

STATYBOS RANGOS DARBŲ SUTARTIS

Vilnius

2020 m. rugpjūčio 17 d. Nr.

Sutarties šalys:

RANGOVAS

Pavadinimas	UAB A&T Statyba
Buveinės adresas	Pušų g. 23, 17120 Šalčininkai
Juridinio asmens kodas	303352458
Banko sąskaita	LT18 4010 0510 0215 3278, Luminor Bank AB
Atstovas	Direktorius Andžej Vinčo
Atstovavimo pagrindas	JA įstatai
Telefonas	+370 608 005634
Faksas	
El. pašto adresas	info@atstatyba.lt

UŽSAKOVAS

Daugiabučio namo, esančio [adresas] butų ir kitų patalpų savininkai
--

UŽSAKOVO ATSTOVAS (PROJEKTO ADMINISTRATORIUS)

Pavadinimas	Viešojo įstaiga „Atnaujinkime miestą“
Atstovavimo pagrindas	Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2013 m. gegužės 15 d. sprendimas Nr. 1-1242 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės energinio efektyvumo didinimo daugiabučiuose namuose programos patvirtinimo ir administratoriaus skyrimo“; Daugiabučio namo, esančio [adresas] g. [numeris] Vilniuje, butų ir kitų patalpų savininkų sprendimas ([data] [susirinkimo/balsavimo raštu balsų skaičiavimo komisijos] protokolais Nr. [numeris]); [data] pavedimo sutartis ir visi jos pakeitimai.
Buveinės adresas	Panerių g. 20, 03209, Vilnius
Juridinio asmens kodas	300662245
Atstovas ir atstovavimo pagrindas	Direktorė Eglė Randytė, veikianti pagal JA įstatus
Asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą	Projektų vadovas Povilas Kručauskas tel. 8 67 091 182; el. p. povilas.kruckauskas@amiestas.lt
Telefonas	8 52 503 408
El. pašto adresas	info@amiestas.lt

sudarė šią statybos rangos sutartį (toliau – **Sutartis**).

Sutartį sudaro Specialiosios sąlygos ir Bendrosios sąlygos. Prieštaravimų tarp Specialiųjų ir Bendrųjų sąlygų atveju vadovaujama Specialiosiomis sąlygomis.

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

1.	Atnaujinamas pastatas	S. Moniuškos g. 35, Vilnius
2.	Darbų atlikimo vieta	S. Moniuškos g. 35, Vilnius
3.	Darbai	Rangovas įsipareigoja savo jėgomis, medžiagomis, rizika ir atsakomybe pagal pirkimo (Nr. 501109, paskelbto CVP IS 2020-08-12) metu Užsakovo pateiktą techninę specifikaciją, Užsakovo darbų sąrašą ir suderintą techninį darbo projektą / techninį ir darbo projektus, atlikti Atnaujinamo pastato statybos darbus (toliau – Darbai).

4.	Sutarties kaina	167 235,39 Eur
4.1.	Sutarties kaina be PVM	138 211,06 Eur
4.2.	PVM	29 024,33 Eur
5.	Darbų atlikimo terminas	6 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos
6.	Galimas pratęsimų kiekis	1 (vienas)
7.	Galimas vieno pratęsimo laikotarpis	ne ilgiau kaip 3 mėn.
8.	Subrangovai	nėra
9.	Sutarties priedai	- Atliktų Darbų akto forma (priedas Nr. 1); - Techninė specifikacija ir Užsakytų darbų sąrašas (priedas Nr. 2); - Kalendorinis Darbų vykdymo grafikas (priedas Nr. 3); - Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentai

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos:
 - 1.1.1. Darbai – Sutarties techninėje specifikacijoje ir Užsakytų darbų sąrašė (priedas Nr. 2) nurodyti statybos rangos darbai.
 - 1.1.2. Darbų pradžia – yra laikoma diena, kai Rangovas gavo visus reikalingus dokumentus (parengtas, suderintas, ekspertuotas ir Užsakovo patvirtintas techninis-darbo projektas / techninis ir darbo projektas, išduotas statybą leidžiantis dokumentas, pasirašytas statybvietės perdavimo ir priėmimo aktas) ir Užsakovas paskiria techninį priežiūrėtoją.
 - 1.1.3. Darbų pabaiga – yra laikomas momentas, kada užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, užpildytas statybos darbų žurnalas, pateikti medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija ir pasirašytas atliktų Darbų aktas ir Rangovo atliktų darbų perdavimo Užsakovui aktas, surašytas statybos užbaigimo aktas ir Užsakovui perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.
 - 1.1.4. Esminiai Sutarties pažeidimai – tokie pažeidimai: kai ilgiau kaip 1 mėn. iš eilės nevykdomi Darbai pagal Darbų vykdymo grafiką dėl Rangovo kaltės; kai kompetentingų institucijų sprendimu nustatyta, kad šiuurščiai pažeidžiama darbo sauga ar statybos techniniai reglamentai, sukeliant grėsmę statybos proceso dalyviams, trečiųjų asmenų saugumui ar gamtai.
 - 1.1.5. Lengvatinio kredito sutartis - Lietuvos Respublikos valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) įstatyme numatytais pagrindais sudaryta sutartis su bankais ar kitomis kredito įstaigomis dėl kredito atnaujinimo (modernizavimo) projektui (ar jo daliai) parengti ir (ar) įgyvendinti (rangos darbams atlikti ir (ar) statybos techninei priežiūrai vykdyti).
 - 1.1.6. Kitos Sutarties sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (toliau – Civilinis kodeksas), Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Statybos techniniuose reglamentuose, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas).
- 1.2. Sutartimi Rangovas įsipareigoja Užsakovui savo jėgomis, medžiagomis, rizika bei atsakomybe, pagal Užsakovo pateiktą techninę specifikaciją, Užsakytų darbų sąrašą ir suderintą techninį darbo projektą / techninį ir darbo projektus, atlikti Darbus, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai (kokybiškai) atliktus Darbus ir sumokėti už juos Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.
- 1.3. Sutartis sudaroma, vadovaujantis viešojo pirkimo (toliau – pirkimas) dėl Specialiųjų sąlygų 1 punkte nurodyto pastato atnaujinimo (modernizavimo) rezultatais.
- 1.4. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant Sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus ir Sutarties dalyką, pirkimo dokumentais, Rangovo pirkimui pateiktais dokumentais.

2. SUTARTIES KAINA

- 2.1. Sutartis yra fiksuoto įkainio su peržiūra sutartis. Darbų įkainiai ir priimta sutarties suma nurodyta Sutarties 2 priede.
- 2.2. Sutartyje nurodytų Darbų kaina, sumokama Rangovui, priklausys nuo faktiškai nupirktų Darbų apimčių, reikalingų Sutarčiai tinkamai įvykdyti, tačiau negalės be išankstinio Šalių susitarimo viršyti priimtos sutarties kainos. Šalys susitaria, kad Darbai, viršijantys priimtą darbų kainą, jeigu pastaroji keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatyme numatytais pirkimo sutarčių keitimo pagrindais, atliekami tik pasirašius raštišką susitarimą su Užsakovu.
- 2.3. Už Sutarties kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutarties Specialiųjų sąlygų 3 punkte. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, rinkliavos, draudimo, transportavimo, techninės dokumentacijos Statybos užbaigimo komisijai parengimo išlaidos (kadastrinių matavimų byla, išpildomoji dokumentacija ar kiti reikiami dokumentai) ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei Sutartį, išlaidos.
- 2.4. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal techninę specifikaciją ir kitus pirkimo dokumentus, ir jie yra būtini Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

- 2.5. Atliekant Sutarties Specialiųjų sąlygų 3 punkte nurodytus Darbus ir atsiradus nenumatytoms, nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms, gali būti atsisakoma atskirų Darbų (ar jų dalies) ar mažinama Darbų apimtis:
- 2.5.1. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymas ar Darbų apimties mažinimas galimas, Rangovui pateikus nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, įforminant dvišaliu Užsakovo ir Rangovo susitarimu. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymo ar Darbų apimties mažinimo atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama (mažinama) pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą.
- 2.5.2. Šie keitimai vykdomi atsižvelgiant į poreikį užtikrinti Darbų objekto funkcinę paskirtį ir laikytini numatytais Sutartyje.
- 2.6. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo Sutartyje nustatyta tvarka.
- 2.7. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties kaina (įkainiai) perskaičiuojami (didinami ar mažinami) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčio tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos kainai. Raštiškai patvirtinus Užsakovui bei Rangovui ir ne vėliau kaip iki atitinkamų Darbų ar jų dalies perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta kainos (įkainių) dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.
- 2.8. Kainos (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo inicijuoja Rangovas, kreipdamasis į Užsakovą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio tarifo įtakos kainai (įkainiui). Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo.
- 2.9. Kainos (įkainių) perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu protokolu/susitarimu, kuriame užfiksuojami perskaičiuoti įkainiai bei Sutarties kaina ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.
- 2.10. Sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas.
- 2.11. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties kaina gali būti keičiama (didinama ar mažinama) šiais atvejais ir tokia tvarka:
- 2.11.1. Pridėtinės vertės mokestis bus mokamas Rangovui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus bei tarptautinius susitarimus, susijusius su Sutarties vykdymu.
- 2.12. Šalys susitaria, kad Darbų kaina detalizuojama įkainotų veiklų sąrašė. Apmokėjimas už faktiškai atliktus Darbus vykdomas pagal įkainotų veiklų sąrašė numatytus Darbų veiklų pavadinimus ir įkainius.

3. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO BEI APMOKĖJIMO TVARKA

- 3.1. Darbai pagal Sutartį perduodami ir priimami pagal atliktų Darbų aktą (-us) (toliau – Aktas). Akto forma pateikiama Pagrindinės sutarties priede Nr.1. Darbų įvykdymo data laikoma data, kai UŽSAKOVAS pasirašo dvišalį Aktą. Akte TIEKĖJAS turi nurodyti Darbų pavadinimą, Užsakytų darbų sąrašė įvardintų faktiškai atliktų Darbų kiekius bei jų vertę.
- 3.2. Tarpiniai atliktų Darbų perdavimai ir priėmimai atliekami už Darbus, atliktus per vieną mėnesį, o atlikus visus Darbus – priduodamas visas užbaigtas statinys. Į Aktus įtraukiamos visos Rangovui pagal Sutarties nuostatas mokėtinos sumos. Aktą pasirašo: iš Rangovo pusės – Rangovo statybos vadovas arba įgaliotas asmuo, o iš Užsakovo pusės – Techninis prižiūrėtojas ir Užsakovo vadovas ar jo įgaliotas asmuo. Užsakovas priimdamas Darbus, sprendžia, ar Darbai buvo atlikti pagal Sutarties sąlygas ir ar atitinka Užsakovo reikalavimus. Užsakovas turi teisę neapmokėti už Darbus, kurių kiekiai viršija priimtą sutarties sumą, kai dėl jų nebuvo susitarta raštu iš anksto.
- 3.3. Rangovas pateikia 4 (keturis) Aktų egzempliorius Užsakovui iki einamojo mėnesio 25-os dienos. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Akto gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo pateiktus Aktus, tuo pačiu terminu grąžindamas jį Rangovui, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo Darbų atlikimo.
- 3.4. Galutinis Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas visiškai užbaigus Darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. Rangovas prieš 10 (dešimt) darbo dienų praneša Užsakovui raštu apie pasirengimą galutinai perduoti Darbus pateikdamas pasirašytą Aktą ir Rangovo atliktų Darbų perdavimo Užsakovui aktą. Užsakovas organizuoja galutinį Darbų priėmimą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir per kitas 5 (penkias) darbo dienas pasirašo Aktą ir Rangovo atliktų Darbų perdavimo Užsakovui aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas. Šis terminas atidedamas, jeigu Užsakovas pagrįstai ir motyvuotai pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus Darbus ar naudotas medžiagas. Ištaisius Darbų defektus, Darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

- 3.5. Rangovas privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais Darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus Darbus“), pateikti Užsakovo priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei tinkamai įforminti paslėptų Darbų aktą.
- 3.6. Jeigu bet kuriuo Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos ar projekto ir kitų Darbų reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas nustatytų Statybos defektų aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti nustatytų Statybos defektų aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų, nuo Rangovo nepriklausančių sprendimų, ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.
- 3.7. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina nustatytų Statybos defektų akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Sutartimi nustatytiems atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams, nurodytiems Sutartyje. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytytų nustatytus trūkumus savo sąskaita. Jei Rangovas per protingą Užsakovo nurodytą terminą nurodytų trūkumų neištaiso arba atsisako juos ištaisyti, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas kompensuotų patirtus nuostolius (įskaitant Užsakovo savo lėšomis įgyvendintų statybos darbų, kuriais ištaisomi nurodyti trūkumai, išlaidas).
- 3.8. Rangovas privalo per protingą, su Užsakovu suderintą, laikotarpį pašalinti Statybos užbaigimo komisijos nustatytus trūkumus. Trūkumų ištaisymo laikotarpis su Užsakovu suderinamas atsižvelgiant į Statybos užbaigimo komisijos nustatytą trūkumų ištaisymo laikotarpį ir įforminamas papildomu susitarimu, kuriame nurodami papildomi statybos darbai ir jų atlikimo laikotarpis.
- 3.9. Sąskaitą Rangovas gali išrašyti tik po to, kai abi šalys pasirašė Aktą (galutiniam mokėjimui – galutinį Aktą, Rangovo atliktų Darbų perdavimo Užsakovui aktą ir Rangovui pateikus Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimą). Sąskaitoje turi būti nurodytas Sutarties ir Akto numeris. Prie sąskaitos turi būti pridėtas abiejų Šalių pasirašytas Aktas (galutiniam mokėjimui – galutinis Aktas ir Rangovo atliktų Darbų perdavimo Užsakovui aktas) bei kiti pagal Sutartį numatyti dokumentai.
- 3.10. PVM sąskaita – faktūra rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatomis.
- 3.11. Apmokėjimas yra vykdomas dalimis po atitinkamo Akto pasirašymo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Galutinis apmokėjimas yra vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Akto, Rangovo atliktų Darbų perdavimo Užsakovui akto pasirašymo ir Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimo dokumento pateikimo. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Rangovui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 3.12. Jei faktiškai atliktų mėnesio Darbų apimtis nesutampa su Užsakytų darbų sąraše numatyta mėnesio Darbų apimtimi, visi reikalaujami dokumentai įforminami bei mokėjimai atliekami vadovaujantis faktiškai atliktų Darbų apimtimis. Bendros faktiškai atliktų Darbų apimtys negali viršyti Darbų kiekių, nurodytų raštiškame Šalių susitarime, kuris yra neatskiriama Pagrindinės sutarties dalis.
- 3.13. Tiesioginio atsiskaitymo Rangovo pasitelkiamiems subtiekiėjams (subrangovams) galimybės įgyvendinamos šia tvarka:
- 3.13.1. Subtiekiėjas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subtiekiėjo (subrangovo) sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo Užsakovo atsiskaitymo su subtiekiėju (subrangovu). Šioje sutartyje nurodoma Rangovo teisė ir tvarka Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiėju (subrangovu) tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekiemo (subrangos) sutartyje nustatytus reikalavimus.
- 3.13.2. Subtiekiėjas (subrangovas), prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Rangovu. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekiėjo (subrangovo) išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas TIEKĖJO atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. UŽSAKOVO atlikti mokėjimai subtiekiėjui (subrangovui) pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Rangovas,

- išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo (subrangovo) tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Rangovo patvirtintų sąskaitų sumų.
- 3.13.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju (subrangovu) neatleidžia Rangovo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju (subrangovu), Rangovo Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekejui (subrangovui).
- 3.13.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju (subrangovu) faktiškai nesutampa Rangovo ir subtiekejo (subrangovo) nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Rangovui ir neatitikimai pašalinami Rangovo sąskaita.
- 3.13.5. Atsiskaitymai su subtiekeju (subrangovu) atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje nustatytą kainodarą. Atsiskaitymai su subtiekeju (subrangovu) atliekami trišalėje Sutartyje nustatytais į kainiais, bet ne didesniais, nei nustatyta Pagrindinėje sutartyje.
- 3.14. Visi Sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatyta tvarka (Mokėjimų dokumentai (įskaitant Rangovo Atliktų Darbų perdavimo aktus) teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

4. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

- 4.1. Darbai turi būti atlikti per Specialiųjų sąlygų 5 p. nurodytą terminą. Sutarties vykdymo metu paaiškėjus nenumatytoms aplinkybėms ir dėl Sutarties pratęsimo nesant finansavimo trukdžių ar kontroliuojančių institucijų prieštaravimo, Šalių sutarimu Sutartis gali būti pratęsta tiek kartų, kiek nurodyta Specialiųjų sąlygų 6 p., vieno pratęsimo laikotarpis ne ilgesnis kaip nurodyta Specialiųjų sąlygų 7 p. Darbų atlikimo termino pratęsimas nustatomas Užsakovo ir Rangovo rašytiniu susitarimu. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas tik tiek, kiek truko ne nuo Rangovo priklausančios aplinkybės, dėl kurių negalėjo būti atliekami darbai.
- 4.2. Rangovui suteikiama teisė į Darbų pabaigos termino pratęsimą, jeigu:
- 4.2.1. Užsakovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Rangovas negali vykdyti Darbų iš dalies arba pilnai; arba
- 4.2.2. Užsakovo Rangovui pateikiami nurodymai turi įtakos Rangovo darbų atlikimo terminams, kai siekiama apginti trečiųjų asmenų ir / ar namo gyventojų teisėtus interesus, įvykus inžinerinių tinklų avarijai, iškilus grėsmei gyventojams ir gyvenamojo namo konstrukcijai (-oms); arba
- 4.2.3. išskirtinai nepalankios klimato sąlygos technologiniam procesui vykdyti (išskirtinai nepalankiomis sąlygomis nelaikomos tokios klimatinės sąlygos, kurių galima tikėtis pagal vietos klimatinės sąlygas); arba
- 4.2.4. valstybės ir savivaldos institucijų veiksmai arba bet koks uždelsimas, kliūtys arba trukdymai, sukelti arba priskirtini Užsakovui ir (arba) Užsakovo samdomiems tretiesiems asmenims Rangovui trukdo laiku atlikti Darbus; arba
- 4.2.5. įsigyjamoms papildomoms projektavimo paslaugoms, be kurių negalima užbaigti Sutarties.
- 4.3. Jeigu Rangovas mano, kad atsirado objektyvus pagrindas pratęsti Darbų atlikimo terminą, tai Rangovas privalo raštu per 2 darbo dienas nuo įvykio ar aplinkybių atsiradimo pranešti Užsakovui, nurodydamas įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir Rangovas įgyja teisę į Darbų atlikimo terminų pratęsimą atitinkamai atidedant Darbų užbaigimo datą.
- 4.4. Darbus Rangovas vykdo pagal Kalendorinį Darbų vykdymo grafiką (priedas Nr. 3), nurodytą Užsakytų darbų sąrašė, kuris gali būti Šalių raštišku susitarimu detalizuojamas.
- 4.5. Darbų atlikimo termino pratęsimas ir (ar) sustabdymas nustatomas Užsakovo ir Rangovo rašytiniu papildomu susitarimu prie Sutarties. Atnaujinant ir (ar) pratęsiant darbų atlikimo terminą, atitinkamai koreguojamas Kalendorinis darbų vykdymo grafikas.
- 4.6. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo parengti visus Darbų atlikimui reikalingus dokumentus (lokalines sąmatas, kuriose numatytos sumos pagrindžia ir atitinka Sutartyje numatytą Darbų kainą ir kitus reikalingus dokumentus) ir tinkamai pasirengti Darbų atlikimui.
- 4.7. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Specialiųjų sąlygų 5 punkte nustatyto galutinio Darbų atlikimo termino. Visas pretenzijas Užsakovas pareiškia Darbų priėmimo ir perdavimo momentu, o jeigu jis to nepadaro, tai vėlesnis Užsakovo papildomų pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų negali būti priežastis, kuria remiantis Užsakovas gali atsisakyti priimti Darbus ir (ar) už juos nemokėti.
- 4.8. Jei Užsakovas sustabdo Darbų vykdymą daugiau nei 60 (šešiasdešimt) dienų ne dėl Rangovo kaltės ir ne dėl aplinkybių, kurių atsiradimo rizika tenka Rangovui, Rangovas gali rašytiniu pranešimu

- pareikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą per 30 (trisdešimt) dienų, o tokio leidimo negavęs Sutartį nutraukti apie tai raštu pranešdamas Užsakovui Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka.
- 4.9. Jeigu Darbai sustabdomi ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, kiekviena Sutarties Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešdama apie tai kitai Šaliai raštu Sutartyje nustatyta tvarka.
- 4.10. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

5. GARANTIJOS

- 5.1. Statiniui galioja Civiliniame kodekse nustatyti minimalūs garantiniai terminai.
- 5.2. Rangovas garantuoja, kad statybos užbaigimo metu jo atlikti Darbai atitiks techniniame darbo projekte / techniniame ir darbo projektuose numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.
- 5.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję Darbų defektai fiksuojami Sutartyje nurodyta tvarka. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų, nuo Rangovo nepriklausančių sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.
- 5.4. Jeigu Rangovas atliko Darbus pažeisdamas techninėje specifikacijoje, techniniame darbo projekte / techniniame ir darbo projektuose ir Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:
- 5.4.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą; arba
 - 5.4.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius; arba
 - 5.4.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų Darbų kokybę; arba
 - 5.4.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus; arba
 - 5.4.5. atlygintų Užsakovui Darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

6. UŽTIKRINIMAI IR DRAUDIMAI

- 6.1. Rangovas per 5 darbo dienas po Sutarties pasirašymo ir kai viešoji įstaiga Būsto energijos taupymo agentūra pateiks raštišką pritarimą šios sutarties sudarymui Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklėse numatyta tvarka, privalo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio vertė ne mažesnė kaip 10 % (dešimt procentų) nuo pradinės Sutarties kainos, nurodytos Sutarties specialųjų sąlygų 4 punkte. Užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir galioti iki visiško Rangovo įsipareigojimų Užsakovui įvykdymo iki bus pateiktas Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas – pirmo pareikalavimo Užsakovo naudai išduota Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantija / draudimo bendrovės laidavimas / mokėjimas į Užsakovo sąskaitą (suma ne mažesnė kaip 10 % (dešimt procentų) Sutarties kainos, nurodytos Sutarties specialųjų sąlygų 4 punkte, tačiau ne trumpiau kaip iki 30 (trisdešimt) kalendorinės dienos po Sutartyje numatyto vėliausio Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pabaigos. Šalims raštiškai sutarus atlikti papildomus Darbus, Rangovas per 5 darbo dienas nuo susitarimo pasirašymo dienos privalo pateikti Užsakovui šių darbų įvykdymo užtikrinimą, kurio vertė ne mažesnė kaip 10 % (dešimt procentų) nuo papildomų Darbų kainos.
- 6.2. Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalomai apdraudžia statybos laikotarpiui visus Sutartyje numatytus Darbus pilna atstatomąja verte nuo visų galimų rizikų Užsakovo naudai Darbų atlikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka ir įteikia galiojantį draudimo liudijimą Užsakovui.
- 6.3. Rangovo civilinė atsakomybė privalo būti apdrausta Darbų atlikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka. Rangovas kartu su Pagrindine sutartimi Užsakovui privalo pateikti civilinės atsakomybės draudimo faktą įrodančius dokumentus.
- 6.4. Jei Rangovas netinkamai vykdo arba nevykdo reikalavimo apsidrausti, jis yra vienintelis už šio reikalavimo nevykdymą atsakingas asmuo ir padengia visas su Užsakovui ar tretiesiems asmenims padaryta žala ar nuostoliais susijusias sumas.
- 6.5. Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo visų Darbų atlikimo pabaigos privalo pateikti Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimą – pirmo pareikalavimo Užsakovo naudai išduotą Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją / draudimo bendrovės laidavimą 5 (penkių) procentų nuo faktiškai už atliktus Darbus Rangovui apskaičiuotos kainos arba Užsakovas sulauko mokėjimą visam garantiniam Defektų ištaisymo laikotarpiui nuo Rangovui mokėtinos sumos. Defektų ištaisymo

garantiniu laikotarpiu užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti nuo galutinio Akto bei Rangovo atliktų Darbų perdavimo Užsakovui akto sudarymo dienos Lietuvos Respublikos statybos įstatyme nurodytais terminais.

- 6.6. Jei Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas turi pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

7. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Užsakovas turi teisę:

- 7.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, įkainis, medžiagų kokybė atitinka techninį darbo projektą / techninį ir darbo projektus, Rangovo parengtus užsakytų Darbų kiekių žiniaraščius, Aktus, sąskaitas – faktūras, Užsakovo pateiktų medžiagų naudojimą. Pastabas dėl vykdomų Darbų gali pateikti projekto vykdymo priežiūros, techninės priežiūros vadovai raštu – įrašais statybos darbų žurnale ir Užsakovas;
- 7.1.2. reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų pagal techninį darbo projektą / techninį ir darbo projektus ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo techninio darbo projekto / techninio ir darbo projektų, Šalių patvirtinto Kalendorinio Darbų vykdymo grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos Darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo prisiimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktus Darbus iki nustatytų statybos Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;
- 7.1.3. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje atsiliekama nuo Kalendorinio Darbų vykdymo grafiko ar pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybės reikalavimai;
- 7.1.4. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

7.2. Užsakovas įsipareigoja:

- 7.2.1. per 10 (dešimt) darbo dienų po rašytinio Rangovo prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad Rangovas galėtų veikti kaip Užsakovo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su visais Darbais;
- 7.2.2. pateikti statybos Darbams vykdyti reikalingus dokumentus, kuriuos pagal įstatymus ar kitus teisės aktus Užsakovas privalo pateikti Rangovui. Tuo atveju, jeigu Rangovui bus reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai, jis įsipareigoja apie tai įspėti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas, raštu nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti;
- 7.2.3. Rangovui ir (ar) kitoms suinteresuotoms Šalims nustačius klaidas techniniame darbo projekte / techniniame ir darbo projektuose ir kituose Užsakovo pateiktuose dokumentuose, organizuoti techninio darbo projekto / techninio ir darbo projektų ir kitų Užsakovo pateiktų dokumentų ištaisymą savo lėšomis;
- 7.2.4. bendradarbiauti su Rangovu vykdant Sutartį;
- 7.2.5. sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;
- 7.2.6. užtikrinti Rangovui galimybę laisvai patekti į statinio Darbų atlikimo vietą iki Sutarties galiojimo pabaigos;
- 7.2.7. vykdyti Užsakovo funkcijas ir Darbų techninę priežiūrą. Darbų techninę priežiūrą vykdo Užsakovo paskirtas techninis prižiūrėtojas. Užsakovas turi teisę Sutarties galiojimo metu keisti techninį prižiūrėtoją arba pasitelkti dar kelis techninius prižiūrėtojus, prieš tai pranešdamas Rangovui. Techniniu prižiūrėtoju Užsakovas gali skirti savo atsakingą darbuotoją arba tam tikslui samdyti kitą fizinį (pagal darbo sutartį) ar juridinį asmenį;
- 7.2.8. nedelsiant spręsti tarp Rangovo ir objekto, kuriame atliekami Darbai, savininkų bei naudotojų kylančias problemas, klausimus;
- 7.2.9. Sutartyje nustatytomis sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus;
- 7.2.10. turi per 3 darbo dienas nuo informacijos apie Rangovo pasitelktus (pakeistus) subtiekéjus (subrangovus) gavimo dienos raštu informuoti šiuos subtiekéjus (subrangovus) dėl galimybės tiesiogiai atsiskaityti su jais;
- 7.2.11. patvirtinti, kad turi teisę bei visus reikalingus įgalinimus sudaryti su Rangovu Sutartį dėl Darbų atlikimo trečiųjų asmenų nuosavybėje ir intervencijos į ją tiek, kiek tai yra būtina Darbams atlikti.

7.3. Rangovas turi teisę:

- 7.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis;
- 7.3.2. Darbų atlikimui Rangovas turi teisę pasitelkti subrangovus, nurodytus Specialiųjų sąlygų 8 punkte. Jeigu subrangovas bankrutuoja, sustabdo savo veiklą ar dėl kitų nuo Rangovo nepriklausančių priežasčių negali įvykdyti savo įsipareigojimų Rangovas, iš anksto, raštu suderinęs su Užsakovu, gali Sutarties vykdymo metu pakeisti subrangovą, tačiau pakeistas subrangovas privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subrangovas, nurodytas pasiūlyme. Be raštiško Užsakovo sutikimo pasitelkti kitus subrangovus, nei nurodytus pirkimo pasiūlyme, yra draudžiama;
- 7.3.3. gauti Užsakovo apmokėjimą už įvykdytus Darbus pagal Pagrindinėje sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;
- 7.3.4. naudotis kitomis teisės aktuose numatytais Rangovo teisėmis.
- 7.4. Rangovas įsipareigoja:
- 7.4.1. tuo atveju, jeigu nėra galimybės atlikti Sutartyje numatytų Darbų pagal nustatytus Darbų atlikimo terminus, raštiškai apie tai informuoti Užsakovą, nurodant konkrečias priežastis bei Darbų atlikimo terminų pažeidimo pašalinimo priemones;
- 7.4.2. prieš 3 (tris) darbo dienas iki Darbų pradžios įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti statinio statybos vadovą ir atestuatą asmenį, atsakingą už elektros ūkį ir darbų saugą;
- 7.4.3. ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos, paskirti Rangovo atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus Rangovo vardu veikti pagal Sutartį. Rangovo atstovas įgyja teisę Sutarties tikslais veikti Rangovo vardu nuo momento, kai Rangovas praneša Užsakovui apie jo paskirtą atstovą;
- 7.4.4. teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti visus veiksmus, kuriuos turi atlikti Rangovas, kad būtų tinkamai paruošta ir pateikta Statybos užbaigimo komisijai visą reikiama dokumentaciją vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais, kuri reikalinga Statybos užbaigimo aktui parengti, bei dalyvauti oficialiose procedūrose;
- 7.4.5. dalyvauti surašant Statybos užbaigimo aktą, imtis visų priemonių, kurios priklauso nuo jo valios, tam, kad būtų pašalinti bet kokie esami ir (arba) potencialūs trūkumai, dėl kurių nebūtų išduotas Statybos užbaigimo aktas ir (arba) kurie būtų nurodyti Statybos užbaigimo akte, Statybos užbaigimo komisijos protokoluose ir (arba) kituose su šiuo procesu susijusiuose dokumentuose. Vykdydamas šiame punkte numatytas prievoles, teikti nemokamas konsultacijas ir sprendinius, kurių pagrindu būtų šalinami bet kokie techninio darbo projekto / techninio ir darbo projektų defektai ir (arba) statinio statybos trūkumai, jeigu juos nulėmė netinkamas ir (arba) neišsamus techninis darbo projektas / techninis ir darbo projektai arba jų priedai;
- 7.4.6. savo jėgomis bei sąskaita, gavus iš Užsakovo atitinkamus leidimus ir (ar) įgaliojimus, atlikti visus Darbų suderinimus su valstybės ir (ar) savivaldos institucijomis, kitais asmenimis. Šalys aiškiai susitaria, kad visus Darbų atlikimo derinimo klausimus Rangovas privalo išspręsti savarankiškai jam Užsakovo suteikiamų įgaliojimų ribose;
- 7.4.7. savo jėgomis bei sąskaita gauti pagal galiojančius teisės aktus Darbams reikalingus leidimus ir derinimus iš trečiųjų šalių, įforminti reikalingą vykdomąją dokumentaciją ir perduoti ją Užsakovui;
- 7.4.8. vykdyti statybos Darbus pagal techninį darbo projektą / techninį ir darbo projektus, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks techniniame darbo projekte / techniniame ir darbo projektuose nustatytas savybes, normatyvinių dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą techniniame darbo projekte / techniniame ir darbo projektuose numatytam panaudojimui;
- 7.4.9. Kalendoriniame Darbų vykdymo grafike pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;
- 7.4.10. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti medžiagas, gaminius, atitinkančius projekcinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas ir gaminius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Garantuoti tinkamą statybos produktų ir įrenginių priėmimą, tikrinti jų atitikties dokumentus ir teikti juos techninės priežiūros vadovui, organizuoti jų sandėliavimą bei apsaugą;
- 7.4.11. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti produktus, medžiagas, gaminius, atitinkančius projekcinėje

- dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos rinkai tiekiamus statybos produktus, kitus gaminius, garantuoti tinkamą statybos produktų ir kitų gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Garantuoti tinkamą statybos produktų, įrenginių ir kitų gaminių priėmimą, tikrinti jų atitiktis dokumentuose deklaruojamų savybių atitiktį projektiniams sprendiniams ir teikti juos techninės priežiūros vadovui, organizuoti jų sandėliavimą bei apsaugą;
- 7.4.12. jeigu objektas dalyvauja Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintoje daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programoje, išorinių sienų ir cokolio darbams turi būti naudojama išorinė termoizoliacinė sistema, turinti Europos techninį įvertinimą ir paženklinta CE ženklu, arba turinti Nacionalinį techninį įvertinimą be CE ženklo, arba minėtos sistemos turi būti suprojektuotos naudojant atskirus nustatyta tvarka CE ženklu ženklinamus statybos produktus;
- 7.4.13. inicijuoti projektinių sprendimų keitimą, papildymą ir taisymą tik gavus Užsakovo raštišką sutikimą, o Kalendorinį Darbų vykdymo grafiką, pasirašant papildomus susitarimus;
- 7.4.14. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktus Darbus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti Užsakovui Aktus ir Rangovo atliktų Darbų perdavimo Užsakovui aktą, išrašyti sąskaitas – faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su techninio darbo projekto / techninio ir darbo projektų vykdymu susijusią informaciją;
- 7.4.15. sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei techniniam priežiūrėtojui lankytis Darbų objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija;
- 7.4.16. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeltų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;
- 7.4.17. saugoti atliktus Darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki galutinio objekto perdavimo Užsakovui dienos. Pastatuose ar jų dalyje, kurioje atliekami Darbai, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui iki Darbų užbaigimo pabaigos ir Darbų perdavimo-priėmimo aktų pasirašymo;
- 7.4.18. savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų bei projektinės dokumentacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų (ir paslaugų) trūkumus ir defektus, išaiškęjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant statinio garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, per protingą terminą, suderintą su Užsakovu, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau;
- 7.4.19. Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas;
- 7.4.20. atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti Užsakovui patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas;
- 7.4.21. esant būtinybei, nustatyta tvarka užsakyti ir gauti nutiestų inžinerinių tinklų geodezines nuotraukas ir apmokėti jų parengimo išlaidas;
- 7.4.22. esant būtinybei, kartu su Užsakovu suderinti su inžinerinius tinklus eksploatuojančiomis organizacijomis veikiančių inžinerinių tinklų perjungimą;
- 7.4.23. savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus, o baigus Darbus juos išardyti;
- 7.4.24. užtikrinti, kad į medžiagų saugojimo aikšteles ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys;
- 7.4.25. atlikus Darbus, pagal techninio darbo projekto / techninio ir darbo projektų reikalavimus (bet koku atveju ne blogiau negu buvo prieš pradedant Darbus) sutvarkyti tvarkomą statinį, statybietę ir kitas vietas, kurie buvo perduoti Rangovui sutartiniu laikotarpiu. Išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita;
- 7.4.26. suteikti Darbams Pagrindinėje sutartyje nurodytas garantijas;
- 7.4.27. atsakyti už pasitelktų subteikėjų (subrangovų) atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;
- 7.4.28. surašant Statybos užbaigimo aktą, pateikti visus reikiamus paaiškinimus, normatyviniuose dokumentuose ir techniniame darbo projekte / techniniame ir darbo projektuose nustatytą išpildomąją projektinę dokumentaciją, gaminių ir įrengimų techninius pasus, eksploatavimo instrukcijas ir kitus būtinus dokumentus;
- 7.4.29. savo sąskaita sumokėti už suvartotą elektros energiją, vandenį ir kitas komunalines paslaugas;

- 7.4.30. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus;
7.4.31. atitikti teisės aktuose numatytus ir Darbų vykdymui privalomus kvalifikacijos reikalavimus.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 8.1. Užsakovas, nevykdantis sutartinių įsipareigojimų, t. y. vėluojantis apmokėti atliktus Darbus be pateisinamos priežasties, moka 0,03 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos.
- 8.2. Sutartį nutraukus dėl Rangovo esminio Sutarties pažeidimo, Sutarties įvykdymo užtikrinimas Rangovui negražinamas ir Užsakovui pareikalavus, Užsakovui sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.
- 8.3. Jei Rangovas nutraukia visus ar dalį Sutartyje numatytų Darbų be pateisinamos priežasties, Sutarties įvykdymo užtikrinimas Rangovui negražinamas ir Užsakovui pareikalavus, Užsakovui sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.
- 8.4. Rangovui nepradėjus taisyti defektų pagal techninės arba projekto vykdymo priežiūros vykdytojų raštiškus reikalavimus dėl atliktų Darbų kokybės ilgiau negu per 3 (tris) darbo dienas, o esant pagrįstiems Rangovo argumentams per technologiškai būtiną laiką, Sutarties įvykdymo užtikrinimas Rangovui negražinamas ir Užsakovui pareikalavus, Užsakovui sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.
- 8.5. Jeigu Rangovas, suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, Užsakovo nustatytų per garantinį laiką, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.
- 8.6. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu arba baigiasi jo galiojimo laikas, Rangovas, privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio suma ne mažesnė kaip 10 % (dešimt procentų) nuo visos Sutarties kainos.
- 8.7. Jeigu Darbai buvo sustabdyti Šalių raštišku susitarimu, ir Darbų vykdymas atnaujinamas, Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimas turi būti pratęsiamas ir turi galioti iki bus pateiktas Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas, kaip numatyta Pagrindinės sutarties 6.1 punkte. Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo šio Šalių susitarimo pasirašymo dienos privalo pateikti Sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą. Rangovui per šiame punkte ir 6.5 punkte nustatytą terminą nepateikus tinkamo sutarties įvykdymą užtikrinančio dokumento, Rangovui taikoma 0,03 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną pateikti sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą nuo visos Sutarties kainos. Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į delspinigius.
- 8.8. Rangovui vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su trūkumais (defektais), taip pat vilkinant Darbus, jis privalo mokėti 0,03 procento delspinigių už kiekvieną pradelstą dieną nuo bendros Sutarties kainos. Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į delspinigius.
- 8.9. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį.

9. PAKEITIMAI IR PATAISYMAI

- 9.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytais sąlygomis ir tvarka:
- 9.1.1. Darbų atlikimo terminai gali būti keičiami vadovaujantis Sutarties 4 skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka bei 9.1 punktu;
- 9.1.2. Sutarties įkainiai, bendra Sutarties kaina gali būti keičiama Pagrindinės sutarties 2 skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka;
- 9.1.3. kitais Sutartyje numatytais atvejais ir tvarka;
- 9.1.4. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, jeigu sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pagrindinėje sutartyje.
- 9.2. Jei dėl nenumatytų aplinkybių būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Specialiųjų sąlygų 3 punkte nurodyto objekto darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurios pagrindu pagal Bendrųjų sąlygų 2.5 punktą koreguojama Sutarties kaina.
- 9.3. Aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti aukščiau minėtus Pakeitimus, pagrindžiamos raštu.
- 9.4. Visi Sutarties pakeitimai bei juos sąlygojusios aplinkybės įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.
- 9.5. Užsakovas galės pirkti papildomus darbus Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka, jei dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėtų, kad reikia papildomų darbų, neįrašytų į Sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti Sutarties vykdymo. Tokių papildomai sudarytų pirkimo sutarčių kaina negali viršyti 30 procentų pradinės Sutarties kainos.
- 9.6. Papildomų, Sutartyje nenumatytų darbų (ir/ar įrangos, medžiagų) pirkimas vykdomas Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

- 10.1. Užsakovas turi teisę, įspėjęs kitą Šalį prieš protingą terminą, o šiam suėjus ir papildomai įspėjęs prieš 10 (dešimt) dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Sutartį dėl esminio jos pažeidimo bei kitais šios sutarties 10.2.1 – 10.2.5 punktuose numatytais atvejais. Nutraukus Pagrindinę sutartį dėl esminio šios sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Rangovą į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.
- 10.2. Užsakovas taip pat turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:
 - 10.2.1. Rangovui iškeliama bankroto byla;
 - 10.2.2. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas daugiau nei mėnesį nevykdo Darbų kokybės užtikrinimo reikalavimų ar kitų Sutarties sąlygų arba po raštiško Užsakovo įspėjimo jas dar kartą pažeidžia;
 - 10.2.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų, o Rangovas, Užsakovui raštu pareikalavus per nustatytą terminą nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis. Iki kol bus pateiktas reikalaujamas užtikrinimas, Užsakovas turi teisę sumą, lygią Sutarties užtikrinimo įvykdymui, išskaičiuoti (sulaikyti) iš galutinio atsiskaitymo už Darbus;
 - 10.2.4. Sutartis buvo pakeista, pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas, reglamentuojančias sutarties pakeitimo sąlygas ir tvarką;
 - 10.2.5. kitais Sutartyje ir Viešųjų pirkimų įstatyme numatytais atvejais.
- 10.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu:
 - 10.3.1. Užsakovas be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti daugiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos už perduotus–priimtus tinkamai atliktus Darbus;
 - 10.3.2. Užsakovas be pateisinamų priežasčių neatlieka nuo jo priklausančių veiksmų, dėl ko negalima tęsti Darbų daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iš eilės.
- 10.4. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalis pasirašant Aktą ir Darbų perdavimo Užsakovui aktą. Užsakovas privalo apmokėti tik už tinkamai atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.
- 10.5. Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį abipusiu raštišku sutarimu, pasirašydamos Aktą ir Darbų perdavimo Užsakovui aktą. Rangovas ar Užsakovas, siekdami inicijuoti Sutarties nutraukimą, parengia rašytinį pasiūlymą kitai šaliai, o kita šalis per 15 dienų privalo pateikti sutikimą jį. Jei kita šalis suėjus nurodytam terminui nepateikia savo sutikimo, laikoma, kad Sutartis nenutraukta abipusiu raštišku sutarimu.

11. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

- 11.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie aplinkybes bei jų poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).
- 11.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.
- 11.4. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), kurių Sutarties Šalis negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.
- 11.5. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas

reikiamas priemonės, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

- 11.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

12. GINČŲ SPRENDIMAS

- 12.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 20 (dvidešimt) kalendorines dienas, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

- 13.1. Pastabas dėl vykdomų Darbų gali pateikti projekto vykdymo priežiūros, techninės priežiūros vadovai raštu – įrašais statybos darbų žurnale ir Užsakovas.
- 13.2. Sutartis įsigalioja, kai ją tinkamai pasirašo abi Sutarties Šalys, viešojo įstaiga Būsto energijos taupymo agentūra pateiks raštišką pritarimą šios sutarties sudarymui Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklėse numatyta tvarka ir Rangovas pateikia Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Darbai pradedami, kai Užsakovas (ar Užsakovo atstovas) su finansuotoju pasirašo sutartį dėl Darbų finansavimo.
- 13.3. Sutartis galioja nuo jos įsigaliojimo momento iki visų Darbų užbaigimo ir atsiskaitymo už juos, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Sutartis nustoja galios, kai Rangovas pagal šią Sutartį įvykdo savo įsipareigojimus Užsakovui, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta ir pilnai apmokėta, jei ji nutraukiama Sutartyje nustatyta tvarka, jeigu abi Šalys susitaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar įstatymų nustatytais atvejais Lietuvos Respublikos Vyriausybės sprendimu.
- 13.4. Sutartis yra vieša. Šalys laiko paslapyje Sutarties sąlygas bei savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad vykdant Sutartį sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.
- 13.5. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas arba Užsakovas Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Rangovas arba Užsakovas.
- 13.6. Kiekviena Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties sudarymu, Sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.
- 13.7. Rangovo apskaita privalo būti vedama taip, kad būtų galima įvertinti pateiktą apmokėjimui pagal Sutartį sąskaitų teisingumą. Visi sąnaudas ir pajamas pagal Sutartį patvirtinantys dokumentai turi būti saugomi 10 metų nuo galutinio mokėjimo pagal Sutartį.
- 13.8. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

14. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 14.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu, įteikiami pasirašytinai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

14.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

14.3. Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai iš Šalių.

15. ŠALIŲ PARAŠAI

Užsakovo vardu:

Rangovo vardu:

Statybos rangos darbų sutarties Nr. 04-20-___ priedas Nr. 1**ATLIKTŲ DARBŲ AKTO FORMA Nr. ____**

[Data]

Ataskaitinis laikotarpis nuo [Data] iki [Data]

RANGOVAS:**UŽSAKOVAS:****Objektas:****Statybos rangos darbų sutarties Nr.: [Numeris]**

Šiuo aktu patvirtinama, kad ataskaitiniu laikotarpiu Rangovas įvykdė savo įsipareigojimus pagal aukščiau nurodytos sutarties _____ mėnesį. Rangovas atliko Užsakovui šiuos Darbus (paslaugas):

Sumos pateikiamos eurai

Eil. Nr. pagal Užsakytų darbų sąrašą	Darbų pavadinimas	Sutartinė Darbo kaina, be PVM	Atlikta Darbų nuo statybos pradžios įskaitant ataskaitinį laikotarpį		Atlikta Darbų nuo statybos pradžios iki ataskaitinio laikotarpio		Atlikta Darbų per ataskaitinį laikotarpį	
			Kiekis, vnt.	Suma	Kiekis, vnt.	Suma	Kiekis, vnt.	Suma
Suma be PVM:								
PVM [tarifas] suma								
Suma su PVM:								
Suma mokėjimui:								

Šis aktas neatleidžia Rangovo bei Užsakovo nuo kitų sutartinių įsipareigojimų pagal aukščiau nurodytą sutartį vykdymo.

Pastaba. Jei objektas dalyvauja Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintoje daugiabučių namų atnaujinimo modernizavimo) programoje, atliktų darbų aktai privalomai turi būti užpildomi išskaidant atliktus darbus pagal Energinį efektyvumą didinančias priemones ir kitas priemones identiškai pasiūlymo kainos išskaidymui. Taip pat būtina nurodyti Projekto administratorių, atliktų darbų kiekį procentine išraiška. Atliktų darbų aktus papildomai pasirašo VŠĮ Būsto energijos taupymo agentūros arba Savivaldybės, atsakingas už Projekto įgyvendinimą, darbuotojas. Teisės aktais pakeitus ATLIKTŲ DARBŲ AKTO FORMĄ, už atliktus darbus turi būti pasirašoma aktuali šio akto forma.

UŽSAKOVAS**[Pavadinimas]**

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data:

A.V.

RANGOVAS**[Pavadinimas]**

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data:

A.V.

Techninės priežiūros atstovas

Vardas,

pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Data:

A.V.

Statybos rangos darbų sutarties Nr. 04-20-__ priedas Nr. 2

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR UŽSAKYTŲ DARBŲ SĄRAŠAS

Objektas:

Atliekami darbai, įkainiai:

Specifikacija				
1. Energinio efektyvumo priemonės				
Pavadinimas:	Mato vnt.	Kiekis	Mato vnt. įkainis (Eur be PVM)	Kaina (Eur be PVM)
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Iš viso Energinio efektyvumo priemonės (Eur be PVM)				[...]
21 % PVM				[...]
2. Kitos priemonės				
Pavadinimas:	Mato vnt.	Kiekis	Mato vnt. įkainis (Eur be PVM)	Kaina (Eur be PVM)
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Iš viso Kitos priemonės (Eur be PVM)				[...]
21 % PVM				[...]
Priimta sutarties suma (Eur su PVM) (Iš viso Energinio efektyvumo priemonės + Iš viso Kitos priemonės)				[...]

UŽSAKOVAS

[Pavadinimas]

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

RANGOVAS

[Pavadinimas]

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Statybos rangos darbų sutarties Nr. 04-20-__ priedas Nr. 3

KALENDORINIS DARBŲ VYKDYMO GRAFIKAS

Pirkimo Nr.:

UŽSAKOVAS:

[Pavadinimas]

RANGOVAS:

[Pavadinimas]

Objekto adresas:

[Gatvė, miestas, kodas]

Eil.nr.	Techninė specifikacija	Skirstytina suma (Eur be PVM)	Neišskirstyta suma (Eur be PVM)	1 mėn.	n mėn.
1	Techninė specifikacija - 1				
n	Techninė specifikacija - n				

UŽSAKOVAS

[Pavadinimas]

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

RANGOVAS

[Pavadinimas]

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

**BENDROS PASIŪLYMO KAINOS IŠSKAIDYMAS PAGAL PRIEMONES, ATITINKANČIAS
NUMATYTOMS ĮGYVENDINTI KONKRETAUS OBJEKTO INVESTICIJŲ PLANE FORMA**

ENERGINĮ EFEKTYVUMĄ DIDINANČIOS PRIEMONĖS

1. Energinio efektyvumo priemonės*	Matavimo vienetas	Kiekis	Kaina Eur
šilumos punkto ar katilinės įrengimas, keitimas, pertvarkymas arba individualių katilų ir (ar) karšto vandens ruošimo įrenginių įrengimas ar keitimas	kompl.		<...>
individualių katilų ir (ar) karšto vandens ruošimo įrenginių įrengimas ar keitimas	butas		<...>
atsinaujinančių energijos šaltinių (saulės, vėjo, geoterminės ar aeroterminės energijos) įrengimas	kompl.		<...>
šildymo sistemos atnaujinimas ar pertvarkymas (balansavimas, vamzdynų keitimas, izoliavimas, šildymo prietaisų, termostatinė ventilių įrengimas, individualių šilumos apskaitos prietaisų ar daliklių sistemos įrengimas)	kompl.		<...>
karšto vandens sistemos pertvarkymas, atnaujinimas, vamzdynų keitimas ir (ar) izoliavimas	kompl.		<...>
natūralios vėdinimo sistemos sutvarkymas arba pertvarkymas	butas		<...>
centralizuotos rekuperacinės vėdinimo sistemos įrengimas	butas		<...>
individualių rekuperatorių įrengimas	vnt.		<...>
šlaitinio stogo šiltinimas, įskaitant stogo konstrukcijos sustiprinimą ar deformacijų šalinimą, stogo dangos keitimą, lietaus nuvedimo sistemos sutvarkymą ar įrengimą	m ²		<...>
perdangos pastogėje šiltinimas	m ²		<...>
sutapdinto (plokščio) stogo šiltinimas, stogo dangos įrengimas	m ²		<...>
išorinių sienų šiltinimas, įskaitant sienų konstrukcijos defektų pašalinimą	m ²		<...>
cokolio šiltinimas, įskaitant cokolio konstrukcijos defektų pašalinimą, elektros, dujų ar kitų sistemų ar įrengimų nuo šiltinamos sienos (cokolio) atitraukimą	m ²		<...>
nuogrindos sutvarkymas	m ²		<...>
balkonų ar lodžijų įstiklinimas, įskaitant esamos balkonų ar lodžijų konstrukcijos sustiprinimą ir (ar) naujos įstiklinimo konstrukcijos įrengimą pagal vieną projektą	m ²		<...>
bendrojo naudojimo patalpose esančių langų keitimas (įskaitant susijusius apdailos darbus)	m ²		<...>
bendrojo naudojimo lauko durų (įėjimo, tambūro, balkonų, rūsių, konteinerinės, šilumos punkto) keitimas (įskaitant susijusius apdailos darbus)	vnt.		<...>
įėjimo laiptų remontas ir pritaikymas neįgalųjų poreikiams (panduso įrengimas)	vnt.		<...>
butų ir kitų patalpų langų ir balkonų durų keitimas į mažesnio šilumos pralaidumo langus	m ²		<...>
rūsio perdangos šiltinimas	m ²		<...>
liftų atnaujinimas (modernizavimas) – jų keitimas techniniu energiniu požiūriu efektyvesniais liftais	vnt.		<...>
bendrojo naudojimo elektros inžinerinės sistemos, apšvietimo sistemos atnaujinimas (elektros kabelių keitimas, šviesos diodų (led) apšvietimo ir automatinės apšvietimo valdymo sistemos įrengimas)	kompl.		<...>
VISO (Eur be PVM):			<...>
PVM (21 proc):			<...>
VISO (Eur su PVM):			<...>

* Eilutėse nurodykite pasiūlymo kainos dalį, tenkančią pagal konkrečią energinį efektyvumą didinančią priemonę, palikite reikiamą kiekį eilučių; darbų Nr. iš specifikacijos gali kisti

KITOS PRIEMONĖS

2. Kitos priemonės**	Matavimo vienetas	Kiekis	Kaina Eur
priešgaisrinės saugos sistemos atnaujinimas ar keitimas	kompl.		<...>
geriamojo vandens sistemos atnaujinimas ar keitimas	kompl.		<...>
buitinių nuotekų sistemos atnaujinimas ar keitimas	kompl.		<...>
lietaus nuotekų sistemos atnaujinimas ar keitimas	kompl.		<...>
drenažo sistemos atnaujinimas ar keitimas	kompl.		<...>
kitų (<i>nurodyti</i>) namui priklausančių vietinių įrenginių atnaujinimas ar keitimas	kompl.		<...>
balkonų laikančiųjų konstrukcijų ir saugos aptvarų keitimas	vnt.		<...>
stogelių virš įėjimo į pastatą keitimas	vnt.		<...>
laiptinių vidaus sienų, lubų, grindų paruošimas dažymui ir dažymas, turėklų atnaujinimas ir dažymas	laiptinė		<...>
VISO (Eur be PVM):			<...>
PVM (21 proc.):			<...>
VISO (Eur su PVM):			<...>

** Eilutėse nurodykite pasiūlymo kainos dalį, tenkančią pagal konkrečias kitas priemones, palikite reikiamą kiekį eilučių; darbų Nr. iš specifikacijos gali kisti

SUVESTINĖ LENTELĖ

Modernizuojamas objektas <nurodykite adresą>	Energiją taupančios ir kitos priemonės VISO: (rangos darbai)
VISO (Eur be PVM):	<...>
PVM (21 proc.):	<...>
VISO (Eur su PVM):	<...>

UŽSAKOVAS

[Pavadinimas]

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

RANGOVAS

[Pavadinimas]

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	VšĮ „Atnaujinkime miestą“ 300662245, Panerių g. 20, LT-03209 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	STATYBOS RANGOS SUTARTIS MONIUŠKOS G. 35, VILNIUS
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-08-25 Nr. 04-20-171
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Eglė Randytė, VšĮ „Atnaujinkime miestą“ direktorė
Sertifikatas išduotas	EGLĖ,RANDYTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-08-24 17:18:13 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-08-24 17:18:27 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-12-08 17:57:22 – 2024-12-06 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k.188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 14:17:37 iki 2021-12-26 14:17:37
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.28
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2020-08-25 09:21:30)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2020-08-25 09:21:30 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“