

RANGOS DARBŲ SUTARTIS

2020-11-23 Nr. (4.1.8)-R5-899

Skuodas

Skuodo rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188751834, atstovaujama Skuodo rajono savivaldybės administracijos direktoriaus Žydrūno Ramanavičiaus, veikiančio pagal Skuodo rajono savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2015 m. rugsėjo 24 d. sprendimu Nr. T9-167 (toliau – Užsakovas) ir UAB „Kuršasta“, įmonės kodas 173852489, atstovaujama generalinio direktoriaus Daumanto Daukšio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje rangos darbų sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią rangos darbų sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1 Pėsčiųjų ir dviračių tako įrengimo Skuode nuo Šatrijos g. iki sodų bendrijos „Statybininkas“ papildomi darbai (toliau – Darbai).

2. DARBŲ ATLIKIMO KAINA

2.1. Sutarties kaina:

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Kaina be PVM, Eur	PVM 21%	Kaina su PVM, Eur
1.	Pėsčiųjų ir dviračių tako įrengimo Skuode nuo Šatrijos g. iki sodų bendrijos „Statybininkas“ papildomi darbai	5 396,69	1 133,30	6 529,99
Bendra sutarties kaina:				6 529,99

2.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

2.3. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytu atveju, padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama.

3. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarties trukmė – 4 (keturi) mėnesiai nuo sutarties sudarymo dienos.

3.2. Atsiskaitymo tvarka: pagal atliktų darbų aktus, atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymas bei sąskaitas faktūras per 30 kalendorinių dienų. Sąskaitą faktūrą už atliktus darbus pateikti elektroniniu būdu, naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis Rangovas įsipareigoja savo jėgomis, medžiagomis, rizika ir atsakomybe atlikti Darbus ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis, terminais ir tvarka.

4.2. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodu tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

4.3. Rangovas savarankiškai privalo apsirūpinti Darbų atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už blogą medžiagų kokybę.

4.4. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.

4.5. Rangovas turi garantuoti objekte darbų saugumą, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos

ekologinę apsaugą.

4.6. Rangovas, neužbaigęs Darbų Sutartyje nurodytu laiku ir neįgijęs teisės į terminų pratęsimą, moka Užsakovui 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neįvykdytų pagal Sutartį Darbų vertės iki bus atlikti Darbai.

5. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Organizuoti ir vykdyti objekto statybos darbų techninę priežiūrą.

5.2. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų Medžiagų kokybę, Medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui. Jeigu Darbo atlikimo metu paaiškėja, kad Darbas nebus tinkamai atliktas, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.

5.3. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbų saugos reikalavimų.

5.4. Nepagrįstai sustabdžius darbus apmoka už faktiškai atliktus darbus.

5.5. Nutraukus Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas darbų išlaidas ir nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu.

5.6. Užsakovas pasirašo Rangovo pateiktus atliktų darbų aktus.

5.7. Užsakovas sumoka Vykdytojui šios Sutarties 2 punkte sutartą kainą už Darbų atlikimą.

5.8. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Rangovui už atliktus Darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

6. NENUGALIMA JĖGA

6.1. Nė viena iš Sutarties Šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*Force Majeure*).

6.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos teisės norminiuose aktuose.

7. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

7.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

7.2.1. kai Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

7.2.2. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

7.2.3. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

7.2.4. kai Rangovas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

7.2.5. kai Rangovas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų „plovimo“, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

7.2.6. kai Rangovas sudaro subrangos sutartį be Užsakovo sutikimo;

7.2.7. kai Rangovas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

7.2.8. kai Rangovas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

7.2.9. dėl kitokio pobūdžio neveikimo, trukdančio vykdyti Sutartį.

7.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

7.3.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

7.3.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

7.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

8. KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. Sutartis gali būti papildoma, keičiama ar nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

8.3. Vykdydamos šios Sutarties sąlygas, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės norminiais aktais.

8.4. Už Sutarties vykdymą Užsakovo paskirtas atsakingas asmuo – Vygintas Pitrenas, Vietinio ūkio ir investicijų skyriaus vedėjas, tel. (8 440) 45 557, el. p. vygintas.pitrenas@skuodas.lt.

8.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną.

8.6. Sutarties priedas yra neatskiriama Sutarties dalis:

8.6.1. priedas – „Lokalinė sąmata“.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Skuodo rajono savivaldybės administracija

Įstaigos kodas 188751834

PVM kodas Ne PVM mokėtojas

Vilniaus g. 13, LT-98112 Skuodas

Tel. (8 440) 73 932,

A. s. Nr. LT454010044700020015

AB Luminor Bank

Banko kodas 40100

El. p. savivaldybe@skuodas.lt

RANGOVAS

UAB „Kuršasta“

Šaulių g. 30, LT-98124 Skuodas

Įmonės kodas 173852489

PVM mokėtojo kodas LT738524811

A. s. LT64010044700040215

AB Luminor Bank

Banko kodas 40100

Tel. (8 440) 73 420

El. p. kursasta@kursasta.lt

Administracijos direktorius

Žydrūnas Ramanavičius



Generalinis direktorius

Daumantas Daukšys

