

**KOVOS SU PREKYBA ŽMONĖMIS MOKYMŲ PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-
PARDAVIMO SUTARTIS NR. _____/_____**

20__ m. _____ d.
(sudarymo data)

(sudarymo vieta)

Užimtumo tarnyba prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Paslaugų pirkėjas ir Užimtumo tarnyba), atstovaujama Direktorės Ingos Balnanosienės, veikiančios pagal Užimtumo tarnybos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. lapkričio 13 d. įsakymu Nr. A1-306 „Dėl Užimtumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo, **ir VŠĮ Kovos su prekyba žmonėmis ir išnaudojimu centras (toliau – Paslaugų teikėjas)**, atstovaujamas Vadovės Kristinos Stonytės, veikiančios pagal organizacijos įstatus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai – Šalimi, atsižvelgdamos į tai, kad Paslaugų teikėjas buvo Paslaugų pirkėjo pripažintas Kovos su prekyba žmonėmis mokymo paslaugų viešojo pirkimo laimėtoju, sudarė Kovos su prekyba žmonėmis mokymo paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl šių Sutarties sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais terminais suteikti Užimtumo tarnybos darbuotojams mokymo paslaugas tema „Kova su prekyba žmonėmis“ (toliau – paslaugos), kurių kiekiai, kokybė ir techninės charakteristikos yra nurodytos Sutarties 1 priede, o Paslaugų pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškai ir nustatytais terminais suteiktas paslaugas ir sumokėti už jas sutartą kainą.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina yra 6000 eurų (šeši tūkstančiai eurų, 00 ct). Vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) įstatymo 22 straipsnio nuostatomis, švietimo ir mokymo paslaugos pridėtinės vertės mokesčiu neapmokestinamos. Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas¹. Paslaugų kaina detalizuota Sutarties 2 priede.

2.2. Į paslaugų kainą yra įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai, susiję su tinkamu Sutarties vykdymu. Paslaugų teikėjas vykdo visas mokesčines prievoleles, kurios gali atsirasti teikiant Sutartyje nurodytas paslaugas, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokesčių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų).

2.3. Už kokybiškai ir laiku faktiškai suteiktas paslaugas Paslaugų pirkėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos, prieš tai pasirašius Paslaugų teikimo vykdymo ataskaitą (toliau – Ataskaita) (Sutarties 3 priedas) ir nenurodžius jokių paslaugų teikimo trūkumų.

2.4. Išankstinė įmoka (avansas) Paslaugų teikėjui nemokama.

2.5. Jeigu Sutarties tampa neįmanoma įvykdyti dėl Paslaugų pirkėjo kaltės, jis sumoka Paslaugų teikėjui paslaugų teikimo kainos dalį, proporcingą faktiškai suteiktoms paslaugoms.

¹ Vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“, nuostatomis.

2.6. Sutarties vykdymo metu pasikeitus perkamoms paslaugoms taikomo PVM tarifo dydžiui, Sutarties kaina gali keistis pasikeitusio PVM tarifo dydžiu. Sutarties kaina, kai Paslaugų teikėjas Sutarties sudarymo metu nebuvo PVM mokėtojas, tačiau juo tapo Sutarties vykdymo metu, perskaičiuojama nebus. Sutarties vykdymo metu pasikeitus perkamoms paslaugoms taikomo PVM tarifo dydžiui, Sutartyje numatyti įkainiai be PVM nesikeičia, o Sutarties kaina yra perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

2.7. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma toms Paslaugoms, kurios bus teikiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. Teikti kokybiškas paslaugas Paslaugų pirkėjui pagal Sutartį, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.

3.1.2. Paslaugas teikti nuotoliniu būdu panaudojant šiuolaikiškus, inovatyvius mokymo ir dalyvių įsitraukimo į mokymo procesą metodus (situacijų analizė, interaktyvus dėstymas, grupės proceso dinamika, individualios bei praktinės užduotys, mokomųjų filmų peržiūra, testai, video filmavimas ir filmuotos medžiagos peržiūra bei aptarimas ir kt.).

3.1.3. Organizuoti paslaugas pagal su Paslaugų gavėju iš anksto suderintą laiką, atsižvelgiant į paslaugų teikimo poreikį.

3.1.4. Užtikrinti, kad paslaugas teiktų tik paslaugų teikimo sritį išmanantys lektoriai/konsultantai.

3.1.5. Išsamiai atskleisti temos turinį paslaugų teikimo metu, atsižvelgiant į Užimtumo tarnybos veiklos specifiką, nagrinėjant praktinius pavyzdžius (užduotis), lavinant įgūdžius.

3.1.6. Užtikrinti reikalingą įrangą tinkamam paslaugos įvykdymui.

3.1.7. Paslaugas teikti ir mokymų medžiagą parengti lietuvių kalba.

3.1.8. Parengti paslaugų temą atitinkančią kokybišką mokymų medžiagą, kurią turi sudaryti kvalifikacijos tobulinimo programa, dalomoji medžiaga, demonstruojamoji ir pagalbinė medžiagos. 1 egzempliorius mokymų dalomosios medžiagos pateikiamas Paslaugų pirkėjui.

3.1.9. Nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti paslaugų teikimą nustatytais terminais.

3.1.10. Paslaugų pirkėjui pasirašius Ataskaitą ir nenurodžius jokių paslaugų teikimo trūkumų, pateikti jam PVM sąskaitą-faktūrą per 5 (penkias) darbo dienas nuo Ataskaitos pasirašymo dienos. PVM sąskaitoje-faktūroje privalo būti nurodomas Sutarties numeris, Sutarties sudarymo data. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą-faktūrą įsipareigoja pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu). Nesant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nurodytų objektyvių galimybių PVM sąskaitą-faktūrą pateikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, ją Paslaugų teikėjas įsipareigoja pateikti elektroniniu paštu saskaitos@uzt.lt.

3.1.11. Nepašalinęs Paslaugų pirkėjo nustatytų paslaugų teikimo trūkumų per Paslaugų pirkėjo nurodytą terminą ar kitaip pažeisdamas sutartinius įsipareigojimus, Paslaugų pirkėjui pareikalavus, sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus. Delspinigiai gali būti išskaitomi iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

3.1.12. Atlyginti Paslaugų pirkėjo patirtus nuostolius per 30 (trisdešimt) dienų, jei Paslaugų teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai Paslaugų pirkėjui, jeigu trečiųjų šalių reikalavimai Paslaugų pirkėjui susiję su intelektinės nuosavybės teisių pažeidimais arba jeigu Paslaugų pirkėjo nuostoliai atsiranda dėl Paslaugų teikėjo kaltės, jam nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį.

3.1.13. Užtikrinti, kad Sutartį visą Sutarties galiojimo laikotarpį vykdys Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyti ir Sutarties reikalavimus atitinkantys specialistai, išvardyti Sutarties 4 priede.

3.1.14. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, pranešti Paslaugų pirkėjui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

3.1.15. Paslaugų pirkėjui pareikalavus, sumokėti 500 Eur (penkių šimtų eurų) dydžio baudą, jei Sutartis nutraukiama Sutarties 7.1.1-7.1.7 papunkčiuose nurodytais pagrindais.

3.1.16. Jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

3.1.17. Po paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas.

3.1.18. Paslaugų pirkėjui pareikalavus, sudaryti sąlygas Paslaugų pirkėjo įgaliotam atstovui dalyvauti Paslaugų teikėjui ar jo pasiūlyme nurodytam subteikėjui teikiant paslaugas stebėjimo ir (ar) priežiūros tikslu.

3.2. Paslaugų pirkėjas įsipareigoja:

3.2.1. Bendradarbiauti su Paslaugų teikėju ir suteikti jam visą turimą informaciją ir/ar dokumentus, kurie gali būti reikalingi tinkamam Sutarties vykdymui.

3.2.2. Priimti suteiktas kokybiškas paslaugas bei per Sutarties 2.3 papunktyje nustatytą terminą apmokėti Paslaugų teikėjui už laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas, suteiktas laikantis nusistovėjusios praktikos ir atitinkamos profesijos standartų, numatytų tokios rūšies paslaugų teikimui, pervedant pinigus į Paslaugų teikėjo Šalių rekvizituose (Sutarties 10 dalis) nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.

3.2.3. Ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pasirašyti Ataskaitą arba atmesti Paslaugų teikėjo prašymą pasirašyti Ataskaitą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Paslaugų teikėjas privalo imtis, kad Ataskaita būtų pasirašyta. Ataskaita pasirašoma 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

3.2.4. Paslaugų teikėjui pareikalavus, sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos paslaugų teikimo kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, jei už suteiktas paslaugas nesumokama Sutarties 2.3 papunktyje numatyta tvarka. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

3.2.5. Pateikti Paslaugų teikėjui aktą apie padarytą žalą per 5 (penkias) darbo dienas nuo žalos atsiradimo nustatymo dienos.

3.3. Paslaugų teikėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu turi teisę:

3.3.1. Gavęs Paslaugų pirkėjo rašytinį sutikimą, pakeisti ar įtraukti naujus specialistus, išvardytus Sutarties 4 priede. Pakeisti ar naujai įtraukti specialistai privalo atitikti pirkimo sąlygose nurodytus reikalavimus ir būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme. Šiame papunktyje nurodytų specialistų pakeitimas, naujų įtraukimas įforminamas Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi ir pakeičiant Sutarties 4 priedą.

3.3.2. Gavęs Paslaugų pirkėjo rašytinį sutikimą, pakeisti nustatytą Paslaugų teikimo tvarkaraštį.

4. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

4.1. Atsiradus *force majeure* aplinkybėms, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti, Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212, 6.253 straipsnių nuostatomis bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

4.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

4.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

5. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

5.1. Kilusius tarp Šalių ginčus dėl šios Sutarties vykdymo abi Šalys sprendžia derybų būdu.

5.2. Jei ginčo nepavyksta išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) darbo dienų, jis sprendžiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme pagal Paslaugų pirkėjo buveinės vietą.

6. PASLAUGŲ KOKYBĖ

6.1. Pagal šią Sutartį suteiktų paslaugų kokybė turi atitikti tuos kokybės reikalavimus, parametrus ir sąlygas, kurie įprastai keliama tokios rūšies paslaugoms.

6.2. Perkamos paslaugos turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių pirkimo objekto sritį, reikalavimus.

7. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Paslaugų pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Paslaugų teikėjui, jeigu:

7.1.1. Pastarasis nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

7.1.2. Paslaugų teikėjas sudaro subteikimo sutartį be Paslaugų pirkėjo sutikimo;

7.1.3. Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje arba kai Paslaugų teikėjas netenka licencijos, akreditavimo ar kitų leidimų, kurie yra būtini jo veiklai vykdyti;

7.1.4. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

7.1.5. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

7.1.6. paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

7.1.7. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje apie Paslaugų teikėją paskelbiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnio 1 dalyje nurodyta informacija;

7.1.8. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

7.2. Pažeidimus, nurodytus Sutarties 7.1.1-7.1.7 papunkčiuose, Šalys susitaria laikyti esminiais Sutarties pažeidimais, nepriklausomai nuo to, ar šiais pagrindais Sutartis nutraukiama, ar ne. Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylančių įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi. Šalis, prieš vienašališkai nutraukdama Sutartį, privalo raštu pareikalauti Sutartį pažeidusios Šalies pašalinti Sutarties nutraukimo pagrindą sudarančias aplinkybes (priežastis) per protingą terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, jas skaičiuojant nuo reikalavimo išsiuntimo elektroniniu paštu Sutartyje nurodytu Sutartį pažeidusios Šalies adresu dienos. Jeigu šios aplinkybės (priežastys) nepašalinamos per nustatytą terminą, Sutarties nutraukimą inicijuojanti Šalis turi teisę nedelsdama ir nesikreipdama į teismą ar kitą ginčus nagrinėjančią instituciją, vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai informuodama kitą Šalį raštu registruotu ar elektroniniu paštu Sutartyje nurodytu Sutartį pažeidusios Šalies adresu. Pranešimas apie Sutarties nutraukimą laikomas pateiktu kitai Šaliai: jei teikiamas registruotu paštu – po 3 (trijų) darbo dienų nuo jo išsiuntimo registruotu paštu dienos, jei teikiamas el. paštu – kitą darbo dieną po reikalavimo išsiuntimo.

7.3. Nutraukus Sutartį dėl esminių Sutarties pažeidimų, Paslaugų pirkėjas vykdo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnyje nustatytą prievolę Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbti informaciją apie Sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją.

7.4. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

7.5. Nutraukus Sutartį, Paslaugų pirkėjas turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Paslaugų pirkėjui ir Paslaugų pirkėjo skolą Paslaugų teikėjui.

7.6. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

8. KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos.

8.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygos keičiamos rašytiniu Šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

8.3. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Sutarties Šalys atsako pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

8.4. Sutarties Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas informuoti viena kitą apie Šalių rekvizitų, bankų atsiskaitomųjų sąskaitų numerių pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad kita Šalis pažeidė Sutartį, jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus.

8.5. Paslaugų pirkėjas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą ir turinčiu teisę pasirašyti Ataskaitą Žmogiškųjų išteklių valdymo skyriaus vedėją Aušrą Drublionienę, tel.: + 370 5 236 0786, el. paštas: ausra.drublioniene@uzt.lt. Paslaugų pirkėjas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas skiria Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiąją specialistę Kristiną Žiogelienę, tel.: +370 652 977 12 el. paštas: kristina.ziogeliene@uzt.lt.

8.6. Paslaugų teikėjas paskiria kontaktiniu asmeniu atsakingu už Sutarties vykdymą ir turinčiu teisę pasirašyti Ataskaitą vadovę Kristina Stonytę, tel.: +370 671 32147, el. paštas: centras@anti-trafficking.lt.

8.7. Apie kontaktinių asmenų pasikeitimą Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas informuoti viena kitą elektroniniu paštu, nurodytu Sutarties 10 dalyje, nekeičiant Sutarties rašytiniu Šalių susitarimu, o informuojant kitą Šalį apie pranešimo dėl kontaktinių asmenų pasikeitimą gavimą.

8.8. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.9. Vykdam šią Sutartį gauta informacija yra konfidenciali ir negali būti perduota tretiesiems asmenims be kurios nors iš Šalių raštiško sutikimo, išskyrus teisės aktų numatytus atvejus. Visi iš Paslaugų pirkėjo gauti Sutarčiai vykdyti reikalingi dokumentai, Sutarties vykdymo pabaigoje grąžinami Paslaugų pirkėjui.

8.10. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.11. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8.12. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8.13. Be šių Sutarties sąlygų, jai taikomos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytos tokios rūšies sutarčių sąlygos.

9. PRIEDAI

9.1. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis:

9.1.1. 1 priedas. Kovos su prekyba žmonėmis mokymų paslaugų pirkimo techninė specifikacija, 4 lapai;

9.1.2. 2 priedas. Kovos su prekybos žmonėmis mokymų paslaugų teikimo kainos išdėstymas, 1 lapas;

9.1.3. 3 priedas. Kovos su prekyba žmonėmis mokymų paslaugų teikimo vykdymo ataskaitos formos pavyzdys, 1 lapas;

9.1.4. 4 priedas. Kovos su prekyba žmonėmis mokymų specialistų sąrašas, 1 lapas.

10. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PASLAUGŲ PIRKĖJAS

Užimtumo tarnyba prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos

Adresas: Geležinio Vilko g. 3A,

LT-03131 Vilnius

Įstaigos kodas 190766619

Kontaktiniai duomenys:

Tel.: (8 5) 236 0770

Faks.: (8 5) 236 0788

Elektroninio pašto adresas:

info@uzt.lt

Atsiskaitomosios sąskaitos numeris:

LT87 7044 0600 0800 5979

Bankas AB SEB, banko kodas 70440

Direktorė

Inga Balnanosienė

A.V.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

VšĮ Kovos su prekyba žmonėmis ir išnaudojimu centras

Adresas: Rotušės a. 23,

LT-44275 Kaunas

Įmonės kodas 304486353

Kontaktiniai duomenys:

Tel.: +370 671 32147

Elektroninio pašto adresas:

centras@anti-trafficking.lt

Atsiskaitomosios sąskaitos numeris:

LT91 7300010151740368

Bankas Swedbank, banko kodas 73000

Vadovė

Kristina Stonytė

A.V.

20__-__-__ Kovos su prekyba
žmonėmis mokymų paslaugų pirkimo
viešojo pirkimo - pardavimo sutarties
Nr._____/_____
1 priedas

KOVOS SU PREKYBA ŽMONĖMIS MOKYMŲ PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDRA INFORMACIJA

1.1. Užimtumo tarnyba prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Užimtumo tarnyba arba Paslaugų gavėjas) vykdydama Kovos su prekybos žmonėmis 2020-2022 metų veiksmų planą patvirtintą Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2020 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. 1V-577 „Dėl Kovos su prekybos žmonėmis 2020-2022 metų veiksmų plano patvirtinimo“, organizuoja mokymus Užimtumo tarnybos darbuotojams tema: „Kovos su prekybos žmonėmis“.

1.2. Mokymų tikslas – suteikti žinių darbuotojams apie kovos su prekybos žmonėmis formas, aukų identifikavimą, kompleksinės pagalbos teikimą bei lavinti tarpžinybinį bendradarbiavimą, integruojant prekybos žmonėmis aukas į darbo rinką.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Paslaugų gavėjas numato įsigyti 10 mokymų 200-tui dalyvių (darbuotojų) apmokyti. Dėl nuo Paslaugos pirkėjo nepriklausančių aplinkybių dalyvaujančių dalyvių (darbuotojų) skaičius kiekvienoje atskirai grupėje gali kisti (mažėti ar didėti) nuo 1 (vieno) iki 5 (penkių) asmenų. Dalyvių (darbuotojų) sąrašus pateikia Paslaugų gavėjas.

2.2. Šis dalyvių skaičius numatomas bendrai temai aptarti, pateiktai techninės specifikacijos 1 priede.

2.3. Paslaugos turi būti suteiktos pagal su Paslaugų gavėju iš anksto suderintą tvarkaraštį bei Paslaugų teikimo vietas per 31 kalendorinę dieną nuo sutarties pasirašymo dienos, bet ne vėliau nei iki 2020 m. gruodžio 21 d.

2.1.1. Paslaugų teikėjas turi:

2.1.2. Organizuoti Paslaugas pagal su Paslaugų gavėju iš anksto suderintą Tvarkaraštį, atsižvelgiant į šios techninės specifikacijos 1 priede pateiktą Paslaugų teikimo temą ir poreikį.

2.1.3. Likus ne mažiau kaip 7 kalendorinėms dienoms iki nuotolinio įvadinio susitikimo (techninės specifikacijos 5 skyrius) parengtos mokymo programos turi būti pateiktos derinimui Paslaugų gavėjui pagal Techninės specifikacijos 1 priede numatytą Paslaugų temą.

2.1.4. Užtikrinti, kad Paslaugos būtų teikiamos grupėms, kurių dalyvių skaičius yra nurodytas 2 priede.

III. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA

3.1. Paslaugų teikėjas mokymus darbuotojams organizuoja Paslaugos teikėjo parinkta nuotolinio mokymo priemone (platforma) (video susitikimų ir virtualių bendravimo priemonių pagalba: Zoom, Skype ar kt.).

3.2. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti dalyvių registraciją ir prisijungimo kodų prie nuotolinio mokymo platformos pateikimą/ vartotojų sukūrimą.

3.3. Paslaugų teikėjas privalo įsitikinti, kad visi dalyviai turės galimybę prisijungti prie nuotolinių mokymų platformos.

IV. REIKALAVIMAI PASLAUGOMS

4.1. Paslaugos turi būti teikiamos lietuvių kalba.

4.2. Paslaugų teikėjas Paslaugas turi teikti naudodamas šiuolaikiškus, inovatyvius mokymo ir dalyvių įsitraukimo į mokymo procesą metodus (situacijų analizė, interaktyvus dėstymas, grupės proceso dinamika, individualios bei praktinės užduotys, mokomųjų filmų peržiūra, grupės ugdymas (angl. team coaching), testai, video filmavimas ir filmuotos medžiagos peržiūra bei aptarimas ir kt.).

4.3. Paslaugų paketo turinys ir metodai turi būti pritaikyti šios techninės specifikacijos 1 priede nurodytai Paslaugų temai.

4.4. Temos, nurodytos šios techninės specifikacijos 1 priede, trukmė negali būti trumpesnė kaip 6 akademinės valandos.

V. PASLAUGŲ TEIKIMO ORGANIZAVIMAS

5.1. Sutarties šalys ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos organizuoja nuotolinį įvadinį susitikimą, kuriame yra suderinami visi su Paslaugų teikimu susiję klausimai (suderinamos Paslaugų teikėjo iš anksto parengtos ir pateiktos mokymo programos, Tvarkaraščio projektas, bendradarbiavimo su Paslaugų gavėju tvarka).

5.2. Paslaugos turi būti pradėtos teikti per 12 kalendorinių dienų po Tvarkaraščio patvirtinimo.

5.3. Dalyvių grupių formavimas, kvietimų dalyviams siuntimas, motyvavimas dalyvauti Paslaugų teikėjo teikiamose Paslaugose ir jų dalyvavimo užtikrinimas - Paslaugų gavėjo funkcija. Paslaugų gavėjas Mokymo dalyvių sąrašą Paslaugų teikėjui pateikia ne vėliau kaip prieš 5 kalendorines dienas iki konkrečios Paslaugų teikimo datos. Galutinį Mokymo dalyvių sąrašą Paslaugų gavėjas turi teisę koreguoti ne vėliau kaip likus 2 kalendorinėms dienoms iki konkrečios Paslaugų teikimo datos.

5.4. Paslaugos turi būti teikiamos tiksliai pagal suderintą Tvarkaraštį: numatytu laiku, numatytu nuotoliniu bendravimo būdu, su numatytu (-ais) lektoriais (-iais)/konsultantu (-ais). Prireikus pakeisti laiką, nuotolinį elektroninį bendravimo būdą, lektorių/konsultantą ar kitas aplinkybes, Paslaugų teikėjas turi nedelsiant, bet ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas iki Paslaugų teikimo pradžios, raštu informuoti Paslaugų gavėją.

5.5. Paslaugų teikėjas atsako už nuotolinio ryšio patikrinimą su Mokymų dalyviais.

5.6. Lektoriai/konsultantai gali būti pakeisti tik gavus rašytinį Paslaugų gavėjo sutikimą. Pakeisti lektoriai/konsultantai turi būti ne žemesnės kvalifikacijos, nei keičiamieji.

5.7. Paslaugų teikėjas visam Paslaugų teikimo laikotarpiui turi paskirti atsakingą asmenį, į kurį Paslaugų gavėjas galėtų kreiptis dėl teikiamų Paslaugų ar atsiskaitymų, taip pat kilus problemoms Paslaugų teikimo metu.

5.8. Paslaugų teikėjui Paslaugų gavėjas apmoka už faktiškai suteiktas, nustatytas reikalavimus atitinkančias Paslaugas. Avansas Paslaugų teikėjui nebus mokamas.

5.9. Paslaugų teikėjas, teikdamas paslaugas, turi vadovautis galiojančiais teisės aktais.

5.10. Jei šioje techninėje specifikacijoje numatytų veiklų įgyvendinimo metu Paslaugų teikėjui iškiltų poreikis atlikti tam tikrus papildomus darbus, kurie yra būtini numatytų veiklų įgyvendinimui, tačiau nėra įvardinti šioje techninėje specifikacijoje, Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti nenutrūkstamą veiklų vykdymą savo lėšomis (papildomo personalo samdymas ir pan.).

PRIDEDAMA:

1. Mokymų temos ir apimtys, 1 lapas;
2. Planuojamų mokymų tvarkaraštis, 1 lapas.

KOVOS SU PREKYBOS ŽMONĖMIS MOKYMŲ TEMA IR APIMTYS

Eil. Nr.	Temos pavadinimas	Dalyvių skaičius	Trukmė akad. val.	Grupių skaičius
1	Teorinės dalies temos pavadinimas: • „Prekybos žmonėmis formos, aukų identifikavimas, pažeidžiamumo ir priklausomumo įvertinimas“; • „Psichologinis prekybos žmonėmis aukos portretas, kompleksinės pagalbos teikimas“; • „Tarpžinybinis bendradarbiavimas, integruojant prekybos žmonėmis aukas į darbo rinką“. Praktinės dalies temos pavadinimas: • Praktinis darbas su atvejo studija.	20	6	10

PLANUOJAMŲ MOKYMŲ TVARKARAŠTIS

„Kovos su prekybos žmonėmis“ mokymai 10 grupių

Preliminarus dalyvių skaičius	Grupių skaičius	Preliminari mokymų data*
20	1	2020 m. lapkričio-gruodžio mėn.
20	1	2020 m. lapkričio-gruodžio mėn.
20	1	2020 m. lapkričio-gruodžio mėn.
20	1	2020 m. lapkričio-gruodžio mėn.
20	1	2020 m. lapkričio-gruodžio mėn.
20	1	2020 m. lapkričio-gruodžio mėn.
20	1	2020 m. lapkričio-gruodžio mėn.
20	1	2020 m. lapkričio-gruodžio mėn.
20	1	2020 m. lapkričio-gruodžio mėn.
20	1	2020 m. lapkričio-gruodžio mėn.

* Raštišku šalių sutarimu mokymų datos gali būtų keičiamos.

20__-__-__ Kovos su prekyba
žmonėmis mokymų paslaugų pirkimo
viešojo pirkimo - pardavimo sutarties
Nr._____/_____
2 priedas

PASLAUGŲ TEIKIMO KAINOS IŠDĖSTYMAS

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Grupių skaičius	1 grupės įkainis Eur be PVM*	Viso Eur be PVM*
1	2	3	4	5
1.	Darbuotojų mokymo paslaugos pagal techninės specifikacijos aprašymo reikalavimus	10	600	6000
Viso kaina Eur				6000

* Pagal Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 22 straipsnio nuostatas, švietimo ir mokymo paslaugos pridėtinės vertės mokesčiu neapmokestinamos.

20__-__-__ Kovos su prekyba
žmonėmis mokymų paslaugų pirkimo
viešojo pirkimo - pardavimo sutarties
Nr._____/_____
3 priedas

(Paslaugų teikimo (vykdymo ataskaitos pavyzdinė forma)

PASLAUGŲ TEIKIMO VYKDYMO ATASKAITA NR. ____

20__ m. ____ d.
Vilnius

Paslaugų teikėjas – _____, atstovaujama (-as)
(įmonės pavadinimas, kodas)

veikiančio pagal _____
(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė) (atstovavimo pagrindas)
vadovaudamasis 20__ m. ____ d. _____ paslaugų viešojo pirkimo-
pardavimo (perkamų paslaugų pavadinimas)
sutartimi Nr. ____/_____, suteikė paslaugas ir perdavė visus su paslaugų teikimu susijusius
dokumentus ir medžiagą Paslaugų pirkėjui.

Paslaugų pirkėjas – _____, atstovaujama (-as)
(įstaigos pavadinimas, kodas)

(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)
veikiančio pagal _____
(atstovavimo pagrindas)

priėmė paslaugas ir visus su paslaugų teikimu susijusius dokumentus ir medžiagą.

Tuo remiantis Paslaugų pirkėjas turi sumokėti Paslaugų teikėjui _____ eurų (_____
(suma skaičiais)
_____.
(suma žodžiais)

Paslaugas suteikė

(pareigų pavadinimas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

A.V.

Paslaugas priėmė

(pareigų pavadinimas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

A.V.

20__-__-__ Kovos su prekyba
žmonėmis mokymų paslaugų pirkimo
viešojo pirkimo - pardavimo sutarties
Nr._____/_____
4 priedas

SPECIALISTŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Siūlomi specialistai	Siūlomo (-ų) specialisto (-ų) vardas, pavardė
1.	Lektorius/konsultantas temai „Prekybos žmonėmis formos, aukų identifikavimas, pažeidžiamumo ir priklausomumo įvertinimas“	Žaneta Morkūnaitė
2.	Lektorius/konsultantas temai „Psichologinis prekybos žmonėmis aukos portretas, kompleksinės pagalbos teikimas“	Kristina Stonytė
3.	Lektorius/konsultantas temai „Tarpžinybinis bendradarbiavimas, integruojant prekybos žmonėmis aukas į darbo rinką“	Kristina Stonytė
4.	Lektorius/konsultantas temai „Praktinis darbas su atvejo studija“	Kristina Stonytė
