PASLAUGŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. LTS1047

2020 m. lapkričio mėn. 10 d.

Vilnius

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas 110818317, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius, atstovaujama_____, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „**Pirkėju“**, ir **TP AIM, UAB**, juridinio asmens kodas 124587112, registruotos buveinės adresas Savanorių pr. 1-55, LT-03116 Vilnius, atstovaujama _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama „**Paslaugų teikėju**“, abi kartu toliau vadinamos „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai – **Šalimi**, sudarė šią sutartį, toliau vadinama **Sutartimi** ir susitarė:

1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

1.1. Šalys patvirtina, kad jos yra įregistruotos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ir kad Sutartis neprieštarauja įstatuose nurodytai veiklai.

2. SUTARTIES SĄVOKOS

2.1. **Darbo diena** – bet kuri savaitės diena nuo pirmadienio iki penktadienio imtinai, išskyrus tuos atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus tokia savaitės diena yra pripažįstama švenčių diena.

2.2. **Darbo valandos** – darbo dienomis nuo 7:30 iki 16:30. Penktadieniais bei šventinių dienų išvakarėse – nuo 7:30 iki 15:30 valandos. Šioje Sutartyje numatytos paslaugos ir darbai vykdomi darbo valandomis išskyrus tuos atvejus, kai Sutartis arba atskiras Šalių susitarimas numato kitaip.

2.3. **Informacinė sistema „E. sąskaita“** - valstybės informacinė sistema, skirta informacinių technologijų priemonėmis parengti, pateikti ir išsaugoti su Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytų sutarčių, bei vidaus sandorių vykdymu susijusias sąskaitas už įsigyjamas prekes, paslaugas ir darbus, taip pat gauti informaciją apie pateiktų sąskaitų apmokėjimą.

2.4. **Subteikėjai** – bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Paslaugų teikėjas pasitelkia sutarčiai įvykdyti, ir kurie yra nurodyti Paslaugų teikėjo pateiktame pasiūlyme.

2.5. **Pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais).

2.6. **Viešųjų pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais).

3. PERKAMOS PASLAUGOS, JŲ KIEKIS

3.1. Pagal šios Sutarties nustatytą tvarką ir sąlygas, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis teikti *Kompiuterizuotos eksploatacijos valdymo sistemos (toliau - Sistema) priežiūros paslaugas bei pagal atskirus Pirkėjo užsakymus Konsultacijų ir naujų sistemos funkcionalumo sukūrimo ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo paslaugas* (toliau – **Paslaugos),** o Pirkėjas įsipareigoja tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas priimti ir už jas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka.

3.2. Paslaugos bus teikiamos vadovaujantis Techninėmis sąlygomis (Sutarties priedas Nr. 1) (toliau – „**Techninės sąlygos**“) ir Atsiskaitomosiomis kainomis (Sutarties priedas Nr. 2).

4. SUTARTIES KAINA, KAINODARA

4.1. Maksimali Sutarties vertė 100 000 EUR *(vienas šimtas tūkstančių eurų)*. Į nurodytą sumą neįskaičiuotas pridėtinės vertės mokestis (toliau - PVM), kuris Pirkėjo mokamas papildomai prie

Paslaugų kainos, vadovaujantis šio mokesčio mokėjimą reglamentuojančiais teisės aktais, galiojančiais PVM sąskaitos-faktūros išrašymo dieną.

4.2. *Konsultacijų ir naujų sistemos funkcionalumo sukūrimo ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo* paslaugos užsakomos pagal Pirkėjo poreikį. Pirkėjas neįsipareigoja per visą Sutarties galiojimo terminą užsakyti Paslaugų visai numatytai maksimaliai Sutarties vertei.

4.3. Paslaugų kaina apskaičiuojama pagal Paslaugų teikėjo pasiūlyme pateiktus įkainius (Sutarties priedas Nr. 2), į kuriuos įeina visi mokesčiai, darbo sąnaudų kaina, transporto išlaidos, Paslaugų suteikimui reikiamos medžiagos ir visos kitos Paslaugų teikėjo išlaidos. Įkainiai yra galutiniai ir nekeičiami, išskyrus atvejus nurodytus sutarties 5, 13 skyriuose.

4.4. Sutarčiai taikomas ***fiksuotų įkainių su peržiūra*** kainos apskaičiavimo būdas, nustatytas Viešųjų pirkimų tarnybos 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (aktuali redakcija).

5. SUTARTIES KAINOS PERŽIŪROS SĄLYGOS IR KAINOS PERSKAIČIAVIMO TVARKA

5.1. Pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu nustatytam PVM tarifui, be atskiro Šalių susitarimo PVM tarifas bus perskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu. Sutarties kaina bus keičiama pasikeitusio PVM tarifo atitinkama dalimi.

5.2. Pasikeitus rinkos sąlygoms, taip pat susiklosčius kitoms objektyvioms aplinkybėms, Paslaugų kaina (arba įkainiai) gali būti mažinama esant abipusiam Šalių susitarimui.

6. MOKĖJIMO TVARKA

6.1. Pirkėjas už pagal šią Sutartį tinkamai ir laiku suteiktas *Sistemos priežiūros* paslaugas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis dienos.

6.2. Pirkėjas už pagal šią Sutartį tinkamai ir laiku suteiktas *Konsultacijų ir naujų sistemos funkcionalumo sukūrimo ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo* paslaugas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis dienos. Sąskaita – faktūra išrašoma ir pateikiama informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis abiem Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą.

6.3. Pirkėjas už Paslaugas Paslaugų teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą banke, Sutarties 6.1. ir 6.2. punktuose nustatytais terminais.

6.4. Mokėjimo data laikoma pagal mokėjimo pavedimą pervestų sumų įskaitymo į Paslaugų teikėjo sąskaitą data.

6.5. Elektroninės sąskaitos **turi būti teikiamos per informacinę sistemą „E. Sąskaita“** adresu https://www.esaskaita.eu/ arba kitomis priemonėmis numatytomis Pirkimų įstatyme.

6.6. Jei Paslaugų teikėjas pateikia popierinę sąskaitą arba sąskaitą pateikia kitomis priemonėmis, laikoma, kad sąskaita Pirkėjui nepateikta ir Pirkėjas turi teisę tokios sąskaitos neapmokėti.

7. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. ***Paslaugų teikėjo įsipareigojimai:***

7.1.1. Paslaugas teikti kokybiškai, rūpestingai ir efektyviai, laikantis visų Lietuvos Respublikoje priimtų teisės aktų ir nutarimų, potvarkių, taisyklių ir įsakymų, išleistų teikiamų Paslaugų srityje, o taip pat teisėtų visuomenės, savivaldybių ir kitų valdžios organų reikalavimų, kurie yra susiję su tokios rūšies Paslaugomis, jų vykdymu, žmonių saugumu darbų vykdymo vietoje arba greta jos.

7.1.2. Paslaugas teikti pagal Sutarties ir jos priedų reikalavimus.

7.1.3. Paslaugas suteikti per Sutarties 10.1. punkte nurodytą terminą.

7.1.4. Paslaugas teikti UAB „Litesko“ centrinėje būstinėje adresu: Konstitucijos pr. 7 Vilnius.

7.1.5. Paslaugų teikėjas privalo skirti atsakingą asmenį už Sutarties vykdymą, nurodytą Sutarties 8.3. punkte.

7.1.6. Paslaugų teikėjas privalo savo sąskaita pašalinti Paslaugų teikimo metu Pirkėjo nustatytus teikiamų Paslaugų kokybės trūkumus per Pirkėjo nustatytą terminą.

7.1.7. Sutarties vykdymo metu sužinotus/gautus asmens duomenis Paslaugų teikėjas įsipareigoja tvarkyti tik šios sutarties vykdymo tikslu, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais dėl asmens duomenų teisinės apsaugos.

7.1.8. Paslaugų teikėjas privalo vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir jos priedduose.

7.1.9. Paslaugų teikėjas įsipareigoja *„Konsultacijų ir naujų sistemos funkcionjalumo sukūrimo ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo“* paslaugas teikti lietuvių kalba.

7.2. ***Paslaugų teikėjo teisės:***

7.2.1. Paslaugų teikėjas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

7.3. ***Pirkėjo įsipareigojimai:***

7.3.1. pateikti užsakymą *Konsultacijų ir naujų sistemos funkcionalumo sukūrimo ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo* paslaugų teikimui elektroniniu paštu, nurodytu Sutarties 9.1. punkte.

7.3.2. Apmokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

7.3.3. Po *Konsultacijų ir naujų sistemos funkcionalumo sukūrimo ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo* paslaugos suteikimo Sutartyje nustatyta tvarka pasirašyti suteiktų Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (Sutarties 3 priedas), Paslaugų teikėjui visa apimtimi įvykdžius reikalavimus pagal Sutartį ir Pirkėjui nenustačius suteiktų *Konsultacijų ir naujų sistemos funkcionalumo sukūrimo ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo* paslaugų trūkumų.

7.3.4. Skirti atsakingą asmenį už Sutarties vykdymą, nurodytą Sutarties 8.1. punkte.

7.3.5. Vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Techninėse sąlygose.

7.4. ***Pirkėjo teisės:***

7.4.1. Pirkėjas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

8. ATSAKINGI ASMENYS

8.1. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą _____.

8.2. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Pirkimų įstatymo nuostatas Skaidrė Dedūrienė tel. 8 5 2667165 el. p. skaidre.deduriene@veolia.com.

8.3. Paslaugų teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą _____.

9. UŽSAKYMŲ PATEIKIMAS

9.1. Techninėse sąlygose nustatytais atvejais užsakymai pateikiami Paslaugų teikėjui elektroniniu paštu _____ .

10. SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI

10.1. Paslaugų teikėjas Paslaugas privalo suteikti per Techninėse sąlygose nurodytus terminus.

11. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS

11.1. Sutartyje numatytų *Konsultacijų ir naujų sistemos funkcionalumo sukūrimo ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo* paslaugų priėmimą atlieka Pirkėjo sudaryta komisija arba jo įgaliotas asmuo, dalyvaujant Paslaugų teikėjo atsakingam asmeniui.

11.2. *Konsultacijų ir naujų sistemos funkcionalumo sukūrimo ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo* paslaugos laikomos priimtos, jeigu jos užbaigtos ir nepastebėta trūkumų, Pirkėjui perduota reikiama dokumentacija, Šalys pasirašė Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą.

11.3. *Konsultacijų ir naujų sistemos funkcionalumo sukūrimo ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo* paslaugų priėmimo - perdavimo metu nustačius paslaugų trūkumus/neatitikimą Sutarties reikalavimams, Pirkėjas turi teisę nepriimti Paslaugų, nurodydamas paslaugų trūkumus. Paslaugų teikėjas paslaugų priėmimo metu nustatytus trūkumus pašalina savo sąskaita per abiejų Šalių sutartą protingą terminą, bet ne ilgesnį nei 14 kalendorinių dienų. Pašalinus trūkumus, *Konsultacijų ir naujų*

sistemos funkcionalumo sukurimo ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo paslaugų priėmimui

paskiriama nauja atliktų *Konsultacijų ir naujų sistemos funkcionalumo sukūrimo ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo* paslaugų priėmimo data.

11.4. „Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas“ pasirašomas dviejuose egzemplioriuose, po vieną abiem šalims.

11.5. Atlikus *Sistemos priežiūros* paslaugas, Šalys nepasirašo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto.

12. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

12.1. Paslaugų teikėjas, pavėluotai ar netinkamai suteikęs Paslaugas, Pirkėjui raštu pareikalavus, moka Pirkėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo užsakytų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

12.2. Jeigu Pirkėjas nesilaiko apmokėjimo terminų, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, jis moka Paslaugų teikėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

12.3. Paslaugų teikėjas laiku nepašalinęs Sistemos klaidos, nepateikęs atsakymo į paklausimą, Pirkėjui pareikalavus sumoka 150 Eurų baudą.

12.4. Jeigu Paslaugų teikimo metu Pirkėjo nustatyti pažeidimai dėl teikiamų Paslaugų kokybės, kitų reikalavimų laikymosi, kartojasi arba juos Paslaugų teikėjas vengia šalinti / nepašalina nustatytu terminu, Paslaugų teikėjui tenka visa atsakomybė už šių pažeidimų pasekmes ir jis įsipareigoja atlyginti Pirkėjui dėl to patirtus nuostolius, o Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti su Paslaugų teikėju Sutartį.

12.5. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos atlyginti nuostolius ir vykdyti sutartinius įsipareigojimus.

12.6. Šalys, vykdydamos sutartinius įsipareigojimus, turi vadovautis teisingumo, sąžiningumo ir protingumo kriterijais.

13. SUTARTIES PERŽIŪROS SĄLYGOS AR PASIRINKIMO GALIMYBĖS

13.1. Sutarties kainos peržiūros sąlygos nurodytos Sutarties 5 skyriuje.

13.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama, vadovaujantis Pirkimų įstatymo 97 straipsnio reikalavimais ir Sutartimi.

13.3. Paslaugų teikėjas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui, išskyrus galimybę remtis subteikėjų pajėgumais.

13.4. Šalys susitaria, kad Teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Paslaugų teikėjo įmonę ar pasikeitus Paslaugų teikėjo teisiniam statusui, Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmimo momento turi apie tai raštu informuoti Pirkėją ir kartu su minėtu raštu pateikti Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Pirkėjas, gavęs Paslaugų teikėjo raštą kartu su visais Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Pirkėjui pritarus pasirašomas Sutarties pakeitimas, sudarytas dviem egzemplioriais, tampantis neatskiriama Sutarties dalimi, o Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Paslaugų teikėjo prisiimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui.

14. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

14.1. Visi nesutarimai sprendžiami tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti, sprendžiama galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose.

15. KONFIDENCIALUMAS

15.1. Šalys įsipareigoja laikyti paslaptyje ir neatskleisti su šios Sutarties vykdymu susijusios informacijos jokiai trečiajai Šaliai, bei naudoti ją tik šios Sutarties vykdymo tikslais. Šis įsipareigojimas netaikomas informacijai, kuri, kaip gali būti įrodyta, yra:

15.1.1. atskleista pagal teisės aktų reikalavimus;

15.1.2. raštišku savo sutikimu leidžia atskleisti abi Sutarties Šalys;
15.1.3. yra ar tampa vieša, nepažeidus šios Sutarties, t.y. paviešinama ne dėl tokios informacijos gavėjo kaltės, arba savarankiškai atskleista tokios informacijos gavėjo darbuotojų, kurie neturėjo galimybių naudotis pagal Sutartį suteikta informacija.

16. SUTARTIES NUTRAUKIMO ATVEJAI IR TVARKA

16.1. Sutartis gali būti nutraukta bendru rašytiniu Šalių susitarimu.
16.2. Kiekviena Sutarties Šalis, prieš ***14 (keturiolika) kalendorinių dienų*** įspėjusi kitą Sutarties Šalį, gali vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti Sutartį jeigu kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo Sutarties sąlygas ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.
16.3. Pirkėjas, prieš ***7 (septynias) darbo dienas*** įspėjęs Paslaugų teikėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu Paslaugų teikėjas daugiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų pažeidžia Sutartyje nustatytą Paslaugų teikimo terminą.
16.4. Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo vienašaliu sprendimu, apie tai raštu įspėjus Paslaugų teikėją prieš 5 (penkias) kalendorines dienas ir netaikant dėl to jokių sankcijų Pirkėjui, kai atsakingos institucijos nustato, kad Paslaugų teikėjas neatitinka nacionalinio saugumo interesų pagal Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymą. Jeigu po Sutarties sudarymo nustatoma, kad Sutartis su Paslaugų teikėju neatitinka nacionalinio saugumo interesų pagal Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymą, Sutartis negalioja minėto įstatymo nustatyta tvarka.
16.5. Pirkėjas, prieš ***30 (trisdešimt) kalendorinių dienų*** įspėjęs Paslaugų teikėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu:
16.5.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Pirkimų įstatymo 97 straipsnį;
16.5.2. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros *mutatis mutandis* taikant Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį, kuri taikoma kartu su Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalimi;
16.5.3. paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES.
16.6. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse numatytais atvejais.
16.7. Sutarties nutraukimas atleidžia Pirkėją ir Paslaugų teikėją nuo Sutarties vykdymo.
16.8. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių sutarties sąlygų ir kitų sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po sutarties nutraukimo.
16.9. Kai Sutartis nutraukta, Paslaugų teikėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

17. SUTARTIES GALIOJIMAS

17.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, bet ne ilgiau kaip 1 metus. Jeigu praėjus vieniems kalendoriniams metams Sutarties maksimali vertė nėra išnaudota, Sutarties šalys, rašytiniu susitarimu, gali pratęsti Sutartį dar vieneriems metams. Sutartis gali būti pratęsiama ne daugiau kaip du kartus ir galioti iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, bet ne daugiau negu 3 metai.
17.2. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo (taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio finansiniai įsipareigojimai, jeigu Šalys nesutaria kitaip).

18. SUBTEIKĖJŲ KEITIMO TVARKA , TIESIOGINIS ATSISKAITYMAS (JEI SUBTEIKĖJAI VYKDANT SUTARTĮ BUS PASITELKIAMI)

18.1. Vykdydamas šią Sutartį, Paslaugų teikėjas turi teisę pasitelkti Subteikėjus).

18.2. Jeigu tai leidžiama dėl Sutarties pobūdžio, Sutarties Šalys gali susitarti dėl tiesioginio Pirkėjo atsiskaitymo su Subteikėjais, tokia tvarka:

18.2.1. Subteikėjams pageidaujant, Pirkėjas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Pirkėjas informuos Subteikėją atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Paslaugų teikėjo apie pasitelkiamą Subteikėją gavimo raštu dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Subteikėjas turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo pranešimo iš Pirkėjo gavimo dienos, raštu pateikti Pirkėjui prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo taikymo. Tokiu atveju, kai Subteikėjas išreikš norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, tarp Pirkėjo, Paslaugų teikėjo ir Subteikėjo, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir Subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus, bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

18.3. Sutarties 18.1 ir 18.2 punktuose nustatyti reikalavimai nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

18.4. Paslaugų teikėjas, ne vėliau negu pirkimo sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų Subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų teikėjas privalo informuoti apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu taikomos Sutarties 18.5 punkto nuostatos, kartu su informacija apie naujus Subteikėjus pateikiami ir Subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.

18.5. Tais atvejais, kai Paslaugų teikėjas nesiremia subteikėjo pajėgumais, Pirkėjas, siekdamas užtikrinti tinkamą Pirkimų įstatymo 29 straipsnio 2 dalies 2 punkto nuostatų įgyvendinimą ir vadovaudamasis Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalyje nustatytais reikalavimais, gali patikrinti, ar nėra *mutatis mutandis* taikomo Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo Subteikėjo pašalinimo pagrindų. Jeigu Subteikėjo padėtis atitinka bent vieną vadovaujantis *mutatis mutandis* taikomo Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja per Pirkėjo nustatytą terminą pakeisti minėtą Subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju.

18.6. Sutarties galiojimo laikotarpiu subteikėjai gali būti pakeisti kitais:

18.6.1. Dėl subteikėjo bankroto, restruktūrizavimo bylos iškėlimo ar likvidavimo procedūros pradėjimo;

18.6.2. Kai subteikėjai nebeatitinka subteikėjams keliamų kvalifikacinių reikalavimų;

18.6.3. Kai su subteikėjais nutraukiama sutartis dėl negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties sąlygų.

18.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti pasitelkiami papildomi subteikėjai, kai:

18.7.1. Paaiškėja, kad yra būtina pasitelkti naują (papildomą) subteikėją, atsiradus Pirkimo dokumentuose ir Techninėje specifikacijoje nenurodytiems darbams ar nenurodytoms paslaugoms, be kurių nebūtų galima tinkamai įgyventi Sutarties nuostatų.

18.8. Sutarties galiojimo metu, ketinant pasitelkti papildomus subteikėjus, pastarieji turi būti ne žemesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama Pirkimo sąlygose.

18.9. Paslaugų teikėjas, norėdamas pakeisti Sutartyje numatytus subteikėjus, Pirkėjui pateikia pagrįstą prašymą, kuriame nurodo aplinkybes, sąlygojančias subteikėjo pakeitimo poreikį, jo kvalifikacijos atitikimą Pirkimo sąlygose numatytiems reikalavimams bei prideda tai pagrindžiančius dokumentus. subteikėjai gali pradėti teikti Paslaugas, tik Paslaugų teikėjui gavus Pirkėjo sutikimą.

18.10. Sutarties įgyvendinimo metu Pirkėjo reikalavimu ir Paslaugų teikėjo prašymu gali būti keičiami specialistai, Paslaugų teikėjo pasitelkti Sutarčiai vykdyti. Pirkėjas turi teisę Paslaugų teikėjo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju, Pirkėjas raštu informuoja Paslaugų teikėją apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Paslaugų teikėjas, gavęs Pirkėjo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą kitu specialistu, kuris atitinka Paslaugų Pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus. Paslaugų teikėjas turi teisę prašyti Pirkėjo pakeisti Paslaugų teikėjo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu.

Paslaugų teikėjas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Pirkėjui pateikia raštu, nurodydamas

pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą Paslaugų pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniams reikalavimams.

19. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

19.1. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu patvirtintomis Nr. 840 "Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklės" tiek, kiek jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos Civiliniam kodeksui.).

19.2. Apie šių aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį privalo informuoti per 3 (tris) darbo dienas nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą. Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui.

19.3. Šalis prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

19.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

19.5. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo jų atsiradimo momento arba jeigu apie jas nėra laiku pranešta, ir Šalys nesutaria, kaip toliau bus vykdomi Sutarties nevykdžiusios Šalies įsipareigojimai, tuomet kita Šalis, raštu pranešusi ne mažiau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti šią Sutartį.

20. KORUPCIJOS PREVENCIJA

20.1. Vykdydamos šios Sutarties sąlygas, Šalys įsipareigoja griežtai laikytis galiojančių įstatymų, draudžiančių valdžios pareigūnų ir privačių asmenų papirkinėjimą, prekybą poveikiu, pinigų plovimą, kuris visų pirma gali lemti sutarties nutraukimą, įskaitant:
- 1977 m. Jungtinių Amerikos Valstijų korumpuotos veiklos užsienyje įstatymo,
- 2010 m. JK kyšininkavimo įstatymo,
- 2016 m. Prancūzijos kovos su korupcija įstatymo „Sapin",
- 2002 m. Lietuvos korupcijos prevencijos įstatymo (aktuali redakcija).

20.2. Šalys įsipareigoja nustatyti ir įgyvendinti visas reikalingas ir pagrįstas korupcijos prevencijos priemones ir politiką.

20.3. Paslaugų teikėjas pareiškia, kad, jo žiniomis, jo teisiniai atstovai, direktoriai, darbuotojai, įgaliotiniai ir kiti asmenys, teikiantys paslaugas UAB „Litesko" vardu pagal šią Sutartį tiesiogiai ar netiesiogiai nesiūlo, neduoda, nesusitaria duoti, neleidžia, nekviečia duoti ir nepriima pinigų ar kitos naudos ir neteikia pranašumo ar dovanos jokiam asmeniui, bendrovei ar įmonei, įskaitant bet kokį valdžios pareigūną ar darbuotoją, politinės partijos atstovą, kandidatą į politines pareigas, asmenį, einantį bet kokias teisėkūros, administravimo ar teismines pareigas bet kokioje šalies, viešojoje agentūroje ar valstybės įmonėje ar jos vardu, viešosios nacionalinės ar tarptautinės organizacijos pareigūnui, siekdami daryti korupcinę įtaką tokiam asmeniui, einančiam oficialias pareigas, arba atsilygindami už netinkamai atliktą atitinkamą funkciją ar veiklą ar skatindami ją atlikti siekiant gauti naudos, pradėti ar išlaikyti UAB „Litesko" verslą ar įgyti pranašumo vykdant UAB „Litesko" verslą, ir nedarys to ateityje.

20.4. Paslaugų teikėjas sutinka per pagrįstą terminą pranešti UAB „Litesko" apie bet kokį šios nuostatos sąlygų pažeidimą.

20.5. Jeigu UAB „Litesko" praneša Paslaugų teikėjui, kad turi pagrįstų priežasčių manyti, kad Paslaugų

teikėjas pažeidė kurią nors šios nuostatos sąlygą:

20.5.1. UAB „Litesko“ turi teisę nepranešusi sustabdyti šios Sutarties vykdymą laikotarpiui, kuris jos manymu reikalingas atitinkamam elgesiui ištirti, ir dėl tokio sustabdymo jai nekils jokia atsakomybė ar įsipareigojimai Paslaugų teikėjui;

20.5.2. Paslaugų teikėjas privalo imtis visų pagrįstų priemonių, kad nebūtų prarasti ar sunaikinti tokio elgesio dokumentiniai įrodymai.

20.6. Paslaugų teikėjui pažeidus bet kurią šios nuostatos sąlygą:

20.6.1. UAB „Litesko“ gali nedelsdama neįspėjusi nutraukti šią Sutartį, neužsitraukdama jokios atsakomybės.

20.6.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti UAB „Litesko“ nuostolius, žalą ir išlaidas, kuriuos UAB „Litesko“ patyrė dėl tokio pažeidimo, kiek tai leidžia teisės normos.

21. SPECIALIOS PIRKIMO SUTARTIES VYKDYMO SĄLYGOS

21.1. Vykdant Sutartį Paslaugų teikėjas privalo laikytis Pirkėjo Socialinio atsakingumo principų, publikuojamų viešai Pirkėjo internetiniame tinklapyje adresu: http://www.litesko.lt/.

21.2. Vykdant Sutartį, Paslaugų teikėjas turi būti susipažinęs su Pirkėjo integruotos vadybos sistemos politika, viešai publikuojama Pirkėjo internetiniame tinklapyje: http://www.litesko.lt.

21.3. Pirkėjo privatumo pranešimas dėl asmens duomenų tvarkymo viešai publikuojamas Pirkėjo internetiniame tinklapyje: https://litesko.lt/apie-mus/duomenu-apsauga/privatumo-pranesimas.

21.4. Paslaugų teikėjas pareiškia, kad jis, remdamasis gerąja profesine praktika, ėmėsi pagrįstų priemonių, siekdamas identifikuoti interesų konfliktus, užkirsti jiems kelią ir, esant reikalui, išspręsti juos (ypač interesų konfliktus, kurie gali kilti dėl jo tiesioginių ar netiesioginių giminystės, profesinių ar moralinių interesų).

21.5. Paslaugų teikėjas pareiškia, kad, kiek jam žinoma, ir šios Sutarties pasirašymo dieną, Sutarties vykdymas nesukuria jokios interesų konflikto rizikos nei Pirkėjui (tame tarpe ir „Veolia“ grupei), nei trečiosioms šalims.

21.6. Jeigu vykdant Sutartį Paslaugų teikėjui bet kuriuo metu pranešama apie interesų konflikto buvimą, jis įsipareigoja nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją. Taip pat iš anksto informuoti Pirkėją apie metodus, kuriais jis ketina išspręsti minėtą konfliktą ir jo veiksmingą išsprendimą. Jis taip pat įsipareigoja nedelsdamas atsakyti į bet kokius Pirkėjo prašymus pateikti informaciją šiuo klausimu ir pateikti prašomus pagrindimus, jeigu tokių yra.

21.7. Jeigu Pirkėjas, Paslaugų teikėjo informuotas, arba Pirkėjas pats sužino, kad interesų konfliktas kilo dėl netinkamo Paslaugų teikėjo elgesio, ypač dėl:

- nedeklaruoto, neišsamiai arba pavėluotai deklaruoto intereso, arba
- nepakankamų priemonių susidariusiai situacijai ištaisyti,

Pirkėjas turi teisę nutraukti šios Sutarties vykdymą ir, jeigu būtina, ją nutraukti raštu, neprisiimdamas atsakomybės už nuostolius ir nepažeisdamas savo teisės į bet kokį nuostolių atlyginimą.

21.8. Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad, kai taikoma, visus iš šio straipsnio kylančius įsipareigojimus vykdys jo valdyba ir direktoriai, bei jo darbuotojai ir trečiosios šalys, dalyvaujantys vykdant šią Sutartį.

22. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22.1. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš Šalių.

22.2. Visi susirašinėjimai vykdomi lietuvių kalba.

22.3. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

22.4. Šios Sutarties nuostatos yra atskiros viena nuo kitos. Pripažinus kurią nors iš jų negaliojančia, kitos nuostatos lieka galioti toliau.

22.5. Santykiams, kylantiems tarp Šalių, tačiau nesureguliuotiems šia Sutartimi, taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

22.6. Apie Sutarties Šalių pavadinimų, statusų, juridinių adresų pasikeitimą Sutarties galiojimo laikotarpiu, Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą.

22.6.1. Vykdant Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais poįstatyminiais aktais.

23. SUTARTIES PRIEDAI

23.1. Sutarties priedai:
23.1.1. 1 priedas – Techninės sąlygos;
23.1.2. 2 priedas - Atsiskaitomosios kainos;
23.1.3. 3 priedas - Dėl paslaugų perdavimo-priėmimo tipinės formos patvirtinimo
23.2. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

24. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pirkėjas
UAB „Litesko“
Įmonės kodas 110818317
Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius
Tel.: 8-5-2667500
Faksas 8-5-2667510
PVM mokėtojo kodas LT108183113
A/s. LT787044060001419259
AB SEB Bankas, banko kodas 70440

_____
_____ _____ A.V.

Paslaugų teikėjas
TP AIM, UAB
Įmonės kodas 124587112
Savanorių pr. 1-55, LT-03116 Vilnius
Tel. 8 5 2742711
Faksas 8 5 2742799
PVM mokėtojo kodas LT245871113
A/s. LT694010042400080616

_____
_____ _____ A.V.

2020 m. lapkričio 10 d. Sutarties Nr. LTS1047
1 priedas

TECHNINĖS SĄLYGOS

UAB „Litesko“, atstovaujama _____, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama **„Pirkėjas“**, ir **TP AIM, UAB**, atstovaujama _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama **„Paslaugų teikėju“**, abi kartu toliau vadinamos „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šį Priedą , toliau vadinama „**Priedas“,** ir susitarė:

1. Patvirtinti 2020-11-10 sutarties Nr.LTS1047 (toliau – Sutartis) technines sąlygas:

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

1.1. Pirkėjas – UAB „Litesko“.

1.2. Teikėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas sudaro sutartį.

1.3. Sutartis – dėl ekonominės naudos vieno ar daugiau ūkio subjektų sudaroma pirkimo sutartis, kurios dalykas yra prekės, paslaugos ar darbai.

1.4. Pirkimas – Pirkėjo atliekamas prekių, paslaugų ar darbų įsigijimas su pasirinktu (pasirinktais) Teikėju (Teikėjais) sudarant pirkimo–pardavimo sutartį (Sutartis), kai šios prekės, paslaugos ar darbai yra skirti Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme nurodytai veiklai vykdyti.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – Kompiuterizuotos eksploatacijos valdymo sistemos (toliau – Sistema) priežiūra.

2.2. Pirkimas **neskaidomas** į Pirkimo objekto dalis.

3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

3.1. Teikėjas privalo atlikti Sistemos modulių (Turto valdymas, Darbų valdymas, Sandėlio valdymas, Pirkimų valdymas, Sutarčių valdymas, Biudžeto valdymas, Brėžiniai [TP Shell]) ir sąryšių tarp aukščiau išvardintų modulių priežiūros paslaugas. Už Teikėjo suteiktas Sistemos priežiūros paslaugas, Pirkėjas įsipareigoja mokėti fiksuotą **Mėnesinį** mokestį.

3.2. Pirkėjas numato užsakyti 1400 val. „Konsultacijų ir naujų sistemos funkcionalumo sukūrimo ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo“ paslaugų ir už šias paslaugas Pirkėjas Teikėjui įsipareigoja sumokėti pagal sutartą valandinį įkainį. „Konsultacijų ir naujų sistemos funkcionalumo sukūrimo ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo“ paslaugos bus perkamos pagal poreikį, todėl Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto paslaugų kiekio**.**

3.3. Sistemos aprašymas ir parametrai pateikiami 1 priede.

4. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

4.1. Konstitucijos pr. 7, Vilnius.

5. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

5.1. Sistemos priežiūros paslaugų suteikimo užtikrinimui, Teikėjas privalo:

5.1.1. skirti sistemos priežiūros projekto vadovą, pateikiant jo kontaktinius duomenis;

5.1.2. suteikti nemokamas konsultacijas telefonu iškart, atsakymus reikalaujančius papildomos analizės pateikti per mažiau kaip 16 darbo val.;

5.1.3. teikti nemokamas konsultacijas elektroniniu paštu (arba kita Pirkėjui prieinama analogiška elektronine sistema), pateikiant atsakymus per mažiau kaip 16 darbo val.;

5.1.4. per ketvirtį skirti vieną konsultantą ir bent vieną programuotoją 4 darbo valandoms pasikartojančių klaidų atsiradimo priežasčių analizei bei pateikti siūlymus jų eliminavimui;

5.1.5. be papildomo mokesčio šalinti visus funkcinius sistemos trūkumus, kurie buvo identifikuoti anksčiau vykdytų sutarčių su atitinkamais Teikėjais apimtyje;

5.1.6. be papildomo mokesčio atnaujinti vartotojų instrukcijas, kai šie atnaujinimai būtini dėl atliktų programinės įrangos pakeitimų, skirtų Sistemos klaidų, kritinių klaidų ir netikslumų pašalinimui.

5.2. Pirkėjas numato užsakyti „Konsultacijų ir naujų sistemos funkcionalumo sukūrimo ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo“ paslaugas:

5.2.1. konsultacijos elektroniniu paštu nesusijusių su esamos sistemos veikimu;

5.2.2. naujų funkcionalumų sukūrimas, esamų praplėtimas, patobulinimas ir įdiegimas;

5.2.3. naudojamos sistemos pakeitimų realizavimas;

5.2.4. naujų ataskaitų sukūrimas, esamų ataskaitų praplėtimas;

5.2.5. naujų KPI (Veiklos rodiklių) sukūrimas, esamų praplėtimas;

5.2.6. Pirkėjo sugadintų duomenų tvarkymas ir/ar atstatymas;

5.2.7. Pirkėjo pateiktų duomenų įkėlimas į sistemą;

5.2.8. brėžinių įkėlimas į sistemą ir/ar brėžinių simbolių(elementų) sąryšių su Turto vietomis sukūrimas;

5.2.9. mokymai;

5.3. Paslaugų Teikėjas gavęs užsakymą „Konsultacijų, naujo sistemos funkcionalumo sukūrimui ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo“ paslaugoms suteikti, pateikia pasiūlymą su realizavimo aprašymu, grafiku ir sistemos priežiūros projekto vadovo, konsultanto ir programuotojų poreikiu (pateikiama valandomis).

6. KOKYBĖ IR TRŪKUMŲ ŠALINIMAS

6.1. Pirkėjui Teikėjo elektroninėje sistemoje arba el. paštu pranešus apie Sistemos klaidą (Sistemos arba programinės įrangos funkcionalumo neatitikimą/us Pirkėjo ir Sistemos diegėjo suderintiems reikalavimams) ir/ar kritinę klaidą (Sistemos arba programinės įrangos sutrikimas, kurio buvimas neleidžia vartotojams naudotis Sistema pagal Pirkėjui ir Sistemos diegėjo suderintus reikalavimus), paslaugų Teikėjas privalo:

6.1.1. fiksuoti identifikuotą klaidą ir/ar kritinę klaidą ir į ją reaguoti per 4 (keturias) darbo valandas nuo pranešimo pateikimo momento, ir įvertinus klaidos ir/ar kritinės klaidos ištaisymo laiką, elektroninėje sistemoje informuoti Pirkėją apie numatomą klaidos ir/ar kritinės klaidos pašalinimo laiką;

6.1.2. nedelsiant pašalinti kritinę klaidą per Pirkėjo ir Teikėjo sutartą laiką, jei nepasiekiamas susitarimas ne ilgiau kaip per 16 darbo valandų nuo Pirkėjo pranešimo apie kritinę klaidą pateikimo/išsiuntimo momento;

6.1.3. pašalinti klaidą per Pirkėjo ir Teikėjo sutartą laiką, jei nepasiekiamas susitarimas ne ilgiau kaip per 40 darbo valandų nuo Pirkėjo pranešimo apie klaidą pateikimo/išsiuntimo momento.

7. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

7.1. Sistemos priežiūros paslaugų organizavimas ir tvarka:

7.1.1. Pirkėjas pranešimą apie Sistemos klaidą/kritinę klaidą pateikia el. paštu/kita Teikėjo ir Pirkėjo tarpusavio susitarimu nustatyta elektronine forma.

7.1.2. Pirkėjui pranešus apie Sistemos klaidą/kritinę klaidą Teikėjas privalo fiksuoti ir sureaguoti į klaidą/kritinę klaidą per 4 (keturias) darbo valandas nuo pranešimo pateikimo ir įvertinus ištaisymo laiką informuoti Pirkėjo atstovą/us el. paštu ir/arba kita Pirkėjui priimtina elektronine forma apie numatomą klaidos/kritinės klaidos ištaisymo laiką;

7.1.3. Pašalinti klaidą/kritinę klaidą per Pirkėjo ir Teikėjo sutartą laiką, jei nepasiekiamas susitarimas ne ilgiau kaip:

7.1.3.1. pašalinti kritinę klaidą per 16 darbo valandų nuo pranešimo pateikimo momento;

7.1.3.2. pašalinti klaidą per 40 darbo valandų nuo pranešimo pateikimo momento.

7.1.4. Atlikus Sistemos priežiūros paslaugas, Šalys nepasirašo Paslaugų priėmimo-perdavimo akto.

7.2. „Konsultacijų, naujo sistemos funkcionalumo sukūrimui ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo“ paslaugų užsakymų organizavimas ir tvarka:

7.2.1. Pirkėjo Užsakymai (2 priedas) „Konsultacijų, naujo sistemos funkcionalumo sukūrimui ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo“ ir/ar kitoms 5.2 punkte išvardintoms paslaugoms užsakyti pateikiami el. paštu arba faksu.

7.2.2. Teikėjas gavęs Užsakymą iki su Pirkėju suderintos datos (jeigu data nesuderinama - ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) įvertina jo atlikimui reikalingas sąnaudas (val.), atlikimo datas ir kartu su realizavimo aprašymu pateikia Pirkėjo derinimui.

su realizavimo aprašymu pateikta Pirkejo derinimui.

7.2.3. Pirkėjas pateikia suderintą raštišką Užsakymą bei užpildytą ir pasirašytą Paslaugų teikimo Susitarimą Teikėjui (priede Nr.3).

7.2.4. Paslaugų teikimo Susitarimas laikomas galiojančiu kai jį pasirašo Pirkėjas ir Teikėjas.

7.2.5. Tinkamai ir laiku atlikus „Konsultacijų, naujo sistemos funkcionalumo sukūrimui ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo“ paslaugas, šalys pasirašo suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą (priedas Nr.4).

8. TEIKĖJO IR PIRKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

8.1. Teikėjas naujų funkcionalumų sukūrimo, esamų praplėtimo ar patobulinimo realizavimo metu negali keisti jokių esamų Sistemos nustatymų, jeigu to nebuvo reikalaujama.

8.2. Teikėjas sukurtų naujų bei pakeistų esamų Sistemos funkcionalumų priežiūrą ir klaidų taisymą vykdo pagal esamos Sistemos priežiūros paslaugų sąlygas, nekeičiant mėnesinio Sistemos priežiūros paslaugų mokesčio

9. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

9.1. Teikėjas visu sutarties galiojimo periodu atsako esamos Sistemos, naujų sukurtų funkcionalumų ar esamų praplėstų ar patobulintų funkcionalumų patikimumą ir nustatytus trūkumus šalina savo sąskaita aukščiau nustatyta (7.1. punktas) tvarka.

9.2. Teikėjas įsipareigoja nenaudoti savais tikslais ir/ar neperduoti tretiesiems asmenims Pirkėjo užsakytų ir Teikėjo Sutarties pagrindu realizuotų naujai sukurtų bei pakeistų esamų Sistemos funkcionalumų.

10. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, bet ne ilgiau kaip 1 kalendorinius metus. Jeigu praėjus vieniems kalendoriniams metams Sutarties maksimali vertė nėra išnaudota, Sutarties šalys, rašytiniu susitarimu, gali pratęsti Sutartį. Sutartis gali būti pratęsiama ne daugiau kaip du kartus po vienerius bet ne daugiau negu trys metai.

1 priedas

Kompiuterizuota eksploatacijos valdymo sistema ir jos parametrai

UAB „Litesko“ naudojama sistema dirba MS SQL 2008 reliacinių duomenų bazių valdymo sistemos pagrindu. Sistemos rolės paskirstytos tarp 4 tarnybinių stočių:
4 vCPU, 16GB RAM 160GB HDD Windows 2008 R2
4 vCPU, 16GB RAM 160GB HDD Windows 2008 R2 MS SQL 2008
4 vCPU, 6GB RAM 50GB HDD Windows 2008 R2
4 vCPU, 8GB RAM 50GB HDD Windows 2008 R2

Kompiuterizuotos eksploatacijos valdymo sistemos duomenų bazė:

1. Vienu metu sistemoje gali dirbti 300 vartotojų;
2. Duomenų bazės struktūra atitinka IBM Maximo 7.5 versiją;
3. Naudojama programinė įranga :
   IBM Maximo Asset Management 7.5
   Tivoli's process automation engine 7.5
   IBM Maximo Asset Management Scheduler 7.5
4. Sąsajos su sistema:
   5.1 „Active Directory (AD)“ (sąsaja viena kryptimi Active Directory (AD) →Maximo);
   5.2 „MS Dynamics NAV“ (sąsaja dviem kryptimis)
   5.3 „VE informacinė sistema“ (sąsaja dviem kryptimis)
5. Standartiniai IBM Maximo moduliai:
   5.1. Turto valdymas;
   5.2. Darbų valdymas;
   5.3. Sandėlio valdymas;
   5.4. Pirkimų valdymas;
   5.5. Sutarčių valdymas.
6. Papildomai įskiepiai (Add-on):
   6.1. Biudžeto valdymo modulis;
   6.2. Brėžinių valdymas(TP Shell) modulis.
7. Sistema sukonfigūruota 2 įmonėms, su neribotu skaičiumi filialų, kiekvienoje iš jų;
8. Sistemoje naudojamas vienas prekių rinkinys (ITEMSET);
9. Prižiūrimų turto vienetų skaičius daugiau nei 200.000 vnt.;
10. Naudojamų ataskaitų skaičius ~50.

PRIEDAS Nr.2

Konsultacijų, naujo SISTEMOS funkcionalumo sukūrimo ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo PASLAUGŲ UŽSAKYMAS Nr. ____

prie 20__ m. _____ d. Sistemos priežiūros Paslaugų Teikimo Sutarties Nr. _____

1. Užsakė:	<Vardas Pavardė>	Užsakymo data:	Xxxx xx xx
		Paslaugų apimtis ir realizavimo aprašymą pateikti iki:	Xxxx xx xx
		Pageidaujamas atlikimo terminas:	Xxxx xx xx
2. Detalus aprašymas: < Naujo funkcionalumo sukūrimo ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo paslaugų detalus aprašymas>			

Vykdytojo sritis

3. Užsakymą priėmė:	<Vardas Pavardė>	Paslaugų teikimo pradžia:	Xxxx xx xx
		Paslaugų teikimo pabaiga:	Xxxx xx xx
Paslaugų apimtys(sąnaudos), val.			
4. Užsakymą vykdys:	<Vardas Pavardė>	Projekto vadovas	Xxx val.
	<Vardas Pavardė>	Konsultantas	Xxx val.
	<Vardas Pavardė>	Programuotojas	Xxx val.
		Iš viso:	Xxx val.
5. Realizavimo aprašymas (Sprendimas): <pildo Vykdytojas>			
6. Keičiama sritis ir dokumentacija: <pildo Vykdytojas>			

VYKDYTOJAS

_____

Vardas, pavardė

Pareigos

Data: 20 m. _____ ____ d.

UŽSAKOVAS

UAB „Litesko“

_____

Vardas, pavardė

Pareigos

Data: 20 m. _____ _____ d.

PRIEDAS Nr.3

KONSULTACIJŲ, NAUJO SISTEMOS FUNKCIONALUMO SUKŪRIMO IR/AR ESAMO FUNKCIONALUMO PAKEITIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUSITARIMAS Nr. __

prie 20__ m. _____ d. Sistemos priežiūros Paslaugų Teikimo Sutarties Nr. _____

UAB ”Litesko”, atstovaujama _____, veikiančio pagal _____, toliau vadinama Užsakovu, ir ....., atstovaujama ....., veikiančio pagal....., toliau vadinama Vykdytoju, abi kartu vadinamos Šalimis, pasirašydamos šį susitarimą, toliau vadinamą Susitarimu, susitarė:

1. Užsakovas užsako, o Vykdytojas įsipareigoja atlikti abiejų Šalių sutarimu **..... *val***. apimties Naujo funkcionalumo sukūrimo ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo paslaugas - *...įrašyti apibendrintą paslaugos pavadinimą.....*, kurių detalus aprašymas pateiktas 20.. m. ..... mėn. ... d. UAB “Litesko”, paslaugų užsakyme Nr..... (pridedama).
2. Paslaugų valandinis įkainis pagal Sutarties Nr.... pasirašytos 20.. m. .... mėn. ... d. .... punktą, yra ..... Eur. PVM, PVM (... %) nuo paslaugų kainos yra ..... Eur. Viso paslaugų įkainis su PVM yra ..... Eur.
3. Paslaugų kaina pagal šio Susitarimo priede-paslaugų užsakyme Nr..... pateiktą *...įrašyti apibendrintą paslaugos pavadinimą.....* apimtį ir Sutarties Nr.... pasirašytos 20.. m. ..... mėn. ... d. ..... punkto įkainį, yra ..... Eur. PVM (... %) nuo paslaugų kainos yra ..... Eur. Viso paslaugų kaina su PVM yra ..... Eur.
4. Vykdytojas įsipareigoja pradėti teikti paslaugas 20... m. .... d. ir baigti iki 20.. m. .... d.
5. Šis Susitarimas yra neatskiriama Sutarties Nr..... pasirašytos 20.... ..... mėn. .... d. dalis. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę Susitarimo pagrindu ir jame nesureguliuoti, sprendžiami vadovaujantis šiame punkte nurodytomis Sutarties nuostatomis.
6. Susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys įvykdys savo įsipareigojimus.

Susitarimo priedai:

1. UAB”Litesko” Naujo funkcionalumo sukūrimo ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo paslaugų - *...įrašyti apibendrintą paslaugos pavadinimą.....* užsakymas.

Šis Susitarimas surašytas dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

Už Vykdytoją:	**Už Užsakovą:**
_____	**UAB „Litesko“**
_____	_____
_____	_____
_____	_____
A.V.	A.V.

PRIEDAS NR. 4

Paslaugų perdavimo-priėmimo

A K T A S Nr._____

20 m. _____ _____ d.

Šiuo aktu patvirtinama, kad, žemiau išvardintos paslaugos yra suteiktos ir paslaugų rezultatai pateikti:

Nr.	**Pavadinimas**	**Kiekis, (val./vnt.)**	**Vieneto kaina (Eur be PVM)**	**Suma (Eur be PVM)**
1.				
2.				
	IŠ VISO:			
	PVM 21%:			
	SUMA SU PVM 21%:			

Bendra suteiktų paslaugų vertė yra _____eurai _____ euro centai įskaitant PVM.

VYKDYTOJAS

_____

Vardas, pavardė

Pareigos

Data: 20 m. _____ ____ d.

UŽSAKOVAS

_____

Vardas, pavardė

Pareigos

Data: 20 m. _____ _____ d.

---

2. Šis Priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.
4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę Priedo pagrindu ir jame nesureguliuoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

2020 m. lapkričio 10 d. Sutarties Nr. LTS1047
2 priedas

ATSISKAITOMOSIOS KAINOS

UAB „Litesko“, atstovaujama _____, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama **„Pirkėjas“**, ir **TP AIM, UAB**, atstovaujama _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama **„Paslaugų teikėju“**, abi kartu toliau vadinamos „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šį Priedą , toliau vadinama „**Priedas“,** ir susitarė:

1. Patvirtinti 2020-11-10 sutarties Nr. LTS1047 (toliau – Sutartis) atsiskaitomąsias kainas:

UAB „Litesko“
(Adresatas (Perkantysis subjektas))

PASIŪLYMAS, KURIAME YRA NURODYTOS GALUTINĖS KAINOS DĖL KOMPIUTERIZUOTOS EKSPLOATACIJOS VALDYMO SISTEMOS PRIEŽIŪROS BEI NAUJO FUNKCIONALUMO SUKŪRIMO IR ESAMO PAKEITIMO PASLAUGŲ PIRKIMO

2020-10-16 Nr. TP-CN-052
(Data)

Vilnius

Tiekėjo pavadinimas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/*	TP AIM, UAB
Tiekėjo adresas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/*	Savanorių pr. 1-55, LT-03116 Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	post@tpaim.eu

1. Šiuo galutiniu pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
1) skelbime apie pirkimą;
2) kituose Pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
2. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Pirkimo dokumentuose.
3. Pasirašydamas pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.
4. Siūlomos paslaugos visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus. Mūsų siūloma kaina:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Planuojamas kiekis	Kaina Eur be PVM už 1 mato vnt.	Suma, Eur be PVM
1	Kompiuterizuotos eksploatacijos valdymo sistemos modulių (Turto valdymas, Darbų valdymas, Sandėlio valdymas, Pirkimų valdymas, Sutarčių valdymas, Biudžeto valdymas, Brėžiniai (TP Shell)) ir sąryšių tarp šių modulių priežiūros paslaugos	mėnesis	36	1,275.00	45,900.00
2	Konsultacijų ir naujų sistemos funkcionalumo sukūrimo ir/ar esamo funkcionalumo pakeitimo paslaugas	Val.	1400	40.00	56,000.00
				Viso EUR be PVM:	101,900.00
				PVM, EUR*:	21,399.00
				Viso EUR su PVM*:	123,299.00

[illegible]	[illegible]

Specialiųjų sąlygų priedas Nr. 3. Priedėlis Nr. 1 Pasiūlymo, kuriame yra nurodytos galutinės kainos, forma.

**Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nepildo lentelės skilčių kur nurodyta PVM ar kaina su PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.*

5. Informuoju, kad vykdant sutartį pasitelksiu šiuos subteikėjus/subtiekėjus *:

Eil. Nr.	Subteikėjo/subtiekėjo pavadinimas	Paslaugos, kurias suteiks subteikėjas/subtiekėjas	Sutarties dalis, kurią vykdys subteikėjas/subtiekėjas, procentais (%)
	-	Netaikoma	Netaikoma
	-	Netaikoma	Netaikoma

Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai/subtiekėjai ir **pateikti tai patvirtinančius, subteikėjus/subtiekėjus įpareigojančius, dokumentus (subteikimo/subtiekimo sutarties kopiją arba kitą subteikėją/subtiekėją įpareigojantį dokumentą), iš kurių būtų galima matyti, jog Tiekėjo pasitelktų subteikėjų/subtiekėjų ištekliai Tiekėjui bus prieinami ir naudojami visos sutarties vykdymo metu. Jei tiekėjas nenurodys subteikėjų/subtiekėjų, Perkantysis subjektas laikys, kad tiekėjas subteikėjų/subtiekėjų nepasitelks.*

6. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	-	Netaikoma
2.		
3.		

7. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento pavadinimas
	-	Netaikoma

** Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Vadovaujantis pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 94 str. 9 d., **laimėjusio dalyvio pasiūlymas bei sudaryta sutartis (išskyrus konfidencialią informaciją) bus viešinami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau CVP IS).** Tiekėjas negali nurodyti, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus arba, kad konfidencialu yra pasiūlymo kaina.*

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

(Tiekėjo arba jo įgaliotos asmens pareigų pavadinimas**) (Parašas**) (Vardas ir pavardė**)

---

2. Šis Priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.
4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę Priedo pagrindu ir jame nesureguliuoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

2020 m. lapkričio 10 d. Sutarties Nr. LTS1047
3 priedas

DĖL „PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO“ TIPINĖS FORMOS PATVIRTINIMO

UAB „Litesko“, atstovaujama _____, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama **„Pirkėjas“**, ir **TP AIM, UAB**, atstovaujama _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama **„Paslaugų teikėju“**, abi kartu toliau vadinamos „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šį Priedą , toliau vadinama „**Priedas“,** ir susitarė:

1. Patvirtinti tipinę „Paslaugų perdavimo - priėmimo akto“ formą:

Paslaugų perdavimo-priėmimo

A K T A S Nr._____

20 m. _____ _____ d.

Šiuo aktu patvirtinama, kad, žemiau išvardintos paslaugos yra suteiktos ir paslaugų rezultatai pateikti:

Nr.	**Pavadinimas**	**Kiekis, (val./vnt.)**	**Vieneto kaina (Eur be PVM)**	**Suma (Eur be PVM)**
1.				
2.				
	IŠ VISO:			
	PVM 21%:			
	SUMA SU PVM 21%:			

Bendra suteiktų paslaugų vertė yra _____eurai _____ euro centai įskaitant PVM.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

_____
Vardas, pavardė
Pareigos

Data: 20 m. _____ ____ d.

PIRKĖJAS

_____
Vardas, pavardė
Pareigos

Data: 20 m. _____ _____ d.

2. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.
4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nesureguliuoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.