

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

MB Kvadratai, įmonės kodas 304824716, kurios registruota buveinė yra Lvovo g. 13-12, LT-09313 Vilnius, atstovaujama Direktorius, Lauryno Mataičio (toliau – Paslaugų teikėjas) ir

Vilniaus universitetas, įmonės kodas 211950810, PVM mokėtojo kodas LT119508113, registruotas Universiteto 3, Vilnius, LT-01513, atstovaujamas kanclerio Nikitos Ananjevo, veikiančio pagal 2020-04-01 rektoriaus įgaliojimą Nr. RI-133, (toliau - Užsakovas),

toliau Paslaugų teikėjas ir Užsakovas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“.

Šalys šią sutartį (toliau – sutartis) sudarė vadovaujantis mažos vertės neskelbiamo pirkimo būdu vykusio pirkimo „Metodinių video filmukų gamyba, Nr. VU17467“, rezultatais ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti metodinių video filmukų gamybos paslaugas (toliau – **Paslaugos**) taip, kaip nurodyta techninėje specifikacijoje (sutarties priedas Nr. 1), o Užsakovas įsipareigoja jas priimti ir sumokėti šios sutarties 7.1 p. numatyta tvarka.

2. SUTARTIES SUMA

- 2.1. Bendra sutarties suma be PVM **8 240,40 EUR** (*aštuoni tūkstančiai du šimtai keturiasdešimt eurų ir keturiasdešimt euro centų*)

Bendra sutarties suma su PVM **9 970,88 EUR** (*devyni tūkstančiai devyni šimtai septyniasdešimt eurų ir aštuoniasdešimt aštuoni euro centai*).

- 2.2. Sutarties Priede Nr. 1 nustatyta fiksuota Paslaugos kaina, kuri negalės būti keičiama per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (PVM). Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, nesuteiktos Paslaugos kaina keičiama (mažinami ar didinami) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu rašytiniu šalių susitarimu.

- 2.3. Į fiksuotą Paslaugos kainą įskaityti visi Paslaugų teikėjo mokami mokesčiai, Paslaugų suteikimo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos.

3. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

- 3.1. Paslaugos teikiamos užsakymo pagrindu. Užsakovo atsakingas asmuo, kurio kontaktai nurodyti sutarties 11.5. punkte, elektroniniu paštu kreipiasi į Paslaugų teikėjo atsakingą asmenį, pateikdamas Paslaugos teikimui reikalingą medžiagą.

- 3.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Paslaugas per 2 mėnesius nuo užsakymo pateikimo dienos.

- 3.3. Sutarties vykdymo terminas, nurodytas Sutarties 3.2. p. šalims raštu išreiškus tam sutikimą, gali būti pratęsimas 1 (vieną) kartą, ne ilgesniam nei 1 (vieno) mėn. laikotarpiui.

4. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

- 4.1. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad teiks tinkamos kokybės Paslaugas, atitinkančias šios Sutarties nuostatas bei sąlygas, nustatytas šios sutarties priede Nr. 1.

- 4.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Paslaugas teikiantys Paslaugų teikėjo darbuotojai turės reikiamą kvalifikaciją ir patirtį.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. Priimti Paslaugų teikėjo kokybiškai ir tinkamai suteiktas, t. y. sutarties priede Nr. 1 nustatytus reikalavimus atitinkančias Paslaugas;

5.1.2. Apmokėti už kokybiškai suteiktas Paslaugas sutarties 2.1. punkte nurodytą kainą sutarties 6 dalyje nurodyta apmokėjimo tvarka;

5.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.2.1. Suteikti tinkamos kokybės Paslaugas sutartyje ir jos prieduose nustatytomis sąlygomis, tvarka ir terminais;

5.2.2. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti Paslaugas sutartyje nustatytu laiku.

6. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS IR JŲ PERDAVIMAS

6.1. Paslaugų teikėjas perduoda visas autorių turtines teises Klientui į sukurta filmą, gautą atliekant Sutarties priede Nr. 1 nurodytas paslaugas, visam teisės aktuose nustatytam autorių turtinių teisių galiojimo terminui.

6.2. Šalims pasirašius Paslaugų priėmimo perdavimo aktą (-us) laikoma, jog visos autorių turtinės teisės susijusios su Sutarties objektu yra perduotos Klientui.

7. ATSISKAITYMAS TARP ŠALIŲ

7.1. Užsakovas apmoka Paslaugų teikėjui už tinkamai suteiktas visas Paslaugas pagal gautą PVM sąskaitą faktūrą per 30 dienų po to, kai Šalys pasirašo Paslaugų priėmimo - perdavimo aktą, kuriuo Užsakovas patvirtina, kad Paslaugos suteiktos pilnai ir tinkamai, kad neturi jokių pretenzijų kitai sutarties šaliai ir gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Priėmimo – perdavimo aktą iš Užsakovo pusės turi teisę pasirašyti Sutarties 11.5. punkte nurodytas Užsakovo atstovas.

7.2. Paslaugų teikėjas šios sutarties vykdymo metu, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus turi teikti naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, nustatytus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 str. 12 d.

8. ATSAKOMYBĖ

8.1. Jei Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas per sutarties 3.2. ir 3.3. p. numatytus terminus, Užsakovas turi teisę be rašytinio įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų sutartyje, pradėti skaičiuoti 0,02% delspinigius už kiekvieną vėluojamą Paslaugų suteikimo dieną nuo bendros Sutarties sumos. Paslaugų teikėjo vėluojamų suteikti Paslaugų kaina mažinama 0,02 % nuo vėluojamų suteikti Paslaugų vertės, už kiekvieną termino praleidimo dieną.

8.2. Jei Paslaugų teikėjas atsisako teikti Paslaugas, Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį ir pareikalauti 20% nuo bendros sutarties vertės dydžio baudos.

8.3. Jei Paslaugų teikėjas teikia netinkamos kokybės paslaugas (pažeidžia sutarties 4.1. p.) arba teikia jas netinkamai, Užsakovas turi teisę prašyti Paslaugų teikėjo ištaisyti trūkumus. Trūkumų neištaisius, Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį ir pritaikyti 20 % nuo bendros sutarties vertės dydžio baudą.

8.4. Jei Užsakovas dėl savo kaltės vėluoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju per sutarties 7.1.p. numatytą terminą, Paslaugų teikėjas turi teisę reikalauti sumokėti 0,02 % dydžio delspinigius nuo nesumokėtos tinkamai suteiktų Paslaugų vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

9. FORCE MAJEURE

9.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*). Atleidimo nuo atsakomybės klausimai, atsiradus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9.2. Šalis, negalinti vykdyti savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, privalo kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas, pranešti apie tai kitai šaliai. Šios pareigos neįvykdžiusi, šalis privalo atlyginti dėl to atsiradusius kitos Šalies nuostolius.

9.3. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti, kad kita Šalis atlygintų dėl to patirtus nuostolius.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS, PRATĖSIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir galioja iki visų įsipareigojimų pagal sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 4 mėnesius.

10.2. Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.721 straipsnio nuostatomis įspėjusi kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Šalių rašytiniu susitarimu ir šioje Sutartyje numatytais atvejais.

10.3. Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nuostatomis.

10.4. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nuostatomis.

11. KITOS SĄLYGOS

11.1. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjo gauta informacija ir dokumentai yra konfidencialūs. Be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo Paslaugų teikėjas neskelbia ir neatskleidžia jokių sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant sutartį arba tai nustato galiojantys teisės aktai.

11.2. Ginčai, kylantys tarp šalių, sprendžiami šalių derybomis, o nepavykus jų išspręsti – teismine tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

11.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną šalims, lietuvių kalba. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

11.4. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad turi teisę ir tinkamą kvalifikaciją teikti Paslaugas.

11.5. Už sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

	Užsakovo atstovas	Paslaugų teikėjo atstovas
Vardas, pavardė	Rima Juciutė	Laurynas Mataitis
Telefonas	852193280	+37065539951
El. paštas	rima.juciute@cr.vu.lt	Laurynas@square.lt

PRIEDAI:

1. Specifikacija;

12. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Paslaugų teikėjas: Kvadratai, MB

įmonės kodas 304824716,
PVM mokėtojo kodas LT100011847616,
adresas Lvovo g. 13-12, LT-09313 Vilnius

Užsakovas: Vilniaus universitetas

įmonės kodas 211950810,
PVM mokėtojo kodas LT119508113,
adresas Universiteto g. 3, Vilnius, LT-01513,
A/s LT537300010002460768

a/s LT217300010155201230,
AB „Swedbank“

Direktorius Laurynas Mataitis

AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

Kancleris Nikita Ananjevas

Eil. Nr.	Paslaugos apibūdinimas	Kiekis (Mato vnt.)	Paslaugos kaina Eur be PVM	PVM dydis %	Paslaugos kaina Eur su PVM
1.	„VU ekspertai padeda suprasti“ metodinių vaizdo filmukų filmavimo ir montavimo paslaugos	12(vnt.)	8240,4	€21,00	€181 288,80
Palyginamoji suma Eur be PVM					€8 240,40
dydis, % (procentais)					21,00%
Palyginamoji suma Eur su PVM					€9 970,88
* Pildyti tik raudonai pažymėtus skaičius					

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

„VU ekspertai padeda suprasti“ metodinių vaizdo filmukų filmavimo ir montavimo paslauga

Perkant šias paslaugas planuojama sukurti 12 vaizdo filmukų koronaviruso tema.

Priemonės šiam tikslui pasiekti išvardinamos žemiau lentelėje.

Eil. nr.	Reikalavimai paslaugai	Reikalavimų paslaugai aprašymas
1.	12 vnt. vaizdo filmukų filmavimas ir montavimas	1.1. Vaizdo filmukai turėtų būti 25-30 min. ilgio.
2.	Reikalavimai stiliui	1.1. Vaizdo filmukų apipavidalinimas turi būti rengiamas vadovaujantis „Vilniaus Universiteto“ stiliaus gairėmis. Kiekvieno vaizdo filmuko pradžioje ir pabaigoje turi būti pateikti Vilniaus Universiteto logotipas. Reikalingą informaciją pateiks Užsakovas. 1.2. Kiekvieno filmuko pradžioje turi būti atskira trumpa tekstinė tema, kuri aiškiai apibendrins filmuke išsakytas mintis. Šią informaciją montavimo metu pateiks Užsakovas.
3.	Vaizdo filmukų reikalavimai	3.1. Vaizdo filmukų vizualiniai sprendimai turi būti technologiškai ir kūrybiškai profesionalūs, dizainas turi būti šiuolaikiškas. 3.2. Fonas turi būti jaukus, ne studijinis (kur tik balta/pilka siena). Fone gali matytis interjero detalės, pvz., vazonai su gėlėmis, paveikslai ir pan. 3.3. Vaizdo filmukai turi būti filmuojami trimis, ne mažesnės kaip 4K kokybės raiška, kameromis. 3.4. Formatas – mp4.

		3.5. Vaizdo filmukų formatas turi užtikrinti jų paleidimą visose pagrindinėse šiuo metu naudojamose vaizdo demonstracinėse priemonėse: nešiojamuose bei stacionariuose kompiuteriuose, išmaniuosiuose mobiliuosiuose telefonuose, planšetėse.
4.	Terminas	4.1. Paslaugos įvykdymas per 60 d. nuo užsakymo pateikimo.
5.	Susitarimas dėl vaizdo filmukų derinimo ir galutinis vaizdo filmuko pateikimas	5.1 Tiekėjas sukurtą vaizdo filmuką turi pateikti suderinimui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo filmuko užsakymo (Perkančioji organizacija paaiškina, jog filmukai gali būti užsakomi kiekvienas atskirai arba keletas filmukų kartu). 5.2 Užsakovas pastabas pateikia ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo gauto(-ų) vaizdo filmuko(-ų). 5.3 Tiekėjas pagal Užsakovo pateiktas pastabas atlieka vaizdo filmuko(-ų) korekcijas ir pateikia galutinį(-ius) vaizdo filmuką(-us) ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo Užsakovo pastabų pateikimo.

Paslaugų teikėjas: Kvadratai, MB

įmonės kodas 304824716,
PVM mokėtojo kodas LT100011847616,
adresas Lvovo g. 13-12, LT-09313 Vilnius

a/s LT217300010155201230,
AB „Swedbank“

Direktorius Laurynas Mataitis

Užsakovas: Vilniaus universitetas

įmonės kodas 211950810,
PVM mokėtojo kodas LT119508113,
adresas Universiteto g. 3, Vilnius, LT-01513,
A/s LT537300010002460768
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

Kancleris Nikita Ananjevas

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus Universitetas 211950810, Universiteto g. 3, 01513 Vilnius MB Kvadratai 304824716
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ATLYGINTINŲ PASLAUGŲ SUTARTIS - Metodinių video filmukų gamyba
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-07-15 Nr. (5.74 E) SU-1269
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Nikita Ananjevas, Kancleris, Centrinė administracija
Sertifikatas išduotas	NIKITA,ANANJEVAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-07-15 11:53:46 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-07-15 11:54:04 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-07-26 18:59:06 – 2023-07-25 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Laurynas Mataitis, Direktorius
Sertifikatas išduotas	LAURYNAS,MATAITIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-07-15 12:24:55 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-04-27 14:15:27 – 2025-04-26 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Vilniaus universitetas, i.k. 211950810 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 14:18:54 iki 2021-12-26 14:18:54
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.29
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2020-07-15 16:17:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2020-07-15 16:17:00 Dokumentų valdymo sistema Avily