

RANGOS SUTARTIS

2020 m. lapkričio mėn. 30 d. Nr.

Lazdijai

LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 188714992, kurios registruota buveinė Vilniaus g. 1, LT-67106 Lazdijai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktorės Ilonos Šaparauskienės, veikiančio pagal Užsakovo nuostatus, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Statybos ritmas“ (toliau - Rangovas), juridinio asmens kodas 151203391, kurios registruota buveinė yra Gamyklų g. 3, LT-68108 Marijampolė, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Gintaro Vilučio, veikiančio pagal Rangovo įstatus,

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią rangos sutartį, toliau vadinamą Sutartimi.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutarties objektas: Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos lauko buitinių nuotekų tinklų remonto darbai (toliau – Darbai).
2. Darbų atlikimo vieta: Vytauto g. 13, Lazdijai.
3. Darbai vykdomi pagal Užsakovo pateiktą Darbų kiekių žiniaraštį.
4. Šalių teisių ir įsipareigojimų pagrindai yra: ši Sutartis (Sutartį sudarantys dokumentai), Lietuvos Respublikos statybos įstatymas, statybos techniniai reglamentai, Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas ir kiti Lietuvos Respublikos norminiai dokumentai, Užsakovo vidaus norminiai dokumentai.
5. Sutartis sudaryta atsižvelgiant į tai, kad Rangovas turi šiai Sutarčiai vykdyti reikalingas licencijas ar kitus reikalingus leidimus, yra darbų srities specialistas ir turi patirties, reikalingos šios Sutarties įsipareigojimams įvykdyti, taip pat turi žinių, kurias pagal įstatymą privalo turėti Rangovas.

II. SUTARTIES KAINA IR TERMINAI

6. Sutarties kaina be PVM: 4950,04 Eur (keturi tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt eurų, 04 euro centai).

21% PVM – 1039,51 Eur (vienas tūkstantis trisdešimt devyni eurai 51 euro centas);

Sutarties kainos ir PVM suma: 5989,55 Eur. (penki tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt devyni eurai 55 euro centai).

7. Sutarties kaina visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus perskaičiuojama pagal bendro kainų lygio kitimą ar darbų grupių kainų pokyčius.

8. Mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Sutarties kaina - pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina nebus perskaičiuojama. Sutarties kaina dėl pasikeitusio pridėtinės vertės mokesčio perskaičiuojami tokia tvarka:

8.1. perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos Elektroninio dokumento nuorašas
įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo Teisės aktų registre dienos; pridėtinės vertės mokesčio
2020-12-01 Nr. 53-321

8.2. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui Sutarties kainoje esantis PVM tarifas neatliktiems Darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

8.3. Sutarties kainos pakeitimas įforminamas papildomu raštišku susitarimu;

8.4. perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos.

9. Rangovas Darbus pradeda įsigaliojus šiai Sutarčiai ir baigia ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

10. Sutarties vykdymo metu dėl Darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų, dėl trečiųjų šalių neveikimo arba netinkamo veikimo, dėl atsiradusių papildomų darbų, darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas tomis pačiomis sąlygomis 1 (vieną) kartą, ne ilgesniam kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui. Darbų atlikimo termino pratęsimas bus fiksuojamas papildomu rašytiniu šalių susitarimu.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

11. Užsakovo teisės ir pareigos:

11.1. Užsakovas įsipareigoja priimti iš Rangovo atliktus Darbus pagal Atliktų darbų aktus šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

11.2. Užsakovas įsipareigoja nedelsiant pašalinti Rangovo įspėjime nurodytas aplinkybes, kurios trukdo tinkamai vykdyti Sutartį, jei jos priklauso nuo Užsakovo valios;

11.3. Užsakovas įsipareigoja apmokėti Rangovui už faktiškai atliktus Darbus su sąlyga, kad Darbai atlikti tinkamai ir laiku, gavus iš Rangovo atliktų darbų pažymą, atliktų darbų aktus ir PVM sąskaitą faktūrą;

11.4. Užsakovas turi teisę tikrinti Rangovo Darbų atlikimo eigą ir kokybę, suderinus laiką su Rangovu ir nesikišant į Rangovo ūkinę komercinę veiklą;

11.5. Jei Rangovas laiku nepašalina Darbų trūkumų, Užsakovas turi teisę be atskiro Rangovo įspėjimo pasitelkti trečiuosius asmenis nustatytų trūkumų pašalinimui ir turėtomis išlaidomis sumažinti mokėtiną Rangovui sumą;

11.6. Užsakovas turi teisę nemokėti už nekokybiškai atliktą Darbą arba atsiradus trūkumams ar defektams sustabdyti Darbus iki trūkumai ar defektai bus pašalinti.

12. Rangovas įsipareigoja:

12.1. Atlikti Darbus savo rizika, pagal Užsakovo pateiktą Darbų kiekių žiniaraštį;

12.2. Darbus atlikti kokybiškai, laikantis esamų normų ir taisyklių, standartų, papildomų techninių Sutarties sąlygų reikalavimų, Užsakovui vykdant priežiūrą;

12.3. Savarankiškai apsirūpinti Darbams atlikti reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už blogą medžiagų kokybę;

12.4. Garantuoti objekte darbo ir priešgaisrinę saugą, aplinkos ekologinę apsaugą, pastatyti kelio ženklus, aptverti darbo vietą kelyje dirbant kelio juostoje;

12.5. Visą Darbų atlikimo laikotarpį tinkamai kaupti, pildyti, saugoti bei tvarkyti visus Rangovo pagal Sutartį privalomus parengti/gauti, pateikti bei jam vykdant Sutartį perduotus Darbų dokumentus, kitą dokumentaciją bei medžiagą. Rangovas atsako už parengtuose/užpildytuose dokumentuose pateikiamų duomenų teisingumą bei atitikimą faktinėms aplinkybėms. Rangovas praradęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą tokiai dokumentacijai/medžiagai, privalo ją tinkamai atkurti bei atlyginti tuo padarytus nuostolius;

Elektroninio dokumento nuorašas,
2020-12-01 Nr. 53-321

12.6. Atlikdamas Darbus Rangovas neturi trukdyti dirbti kitiems Uzsakovų rangovams, privalo leisti Uzsakovui ir Uzsakovo nurodytiems asmenims bet kada tikrinti atliekamų Darbų kokybę, būdą bei naudojamas medžiagas;

12.7. Prižiūrėti Darbų atlikimo vietoje apvažiavimo ir privažiavimo kelius, jeigu jais vyksta transporto priemonių eismas. Darbus organizuoti taip, kad esant didžiausiam eismo intensyvumui, po darbo valandų ar poilsio ir švenčių dienomis bei jų išvakarėse, eismo apribojimų kelyje (ruože) būtų kuo mažiau;

12.8. Statybinį laužą (gruntą, dažų likučius, pakuotes ar pan.) pristatyti (išvežti) į tam specialiai skirtas vietas.

IV. ATSISKAITYMO TVARKA

13. Už faktiškai ir tinkamai atliktus Darbus Uzsakovas apmoka Rangovui pagal gautus ir tarpusavyje suderintus atsiskaitymo dokumentus (pažyma apie atliktus darbus, atliktų darbų aktai, PVM sąskaita faktūra), ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos. Darbų atlikimo kainai/įkainiui įtakos negali turėti terminų pažeidimas, medžiagų, įrengimų, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

14. Sutartyje nustatyta tvarka tinkamai neįvykdžius ir nepridavus Uzsakovui Darbų ir to nepatvirtinus atitinkamu jų atlikimo aktu arba nepateikus tinkamos sąskaitos-faktūros, yra nukeliami atitinkamos kainos dalies sumokėjimo terminai tiek, kiek yra susivėlinama tai padaryti.

15. Pagal šią Sutartį priklausančias sumokėti pinigų sumas Uzsakovas sumoka Rangovui mokėjimo pavedimu.

16. Uzsakovas turi teisę be atskiro išankstinio Rangovo įspėjimo sulaikyti ir/ar išskaičiuoti iš Rangovui pagal šią Sutartį mokamų sumų visas ir bet kokias nuostolių kompensavimo ir/ar netesybų (delspinigių, baudų ir pan.) sumas, Uzsakovo mokėtinas Rangovui, t. y. Uzsakovui vienašališkai įskaitant vienerūšį priešpriešinį reikalavimą atitinkamai sumai. Apie atliktą įskaitymą Uzsakovas informuoja Rangovą.

17. Vykdamas sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus: 1) jeigu mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atvejais dėl „E. sąskaita“ sistemos pažeidimų sąskaitų pateikti per sistemą negalima; 2) kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu. Visas išlaidas susijusias su dokumentų pateikimu per „E. sąskaita“ sistemą apmoka Rangovas.

V. DARBŲ ATLIKIMAS IR PERDAVIMAS

18. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, normatyviniais statybos techniniais dokumentais ir kitais teisės aktais, Uzsakovo pirkimo dokumentais bei viešojo pirkimo metu pateiktu Rangovo pasiūlymu.

19. Darbų ar Darbų dalies rezultatą Rangovas perduoda Uzsakovui, o Uzsakovas priima pasirašydamas per praėjusį mėnesį Atliktų darbų aktą, kuriuo Uzsakovas patvirtina priėmęs, o Rangovas perdavęs atliktus Darbus.

20. Jeigu Darbų priėmimo metu nustatomi trūkumai, Uzsakovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba atskaityti iš sumų, priklausančių Rangovui už atliktus Darbus, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti. Šią teisę Uzsakovas turi ir tada, kai nustatomi paslėpti Darbo trūkumai. Nustatyti trūkumai ar defektai šalinami Rangovo sąskaita.

21. Rangovas savo sąskaita turi: visiškai pašalinti Uzsakovo nurodytus Darbų ar jų etapų trūkumus, pilnai ir tinkamai sutvarkyti Darbų atlikimo vietą ir aplinkines teritorijas, kurios buvo

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

22. Užsakovas:

22.1. Užsakovas nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus Darbus Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Rangovui pareikalavus moka 0,05 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną, išskyrus 16 punkte numatytą atvejį. Delspinigių suma neturi viršyti 10 % Sutarties kainos su PVM.

22.2. Nustatęs esminius nukrypimus nuo Sutarties sąlygų ar kitokius esminius Darbo trūkumus, turi teisę nutraukti su Rangovu Sutartį ir reikalauti atlyginti patirtus nuostolius. Nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

22.3. Užsakovas taip pat turi teisę nutraukti šią Sutartį kai Rangovas praranda Užsakovo pasitikėjimą – tokiu pagrindu laikomas Rangovo įsipareigojimų nevykdymas pagal visas ar bet kurią sutartį, sudarytą tarp Užsakovo ir Rangovo, nemokumas, bankroto bylos iškėlimas ir neteisminės bankroto procedūros pradžia.

22.4. Užsakovui ir/ar atitinkamų valdžios institucijų atstovams Darbų priėmimo metu nustatčius, jog atliktų Darbų aktuose nurodytas atliktų Darbų kiekis ir/ar kaina neatitinka faktiškai atliktų Darbų kiekio ir/ar kainos, Rangovas moka Užsakovui baudą, kurios dydis yra lygus skirtumui tarp Atliktų Darbų aktuose ir/ar Galutiniame atliktų Darbų akte nurodytų Darbų kiekio/kainos ir faktiškai atliktų Darbų kiekio/kainos.

23. Rangovas:

23.1. Rangovas, neužbaigęs Darbų Sutartyje numatytu laiku ir neįgijęs teisės į terminų pratęsimą, ar neužbaigęs darbų per pratęsimo laikotarpį, įsipareigoja Užsakovui pareikalavus sumokėti 0,05 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo visos priimtų Sutarties kainos su PVM ir atlygina Užsakovui dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia minėtos netesybos.

23.2. Delspinigiai išskaičiuojami iš Rangovui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų (be PVM), kiekvieną kartą Rangovui pateikus PVM sąskaitą-faktūrą už faktiškai atliktus darbus. Delspinigių suma apskaičiuojama už apmokėjimui pateiktą laikotarpį. Apie atliktą įskaitymą Užsakovas raštu informuoja Rangovą.

23.3. Rangovas nepašalinęs trūkumų ar defektų per Užsakovo nurodytą laiką, įsipareigoja Užsakovui pareikalavus sumokėti 0,05 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, nuo visos Sutarties kainos su PVM ir atlygina Užsakovui dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia minėtos netesybos.

23.4. Užsakovo nurodytu laiku nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį laiką, atlygina Užsakovo išlaidas, patirtas šalinant defektus.

23.5. Rangovas, yra visiškai atsakingas už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, jų turtui, vykdant Sutartyje numatytus Darbus.

23.6. Rangovas yra visiškai atsakingas už darbuotojų darbų saugos taisyklių reikalavimų laikymąsi. Įvykus nelaimingam atsitikimui su Rangovo darbuotoju, nelaimingą atsitikimą tiria ir apskaito Rangovas.

23.7. Rangovas prisiima visą atsakomybę, jeigu Darbų vykdymo metu dėl neteisingai pastatytų kelio ženklų įvyksta eismo įvykis. Kaltės laipsnį ir nuostolius nustato teismas.

23.8. Prieš pradedant Darbus Rangovas privalo parengti paprastojo remonto darbų aprašą ir pateikti Užsakovui tvirtinti.

VII. SUBRANGA

Elektroninio dokumento nuorašas
2020-12-01 Nr. 53-321

24. Susitarimas, pagal kurį Rangovas dalį darbų patiki trečiajai šaliai yra laikoma subranga. Subrangos susitarimas nesukuria sutartinių santykių tarp subrangovo ir Užsakovo. Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subrangovų kontaktinius duomenis ir subrangovų atstovus:

24.1. Rangovas, ketinantis pasinaudoti subrangovo paslaugomis, nurodo jo pavadinimą ir kiekvienam subrangovui perduodamų Sutartimi sulgytų Darbų dalį, išvardinant perduodamus Darbus:

(kiekvienam pasitelktam subrangovui Sutartis papildoma nauja eilute)

24.1.1. Subrangovas *(Subrangovo pavadinimas, rekvizitai, kontaktinių asmenų duomenys)*, atliks šiuos konkrečius Darbus: _____. Subrangovai turi turėti teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga numatytai veiklai įvykdyti ir šią teisę įrodančius dokumentus.

24.2. Subrangovų pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo, todėl bet kokių atveju Rangovas pilnai prisiima atsakomybę už subrangovų veiklą vykdančią Sutartį.

24.3. Subrangovų keitimas:

24.3.1. Rangovas, prieš 5 darbo dienas raštu suderinęs su Užsakovu, gali Sutarties vykdymo metu pakeisti subrangovus, tačiau pakeisti subrangovai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subrangovai, nurodyti Pasiūlyme.

24.3.2. Sutarties galiojimo metu subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subrangovai nebuvo žinomi) subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

24.3.3. Jei Sutartyje keičiami subrangovai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti remėsi Rangovas, kartu su informacija apie naujus subrangovus turi būti pateikti naujo subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniais reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subrangovus. Užsakovas reikalauja, kad naujo subrangovo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

24.3.4. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Rangovas nesiremia subrangovų pajėgumais, Užsakovas netikrina šių subrangovų pašalinimo pagrindų.

24.3.5. Keičiamu ar naujai pasitelkiamu subrangovu negali būti viešojo pirkimo dalyvis ar pasiūlymą viešajame pirkime teikusios tiekėjų subjektų grupės partneris.

24.3.6. Pakeitus Sutartyje numatytus subrangovus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subrangovui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subrangovus, subrangovai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Rangovui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subrangovą ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

24.3.7. Be raštiško Užsakovo sutikimo pasitelkti kitus, nei konkurso pasiūlyme nurodyti subrangovai, draudžiama.

VIII. KONFIDENCIALUMAS

25. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas bei kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarties tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

26. Jeigu Šalys, vykdydamos Sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės atskleisti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

27. Užsakovas laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį, preliminarįją sutartį ir šių sutarčių pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

IX. NENUGALIMA JĖGA (*force majeure*)

28. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti Šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

29. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr.840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

30. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Pranešimas neatleidžia nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

31. Nenugalimos jėgos atveju Šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir darbų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu Šalių susitarimu.

X. RANGOVO PRIEVOLĖS PER GARANTINĮ TERMINĄ

32. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, taip pat Statybos įstatymo nustatyta tvarka atsako už statinio sugriuvimą ar per garantinį terminą nustatytus defektus.

33. Visiems atliktiems Darbams, įskaitant jiems panaudotas medžiagas, priemones ir visas jų sudedamąsias dalis, Rangovas suteikia ilgiausią atitinkamiems Darbams (produktams) Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytą garantinį terminą.

34. Nutraukus Sutartį joje nurodytais pagrindais, atliktiems Darbams yra suteikiamas bendras Sutartyje nustatytas garantinis terminas.

35. Rangovas per nustatytą terminą savo sąskaita remontuoja ir (arba) pakeičia tinkama tą Darbų dalį, kuri neatlaiko eksploatacijos išbandymų ar kitokiu būdu pagrįstai nustatoma Užsakovo kaip neatitinkanti Sutarties sąlygų. Rangovas garantiniu laikotarpiu savo sąskaita per nustatytą terminą po Užsakovo raštiško pranešimo apie defektus ar trūkumus gavimo pradeda remontuoti ar keisti tinkama trūkumų turinčią Darbų dalį, ir yra atsakingas už bet kokią žalą, kurią gali tiesiogiai arba netiesiogiai sukelti trūkumai arba jų atitaisymas.

36. Jeigu Rangovas nepradeda šalinti trūkumų per nustatytą terminą arba nepašalina šių trūkumų per nustatytą terminą (tačiau visais atvejais ne ilgiau nei per protingą, pagrįstai tam reikalingą laiko tarpą), Užsakovas gali Rangovo sąskaita, pats arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis pašalinti trūkumus. Tokiu atveju Rangovas privalės atlyginti visus Užsakovo patirtus su trūkumų šalinimu susijusius nuostolius.

37. Garantinio laikotarpio metu atsiradus Darbų defektų, tos Darbų dalies garantinis laikotarpis yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus dienos iki vi-

siško defektų pašalinimo dienos. Po visiško defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas.

Elektroninio dokumento nuorašas
2020-12-01 Nr. 53-324

38. 39 Užsakovas turi teisę, Rangovui nepašalinus defektų nurodytu terminu, apie tai raštu informuoti Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją prie Aplinkos ministerijos dėl Rangovo veiklos įvertinimo ir (ar) dokumento, suteikiančio Rangovui teisę vykdyti atitinkamus darbus, panaikinimo.

XI. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

39. Užsakovas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų įspėjęs Rangovą gali nutraukti Sutartį vienašališkai ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Rangovas:

39.1. Nepradeda laiku vykdyti Sutarties, Darbą atlieka nesilaikydamas nustatyto grafiko arba nepradeda vykdyti darbų nustatytais terminais;

39.2. Darbus atlieka nekokybiškai, naudoja ne tą įrangą ir/ar medžiagas, arba Rangovas nepašalina Darbų trūkumų per nustatytus terminus arba trūkumai yra esminiai ir jų negalima pašalinti;

39.3. Nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai gali būti pripažįstama esminiu Sutarties pažeidimu pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatas.

40. Užsakovas be išankstinio įspėjimo gali nutraukti Sutartį vienašališkai ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Rangovas:

40.1. Negavęs Užsakovo sutikimo visus Darbus paveda vykdyti subrangovui, sudarydamas su juo subrangos sutartį, ar kitaip perleidžia Sutartį.

40.2. Bankrutuoja ar tampa nemokus.

40.3. Paaiškėjus, kad Rangovas, siekdamas sudaryti Sutartį su Užsakovu, buvo sudaręs susitarimą, neleistinai ribojant konkurenciją.

40.4. kitais Sutarties ir teisės aktų numatytais atvejais.

41. Sutartis gali būti nutraukta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nuostatomis.

42. Šalių tarpusavio sutarimu Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu. Tokiu atveju atsiskaitymai tarp Šalių Sutarties nutraukimo dienai atliekami Sutarties IV skyriuje nustatyta tvarka.

43. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų įspėjęs apie tai Užsakovą, jeigu Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai gali būti pripažįstama esminiu Sutarties pažeidimu pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatas.

44. Nutraukiant Sutartį šalys privalo tarpusavyje pilnai atsiskaityti.

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

45. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytas išimtis.

46. Visi kilę ginčai ar nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai ar nesutarimai sprendžiami galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose, pagal Užsakovo buveinės vietą.

47. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

48. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visų darbų užbaigimo bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

49. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

50. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičių ir žodžių, vadovaujama elektroninio dokumento nuorašu ir žodžiais, vadovaujama žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

51. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

52. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Rangovui.

53. Dėl visko, kas tiesiogiai nereglamentuota šioje Sutartyje, Šalys privalo vadovautis galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

54. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne šios Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

55. Pirkimo dokumentai, viešojo pirkimo metu pateiktas Rangovo pasiūlymas yra neatšiejama šios Sutarties dalis.

56. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 87 straipsnio 1 dalies 12 punkto nuostatomis, už sutarties vykdymą atsakinga Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Strateginio planavimo ir investicinių projektų valdymo skyriaus vedėja Andrė Zenevičienė tel. 8 614 01038 el. paštas andre.zeneviciene@lazdijai.lt, už sutarties ir pakeitimų paskelbimą, pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakingi Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyr. specialistė Gerda Daugėlaitė tel. 8 318 66128, el. paštas: gerda.daugelaite@lazdijai.lt ir/arba Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyr. specialistas Žygimantas Norkus, tel. 8 318 66128, el. paštas: zygimantas.norkus@lazdijai.lt.

57. Ši Sutartis yra Šalių perskaityta, jų suprasta ir šios Sutarties autentiškumas patvirtintas kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

XIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Lazdijų rajono savivaldybės administracija
Kodas 188714992
Vilniaus g. 1, 67106 Lazdijai
tel.: (8 318) 66108, faksas: (8 318) 51531
el. paštas: info@lazdijai.lt

Pasirašančiojo vardas, pavardė

Ilona Šaparauskienė

Pareigos Administracijos direktorė

Parašas

Data.....

A.V.

RANGOVAS

Uždaroji akcinė bendrovė „Statybos ritmas“
Kodas 151203391
PVM mokėtojo kodas LT512033917
Gamyklų g. 3, LT-68108 Marijampolė
A.s. Nr. LT487300010002336892
tel.: 8 343 71 450, faksas: 8 343 70 787
el. paštas: info@sr.lt

Pasirašančiojo vardas, pavardė

Gintaras Vilutis

Pareigos Generalinis direktorius

Parašas

Data.....

A.V.



Uždaroji akcinė bendrovė „Statybos ritmas“

Gamyklų g. 3, LT-68108 Marijampolė Tel. (8~343) 71450 Faks. (8~343) 70787 info@sr.lt www.sr.lt
Juridinių asmenų registras, tvarkytoja VI „Registru centras“ Marijampolės filialas (Laisvės g. 10, Marijampolė)
Įmonės kodas 151203391, PVM mokėtojo kodas LT512033917
A/s LT 48 7300 0100 0233 6892 AB SWEDBANK, banko kodas 73000

LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJAI

PASIŪLYMAS

**DĖL LAZDIJŲ MOTIEJAUS GUSTAIČIO GIMNAZIJOS LAUKO BUITINIŲ NUOTEKŲ
TINKLŲ REMONTO DARBŲ PIRKIMO**

2020 m. lapkričio 30 d.
Marijampolė

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Statybos ritmas“
Tiekėjo adresas	Gamyklų g. 3, Marijampolė
Tiekėjo juridinio asmens kodas	151203391
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą vardas, pavardė, pareigos	Technikos direktorius Vidmantas Valinčius
Telefono numeris	8-343-71450
Fakso numeris	8-343-70787
El. pašto adresas	info@sr.lt

1. Siūlome Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos lauko buitinių nuotekų tinklų remonto darbus atlikti už kainą, nurodytą lentelėje:

Eil. Nr.	Darbų rūšis ir aprašymas	Kaina Eur be PVM	PVM	Kaina Eur su PVM
1.	Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos lauko buitinių nuotekų tinklų remonto darbai	4.950,04	1.039,51	5.989,55
	Viso:	4.950,04	1.039,51	5.989,55

Iš viso bendra pasiūlymo kaina be PVM: 4.950,04 Eur (keturi tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt Eurų, 04 centai).

Iš viso PVM: 1.039,51 Eur (vienas tūkstantis trisdešimt devyni Eurai, 51 centas).

Iš viso bendra pasiūlymo kaina su PVM: 5.989,55 Eur (penki tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt devyni Eurai, 55 centai).

2. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Įkainotas žiniaraštis	1
3	Įgaliojimas	1

Technikos direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vidmantas Valinčius

(vardas ir pavardė)

SUDERINTA: _____ EUR.

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

20 M. MĖN. D.

Elektroninio dokumento nuotrauka

2020-12-01 Nr. 53-321

TVIRTINU: _____ EUR.

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

20 M. MĖN. D.

DARBŲ KIEKIŲ ŽINIARAŠTIS

Sudaryta pagal 2020.04 kainas

Statinių grupė Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija

Statinyas 1 Mokymo paskirties pastas Vytauto g.13, Lazdijai

Žiniaraštis 1 Lauko buitinės nuotekos

2020.11.26

Suma žiniaraščiui

5.989,55 €

Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Kaina EUR	
					Vieneto kaina	Iš viso
1 Montavimo darbai						
1	N1P-0103	Grunto kasimas 0,25m3 kaušo talpos ekskavatoriumi, suverčiant gruntą į sankasą, kai gruntas II grupės k9=1.15	100m3	2,52	238,865 1	601,94
2	R19-4	Ketinių, iki 100 mm skersmens, išorinių vamzdinių ardymas	m	48,0	7,8650	377,52
3	N24P-0911	Pagrindų po vamzdynais ir įrenginiais iš birių medžiagų įrengimas (pagrindai smėlio) k9=1.15	m3	4,5	58,121 3	261,55
4	N23P-0201	Nuotekų surinkimo tinklų plastikinių ir plastikinių armuotų įmovinių vamzdžių klojimas, kai vamzdžių skersmuo 160 mm k9=1.15	m	48,0	3,362 7	161,41
5	88001001	PVC nuotekų vamzdis d160	m	48,0	8,344 5	400,54
6	N23P-0306	Plastikinių lauko nuotakyno šulinių montavimas, kai šulinių skersmuo daugiau 315 mm iki 400 mm k9=1.15	vnt.	1,0	255,744 3	255,74
7	88001002	PVC nuotekų šulinys d400 su dangčiu	kompl.	1,0	261,208 1	261,21
8	N24P-0913	Vamzdinių pirminis (apsauginis) užpylimas rankiniu būdu, sutankinant gruntą k9=1.15	m3	9,0	33,738 3	303,64
9	N1P-0703	Trasėjų, iškasų ir duobių užpylimas gruntu iš sankasos iki 45kW (62AJ) galios buldozeriu, perstumiant gruntą (atstumas 5 m, gruntas I grupės) k9=1.15	100m3	2,385	58,401 0	139,29
10	N1-381-1	I-II grupės grunto tankinimas vibroplokštėmis k8=1.14,k9=1.15	100m3	2,385	206,265 7	491,94
11	R27P-17-1	Betono plytelių šaligatvio dangos ardymas k9=1.15	100m2	0,28	124,266 1	34,79
12	N27P-9-2	Smėlio-žvyro mišinio pagrindo ar dangos įrengimas, esant mažoms darbų apimtims (storis 12 cm , viensluksnis) k9=1.15	100m2	0,45	996,765 4	448,54
13	N27P-22-2	Betono trinkelio įrengimas, užpilant siūles(smėliu) k9=1.15	100m2	0,45	1.238,578 8	557,36
14	R27P-9-2	Iki 50 mm storio asfaltbetonio dangos sluoksnio išardymas k9=1.15	100m2	0,05	2.077,065 8	103,85
15	N27P-10-1	50% smėlio-žvyro ir 50% dolomito skaldos 22/56 mišinio pagrindo ar dangos įrengimas (storis 12 cm, viensluksnis) k9=1.15	100m2	0,05	3.978,442 1	198,92
16	N27P-17-1	0/16Vn ar 0/16Vžv asfaltbetonio viensluksnės dangos įrengimas (sluoksnis 5.0 cm storio , klotuvas iki 200 t/h) k8=1.17,k9=1.15	100m2	0,05	3.354,942 6	167,75
17	N48-3	Sklypo planiravimas rankiniu būdu II gr.grunte k9=1.15	100m2	0,38	335,812 5	127,61
18	N48-295	Paprastų,parterinių ir mauritaniškų gazonų užsėjimas rankiniu būdu k9=1.15	100m2	0,38	148,524 2	56,44
Skyriuje 1						4.950,04
Žiniaraštyje 1						4.950,04
Pridėtinės vertės mokestis 21.00%						1.039,51
Iš viso žiniaraštyje 1						5.989,55

Sudarė :

Technikinto skyriaus
inžinierė Valė
Ladaitė



STATYBOS RITMAS

Elektroninio dokumento nuorašas
2020-12-01 Nr. 53-321

Uždaroji akcinė bendrovė "STATYBOS RITMAS"

Gamyklų g. 3 LT-68108 Marijampolė Tel. (8~343) 71450 Faks. (8~343) 70787 info@sr.lt www.sr.lt
Juridinių asmenų registras, tvarkytoja VĮ „Registrų centras“ Marijampolės filialas (Laisvės g. 10, Marijampolė)
AS LT48 7300 0100 0233 6892 „Swedbank“ AB, Įmonės kodas 151203391, PVM mok. kodas LT512033917



Perkančiosioms organizacijoms

2019-12-20 Nr. 1.2 - 11

ĮGALIOJIMAS

DĖL DOKUMENTŲ PASIRAŠYMO IR BENDROVĖS ATSTOVAVIMO KONKURSUOSE

Aš, Gintaras Vilutis, UAB „Statybos ritmas“, įmonės kodas 151203391, generalinis direktorius, įgalioju technikos direktorių Vidmantą Valinčių:

- pateikti ir pasirašyti (įskaitant ir elektroninį parašą) viešųjų pirkimų konkursams, apklausoms, deryboms UAB „Statybos ritmas“ teikiamus dokumentus, t.y. paraiškas ir pasiūlymus, pasiūlymų priedus, pasiūlymų paaiškinimus bei patikslinimus ir visus kitus su paraiškomis ir pasiūlymais susijusius dokumentus;
- pasirašyti ketinimų protokolus (sutikimus) su subrangovais konkursuose, kuriuose UAB „Statybos ritmas“ dalyvauja kaip Tiekėjas;
- pasirašyti ketinimų protokolus (sutikimus) su Tiekėjais konkursuose, kuriuose UAB „Statybos ritmas“ dalyvauja kaip subrangovas;
- atstovauti bendrovę konkursuose - dalyvauti vokų atplėšimo procedūrose, derybose;
- tvirtinti įmonės dokumentų, susijusių su dalyvavimu pirkimo procedūrose, kopijų tikrumą.

Įgaliojimas galioja iki 2020 m. gruodžio 31 dienos.

Generalinis direktorius



Gintaras Vilutis

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lazdijų rajono savivaldybės administracija, 67106 Vilniaus 1, Lazdijai, LT-67106 Lazdijai, Lietuva (2020-12-03 1:36:24 PM)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	RANGOS SUTARTIS (Lazdijų M. Gustaičio gimnazija lauko nuotekų tinklai)
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-12-01 Nr. 53-321
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vidmantas Pilvinis, Pavaduotojas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-11-30 16:52:46 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-11-30 16:53:17 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-06-26 1:34:09 PM–2023-06-25 11:59:59 PM
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintaras Vilutis, Generalinis direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-12-01 07:46:27 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA,VI Registru centras - i.k. 124110246,RCSC,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2019-12-18 10:35:41 AM–2021-12-17 10:35:41 AM
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ilona Šaparauskienė, Administracijos direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-12-01 08:01:45 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-XL
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-12-01 08:02:26 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-05-20 12:51:12 PM–2024-05-18 11:59:59 PM
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	dvs.lazdijai.lt/ doclogix, Registratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-12-01 08:02:32 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA,VI Registru centras - i.k. 124110246,RCSC,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2019-01-18 10:30:56 AM–2022-01-17 10:30:56 AM
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-

Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.5.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2020-12-03 1:36:24 PM)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2020-12-03 1:36:24 PM atspausdino Gerda Daugėlaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-