

## MOKSLO TAIKOMOSIOS KONSULTACINĖS VEIKLOS SUTARTIS

20 20 m. spalis 21 d. Nr. F23-647  
Kaunas

**Švietimo mainų paramos fondas**, juridinio asmens kodas 300629875, atstovaujamas direktorės Daivos Šutinytės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau vadinama Užsakovu), ir

**Kauno kolegija**, juridinio asmens kodas 111965284, Verslo fakulteto dekanės veikiančios pagal Kauno kolegijos direktoriaus 2019 m. spalio 14 d. įsakymą Nr. 1-377 (toliau vadinamas Vykdytoju), šioje Sutartyje kartu vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudaro šią mokslo taikomosios konsultacinės veiklos sutartį, kurioje susitaria dėl toliau išvardintų sąlygų:

### I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šia sutartimi Vykdytojas įsipareigoja atlikti mokslo taikomąją konsultacinę veiklą – „Europass“ projekto konsultanto paslaugas (16 grupinių konsultacijų; 12 individualių konsultacijų; 24 Facebook žinutės; 1 online paskaita jaunimui ir 1 online paskaita mokytojams), o Užsakovas įsipareigoja atliktos mokslo taikomosios konsultacinės veiklos rezultatą priimti ir už jį sumokėti Sutartyje nustatytą kainą.
2. Mokslo taikomosios konsultacinės veiklos pradžia – 2020 m. spalio 12 d. Atliktos mokslo taikomosios veiklos rezultato perdavimo pagal sutartį galutinė data – 2020 m. gruodžio 11 d.
3. Šalys susitaria reikalavimus mokslo taikomajai konsultacinei veiklai atlikti išdėstyti atskiru Sutarties priedu (Priedas Nr. 1), kuris tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi (toliau vadinama Užduotis).

### II SKYRIUS VYKDYTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI

4. Vykdytojas įsipareigoja mokslo taikomąją konsultacinę veiklą atlikti pagal Užsakovo pateiktą užduotį (Sutarties priedas Nr. 1).
5. Mokslo taikomąją konsultacinę veiklą atlikti kokybiškai ir atsakingai, laikantis nusistovėjusios praktikos ir atitinkamos profesijos standartų.
6. Garantuoti, kad atliekama mokslo taikomoji konsultacinė veikla nepažeis kitų asmenų išimtinių teisių.
7. Glaudžiai bendradarbiauti su Užsakovu ir jo paskirtais atstovais, atsakingais už šios sutarties vykdymą, vadovautis jo teikiamomis pastabomis, atsižvelgti į pagrįstai keliamus reikalavimus.
8. Užtikrinti informacijos, susijusios su mokslo taikomosios konsultacinės veiklos atlikimu, šios sutarties vykdymu, konfidencialumą.
9. Nedelsiant pranešti Užsakovui, jei veiklą tęsti netikslinga.
10. Savo jėgomis pašalinti dėl savo kaltės padarytus mokslo taikomosios konsultacinės veiklos trūkumus, pažeidžiančius sutarties sąlygas.

### III SKYRIUS UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

11. Iš anksto su Vykdytoju suderinti mokslo taikomosios konsultacinės veiklos užduotį.
12. Suteikti Vykdytojui ir jo paskirtiems atstovams, atsakingiems už šios sutarties vykdymą, visą informaciją, reikalingą tam, kad Vykdytojas galėtų tinkamai įvykdyti sutarties sąlygas bei užtikrinti, kad visa suteikta informacija yra teisinga, tiksli ir išsami.
13. Pastebėjus nukrypimų nuo šios sutarties sąlygų ar kitokių trūkumų, nedelsiant raštu pranešti apie juos Vykdytojui.
14. Priimti nustatytu laiku pagal šią sutartį atliktą mokslo taikomosios konsultacinės veiklos rezultatą ir už jį sumokėti Sutarties 15 punkte nurodytą kainą.

### IV SKYRIUS SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

15. Šalių susitarimu Sutarties kaina yra **1400 Eur** (vienas tūkstantis keturi šimtai eurų).
16. Vykdytojas perduoda, o Užsakovas priima atliktos mokslo taikomosios konsultacinės veiklos rezultatą pagal priėmimo-perdavimo aktą.
17. Užsakovui pasirašius priėmimo-perdavimo aktą, mokslo taikomoji konsultacinė veikla laikoma atlikta tinkamai ir laiku.
18. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui už tinkamai ir kokybiškai atliktą mokslo taikomąją konsultacinę veiklą visą sumą pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą faktūrą po priėmimo-perdavimo akto pasirašymo. Mokėjimas turi būti atliktas ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo sąskaitos faktūros išrašymo dienos.
19. Šalys patvirtina, kad sutarties 15 punkte nurodyta sutarties kaina apima taikomosios veiklos organizavimo ir atlikimo darbus, o taip pat visas su tuo susijusias Vykdytojo išlaidas, bet kuriuos Vykdytojo mokėtinus mokesčius.

## V SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

20. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas).
21. Šalys įsipareigoja:
  - 21.1. ES ir LR teisės aktų nustatyta tvarka šios Sutarties vykdymo tikslais tvarkyti ir saugoti Šalims pateiktus asmens duomenis.
  - 21.2. Bendradarbiaujant tarpusavyje ir pagal galimybes suteikti viena kitai pagalbą, kad kita Šalis galėtų laikytis savo įsipareigojimų pagal asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus.
  - 21.3. Užtikrinti galimybes duomenų subjektams naudotis savo teisėmis pagal Reglamentą.
  - 21.4. Raštu informuoti viena kitą apie kiekvieną asmens duomenų saugumo pažeidimą, susijusį su kitos Šalies perduotais asmens duomenimis.
  - 21.5. Tinkamai informuoti fizinius asmenis (savo darbuotojus), kuriuos Šalys pasitelkia Sutarčiai vykdyti, kad jų asmens duomenys gali būti perduoti kitai Šaliai ir gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Fiziniai asmenys apie jų duomenų tvarkymą turi būti informuojami iki jų pasitelkimo Sutarties vykdymui arba iki jų duomenų perdavimo kitai Šaliai momento.

## VI SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMAS

22. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
23. Ši sutartis gali būti pakeista, papildyta arba pratęsta raštišku šalių susitarimu.
24. Kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešusi kitai Šaliai raštu apie Sutarties nutraukimą prieš 15 kalendorinių dienų, jeigu kita Šalis neįvykdo arba netinkamai vykdo Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus. Vienašališkai nutraukus Sutartį, kaltoji Šalis atlygina kitai šaliai su Sutarties nutraukimu susijusius tiesioginius nuostolius.
25. Už sutarties sąlygų nevykdymą šalys atsako įstatymų nustatyta tvarka.
26. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki jos nutraukimo, įvykdymo.
27. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (force majeure).
28. Jeigu sutarties neįmanoma įvykdyti dėl nenumatytų aplinkybių, už kurias nei viena iš Šalių neatsako, Užsakovas įsipareigoja sumokėti užmokestį, proporcingą atliktai veiklai.

## VII SKYRIUS KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

29. Šalys įsipareigoja atlikti visus nuo kiekvienos iš jų priklausančius veiksmus, maksimaliai ir sąžiningai bendradarbiauti bei dėti visas pastangas, kad kiekviena Šalis galėtų laisvai ir tinkamai įgyvendinti teises ir pareigas kylančias iš Sutarties.

30. Klausimai, susiję su įsigyjamos paslaugos intelektualinės nuosavybės teisėmis, sprendžiami atskiru Užsakovo ir Vykdytojo raštišku susitarimu. Nesant tokio susitarimo, Šalys susitaria, kad Užsakovas gali naudoti atliktos veiklos rezultatus Fondo veikloje, o Vykdytojas gali naudoti rezultatus tolimesnių mokslinių tyrimų plėtotei, juos publikuoti bei vykdyti tyrimo rezultatų sklaidą.

31. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokia forma tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu, taip pat bet kokios informacijos, susijusios su šia Sutartimi ir jos vykdymu.

32. Šalys privalo nedelsiant informuoti viena kitą apie faktus, kurie gali turėti įtakos šios Sutarties tinkamam vykdymui.

33. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

34. Visi tarp Šalių iškylantys ginčai ar pretenzijos dėl Sutarties pirmiausia sprendžiami geranoriškai, derybų būdu, vadovaujantis sąžiningumo, protingumo ir teisingumo principais. Negalint išspręsti ginčo geranoriškai, toks ginčas ar pretenzijos perduodamos ir galutinai išsprendžiamos Lietuvos Respublikos teismuose. Visiems ginčams, kylantiems iš Sutarties, taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai.

35. Sutartis sudaryta dviem originaliais, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais: vienas – Užsakovui, vienas – Vykdytojui.

36. Šalys pareiškia, kad Sutartis atitinka jų valią, Sutarties prasmė ir pasekmės Šalims aiškios.

37. Už sutarties įgyvendinimą atsakingi asmenys:

37.1. Kauno Kolegijos Verslo fakulteto Verslo katedros lektorius el. p.

37.2. Švietimo mainų paramos fondo projektų koordinatore el. p.

#### **VYKDYTOJAS**

Kauno kolegija  
Pramonės pr. 20, 50468 Kaunas  
Kodas 111965284  
PVM kodas LT119652811  
Tel. (8 37) 35 23 24  
A/s Nr. LT287300010002229776  
AB Swedbankas banko kodas 73000  
El. paštas: rastine@oo.kauko.lt

#### **UŽSAKOVAS**

Švietimo mainų paramos fondas  
Rožių al. 2, 03106 Vilnius  
Kodas 300629875  
PVM kodas nėra  
Tel. (+370 5) 261 0592  
A/s Nr. LT06 7044 0600 0119 5515  
El. paštas: info@smpf.lt

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### „Europass“ projekto konsultantų paslaugos

**Bendras aprašymas:** „Europass“ – vienas iš Švietimo mainų paramos fondo administruojamų projektų, kurio tikslas – skatinti „Europass“ platformos žinomumą ir naudojimą.

Perkant „Europass“ konsultanto veiklos paslaugas 2020 m. planuojama 16-26 m. jaunimą (moksleivius, studentus, absolventus) konsultuoti CV rengimo klausimais, įtraukti į darbo pokalbių simuliacijas.

Priemonės šiam tikslui pasiekti išvardinamos žemiau lentelėje.

| Paslauga                                   | Paslaugos aprašymas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Online paskaitos moksleivių grupėms</b> | <p>Konsultacijų tikslas – pristatyti moksleiviams svarbiausius CV reikalavimus, paaiškinti, kas CV svarbiausia pretenduojant į konkrečią darbo poziciją ar veiklos sritį, patarti ką rašyti kandidatuojant į pirmą darbą/savanorystę/praktiką, kai dar nėra/beveik nėra patirties, atsakyti į jaunuoliams kylančius klausimus.</p> <p>Moksleivių grupes/klases konsultacijoms registruos „Europass“ komanda – Švietimo mainų paramos fondo darbuotojai, kurie tiekėjui perduos kontaktinio asmens duomenis.</p> <p>Preliminari konsultacijos trukmė 45-60 min. Konsultacijos turi vykti virtualiu būdu (zoom, skype ar kt. panašiomis priemonėmis). Konsultacijų laikas – darbo dienomis 8.00-17.00 val. su mokyklos kontaktiniu asmeniu suderintu laiku.</p> <p>Paskaitos metu kaip pavyzdį naudoti „Europass“ CV bei skaidrėse naudoti vizualus pagal „Europass“ stiliaus gaires (pateiks Užsakovas).</p> <p>Prieš pirmąją paskaitą mokinių grupėms pranešimų turinį suderinti su Užsakovu.</p> <p>Iš viso turi būti suteikta 16 paskaitų moksleivių grupėms.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Online CV rengimo konsultacijos</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jaunuolius konsultacijoms registruos „Europass“ komanda – Švietimo mainų paramos fondo darbuotojai. Atrinkti kandidatai bus įpareigoti konsultacijai pasiruošti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peržiūrėti „Europass“ metodinę video medžiagą <u>Patarimai jaunimui: kaip tinkamai savo patirtį pristatyti CV?</u></li> <li>- Susikurti paskyrą „Europass“ platformoje bei parengti savo gyvenimo aprašymo formą „Europass“ formatu. („Europass“ platformos naudojimo klausimais konsultuos „Europass“ komanda – Švietimo mainų paramos fondo darbuotojai)</li> </ul> </li> <li>- Konsultacijų tikslas – supažindinti jaunimą su svarbiausiais CV reikalavimais, identifikuoti tobulintinas CV dalis, padėti jaunuoliams jų CV išryškinti tai, kas svarbiausia pretenduojant į konkrečią darbo poziciją ar veiklos sritį, atsakyti į kylančius klausimus.</li> <li>- Numatoma vieno jaunuolio konsultavimo trukmė – iki 1 val. Konsultacija turi vykti online priemonėmis, pavyzdžiui Zoom, Skype ar panašiomis. Po virtualios konsultacijos online galima konsultuoti ir el. paštu, tačiau vienam jaunuoliui negalima skirti daugiau nei 1 val. Pavyzdžiui, jei online konsultacija vyko 45 min, tai 15 min. galima skirti konsultacijai el. paštu perskaitant ir pakomentuojant papildytą CV.</li> <li>- Konsultuoti su asmeniu sutartu laiku (darbo dienomis ar savaitgaliais)</li> </ul> |
|                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jaunuolius konsultacijoms registruos „Europass“ komanda. Atrinkti kandidatai bus įpareigoti konsultacijai pasiruošti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peržiūrėti „Europass“ metodinę video medžiagą <u>Patarimai jaunimui: kaip pasiruošti darbo pokalbiui?</u></li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Online darbo pokalbio simuliacijos</b>                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Susikurti paskyrą „Europass“ platformoje bei parengti savo gyvenimo aprašymo formą „Europass“ formatu.</li> <li>- Konsultacijų tikslas – supažindinti jaunuolius su darbo pokalbių struktūra, skirtingų klausimų – tiek tipinių, tiek netipinių – struktūra ir tikslais, imituoti įvairias, kartais ir nepatogias situacijas, kurios gali kilti darbo pokalbio metu (pavyzdžiui, darbdavys gali nuspręsti pateikti loginę užduotį ar paprašyti papasakoti apie save užsienio kalba), pateikti jaunimui grįžtamąjį ryšį apie darbo pokalbio eigą (kas pavyko, o kas dar galėtų būti tobulinama, rekomendacijas ateities darbo pokalbiams) ir taip padėti pasiruošti realiam pokalbiui su darbdaviu</li> <li>- Numatoma vieno jaunuolio konsultavimo trukmė – iki 1 val.</li> <li>- Konsultuoti su asmeniu sutartu laiku (darbo dienomis ar savaitgaliais)</li> </ul>                                              |
| <b>Patarimų jaunimui parengimas (Facebook žinučių)</b>                                                                                 | <p>Sukurti 12 „Facebook“ pritaikytų patarimų jaunimui – įrašų (post'ų) apie tai, kaip teisingai sukurti gerą gyvenimo aprašymą, ką verta akcentuoti, ko neverta minėti, kokios nuotraukos tinka, į ką darbdaviai atkreipia dėmesį ir panašiai.</p> <p>Sukurti 12 „Facebook“ pritaikytų patarimų jaunimui – įrašų (post'ų) apie tai, kaip save reikėtų pristatyti darbo pokalbyje. Ką verta akcentuoti? Ko geriau neminėti? Kaip atsakyti į nepatogius klausimus? Kaip išsisukti iš padėties, kai nežinai ir panašūs momentai.</p> <p>1 patarimo ženklų skaičius – 600-1000 ženklų su tarpais.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Online paskaita jaunimui CV rengimo/darbo pokalbių klausimais</b>                                                                   | <p>Online paskaitos tikslas – pristatyti svarbiausius CV rengimo bei darbo pokalbių aspektus:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pristatyti jaunimui svarbiausius CV reikalavimus, paaiškinti, kas CV svarbiausia pretenduojant į konkrečią darbo poziciją ar veiklos sritį, patarti ką rašyti kandidatuojant į pirmą darbą/savanorystę/praktiką, kai dar nėra/beveik nėra patirties, atsakyti į jaunuoliams kylančius klausimus.</li> <li>• supažindinti jaunuolius su darbo pokalbių struktūra, skirtingų klausimų – tiek tipinių, tiek netipinių – struktūra ir tikslais, pristatyti įvairias, kartais ir nepatogias situacijas, kurios gali kilti darbo pokalbio metu (pavyzdžiui, darbdavys gali nuspręsti pateikti loginę užduotį ar paprašyti papasakoti apie save užsienio kalba).</li> </ul> <p>Paskaita turėtų būti rodoma Europass Facebook puslapyje LIVE lapkričio mėn. Prieš paskaitą pranešimo turinį suderinti su Užsakovu.</p> |
| <b>Online paskaita mokytojams-karjeros specialistams „Kaip konsultuoti jaunimą CV rengimo, pasirengimo darbo pokalbiui klausimais“</b> | <p>Online paskaitos tikslas – mokytojams-karjeros specialistams pristatyti svarbiausius CV rengimo bei darbo pokalbių aspektus, naujausias tendencijas bei suteikti patarimus, kaip mokinius konsultuoti CV rengimo klausimais, kaip mokiniams pristatyti darbo pokalbių struktūrą ir pan.</p> <p>Paskaita turėtų būti rodoma ZOOM (ar lygiavertėje) platformoje lapkričio mėn. Prieš paskaitą pranešimo turinį suderinti su Užsakovu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| Sąlygos ir terminai |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Terminai            | Paslaugos turi būti suteiktos iki 2020 m. gruodžio 11 d.                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Paslaugų sąrašas    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 16 grupinių konsultacijų</li> <li>• 12 individualių konsultacijų (CV arba darbo pokalbių simuliacijų)</li> <li>• 24 Facebook žinutės (12 CV rengimo patarimų ir 12 patarimų kaip pasiruošti darbo pokalbiui)</li> <li>• 1 online paskaita jaunimui, 1 online paskaita mokytojams</li> </ul> |