

**BŪSTO IR GYVENAMOSIOS APLINKOS PRITAIKYMO ŽMONĖMS SU  
NEGALIA JONIŠKIO R. SAV., SUTARTIS NR.**

2020 m. \_\_\_\_\_ d.  
Joniškis

Mes, **Joniškio rajono savivaldybės administracija**, įstaigos kodas 288712070, kurios registruota buveinė yra Livonijos g. 4, 84124 Joniškis, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktorės Valės Kulvinskienės, veikiančios pagal Joniškio rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, toliau vadinama **Užsakovu**, ir

**UAB „Viešųjų malūnas“**, įmonės kodas 253250070, kurios registracijos buveinė yra Akmenės g. 24, LT-89490 Viešniai, duomenys apie bendrovę saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vytauto Petkevičiaus, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus, vadinama **Rangovu**,

toliau kartu šioje rangos sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme Būsto ir gyvenamosios aplinkos pritaikymo žmonėms su negalia Joniškio r. sav. sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarėme dėl toliau išvardytų sąlygų.

## 1. SUTARTIES DALYKAS IR OBJEKTAS

**1.1.** Sutarties dalykas – Būsto ir gyvenamosios aplinkos pritaikymas žmonėms su negalia.

**1.2.** Sutarties objektas – šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti Sutarties darbus pagal Lokalinę sąmatą (parengtą pagal Darbų kiekių žiniaraštį) (priedas) ir perduoti Sutarties darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

**1.3.** Sutarties darbų atlikimo vieta: Joniškio r. sav.

**1.4.** Finansavimo šaltinis – Valstybės biudžeto ir rajono savivaldybės biudžeto lėšos.

## 2. BENDROSIOS NUOSTATOS

**2.1.** Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

**2.2.** Sutartis gali būti keičiama tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) 89 straipsnyje nustatytais atvejais neatliekant naujos pirkimo procedūros. Kitais atvejais tokiam pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t.y. nauja pirkimo procedūra pagal VPĮ reikalavimus.

**2.3.** Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

| <i>Pavadinimas</i>                                                           | <i>Punktas</i> | <i>Duomenys ir sąlygos</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Užsakovo skiriamas asmuo                                                     | 5.3.           | Už Sutarties vykdymą atsakingas Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyriausiasis specialistas Darius Ščiglinskas, nesant Dariaus Ščiglinsko – Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus statybos inžinierius – Algis Leitmanas, nesant Algio Leitmano – Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vedėja Vilija Aleksienė. |
| Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ nuostatas skiriamas asmuo | 5.3.           | Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakinga Teisės ir metrikacijos skyriaus Viešųjų pirkimų poskyrio vedėja Lina Aušrotė, nesant Linos Aušrotės – Teisės ir                                                                                                                                                                  |

|                                       |      |                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                       |      | metrikacijos skyriaus Viešųjų pirkimų poskyrio vyriausioji specialistė Vijoleta Skugarienė, nesant Vijoletos Skugarienės – Teisės ir metrikacijos skyriaus Viešųjų pirkimų poskyrio specialistė – Alma Kalninytė. |
| Pirkimo sutarties trukmė              | 4.2. | 3 mėnesiai                                                                                                                                                                                                        |
| Darbų atlikimo terminas               | 4.1. | 2 mėnesiai                                                                                                                                                                                                        |
| Atsakomybė už darbų vėlavimą          | 9.1. | 9.1. punkto nuostatos                                                                                                                                                                                             |
| Delspinigiai dėl vėluojančio mokėjimo | 9.2. | 0,02% laiku neapmokėtos sumos per dieną                                                                                                                                                                           |
| Sutarties kaina,                      | 3.2. | 5 248,50 eurų (penki tūkstančiai du šimtai keturiasdešimt aštuoni Eur 50 ct)                                                                                                                                      |
| iš kurių PVM sudaro                   | 3.3. | 910,90 eurų (devyni šimtai dešimt Eur 90 ct)                                                                                                                                                                      |
| Mokėjimų terminas                     | 3.7. | 30 kalendorinių dienų                                                                                                                                                                                             |

### 3. SUTARTIES DARBŲ KAINA IR APMOKĖJIMAS

**3.1.** Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos su peržiūra kainodara.

**3.2.** Sutarties darbų kaina nustatyta mažos vertės pirkimo, vykdomo neskelbiamos apklausos raštu būdu yra: 5 248,50 eurų (penki tūkstančiai du šimtai keturiasdešimt aštuoni Eur 50 ct).

**3.3.** Į šią Sutarties darbų kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 910,90 eurų (devyni šimtai dešimt Eur 90 ct).

**3.4.** Sutarties galiojimo metu pasikeitus PVM, Sutarties darbų kaina turi būti peržiūrima ne vėliau kaip sekantį mėnesį nuo mokesčio įsigaliojimo. Peržiūrėjimas įforminamas kaip papildomas susitarimas prie Sutarties ir tampa neatsiejama jos dalimi.

**3.5.** Padidėjus arba sumažėjus PVM tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A \cdot \frac{(S - A)}{(1 + \frac{T_s}{100})} \cdot (1 + \frac{T_N}{100})$$

$S_N$  - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

$S_s$  - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

$A$  – Suteiktų paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

$T_s$  - senas PVM tarifas (procentais)

$T_N$  - naujas PVM tarifas (procentais)]

- 3.6.** Atsiskaitymas atliekamas Rangovui pateikus tinkamai įformintą PVM sąskaitą faktūrą ir darbų atlikimo aktą.
- 3.7.** Visus mokėjimus pagal Sutartį Užsakovas atlieka ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai iš Užsakovo buvo gauta tinkamai įforminta PVM sąskaita faktūra. Mokėjimai atliekami pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo nurodytą banko sąskaitą.
- 3.8.** Rangovas sąskaitas faktūras teikia VPĮ 22 straipsnio 3 dalyje nustatyta tvarka.
- 3.9.** Sutarties darbų kaina dėl kainų lygio ir kitų mokesčių (išskyrus PVM) pasikeitimo nebus peržiūrima.

#### **4. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAS IR SUTARTIES GALIOJIMAS**

- 4.1.** Sutarties darbų atlikimo terminas – 2 mėnesiai po Sutarties pasirašymo.
- 4.2.** Sutartis įsigalioja sekančią dieną po Sutarties pasirašymo ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 3 mėnesius.

#### **5. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS**

- 5.1.** Užsakovas turi teisę:
- 5.1.1.** tikrinti atliekamų Sutarties darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę;
- 5.1.2.** nemokėti už netinkamai atliktą darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;
- 5.2.** Užsakovas įsipareigoja:
- 5.2.1.** laiku priimti kokybiškai atliktus Sutarties darbus ir sumokėti Rangovui Sutartyje numatytais kainomis, tvarka ir sąlygomis;
- 5.2.2.** nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlyginti Rangovui jo turėtas Sutarties darbų išlaidas bei nuostolius susijusius su Sutarties nutraukimu;
- 5.2.3.** sudaryti sąlygas Rangovui atlikti darbus pagal šią Sutartį, perduoti Rangovui statybvietę darbams pagal šią Sutartį atlikti.
- 5.3.** Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje. Užsakovo skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ nuostatas, yra nurodytas 2.3. papunktyje.

#### **6. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS**

- 6.1.** Rangovas turi teisę naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais rangovo teisėmis.
- 6.2.** Rangovas įsipareigoja:
- 6.2.1.** Sutarties darbus atlikti kokybiškai, laikantis Statybos įstatymo, statybos techninių reglamentų normomis, taisyklėmis ir standartais;
- 6.2.2.** savarankiškai apsirūpinti Sutarties darbų atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už medžiagų kokybę, susimokėti už sunaudotą elektros energiją, vandenį bei kitus gautus komunalinius mokesčius, kol bus vykdomi statybos darbai;
- 6.2.3.** garantuoti ir atsakyti už darbo saugumą objekte, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą, užtikrinti tinkamas darbo higienos sąlygas statybvietėje, nepažeisti trečiųjų asmenų interesų;
- 6.2.4.** Sutarties darbų metu pabloginę patalpų ar inžinerinių komunikacijų stovį, savo lėšomis pašalinti atsiradusius defektus;
- 6.2.5.** ne vėliau kaip per 10 dienų raštu pranešti apie visų Sutarties darbų užbaigimą, prašydamas organizuoti jų priėmimą;
- 6.2.6.** Sutarties vykdymo metu visus iškilusius klausimus derinti su Užsakovo Sutarties 2.3. punkte nurodytais asmenimis;

**6.2.7.** kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintys asmenys;

**6.2.8.** tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

**6.3.** Rangovas Sutarties darbus atlieka savo jėgomis, medžiagomis ir darbo priemonėmis. Įrangos ir atliktų darbų atsitiktinio susižalojimo, žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui iki teisės aktų nustatyta tvarka statybos užbaigimo dokumento pasirašymo dienos.

## **7. SUBTIEKIMAS**

**7.1.** Vykdydamas Sutartį Rangovas pasitelks šiuos subtiekėjus (jeigu jie yra žinomi pasirašant Sutartį) (nurodyti kokiai Sutarties daliai ir kokie subtiekJai (subtiekJų pavadinimai, kontaktiniai duomenys, jų atstovai) pasitelkiami).

**7.2.** Rangovas įsipareigoja:

**7.2.1.** sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekJų pavadinimus, kontaktinius duomenis, jų atstovus; informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos ketinama pasitelkti vėliau;

**7.2.2.** užtikrinti, kad subtiekJai, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami, turėtų teisę vykdyti jiems pavestus įsipareigojimus;

**7.2.3.** keisti subtiekėją (-us), jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą ir tik tokiais atvejais, jei subtiekJas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija. Naujų subtiekJų kvalifikacija turi atitikti pirkimo dokumentuose subtiekJams keltus reikalavimus.

**7.3.** Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekJais tokiomis sąlygomis:

**7.3.1.** Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 7.2.1. papunktyje nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

**7.3.2.** subtiekJas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subtiekJas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo Rangovo ir šio subtiekJo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekJu tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekJu tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

**7.3.3.** Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subtiekJui pagrindimą.

**7.4.** Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekJais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

## **8. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMAS IR PRIĖMIMAS**

**8.1.** Sutarties darbai priimami pasirašant darbų perdavimo – priėmimo aktą.

**8.2.** Dėl esminių trūkumų atliktų darbų priėmimas gali būti atidėtas iki jų pašalinimo. Kaltoji pusė atlygina dėl to patirtus nuostolius.

**8.3.** Statybos darbų pabaiga laikoma diena, kai darbai priimti statybos užbaigimo komisijos ir pasirašytas statybos darbų perdavimo – priėmimo aktas.

## **9. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

**9.1.** Už Sutarties neįvykdymą laiku kiekvieną paskesnę mėnesį po Sutarties darbų atlikimo termino pabaigos numatoma 10 proc. bauda nuo bendros Sutarties kainos. Sumokėta bauda neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės užbaigti darbus.

**9.2.** Užsakovas laiku nesumokėjęs Rangovui už atliktus Sutarties darbus, moka Rangovui delspinigius lygius 0,02 proc. nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Reikalavimas sumokėti delspinigius pateikiamas raštu.

**9.3.** Rangovas garantuoja, kad priėmimo metu jo atlikti Sutarties darbai atitiks Sutartyje nustatytas sąlygas, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą įprastam arba Sutartyje numatytam panaudojimui.

**9.4.** Sutarties darbams nustatomas Lietuvos Respublikos statybos įstatyme reglamentuojamas atliktų darbų garantinis terminas.

**9.5.** Rangovas savo lėšomis ištaiso defektus, atsiradusius per garantinį laiką. Užsakovo nurodytu laiku nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį laiką, Rangovas moka 5 proc. dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos ir atlygina išlaidas, susijusias su defektų šalinimu ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

**9.6.** Jei viena iš Šalių neįvykdo arba netinkamai įvykdo šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji Šalis turi atlyginti Sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitai Šaliai jos patirtus nuostolius.

**9.7.** Netesybų sumokėjimas pagal Sutartį neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti nuostolius ir nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo.

## **10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

**10.1.** Užsakovas, prieš 30 dienų apie tai raštu pranešęs Rangovui, turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme. Jei Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Rangovas gali, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį prieš 30 dienų raštu pranešęs Užsakovui. Sutartis laikoma nutraukta nuo kitos dienos po pranešimo termino pabaigos.

**10.2.** Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu.

**10.3.** Sutartis gali būti nutraukta vadovaujantis VPĮ 90 straipsnio nuostatomis.

## **11. GINČAI**

**11.1.** Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei kalendorinių 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

## **12. NENUGALIMA JĖGA**

**12.1.** Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

**12.2.** Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

**12.3.** Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

### **13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

**13.1.** Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

**13.2.** Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

PRIDEDAMA: Lokalinė sąmata, 2 lapai.

Šalių rekvizitai ir parašai:

#### **UŽSAKOVAS**

Joniškio rajono savivaldybės administracija  
Livonijos g. 4, LT-84124 Joniškis  
Įstaigos kodas 288712070  
Tel. (8 426) 69 142  
Faks. (8 426) 69 143  
A/s LT 24 7300 0100 9182 0212  
el. paštas: savivaldybe@joniskis.lt

Administracijos direktorė  
Valė Kulvinskienė

Parašas .....

Data.....

A.V.

#### **RANGOVAS**

UAB „Vieکشنیų malūnas“  
Akmenės g. 24, LT-89490 Vieکشniai  
Įmonės kodas 253250070  
PVM mokėtojo kodas LT532500716  
Tel. (8 685) 49 489  
A/s LT 84 4010 0433 0003 0244  
el. paštas: nauja.energija@gmail.com

Direktorius  
Vytautas Petkevičius

Parašas .....

Data.....

A.V.

# LOKALINĖ SAMATA

Statinių grupė Joniškio rajono savivaldybės administracija

Statiny's Būsto ir gyvenamosios aplinkos pritaikymas neįgaliesiems

Projekto aprašas

| am.<br>eil. | Darbo     | Darbu ir išlaidų                                                                                                                                       | Mato   | Kiekis | Iš viso |
|-------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|---------|
|             | 1         | Darbai                                                                                                                                                 |        |        |         |
| 1           | F46-1-2   | Betono konstrukcijų ardymas ir statybinio laužo išvežimas 10 km atstumu, pakraunant rankiniu būdu                                                      | m3     | 0,3    | 45,00   |
| 2           | R19-52    | Vonių nuėmimas                                                                                                                                         | vnt    | 1,0    | 25,00   |
| 3           | F10-4-14  | Durų keitimas (vidaus durys), nudažant tinką ir atstatant sienų apdailą                                                                                | m2     | 2,2    | 250,00  |
| 4           | R13-5     | Sienų aptaisymo glazūruotomis plytelėmis išardymas, be plytelių išsaugojimo                                                                            | m2     | 19,0   | 100,00  |
| 5           | F11-10-1  | Keraminių plytelių dangos pakeitimas, išardant, išlyginant pagrindą ir įrengiant hidroizoliaciją                                                       | m2     | 5,0    | 300,00  |
| 6           | N17-14-1  | Plastikinio trapo, kurio skersmuo iki 100mm, montavimas                                                                                                | kompl. | 1,0    | 35,00   |
| 7           | R19-35    | Ketinių vidaus kanalizacijos iki 100 mm skersmens vamzdinių ardymas                                                                                    | m      | 3,0    | 25,00   |
| 8           | R17-32    | Plieninių iki 50 mm skersmens suvirintų vamzdinių išardymas, išsaugojant medžiagas                                                                     | m      | 14,0   | 65,00   |
| 9           | N16P-1101 | Vidaus nuotekų plastikinių skirstomųjų vamzdinių ir stovų vamzdžių montavimas, kai nominalusis vidinis skersmuo iki 110 mm (m vamzdžio)                | m      | 8,0    | 75,00   |
| 10          | N15-33-3  | Sienų (mažų plotų) aptaisymas raštuotomis glazūruotomis plytelėmis ant "Atlas" klijų k1=1.2                                                            | m2     | 19,0   | 700,00  |
| 11          | N16P-0201 | Vandentiekio, šildymo ir suspausto oro vamzdinių iš plastikinių vamzdžių tiesimas, tvirtinant prie konstrukcijų (vamzdžio išorinis skersmuo iki 32 mm) | m      | 18,0   | 200,00  |
| 12          | N10-81-4  | Mažų ir sudėtingų paviršių plotų pakalimas dailylente iš apačios                                                                                       | m2     | 5,0    | 150,00  |
| 13          | F16-1-1   | Vand., nuotak. ir san. prietaisų san. mazge įrengimas (kranai ir maišytuvai, paauskštintas klozetas, praustuvas)                                       | but.   | 1,0    | 750,00  |
| 14          | R63P-0121 | Elektros instaliacijos pastatų patalpose (san. mazgo) keitimas (laidai, jungikliai, kištukiniai lizdai, automatiniai jungikliai)                       | kompl. | 1,0    | 250,00  |
| 15          | N20-938   | Kanalinio ventiliatoriaus iki 3 kg masės montavimas apvaliuose ortakiuose                                                                              | vnt    | 1,0    | 100,00  |

Statybų vadovas  
Vytautas Petkevičius  
Kval. atest. Nr. 36781



| am.<br>eil.                       | Darbo     | Darbų ir išlaidų                                                                                 | Mato   | Kiekis | Iš viso |
|-----------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|---------|
| 16                                | N21-241   | 1 lempos liuminescencinių šviestuvų montavimas pakabinamųjų lubų angose                          | 100vnt | 0,02   | 125,00  |
| 17                                | N16P-1205 | Sieninių kombinuotų vandens šildytuvų montavimas                                                 | vnt.   | 1,0    | 400,00  |
| 18                                | N17-15    | Rankšluosčių džiovintuvų (elektrinių) montavimas ant glazūra aptaisytų sienų                     | vnt.   | 1,0    | 80,00   |
| 19                                | N16P-1409 | Ranktūrių neįgaliesiems montavimas, kai varžtų skaičius 8 vnt                                    | vnt.   | 4,0    | 45,00   |
| 20                                | N16P-1410 | Atlenkiamų suoliukų neįgaliesiems montavimas                                                     | vnt.   | 1,0    | 20,00   |
| 21                                | M-1       | Atlenkiamas porankis                                                                             | vnt    | 2,0    | 100,00  |
| 22                                | M-2       | Horizontalus porankis                                                                            | vnt    | 2,0    | 100,00  |
| 23                                | M-3       | Atlenkiama dušo kėdutė                                                                           | vnt    | 1,0    | 200,00  |
| 24                                | N16P-1014 | Vonios kambarių tualetinių reikmenų montavimas (stovai dušui)                                    | vnt.   | 1,0    | 50,00   |
| 25                                | N16P-1014 | Vonios kambarių tualetinių reikmenų montavimas (pakabos)                                         | vnt.   | 1,0    | 40,00   |
| 26                                | R23-59    | Ūkinių šiukšlių valymas iš patalpų                                                               | t      | 1,0    | 52,60   |
| 27                                | R23-62    | Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu | t      | 1,0    | 55,00   |
| Iš viso: 1                        |           |                                                                                                  |        |        | 4337,60 |
| Viso žiniaraštyje:                |           |                                                                                                  |        |        | 4337,60 |
| Pridėtinės vertės mokestis 21,00% |           |                                                                                                  |        |        | 910,90  |
| Viso:                             |           |                                                                                                  |        |        | 5248,50 |

Suderinta  
 Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus  
 vyriausiojo specialisto  
 Darius Ščiūlinas

Statybų vadovas  
 Vytautas Petkevičius  
 Kval. atest. Nr. 36780



| DETALŪS METADUOMENYS                                                                                 |                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                                                          | Joniškio rajono savivaldybės administracija                                               |
| Dokumento pavadinimas (antraštė)                                                                     | Būsto ir gyvenamosios aplinkos pritaikymo žmonėms su negalia<br>Joniškio r. sav. sutartis |
| Dokumento registracijos data ir numeris                                                              | 2020-11-26 15:18 Nr. (3.37 E) A4-266                                                      |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris                                      | -                                                                                         |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo                                                        | ADOC-V1.0                                                                                 |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Pasirašymas                                                                               |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Valė Kulvinskienė Administracijos direktorius                                             |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2020-11-27 08:44                                                                          |
| Parašo formatas                                                                                      | Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)                                                           |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        | 2020-11-27 08:44                                                                          |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | ADIC CA-A                                                                                 |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2019-04-17 17:19 - 2022-04-16 17:19                                                       |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Pasirašymas                                                                               |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Vytautas Direktorius                                                                      |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2020-12-07 00:02                                                                          |
| Parašo formatas                                                                                      | Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)                                                           |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        |                                                                                           |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | RCSC IssuingCA                                                                            |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2019-12-11 09:21 - 2021-12-10 09:21                                                       |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti                                  | -                                                                                         |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius                                                                | 1                                                                                         |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius                                                   | 0                                                                                         |
| Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)                                                                | -                                                                                         |
| Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)                                                           | 2.1. Lokalinė sąmata, 2 lapai.PDF                                                         |
| Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris                                                    | -                                                                                         |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas                | DekaDoc v.20201120.4                                                                      |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) |                                                                                           |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas                     | 2020-12-07 16:54 nuorašą suformavo Alma Kalninyte                                         |
| Paieškos nuoroda                                                                                     | -                                                                                         |
| Papildomi metaduomenys                                                                               | -                                                                                         |