

PATVIRTINTA
Akcinės bendrovės Lietuvos pašto
generalinio direktoriaus
2017 m. kovo 9 d.
įsakymu Nr. 1-133

PAŠTO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

BENDROJI DALIS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Šią Pašto paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis) sudaro bendroji dalis ir specialioji dalis (toliau – Bendroji dalis ir Specialioji dalis). Bendroji dalis nustato bendrąsias Paslaugų teikimo sąlygas, o Specialioji dalis nustato individualias ir kitas Paslaugų teikimo sąlygas.

1.2. Tarp Bendrosios dalies ir Specialiosios dalies esant prieštaravimų ar neatitikimų, taikomos Specialiosios dalies nuostatos.

II. SUTARTIES ŠALYS IR OBJEKTAS

2.1. Šią Sutartį sudaro Specialiosios dalies 1 punkte nurodyti Vykdytojas ir Užsakovas, toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi.

2.2. Vykdytojas teikia Užsakovui pašto paslaugas (korespondencijos siuntų ir pašto siuntinių (toliau – pašto siuntos) surinkimas, rūšiavimas, vežimas ir pristatymas) ir su jomis susijusias papildomas paslaugas (toliau – Paslaugos), o Užsakovas už suteiktas Paslaugas sumoka Sutartyje nustatytomis sąlygomis, terminu ir tvarka.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. teikti Paslaugas vadovaudamasis šia Sutartimi, teisės aktais, reglamentuojančiais Paslaugų teikimą;

3.1.2. suteikti numerį Sutartyje nurodytoms korespondencijos siuntoms žymėti, kuris nurodytas Specialiosios dalies 2.1.1 punkte (toliau – licencijos numeris);

3.1.3. suteikti numerį Sutartyje nurodytoms korespondencijos su atsakymu siuntoms (toliau – KA siuntos) žymėti, kuris nurodytas Specialiosios dalies 2.1.2 punkte (toliau – KA numeris);

3.1.4. Užsakovui pageidaujant naudotis Vykdytojo E. savitarnos sistema, pasiekama internetiniu adresu esavitarna.post.lt (toliau – e. savitarna), suteikti Užsakovui prisijungimo prie e. savitarnos duomenis, kurie identifikuoja Užsakovą ir leidžia jam prisijungti prie jam suteiktos e. savitarnos paskyros bei įsigyti pageidaujamą Paslaugą. Prisijungimo duomenys Užsakovui siunčiami Specialiojoje dalyje nurodytu jo elektroninio pašto adresu;

3.1.5. Užsakovo paruoštas išsiųsti pašto siuntas paimti iš Užsakovo pašto siuntų dėžės, įrengtos Specialiosios dalies 2.2.1 punkte nurodytu adresu, darbo dienomis

Specialiosios dalies 2.3.1 punkte nurodytu laiku ir (arba) priimti Vykdytojo pašte, nurodytame Specialiosios dalies 2.2.2 punkte (toliau – Vykdytojo paštas), jo darbo laiku;

3.1.6. priimti KA siuntas iš siuntėjų, jas apdoroti ir pateikti Užsakovui, kaip nurodyta Specialiosios dalies 2.2.3 punkte;

3.1.7. pristatyti Užsakovo pašto siuntas pašto siuntų gavėjams per nustatytą ar su Užsakovu sutartą terminą;

3.1.8. pasibaigus nustatytam pašto siuntų saugojimo gavimo pašte terminui, jas grąžinti Užsakovui;

3.1.9. suteikti galimybę Užsakovui gauti duomenis apie jo siųstų registruotųjų, įvertintųjų korespondencijos siuntų, pašto siuntinių statusą;

3.1.10. savo pasirinkimu nepriimti pašto siuntų arba jas grąžinti, jei Užsakovas tinkamai neįvykdo ar nevykdo Bendrosios dalies 3.3.1–3.3.5, 3.3.7.1, 3.3.7.3, 3.3.8.1, 3.3.9, 3.3.10, 3.3.12 ir (ar) 3.3.16 punkto nuostatų;

3.1.11. bendradarbiauti su Užsakovu ir jo prašymu suteikti informacijos, reikalingos Sutarties vykdymui. Vykdytojo paskirtas atsakingas darbuotojas ryšiams su Užsakovu palaikyti bei jo kontaktiniai duomenys nurodyti Specialiojoje dalyje;

3.1.12. informuoti Užsakovą apie Vykdytojo pagal šią Sutartį Užsakovui teikiamų Paslaugų kainos (tarifo) pakeitimą, išskyrus Sutartyje nurodytus atvejus, kai teikiamų Paslaugų kaina (tarifas) yra keičiama (-as) ir taikoma (-as) be atskiro pranešimo Užsakovui, (1) Specialiojoje dalyje nurodytu elektroninio pašto adresu ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki jo įsigaliojimo dienos arba (2) visuomenės informavimo priemonėmis, įskaitant internetinį tinklalapį www.lietuvospastas.lt/lt/verslui. Apie papildomų paslaugų kainos (tarifo) pakeitimą atskiru pranešimu Užsakovas gali būti neinformuojamas;

3.1.13. informuoti Užsakovą apie kiekvieno Sutartyje nurodyto ir su Paslaugų teikimu susijusio dokumento (sąrašo, kt.) pakeitimą (1) Specialiojoje dalyje nurodytu elektroninio pašto adresu ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki jo įsigaliojimo dienos arba (2) visuomenės informavimo priemonėmis, įskaitant internetinį tinklalapį www.lietuvospastas.lt;

3.1.14. informuoti Užsakovą Specialiojoje dalyje nurodytu elektroninio pašto adresu apie Specialiosios dalies 1.1.1–1.1.7 ir 1.1.10 punktuose nurodytų Vykdytojo rekvizitų pasikeitimą per 5 (penkis) kalendorines dienas;

3.1.15. informuoti Užsakovą Specialiojoje dalyje nurodytu jo elektroninio pašto adresu apie Specialiosios dalies 2.1.3, 2.2.2, 2.3.1, 2.3.2 punktuose nurodytų duomenų pakeitimą ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) darbo dienas iki tokio pakeitimo įsigaliojimo dienos. Šiame Bendrosios dalies punkte nurodytu būdu informavus Užsakovą, be papildomo rašytinio Šalių susitarimo, jei pakeitimas iš anksto suderintas su Užsakovu, Šalys, vykdydamos Sutartį, vadovaujasi ir taiko Vykdytojo pranešime nurodytą pakeitimą nuo Vykdytojo pranešime nurodytos įsigaliojimo dienos.

3.2. Vykdytojas turi teisę:

3.2.1. nepriimti ir (ar) nesiųsti Pasaulinėje pašto konvencijoje bei kituose teisės aktuose, internetiniame tinklalapyje www.lietuvospastas.lt nurodytų draudžiamų siųsti daiktų;

3.2.2. reikalauti, kad pašto siunta būtų supakuota ir adresuota pagal internetiniame tinklalapyje www.lietuvospastas.lt nurodytus, Pasaulinės pašto sąjungos dokumentų, teisės aktų reikalavimus;

3.2.3. nustatyti ir (ar) keisti pašto siuntos specifikaciją, įskaitant, bet neapsiribojant, daiktų, siunčiamų pašto siuntose, pašto siuntos pakuočių reikalavimus, pašto siuntos matmenis, taip pat kitas su Paslaugų teikimu susijusias sąlygas ir (ar) reikalavimus;

3.2.4. dėl teisės aktų pakeitimų, teikiamų Paslaugų, jų teikimo pokyčių, techninių ir (ar) gamybinių pasikeitimų ir panašių priežasčių bet kuriuo metu savo nuožiūra vienašališkai pakeisti ir (ar) papildyti Sutarties sąlygas, apie tai pranešdamas Užsakovui (1) Specialiojoje dalyje nurodytu jo elektroninio pašto adresu ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki įsigaliojimo dienos arba (2) visuomenės informavimo priemonėmis, įskaitant internetinį tinklalapį www.lietuvospaštas.lt. Be papildomo Šalių rašytinio susitarimo pakeitimai ir (ar) papildymai Šalims privalomi nuo jų įsigaliojimo dienos, nurodytos Vykdytojo pranešime, o jei ji nenurodyta – nuo paskelbimo internetiniame tinklalapyje www.lietuvospaštas.lt.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. pateikti Vykdytojui pagal internetiniame tinklalapyje www.lietuvospaštas.lt paskelbtą pašto siuntos specifikaciją, įskaitant, bet neapsiribojant, daiktų, siunčiamų pašto siuntose, pašto siuntos pakuočių reikalavimus ir pašto siuntos matmenis, supakuotą pašto siuntą, taip pat vadovautis kitomis su Paslaugų teikimu susijusiomis sąlygomis, reikalavimais;

3.3.2. pašto siuntoje nesiųsti Pasaulinėje pašto konvencijoje bei kituose teisės aktuose, internetiniame tinklalapyje www.lietuvospaštas.lt nurodytų draudžiamų siųsti daiktų;

3.3.3. aiškiai ir įskaitomai, tiksliai ir teisingai ant pašto siuntos bei pagal Sutartį Vykdytojui teikiamame dokumente nurodyti pašto siuntos siuntėjo ir gavėjo duomenis, adresus pagal internetiniame tinklalapyje www.lietuvospaštas.lt paskelbtus ir teisės aktuose, Pasaulinės pašto sąjungos dokumentuose nustatytus reikalavimus. Užsakovas ant voko ar pašto siuntos pakuotės privalo nurodyti tik vieną siuntėjo adresą Lietuvos Respublikoje ir tik vieną gavėjo adresą;

3.3.4. ant pašto siuntos nurodyti ne daugiau kaip vieną Užsakovo kaip siuntėjo Lietuvos Respublikoje adresą, o jei Užsakovui teikiama KA siuntos siuntimo paslauga, ant KA siuntos – tik vieną Užsakovo (kito siuntėjo) kaip gavėjo adresą;

3.3.5. neklijuoti lipdukų, nepiešti piešinių, nerašyti užrašų ir (ar) kt. ant siunčiamų pašto siuntų, išskyrus Sutartyje nurodytus atvejus. Jeigu ant korespondencijos siuntos siuntėjo adresas yra nurodytas kitoje voko ar pakuotės pusėje, tuomet priekinės voko ar pakuotės pusės viršutiniame kairiajame kampe, siuntėjo adreso vietoje, galima priklijuoti, antspauduoti ar atspausdinti Užsakovo logotipą ar prekės ženklą, kuris gali užimti ne daugiau kaip ketvirtadalį siuntėjo adresui skirtos vietos. Kita papildoma, reklaminė informacija šalia prieš tai paminėtų neleidžiama;

3.3.6. mėlynos spalvos žyma arba mėlynos ar juodos spalvos atspaudu, kuriame turi būti žodžiai PIRMENYBINĖ (PRIORITAIRE), pažymėti visas Vykdytojui pateikiamas išsiųsti pirmenybines korespondencijos siuntas. Jeigu ant korespondencijos siuntos nėra žymos ar atspaudu PIRMENYBINĖ (PRIORITAIRE), tokia korespondencijos siunta siunčiama kaip nepirmenybinė;

3.3.7. jei Vykdytojas Specialiojoje dalyje suteikė licencijos numerį:

3.3.7.1. korespondencijos siuntas, išskyrus maišus M ir įvertintąsias bei išperkamąsias korespondencijos siuntas, prieš pateikdamas Vykdytojui išsiųsti, parengti pagal voko, atviruko su žyma, kurioje yra nurodytas licencijos numeris (toliau – licencinė žyma), maketą (toliau – licencinės siuntos);

3.3.7.2. pateikti Vykdytojui Sutarties sąlygas atitinkantį vieną voko, atviruko su licencine žyma egzempliorių ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Šalys susitaria, kad Vykdytojas turi teisę nepriimti ir (ar) nesiųsti Užsakovo licencinių siuntų tol, kol Užsakovas tinkamai neįvykdo šiame Bendrosios dalies punkte nurodyto reikalavimo;

3.3.7.3. licencinių siuntų nesiųsti per viešai naudoti skirtas pašto dėžutes;

3.3.8. jei Vykdytojas Specialiojoje dalyje suteikė KA numerį:

3.3.8.1. Lietuvos Respublikoje siunčiamas nepirmenybines korespondencijos siuntas iki 2 000 g (dviejų tūkstančių gramų) ir tarptautines pirmenybines korespondencijos siuntas iki 50 g (penkiasdešimt gramų) (pagal atskirą susitarimą – iki 2 000 g (dviejų tūkstančių gramų), išskyrus licencines siuntas, jei Užsakovui suteiktas licencijos numeris, parengti pagal KA siuntos, kurioje nurodyta žyma su KA numeriu (toliau – KA žyma), maketą;

3.3.8.2. pateikti Vykdytojui vieną Sutarties sąlygas atitinkančios KA siuntos egzempliorių ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Šalys susitaria, kad Vykdytojas turi teisę neteikti Užsakovui Sutartyje nurodytų KA siuntų siuntimo paslaugos tol, kol Užsakovas tinkamai neįvykdo šiame Bendrosios dalies punkte nurodyto reikalavimo;

3.3.9. jei Vykdytojas Specialiosios dalies 2.1.3 punkte nurodė brūkšninio kodo sekos režius, pateikti Vykdytojui visas paruoštas išsiųsti Užsakovo registruotąsias, įvertintąsias, išperkamasias pašto siuntas, pašto siuntinius su reikalaujamus standartus atitinkančiais brūkšniniais kodais. Šalys susitaria, kad Vykdytojas turi teisę nepriimti ir (ar) nesiųsti šiame Bendrosios dalies punkte nurodytų pašto siuntų tol, kol Užsakovas tinkamai neįvykdo šiame Bendrosios dalies punkte nurodyto reikalavimo. Užsakovui draudžiama brūkšninius kodus naudoti kitiems tikslams, nei nurodyta šiame Bendrosios dalies punkte. Užsakovas savo jėgomis ir lėšomis pasirūpina brūkšniniais kodais;

3.3.10. pateikti Vykdytojui išsiųsti pašto siuntas su tinkamai, teisingai, išsamiai ir tiksliai užpildytais Sutartyje nurodytais dokumentais (sąrašais, kt.), leidžiančiais Užsakovui rinkti, kaupti, administruoti duomenis apie savo pagal Sutartį išsiųstas pašto siuntas:

3.3.10.1. paprastąsias korespondencijos siuntas pateikti Vykdytojui išsiųsti su pašto siuntų sąrašu K 6P (toliau – sąrašas K 6P) (1 egz. – pateikiant į pašto siuntų dėžę; 1 egz. – pateikiant kompiuterizuotajame Vykdytojo pašte; 3 egz. – pateikiant nekompiuterizuotajame Vykdytojo pašte; Užsakovas privalo pateikti Užsakovo pasirašytus sąrašo egzempliorius), arba, prieš pateikdamas Vykdytojui tokias pašto siuntas išsiųsti, – e. savitarroje pateikti Vykdytojui tokių pašto siuntų sąrašą (tokiu atveju sąrašas K 6P nepildomas bei neteikiamas);

3.3.10.2. registruotąsias, įvertintąsias, išperkamasias pašto siuntas, pašto siuntinius pateikti Vykdytojui išsiųsti su pašto siuntų sąrašu K 6 (toliau – sąrašas K 6) (1 egz. – pateikiant į pašto siuntų dėžę, jei tokią pašto siuntą leidžiama siųsti per pašto siuntų dėžę; 1 egz. – pateikiant kompiuterizuotajame Vykdytojo pašte; 3 egz. – pateikiant nekompiuterizuotajame Vykdytojo pašte; Užsakovas privalo pateikti Užsakovo pasirašytus sąrašo egzempliorius), arba, prieš pateikdamas Vykdytojui tokias pašto siuntas išsiųsti, – Specialiojoje dalyje nurodytu Vykdytojo elektroninio pašto adresu pateikti Vykdytojui elektroninį pašto siuntų sąrašą K 6E (toliau – sąrašas K 6E) (tokiu atveju sąrašas K 6 nepildomas bei neteikiamas) (jei vienu metu pateikiama siųsti daugiau kaip 400 (keturi šimtai) šiame Bendrosios dalies punkte nurodytų pašto siuntų, Vykdytojui turi būti pateikiami keli sąrašai K 6E taip, kad viename sąraše K 6E būtų ne daugiau kaip 400 (keturi šimtai) pašto siuntų įrašų), arba, prieš pateikdamas Vykdytojui tokias pašto siuntas išsiųsti, – e. savitarroje pateikti Vykdytojui tokių pašto siuntų sąrašą (tokiu atveju sąrašai K 6, K 6E nepildomi bei neteikiami). Šiame Bendrosios dalies punkte nurodytos pašto siuntos Vykdytojui turi būti pateikiamos sudėtos tokia eilės tvarka, kaip jos įrašytos į atitinkamą pašto siuntų sąrašą, išskyrus e. savitarroje pateiktą pašto siuntų sąrašą;

3.3.10.3. siųsdamas pašto siuntas į užsienį, užpildyti, pateikti muitinei reikiamus dokumentus (duomenis), atlikti kitus veiksmus, jei jie būtini. Užsakovas patvirtina, kad yra susipažinęs su teisės aktų nuostatomis, reglamentuojančiomis pašto siuntų eksportą į

trečiasis šalis / užsienį, ir įsipareigoja užtikrinti, kad tokių teisės aktų būtų laikomasi bei visi reikiami veiksmai būtų atlikti;

3.3.11. naudojantis e. savitarna nuosekliai ir besąlygiškai laikytis Sutartyje, internetiniame tinklalapyje esavitarna.post.lt nurodytų sąlygų ir reikalavimų, tiksliai vykdyti visus e. savitarnos nurodymus, pasirinkti pageidaujamą įsigyti Paslaugą, parengti siuntos žymą, pašto siuntų sąrašą ir reikiamus dokumentus, pateikti teisingus ir tikslus siuntėjo ir gavėjo duomenis, adresus;

3.3.12. pateikiamas Vykdytojui išsiųsti pašto siuntas suskirstyti pagal grupes: 1) vidaus; 2) tarptautines, kurias papildomai suskirstyti į: siunčiamas į Europos Sąjungos valstybes nares ir siunčiamas į kitas valstybes) ir klases (pirmenybines ir nepirmenybines), o korespondencijos siuntas – ir pagal formatus (mažąsias korespondencijos siuntas ir didžiąsias korespondencijos siuntas), o kiekvieno formato korespondencijos siuntas – ir pagal Paslaugų kainose (tarifuose) nurodytus svorio režius. Užsakovas savo pasirinkimu gali vidaus korespondencijos siuntas suskirstyti ir pagal zonas, pagal zonas abėcėlės tvarka;

3.3.13. savo jėgomis ir lėšomis Užsakovo adresu patalpų pirmame aukšte Vykdytojui prieinamoje vietoje įsirengti ir Užsakovo pavadinimu įskaitomai pažymėti pašto siuntų dėžę, skirtą Užsakovo pašto siuntoms priimti ir (ar) pristatyti, sudaryti galimybę Vykdytojui netrukdomai prie jos prieiti ir (ar) privažiuoti. Įteikti Vykdytojui rakinamos pašto siuntų dėžės raktą. Neatlygintinai leisti Vykdytojui transporto priemone įvažiuoti į Užsakovo teritoriją paaimti ir (ar) pristatyti pašto siuntas;

3.3.14. paruoštas išsiųsti Užsakovo pašto siuntas Vykdytojui pateikti į Užsakovo pašto siuntų dėžę, įrengtą Specialiosios dalies 2.2.1 punkte nurodytu adresu, darbo dienomis Specialiosios dalies 2.3.2 punkte nurodytu laiku ir (ar) Specialiosios dalies 2.2.2 punkte nurodytame Vykdytojo pašte jo darbo laiku. Visų Vykdytojo paštų darbo laikai pateikiami internetiniame tinklalapyje www.lietuvospaštas.lt;

3.3.15. pateikdamas siųsti daugiau nei 10 kg (dešimt kilogramų) korespondencijos siuntų Vykdytojo pašte, jas pateikti sudėtas į tarą, kurių kiekviena su korespondencijos siuntomis turi sverti ne daugiau kaip 10 kg (dešimt kilogramų), o siuntas, pateikiamas siųsti suskirstytas pagal zonas, pagal zonas abėcėlės tvarka, – atskirti skirtukais;

3.3.16. nesiųsti per pašto siuntų dėžę įvertintųjų pašto siuntų, pašto siuntinių, išperkamųjų pašto siuntų;

3.3.17. mokėti Vykdytojui už suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka;

3.3.18. mokėti Vykdytojui už pašto siuntinių grąžinimą / persiuntimą siuntėjui atitinkamos paslaugos kainą (tarifą);

3.3.19. bendradarbiauti su Vykdytoju ir jo prašymu suteikti informacijos, reikalingos Sutarties vykdymui. Užsakovo paskirtas atsakingas darbuotojas ryšiams su Vykdytoju palaikyti bei jo kontaktiniai duomenys nurodyti Specialiojoje dalyje;

3.3.20. informuoti Vykdytoją Specialiojoje dalyje nurodytu jo elektroninio pašto adresu apie Specialiosios dalies 1.2.1–1.2.7 ir 1.2.10 punktuose nurodytų Užsakovo rekvizitų pasikeitimą per 5 (penkias) kalendorines dienas;

3.3.21. informuoti Vykdytoją Specialiojoje dalyje nurodytu elektroninio pašto adresu apie Specialiosios dalies 2.2.1, 2.2.3 punktuose nurodytų duomenų pakeitimą ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki tokio pakeitimo įsigaliojimo dienos. Šiame Bendrosios dalies punkte nurodytu būdu informavus Vykdytoją, be papildomo rašytinio Šalių susitarimo, jei pakeitimas iš anksto suderintas su Vykdytoju ir jam priimtinas, Šalys, vykdydamos Sutartį, vadovaujasi ir taiko Užsakovo pranešime nurodytą pakeitimą nuo Užsakovo pranešime nurodytos jo įsigaliojimo dienos.

IV. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Už pagal šią Sutartį suteiktas Paslaugas Užsakovas Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka moka Vykdytojui Paslaugų kainą, galiojančią Paslaugų teikimo dieną, kurios dydis yra nurodytas internetiniame tinklalapyje www.lietuvospaštas.lt/lt/verslui ir kuris taikomas verslo klientams. Užsakovas moka Vykdytojui ir už tos pašto siuntos siuntimą, kuri nebuvo pristatyta pašto siuntos gavėjui ne dėl Vykdytojo kaltės. Užsakovas taip pat moka Vykdytojui už atitinkamos pašto siuntos grąžinimą / persiuntimą atitinkamos paslaugos kainą (tarifą).

4.2. Bendrojoje dalyje nurodytu būdu informavus Užsakovą, Paslaugų kainą (tarifą) yra be papildomo Šalių rašytinio susitarimo keičiama (-as) ir Užsakovas Vykdytojui už pagal Sutartį teikiamas Paslaugas moka pakeistą Paslaugų kainą (tarifą) nuo Paslaugų kainos (tarifo) pakeitimo įsigaliojimo dienos, nurodytos Vykdytojo pranešime, pateiktame elektroniniu paštu ar visuomenės informavimo priemonėmis, įskaitant internetinį tinklalapį www.lietuvospaštas.lt/lt/verslui, o jei ji nenurodyta – nuo paskelbimo internetiniame tinklalapyje www.lietuvospaštas.lt/lt/verslui dienos. Nepriklausomai nuo to, ar apie papildomų paslaugų kainos (tarifo) pasikeitimą Užsakovas yra informuotas atskiru pranešimu, ar ne, be papildomo rašytinio Šalių susitarimo Užsakovas už papildomų paslaugų teikimą Vykdytojui moka papildomų paslaugų kainą (tarifą), nurodytą internetiniame tinklalapyje www.lietuvospaštas.lt/lt/verslui, galiojančią (-tį) tokių paslaugų teikimo dieną ir taikomą verslo klientams.

4.3. Paslaugų teikimas yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) apmokestinimo objektas. Pasikeitus galiojantiems teisės aktams, reglamentuojantiems Paslaugų teikimo apmokestinimą, ir atitinkamas Paslaugas apmokestinus kitu mokesčiu, pakeitus apmokestintų atitinkamų Paslaugų PVM tarifą, papildomai apmokestinus kitu mokesčiu, be papildomo Šalių rašytinio susitarimo nuo PVM ir (ar) kitą mokesį nustatančio teisės akto, įskaitant teisės akto pakeitimą ir (ar) papildymą, įsigaliojimo dienos Užsakovas pagal šią Sutartį moka Vykdytojui Paslaugų kainą su nustatytu PVM ir (ar) kitu mokesčiu. Tokiu atveju Užsakovas apie Paslaugų kainos pakeitimą atskiru pranešimu neinformuojamas.

4.4. Iki kiekvieno kalendorinio mėnesio 10 (dešimtos) dienos Vykdytojas pateikia Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą už Paslaugas, pagal šią Sutartį Užsakovui suteiktas per praėjusį kalendorinį mėnesį. PVM sąskaita faktūra pateikiama Specialiojoje dalyje nurodytu elektroninio pašto adresu (popierinė PVM sąskaita faktūra neteikiama).

4.5. Užsakovas, Sutartyje nustatytu terminu negavęs PVM sąskaitos faktūros, iki kalendorinio mėnesio 15 (penkioliktos) dienos privalo Vykdytoją apie tai informuoti Specialiojoje dalyje nurodytu elektroninio pašto adresu. Pastebėjęs netikslumų Vykdytojo pateiktoje PVM sąskaitoje faktūroje, Užsakovas per 3 (tris) darbo dienas Specialiojoje dalyje nurodytu elektroninio pašto adresu privalo apie tai pranešti Vykdytojui. Užsakovas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminu ir tvarka sumokėti suteiktų Paslaugų kainą ir kitus šioje Sutartyje numatytus mokėjimus, kurių dydį jis žino ar gali apskaičiuoti, nepriklausomai nuo to, ar Vykdytojas vėluoja pateikti, ar nepateikia atitinkamos PVM sąskaitos faktūros.

4.6. Užsakovas įsipareigoja ne vėliau kaip iki kiekvieno kalendorinio mėnesio 20 (dvidešimtos) dienos Vykdytojui sumokėti per praėjusį kalendorinį mėnesį pagal Sutartį suteiktų Paslaugų kainą.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Vykdytojas už dėl savo kaltės savo įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, teikiant Paslaugas pagal šią Sutartį, atsako Lietuvos Respublikos pašto įstatymo (toliau – Pašto įstatymas) nustatyta tvarka ir apimtimi. Patirtų netiesioginių nuostolių bei negautų pajamų Vykdytojas neatlygina.

5.2. Užsakovas pretenziją dėl žalos atlyginimo už dingusią pašto siuntą, dingusius, trūkstantus ar apgadintus siųstus daiktus gali pareikšti Pašto įstatymo nustatyta tvarka.

5.3. Užsakovas atlygina Vykdytojui visus nuostolius, patirtus dėl Užsakovo įsipareigojimų, nustatytų šioje Sutartyje, nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

5.4. Jeigu Užsakovas nesumoka Paslaugų kainos ir (ar) kitos ryšium su šia Sutartimi mokėtinos sumos šioje Sutartyje nustatytais terminais, Užsakovas moka Vykdytojui delspinigius, lygius 0,05 % (penkioms šimtosioms procento) nuo laiku nesumokėtos sumos, už kiekvieną uždelstą mokėti dieną.

5.5. Užsakovas dėl kiekvieno iš Užsakovo įsipareigojimų, nurodytų Bendrosios dalies 3.3.4, 3.3.7.3, 3.3.10, 3.3.12, 3.3.16 punktuose, pažeidimo privalo Vykdytojui sumokėti baudą, lygią atitinkamos Paslaugos kainai (tarifui) (siuntimo mokesčiui), už kiekvieną pašto siuntą. Užsakovas, pažeidęs Bendrosios dalies 3.3.2 punktą, nepriklausomai nuo pažeidimo nustatymo momento (pašto siuntų pateikimo metu ar bet kuriuo metu po pateikimo), ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas Vykdytojui atlygina visas išlaidas, įskaitant baudas, patirtas dėl pašto siuntoje rastų draudžiamų siųsti daiktų, pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą; siuntimo mokestis Užsakovui negražinamas.

5.6. Jei Užsakovas pažeidžia Bendrosios dalies 7.3 punktą, Užsakovas už kiekvieną išaiškėjusį pažeidimo atvejį (tuo atveju, kai Užsakovas bet kokia forma deklaruoja, kad gali perparduoti Vykdytojo paslaugas, ir (ar) ketina perparduoti Vykdytojo paslaugas, ar bet kokia forma nurodo, kad gali tarpininkauti Vykdytojui trečiajam asmeniui teikiant paslaugas, už kiekvieną tokį deklaravimo ir (ar) ketinimo, ar nurodymo atvejį, o tuo atveju, kai Užsakovas pateikia siųsti ir (ar) pristatyti trečiojo asmens pašto siuntas – už kiekvieną trečiojo asmens pašto siuntų pateikimo atvejį) Vykdytojui moka baudą, lygią 150 (vienam šimtui penkiasdešimt) eurų. Šalys aiškiai susitaria ir sutinka, kad šiame Bendrosios dalies punkte nustatyta bauda yra pagrįsta, atitinka pažeidimo apimtį, jos dydis yra protingas ir atitinka Užsakovo Vykdytojui padaromos minimalios žalos dydį.

5.7. Visais atvejais Sutartį pažeidęs Užsakovas Sutartyje nustatytas netesybas privalo sumokėti ne vėliau kaip per Vykdytojo reikalavime nurodytą terminą, o jei tokio termino Vykdytojas nenurodo – per 3 (tris) darbo dienas nuo Vykdytojo reikalavimo gavimo dienos.

5.8. Jei Užsakovas Sutartyje ir (ar) pagal kitas su Vykdytoju sudarytas sutartis nustatytu terminu ir tvarka nesumoka Vykdytojui mokėtinos sumos (Paslaugų kainos, netesybų, kt.) arba neįvykdo kito jam nustatyto įsipareigojimo, Vykdytojas turi teisę, išpėjęs Užsakovą, sustabdyti Paslaugų pagal šią Sutartį teikimą. Paslaugų teikimas pagal šią Sutartį Užsakovui atnaujinamas atitinkamai visiškai atsiskaičius su Vykdytoju ar tinkamai įvykdžius įsipareigojimus. Jei Užsakovas padaro šiame Bendrosios dalies punkte nurodytą pažeidimą, Vykdytojas turi teisę nutraukti Sutartį Bendrosios dalies 6.3 punkte nustatyta tvarka, prieš tai nepasinaudojęs Paslaugų pagal šią Sutartį teikimo sustabdymo teise.

5.9. Šalys susitaria, kad Šaliai neįvykdžius ar netinkamai įvykdžius atitinkamai Bendrosios dalies 3.1.14, 3.3.20 punkte nustatytos pareigos, Šalies Sutartyje nurodyto įsipareigojimo įvykdymas paskutiniais žinomais kitos Šalies duomenimis yra laikomas įvykdytu tinkamai.

5.10. Jei Užsakovas neįvykdo Bendrosios dalies 3.3.13 punkte įtvirtinto įsipareigojimo, jo pašto siuntos priimamos tik Vykdytojo pašte, nurodytame Specialiosios dalies 2.2.2 punkte.

5.11. Licencines siuntas, išimtas iš viešai naudoti skirtų pašto dėžučių, Vykdytojas grąžina Užsakovui kaip primokamąsias registruotąsias korespondencijos siuntas, o jei ant siuntos siuntėjo adresas nenurodytas – persiunčia į saugyklą.

5.12. Vykdytojas neatsako, jei jis išsiunčia informaciją Užsakovui Sutartyje nustatytu būdu nurodytais adresais, o Užsakovas jos negauna ar ji vėluoja ne dėl Vykdytojo kaltės.

5.13. Jei Užsakovo pateiktame pašto siuntų sąrašė nurodyti duomenys neatitinka faktinių duomenų (siuntų skaičiaus, svorio, matmenų, kt.) (nepriklausomai nuo neatitikimo nustatymo momento (pašto siuntų pateikimo metu ar bet kuriuo metu po jų pateikimo), Vykdytojas turi teisę vienašališkai pakoreguoti pateiktą sąrašą – laikoma, kad Užsakovas perdavė, o Vykdytojas priėmė tokiam pakoreguotame sąrašė nurodytas siuntas, išskyrus atvejus, jei Užsakovas įrodo kitaip, – ir pagal tuos duomenis apmokestinti Užsakovui teikiamas Paslaugas.

5.14. Už Vykdytojo Užsakovui suteiktų prisijungimo prie e. savitarnos duomenų saugumą, slaptumą ir visus veiksmus, atliktus naudojantis Užsakovui Vykdytojo suteiktais prisijungimo prie e. savitarnos duomenimis, visiškai atsako Užsakovas.

5.15. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali vykdyti savo pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo apie tokių aplinkybių atsiradimą per 5 (penkias) kalendorines dienas raštu pranešti kitai Šaliai. Sutarties vykdymas sustabdomas nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius iš eilės, bet kuri Šalis turi teisę nutraukti šią Sutartį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas apie tai raštu pranešdama kitai Šaliai.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PASIBAIGIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja Specialiosios dalies 3.1 punkte nurodytą dieną ir galioja neterminuotai.

6.2. Įsigaliojus šiai Sutarčiai, pasibaigia tarp Užsakovo ir Vykdytojo iki šios Sutarties įsigaliojimo dienos sudaryta sutartis ar jos dalis dėl Paslaugų teikimo.

6.3. Sutartis pasibaigia:

6.3.1. rašytiniu Šalių susitarimu;

6.3.2. vienos Šalies iniciatyva, nesikreipiant į teismą, apie tai raštu įspėjus kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

6.3.3. vienos Šalies iniciatyva, nesikreipiant į teismą, jeigu kita Šalis netinkamai vykdo ar nevykdo savo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, apie tai raštu įspėjus kaltąją Šalį ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

6.4. Vykdytojas turi teisę vienašališkai sustabdyti Paslaugų pagal Sutartį teikimą arba ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas raštu įspėjęs Užsakovą nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas pažeidžia Bendrosios dalies 7.3 punktą. Šalys aiškiai susitaria, kad Bendrosios dalies 7.3 punkto pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

6.5. Vykdytojas turi teisę vienašališkai sustabdyti Paslaugų pagal Sutartį teikimą arba ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas raštu įspėjęs Užsakovą nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovui pradėtos likvidavimo ar bankroto procedūros arba Vykdytojui tampa žinomos kitos aplinkybės, suteikiančios pakankamą pagrindą manyti, kad Užsakovas yra nemokus.

6.6. Šalys susitaria, kad, jei Bendrosios dalies 5.8 punkte nurodytu pagrindu Paslaugų teikimo sustabdymas pagal šią Sutartį tęsiasi ilgiau kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, Vykdytojas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, papildomai neįspėjęs Užsakovo, nutraukti šią Sutartį.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Sutarties sąlygos, taip pat bet kokia informacija, vienos Šalies atskleista kitai Šaliai iki Sutarties įsigaliojimo dienos, Sutarties galiojimo metu, įskaitant informaciją apie Sutarties vykdymą, išskyrus viešai skelbiama informaciją, Sutarties galiojimo laikotarpiu ir Sutarčiai pasibaigus yra konfidenciali ir viešai neskelbiama, neatskleidžiama tretiesiems asmenims be kitos Šalies rašytinio sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytus atvejus.

7.2. Užsakovas įsipareigoja neperduoti ir (ar) neperleisti teisių ir (ar) pareigų, susijusių su šia Sutartimi, be išankstinio rašytinio Vykdytojo sutikimo.

7.3. Šalys aiškiai susitaria, kad ši Sutartis nėra laikoma subrangos ar tarpininkavimo sutartimi. Užsakovas, laikydamasis Sutarties nuostatų, pagal šią Sutartį įsigyja Paslaugas savo verslo poreikiams tenkinti, t. y. Užsakovo pašto siuntoms siųsti ir (ar) pristatyti pašto siuntų gavėjams. Pirkti Paslaugas su tikslu jas perparduoti tretiesiems asmenims Užsakovui draudžiama.

7.4. Visi Šalių pagal Sutartį viena kitai skirti pranešimai ir kita korespondencija teikiama raštu, išskyrus tuos atvejus, kai konkrečios Sutarties nuostatos aiškiai leidžia pateikti kita forma, ir bus laikoma tinkamai pateikta, kai ji įteikiama asmeniškai arba išsiunčiama registruotąja pašto siunta ir pristatoma Sutartyje nurodytais Šalių adresais, arba išsiunčiama Sutartyje nurodytais fakso numeriais, gaunant siunčiančiojo fakso patvirtinimą apie sėkmingą išsiuntimą, arba pateikiama Sutartyje nurodytais elektroninio pašto adresais. Jei Sutartyje Šalys aiškiai susitaria dėl konkretaus informacijos pateikimo būdo, informacija yra laikoma tinkamai pateikta, jei ji pateikta tuo konkrečiu būdu.

7.5. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai turi būti sudaromi raštu ir abiejų Šalių pasirašomi, išskyrus šioje Sutartyje aiškiai nustatytus atvejus.

7.6. Sutarties priedai, nurodyti Specialiosios dalies 5.1 punkte, yra neatskiriamos Sutarties dalys. Dokumentai (sąrašai, kt.), naudojami pagal šios Sutarties nuostatas, taip pat pašto siuntų specifikacijos ir su Paslaugų teikimu susijusios atitinkamos sąlygos, kuriomis privalo vadovautis Šalys, vykdydamos Sutartį, skelbiami internetiniame tinklalapyje www.lietuvospastas.lt. Šalys susitaria, kad minėtu būdu paskelbtomis dokumentų redakcijomis Šalys vadovaujasi, vykdydamos šios Sutarties nuostatas, nepriklausomai nuo to, ar Užsakovas atskirai apie jų pakeitimus yra informuotas, ar ne.

7.7. Sutartis sudaroma, vykdoma ir jos nuostatos aiškinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise. Iš Sutarties kilę ginčai ar kiti nesutarimai sprendžiami Šalių tarpusavio derybomis. Jeigu ginčo ar kitokio nesutarimo, kylančio iš šios Sutarties, Šalims nepavyksta išspręsti tarpusavio derybomis, jis yra perduodamas spręsti pagal Lietuvos Respublikos teisę Lietuvos Respublikos teisme pagal Vykdytojo buveinės vietą.

7.8. Sutartis sudaroma 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.
