

MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

F2-29

Klaipėda, 2020 m. lapkričio 27 d.

Klaipėdos Litorinos mokykla juridinio asmens kodas 191894995, įstaigos buveinės adresas Smiltelės g. 22, Klaipėda (toliau – Užsakovas), ir UAB „HADĖ“ (toliau -Tiekėjas), įmonės kodas 305537968, adresas Debreceno g. 35-53, Klaipėda, atstovaujama direktorės Rasos Kučinskienės veikiančios pagal bendrovės įstatų, (toliau - Tiekėjas), toliau Užsakovas ir Tiekėjas kiekvienas atskirai vadinami **Šalimi**, o abu kartu vadinami **Šalimis**, sudaro šią paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties objektas

1.1. Sutarties objektas yra maitinimo paslaugos, tokios, kokios numatytos Sutarties priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“ (toliau – Paslaugos), tiekiamos Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais, atsižvelgiant į Užsakovo įvykdyto viešojo pirkimo (toliau – Pirkimas) dokumentuose nustatytus reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlymą, pateiktą Pirkimui.

2. Paslaugų teikimo terminai

- 2.1. Sutartis įsigalioja Sutarties šalims pasirašius Sutartį.
- 2.2. Sutartis įsigalioja nuo **2020-12-01** ir galioja iki **2021-08-31** d.

3. Kainodara ir atsiskaitymų tvarka

- 3.1. Perkančioji organizacija Sutartyje nustato tokią Sutarties kainodarą:
 - 3.1.1. Paslaugų kaina yra nurodyta Sutarties 2 priede „Pasiūlymo kopija“.
 - 3.1.2. Apimtys nurodytos Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“. Nurodyti kiekiai yra preliminarūs.
 - 3.1.3. Sutarties preliminarinė kaina per visą maitinimo laikotarpį: **46970,00 Eur. su PVM**.
 - 3.1.4. Už paslaugas bus atsiskaitoma pagal faktiškai nupirktus kiekius ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytus įkainius.
- 3.2. Užsakovas įsipareigoja už gautas Paslaugas sumokėti Tiekėjui per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos–faktūros / sąskaitos–faktūros gavimo dienos. Tiekėjas PVM sąskaitą–faktūrą / sąskaitą–faktūrą už praėjusį kalendorinį mėnesį Užsakovui pateikia iki kiekvieno kalendorinio mėnesio 5 (penktos) dienos. Sąskaita faktūra turi būti pateikiama per sistemą E. Sąskaita www.esaskaita.eu.
- 3.3. Į Sutarties kainą įeina visi mokesčiai ir visos kitos Tiekėjo patirtos / galimos patirti išlaidos / mokesčiai, susiję su Paslaugomis, kurias (-iuos) Tiekėjas patirs / gali patirti vykdydamas Sutartį.
- 3.4. Sutarties kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiama. Sutarties kaina dėl kitų mokesčių pasikeitimo ar kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

4. Tiekėjo įsipareigojimai ir teisės

- 4.1. Tiekėjas įsipareigoja kokybiškai ir laiku, taip, kaip numatyta Sutartyje, Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“, Pirkimo dokumentuose, vadovaujantis teisės aktais teikti Paslaugas.
- 4.2. Laiku pateikti PVM sąskaitas–faktūras/sąskaitas–faktūras.

5. Užsakovo įsipareigojimai ir teisės

5.1. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui už suteiktas Paslaugas taip kaip numatyta šioje Sutartyje.

6. Šalių garantijos ir atsakomybė

6.1 Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra netesybos.

6.1. Perkančiajai organizacijai, nesant Tiekėjo kaltės, praleidus sutarties 3.2 punkte nurodytą apmokėjimo terminą, ji, Tiekėjui reikalaujant, privalo sumokėti tiekėjui 0,02 % delspinigių nuo laiku nesumokėtos paslaugų kainos už kiekvieną pavėluotą darbo dieną.

6.2. Už kiekvieną Sutarties priedo Nr. 1 „Techninė specifikacija“ pažeidimą, Užsakovas turi teisę Tiekėjui skirti 200 eurų baudą. Jeigu bauda yra taikoma, Užsakovas apie tai per 7 darbo dienas praneša Tiekėjui ir jis turi pareigą ją sumokėti. Bauda gali būti įskaityta į apmokėjimą už Paslaugas.

7. Subtiekėjų keitimo tvarka

7.1. Jeigu vykdant sutartį Tiekėjas ketina pasitelkti naujus subtiekėjus, apie tokį ketinimą jis turi pranešti Užsakovui.

7.2. Sutarties vykdymo metu gali būti pasitelkiamas naujas arba pakeičiamas Subtiekėjas, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas, tik toks, kuris atitinka Pirkime keltus kvalifikacinius reikalavimus ir kuris neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje numatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų.

7.3. Sutarties vykdymo metu gali būti pasitelkiamas naujas arba pakeičiamas Subtiekėjas, tik toks, kuris neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje numatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų.

7.4. Nauji subtiekėjai gali būti pasitelkiami tik tuomet, kai Tiekėjas pateikia Užsakovui Sutarties 7.2 ir 7.3. punktuose numatytą informaciją ir Užsakovas pateikia atsakymą apie patikrinimo rezultatus.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (Force Majeure)

8.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.

8.2. Įvykus nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms šalių santykiams taikomos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

9. Ginčų sprendimas

9.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami, atsižvelgiant į Sutarties nuostatas. Šalims nepavykus tarpusavyje išspręsti ginčo, jis nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

10. Sutarties nutraukimas

10.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

10.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, tik jeigu Užsakovas netinkamai vykdo Sutarties 5 punktą arba trukdo Tiekėjui tinkamai vykdyti sutartį.



10.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį bet koku atveju ir bet kuriuo Sutarties vykdymo metu.

10.4. Apie Sutarties nutraukimą viena Šalis privalo įspėti kitą šalį ne mažiau kaip prieš 30 kalendorinių dienų.

11. Kitos sąlygos

11.1. Sutarties 4, 5, 6, 7 punktai laikomi esminėmis Sutarties sąlygomis.

11.2. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių Tiekėjui ir Užsakovui.

11.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai.

11.4. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

11.5. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ar įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

12. Sutarties priedai

12.1. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis:

12.2. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“ 5 lapai;

12.3. Priedas Nr. 2 „Pasiūlymo kopija“ – 4 lapų.

13. Juridiniai šalių adresai, rekvizitai, parašai

Tiekėjas

UAB „HADÉ“

Debreceno g. 53-35, Klaipėda

Tel. Nr. 864531913

Į/ k 305537968

PVM kodas LT 100013276017

A.s. LT234010051005329356

Luminor bankas

Direktorė

Rasa Kučinskienė

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Užsakovas

Klaipėdos Litorinos mokykla

Smiltelės g. 22, Klaipėda

Tel. Nr. 84639511

Į/k 191894995



(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
KLAIPĖDOS LITORINOS MOKYKLOS
MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMAS

I. BENDROJI DALIS

1. Maitinimo paslaugų teikimo vieta: Klaipėdos Litorinos mokykla, Smiltelės g. 22, Klaipėda.
2. Maitinimo paslaugos teikėjas (toliau – Paslaugos teikėjas), teikdamas maitinimo paslaugas Klaipėdos Litorinos mokyklos mokiniams, privalo vadovautis šiais teisės aktais (pasikeitus minimiems teisės aktams taikomos aktualios tų teisės aktų redakcijos nuostatos):
 - 2.1. Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2017m. spalio 20 d. įsakymu Nr. 809 „Dėl maitinimo normų nustatymo“;
 - 2.2. Lietuvos Respublikos Sveikatos Apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir jo pakeitimai;
 - 2.4. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2013 m. balandžio 22 d. įsakymas Nr. V-408 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 132:2013 „Maisto produktų ir maisto ingredientų gamyboje leidžiami naudoti ekstrahentai“ patvirtinimo“ ir jo pakeitimai;
 - 2.5. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2014 m. sausio 22 d. įsakymas Nr. V-50 „Dėl Maisto produktų ženklavimo simboliu „Rakto skylutė“ (toliau – „Rakto skylutė“) ir jo pakeitimai;
 - 2.6. Klaipėdos Miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. sausio 7 d. įsakymas Nr. AD1-30 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo kainų Klaipėdos miesto savivaldybės ir nevalstybinėse mokyklose nustatymo“;
 - 2.7. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2016 m. birželio 23d. Nr. V-836 redakcija „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo pakeitimo“;
 - 2.8. Kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių maitinimą ir higienos standartuose nustatytus bendrus reikalavimus/rekomendacijas mokinių maitinimui.
3. Sutartys nesudaromos su į „Nesąžiningų maisto tvarkymo įmonių sąrašą“, skelbiamą Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos internetinėje svetainėje, įtrauktais maitinimo paslaugų teikėjais.
 - 3.1. Vaisiai, daržovės, uogos, bulvės gali būti perkami iš fizinių asmenų, kurie turi laikytis Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus nustatytų reikalavimų ir išduoda Lietuvos Respublikoje išaugintų šviežių vaisių, daržovių, uogų, bulvių atitikties deklaraciją, vadovaudamiesi žemės ūkio ministro įsakymu.
 - 3.2. Už šios Techninės specifikacijos ir aukščiau nurodytų dokumentų nuostatų laikymąsi atsakingas maitinimo paslaugos teikėjas.
 - 3.3. Vaikų maitinimas organizuojamas mokyklos valgykloje laikantis nustatytų maisto saugos ir maisto tvarkymo reikalavimų ir sudarant sąlygas kiekvienam vaikui pavalgyti prie stalo. Tiekėjas tvarko maisto atliekas ir atsako už jų utilizaciją.
 - 3.4. Mokyklose vaikai turi gauti šilto maisto. Šiltas maistas – maistas, patiekiamas kaip karštas patiekalas, iki patiekimo vartoti laikomas ne žemesnėje kaip + 68 laipsnių C temperatūroje;
 - 3.5. Maisto paruošimas ir patiekalų įvairumas turi atitikti vaikų amžių ir sveikos mitybos rekomendacijas.
 - 3.6. Vaikų maitinimui draudžiamos šios maisto produktų grupės: bulvių, kukurūzų ar kitokie traškučiai, kiti riebaluose virti, skrudinti ar spraginti gaminiai; saldainiai; šokoladas ir jo gaminiai; valgomieji ledai (valgomieji ledai leidžiami vasaros stovyklų metu raštišku vaikų atstovų pagal įstatymą pritarimu), pieno produktai ir konditerijos gaminiai su glajumi, glaistu, šokoladu ar kremu;

padažai su spirgučiais, sultinių, padažų koncentratai; mechaniškai atskirta mėsa, žuvis ir maisto produktai, į kurių sudėtį įeina mechaniškai atskirta mėsa ar žuvis, subproduktai ir jų gaminiai (išskyrus liežuvius ir kepenis); džiūvėsėliuose volioti ar džiūvėsėliais pabarstyti kepti mėsos, paukštienos ir žuvies gaminiai; šaltai, karštai, mažai rūkyti mėsos gaminiai ir mėsos gaminiai, kurių gamyboje buvo naudojamos rūkymo kvapiosios medžiagos, rūkyta žuvis; konservuoti mėsos ir žuvies gaminiai (rūkyti ir konservuoti mėsos ar žuvies gaminiai leidžiami tik bendrojo ugdymo įstaigose organizuojamų vasaros stovyklų metu ar sudarant maisto paketus į namus); kramtomoji guma; gazuoti gėrimai; energiniai gėrimai; gėrimai ir maisto produktai, pagaminti iš (arba kurių sudėtyje yra) kavamedžio pupelių kavos ar jų ekstrakto; cikorijos, gilių ar grūdų gėrimai (kavos pakaitalai); kisieliai; nealkoholinis alus, sidras ir vynas; strimelė, pagauta Baltijos jūroje; nepramoninės gamybos konservuoti gaminiai; maisto papildai; maisto produktai, pagaminti iš genetiškai modifikuotų organizmų (toliau – GMO), arba maistas, į kurio sudėtį įeina GMO, maisto produktai, į kurių sudėtį įeina iš dalies hidrinti augaliniai riebalai.

3.7. Vaikams maitinti rekomenduojami šie maisto produktai: daržovės, vaisiai, uogos ir jų patiekalai (viso grūdo gaminiai, kruopų produktai, duonos gaminiai), ankštinės daržovės pienas ir pieno produktai (rauginti pieno gaminiai, po rauginimo termiškai neapdoroti); liesa mėsa (neužšaldyta); kiaušiniai; žuvis ir jos produktai (neužšaldyti); aliejus; turi būti mažiau vartojama gyvūninės kilmės riebalų: riebi mėsa ir mėsos gaminiai turi būti keičiami liesa mėsa, paukštiena, žuvimi ar ankštinėmis daržovėmis; gyvūninės kilmės riebalai ir margarinas, kur įmanoma, keičiami aliejais); geriamasis vanduo ir natūralus mineralinis bei šaltinio vanduo.

4. Patiekalų gaminto ir pateikimo reikalavimai:

- 4.1. Patiekalai mokinių maitinimui turi būti pateikiami pagal valgiaraštį.
- 4.2. Šiltas maistas turi būti gaminamas ir pateikiamas tą pačią kalendorinę dieną. Šaldytus pusgaminius ar atvėsintą maistą kaip šiltą maistą nuo jo pagaminimo per 24 valandas leidžiama tiekti ugdymo įstaigose ir poilsio stovyklose, kurių virtuvėse yra galimybė tik pašildyti maistą.
- 4.3. Pateikiamas maistas turi būti kokybiškas ir įvairus.
- 4.4. Pirmenybė teikiama maistines savybes tausojantiems patiekalų būdams. Maisto perviršinimas, perkepimas, prideginimas draudžiamas.
- 4.5. Gaminant maistą neturi būti naudojami prieskonių mišiniai, kurių sudėtyje yra maisto priedų.
- 4.6. Kiekvieną dieną turi būti pateikta daržovių, vaisių (rekomenduojama šviežių, sezoninių).
- 4.7. Kiekvieną dieną turi būti pateiktas patiekalas iš augalinės kilmės maisto produktų.
- 4.8. Daržovių (išskyrus bulves) ar vaisių garnyras turi sudaryti ne mažiau kaip 1/3 patiekalo svorio (jei vaikai maitinimo metu turi galimybę patys įsidėti maisto, šio papunkčio nuostatos netaikomos).
- 4.9. Karštas pietų patiekalas turi būti iš daug baltymų turinčių produktų (mėsa, paukštiena, žuvis, kiaušiniai, ankštinės daržovės, pienas ir pieno produktai) ir angliavandenių turinčių produktų.
- 4.10. Pienas, kiti gėrimai vaikams tiekiami kambario temperatūros ne žemesnės kaip 15°C.
- 4.11. Maistas turi būti pateikiamas estetiškai.
- 4.12. Tas pats patiekalas neturi būti tiekiamas dažniau nei kartą per savaitę, išskyrus gėrimus, garnyrus ir šaltus užkandžius (reikalavimas netaikomas pritaikyto maitinimo valgiaraščiams).
- 4.13. Valgymo metu ant stalų neturi būti padėta druskos, cukraus, pipirų, garstyčių.

5. Mokyklos valgykloje, kurioje maitinami vaikai, matomoje vietoje turi būti skelbiama:

- 5.1. einamosios savaitės valgiaraštis (nurodant patiekalus ir jų kainas);
- 5.2. maisto pasirinkimo piramidės plakatas ar kita sveiką mitybą skatinanti informacija;
- 5.3. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nemokamos telefono linijos numeris (skambinti maitinimo organizavimo klausimais);
- 5.4. juridinis ar fizinis asmuo, teikiantis vaikų maitinimo paslaugą;
6. Už šios Techninės specifikacijos 5 punkte išvardytos informacijos skelbimą ir vykdymą atsakingas **Paslaugos teikėjas**.

7. Paslaugos teikėjas gali dalyvauti šiose Europos Sąjungos finansuojamose programose:
- 7.1. pieno produktų vartojimo vaikų ugdymo ir švietimo įstaigose programoje „Pienas vaikams“;
- 7.2. vaisių vartojimo skatinimo mokyklose programoje.
8. Jei Mokykloje maitinami suaugę asmenys, jiems Mokykloje neturi būti patiekiami šių Techninės specifikacijos reikalavimų neatitinkantys maisto produktai ar patiekalai vaikų maitinimo metu.
9. Mokykloje negali būti reklamuojami maisto produktai, išvardyti šios Techninės specifikacijos 3.6 punkte.
10. Patiekalai vaikų maitinimui turi būti patiekiami pagal valgiaraštį.
11. Valgiaraščiai turi būti sudaromi atsižvelgiant į vaikų amžių: bendrojo ugdymo mokyklose 7–10 metų, 11 metų ir vyresnių.
12. Vienas iš karštųjų pietų patiekalų turi būti tausojantis virškinimo sistemą (pagamintas verdant vandenyje ar garuose arba troškintas) ar patiekalas, pagamintas tik iš augalinės kilmės maisto produktų. Valgiaraščiuose šie patiekalai pažymimi žodžiu „Tausojantis“ ir / ar „Augalinis“. Jei pietų metu tiekiamas tik vienas karštasis pietų patiekalas, ne mažiau kaip pusė į pietų valgiaraščius (15 dienų) įtrauktų karštųjų pietų patiekalų turi būti tausojantys patiekalai.
13. Mokykloje organizuojamas:
- 13.1. nemokamas mokinių maitinimas: bendrabutyje gyvenantiems mokiniams (pusryčiai, priešpiečiai, pietūs, ir vakarienė);
- 13.2. nemokamas mokinių maitinimas socialiai remtiniams mokiniams pagal pateiktus Socialinės paramos ir rūpybos skyriaus sprendimus. Už suteiktas mokinių nemokamo maitinimo paslaugas, Paslaugos teikėjui sumoka Klaipėdos miesto savivaldybės administracija;
- 13.3. mokamas mokinių ir kitų mokyklos bendruomenės narių maitinimas, kai už maitinimo paslaugą atsiskaitoma grynaisiais pinigais;
- 13.4. tam tikrais atvejais gali būti organizuojamas pritaikytas maitinimas pagal iš anksto pateiktas gydytojo raštiškas rekomendacijas. (Pritaikytas maitinimas – toks maitinimas, kuris užtikrina tam tikro sveikatos sutrikimo (alergija tam tikriems maisto produktams, virškinimo sistemos ligos ar remisinės jų būklės ir kt.) nulemtus, vaiko individualius maistinių medžiagų ir energijos poreikius, parenkant toleruojamus maisto produktus, jų gamybos būdą, konsistenciją ir valgymo režimą, ir yra raštiškai rekomenduojamas gydytojo).

II. VAIKŲ MAITINIMO VALGIARAŠČIŲ SUDARYMO REIKALAVIMAI

14. Mokyklose valgiaraščiai sudaromi ne mažiau kaip 15 dienų laikotarpiui.
15. Vaikų maitinimo valgiaraščiai turi būti sudaromi atsižvelgiant į rekomenduojamas paros energijos ir maistinių medžiagų normas vaikams bei į vaikų buvimo įstaigoje trukmę. Rekomenduojama atsižvelgti į tai, kad mokyklinio amžiaus vaikų pusryčiai turėtų sudaryti 20–25 proc., priešpiečiai 10–15 proc., pietūs 30–40 proc., vakarienė 20–25 proc. pagal amžiaus grupes rekomenduojamo paros maisto raciono kaloringumo.
16. Valgiaraščiuose prie kiekvieno patiekalo turi būti nurodytas jo kiekis (g). Valgiaraščiuose nurodytų patiekalų receptūros ir gamybos technologiniuose aprašymuose turi būti nurodyti naudojami maisto produktai, jų sudėtis, bruto ir neto kiekiai (g), gamybos būdas (virimas vandenyje ar garuose, kepinimas ir pan.) ir trukmė.
17. Paslaugos teikėjas, sudaro valgiaraščius (pasirinktinai) pagal patiekalų receptūrų pavyzdžius, pateiktus internetinėje svetainėje adresu:
www.smlpc.lt/lt/mityba_ir_fizinis_aktyvumas/rekomenduojami_perspektyviniai_valgiaraščiai_arba_http://sam.lrv.lt/lt/veiklos-sritys/visuomenes-sveikatos-prieziura/mityba-ir-fizinis-aktyvumas-2/valgiarasčiai-ir-technologines-korteles-ugdymo-bei-gydymo-istaigoms_savarankiškai
18. Valgiaraščiuose nurodomas ugdymo įstaigos pavadinimas, vaikų maitinimo laikas, vaikų amžiaus grupė, valgiaraščio laikotarpis, savaitės ir savaitės dienos. Kiekvienas valgiaraščio lapas turi būti sunumeruotas ir patvirtintas maitinimo paslaugas teikiančios įmonės vadovo parašais ir spaudu.

19.

20. Mokyklos visuomenės sveikatos priežiūros specialistas prižiūri, kad vaikų maitinimas būtų organizuojamas pagal nustatytą tvarką ir visus kitus reikalavimus. Šis specialistas ne rečiau kaip kartą per savaitę pildo Valgiaraščių ir vaikų maitinimo atitikties patikrinimo žurnalą. Nustatęs neatitikimų, juos užregistruoja Valgiaraščių ir vaikų maitinimo atitikties patikrinimo žurnale ir apie tai nedelsdamas raštu informuoja maitinimo paslaugos teikėją ir mokyklos vadovą. Maitinimo paslaugos teikėjas atsako už tai, kad nustatyti vaikų maitinimo organizavimo trūkumai būtų pašalinti nedelsiant.

21. Jei per nustatytą laiką po pranešimo raštu vaikų maitinimo organizavimo trūkumai nepašalinami, Vadovas, gavęs pranešimą apie nepašalintus trūkumus, apie tai praneša Valstybinei maisto ir veterinarijos tarnybai bei Klaipėdos miesto savivaldybės Švietimo skyriui.

22. Vykdydamas sutartinius įsipareigojimus Paslaugos teikėjas vadovaujasi ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių maitinimą bei higienos normose nustatytus bendruosius reikalavimus ir rekomendacijas mokinių maitinimui.

III. PERKAMŲ PASLAUGŲ APRAŠYMAS IR ATSISKAITYMO UŽ MAITINIMO PASLAUGAS TVARKA

23. Maitinimo paslaugos ugdymo įstaigose teikiamos kiekvieną dieną, atsižvelgiant į ugdymo įstaigos specifiką, vidaus tvarką, išskyrus poilsio, švenčių dienas bei mokinių atostogų dienas.

24. Maitinimo paslaugos teikiamos konkursą laimėjusio Paslaugų teikėjo, paslaugos teikimo laikotarpiui mokyklos valgyklai skirtose patalpose.

25. Paruoštą maistą tiekėjas turi pristatyti pagal nurodytą adresą savo transportu ir savo pajėgumais. Maistas pristatomas kartu su lydimuoju dokumentu (krovinio važtaraščiu ir pan.). Paruoštas maistas turi būti pateikiamas tam skirtuose induose, karštas, geros kokybės, tinkamai paruoštas, atitinkantis nurodytas normas, produktų kiekius ir maistingumo bei energetinę vertę.

26. Mokiniai maitinami pagal mokyklos vidaus tvarkos taisykles. Maitinimo laiką ir vietą, nemokamai maitinamų mokinių skaičių ir mokamai maitinamų mokinių ir kitų mokyklos bendruomenės narių skaičių Paslaugos teikėjas suderina su mokyklos vadovu.

27. Preliminarus nemokamo (socialiai remtinų vaikų) maitinimo porcijų kiekis per dieną;

27.1. pietų : 7 - 10 amžiaus vaikų apie **15** porcijų, 11 ir vyresnio amžiaus vaikų **apie 10** porcijų,

28. Preliminarus porcijų kiekis bendrabutyje gyvenančių;

28.1. pusryčių, priešpiečių, pietų, vakarienės: 7 - 10 amžiaus vaikų apie **2** porcijos,

28.2. pusryčių, priešpiečių, pietų, vakarienės: 11 ir vyresnio amžiaus vaikų apie **10** porcijos.

29. Preliminarus mokamo maitinimo porcijų kiekis per dieną;

29.1. pietų: 7- 10 amžiaus vaikų **40** porcijų, 11 ir vyresniųjų vaikų **50** porcijų.

29.2. mokyklos bendruomenės nariai **10** porcijų.

29.3. Vasaros stovykloje vaikų maitinimui apie **20** porcijų.

30. Mokinių skaičius ir mokinių pasiskirstymas pagal amžiaus grupes yra preliminarus ir sutarties vykdymo metu gali keistis.

31. Už suteiktas mokinių nemokamo maitinimo paslaugas, Paslaugos teikėjui sumoka Klaipėdos miesto savivaldybės administracija.

31.1. Mokiniams gaunantiems socialinę paramą pietūs; 7 – 10 metų vaikams **1,83 Eur. su PVM**, 11 ir vyresniems **1,95 Eur su PVM**. Gamybos kaštams padengti pridedama iki 25 procentų prie sumos.

31.2. Vasaros stovykloje vaikų maitinimui skiriama **3,78 Eur. su PVM**. Gamybos kaštams padengti pridedama iki 25 procentų prie sumos.

32. Nemokamo maitinimo gyvenantiems bendrabutyje vienos paros paslaugos dydis vienam mokiniui skirta **3,30 Eur su PVM**.

33. Mokiniai, kuriems išlaidas už maitinimo paslaugas sumoka tėvai ir kiti mokyklos bendruomenės nariai, taip pat turi teisę įsigyti nemokamo maitinimo patiekalų už nemokamam maitinimui nustatytą kainą.

34. Pasibaigus mėnesiui Paslaugos teikėjas suderina pateiktų nemokamo maitinimo porcijų skaičių su mokyklos direktoriumi arba socialiniu pedagogu ir iki kito mėnesio 5 d. užsakovui pateikia sąskaitas – faktūras už suteiktas nemokamo maitinimo paslaugas atskirai pagal išlaidų finansavimo šaltinius.

35. Maitinimo paslaugų teikėjas gali dalyvauti vaisių ir pieno vartojimo skatinimo programose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro ministerijos nustatyta tvarka.

IV. TEIKIAMŲ PASLAUGŲ KONTROLĖS VYKDYMAS

36. Maitinimo paslaugų teikimo kontrolę (produktų kokybės, gamybos proceso, pagamintos produkcijos ir pan.) vykdo mokyklos, kurioje teikiamos mokinių maitinimo paslaugos, administracija, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos įgalioti asmenys, Valstybinė maisto ir veterinarinė tarnyba.

37. Kontrolę vykdančioms institucijoms pareikalavus, Paslaugos teikėjas privalo pateikti gaminamų patiekalų technologines ir kalkuliacines korteles, kitus duomenis ir dokumentus, reikalingus lėšų panaudojimo kontrolei bei analizei atlikti.

38. Gavus nusiskundimų, paslaugos užsakovas gali inicijuoti maitinimo paslaugos teikimo kokybės (maisto produktų laboratorinius tyrimus, maisto ruošimo, maisto saugos ir maisto tvarkymo, patalpų higienos atlikimo nustatytiems reikalavimams) patikrinimą. Nustačius pažeidimus, išlaidas už maisto kokybės patikrinimą apmoka Paslaugos teikėjas. Kitais atvejais išlaidos už maisto kokybės patikrinimą apmokamos Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nustatyta tvarka.

39. Paslaugų teikėjas privalo dalyvauti organizuojamuose susitikimuose su mokyklų vadovais ar kitomis paslaugos teikimo kontrolę vykdančiomis institucijomis, kartu aptarti tikrinimo aktus ar pažymas, numatyti priemones galimiems trūkumams pašalinti.

40. Paslaugų teikėjas privalo dalyvauti visuotiniuose tėvų susirinkimuose (kai svarstomi vaikų maitinimo klausimai).

41. Paslaugų teikėjas privalo maisto gaminimo patalpose turėti visus reikalingus dokumentus (kalkuliacines korteles, technologinius aprašymus ir kt.), nurodytus kituose teisės aktuose.

Direktorė
Rasa Kučinskienė



2 priedas

UAB "HADE"

Debrečeno g. 35-53, Klaipėda; Direktorė Rasa Kučinskienė, tel. 8 617 98591, rkucinskiene@gmail.com, įmonės kodas 305537968:

PVM kodas – LT100013276017

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Klaipėdos Litorinos mokykla

**PASIŪLYMAS
DĖL KLAIPĖDOS LITORINOS MOKYKLOS NEMOKAMO MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

2020-11-27 Nr. 2
(Data)

KLAIPĖDA
(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „HADE“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Debrečeno g.35-53, Klaipėda
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Rasa Kučinskienė
Telefono numeris	8 617 98591
Fakso numeris	
El. pašto adresas	rkucinskiene@gmail.com

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us)/

Subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (-ai)	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis apklausos sąlygose, techninėje užduotyje ir kituose skelbiamos apklausos dokumentuose.

Mes siūlome šias paslaugas

Eil. Nr.	Teikiamos paslaugos pavadinimas	Preliminarus maitinimo dienų skaičius per 9 mėn.	Preliminarus mokinių/darbuotojų skaičius per dieną	Vienos porcijos maisto produktų kaina ¹ , Eur su PVM	Vienos porcijos gamybos išlaidų kaina ² , Eur su PVM	Vienos porcijos kaina, Eur su PVM (įrašoma 5 ir 6 stulpelių suma)	Bendra maitinimo kaina, Eur su PVM, per 9 mėn. (įrašoma 3, 4, ir 7 stulpelių sandauga)
I.	2	3	4	5	6	7	8
	<i>Pietūs (socialiai remtiniams)</i>						
1.1.	7-10 metų amžiaus mokiniams	121	15	1,83	0,45	2,28	4138,20
1.2.	11 metų ir vyresnio amžiaus	130	10	1,95	0,48	2,43	3159,00
2.	<i>Darbuotojų maitinimas:</i>						
2.1.	Pietūs ³	130	20	1,95	0,48	2,43	6318,00
3.	<i>Pietūs vaikams(už kuriuos sumoka tėvai)</i>						
3.1.	7-10 metų amžiaus mokiniams	121	40	1,83	0,48	2,28	11035,2
3.2.	11 metų ir vyresnio am	130	50	1,95	0,43	2,43	15795,00
3.3	<i>Vasaros stovykla</i>						
	Stovyklaujantiems vaikams	15	20	3,78	1,00	4,78	1434,00
	Bendra maitinimo paslaugos kaina, Eur su PVM per 7 mėn.:						41879,40
	Bendra maitinimo paslaugos kaina, Eur be PVM per 7 mėn.:						34611,07

Pastaba:

¹ – Vieno mokinio, vienos dienos, maisto produktų kaina Eur su PVM dydis nustatytas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. sausio 7 d. įsakymu Nr. AD1-30 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo kainų Klaipėdos miesto savivaldybės ir nevalstybinėse mokyklose nustatymo“.

² – vieno mokinio/darbuotojo, vienos porcijos, gamybos išlaidų kaina turi sudaryti ne daugiau 25 procentų nuo lėšų skirtų maisto produktams įsigyti (vienai porcijai) Eur su PVM. Tiekėjui nurodžius mažesnę ar/ir didesnę vienos porcijos, gamybos išlaidų kainą, toks tiekėjo pateiktas pasiūlymas bus

atmestas.
 3 – siekiant išvengti situacijos, kad mokyklos darbuotojai nebūtų maitinami mokinių sąskaita, darbuotojų pietų maitinimo kainą turi būti ne mažesnė nei pasiūlyta 11 metų ir vyresnio amžiaus vaikų pietų kainą (lentelės 1.2. eilutėje 7 stulpelyje).
 Taip pat mokiniai už kuriuos sumoka tėvai bus maitinami pagal įkainius kurie nustatyti savivaldybės administracijos direktoriaus pagal mokinių amžiaus grupes.

Eil. Nr	Teikiamos paslaugos pavadinimas	Preliminarus maitinimo dienų skaičius per 9 mėn.	Preliminarus maitinamų mokinių skaičius per dieną	Vienos porcijos maisto produktų kaina, Eur su PVM	Bendra maitinimo paslaugos kaina, eurais su PVM, per visą sutarties galiojimo laikotarpį 9 mėnesių (įrašoma 3, 4 ir 5 stulpelių sandauga
1	2	3	4	5	6
1.	Pusryčiai (gyvenantiems bendrabutyje):				
1.1.	7-10 metų amžiaus mokiniams (nemokamas)	121	2	0,60	145,20
1.2.	11 metų bei vyresnio amžiaus mokiniams (nemokamas)	130	10	0,60	780,00
2.	Priešpiečiai (gyvenantiems bendrabutyje):				
2.1.	7-10 metų amžiaus mokiniams (nemokamas)	121	2	0,30	72,60
2.2.	11 metų bei vyresnio amžiaus mokiniams (nemokamas)	130	10	0,30	390,00
3.	Pietūs (gyvenantiems bendrabutyje):				
3.1.	7-10 metų amžiaus mokiniams (nemokamas)	121	2	1,83	442,86
3.2.	11 metų bei vyresnio amžiaus mokiniams (nemokamas)	130	10	1,83	2379,00
4.	Vakarienė				
4.1	7-10 metų amžiaus mokiniams (nemokamas)	121	2	0,57	137,94
4.2.	11 metų bei vyresnio amžiaus mokiniams (nemokamas)	130	10	0,57	741,00
	Bendra maitinimo paslaugos kaina, Eur su PVM per 7 mėn.:				5088,6
	Bendra maitinimo paslaugos kaina, Eur be PVM per 7 mėn.:				4205,45

* Bendra sutarties kaina gali keistis, keičiantis mokinių skaičiui.
Bendra nemokamo ir mokamo maitinimo pasiūlymo kaina, Eur su PVM suma (skaičiais) 46968,00 eur. Keturiasdešimt šeši tukstančiai, devyni šimtai šešiasdešimt aštuoni Eur.
(suma žodžiais)

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Įmonės registracijos pažymėjimo kopija, įstatai	4 puslapiai
2	Maisto tvarkymo subjekto registravimo kopija	1 puslapis

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija pateikti „prisegti“ atskirai). Atkreipiamė dėmesį, kad nurodydamas konfidencialią informaciją tiekėjas turi pateikti pagrindimą dėl pasiūlyme nurodytos konfidencialios informacijos (kaip yra nurodyta pirkimo sąlygų 5.14 punkte):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidenciali“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d., perkancioji organizacija įpareigota viešinti laimėjusio dalyvio pasiūlymą ir sudarytą sutartį (išskyrus nurodytą konfidencialią informaciją).

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Direktorė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Rasa Kučinskienė

(Vardas ir pavardė)

(Parasas)





**VALSTYBINĖS MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBOS
KLAIPĖDOS DEPARTAMENTAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL MAISTO TVARKYMO SUBJEKTO REGISTRACIJOS**

2020 m. birželio 30 d. Nr. 37MTSPĮ-436
Klaipėda

Vadovaudamasis Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo tvarkos aprašo, patvirtinto Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2008 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. B1-527 „Dėl Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 10 punktu ir atsižvelgdamas į 305537968, UAB HADĖ, kavinė, Klaipėdos apskr., Klaipėdos m. sav., Klaipėda, Šilutės pl. 50, 2020 m. birželio 30 d. prašymą dėl maisto tvarkymo subjekto registracijos:

1. Įtraukiu 305537968, UAB HADĖ, kavinė, Klaipėdos apskr., Klaipėdos m. sav., Klaipėda, Šilutės pl. 50 į Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos tvarkomą Maisto tvarkymo subjektų sąrašą ir suteikiu atpažinimo numerį 210006790.

Leidžiama (-os) ūkinės komercinės veiklos rūšis (-ys):

Pagrindinė : 56.10.0.KR, Kavinių, užkandinių, restoranų veikla

Papildoma (-os) : 56.0.0. S, Maitinimo ir gėrimų teikimo veikla (sezoninė); 56.21, Pagaminto valgio teikimas renginiams / pagal sutartį; 56.29.K, Kita maitinimo teikimo veikla

Leidžiamas maisto produktų grupių asortimentas : 24.0, ALKOHOLINIAI GERIMAI; 29.0, VIEŠOJO MAITINIMO PATIEKALAI

Transporto priemonės (-ių) gamybinė (-ės) markė (-ės) ir valstybinis (-iai) registracijos numeris (-iai) : VOLKSWAGEN CADDY LEH449, CGB283

2. Pave du Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Klaipėdos departamento atsakingiems specialistams atlikti ūkio subjekto valstybinę kontrolę pagal patvirtintą valstybinės kontrolės planą.

3. Pasilieku įsakymo vykdymo kontrolę sau.

Departamento direktorius .

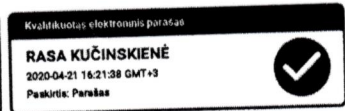
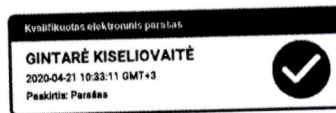
Antanas Bauža

Parengė

Vyriausioji specialistė-maisto produktų inspektore

Justina Jasiukienė

2020-06-30



UAB "Hadė"

ĮSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UAB "Hadė" (toliau – Bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu (toliau – Akcinių bendrovių įstatymas), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat šiais įstatais.
2. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
3. Bendrovės veiklos laikotarpis – neribotas.
4. Bendrovės finansiniai metai – sausio mėn. 1 d. – gruodžio mėn. 31 d.

II SKYRIUS BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS

5. Bendrovės veiklos tikslai: pagaminto valgio tiekimas renginiams ir kitų maitinimo paslaugų veikla; gėrimų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse; maisto, gėrimų ir tabako gaminių mažmeninė prekyba kioskuose ir prekyvietėse; maisto, gėrimų ir tabako prekyba specializuotose parduotuvėse; mažmeninė prekyba kioskuose ir prekyvietėse; mažmeninė prekyba ne parduotuvėse, kioskuose ar prekyvietėse; mažmeninė prekyba nespecializuotose parduotuvėse; mažmeninė prekyba nespecializuotose parduotuvėse, kuriose vyrauja maistas, gėrimai ir tabakas; Mažmeninė prekyba, išskyrus variklinių transporto priemonių ir motociklų prekybą; restoranų ir pagaminto valgio teikimo veikla; gėrimų pardavimo vartoti vietoje veikla; maisto produktų gamyba

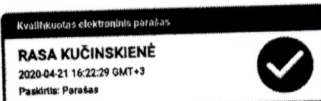
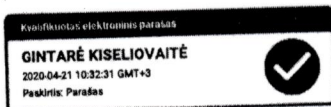
Bendrovė gali užsiimti bet kokia kita veikla, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

III SKYRIUS BENDROVĖS ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS NOMINALI VERTĖ, AKCIJŲ SKAIČIUS IR SUTEIKIAMOS TEISĖS

6. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 2500 Eur.
7. Bendrovės įstatinis kapitalas padalytas į 100 paprastųjų (-ąsias) vardinių (-es) akcijų (-as).
8. Bendrovės akcijos nominali vertė yra 25 Eur.
9. Bendrovės akcijos yra nematerialios.
10. Kiekviena akcija, už kurią visiškai sumokėta, ją turinčiam akcininkui Bendrovės visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia vieną balsą.
11. Bendrovės akcininkų teises ir pareigas nustato Akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos įstatymai.

IV SKYRIUS BENDROVĖS VALDYMAS

12. Bendrovės organai:
 - 12.1. visuotinis akcininkų susirinkimas;
 - 12.2. stebėtojų taryba Bendrovėje nesudaroma;
 - 12.3. valdyba Bendrovėje nesudaroma;
 - 12.4. vadovas.
13. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo tvarka, kitų Bendrovės organų kompetencija, jų rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų Akcinių bendrovių įstatyme. Jeigu Bendrovės visų akcijų savininkas yra vienas asmuo, jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.



Signature Not Verified

Dokumentą elektroniniu parašu
pasirašė OLGA VASILIAUSKIENĖ
Data: 2020-04-15 09:50:50



VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registrucentras.lt

LIETUVOS RESPUBLIKOS JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRO
ELEKTRONINIS SERTIFIKUOTAS IŠRAŠAS

2020-04-15 09:50:08

PRIEIGOS RAKTAS: 34-2738439-891387

Šiuo prieigos raktu gautas išrašas yra oficialus dokumentas. Tretieji asmenys, gavę iš juridinio asmens, filialo ar atstovybės galiojantį prieigos raktą, negali reikalauti pateikti spausdinto popieriuje registro išrašo, kadangi saugiu elektroniniu parašu pasirašytas dokumentas, turi tokią pat teisinę galią kaip ir rašytinis dokumentas.

1. Juridinių asmenų registre [registruota:

Pavadinimas: UAB "Hadė"
Kodas: 305537968
Teisinė forma: Uždaroji akcinė bendrovė
Teisinis statusas: Teisinis statusas neįregistruotas
Buveinės adresas: Klaipėda, Debrečeno g. 35-53
NTR objekto kodas: 2197-2001-3019:0050
[registravimo data: 2020-04-15
Versija: 1 (2020-04-15)
Duomenų būklė: Pilnai sutvarkyti duomenys

2. Filialai, atstovybės registruoti Lietuvoje: [rašų nėra

3. Kapitalas ir akcijos:

Įstatinio kapitalo dydis: 2500 Eur
Akcijų skaičius: 100 vnt.
Vardinių paprastųjų akcijų skaičius: 100 vnt.
Vardinės paprastosios akcijos nominali
vertė: 25 Eur

4. Veiklos tikslai ir rūšys:

Tikslai: pagaminto valgio tiekimas renginiams ir kitų maitinimo paslaugų veikla; gėrimų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse; maisto, gėrimų ir tabako gaminių mažmeninė prekyba kioskuose ir prekyvietėse; maisto, gėrimų ir tabako prekyba specializuotose parduotuvėse; mažmeninė prekyba kioskuose ir prekyvietėse; mažmeninė prekyba ne parduotuvėse, kioskuose ar prekyvietėse; mažmeninė prekyba nespecializuotose parduotuvėse; mažmeninė prekyba nespecializuotose parduotuvėse, kuriose vyrauja maistas, gėrimai ir tabakas; Mažmeninė prekyba, išskyrus variklinių transporto priemonių ir motociklų prekybą; restoranų ir pagaminto valgio teikimo veikla; gėrimų pardavimo vartoti vietoje veikla; maisto produktų gamyba.

5. Organai:

5.1.

Registruota: Visuotinis akcininkų susirinkimas
Nuo 2020-04-15

5.2.

Vadovas

Registruota: Nuo 2020-04-15

5.2.1.

Asmuo: RASA KUČINSKIENĖ, a.k. 47112141109, direktorė
Paskyrimo (išrinkimo) data 2020-04-08

Registruota: Nuo 2020-04-15
Klaipėda, Debrecono g. 35-53

6. Dalyviai:

6.1.

Akcininkas

Registruota: Nuo 2020-04-15
Terminas: Nuo 2020-04-15

6.1.1.

Asmuo: RASA KUČINSKIENĖ, a.k. 47112141109
Registruota: Nuo 2020-04-15
Klaipėda, Debrecono g. 35-53

7. Taisyklė, pagal kurią asmenys veikia juridinio asmens vardu:

7.1.

Vienasmenis atstovavimas
Registruota: Nuo 2020-04-15
Aprašymas: Juridinio asmens vardu veikia vadovas

8. Licencijuojama veikla: įrašų nėra

9. Kiti duomenys:

Finansinių metų pradžia: 01-01
Finansinių metų pabaiga: 12-31

10. Žymos: įrašų nėra

11. Bankrotas: įrašų nėra

12. Veiklos apribojimai: įrašų nėra

13. Steigimo dokumentai:

13.1

Istatai
Dokumento data: 2020-04-08
Įregistruotas: 2020-04-15

14. Kita informacija: įrašų nėra

15. Kontaktinė informacija:

Mobilusis telefonas: 861798591
Elektroninio pašto adresas: rkucinskiene@gmail.com

2020-04-15 09:50:08

Išrašas tikras, turi prima facie galią

Dokumentą paruošė:

Asmenų registrų tvarkymo tarnybos Juridinių
asmenų registro departamento JAR Klaipėdos
skyriaus

Registratore ekspertė

OLGA VASILIAUSKIENĖ

BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

14. Kai Bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.
15. Kiti Bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.
16. Akcininkams pranešimai yra siunčiami Bendrovės vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu.
17. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Bendrovės vadovas.

VI SKYRIUS

BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

18. Akcininko rašytiniu reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos Bendrovės dokumentai, nesusiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui pateikiami susipažinti Bendrovės darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Bendrovės vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.
19. Akcininkas arba akcininkų grupė, turintys ar valdantys 1/2 ir daugiau akcijų ir pateikę Bendrovei jos nustatytos formos rašytinį išpareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties ir konfidencialios informacijos, turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais. Išpareigojimo formą nustato Bendrovės vadovas.
20. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkams pateikiama neatlygintinai.

VII SKYRIUS

BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

21. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.
22. Sprendimą steigti Bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės vadovas, vadovaudamasi (-is) teisės aktais.

VIII SKYRIUS

BENDROVĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

23. Bendrovės įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo nurodytosios Akcinių bendrovių įstatyme.

Dokumentas sudarytas elektroniniu būdu.

Signature Not
Verified

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė
RASA, KUCINSKIENĖ
Data: 2020-04-08
15:37:27

Signature Not
Verified

Dokumentą elektroniniu parašu
pasirašė OLGA VASILIAUSKIENĖ
Data: 2020-04-15 09:46:49
Paskirtis: registruota Juridinių
asmenų registre
2020 m. balandžio 15 d.
Kodas 305537968
Vieta: Klaipėdos regionas