8 318 51 351

el. p.: info@lazdijai.lt

LUMINOR BANK AB

Banko kodas 40100

A. s. LT594010042200010051

Administracijos direktorė

Ilona Šaparauskienė



Paslaugų teikėjas

MB „Gaprojektuotojas“
Įstaigos kodas 304944719

Dzūkų g. 6, Seirijai, Lazdijų rajono
savivaldybė

Tel. 8 695 09627

El. p.: gaprojektuotojas@gmail.com

Bankas UAB „Paysera LT“

Banko kodas 35000

A. s. LT36 3500 0100 0415 5350

Direktorius

Andrius Gegužis

A.V.



Sutarties priedas Nr. 1

**LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS PATIKĖJIMO TEISE VALDOMŲ VALSTYBEI
NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIŲ MELIORACIJOS STATINIŲ REMONTO
TYRINĖJIMO IR PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Pirkimo objekto pavadinimas: Lazdijų rajono savivaldybės patikėjimo teise valdomų valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos statinių remonto tyrinėjimo ir projektavimo paslaugos. Pirkimo objekto apibūdinimas:

1.1. Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Kuklių kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. 6 ir melioracijos rekonstrukcijos projektų Nr. 1,3,4,5,6 melioracijos griovių ir juose esančių melioracijos statinių remonto techninio darbo projekto parengimas.

2. Perkančioji organizacija:

2.1. Lazdijų rajono savivaldybės administracija, Vilniaus g. 1, LT-67106 Lazdijai, tel.: (8 318) 66 118, (8 613) 97 635, faks. (8 318) 51 351, el. p. gintas.zukauskas@lazdijai.lt

3. Paslaugų teikėjas:

3.1. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka mažos vertės pirkimą laimėjęs Teikėjas.

4. Lėšų pobūdis:

4.1. Sutarties paslaugos finansuojamos iš LR valstybės biudžeto 2020 m. skiriamų specialiųjų tikslinių dotacijų Žemės ūkio ministerijai priskirtoms valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti – melioracijai skirtų lėšų.

5. Įgyvendinimo vieta:

5.1. Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Panarvės, Nemajūnų ir Giraitėlės kaimai.

6. Projektavimo pagrindas:

6.1. Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Kuklių kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. 6 ir melioracijos rekonstrukcijos projektų Nr. 1,3,4,5,6 melioracijos griovių ir juose esančių melioracijos statinių remonto projektavimo užduotis.

7. Projektavimo stadija:

7.1. Paslaugų teikėjas parengia:

7.1.1. Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Kuklių kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. 6 ir melioracijos rekonstrukcijos projektų Nr. 1,3,4,5,6 melioracijos griovių ir juose esančių melioracijos statinių remonto techninį darbo projektą.

8. Techninių darbo projekto parengimo etapai, kuriuos turi atlikti Paslaugų teikėjas:

8.1.1. Atlikti melioracijos statinių būklės tyrinėjimus;

8.1.2. Parengti projektinius pasiūlymus ir juos suderinti su Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Kaimo ir žemės ūkio plėtros skyriumi.

8.1.3. Gavus Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Kaimo ir žemės ūkio plėtros skyriaus pritarimą projektiniams sprendiniams, parengti Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Kuklių kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. 6, rekonstrukcijos projektų Nr. 1,3,4,5,6 melioracijos griovių ir juose esančių melioracijos statinių remonto techninį darbo projektą.

8.1.4. Perkančioji organizacija numatė, kad vadovaujantis MTR 1.05.01:2005 “Melioracijos statinių projektavimas“ abu melioracijos statinių projekto etapai – Techninis projektas ir Darbo projektas sujungiami ir rengiamas vienas projektas. Šiuo atveju melioracijos statinių projekto dokumentuose rašoma: melioracijos statinių techninis darbo projektas. Perkančiajai organizacijai pateikiama po 3 (tris) parengtus techninių darbų projektų egzempliorius ir po 1 egzempliorių elektroninėse laikmenose (CD).

8.1.5. Techniniai darbo projektai turi būti suderinti su visais fiziniais ir juridiniais asmenimis, kurių inžineriniai tinklai, statiniai, žemės sklypai arba kita nuosavybės forma turi sąveikos su projektuojamais objektais.

9. Reikalavimai techniniam darbo projektui parengti:

9.1. Techninis darbo projektas rengiamas vadovaujantis MTR 1.05.01:2005 “Melioracijos statinių projektavimas“:

9.1.1. Techninio projekto paskirtis:

9.1.1.1. melioracijos statinių projekto ekspertizei atlikti.

9.1.2. Techninio projekto sudėtis:

9.1.2.1. bendrieji duomenys – melioracijos statinių projekto pavadinimas, kuriame turi būti tiksliai nurodyta vietovė, statinių pavadinimas, vietovės schema, techninio projekto sudėties (dalių) sąvadas;

9.1.2.2. melioracijos statinių užduotys projektavimui ir kiti privalomieji projekto rengimo dokumentai;

9.1.2.3. bendrieji techniniai rodikliai;

9.1.2.4. aiškinamasis raštas (raštu pateikta trumpa tyrinėjimų medžiagos apžvalga ir išvados, priimtų projektinių sprendinių paaiškinimas, aptarti pagrindiniai skaičiavimų rezultatai);

9.1.2.5. skaičiavimai melioracijos statinių parametrams nustatyti;

9.1.2.6. techninės specifikacijos (techniniai reikalavimai) – raštu pateiktos projektiniams sprendiniams įgyvendinti reikalingos sąlygos, statybos produktų, įrenginių ir statybos darbų techniniai reikalavimai, pagal kuriuos nustatoma melioracijos statinių statybos skaičiuojamoji kaina, sąlygos ir reikalavimai darbo projektui parengti, statybos darbų kokybės kontrolei vykdyti ir pastatytiems melioracijos statiniams naudoti;

9.1.2.7. statybos produktų, įrenginių ir darbų kiekių žiniaraščiai – tai projekte numatytų statybos produktų, gaminių, įrenginių ir statybos darbų kiekiai, reikalingi statybos kainai nustatyti ir statiniams pastatyti. Žiniaraščiai parengiami pagal atskirus melioracijos statinius arba jų rūšis;

9.1.2.8. melioracijos statinių statybos kainos skaičiavimais įvertinama statybos produktų, statybos montavimo darbų ir mechanizmų sąnaudų kaina, visos papildomos išlaidos, susijusios su statyba (atstatymas arba kompensacinės išlaidos, laikinų inžinerinių tinklų įrengimas, projektavimo darbų ir kt. išlaidos);

9.1.2.9. projektuotojo parengti projektiniai sprendiniai pavaizduoti planuose ir brėžiniuose;

9.1.2.10. Projekte turi būti įrašytos drenažo žiočių, pralaidų, o taip pat kitų statinių koordinatės.

9.2. Reikalavimai darbo projektui:

9.2.1. Darbo projekto paskirtis:

9.2.1.1. Pastatyti melioracijos statinius ir patikrinti, ar juos galima pripažinti tinkamais naudoti. Projektuose esančių duomenų sudėtis ir sprendimų kiekis, jų detalizavimas (teksto, skaičiavimų, brėžinių) turi būti pakankami Darbo projekto paskirčiai įgyvendinti ir atitikti galiojančius normatyvinius dokumentus bei standartus.

9.2.2. Darbo projektą sudaro:

9.2.2.1. inžineriniai skaičiavimai melioracijos statinių parametrams patikslinti;

9.2.2.2. brėžiniai melioracijos statinių statybos bei montavimo darbams vykdyti;

9.2.2.3. specifinių melioracijos sistemų bei statinių naudojimo nurodymai;

9.2.3. Darbo projekto dalių sudėtį ir detalumą nustato standartai: LST 1516-98 „Statinio projektas. Bendrieji įforminimo reikalavimai“, LST 1569:2000 „Statinio projektas. Lauko inžinerinių tinklų grafiniai ženklai“, melioracijos statinių projektavimo užduotis ir melioracijos statinių tyrinėjimo ir projektavimo paslaugų sutartis. Darbo projektuose turi būti įvertinti techninių projektų sprendiniai, privalomųjų dokumentų sąlygos projektui rengti.

10. Nuorodos į pagrindinius teisės aktus:

10.1. Lietuvos Respublikos melioracijos įstatymą;

10.2. Lietuvos Respublikos statybos įstatymo pakeitimo įstatymą;

10.3. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą;

10.4. Melioracijos techninį reglamentą MTR 1.05.01:2005 „Melioracijos statinių projektavimas“;

10.5. Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą;

10.6. Lietuvos standartą LST 1516-98 „Statinio projektas. Bendrieji įforminimo reikalavimai“;

10.7. Lietuvos standartą LST 1569:2000 „Statinio projektas. Lauko inžinerinių tinklų grafiniai ženklai“;

10.8. Techninių reikalavimų reglamentą GKTR 2.11.02:2000 „Sutartiniai topografinių planų

M 1:500, 1:1000, 1:2000 ir 1:5000 ženklai“, patvirtintą Valstybinės geodezijos ir kartografijos tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2000 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. 45;

10.9. Sausinamosios melioracijos projektavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2004 m. rugpjūčio 5 d. įsakymu Nr. 3D-466 „Dėl melioracijos normatyvinių dokumentų patvirtinimo“;

10.10. Hidrotechnikos statinių projektavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2004 m. rugpjūčio 5 d. įsakymu Nr. 3D-466 „Dėl melioracijos normatyvinių dokumentų patvirtinimo“.

10.11. Melioracijos normatyvinius dokumentus MND Nr. 11 „Griovių, jų įrenginių rekonstrukcijos ir remonto darbo projekto etalonas“.

11. Techninio darbo projekto tikslai:

11.1. Suremontuoti Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Kuklių kadastro vietovės melioracijos rekonstrukcijos projektų Nr. 1,3,4,5,6 sureguliuotą Kirsnos upelį (pk. 346+00-353+60), sureguliuotą Nemajūnės upelį (pk. 0+00-15+40), melioracijos griovius K-48-2, K-48-2-2 (pk. 0+00-4+90), K-48-2-2-2, K-48-2-2-3 (pk. 0+00-5+00), K-48-4 (pk. 0+00-13+50), K-48-4-2, melioracijos projekto Nr. 6 melioracijos griovį K-48-4 (pk. 13+50-28+50) ir juose esančius melioracijos statinius, kad būtų užtikrintas savalaikis paviršinio vandens nuleidimas nuo dirvos paviršiaus.

12. Pagrindiniai rodikliai techniniams darbo projektams parengti.

12.1. Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Kuklių kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. 6 ir melioracijos rekonstrukcijos projektų Nr. 1,3,4,5,6 melioracijos griovių ir juose esančių melioracijos statinių remonto techninio darbo projekto pagrindiniai rodikliai:

12.1.1. Remontuojamų melioracijos griovių ilgis – 7,580 km. Pašalinti nuo griovių šlaitų žolinę augmeniją, pavienius menkaverčius medžius, krūmus, išvalyti griovius nuo sąnašų, dumblo ir dirbtinių kliūčių;

12.1.2. Remontuojamų drenažo žiočių skaičius – 79 vnt. Žiotis dėl deformacijų pakeisti naujomis žiotimis;

12.1.3. Remontuojamos pralaidos – 8 vnt. Suremontuoti, sutvarkyti, išvalyti pralaidas ir įrengti prie pralaidų šlaitų papėdės ir šlaitų tvirtinimą.

12.1.4. Darbų kiekiai gali būti tikslinami atlikus tyrinėjimą.

13. Techninio darbo projekto parengimo terminas:

13.1. Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Kuklių kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. 6 ir melioracijos rekonstrukcijos projektų Nr. 1,3,4,5,6 melioracijos griovių ir juose

esančių melioracijos statinių remonto techninis darbo projektas turi būti parengtas ir Perkančiajai organizacijai pateiktas iki 2020 m. gruodžio 17 d.

14. Tiekėjas prieš pateikdamas pasiūlymą privalo apžiūrėti objektą ir įvertinti situaciją.

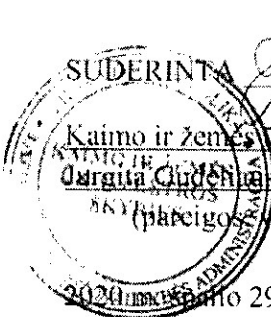
15. Techninės specifikacijos priedai:

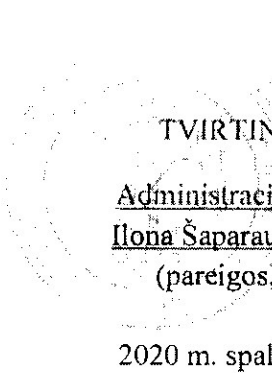
15.1. Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Kuklių kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. 6 ir melioracijos rekonstrukcijos projektų Nr. 1,3,4,5,6 melioracijos griovių ir juose esančių melioracijos statinių remonto užduotis projektavimui.

Kaimo ir žemės ūkio plėtros skyriaus vyr. specialistas



Gintas Žukauskas

 **SUDERINTA**
Kaimo ir žemės ūkio plėtros skyriaus vedėja
Jurgita Gudeliauskaitė
(pareigos, vardas, pavardė)
2020 m. spalio 29 d.

 **TVIRTINU**
Administracijos direktorė
Ilona Šaparauskienė
(pareigos, vardas, pavardė)
2020 m. spalio 29 d.

**Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Kuklių kadastro vietovės melioracijos
projekto Nr. 6 ir melioracijos rekonstrukcijos projektų Nr. 1,3,4,5,6 melioracijos griovių ir
juose esančių melioracijos statinių remontas**
(projekto pavadinimas)

PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS

Nr. ŽŪ4-173/2020-11-03

- 1. Statytojas** – Lazdijų rajono savivaldybės administracija.
- 2. Finansavimo šaltinis** – Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto 2020 m. skiriamos specialiosios tikslinės dotacijos Žemės ūkio ministerijai priskirtoms valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti – melioracijai skirtos lėšos.
- 3. Projektavimo pagrindas.** Lazdijų rajono savivaldybės melioracijos darbų vykdymo 2020 metų sąrašas patvirtintas Lazdijų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. gegužės 7 d. įsakymu Nr. 10V-326 „Dėl melioracijos darbų vykdymo 2020 metų sąrašo patvirtinimo“.
- 4. Objektas:**
 - 4.1. Pavadinimas - Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Kuklių kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. 6 ir melioracijos rekonstrukcijos projektų Nr. 1,3,4,5,6 melioracijos griovių ir juose esančių melioracijos statinių remontas.
 - 4.2. Statinio kategorija – neypatingi statiniai.
 - 4.3. Statinio statybos rūšis – remontas.
 - 4.4. Statinių grupė – melioracijos statiniai.
 - 4.5. Statinio vieta – Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Panarvės, Nemajūnų, Giraitėlės kaimų Kuklių kadastro vietovės melioracijos rekonstrukcijos projektų Nr. 1,3,4,5,6 sureguliuotas Kirsnos upelis (pk. 346+00-353+60), sureguliuotas Nemajūnės upelis (pk. 0+00-15+40), melioracijos grioviai K-48-2, K-48-2-2 (pk. 0+00-4+90), K-48-2-2-2, K-48-2-2-3 (pk. 0+00-5+00), K-48-4 (pk. 0+00-13+50), K-48-4-2 ir melioracijos projekto Nr. 6 melioracijos griovys K-48-4 (pk. 13+50-28+50) ir juose esantys melioracijos statiniai.

5. Pagrindiniai rodikliai techniniam darbo projektui parengti:

- 5.1. Remontuojamų melioracijos griovių ilgis – 7,58 km;
- 5.2. Remontuojamų drenažo žiočių skaičius – 79 vnt.;
- 5.3. Remontuojamos pralaidos – 8 vnt.
- 5.4. Remontuojamų melioracijos statinių rodikliai gali būti tikslinami atlikus tyrinėjimo – projektavimo paslaugas.

6. Projektavimo stadija – Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Kuklių kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. 6 ir melioracijos rekonstrukcijos projektų Nr. 1,3,4,5,6 melioracijos griovių ir juose esančių melioracijos statinių remonto techninis darbo projektas (toliau Techninis darbo projektas).

7. Techninio darbo projekto parengimo pradžia ir pabaiga: Techninio projekto parengimo pradžia – Sutarties pasirašymo diena, pabaiga – 2020 m. gruodžio 17 d.

8. Nurodymai Techninio darbo projekto parengimui:

- 8.1. Parengti topografinę medžiagą;
- 8.2. Atlikti Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Kuklių kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. 6 ir melioracijos rekonstrukcijos projektų Nr. 1,3,4,5,6 melioracijos griovių ir juose esančių melioracijos esančių drenažo žiočių ir pralaidų melioracijos tyrinėjimus dėl melioracijos statinių remonto Techninio darbo projekto techninių sprendimų priėmimo ir pagrindimo, nustatyti remontuojamų melioracijos statinių deformacijas, jų atsiradimo priežastis ir parengti melioracijos statinių tyrinėjimo dokumentaciją;
- 8.3. Numatyti sąnašų pašalinimo darbus iš melioracijos griovių dugno;
- 8.4. Numatyti iškastų iš melioracijos griovių dugno sąnašų paskleidimo darbus;
- 8.5. Numatyti krūmų ir žolinės augmenijos pašalinimą nuo melioracijos griovių šlaitų;
- 8.6. Numatyti esamų deformuotų gelžbetoninių vamzdžių pralaidų deformacijų pašalinimą;
- 8.7. Numatyti esamų sulūžusių drenažo žiočių pakeitimą plastmasinėmis drenažo žiotimis;
- 8.9. Numatyti latakų koncentruoto paviršinio vandens suleidimui į melioracijos griovius įrengimą;
- 8.10. Derinti projektinius sprendimus projektavimo metu su Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Kaimo ir žemės ūkio plėtros skyriumi;
- 8.11. Pataisyti parengtą Techninį darbo projektą (jei būtina) pagal ekspertų raštiškas pastabas be papildomo atlygio.

9. Pagrindiniai reikalavimai – Techninis darbo projektas rengiamas vadovaujantis:

- 9.1. Lietuvos Respublikos statybos įstatymu;
- 9.2. Lietuvos Respublikos melioracijos įstatymu;
- 9.3. Aplinkos apsaugos įstatymu;
- 9.4. MTR 2.02.01:2006 „Melioracijos statiniai. Pagrindiniai reikalavimai“;
- 9.5. MTR 1.05.01:2005 Melioracijos statinių projektavimas“;

- 9.6. STR 2.02.06:2004 „Hidrotechnikos statiniai. Pagrindinės nuostatos“;
- 9.7. Melioracijos normatyviniu dokumentu MND Nr. 11 „Griovių, jų įrenginių rekonstrukcijos ir remonto darbo projekto etalonas“;
- 9.8. STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“;
- 9.9. MTR 1.05.01:2005 „Melioracijos statinių projekto ekspertizė ir melioracijos statinių ekspertizė“;
- 9.10. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2004 m. rugpjūčio 5 d. įsakymu Nr. 3D-466 „Dėl melioracijos normatyvinių dokumentų patvirtinimo“;
- 9.11. Kitais statybos ir melioracijos normatyviniais dokumentais ir teisės aktais.

10. Specialieji reikalavimai:

- 10.1. Techninis darbo projektas turi būti suderintas su visais fiziniais ir juridiniais asmenimis, kurių inžineriniai tinklai, statiniai, žemės sklypai turi sąveikos su projektuojamu statiniu. Derinimai susistemunami derinimų lape;
- 10.2. Melioracijos statinių projektavimą turi teisę atlikti Lietuvos Respublikos ar Europos Sąjungos valstybės narės ar kitos Europos ekonominės erdvės valstybės (toliau – valstybė narė) pilietis, kitas fizinis asmuo, kuris naudojasi Europos Sąjungos teisės aktų jam suteiktomis judėjimo valstybėse narėse teisėmis, arba Lietuvos Respublikoje ar valstybėje narėje įsteigtas juridinis asmuo ar kita organizacija, taip pat jų filialai, turintys Žemės ūkio ministerijos išduotą arba pripažintą kvalifikacinį atestatą verstis konkrečia technine veikla. Kvalifikacinis atestatas verstis konkrečia technine veikla išduodamas arba pripažįstamas Reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo įstatyme nustatyta tvarka;
- 10.3. Projekto ekspertizė privaloma.

11. Melioracijos statinių remonto darbų techninio darbo projekto dalys:

- 11.1. Bendroji dalis. Ją sudaro aiškinamasis raštas su brėžiniais, darbų kiekių žiniaraščiai ir aplinkosaugos skyrius (jeigu reikia);
- 11.2. Statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis.

12. Numatomas melioracijos statinių remonto darbų laikotarpis: 2021-2022 m.

13. Techninių darbo projektų skaičius:

- 13.1. Pateikti Statytojui 4 (keturis) parengtus techninio darbo projekto spausdintus egzempliorius ir 4 (keturis) egzempliorius techninio darbo projekto (techninės dalies) įrašytos į kompiuterinę laikmeną, o taip pat po 1 (vieną) techninio darbo projekto (sąmatinės dalies) spausdintą egzempliorių ir 1 (vieną) egzempliorių techninio darbo projekto (sąmatinės dalies) įrašytos į kompiuterinę laikmeną.

14. Priedai:

14.1. Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Kuklių kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. 6 ir melioracijos rekonstrukcijos projektų Nr. 1,3,4,5,6 melioracijos griovių ir juose esančių melioracijos statinių remonto planas M 1:10 000, 2 lapai;

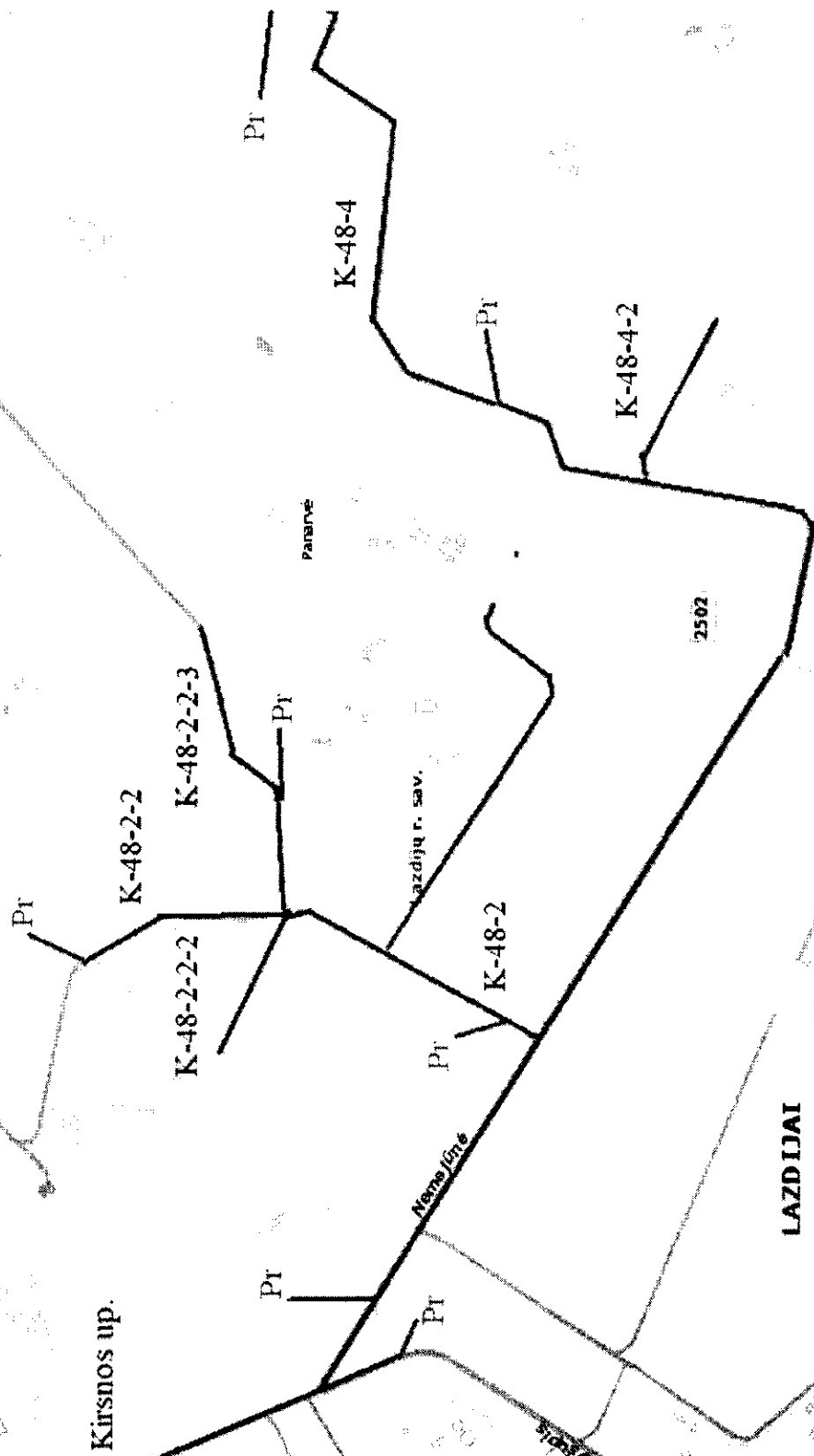
Kaimo ir žemės ūkio plėtros skyriaus vyr. specialistas



Gintas Žukauskas

Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Kuklių kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. 6 ir melioracijos rekonstrukcijos projektų Nr. 1.3.4.5.6 melioracijos griovių ir juose esančių melioracijos statinių remonto planas M 1:10000

Remontuojamos pralaidos Pr
Remontuojami melioracijos grioviai —

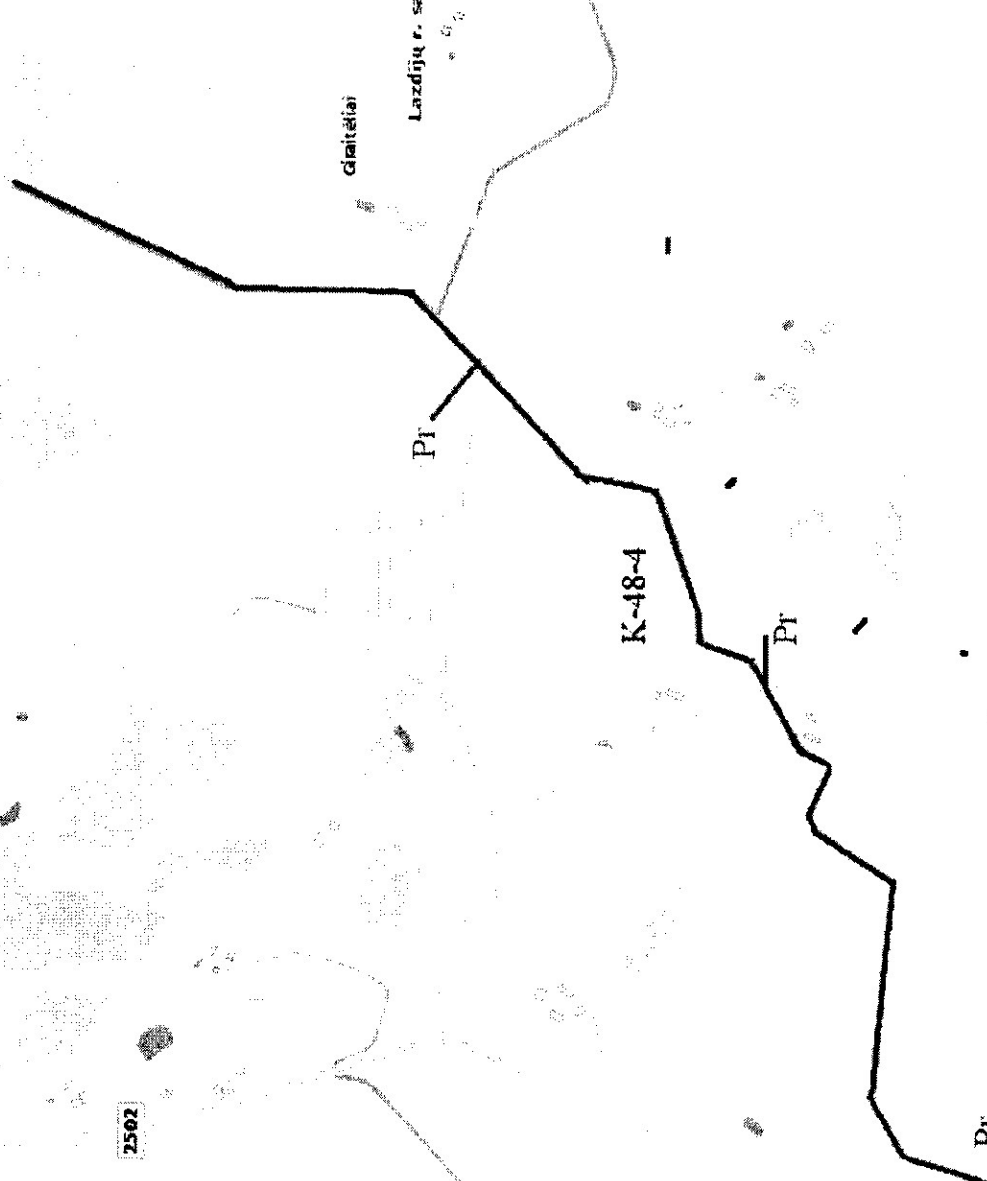


Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Kukių kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. 6 ir melioracijos
rekonstrukcijos projektų Nr. 1.3, 4, 5, 6 melioracijos griovių ir juose esančių melioracijos statinių remonto planas M
1:10000

Remontuojami melioracijos grioviai
Remontuojamos pralaidos Pr

PARAIŠKOS
MELIOS

2502





MB „Gaprojektuotojas“
Į.k. 304944719; Dzūkų g. 6, Seirijai, Lazdijų raj.;
Tel.: +370 695 09627; gaprojektuotojas@gmail.com

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJAI
PASIŪLYMAS
DĖL LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS PATIKĖJIMO TEISE VALDOMŲ
VALSTYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIŲ MELIORACIJOS STATINIŲ
REMONTO TYRINĖJIMO IR PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

2020 m. lapkričio 8 d.

(Data)

Seirijai

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai	MB „Gaprojektuotojas“
Tiekėjo adresas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai	Dzūkų g. 6, Seirijai, Lazdijų raj.
Tiekėjo juridinio asmens kodas	304944719
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą vardas, pavardė, pareigos	Andrius Gegužis, direktorius
Telefono numeris	8 695 09627
Fakso numeris	
El. pašto adresas	gaprojektuotojas@gmail.com

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - 1) kvietime;
 - 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
2. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.
3. Patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.
4. Mes siūlome šias Paslaugas ir patvirtiname, kad mūsų siūlomos Paslaugos atitinka visus šiose apklausos sąlygose nurodytus keliamus reikalavimus:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kaina Eur be PVM	PVM (Eur)	Kaina Eur su PVM
1	2	3	4	5
1.	Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Kuklių kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. 6 ir melioracijos rekonstrukcijos projektų Nr. 1,3,4,5,6 melioracijos griovių ir juose esančių melioracijos statinių remonto techninio darbo projekto parengimo paslaugos.	3000,00	Ne PVM mokėtojas	3000,00
Iš viso:		3000,00	0	3000,00

Bendra pasiūlymo kaina 3000,00 Eur su PVM

(trys tūkstančiai) Eur.

(suma žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 0 Eur.

Siūlomos Paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Pridėtinės vertės mokestis skaičiuojamas ir apmokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas.

5. Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Perkančiosios organizacijos reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

6. Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

7. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Jungtinių duomenų pažyma	2 lapai
2	Kvalifikacijos atestatai	2 lapai

8. *Vykdant sutartį pasitelksime šiuos subteikėjus:

Eil. Nr.	Subteikėjų pavadinimas	Subteikėjui perduodama dalis (%)	Subteikėjui perduodamų darbų/paslaugų pobūdis
	Lino Žilinsko individuali veikla	13 %	Topografinių nuotraukų parengimas

*Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subrangovai (subteikėjai).

9. Tiekėjas įsipareigoja šias pagrindines paslaugas atlikti savo jėgomis, neperduodamas jų subrangovams:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas
1.	Lazdijų rajono savivaldybės Lazdijų seniūnijos Kuklių kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. 6 ir melioracijos rekonstrukcijos projektų Nr. 1,3,4,5,6 melioracijos griovių ir juose esančių melioracijos statinių remonto techninio darbo projekto parengimo paslaugos.

10. *Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Argumentai, kodėl informacija laikytina konfidencialia

* Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pildydamas šią formą tiekėjas turi pateikti visą aukščiau prašomą informaciją. Tiekėjui išbraukus formoje esančias nuostatas, jo pasiūlymas bus atmestas, išskyrus 8 ir 10 punktus. 8 ir 10 punktų tiekėjas gali nepildyti arba juos išbraukti. Jei tiekėjas 8 ir (ar) 10 punktų neužpildo arba juos išbraukia, laikoma kad jis sutarčiai vykdyti subrangovus (subteikėjus) nepasitelks/ pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

Andrius Gegužis

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)



A.V.

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registrucentras.lt

KOMPETENTINGŲ INSTITUCIJŲ TVARKOMŲ JUNGTINIŲ DUOMENŲ APIE VIEŠŲJŲ
PIRKIMŲ PROCEDŪROJE DALYVAUJANTĮ TIEKĖJĄ (JURIDINĮ ASMENĮ)
PAŽYMA

2020-11-05 Nr. 533230

Tiekėjo pavadinimas	MB "Gaprojektuotojas"
Tiekėjo kontaktinė informacija:	
mobilusis telefonas	869509627
elektroninio pašto adresas	gaprojektuotojas@gmail.com
<u>Juridinių asmenų registras:</u>	
kodas	304944719
teisinė forma	Mažoji bendrija
teisinis statusas	Teisinis statusas neįregistruotas
buveinė (adresas)	Lazdijų r. sav., Seirijai, Dzūkų g. 6
Vadovo, kito valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens, turinčio (turinčių) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, vardas, pavardė	ANDRIUS GEGUŽIS
įregistravimo data	2018-11-06
<u>Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais	Atsiskaitęs
Duomenų suformavimo data	2020-11-05
<u>Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su Valstybinio socialinio draudimo fondu	Neįsiskolinęs
Duomenų suformavimo data	2020-11-04
<u>Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registras:</u>	
duomenys apie tiekėją	Dėl MB "Gaprojektuotojas", kodas 304944719, per pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje ir 3 dalyje.
duomenys apie tiekėjo vadovą, kitą valdymo ar priežiūros organo narį ar kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį	Andriui Gegužiui, gim. 1985 m. balandžio 18 d., per pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir jis neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje.
duomenys apie tiekėjo buhalterį (buhalterius) ar kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus	
Duomenų suformavimo data	2020-11-05

Pažymą išspausdino:

Juridinių asmenų registro departamento JAR Kauno
skyriaus Kauno 1 juridinių asmenų registro grupės
Registratore eksperte

DIANA GIEDRAITIENĖ

A. V.

Melioracijos darbų kvalifikacijos atestatas

Rūšis	Atestatas	
Išduodanti institucija	Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija Įm. k. 188675190 Vilnius, Gedimino pr. 19	
Licencijos gavėjai	Teisinė forma Asmuo El. paštas Telefonas	Mažoji bendrija MB "Gaprojektuotojas", 304944719
Veiklos duomenys	Kodas 2480	Pavadinimas ir komentaras Melioracijos darbų kvalifikacijos veikla \ Melioracijos statinių projektavimas
Numeris	284-Pm	
Galioja nuo	2020-10-22	
Galioja iki	2021-10-22	
Būsena	Licencijos (leidimo) išdavimas	
Atestatavimo komisijos protokolo data	2020-10-22	
Išdavimo data	2020-10-22	
Atestatavimo komisijos protokolo numeris	8D-432 (5.50E)	

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJA
KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

2018 m. balandžio 06 d.

Nr. S-757-Pm

Vilnius

Andrius Gegužis

ATESTUOTAS

Melioracijos statinių projekto vadovu

Viceministras



A.V.

Artūras Bogdanovas

Melioracijos įmonių ir specialistų atestavimo
komisijos pirmininkė


Aušra Kalantaite

Atestatas galioja iki 2023 m. balandžio 06 d.

Atestavimo komisijos 2018 m. balandžio 17 d. protokolas Nr. 8D-204 (5.50E)