

VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. 975-597/2020

Panevėžys, 2020 m. lapkričio mėn. 13 d.

U-T-1.5.2 / 19-1544

Viešojo įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, juridinio asmens kodas 191340120, kurios registruota buveinė yra Smėlynės g. 25, Panevėžys, atstovaujama direktoriaus Arvydo Skorupsko, veikiančio pagal įstatos įstatus (toliau sutartyje vadinama – Pirkėjas arba Perkančioji organizacija), ir UAB Tamro, atstovaujama generalinės direktorės Rasos Montvilės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau sutartyje – Pardavėjas ar Tiekėjas), toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią viešojo pirkimo - pardavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Remiantis 2020 m. spalio mėn. 30 d. skelbto mažos vertės pirkimo (skelbiamos apklausos) „Etanolis“, pirkimo Nr. 518260 (toliau – Apklausos) rezultatais, Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais parduoti pristatant Pirkėjui Apklausos reikalavimus atitinkančias prekes, o Pirkėjas įsipareigoja jas priimti ir atsiskaityti su Pardavėju Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Perkama (-os) prekė (-ės) nurodyta (-os) Sutarties 1 priede.

1.3. Sutarties 1 priede nurodytas orientacinis 12 (dvylikos) mėnesių prekių kiekis yra maksimalus ir Pirkėjas pasilieka teisę neišpirkti viso numatyto šio prekių kiekio.

1.4. Jei dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių Pardavėjas negali pristatyti Sutartyje nurodytų prekių, abiem sutarties šalims raštu išreiškus sutikimą, Pardavėjas gali pristatyti kitas prekes su sąlyga, kad naujos prekės atitiks pirkimo dokumentuose ir Sutarties 1-e priede nustatytus reikalavimus ir bus pristatomas už tą pačią arba nedidesnę kainą.

1.5. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2. PREKIŲ PRISTATYMAS

2.1. Prekes Pardavėjas pristato Pirkėjui pateikus užsakymą elektroniniu paštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo užsakymo išsiuntimo dienos. Prekės bus užsakomos dalimis pagal Pirkėjo poreikį visą sutarties galiojimo laikotarpį.

2.2. Pardavėjas Prekes Pirkėjui pristato savo išlaidomis. Pristatytas prekes Pardavėjas savo jėgomis iškrauna iš transporto priemonės.

2.3. Pardavėjas Prekes perduoda Pirkėjo įgaliotam asmeniui. Pardavėjas pasirūpina, kad prekės būtų pristatytos į Pirkėjo nurodytą vietą, suderina su Pirkėju, kad perduodant prekes būtų įformintas prekių perdavimas-priėmimas. Kartu su prekėmis turi būti pateikiamos prekių naudojimo instrukcijos, prekių kokybę patvirtinantys dokumentai ir kita dokumentacija, įrodanti pristatytų prekių atitikimą Apklausos techninei specifikacijai, lietuvių kalba.

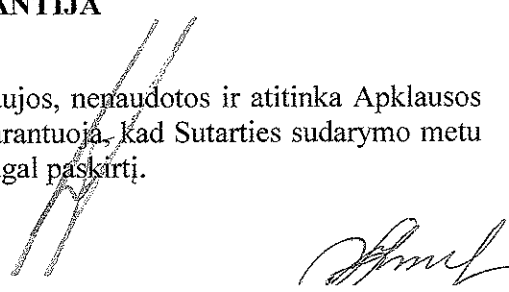
2.4. Prekių pristatymo vieta: Viešojo įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, Smėlynės g.25, Panevėžys;

2.5. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti prekes bet kuriuo iš šių atvejų: jei prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu, sugadintos ar netekusios prekinės išvaizdos, su prekėmis nepateikiami reikalaujami dokumentai lietuvių kalba, akivaizdžiai matosi, kad pristatomos netinkamos kokybės, neatitinkančios Pirkimo techninės specifikacijos ar ne tos prekės, kurios užsakytos, taip pat jei pristatomos prekės neatitinka viešojo pirkimo metu pateiktų pavyzdžių (jeigu pavyzdžiai buvo pateikiami).

2.6. Prekių perdavimas laikomas tinkamai įvykusi Pirkėjui priėmus prekes ir pasirašius prekių perdavimo-priėmimo akte (paruoštame dviem egzemplioriais Pardavėjo, po vieną kiekvienai Šaliai) ar kitame prekių perdavimą patvirtinančiame dokumente.

3. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

3.1. Pardavėjas garantuoja, kad pristatytos prekės yra naujos, nenaudotos ir atitinka Apklausos pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus. Pardavėjas taip pat garantuoja, kad Sutarties sudarymo metu nėra paslėptų trūkumų, dėl kurių prekių nebūtų galima naudoti pagal paskirtį.



3.2. Prieš priimdamas Prekes, Pirkėjas (jo įgaliotas asmuo) įsipareigoja patikrinti jų kiekį, kokybę ir komplektiškumą, o jeigu neįmanoma patikrinti priėmimo metu, patikrinti jas priėmus. Pirkėjas, pastebėjęs prekių kiekio, kokybės ir (arba) komplektiškumo trūkumus, turi teisę nustatyti Pardavėjui terminą, per kurį Pardavėjas privalo: iš priėmimo vietos išgabenti prekes, kurios neatitinka sutarties reikalavimų; pakeisti sutarties reikalavimų neatitinkančias prekes tinkamomis prekėmis; Pardavėjo sąskaita ištaisyti nurodytus defektus ar pristatyti trūkstamas prekes.

3.3. Jei paaiškėja, kad prekių savybės neatitinka Pirkimo sąlygų, prekės yra su defektais ar netinkamos naudoti pagal paskirtį, Pirkėjas apie tai raštu informuoja Pardavėją. Pardavėjas tokiu atveju per Pirkėjo nurodytą terminą turi pasiimti netinkamas prekes ir pakeisti jas tinkamomis.

4. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Sutarties vertė – spristatytų Prekių įkainių ir kiekių sandauga. Šiai sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara, todėl Sutartyje nurodyti prekių įkainiai nebus keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutarties 4.4. punkte numatytą atvejį.

4.2. Orientacinė sutarties kaina yra 5217,37 EUR be PVM (*penki tūkstančiai du šimtai septyniolika eurų ir 37 ct.*);

6313,02 EUR su PVM (*šeši tūkstančiai trys šimtai trylika eurų ir 02 ct.*);

PVM sudaro 1095,65 EUR (*vienas tūkstantis devyniasdešimt penki eurai ir 65 ct.*).

4.3. Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Pardavėjo išlaidos, būtinos Sutarties įvykdymui (Prekių pristatymo, E. sąskaitos pateikimo ir kt.).

4.4. Sutartyje nustatyti Prekių įkainiai per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiami (nei pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams (ši sąlyga netaikytina esant privalomam PVM keitimui). Pasikeitus Prekėms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), Sutartyje nustatyti Prekių įkainiai perskaičiuojami tokia tvarka: prekių įkainiai eurai be PVM nekeičiami, o prie jų pridodamas naujas PVM tarifas. Įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po įkainių perskaičiavimo pristatomoms Prekėms.

4.5. Su Pardavėju atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros už Pirkėjui perduotas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekes gavimo dienos. Atsiskaitoma eurai, mokėjimo pavedimu į Pardavėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai atliktas jo apmokėjimo pervedimas iš Pirkėjo sąskaitos.

4.6. Vykdamas pirkimo Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, pateiktoje sąskaitoje nurodant sutarties rekvizitus. Jeigu tiekėjas nepateikia E. sąskaitos, Pirkėjas turi teisę neatlikti mokėjimo. Neveikiant „E. sąskaita“ sistemai, šiame punkte nurodyti dokumentai Pirkėjui pateikiami Pirkėjo pasirinktu vienu ar keliais iš šių būdų (paštu arba elektroniniu paštu).

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Pardavėjas įsipareigoja tiekti kokybiškas ir Sutartį bei Apklausos pirkimo sąlygas atitinkančias prekes Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir terminais visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

5.2. Pirkėjui laiku neatsiskaičius su Pardavėju, Pardavėjas turi teisę į Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo nustatyto dydžio palūkanas.

5.3. Pardavėjui laiku nepristačius prekių, Pardavėjas moka Pirkėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų Prekių vertės, o Prekių apskritai nepristačius, atsisakius jas pristatyti arba pristačius nekokybiškas ir per Pirkėjo nurodytą laiką nepakeitus jų tinkamomis, Pardavėjas moka baudą lygią 20 (dvidešimt) procentų nepristatytų prekių vertės bei atlygina Pirkėjui dėl to turėtus nuostolius, kurių nepadengia bauda. Pirkėjas netesybas gali išskaičiuoti iš jam tenkančių pagal Sutartį mokėjimų. Pirkėjas turi teisę pagal šią Sutartį Pardavėjui priskaičiuotas baudas ir delspinigius išskaičiuoti iš Pardavėjui mokėtinų sumų, prieš tai raštu pranešęs Pardavėjui.

5.4. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų Sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių (*Force*

majeure), kurios aiškinamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. bei 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ prasme.

5.5. Sutarties šalis, kuri dėl Sutarties 5.4. punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti priimtų įsipareigojimų, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas privalo raštu apie tai informuoti kitą sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančių nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) priimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.6. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 20 (dvidešimt) dienų, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį arba Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai nukentėjusios šalies reikalavimu įspėjus kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) darbo dienas.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

6.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, pirmiausiai sprendžiami abipusiu Šalių susitarimu. Šalis, gavusi pretenziją, privalo per 20 dienų ją išnagrinėti, o nustačiusi, kad pretenzijoje nurodyti trūkumai yra pagrįsti, pašalinti juos ir apie trūkumų pašalinimą ar atsisakymą juos pašalinti, jeigu jie yra nepagrįsti, raštu informuoti pretenziją pateikusia šalį. Jeigu pretenzijoje nurodytiems trūkumams pašalinti reikia daugiau laiko, pretenziją gavusi šalis turi suderinti raštu trūkumų pašalinimo laiką su pretenziją pateikusia šalimi.

6.3. Šalims nepavykus susitarti derybų būdu, ginčai sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos teisenos tvarka.

7. SUTARTIES PAKEITIMO TVARKA

7.1. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrima ir keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

7.1.1. kai, neatsižvelgiant į pakeitimo piniginę vertę, jis iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotas pirkimo dokumentuose nustatant pirkimo sutarties peržiūros, įskaitant kainos indeksavimą, atlyginimų darbuotojams peržiūrą, sąlygas ar pasirinkimo galimybes, įskaitant sutarties termino, perkamų kiekių, apimties, objekto pakeitimą;

7.1.2. kai prireikia iš to paties Pardavėjo pirkti papildomų prekių, kurios nebuvo įtrauktos į pirminį pirkimą, jei pradinio Pardavėjo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių ir šio atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė – 100 procentų pradinės pirkimo sutarties vertės;

7.1.3. kai pakeitimo būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Pirkėjas negalėjo numatyti, o pakeitimas iš esmės nepakeičia pirkimo sutarties pobūdžio ir šio atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė – 100 procentų pradinės pirkimo sutarties vertės;

7.1.4. kai sutarties šalis, su kuria sudaryta ši sutartis, pakeičiama nauja sutarties šalimi:

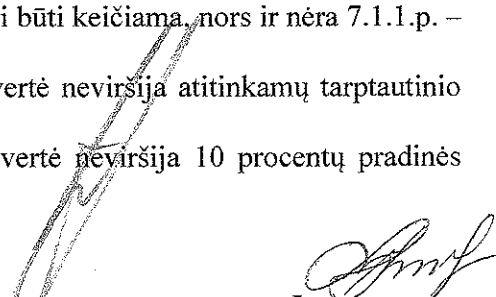
7.1.4.1. dėl pradinio Pardavėjo reorganizavimo, likvidavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūros naujas Pardavėjas, atitinkantis anksčiau pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, visiškai arba iš dalies perima pradinio Pardavėjo teises ir pareigas, arba pats Pirkėjas priima Pardavėjo įsipareigojimus dėl subtiekiejų, kai pirkimo dokumentuose buvo nustatyta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiejais galimybė;

7.1.5. kai pakeitimas, neatsižvelgiant į jo vertę, nėra esminis, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau - VPI) 89 str. 4 dalyje.

7.2. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu taip pat gali būti keičiama, nors ir nėra 7.1.1.p. – 7.1.4 p. nurodytų aplinkybių, tačiau yra visos šios sąlygos kartu:

7.2.1. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija atitinkamų tarptautinio pirkimo vertės ribų, nurodytų VPI 4 straipsnio 1 dalyje;

7.2.2. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 10 procentų pradinės pirkimo sutarties vertės;



7.2.3. pakeitimu iš esmės nepakeičiamas pirkimo sutarties pobūdis.

7.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju prioritetingą sprendimo teisę priklauso Pirkėjui.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

8.1. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:

8.1.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.1.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

8.1.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

8.2. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį, ar sutartį, kuria keičiama pirkimo sutartis, jeigu:

8.2.1. paaiškėjo, kad pirkimo sutartis buvo pakeista pažeidžiant šios Sutarties 7 skyriaus nuostatas;

8.2.2. paaiškėjo, kad Pardavėjas, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros kadangi yra nuteistas už šią nusikalstamą veiką: dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, nusikalstamą bankrotą, teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą, nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą, prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą, kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose;

8.2.3. paaiškėjo, kad su Pardavėju neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

8.2.4. Kai padarytas pirkimo Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, tai yra, pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų kandidatų paraiškų, dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau Pardavėjų, dėl pakeitimo ekonominė pirkimo sutarties pusiausvyra pasikeičia Pardavėjo, su kuriuo sudaryta ši sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta pradinėje sutartyje, dėl pakeitimo labai padidėja pirkimo sutarties apimtis, kai Pardavėją, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, pakeičia naujas Pardavėjas dėl kitų priežasčių, negu 7.1.4 punkte nurodytos priežastys arba kai juo pakeičiamas pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties bendrasis pobūdis.

8.3. Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 8.1. ir 8.2. punktuose nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Pardavėją. Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip prieš 30 dienų raštu informavęs Pirkėją tik dėl svarbių priežasčių.

8.4. Šalys žino ir supranta, kad jei Sutartis bus nutraukta dėl Pardavėjo esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis VPĮ 91 str. 1 d., privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas Pardavėjo sutartinių prievolių įvykdymo terminų nesilaikymas, ir (ar) Sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių pristatymas bei atvejai numatyti 8.2.4. punkte.

8.5. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo.

9. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

9.1. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Pardavėjas subtieko (-ų) nepasitelks.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir galioja 12 (dvylika) mėnesių. Sutartis abipusiu Šalių sutarimu gali būti pratęsiama du kartus ne ilgesniems kaip 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiams. Bendra Sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Kiekvienas Sutarties pratęsimas įsigalioja jį pasirašius abiem Sutarties šalims. Sutartis pratęsiama tokiomis pat Sutarties sąlygomis ir papildomai tokiam pat orientaciniam prekių kiekiui.

10.2. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

10.3. Pardavėjo Apklausai pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

10.4. Nė viena Sutarties šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.5. Vykdydamos šią Sutartį, šalys nutaria palaikyti ryšį per įgaliotus asmenis:

Pardavėjo atstovas:	Pirkėjo atstovas:
Klientų aptarnavimo specialistė Jūratė Rinkevičienė Tel. (8 37) 401060, faks. (8 37) 401096 El. p. jurate.rinkeviciene@tamro.com	Vaistinės vedėja Giedrė Serbentavičienė, Tel. (8 45) 507139, faks. (8 45) 501520

10.6. Pasikeitus el. pašto adresui ar kontaktiniam telefono numeriui, Pardavėjas privalo ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną po tokio pasikeitimo, el. paštu arba raštu pranešti Pirkėjui kitus naujus kontaktinius duomenis. Priešingu atveju, jam tenka Sutarties nevykdymo pasekmės.

10. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Sutarties priedas – prekių sąrašas ir kainos, 1 lapas.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI

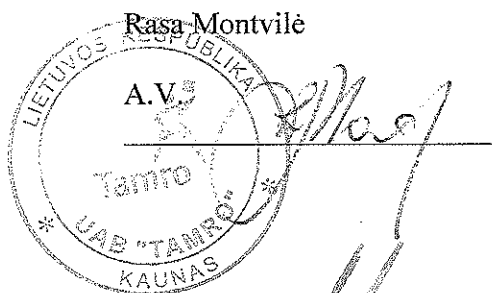
Pardavėjas:

UAB Tamro

Juridinio asmens kodas 111448632
9-ojo Forto g. 70, 48179 Kaunas
PVM mokėtojo kodas LT114486314
Tel. (8 37) 401099, faks. (8 37) 401096
Info.lt@tamro.com
A.s.: LT97044060008057533
AB SEB Bankas, banko kodas 70440

Generalinė direktorė

Rasa Montvilė



Viešųjų pirkimų specialistė
Inesė Pileckienė

VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Viešųjų pirkimų skyriaus
Vedėjos pareigas
Atlieka
Giedrė Serbentavičienė

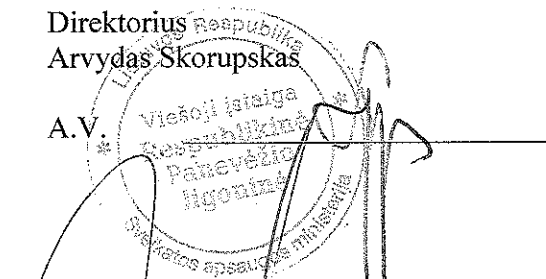
Pirkėjas:

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė

Juridinio asmens kodas 191340120
Smėlynės g. 25, 35144 Panevėžys
Tel. (8 45) 501530, faks. (8 45) 501520
info@panevezioligonine.lt
PVM mokėtojo kodas LT913401219
a. s.: LT54 7300 0100 0238 2956
"Swedbank" AB, banko kodas 73000

Direktorius
Arvydas Skorupskas

A.V.



Prokurietas
Darius Parnaušas

Tadas Kaminskas
Pardavimų vadovas

[Signature]

VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Vaistinės vedėja
Giedrė Serbentavičienė

VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
L.e. viešųjų pirkimų skyriaus
vedėjos pareigas
Atlieka
Asta Burkskaitė

VšĮ Panevėžio Respublikinė ligoninė
Teisininkė
Indrė Semėnienė

[Signature]

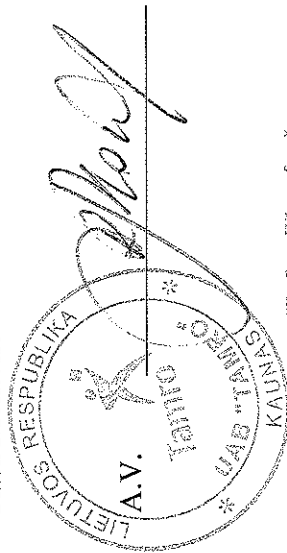
2019 m. *lapkričio 13* d.
Viešojo pirkimo pardavimo sutarties Nr. *998-577-16*
1 priedas

PREKIŲ SĄRAŠAS IR KAINOS

<i>Prekės pavadinimas,</i>	<i>Gamintojas</i>	<i>Mato vienetas</i>	<i>Kiekis</i>	<i>Vieneto kaina Eur, be PVM</i>	<i>Vieneto kaina Eur, su PVM</i>	<i>Bendra kaina Eur, be PVM</i>	<i>Bendra kaina Eur, su PVM</i>
Etanolis 96 – 96,6 %	UAB Valentis	1 litras absoliutaus alkoholio	2183,00 litrai absoliutaus alkoholio	2,39	2,8919	5217,37	6313,02

Pardavėjas:
UAB Tamro

Generalinė direktorė
Rasa Montvilė

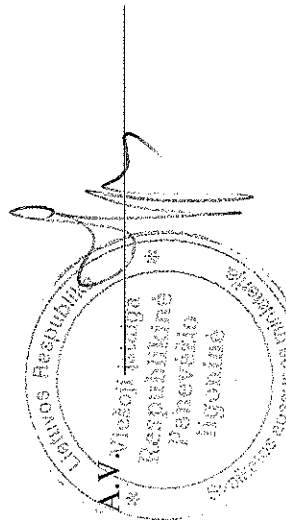


Tadas Kaminskis
Pardavimų vadovas

Tadas Kaminskis

Pirkėjas:
Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė

Direktorius
Arvydas Skorupskas



Viešųjų pirkimų specialistas
Vasilius Vileckis

Vasilius Vileckis

Viešoji įstaiga Respublikinė ligoninė
Taisininkė
Indrė Senienė

Indrė Senienė