

PIRKIMO –PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 54-2019/29

2019 m. rugsėjo 30 d.
Anykščiai

Anykščių rajono vartotojų kooperatyvas, įmonės kodas 154245634, toliau vadinama Pardavėju, atstovaujamas administracijos direktorės Ritos Kripaitienės, veikiančios pagal įstatus – viena Šalis, ir Anykščių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, įmonės kodas 304156341, toliau vadinama Pirkėju, atstovaujamas direktorės Linos Pagalienės, veikiančios pagal įstatus – kita Šalis, toliau kartu Sutartyje vadinamos Šalimis, sudarė šią Pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti prekes Pirkėjui, o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes iš Anykščių rajono vartotojų kooperatyvo parduotuvių ir sumokėti už jas nustatytą kainą šioje Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis.

1.2. Ši Sutartis nustato bendrąsias prekių pirkimo-pardavimo sąlygas bei būdus ir yra pagrindas daugkartiniam prekių pirkimui-pardavimui.

1.3. Pirkėjas, pasirašydamas šią Sutartį, įsipareigoja pateikti įmonės antspaudu ir vadovo parašu patvirtintus įmonės ir PVM mokėtojo registracijos pažymėjimų kopijas, įgaliojimą, suteikiantį teisę imti prekes ir pasirašyti sąskaitas.

1.4. Pardavėjas išrašo PVM sąskaitas faktūras, kuriose nurodoma: prekės pavadinimas, kiekis, kaina ir bendra prekių vertė.

1.5. Remiantis Pirkėjo pateiktu užsakymu prekes savo transportu ir savo lėšomis pasiima Pirkėjas.

2. PREKIŲ KOKYBĖ IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Prekių kiekis nustatomas Šalių susitarimu ir nurodomas PVM sąskaitoje faktūroje.

2.2. Pardavėjas užtikrina, kad prekių kokybė atitinka gamintojo išduotus kokybės dokumentus bei tokioms prekėms keliamus reikalavimus, prekės paženklintos Lietuvos Respublikoje nustatyta tvarka.

2.3. Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui perduodama nuo jų faktinio perdavimo Pirkėjui momento. Prekių kokybę ir kiekį Pirkėjas patikrina priimdamas prekes iš Pardavėjo, vėliau už prekių kokybę ir kiekį atsako Pirkėjas. Po prekių priėmimo pretenzijos dėl kiekio nebepriimanamos.

2.4. Pardavėjas nėra atsakingas už prekių kokybės pablogėjimą, jei Pirkėjas ar asmenys, kuriems Pirkėjas perdavė prekes, jas naudojo ne tiems tikslams, kuriems tokios prekės yra paprastai naudojamos, nesilaikė instrukcijose nurodytų reikalavimų, pažeidė prekių transportavimo, laikymo, naudojimo ir/ar sandėliavimo taisykles, taip pat jeigu matomi prekių įpakavimo ar kiti išoriniai trūkumai, raštu neaptarti prekių perdavimo metu, ar prekių kokybės pablogėjimas yra sukeltas Pirkėjo ar kitų asmenų, kuriems Pirkėjas perdavė prekes, veiksmų.

2.5. Pirkėjo išsirinktos ir užsakytos prekės perduodamos Pirkėjo įgaliotam atstovui, kuris patvirtina tinkamų prekių gavimo faktą savo parašu PVM sąskaitoje faktūroje, ir nuo to momento prekės tampa Pirkėjo nuosavybe. Prekių priėmimo-perdavimo aktą atitinka abiejų Šalių pasirašyta PVM sąskaita faktūra. Prekes priimti privalo Pirkėjo įgaliotas asmuo, dokumentuose nurodydamas savo pareigas, vardą ir pavardę. Prekių pardavimo diena laikoma PVM sąskaitos – faktūros išrašymo data.

ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI. SANKCIJOS

3.1. Pirkėjas su Pardavėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pervedant pinigus į Pardavėjo atsiskaitomąją sąskaitą, kuri nurodyta PVM sąskaitoje faktūroje per 10 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pasirašymo dienos. Galutinis atsiskaitymas kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną.

3.2. Šalys susitaria, kad Pardavėjas Pirkėjui suteikia 500 Eur kredito limitą. Mėnesio eigoje ji viršijus, prekės parduodamos tik už grynus pinigus, netaikant nuolaidų iki tol, kol bus atsiskaityta už išrašytą sąskaitą.

3.3. Pirkėjui neatsiskaičius su Pardavėju 3.1. punkte nurodytu terminu, Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui delspinigius – 0,2 (dvi dešimtosios) proc. nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

4.1. Sutartis gali būti nutraukta:

4.1.1. įspėjus prieš 3 dienas, jei kita Šalis pažeidžia šios Sutarties sąlygas;

4.1.2. įspėjus apie tai kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) dienų.

5. KITOS SĄLYGOS

5.1. Šalys susitaria, kad ši Sutartis turi būti vykdoma tinkamai ir numatytais terminais.

5.2. Ši Sutartis yra sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais. Ginčai dėl šios Sutarties sprendžiami derybų keliu. Nepavykus ginčo išspręsti derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme pagal Pardavėjo buveinės vietą.

5.3. Šalys privalo nedelsiant informuoti viena kitą apie bet kokią Sutartyje nurodytų rekvizitų pasikeitimą. Keičiantis Pirkėjo statusui (įmonės savininkams; likviduojama; bankrotas;) Pirkėjas įsipareigoja Pardavėjui apie tai pranešti raštu 5 dienų laikotarpyje.

5.4. Visi šios Sutarties pakeitimai bei papildymai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

5.5. Sutartis įsigalioja nuo 2019 m. spalio 1 d. ir galioja iki 2020 m. spalio 1 d.

5.6. Visos prievolės pagal šią Sutartį, atsiradusios iki jos pasibaigimo ar nutraukimo dienos, turi būti įvykdytos ir pasibaigus šios Sutarties terminui.

5.7. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Pardavėjas:

Anykščių rajono vartotojų kooperatyvas

J. Biliūno g. 4, 29114 Anykščiai

Įmonės kodas 154245634

PVM kodas LT542456314

Pirkėjas:

Anykščių rajono savivaldybės

visuomenės sveikatos biuras

J. Biliūno g. 19, 29111 Anykščiai

Įmonės kodas 304156341

A.s. LT917182100000142878

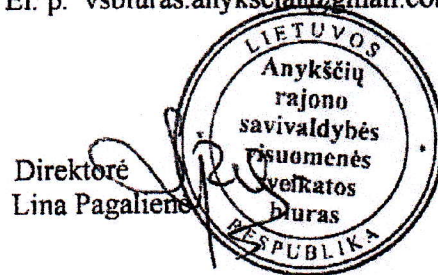
AB Šiaulių banke

Tel. 8 640 41123

El. p. vsbiuras.anyksciai@gmail.com



Administracijos direktorė
Rita Kripaitienė



Direktorė
Lina Pagalienė