

VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. VP5-599/2020

2020 m. lapkričio ¹⁶12 d.
Panevėžys

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, juridinio asmens kodas 191340120, kurios registruota buveinė yra Smėlynės g. 25, Panevėžys, atstovaujama direktoriaus Arvydo Skorupsko, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau sutartyje vadinama - Pirkėjas), ir **UAB „M Prekyba“** atstovaujama Mariaus Martinaičio, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau sutartyje – Pardavėjas/Tiekėjas), toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai Šalimi, sudarėme šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis) ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Remiantis 2020 m. spalio 6 d. skelbto supaprastinto atviro konkurso „*Medicinos įranga*“, pirkimo Nr. 513957 (toliau – Konkursas) rezultatais, Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais parduoti pristatant Pirkėjui Konkurso reikalavimus atitinkančias prekes (toliau sutartyje – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja jas priimti ir atsiskaityti su Pardavėju Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Perkamos Prekės nurodytos Sutarties 1-e priede.

1.3. Jei dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių (Prekė nebegaminama arba nebeparduodama rinkoje) Pardavėjas negali pristatyti Sutartyje nurodytų Prekių, abiem sutarties šalims raštu išreiškus sutikimą bei Pardavėjui pristačius gamintojo pažymą apie nebegaminamą arba nebeparduodamą rinkoje Prekę, Pardavėjas gali pristatyti kitas Prekes su sąlyga, kad naujos Prekės atitiks keliamus reikalavimus ir bus pristatomos už tą pačią arba nedidesnę kainą.

1.4. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2. PREKIŲ PRISTATYMAS

2.1. Pardavėjas Prekes Pirkėjui pristato savo išlaidomis. Prekių pristatymo terminai nuo užsakymo pateikimo (pasirašius viešojo pirkimo – pardavimo sutartį) per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Į šį terminą taip pat įeina instaliavimo, montavimo ir Pirkėjo personalo apmokymo darbai (jei taikoma). Pristatytą Prekę Pardavėjas savo jėgomis iškrauna iš transporto priemonės.

2.2. Pardavėjas Prekę perduoda Pirkėjo įgaliotam asmeniui. Pardavėjas pasirūpina, kad Prekė būtų pristatyta į Pirkėjo nurodytą vietą, suderina su Pirkėju, kad perduodant Prekę būtų įformintas Prekių perdavimas-priėmimas, pasirašant Prekių perdavimo-priėmimo aktą. Prekė pristatoma sukomplektuota su visais būtinais reikmenimis.

2.3. Kartu su Prekėmis turi būti pateikiamos Prekių vartotojo instrukcija originalo ir lietuvių kalba, prietaiso pasas, CE sertifikatas arba atitikties deklaracija (arba patvirtinta jų kopija) ir kita dokumentacija lietuvių kalba.

2.4. **Prekės pristatymo vieta:** viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys.

2.5. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti Prekę, jei Prekė pristatomos su pažeistu įpakavimu, sugadintos ar netekusios prekinės išvaizdos, taip pat jei Prekė neatitinka Konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų.

2.6. Prekių priėmimo – perdavimo aktas bus pasirašomas po Prekių instaliavimo, Pirkėjo personalo apmokymo, medicininės įrangos paso ir kitų techninių dokumentų užvedimo. Prekės instaliavimas, Pirkėjo personalo apmokymai, medicininės įrangos dokumentų užvedimas ir pildymas atliekamas Pardavėjo sąskaita pristačius Prekes.

2.7. Prekės perdavimas laikomas tinkamai įvykusi Pirkėjui priėmus Prekę ir pasirašius Prekių perdavimo-priėmimo akte (paruoštame dviem egzemplioriais Pardavėjo, po vieną kiekvienai Šaliai).

3. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

3.1. Pardavėjas garantuoja, kad pristatyta Prekė yra nauja, nenaudota ir atitinka Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus. Pardavėjas taip pat garantuoja, kad Sutarties sudarymo metu nėra paslėptų trūkumų, dėl kurių Prekės nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas ją ketino naudoti.

3.2. Prieš priimdamos Prekes, Pirkėjas (jo įgaliotas asmuo) įsipareigoja patikrinti jų kiekį, kokybę ir komplektiškumą, o Prekių, kurių kiekio, kokybės ir (ar) komplektiškumo neįmanoma patikrinti priėmimo metu - po jo priėmimo. Pirkėjas pastebėjęs Prekių kiekio, kokybės ir (arba) komplektiškumo trūkumus turi teisę nustatyti Pardavėjui terminą, per kurį Pardavėjas privalo: iš priėmimo vietos išgabenti Prekes, kurios neatitinka Sutarties ir Konkurso reikalavimų; pakeisti Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis Prekėmis; Pardavėjo sąskaita ištaisyti nurodytus defektus; papildyti trūkstamą Prekių kiekį.

3.3. Pardavėjas Prekėms suteikia ne mažesnę, nei Konkurso sąlygose nurodytą Prekių garantijos terminą 24 mėnesių, taikomą nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Prekių techninę priežiūrą garantiniu laikotarpiu Pardavėjas atlieka savo išlaidomis pagal gamintojo rekomendacijas ir dokumentaciją, pagal su Pirkėju raštu suderintą grafiką, kuris pasirašomas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po šios Sutarties pasirašymo ir tampa **Sutarties sudėtine dalimi**. Prekės garantinį aptarnavimą turi atlikti tik Pardavėjo įgalioti asmenys.

3.4 Jei Prekių defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu arba elektroniniu paštu apie tai informuoja Pardavėją. Pardavėjas privalo atvykti per 24 valandas nuo pranešimo gavimo momento ir savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu Pirkėjo pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado Pirkėjui tinkamai eksploatuojant Prekes. Nesant galimybės pašalinti gedimų ar defektų iš karto, Pardavėjas privalo nedelsdamas informuoti Pirkėją apie numatomą gedimų ar defektų pašalinimo terminą, kuris visais atvejais negali būti didesnis, nei 1 mėnuo nuo informavimo apie defektą ar gedimą dienos. Pardavėjas imasi visų įmanomų veiksmų kuo greičiau pašalinti gedimą ar defektą. Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas pateikia informaciją ir dokumentus, kokių veiksmų imtasi šalinant gedimus ar defektus. Pardavėjui nepagrįstai delsiant pašalinti gedimus ar defektus ar viršijus šiame punkte nustatytus terminus, Pirkėjas turi teisę į nuostolių, atsiradusių dėl nepagrįstai ilgo Prekių funkcionalumo apribojimo, atlyginimą.

4. KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

4.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

4.2. **Sutarties kaina yra 4903,00_Eur su PVM (Keturi tūkstančiai devyni šimtai trys Eur 00 cnt);**

4052,06 Eur be PVM (Keturi tūkstančiai penkiasdešimt du Eur 6 cnt);

PVM sudaro 850,94 Eur (Aštuoni šimtai penkiasdešimt EUR 94 cnt).

4.3. Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, būtinos Sutarties įvykdymui (Prekių pristatymo, E. sąskaitos pateikimo ir kt.).

4.4. Sutartyje nustatyta Prekių kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiama (nei pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams (išskyrus PVM)). Pasikeitus Prekėms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), Sutartyje nustatyti Prekių kaina perskaičiuojami tokia tvarka: kaina Eur be PVM nekeičiami, o prie jų pridedamas naujas PVM tarifas. Kainos perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po įkainių perskaičiavimo pristatomoms Prekėms.

4.5. Su Tiekėju atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros už Pirkėjui perduotas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekes gavimo dienos. Atsiskaitoma eurais, mokėjimo pavedimu į Tiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai padaromas pavedimas iš Pirkėjo sąskaitos.

4.6. Vykdamas pirkimo sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti pateiktos naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“ **nurodant sutarties rekvizitus**. Jeigu tiekėjas nepateikia E. sąskaitos, perkančioji organizacija turi teisę neatlikti mokėjimo. Neveikiant „E. sąskaita“ sistemai, šiame punkte nurodyti dokumentai Pirkėjui pateikiami Pirkėjo pasirinktu vienu ar keliais iš šių būdų (paštu, faksu arba elektroniniu paštu).

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys įsipareigoja Sutartį vykdyti tinkamai ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

5.2. Pirkėjui pažeidus Sutarties 4.5. punktą ir laiku neatsiskaičius su Pardavėju, Pardavėjas turi teisę prašyti Pirkėjo mokėti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną praleistą dieną.

5.3. Pardavėjui laiku nepristačius Prekių, Pardavėjas moka Pirkėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų Prekių vertės, o Prekių apskritai nepristačius, atsisakius jas pristatyti arba pristačius nekokybiškas ir per Pirkėjo nurodytą laiką nepakeitus jų tinkamomis, Pardavėjas moka baudą lygią 20 (dvidešimt) procentų nepristatytų Prekių vertės bei atlygina Pirkėjui dėl to turėtus nuostolius, kurių nepadengia bauda. Pirkėjas netesybas gali išskaičiuoti iš jam tenkančių pagal Sutartį mokėjimų. Pirkėjas turi teisę pagal šią Sutartį Pardavėjui priskaičiuotas baudas ir delspinigius išskaičiuoti iš Pardavėjui mokėtinų sumų, prieš tai raštu pranešęs Pardavėjui.

5.4. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo Šalių valios nepriklausančių aplinkybių (*force majeure*), kurios aiškintinos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ prasme.

5.5. Sutarties šalis, kuri dėl Sutarties 5.4. punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas privalo raštu apie tai informuoti kitą sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.6. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 20 (dvidešimt) dienų, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį arba Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai nukentėjusios šalies reikalavimu, įspėjus kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

5.7. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminui, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

6.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, pirmiausiai sprendžiami abipusiu Šalių susitarimu. Šalis, gavusi pretenziją, privalo per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ją išnagrinėti, o nustačiusi, kad pretenzijoje nurodyti trūkumai yra pagrįsti, pašalinti juos ir apie trūkumų pašalinimą ar atsisakymą juos pašalinti, jeigu jie yra nepagrįsti, raštu informuoti pretenziją pateikusią Šalį. Jeigu pretenzijoje nurodytiems trūkumams pašalinti reikia daugiau laiko, pretenziją gavusi Šalis turi suderinti raštu trūkumų pašalinimo laiką su pretenziją pateikusia Šalimi.

6.3. Šalims nepavykus susitarti derybų būdu, ginčai sprendžiami teisme, Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso tvarka.

7. SUTARTIES PAKEITIMO TVARKA

7.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrima ir keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

7.1.1. kai, neatsižvelgiant į pakeitimo piniginę vertę, jis iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotas pirkimo dokumentuose, nustatant pirkimo sutarties peržiūros, įskaitant kainos indeksavimą, atlyginimų darbuotojams peržiūrą, sąlygas ar pasirinkimo galimybes, įskaitant sutarties termino, perkamų kiekių, apimtį, objekto pakeitimą;

7.1.2. kai prireikia iš to paties Tiekėjo pirkti papildomų Prekių, kurios nebuvo įtrauktos į pirminį pirkimą, jei pradinio Tiekėjo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių ir šio atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė – 100 procentų pradinės pirkimo sutarties vertės;

7.1.3. kai pakeitimo būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Pirkėjas negalėjo numatyti, o pakeitimas iš esmės nepakeičia pirkimo Sutarties pobūdžio ir šio atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė – 100 procentų pradinės pirkimo Sutarties vertės;

7.1.4. kai sutarties šalis (Pardavėjas), su kuria sudaryta ši Sutartis, pakeičiama nauja sutarties šalimi:

7.1.4.1. dėl pradinio Tiekėjo reorganizavimo, likvidavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūros naujas Tiekėjas, atitinkantis anksčiau pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, visiškai arba iš dalies perima pradinio Tiekėjo teises ir pareigas, arba pats Pirkėjas prisiima Tiekėjo įsipareigojimus dėl subtiekiejų, kai pirkimo dokumentuose buvo nustatyta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiejais galimybė;

7.1.5. kai pakeitimas, neatsižvelgiant į jo vertę, nėra esminis, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau - VPI) 89 str. 4 dalyje.

7.2. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu taip pat gali būti keičiama, nors ir nėra 7.1.1 p.-7.1.4 punktuose nurodytų aplinkybių, tačiau yra visos šios sąlygos kartu:

7.2.1. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija atitinkamų tarptautinio pirkimo vertės ribų, nurodytų VPI 4 straipsnio 1 dalyje;

7.2.2. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 10 procentų pradinės pirkimo sutarties vertės;

7.2.3. pakeitimu iš esmės nepakeičiamas pirkimo sutarties pobūdis.

7.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

8.1. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu raštišku bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:

8.1.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.1.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

8.1.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

8.2. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti pirkimo Sutartį, ar sutartį, kuria keičiama pirkimo Sutartis, jeigu:

8.2.1. paaiškėjo, kad pirkimo Sutartis buvo pakeista pažeidžiant šios Sutarties 7 skyriaus nuostatas;

8.2.2. paaiškėjo, kad tiekėjas, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros kadangi yra nuteistas už šią nusikalstamą veiklą: dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinama į Europos Sąjungos finansinius interesus, nusikalstamą bankrotą, teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą, nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą, prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą, kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose;

8.2.3. paaiškėjo, kad su tiekėju neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

8.2.4. Kai padarytas pirkimo Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, tai yra, pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų, dėl pakeitimo ekonominė pirkimo sutarties pusiausvyra pasikeičia tiekėjo, su kuriuo sudaryta ši sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta pradinėje sutartyje, dėl pakeitimo labai padidėja pirkimo sutarties apimtis, kai tiekėją, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, pakeičia naujas tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu 7.1.4 punkte nurodytos priežastys arba kai juo pakeičiamas pirkimo Sutarties bendrasis pobūdis.

8.3. Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 8.1. ir 8.2. punktuose nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Tiekėją. Tiekėjas

turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip prieš 30 dienų raštu informavęs Pirkėją tik dėl svarbių priežasčių.

8.4. Šalys žino ir supranta, kad jei Sutartis bus nutraukta dėl Tiekėjo esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis VPI 91 str. 1 d., privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas Tiekėjo sutartinių prievolių įvykdymo terminų nesilaikymas, ir (ar) Sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių pristatymas bei atvejai numatyti 8.2.4. punkte.

8.5. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo.

9. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

9.1. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas subtiekęs (-ų) nepasitelks.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau nei 4 (**keturis**) mėnesius. Sutarties sąlygos dėl Prekių garantinio aptarnavimo galioja ne trumpiau, nei pasibaigs Prekių garantinis terminas.

10.2. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

10.3. Pardavėjo Konkursui pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

10.4. Nė viena Sutarties šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.5. Vykdydamos šią Sutartį, šalys nutaria palaikyti ryšį per įgaliotus asmenis:

Pardavėjo atstovas:	Pirkėjo atstovas, atsakingas už sutarties vykdymą:
<i>Pardavimų vadovas</i> Justinas Sidaravičius Tel. 862089936 justinas@mprekyba.lt	L.e. medicininės technikos priežiūros sk. vedėjo pareigas Irmantas Daraška Tel. +370 45 50 72 54; 869840588 El.p. irmantas.daraska@panevezioligonine.lt

10.6. Pasikeitus kontaktiniam telefono numeriui ar el. pašto adresui Pardavėjas privalo ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną po tokio pasikeitimo raštu ar el. paštu pranešti Pirkėjui kitą telefono numerį ar el. pašto adresą per kurį bus vykdomi Prekių užsakymai. Priešingu atveju, jam tenka Sutarties nevykdymo pasekmės.

11. SUTARTIES PRIEDAS

11.1. Sutarties priedas – Prekių sąrašas ir kainos, ... lapai.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pardavėjas:

UAB „M Prekyba“

Juridinio asmens kodas 302575426
Metalistų g. 8, 78136 Šiauliai
Tel. 869889208, faksas (8 41) 200590
El. paštas: info@mprekyba.lt
PVM mokėtojo kodas LT100005808814
a. s.: Nr.: LT63 7044 0600 0767 2440
SEB Bankas

Direktorius
Marius Martinaitis

A.V.

Pirkėjas:

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė

Juridinio asmens kodas 191340120
Smėlynės g. 25, 35144 Panevėžys
Tel. (8 45) 501530, faks. (8 45) 501520
info@panevezioligonine.lt
PVM mokėtojo kodas LT913401219
a. s.: LT54 7300 0100 0238 2956
"Swedbank" AB, banko kodas 73000

Direktorius
Arvydas Skorupskas

A.V.

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė
Viešasis administracinis pastatas
Lietuvos Respublika, Panevėžio m. savivaldybės teritorijoje, Smėlynės g. 25, 35144 Panevėžys

L.e. med. technikos priežiūros sk. vedėjas
Irmantas Daraška

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė
Viešasis administracinis pastatas
Lietuvos Respublika, Panevėžio m. savivaldybės teritorijoje, Smėlynės g. 25, 35144 Panevėžys

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė
Viešasis administracinis pastatas
Lietuvos Respublika, Panevėžio m. savivaldybės teritorijoje, Smėlynės g. 25, 35144 Panevėžys

2020 m. lapkričio 16 d.
Sutarties Nr. VP-599/2020
1 priedas

PREKIŲ SĄRAŠAS IR KAINOS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Gamintojas	Pardavėjo siūlomos prekės charakteristika (atitikimas specifikacijos reikalavimams)	Mato vnt.	Kiekis	Bendra kaina € be PVM	Bendra kaina € su PVM
1.	Urologinė kėdė	MEDEN-INMED, Mars		Vnt.	1	4052,06	4903,00

MEDICINOS ĮRANGOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Parametrai	Reikalaujami techniniai parametrai	Siūlomo parametro atitikimas, konkreti parametro reikšmė ir atitikimo patvirtinimas
1.	Mobili funkcinė kėdė pritaikyta urologinėms procedūroms atlikti.	Būtina	Mobili funkcinė kėdė pritaikyta urologinėms procedūroms atlikti
2.	Kėdės rėmas pagamintas iš plieno, dažyto epoksio poliesterio dažais miltelinio būdu	Būtina	Kėdės rėmas pagamintas iš plieno, dažyto epoksio poliesterio dažais miltelinio būdu
3.	Kėdės dalių skaičius	Ne mažiau 2	2 dalių.
4.	Kėdės aukščio reguliavimas	Elektrinis, atliekamas rankiniu pulteliu	Elektrinis, atliekamas rankiniu pulteliu
5.	Kėdės nugaros dalies reguliavimas	Elektrinis, atliekamas rankiniu pulteliu	Elektrinis, atliekamas rankiniu pulteliu
6.	Kėdės trendelenburgo pozicijos nustatymas	Elektrinis, atliekamas rankiniu pulteliu	Elektrinis, atliekamas rankiniu pulteliu
7.	Kėdės bendras plotis (be papildomų priedų)	Ne daugiau 780 mm	780 mm
8.	Kėdės sėdimosios ir nugaros dalies plotis	Ne mažiau 600 mm	600 mm
9.	Kėdės aukščio reguliavimo ribos	Ne mažiau kaip 48-100 cm	47-100 cm
10.	Kėdės nugaros dalies reguliavimo ribos	Ne mažiau kaip -20°/+70°	-20°/+70°
11.	Kėdės trendelenburgo reguliavimo ribos	Ne mažiau kaip 0°-20°	0°-20°
12.	Gulimos dalies apmušalas iš dirbtinės sintetinės odos besiuolis, atsparus valymo ir dezinfekavimo priemonėms, kraujui, šlapimui, UV spinduliams, antimikrobinis, antigrybelinis	Būtina	Gulimos dalies apmušalas iš dirbtinės sintetinės odos besiuolis, atsparus valymo ir dezinfekavimo priemonėms, kraujui, šlapimui, UV spinduliams, antimikrobinis, antigrybelinis
13.	Apmušalo spalvą galima rinktis	Ne mažiau 16 skirtingų spalvų	16 skirtingų spalvų
14.	Matinimo šaltinis	220V/ 50 Hz +/-10%	230V/ 50 Hz
15.	Kėdės svoris	Ne daugiau 105 kg	100 kg
16.	Maksimali leistina darbinė apkrova	Ne mažiau 215 kg	220 kg
17.	Kėdės rėmas su 4 ratukais	Būtina	Kėdės rėmas su 4 ratukais
18.	Ratukų diametras ne mažiau Ø 100 mm su	Būtina	Ratukų diametras Ø 100 mm su individualiais

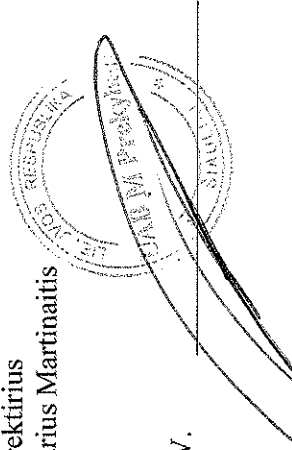
	individualiais stabdžiais (ne mažiau 2 ratukai)		stabdžiais
19.	Priedai (pateikiami kartu su tvirtinimo mechanizmais):		
19.1	Popieriaus rulono laikiklis	1 vnt.	Popieriaus rulono laikiklis
19.2	Reguliuojamo aukščio ir visomis kryptimis reguliuojami kojų laikikliai, sumontuoti ant rutulinio guolio, paminkštinti ir aptraukti besiūle dirbtine oda	1 pora	Reguliuojamo aukščio ir visomis kryptimis reguliuojami kojų laikikliai, sumontuoti ant rutulinio guolio, paminkštinti ir aptraukti besiūle dirbtine oda
19.3	Ištraukiamas nerūdijančio plieno dubuo	1 vnt.	Ištraukiamas nerūdijančio plieno dubuo
19.4	Nerūdijančio plieno įsikibimo rankenos abiejuose kėdės šonuose	1 kompl.	Nerūdijančio plieno įsikibimo rankenos abiejuose kėdės šonuose
19.5	Reguliuojamo aukščio infuzinis stovas	1 vnt.	Reguliuojamo aukščio infuzinis stovas
19.6	Reguliuojamo aukščio ir visomis kryptimis reguliuojama rankos atrama infuzinėms procedūroms sumontuota ant rutulinio guolio, paminkštinta ir aptraukta besiūle dirbtine oda, pritvirtinta kėdės nugarinėje dalyje.	1 vnt.	Reguliuojamo aukščio ir visomis kryptimis reguliuojama rankos atrama infuzinėms procedūroms sumontuota ant rutulinio guolio, paminkštinta ir aptraukta besiūle dirbtine oda, pritvirtinta kėdės nugarinėje dalyje.
19.7	Uždedamas ir nuimamas kojų dalies prailginimas, leidžiantis kėdę naudoti kaip kušetę	1 vnt.	Uždedamas ir nuimamas kojų dalies prailginimas, leidžiantis kėdę naudoti kaip kušetę
20.	Žymėjimas CE ženklu	Būtinai (kartu su pasiūlymu konkursui privaloma pateikti CE sertifikato arba EB atitikties deklaracijos kopiją)	Kartu su pasiūlymu pateikiama CE sertifikato atitikties deklaracijos kopija
21.	Kartu su įranga pateikti vartotojo instrukcijas originalo ir lietuvių kalbomis	Būtinai	Kartu su įranga pateikiama vartotojo instrukcija originalo ir lietuvių kalbomis
22.	Įrangos garantija	Ne mažiau 24 mėn.	24 mėn.

Pardavėjas:

UAB „M Prekyba“

Direktorius
Marius Martinaitis

A.V.



Pirkėjas:

Viešojo įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė

Direktorius
Arydas Skrupskas

A.V. Panevėžio ligoninė

