

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. 1-74472916/ 2020/sut-5-37

2020 m. lapkričio mėn. 26 d.
Vilnius

Gamtos tyrimų centras, juridinio asmens kodas 302470603, kurio registruota buveinė Akademijos g. 2, 08412, Vilnius, atstovaujamas direktoriaus Sigito Podėno, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – **Pirkėjas**), ir

UAB „Linea libera“, juridinio asmens kodas 122145775, Akademijos g. 2, LT-08412 Vilnius, astovaujama direktoriaus Juozo Daugvilos, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Pardavėjas**),
toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią pirkimo sutartį (toliau – **Sutartis**), kurioje susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

1.2. Sutartis sudaroma, pagal mažos vertės pirkimo, vykdyto neskelbiamos apklausos būdu rezultatus.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Sutarties dalykas yra **termocikleris** (toliau – **Prekė**), kurios savybės ir techniniai parametrai yra nurodyti Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), kuri pridedama prie šios Sutarties ir yra laikoma neatskiriama Sutarties dalimi, pirkimas-pardavimas, pristatymas.

2.2. Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais perduoti Pirkėjui nuosavybės teise šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodytą Prekę, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingą ir kokybišką Prekę ir sumokėti Pardavėjui šioje Sutartyje nustatytą kainą Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

2.3. Pardavėjas kartu su Preke turi pateikti Pirkėjui Prekės naudojimo ir priežiūros instrukcijas lietuvių arba anglų kalba, kuriose turi būti detaliai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti Prekę. Kol ši instrukcija nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Sutarties kaina yra **6026,00 EUR** (šeši tūkstančiai dvidešimt šeši eurai ir 00 euro centai) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). PVM sudaro **1265,46 EUR** (vienas tūkstantis du šimtai šešiasdešimt penki eurai ir keturiasdešimt šeši euro centai). Bendra Sutarties kaina yra **7291,46 EUR** (septyni tūkstančiai du šimtai devyniasdešimt vienas euras ir keturiasdešimt šeši euro centai).

3.2. Į Sutarties kainą įeina Prekės pristatymo išlaidos, maito mokesčiai bei visos Pardavėjui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį išlaidos. Šio straipsnio 3.1. punkte nurodyta Sutarties kaina yra vienintelis Pirkėjo Pardavėjui mokėtinas maksimalus atlyginimas pagal Sutartį.

3.3. Sutarties kaina yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiama visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus Sutartyje numatytas išimtis.

3.4. Sutarties galiojimo laikotarpiui taikoma fiksuotos kainos kainodara, apimanti visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas ir kaina negali būti keičiama, išskyrus atvejus, kai pasikeičia PVM mokestis. Šalys susitaria, kad bendra Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama dėl valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių PVM dydį. Perskaičiuojama tik ta sutarties kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitę mokesčiai ir tik pasikeitusių mokesčių dydžiu. Kainos pasikeitimas įforminamas priedu prie Sutarties.

3.5. Pirkėjas apmokėjimą už perkamą Prekę Pardavėjui atlieka pasirašęs perdavimo - priėmimo aktą ir priėmęs jo pagrindu Pardavėjo išrašytą sąskaitą faktūrą, pateiktą Sutarties 3.6 punkte nurodytomis priemonėmis ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

3.6. Pardavėjas PVM sąskaitą faktūrą Pirkėjui turi pateikti naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <https://www.esaskaita.eu>).

3.7. Nuosavybės teisė į Prekę Pirkėjui pereina nuo Prekės perdavimo - priėmimo akto pasirašymo momento.

4. PREKĖS PRISTATYMO TVARKA

4.1. Prekę turi būti pristatyta ir atlikti apmokymai ne vėliau kaip **per 30 kalendorinių dienų po Sutarties pasirašymo dienos**. Prekės pristatymą ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas suderinti su Pirkėjo įgaliotu asmeniu.

4.2. Prekės pristatymo vieta – Akademijos g. 2, Vilnius.

4.3. Pristatymo laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties pasirašymo dienos. Iki Prekės perdavimo Pirkėjui Sutartyje nustatyta tvarka visa atsakomybė dėl Prekės atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Pardavėjui.

4.4. Prekę Pardavėjas perduoda Pirkėjui, abiem Šalims pasirašant Prekių perdavimo - priėmimo aktą. Pirkėjas pasirašo Prekės perdavimo - priėmimo aktą, jei Prekę atitinka Sutarties reikalavimus, yra tinkamai pristatyta bei įvykdyti kiti Pardavėjo sutartiniai įsipareigojimai.

4.5. Jeigu Prekę yra su trūkumais arba neatitinka Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų bei Prekei taikomų kokybės standartų, Pirkėjas ir Pardavėjas surašo defektinį aktą (toliau – Defektinis aktas), kuriame nurodo per kiek dienų turi būti ištaisyti kokybės ar kiti Prekės trūkumai.

4.6. Pardavėjui ištaisius Defektniame akte nurodytus trūkumus, Pirkėjas pasirašo Prekės perdavimo - priėmimo aktą.

4.7. Jeigu Pardavėjas Defektnio akto nepasirašo, Pirkėjas Defektinį aktą pasirašo, nurodydamas, kad Pardavėjas atsisakė pasirašyti aktą. Tokiu atveju ginčas sprendžiamas šios Sutarties nustatyta tvarka.

4.8. Jeigu Prekės kokybės ar kiti trūkumai nustatomi Prekės naudojimo metu, Pirkėjas kviečia Pardavėjo atstovą Defektniam aktui surašyti. Pardavėjo atstovas privalo atvykti per 2 (dvi) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos. Pardavėjo atstovui neatvykus per 2 (dvi) darbo dienas arba Pardavėjo atstovui Defektnio akto nepasirašius, Pirkėjas Defektinį aktą surašo vienašališkai.

4.9. Pirkėjas apmoka tik už pristatytą kokybišką Prekę, atitinkančią Sutartyje, galiojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus bei Prekei taikomus standartus.

4.10. Prekės atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika pereina Pirkėjui nuo to momento, kai pasirašomas Prekės perdavimo - priėmimo aktas.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Pardavėjas įsipareigoja:

5.1.1. perduoti Prekę Pirkėjui šioje Sutartyje nurodytu terminu šioje Sutartyje nurodytu adresu bei įvykdyti visus kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje bei Prekių defektų šalinimą. Pardavėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

5.1.2. saugoti Prekę ir neleisti jai pablogėti iki jos perdavimo Pirkėjui;

5.1.3. užtikrinti, kad Prekę yra kokybiška ir garantuoti, kad Prekę jos perdavimo momentu bei garantiniu laikotarpiu atitinka Sutarties sąlygas ir neturi paslėptų kokybės trūkumų;

5.1.4. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pardavėjui perduoti Prekę Sutartyje nustatytais terminais;

5.1.5. atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius, laiku neįvykdžius ir (ar) netinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus;

5.1.6. priimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo - priėmimo akto pasirašymo momento;

5.1.7. suteikti neatlygintiną Prekių garantinę priežiūrą įrangos eksploatacijos vietoje. Garantijos laikotarpis 24 mėnesiai nuo Prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. Garantinės priežiūros laikotarpiu „Pardavėjas“ turi užtikrinti nemokamą dalių tiekimą ir nemokamus remonto darbus.

5.1.8. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

5.1.9. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.1.10. kartu su Preke pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekės naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

5.1.11. nenaudoti Pirkėjo Prekės ženklo ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

5.1.12. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.2. Pardavėjas turi teisę:

5.2.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų Sutartyje nustatytais terminais kokybišką Prekę ir sumokėtų šioje Sutartyje numatytą kainą;

5.2.2. nutraukti Sutartį ir pareikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius, jeigu Pirkėjas, pažeisdamas Sutartį, atsisako priimti kokybišką Prekę arba sumokėti už ją Sutartyje nustatytą kainą.

5.3. Pirkėjas įsipareigoja:

5.3.1. priimti Prekę, jeigu ji atitinka šioje Sutartyje ir teisės aktuose nustatytus reikalavimus bei Prekei taikomus kokybės standartus;

5.3.2. sumokėti už kokybišką Prekę Sutartyje nustatytą kainą Sutarties nustatyta tvarka ir terminais, Pardavėjui tinkamai vykdant sutartinius įsipareigojimus;

5.3.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.4. Pirkėjas turi teisę:

5.4.1. reikalauti perduoti jam kokybišką Prekę Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

5.4.2. reikalauti atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius, Pardavėjui laiku neįvykdžius ir (ar) netinkamai įvykdžius sutartines prievoles;

5.4.3. nutraukti Sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Pardavėjas, pažeisdamas Sutartį, neperduoda Pirkėjui Prekės.

5.5. Šalys turi ir kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas teises ir pareigas.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Pirkėjui dėl savo kaltės neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Pardavėjas turi teisę reikalauti už kiekvieną uždelstą dieną 0,03 % dydžio delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

6.2. Jei Pardavėjas dėl savo kaltės nepristato Prekės nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę reikalauti be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų 0,03 % dydžio delspinigių nuo laiku nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

6.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

6.4. Šalis atleidžiama nuo civilinės atsakomybės, jei ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Šalys nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes supranta taip, kaip jas reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnis ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintos „Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklės“. Šalis, kuri negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį dėl šiame punkte paminėtų aplinkybių, privalo apie tai pranešti kitai Šaliai per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti, laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties įvykdymui. Pasibaigus nenugalimos jėgos aplinkybių veikimui, nevykdžiusi savo sutartinių įsipareigojimų Šalis privalo esant pirmai galimybei pradėti juos vykdyti.

6.5. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjusi kitą Šalį prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

6.6. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos vienai kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.7. Pirkėjas delspinigius gali išskaičiuoti iš Pardavėjui mokėtinų sumų, apie tai raštu informuojant Pardavėją, arba taikyti kitus teisės aktų numatytus būdus.

7. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Pardavėjas garantuoja, kad perkama Prekė yra nauja, nenaudota. Pardavėjas taip pat garantuoja, kad Prekė yra be defektų. Prekei taikoma tokio tipo prekėms nustatyta kokybės garantija. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekės priėmimo - perdavimo akto pasirašymo dienos.

7.2. Pardavėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie:

7.2.1. atsirado dėl to, kad buvo naudojamos medžiagos su defektais, dėl prastos Pardavėjo darbo kokybės;

7.2.2. atsirado dėl kokių nors Pardavėjo veiksmų ar neveikimo garantinio laikotarpio metu;

7.2.3. buvo pastebėti Pirkėjui tikrinant ar eksploatuojant Prekę.

7.3. Garantinis laikotarpis visoms pakeistoms ar sutaisytomis dalims vėl įsigalioja nuo dienos, kai buvo atliktas Pirkėjui priimtinas pakeitimas ar remontas.

7.4. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu įspėja apie tai Pardavėją. Jei Pardavėjas nepašalina defekto ar gedimo per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, nuo pranešimo gavimo, Pirkėjas turi teisę pasamdyti kitus asmenis, kad atliktų šį darbą. Pardavėjo atsakomybė ir jo sąskaita. Tokiu atveju Pirkėjo patirtos išlaidos išskaičiuojamos iš Pardavėjui mokėtinų sumų (jeigu tokių yra) arba Pirkėjo reikalavimu Pardavėjas atlygina šias išlaidas. Pirkėjas turi ir kitas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytas netinkamos kokybės daiktą nusipirkusio pirkėjo teises.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

8.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios turi likti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu Sutarties sąlygos gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties pobūdis.

8.5. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai įforminami Šalių susitarimu ir galioja tik tuomet, jei jie sudaryti raštu ir juos pasirašė abi Šalys. Galiojantys Sutarties pakeitimai ir papildymai yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu arba vienašališkai.

9.2. Pardavėjas gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį, jeigu Pirkėjas Sutarties neįvykdo ar netinkamai ją vykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Apie tokį Sutarties nutraukimą Pardavėjas praneša Pirkėjui prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

9.3. Pirkėjas gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nepriklausomai nuo priežasčių, nutraukti Sutartį apie tai informuojant Pardavėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

9.3. Po Sutarties nutraukimo parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Pardavėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Pardavėjui.

9.4. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi, išskaičiuojant juos iš Pardavėjui mokėtinų sumų arba taikomi kiti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyti būdai.

9.5. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi

įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

10. GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami derybomis arba teismine tvarka.

10.2. Sutarties Šalys visus ginčus pirmiausia stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme.

10.3. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.4. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

11. SUSIRAŠINĖJIMAS

11.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Pirkėjo ir Pardavėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Sutarties Šalių nurodytais adresais.

11.2. Šalių kontaktiniai asmenys atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Pirkėjo kontaktinis asmuo	Pardavėjo kontaktinis asmuo
Vardas, pavardė	Vaidas Palinauskas	Mark Bavirša, produktų specialistas
Adresas	Akademijos g. 2, Vilnius	Akademijos g. 2, Vilnius
Telefonas	852729269	+370 610 88046
Faksas		+370 5 2638749
El. paštas	vaidas.palinauskas@gamtc.lt	m.bavirsa@linealibera.lt

11.3. Jei adresatas praneša kitą adresą, tuomet dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Jei, prašydamas suderinimo arba sutikimo adresatas nenurodė kito adreso, tai atsakymas jam siunčiamas tuo pačiu adresu, kuriuo išsiųstas prašymas.

11.4. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

11.5. Raštiški pranešimai yra laikomi tinkamai gauti:

11.5.1. siunčiant registruotu paštu – per penkias darbo dienas nuo jų išsiuntimo;

11.5.2. siunčiant faksu arba elektroniniu paštu – pranešimo išsiuntimo dieną arba, jeigu tokia diena yra nedarbo diena, kitą darbo dieną;

11.5.3. pristatant asmeniškai – pristatymo dieną gavėjo adresu, pasirašytinai.

11.6. Pasikeitus Šalių juridiniams adresams ar rekvizitams, Šalys privalo nedelsiant apie tai informuoti viena kitą raštu. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad negavo pranešimų, arba dėl naujų kitos Šalies rekvizitų nežinojimo netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus.

12. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

12.1 Susitarimas, pagal kurį Pardavėjas dalies įsipareigojimų, numatytų Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiuosius asmenis, yra laikomas subtiekimu. Toks susitarimas galioja, jei jis sudarytas raštu.

12.2. Pardavėjas Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti tik tuos subtiekejus, kurie numatyti jo pateiktame pasiūlyme. Sutiekėjai nepasitelkiami.

12.3. Jei Pirkėjas turi pagrįstų įtarimų, kad subtiekęs yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, gali reikalauti Tiekėjo nedelsiant pakeisti subtiekėją arba reikalauti, kad Pardavėjas pats vykdytų subtiekei perduotus sutartinius įsipareigojimus.

12.4. Subtiekėjo keitimas įforminamas Sutarties šalių pasirašytu papildomu susitarimu prie Sutarties.

12.5. Pirkėjas turi teisę reikalauti, jog esmines užduotis, susijusias su Sutarties įvykdymu, atliktų pats Pardavėjas, neperduodamas šių užduočių.

13. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

13.1. Nė viena iš Sutarties Šalių neturi teisės perleisti savo teisių ir (ar) pareigų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytus atvejus.

13.2. Pardavėjas patvirtina, kad perduodama Pirkėjui Prekė nėra areštuota ir kad ji nėra teismo ginčo objektas, taip pat, kad Pardavėjo teisė disponuoti Preke neatimta ar neapribota.

13.3. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, bei turi visus Lietuvos Respublikos teisės aktais numatytus leidimus, licencijas ar kitą dokumentaciją, būtiną vykdyti šioje Sutartyje numatytą veiklą, taip pat darbuotojus, reikalingus šiai Sutarčiai (į)vykdyti.

13.4. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

13.5. Konkurso dokumentacija (Pirkimo sąlygos, tiekėjo pasiūlymas su priedais ir kt.) yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

13.6. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

13.7. Šios Sutarties pasirašymo metu pridedamas Sutarties priedas 1 „Techninė specifikacija“.

14. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PARDAVĖJAS	PIRKĖJAS
UAB „Linea libera“ Juridinio asmens kodas: 122145775 Adresas: Akademijos g. 2, LT-08412, Vilnius PVM mokėtojo kodas: LT221457716 Tel.: (8 5) 263 8748 Faks: +370 5 2638749 El. paštas: info@linealibera.lt Banko rekvizitai: AB SEB bankas/kodas 70440 A./s. LT277044060001098913	Gamtos tyrimų centras Juridinio asmens kodas: 302470603 Adresas: Akademijos g. 2, LT-08412 Vilnius PVM mokėtojo kodas: LT100005107912 Tel.: + 370 5 272 92 57 Faks.: + 370 5 272 93 52 El. paštas: sekretoriatas@gamtc.lt

Direktorius

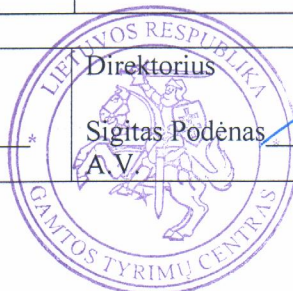
Juozas Daugvila



Direktorius

Sigitas Podėnas

A.V.



Vyresnioji viešųjų pirkimų

Gerda Štikonienė

[Signature]

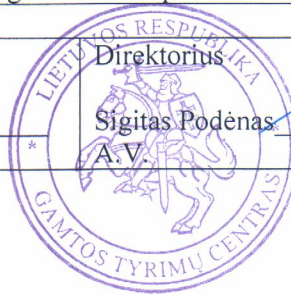
Gamtos tyrimų centro
vyriausioji buhalterė
Lina Marteckienė

[Signature]

TERMOCIKLERIO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Rodiklis	Minimalūs reikalavimai rodikliui
1	Prietaiso paskirtis	PGR amplifikatorius skirtas kontroliuoti temperatūrą ir laiko intervalus atliekant PGR
2	Reakcijos blokas	96 šulinėlių blokas, optimizuotas 96 šulinėlių plokštelėms ir 0,2 ml mėgintuvėliams
3	Galimas reakcijos tūris	Reakcijos tūrio intervalas ne siauresnis nei nuo 10 μ l iki 100 μ l
4	Šildymo/šaldymo sistema	Turi būti ne mažiau nei 3 individualiai programuojami Peltier elementai, greta esančių Peltier elementų programuojamos temperatūros maksimalus skirtumas ne mažiau nei 5 $^{\circ}$ C
5	Reakcijos bloko dangtis	Turi užtikrinti mėgintuvėlių viršaus kaitinimą ir tuo pačiu leisti atlikti PGR reakciją be aliejų. Dangčio temperatūra turi būti reguliuojama.
6	Reakcijos bloko temperatūros ribos	Bloko temperatūros intervalas ne siauresnis nei nuo 0 $^{\circ}$ C iki +100 $^{\circ}$ C
7	Maksimalus bloko šildymo/šaldymo greitis	ne mažesnis nei 4,0 $^{\circ}$ C/sec
8	Maksimalus mėginio šildymo/šaldymo greitis	ne mažesnis nei 3,0 $^{\circ}$ C/sec
9	Temperatūros tikslumas šulinėlyje	Paklaida ne didesnė nei $\pm 0,3$ $^{\circ}$ C (temperatūros intervale nemažesniame nei nuo 35 $^{\circ}$ C iki 99 $^{\circ}$ C)
10	Prietaiso valdymas	Ne mažesniu nei 8 colių lietimui jautriu ekranu
11	Apsauga	Instrumentas turi turėti apsauginę funkciją kuri nurodo, kad prietaiso dangčio temperatūra yra aukštesnė nei 50 laipsnių
12	Išsaugotų metodų apsauga	PGR metodų apsaugos lygiai turi būti nustatomi kiekvienam atskiram duomenų aplankui
13	Duomenų perkėlimas	Turi būti galimybė naudoti USB jungtį
14	Dokumentacija, instrukcijos	Tiekėjas turi pateikti detalų vartotojo vadovą anglų arba lietuvių kalba
15	Paslaugos	Pristatymas, instaliavimas ir laboratorijos personalo apmokymai, bent 2 darbuotojų turi būti įskaičiuoti į kainą. Apmokymas turi būti prarastas 2 savaitėms bėgyje nuo aparatinės pristatymo pirkėjui
16	Garantiniai įsipareigojimai	Garantijos laikotarpis ne mažiau kaip 24 mėn. (garantinio aptarnavimo laikas pradedamas skaičiuoti nuo prietaiso instaliavimo datos). Įrangos garantija turi apimti nemokamą remontą ir neveikiančių dalių arba viso prietaiso pakeitimą, kad įranga galėtų pilnavertiškai veikti visą garantijos laikotarpį
17	Pogarantinis aptarnavimas	Turi būti užtikrinta, kad ne mažiau 5 metų pogarantiniu laikotarpiu rinkoje bus tiekiamos atsarginės dalys bei atliekami reikalingi techninio aptarnavimo darbai

Direktorius



Direktorius

Sigitas Podėnas

A. V.