

DARBŲ ATLIKIMO SUTARTIS Nr. 2020/11/17-1

2020-11-17

Kūlpėnai

Kūlpėnų bendruomenės centras „Kūlpėnai“, atstovaujama pirmininkė Jūratė Mačernienė, (toliau – Užsakovas) ir UAB „Eurogama“, atstovaujama direktoriaus Algirdas Mameniškis (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią darbų atlikimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą darbų atlikimo terminą vykdyti ir baigti keltuvo įrengimo darbus, įgyvendinant vietos projektą „Nasrėnų bendruomeniniai senjorų namai“, kaip numatyta Sutartyje, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Rangos sutartyje numatyta tvarka priimti darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

2. Sutarties vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutarties vykdymo pradžia yra diena, kai įsigalioja abiejų šalių pasirašyta sutartis.

2.2. Darbai turi būti atlikti ne vėliau kaip – 4 (keturi) mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Atsiradus nenumatytoms aplinkybėms, ne dėl tiekėjo kaltės, Perkančiajai organizacijai sutikus, darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas 1 (vieną) kartą 1 (vienam) mėnesiui. Darbų atlikimo terminas yra esminė sutarties sąlyga. Darbų vykdytojas turi teisę darbus užbaigti ankščiau nustatyto termino.

2.3. Už tinkamai ir kokybiškai atliktus ir perduotus darbus atsiskaitymas vyks etapais už faktiškai atliktus darbus.

2.4. Atsiskaitymo tvarka gali būti keičiama pasirašius papildomą susitarimą tarp Šalių.

2.5. Darbai finansuojami ES paramos lėšomis ir valstybės biudžeto lėšomis.

2.6. Darbų atlikimo vieta: Motiejaus Valančiaus g.12, Nasrėnų km., Kretingos r.

3. Bendrosios nuostatos

3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

3.2.1. Šios Sutarties sąlygos;

3.2.2. Techninis-darbo projektas;

3.2.3. Rangovo pasiūlymas;

3.2.4. Kiti dokumentai paaiškinantys, pataisantys ir/arba papildantys bet kurį kitą anksčiau minėtą dokumentą. Tokie paaiškinantys, pataisantys ir/arba papildantys dokumentai turi viršenybę prieš aiškinamą, taisomą ir/arba papildomą dokumentą.

3.3. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio

Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.

3.4. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir patvirtinus antspaudais. Sutartis galioja iki visiškų Sutartyje numatytų Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

3.5. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami faksu, paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus visais atvejais įteikiant Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai.

4. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

4.1. Bendra sutarties kaina, nustatyta atlikus viešąjį pirkimą, yra **17.500,00 Eur (septyniolika tūkstančių penki šimtai Eur, 0 ct)**. Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat į kainą įskaičiuotas PVM, kuris sudaro – 833,33 Eur (aštuoni šimtai trisdešimt trys eurai, 33 ct).

4.2. Už šią kainą Rangovas įsipareigoja vykdyti ir užbaigti Darbus, numatytus Sutarties 1.1. punkte. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos. Sutarties vykdymo metu, Užsakovas apmoka už faktiškai atliktus darbus.

4.3. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų vykdymą ir užbaigimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo Sutartyje nustatyta tvarka.

4.4. Visos sutarties metu dėl kainų lygio, mokesčių pasikeitimo, infliacijos sutarties kaina nebus perskaičiuojama. Gali būti keičiamas tik sutarties kainoje esanti PVM suma, pasikeitus PVM tarifu dydžiui. PVM suma neatliktiems darbams keičiama (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus. Perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos.

4.5. Užsakovas už kokybiškai atliktus darbus sumoka Rangovui pagal pateiktą tinkamai surašytą PVM sąskaitą-faktūrą. PVM sąskaita-faktūra išrašoma tik atlikus ir Užsakovui priėmus nurodytus darbus, kurių detalizavimas turi būti pateiktas prie PVM sąskaitos-faktūros pagal atliktų darbų aktą. Atliktų darbų aktą tikrina ir savo parašu tvirtina perkančiosios organizacijos vadovas arba jo įgaliotas atstovas.

4.6. Pinigai už suteiktas paslaugas ir atliktus darbus sumokami pavedimu per 60 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo bei Užsakovo ir Rangovo įgaliotų asmenų pasirašyti atliktų darbų akto gavimo. Atsiskaitymai vyksta per Užsakovo ir Rangovo sąskaitas bankuose, nurodytas šioje sutartyje, Lietuvos nacionaline valiuta. PVM sąskaitos – faktūros turi būti teikiamos, naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Nesant objektyvių galimybių finansinius dokumentus pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita, Tiekėjas finansinius dokumentus teikia Užsakovui elektroniniu paštu ar kitu su Užsakovu suderintu būdu.

4.7. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

4.7.1. Užsakovas atsisako Darbų dalies (darbai tapo nereikalingi arba neįmanoma jų atlikti), bendra sutarties kaina atitinkamai mažinama. Atsisakomų darbų kaina apskaičiuojama pagal pridėtas prie sutarties sąmatinius skaičiavimus.

4.7.2. Užsakovui būtina įsigyti papildomus darbus, kurie yra tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti). Tokiu atveju sudaromas susitarimas dėl kainos koregavimo.

4.8. Taikoma kainodara:

4.8.1. Jei Rangovas įvykdo darbų daugiau nei buvo numatyta sutartyje, laikoma, kad tie darbų kiekiai buvo įskaičiuoti į mokėtiną pagal sutartį kainą, t. y. nepriklausomai nuo atliktų darbų apimties, sutarties kaina negali būti keičiama.

4.8.2. Esant būtinybei pagal pirminę sutartį Užsakovas pasilieka teisę įsigyti papildomų darbų. Papildomi darbai – sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su sutartyje numatytais darbais susiję ir būtini sutarčiai įvykdyti (užbaigti), darbai (papildomai sudarytų pirkimo sutarčių kaina neturi viršyti 30 procentų pradinės pirkimo sutarties kainos). Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su perkančiąja organizacija. Papildomus darbus perkant iš to paties tiekėjo, užsakovas juos įsigyja ne didesniais įkainiais nei nurodytais pagal prie sutarties pridėtose darbų lokalinėse sąmatose

4.8.3. Susitarimas dėl papildomų darbų turi būti patvirtintas Užsakovo ir pasirašytas rangovo. Užsakovui patvirtinus susitarimą dėl papildomų darbų, rangovas gali pradėti vykdyti papildomus darbus. Susitarimas dėl papildomų darbų laikomas sudėtine sutarties dalimi.

4.8.4. Konkretaus papildomo darbo įkainis apskaičiuojamas pagal pridėtas prie sutarties darbų sąmatinius skaičiavimus.

4.8.5. Papildomų darbų apmokėjimui rangovas atliktų darbų aktuose turi nurodyti atliktų papildomų darbų, numatytų darbų pakeitime, pavadinimą, vienetus, kiekį, vieneto kainą, bendrą sumą, kitus papildomų darbų įsigijimą pagrindžiančius dokumentus.

4.8.6. Esant būtinybei pagal pirminę sutartį Užsakovas pasilieka teisę atsisakyti arba nevykdyti dalies darbų. Jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą Darbą būtina **keisti** kitu Darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas bei siūlymą dėl keistinių Darbų. Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia). Nevykdomi darbai turi būti pagrįsti dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu.

4.8.7. Susitarimas dėl nevykdomų darbų turi būti patvirtintas Užsakovo ir pasirašytas rangovo. Užsakovui patvirtinus susitarimą dėl nevykdomų darbų, rangovas turi pateikti nevykdomų darbų aktą. Susitarimas dėl nevykdomų darbų laikomas sudėtine sutarties dalimi.

4.8.8. Konkretaus nevykdomo darbo įkainis apskaičiuojamas pagal pateiktas prie sutarties darbų lokalines sąmatas.

4.8.9. Nevykdomų darbų apmokėjimui rangovas nevykdomų darbų aktuose turi nurodyti nevykdomų darbų pavadinimą, vienetus, kiekį, vieneto kainą, bendrą sumą.

4.9. Apmokėjimo, už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus, sumai nustatyti turi būti taikomos sutarties darbų lokalinėse sąmatose nurodyti fiksuoti Darbų įkainiai.

5. Darbų perdavimas – priėmimas

5.1. Sutarties objektą sudarantys darbai priimami ir priėmimo dokumentai įforminami raštu, šalių įgaliotiems atstovams pasirašius atliktų darbų aktą.

5.2. Tarpiniai atliktų Darbų perdavimai-priėmimai atliekami už Darbus, atliktus ir perduotus pagal atsiskaitymo etapus. Užsakovas, per 3 darbo dienas nuo atliktų Darbų akto gavimo dienos, arba priima visus perduodamus Darbus ir pasirašo pateiktą atliktų Darbų aktą, tuo pačiu grąžindamas jį Rangovui, arba priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo Darbų atlikimo, nurodydamas terminą trūkumams ištaisyti.



5.3. Rangovas, vykdydamas sutartį, privalo įforminti Lietuvos Respublikos teisės aktų nurodytą darbų atlikimo dokumentaciją ir perduoti ją Užsakovui. Jei šią dokumentaciją Rangovas praranda, jis turi savo lėšomis ją atkurti, atliekant reikiamus tyrimus.

5.4. Atliktų Darbų aktus pasirašo: iš Rangovo pusės – direktorius ar jo įgaliotas asmuo, iš Užsakovo pusės – perkančiosios organizacijos vadovas arba jo įgaliotas asmuo.

5.5. Rangovas privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais Darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Užsakovo priėmimui, išpėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų Darbų aktą.

5.6. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka šioje Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninio projekto bei kitų darbų reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo sudaromas abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

5.7. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina Defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusio atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant šia Sutartimi nustatytiems atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams, nurodytiems šios Sutarties 8.7 punkte. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

5.8. Galutinis Darbų perdavimas-priėmimas atliekamas pilnai užbaigus Darbus, Sutartyje bei Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Užsakovui perdavus pasirašytą galutinį Darbų perdavimo-priėmimo aktą.

6. Šalių teisės ir pareigos

6.1. Užsakovas turi teisę:

6.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė ir įrangos naudojimas atitinka pateiktą techninį projektą bei darbų sąmatinius skaičiavimus, aktus, PVM sąskaitas – faktūras.

6.1.2. reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų pagal pateiktą techninį projektą ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo techninio projekto, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų ir (ar) statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų reikalavimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų Darbų defektų pašalinimo.

6.1.3. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei atsilieka nuo Darbų vykdymo terminų ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.

6.1.4. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį, per abiejų šalių sutartą laiką.

6.2. Užsakovas įsipareigoja:

6.2.1. per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio Rangovo prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad Rangovas galėtų veikti kaip Užsakovo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su visais Darbais;

6.2.2. bendradarbiauti su Rangovu vykdant darbus;

6.2.3. Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus;

6.2.4. sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

6.2.5. užtikrinti Rangovui galimybę laisvai ir saugiai patekti į objekto Darbų vietą iki sutartinių darbų pabaigos.

6.2.6. vykdyti Užsakovo funkcijas ir Darbų priežiūrą. Darbų priežiūrą vykdo Užsakovo paskirtas bendruomenės narys.

6.3. Rangovas turi teisę:

6.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis.

6.3.2. keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavęs išankstinį raštišką Užsakovo sutikimą.

6.3.3. gauti iš Užsakovo apmokėjimą už įvykdytus Darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

6.3.4. naudotis kitomis teisės aktuose numatytais Rangovo teisėmis.

6.4. Rangovas įsipareigoja:

6.4.1. vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis pateiktu techniniu projektu ir parengtais sąmatiniais skaičiavimais, nepažeidžiant statybos teisės normų reikalavimų;

6.4.2. ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos, paskirti Rangovo atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus Rangovo vardu veikti pagal Sutartį. Rangovo atstovas įgyja teisę šios Sutarties tikslais veikti Rangovo vardu nuo momento, kai Rangovas praneša Užsakovui apie jo paskirtą atstovą.

6.4.3. Rangovas, prieš atlikdamas darbus, galinčius pažeisti esamus inžinerinius tinklus, privalo susipažinti su visų esamų tinklų (tokių kaip elektros, telefono, šilumos, vandentiekio, nuotekų, dujotiekio ir kt.) išsidėstymu. Rangovas atsako už bet kokią žalą, padarytą esamiems keliams, tranšėjoms, vamzdžiams, kabeliams ir kt. atliekant Darbus, įskaitant ir subrangovų atliekamus darbus, ir privalo ištaisyti tokią žalą savo sąskaita iki Darbų užbaigimo termino.

6.4.4. gauti visus reikalingus leidimus iš vietinių institucijų savo lėšomis. Tokie leidimai apima leidimus eismo nukreipimams, kelių uždarymo leidimai, darbo leidimai, leidimai radijo ryšio priemonėms, leidimai žemės darbams ar inžinerinių tinklų perkėlimui, aplinkosaugos leidimai ir kt.

6.4.5. paruošti visą reikalingą dokumentaciją numatytų darbų vykdymui ir pridavimui.

6.4.7. imtis visų priemonių, kurios priklauso nuo jo valios, tam, kad būtų pašalinti bet kokie esami ir (arba) potencialūs trūkumai, dėl kurių negali būti užbaigta statyba pagal STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“ nuostatas ir (arba) kurie būtų nurodyti statybos užbaigimo akte, valstybinės komisijos protokoluose ir (arba) kituose su šiuo procesu susijusiuose dokumentuose. Vykdydamas šiame punkte numatytas prievoles, Rangovas privalo būti lojalus Užsakovui, teikti nemokamas konsultacijas ir sprendinius, kurių pagrindu būtų siekiama išvengti bet kokių Statinio statybos trūkumų.

6.4.8. vykdyti Darbus pagal statybos taisykles ir techninį projektą. Visiems Sutarties pagrindu atliktiems Darbams ar jų pagrindu priimtiems sprendimams suteikti Sutarties pasirašymo dienai galiojančiame Lietuvos Respublikos statybos įstatyme įvardintus garantinius terminus. Garantinio laikotarpio metu bet kokie Sutarties pagrindu atliktų Darbų trūkumai, brokas ar neatitikimas nustatytoms sutarties sąlygoms yra nedelsiant šalinami Rangovo rizika ir sąskaita. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą numatytam panaudojimui.

6.4.9. kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį.

6.4.10. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius techninėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais

nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų, įrangos, dirbinių ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą, tikrinti jų kokybę bei jos atitikties dokumentus, sertifikatus (medžiagos turi atitikti projektinius bei pateiktuose sertifikatuose nurodytus kokybės reikalavimus) ir reguliariai pateikti juos Užsakovui.

6.4.11. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų Darbų etapus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų Darbų aktus, išrašyti PVM sąskaitas – faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą Darbų atlikimo dokumentaciją. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie Darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su projekto vykdymu susijusią informaciją.

6.4.12. sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

6.4.13. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukiamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

6.4.14. saugoti atliktus Darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki objekto perdavimo naudoti komisijai dienos. Darbų atlikimo vietoje atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

6.4.15. Užsakovui nurodžius, atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad Darbai neatitinka galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir/arba techninės dokumentacijos, už visas su tuo susijusias išlaidas (tarp jų ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumų šalinimu) apmoka Rangovas. Jei paaiškėja, kad viskas atlikta laikantis galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir (arba) techninės dokumentacijos, visas su tuo susijusias išlaidas apmoka Užsakovas.

6.4.16. savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų bei techninės dokumentacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau.

6.4.17. atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas.

6.4.18. savo sąskaita pašalinti iš Statyb vietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

6.4.19. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

6.4.20. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statyb vietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statyb vietė ir visos tokios patekimui į Statyb vietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims;

6.4.21. užtikrinti, kad į objektą, medžiagų saugojimo aikštes ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys.

6.4.22. atlikus Darbus pagal techninį projektą, sutvarkyti (bet ne blogiau nei prieš pradedant Darbus) objektą ir kitas vietas, kurie buvo perduoti Rangovui sutartiniu laikotarpiu. Išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita.

6.4.23. suteikti Darbams šioje Sutartyje numatytas garantijas.

6.4.24. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms raštiškus Užsakovo nurodymus.

6.4.25. ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) dienų iki planuojamų darbų pabaigos įspėti Užsakovą apie planuojamą darbų užbaigimo datą;

6.4.26. sumontavus keltuvą įrenginį, prieš pradedant jį naudoti, Rangovas privalo gauti įgaliotos įstaigos išvadą, patvirtinančią, kad keltuvą neįgaliesiems yra tinkamas saugiai naudoti. Registracija pavojingų statinių registre, TPT įrašas.

7. Nekokybiški (netinkamai) atlikti darbai

7.1. Jeigu Rangovas atliko Darbus pažeisdamas techninį projektą ir šioje Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

- 7.1.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą arba;
- 7.1.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą, arba;
- 7.1.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų Darbų kokybę, arba;
- 7.1.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus.

8. Šalių atsakomybė

8.1. Rangovas, pažeidęs darbų atlikimo terminus, be atskiro Užsakovo nurodymo už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną moka Užsakovui 0,02 proc. dydžio netesybas, skaičiuojant nuo neįvykdytų darbų sumos, bei papildomai, be kitų Lietuvos Respublikos teisės aktuose išvardintų nuostolių, atlygina Užsakovui visus nuostolius ir išlaidas dėl pavėluoto darbų atlikimo. Užsakovas turi teisę vienašališkai įskaityti šiame punkte nurodytus nuostolius ir netesybas į sutarties kainą, mokėtiną Rangovui. Šio punkto nuostatos netaikomos, jeigu rangos darbų terminai buvo praleisti dėl nenugalimos jėgos ir/ar Užsakovo netinkamų veiksmų (neveikimo).

8.2. Rangovas atsako už bet kokią žalą, kuri tiesiogiai arba netiesiogiai dėl atliktų darbų trūkumų ar jų atitaisymo buvo padaryta Užsakovui, trečiajam šaliai ar jų turtui.

8.3. Už kiekvieną Rangovo praleistą darbų atlikimo pabaigos nustatytą termino dieną iš Rangovo bus išskaičiuojamas 0,02% delspinigių nuo likusios neatliktų darbų sumos.

8.4. Už kiekvieną Užsakovo praleistą apmokėjimo termino dieną iš Užsakovo bus išskaičiuojamas 0,02% delspinigių nuo Užsakovui priklausančio mokėjimo dydžio. Delspinigiai nebus skaičiuojami, jei bus vėluojama apmokėti dėl trečiųjų asmenų veiksmų.

8.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuo sutarties sąlygų įvykdymo.

8.6. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus.

8.7. Rangovas privalo Darbus atlikti savo sąskaita ir rizika, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

8.8. Rangovas nekokybiškai atliktus darbus turi pašalinti savo sąskaita.

8.9. Rangovas garantuoja, kad statybos užbaigimo procedūros metu jo atlikti Darbai atitiks techniniame projekte numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.

8.10. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję Darbų defektai fiksuojami šios Sutarties sąlygose nurodyta tvarka. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

8.11. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

8.12. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietyje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus pagal galiojančius teisės aktus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.

9. Nenugalimos jėgos (force majeure)

9.1. Nei viena Šalis nebus laikoma sulaužiusi savo įsipareigojimus pagal Sutartį, jei tų įsipareigojimų nevykdymas yra sąlygotas bet kokios nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, kurios kyla po abiejų Šalių Sutarties pasirašymo dienos.

9.2. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių taikymas yra apibrėžtas Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.

10. Ginčų sprendimas

10.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179), kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

11. Sutarties nutraukimas

11.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku sutarties šalių tarpusavio susitarimu arba vienos sutarties šalies vienašališkai:

11.1.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

11.1.1.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

11.1.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

11.1.1.3. Rangovas daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti Sutartyje numatytą Darbų etapą, išskyrus, kai vėluojama ne dėl Rangovo kaltės.

11.1.1.4. Po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina Darbų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

11.1.2 Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Užsakovas be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti daugiau kaip 100 (šimtą) dienų, nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos už perduotus – priimtus tinkamai atliktus darbus, išskyrus šioje Sutartyje numatytus atvejus, kuomet terminas gali būti atidėtas.

11.2. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

12. Kitos sutarties sąlygos

12.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem sutarties šalims ir patvirtinus antspaudais.

12.2. Sutartis galioja nuo jos įsigaliojimo momento iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

12.3. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

12.4. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią - po vieną kiekvienai Šaliai.

12.5. Visi su šia Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

12.6. Sutarties priedas Nr. 1:

12.6.1. Pasiūlymas, 5 lapai.

13. Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS:

Kūlipėnų bendruomenės centras „Kūlipėnai“
Mokyklos g. 5, Kūlipėnai, LT-97331,
Kretingos r.
Įm. kodas 161745643
Tel. +370 616 53867
E-mail macerniene.j@gmail.com

Pirmininkė
Jūratė Mačernienė
A.V.



RANGOVAS:

UAB „Eurogama“
Žarijų g. 4, LT-02300, Vilnius
Įm. kodas 224301850
Tel. +37062048637
E-mail algirdas@eurogama.lt

Direktorius
Algirdas Mameniškis

A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Darbų kiekių žiniaraštis

Eil. Nr.	Savybė	Reikalavimai
1	Keltuvas	Keltuvas neįgaliesiems turi atitikti žmonėms su negalia keliamus reikalavimus. Įrenginiui turi būti suteiktas VŠĮ Technikos priežiūros tarnybos sertifikatas, patvirtinantis, kad keltuvas neįgaliesiems atitinka Europos Bendrijos Tarybos direktyvos 98/37/ EB reikalavimus, ženklinamas atitikties ženklu CE, Lietuvos Respublikos statybos techninių reglamentų ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių norminių aktų reikalavimus. taip pat kartu pateikiami kiti keltuvo neįgaliesiems pridavimo techninės priežiūros tarnybai būtini dokumentai. Vertikalus, montuojamas viduje.
2	Keliamoji galia	Ne mažiau nei 400 kg
3	Važiuklė	Sraigtinė arba analogiška
4	Variklio galia	Ne mažiau 2,1 kW
5	Kėlimo greitis	Ne mažesnis nei 0,15 m/s
6	Elektros tiekimas	230 V, vienfazis, 50 Hz arba 380-400 V, trifazis
7	Sustojimų skaičius	2, pirmas aukštas, antras aukštas
8	Kėlimo aukštis	Ne mažiau kaip 3,5 m
9	Durys	Išmatavimai pagal techninį projektą, 2 vnt. Plieninės konstrukcijos (dažytos RAL 9006 spalva) ir stiklo perskirta per pusę Išėjimo kryptis pagal užsakovo nurodymus.
10	Platformos matmenys	Pagal techninį projektą
11	Šachtos matmenys	Pagal techninį projektą
12	Apšvietimas	LED
13	Kabina	I aukšte – metalinės konstrukcijos, dažytos RAL 9006 spalva II aukšte - dvi stiklinės sienos, trečia siena iš sandwitcho plokštės
14	Prieduobė	Ne mažiau 50 mm
15	Mygtukai	Valdymas nuspaudžiamais valdymo mygtukais (aukštyn, žemyn) iš platformos, iš apatinio sustojimo, iš viršutinio sustojimo. Mygtukai – pastovaus spaudimo valdymo tipo su Brailio atpažinimu, nerūdijančio plieno
16	Ryšys	Turi būti galimybė susisiekti GSM ryšiu gedimo/avarijos atveju.

		Avarinis platformos nuleidimas ir keleivio išlaisvinimas dingus įtampai.
17	Apsauginės priemonės	Automatinsi nusileidimas, avarinis apšvietimas, elektrinis greičio ribotuvas, perkrovos rodiklis, durų užraktas, pavojaus jutikliai, automatinis avarinis nusileidimas, keltuvo viduje sumontuotas ventiliatorius, užtikrinantis vėdinimą keltuvo viduje, keltuvas turi būti pajungiamas prie įžeminimo kontūro
18	Šachta	Iš kieto, natūralaus anodinto aliuminio
19	Sertifikatai	Mašinų direktyva 2006/42/EC; EN81-41:2010
20	Garantija/techninis aptarnavimas	Ne mažiau kaip 24 mėn.,
21	Pridavimas	Sumontavus keltuvą neįgaliesiems, prieš pradedant jį naudoti, Rangovas privalo gauti įgaliotos įstaigos išvadą, patvirtinančią, kad keltuvas neįgaliesiems yra tinkamas saugiai naudoti. Registracija pavojingų statinių registre, TPT įrašas

PAPILDOMOS SĄLYGOS

1.1. Visas išlaidas, kurios nebus nurodytos (įskaičiuotos) pasiūlyme ar sutartyje, prisiima tiekėjas.

1.2. Jeigu nurodytuose darbų kiekiuose yra nurodyta pateiktų medžiagų, naudotinos įrangos modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, tuo atveju laikoma, kad šalia minėtų apibūdinimų yra įrašytas žodis „lygiavertis“.

Laurencius

[Signature]