

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2020 m. _____ d. Nr. _____

Vilnius

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas *direktoriaus Arvydo Skorupsko*, veikiančio (-ios) pagal įstaigos įstatus, ir

UAB B.Braun Avitum (toliau – Tiekėjas), atstovaujamas generalinės direktorės – Rasos Narkienės, veikiančio (-ios) pagal vidinius įmonės įstatus.

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarėme šią prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Remiantis viešojo pirkimo atlikto atviro konkurso būdu, „Hemodiafiltracijos aparatu, maitinimo pompų, įrangos otorinolaringologo darbo vietos įrengimui ir ortopedinio operacinio stalo su rentgeno kontrolės funkcija pirkimas“ (pirkimo Nr. 501419), (toliau – pirkimas) rezultatais, Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais parduoti pristatant Pirkėjui pirkimo reikalavimus atitinkančias prekes (toliau – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja jas priimti ir atsiskaityti su Pardavėju Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Perkama (-os) Prekė (-ės) nurodyta (-os) Sutarties 4 priede „Prekių sąrašas ir kainos“.

1.3. Prekių pristatymo vieta: VšĮ Respublikinės Panevėžio ligoninė, Smėlynės g. 25, Panevėžys.

1.4. Prekių pristatymo terminas – **ne vėliau kaip per 3 (tris) mėnesius** nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

1.5. Šios Sutarties įsigaliojimo diena laikoma diena, kai Sutartį pasirašo abi Šalys ir Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo arba jos nutraukimo.

1.6. Atsiradus nenumatytoms, nuo Šalių valios nepriklausančioms aplinkybėms (pavyzdžiui, prekės tapo nebegaminamos ir tiekėjas, būdamas apdairus ir rūpestingas, iki sutarties sudarymo to negalėjo sužinoti; Prekės tapo neatitinkančios Sutartyje nustatytų Prekėms keliamų reikalavimų dėl ne nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių), dėl kurių Tiekėjas negali pristatyti Sutarties 4 priede nurodyto (-ų) modelio (-ių) Prekės (-ių) ir pateikia tai pagrindžiančius dokumentus (gamintojo raštą / patvirtinimą, kad prekė nebegaminama, taip pat dokumentus, pagrindžiančius, kad naujas prekės modelis atitinka techninės specifikacijos reikalavimus), Pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Prekės kainos, Tiekėjas gali pristatyti kito modelio, Sutarties 1 priede įtvirtintus reikalavimus atitinkančią Prekę.

II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (toliau – Metodika), 10.3 punktu, naudojamas fiksuotos kainos su peržiūra Sutarties kainos apskaičiavimo būdas.

2.2. Bendra Sutarties kaina yra:

2.2.1. 1 pirkimo objekto dalis (jei taikoma): 23000,00 Eur (*dvidešimt trys tūkstančiai eurų ir 00 ct*) be PVM; 27830,00 Eur (*dvidešimt septyni tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt eurų ir 00 ct*) su PVM; PVM sudaro 4830,00 Eur (*keturis tūkstančius aštuonis šimtus trisdešimt eurų ir 00 ct*).

2.2. Sutarties kaina apima visas Tiekėjo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių transportavimo, pakavimo, krovimo, tranzito, muitų, tikrinimo, draudimo, pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir (arba) paleidimo ir (arba) šių darbų priežiūros išlaidas; aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir (arba) priežiūrai, išlaidas; naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų techninėje specifikacijoje (jei taikoma), pateikimo išlaidas; Prekių garantinės priežiūros išlaidas, numatomas Sutartyje nurodytam laikotarpiui (garantijos laikotarpiu tiekėjas nemokamai teiks garantinės priežiūros paslaugas numatytas sutarties 1 priedo „Techninė specifikacija“); sąskaitų pateikimo per E-sąskaita sistemą išlaidas). Jokios papildomos Tiekėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

2.3. Su Tiekėju už laiku patiektas kokybiškas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) dienų nuo Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos-faktūros pateikimo dienos.

2.4. Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas Prekių perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas Tiekėjo ir Pirkėjo įgaliotų atstovų; detali Prekių perdavimo–priėmimo tvarka aprašyta šios Sutarties III skyriuje.

2.6. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Išlaidas, susijusias su atsiskaitymo dokumentų pateikimu per informacinę sistemą „E. sąskaita“, apmoka Tiekėjas.

2.7. Sutartyje nustatyta Prekių kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiama (nei pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams, išskyrus PVM tarifą pasikeitimą. Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia (padidėja arba sumažėja) PVM tarifas, kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties pakeitimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma už tą Sutarties įsipareigojimų dalį, už kurią PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam PVM. Jeigu kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja Pardavėjas, jis turi raštu kreiptis į Pirkėją ir pateikti konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio PVM įtakos kainai. Pirkėjas taip pat turi teisę inicijuoti kainos

perskaičiavimą dėl pasikeitusio PVM. Su Pardavėju atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros už Pirkėjui perduotas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekes gavimo dienos. Atsiskaitoma eurais, mokėjimo pavedimu į Pardavėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai atliktas jo apmokėjimo pervedimas iš Pirkėjo sąskaitos.

2.8. Tarpiniai mokėjimai nenumatomi.

III. PREKIŲ PERDAVIMAS–PRIĖMIMAS

3.1. Pateiktų Prekių kokybę patikrinama perdavimo–priėmimo metu, Šalims pasirašant Prekių perdavimo–priėmimo aktą, kurį rengia Tiekėjas pagal šios Sutarties 3 priedą. Perdavimo–priėmimo akte turi būti galimybė įrašyti Prekių trūkumus ar kitas pastabas, susijusias su tiekiamomis Prekėmis.

3.2. Tiekėjas Prekių perdavimo–priėmimo aktą pateikia tik tuomet, kai atlikti visi jo įsipareigojimai dėl tiekiamų Prekių, įskaitant personalo apmokymą. Pirkėjas, patikrinęs ir įsitikinęs, kad Prekės atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Tiekėjo įsipareigojimai pagal Sutartį, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto gavimo dienos privalo priimti pateiktas Prekes ir pasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo aktą.

3.3. Jeigu Pirkėjas priėmimo metu turi pastabų dėl pateiktų Prekių kiekio ir/arba kokybės ir/arba nustatomi pateiktų Prekių kokybės trūkumai ir/arba neatitikimai techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedo) reikalavimams, visi neatitikimai/trūkumai raštu nurodomi Prekių perdavimo–priėmimo akte ir perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas. Prekes, neatitinkančias Sutarties reikalavimų, Tiekėjas privalo atsiimti savo sąskaita per Pirkėjo Prekių perdavimo–priėmimo akte nustatytą terminą, taip pat Pirkėjo reikalavimu atlyginti tokių Prekių saugojimo išlaidas.

3.4. Pirkėjas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, perdavimo–priėmimo akte nurodo Tiekėjui protingą terminą pašalinti Prekių neatitikimus/trūkumus nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos. Tiekėjui pašalinus per Pirkėjo nurodytą protingą terminą Prekių neatitikimus/trūkumus, numatytus perdavimo–priėmimo akte, Šalys pasirašo naują Prekių perdavimo–priėmimo aktą.

3.5. Terminas, skirtas Pirkėjui priimti Prekes bei patikrinti jų atitikimą nustatytiems reikalavimams ir Pirkėjo nurodytas protingas trūkumų/pastabų, išvardintų perdavimo–priėmimo akte, pašalinimo terminas nėra įskaičiuojami į bendrą Tiekėjo įsipareigojimų vykdymo terminą, numatytą Sutarties 1.4 papunktyje.

3.6. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas pateikia visą informaciją apie Sutarties vykdymo eigą.

3.7. Prekių nuosavybės teisės ir Prekių žuvimo ar sugadinimo rizika pereina Pirkėjui nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų/pastabų) pasirašymo momento.

3.8. Prekių perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

IV. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. pristatyti kokybiškas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas Prekes bei vykdyti

kitus Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių tiekimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.1.2. bendradarbiauti su Pirkėju visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais arba gali turėti įtakos tiekiamų Prekių apimčiai ir/ar kokybei;

4.1.3. ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki Prekių pristatymo termino pabaigos, informuoti Pirkėją apie ketinimą pristatyti Prekes;

4.1.4. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas;

4.1.5. priimti Prekių žuvimo ar sugadinimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų) pasirašymo momento;

4.1.6. perleisti Pirkėjui nuosavybės teises į Prekes po Prekių perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų) pasirašymo;

4.1.7. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokiaje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

4.1.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Prekes tiekų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Tiekėjo ar subtiekejo (-ų) (jei taikoma) specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingą norint kokybiškai ir laiku tiekti Prekes;

4.1.10. Pirkėjui raštu paprašius, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

4.1.11. remtis subtiekejais, kurie nurodyti Pasiūlyme, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami: */nurodyti/*; taip pat tais subtiekejais, kurie pakeisti ar pasitelkti naujai Sutarties vykdymo metu, laikantis šios Sutarties reikalavimų;

4.1.12. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekėjas įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau, kartu su informacija apie naujus subtiekejus. Nauji subtiekejai pasitelkiami arba esami subtiekejai keičiami šios Sutarties VII skyriuje nustatyta tvarka.

4.1.13. Pirkėjui nurodžius patiektų Prekių trūkumus/neatitikimus/pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą protingą terminą;

4.1.14. savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą terminą atsiimti pristatytas Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes ir Pirkėjo reikalavimu atlyginti tokių Prekių saugojimo išlaidas;

4.1.15. vykdant Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Tiekėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu;

4.1.16. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Pirkėjo vykdomais

mokėjimais pagal šią Sutartį. Pirkėjo prašymu Tiekėjas pateikia Pirkėjui ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Tiekėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Pirkėjas prašo paaiškinti;

4.1.17. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

4.1.18. prisiima visą atsakomybę, susijusią su specialistų darbo sąlygų reguliavimu, bei užtikrina, kad nustatant darbo laiką bus atsižvelgta į Prekių specifiką.

4.2. Tiekėjas turi teisę:

4.2.1. gauti Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

4.2.2. jei Pirkėjas naudojasi Sutarties 4.4.2 papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybe, Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejams;

4.2.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.3. Pirkėjas įsipareigoja:

4.3.1. laiku priimti iš Tiekėjo tinkamas ir kokybiškas Prekes ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

4.3.2. nuo Prekių pristatymo į Sutarties 1.3 papunktyje nustatytą vietas iki perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų/pastabų) pasirašymo arba iki termino, per kurį Pirkėjas įpareigoja Tiekėją atsiimti Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, pabaigos imtis visų protingų priemonių, reikalingų apsaugoti Prekes nuo praradimo ar sugadinimo;

4.3.3. nedelsiant pranešti Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

4.3.4. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.3.5. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties 4.1.12 papunktyje nurodytos informacijos gavimo raštu, informuoti subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui per 3 darbo dienas.

4.4. Pirkėjas turi teisę:

4.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų tiekiamos Prekės bei vykdomi kiti Sutartyje numatyti Tiekėjo įsipareigojimai, prižiūrėti Sutarties vykdymą ir teikti pastabas dėl jos vykdymo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Tiekėjui tiekiamų Prekių trūkumus ir/ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

4.4.2. tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Pirkėjas, Tiekėjas ir jo subtiekėjas (-ai).

4.4.3. Pirkėjas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

V. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1 Tiekėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos turi pateikti Pirkėjui 5 procentų dydžio nuo Sutarties vertės Sutarties įvykdymo užtikrinimą - banko garantiją

arba draudimo bendrovės laidavimą. Jei Tiekėjas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Sutartis neįsigalioja ir Pirkėjas pasinaudoja pasiūlymo galiojimo užtikrinimu.

5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (garantija, laidavimas) turi galioti ne trumpiau nei 4 mėnesiai nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

5.3. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas raštu pareikalauja Tiekėjo per 14 (keturiolika) dienų nuo Pirkėjo rašto gavimo dienos pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

5.4. Pirkėjas Sutarties įvykdymo užtikrinimą grąžina Tiekėjui ne vėliau kaip per 5 (penkios) darbo dienas nuo šio Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą.

VI. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų/defektų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

6.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių ar jų dalies, jeigu Prekės tiekiamos dalimis, perdavimo Pirkėjo nuosavybėn dienos (t. y. Prekių perdavimo–priėmimo akto be trūkumų pasirašymo dienos). Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

6.3. Minimalūs garantinių įsipareigojimų terminai yra nustatyti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas). Jei garantinių įsipareigojimų terminai nėra nurodyti Sutarties 1 priede, Prekėms taikytini minimalūs garantiniai terminai nustatomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

6.4. Tiekėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės.

6.5. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu informuoja apie tai Tiekėją, nuroydamas, kad Tiekėjas privalo:

6.5.1. arba per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Pirkėjo nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, pašalinti defektą/gedimą;

6.5.2. arba per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Pirkėjo nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, Pirkėjo nustatytą terminą netinkamą Prekę pakeisti kita.

6.6. Jei Tiekėjas per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Pirkėjo nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, nepašalina defekto/gedimo arba nepakeičia netinkamos Prekės kita, Pirkėjas turi teisę:

6.6.1. arba pasamdyti kitus asmenis, kad šie ištaisytų defektą/gedimą Tiekėjo atsakomybe ir jo sąskaita;

6.6.2. arba pareikalauti, kad Tiekėjas per Pirkėjo raštu nurodytą terminą grąžintų Pirkėjui už Prekę sumokėtą kainą, taip pat atlygintų Pirkėjo turėtus nuostolius.

6.7. Ypatingos skubos atvejais, kai su Tiekėju negalima iš karto susisiekti arba kai susiekti

pavyksta, bet Tiekėjas negali imtis nurodytų priemonių, Pirkėjas gali iš karto atlikti darbus Tiekėjo sąskaita. Tokiu atveju Pirkėjas kuo greičiau privalo informuoti Tiekėją apie jo sąskaita atliktus darbus.

VII. SUBTIEKĖJŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

7.1. Tiekėjas negali keisti Sutarties 4.1.11 papunktyje nurodyto (-ų) subtiekėjo (-ų) visą Sutarties laikotarpį be raštiško Pirkėjo sutikimo. Keičiamas (-i) subtiekėjas (-ai) pateikti tai įrodančius dokumentus, taip pat užtikrinti sklandų darbų perdavimą ir perėmimą. Subtiekėjas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

7.1.1. kai subtiekėjas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

7.1.2. kai subtiekėjas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju, subtiekėjui atsisakius vykdyti Sutartį ir pan.) nebegali dalyvauti Sutarties vykdyme.

7.2. Tiekėjas, siekdamas pakeisti subtiekėją (-us), turi raštu informuoti Pirkėją prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Pirkėjo raštišką sutikimą. Pirkėjui sutikus su subtiekėjo (-ų) pakeitimu, Pirkėjas su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo (ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.3. Jeigu Tiekėjas Sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subtiekėjus, kurie nebuvo nurodyti Tiekėjo pasiūlyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Pirkėją.

7.4. Subtiekėjo (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais dėl Pirkėjo kaltės, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,03 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos kainos su PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Jei Tiekėjas vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Pirkėjas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo Tiekėjo laiku neįvykdytų įsipareigojimų dalies kainos su PVM už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 5 proc. bendros Sutarties kainos su PVM.

8.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 proc. bendros Sutarties kainos su PVM, Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

8.4.1. išskaičiuoja delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų ir/arba;

8.4.2. reikalauja sumokėti baudą ir/arba;

8.4.3. nutraukia Sutartį.

8.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priisimtus įsipareigojimus.

IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose LR teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

X. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

10.1. Pirkėjas Tiekėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.

10.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

XI. SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽIŪROS SĄLYGOS, PASIRINKIMO GALIMYBĖS

11.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

11.2. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

11.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 d. ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

11.4. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

XII. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

12.1. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančiomis nuo Tiekėjo valios, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir/arba esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (*pavyzdžiui, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui; Pirkėjui būtinas papildomas laikas atlikti papildomą pirkimą; ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja kitos Pirkėjo pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris kitas Pirkėjas*), Pirkėjas turi teisę sustabdyti Tiekėjo įsipareigojimų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, vykdymą.

12.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Tiekėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Tiekėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas.

12.3. Jei Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Tiekėjo, buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesniam nei 60 (šešiasdešimt) dienų, praėjus 60 (šešiasdešimt) dienų Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjo pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 14 (keturiolika) dienų arba nutraukti Sutartį.

12.4. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko ilgiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

12.5. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko trumpiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

12.6. Pirkėjas taip pat turi teisę sustabdyti Prekių ar kurios nors jų dalies tiekimą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl tiekiamų Prekių kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti tiekiamų Prekių kokybe. Tokiu atveju Prekių ar jų dalies tiekimo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytų Prekių ar jų dalies tiekimas atnaujinamas šios Sutarties 12.4 ir 12.5 papunkčiuose nustatyta tvarka. Pirkėjo galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Tiekėjo valios ar būti jo įtakojama.

12.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

XIII. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

13.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

- 13.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:
- 13.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
 - 13.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;
 - 13.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 8.2 ir 8.3 papunkčiuose nustatytus delspinigus;
 - 13.2.4. reikalauti sumokėti Sutarties V skyriuje nustatytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą;
 - 13.2.5. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Tiekėjo įsipareigojimų dalimi;
 - 13.2.6. nutraukti Sutartį;
 - 13.2.7. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.
- 13.3. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo.
- 13.4. Tiekėjas turi nedelsiant pranešti Pirkėjui apie bet kokius esminius Tiekėjo asmens pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.
- 13.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:
- 13.5.1. Sutarties dalykas, įskaitant Prekių modelius;
 - 13.5.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;
 - 13.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;
 - 13.5.4. Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas (-ai), vėluojama pristatyti prekes daugiau nei 1 mėn.;
 - 13.5.5. subtiekJėjo (-ų) keitimo tvarka.
- 13.6. Sutarties 13.5 papunktyje numatytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

XIV. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 14.1. Sutartis gali būti nutraukiama LR viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.
- 14.2. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.
- 14.3. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:
- 14.3.1. kai Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;
 - 14.3.2. kai Tiekėjas patiekia netinkamos kokybės Prekes ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
 - 14.3.3. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Pirkėjo žinios;
 - 14.3.4. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 14.3.5. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;
 - 14.3.6. kai Pirkėjas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;
 - 14.3.7. kai Prekės tampa nebereikalingos.

14.4. Tiekėjas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Pirkėją, gali nutraukti sutartį, jei Pirkėjas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

14.5. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Tiekėjo kaltės, nutraukimo atveju Pirkėjas sumoka Tiekėjui patiektų Prekių vertę iki Sutarties nutraukimo. Tiekėjas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

14.6. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti patiektų Prekių vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

14.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

14.8. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Taip pat Pirkėjas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties V skyriuje.

XV. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

15.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

15.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XVI. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Pirkėjo atstovai (asmuo (-enys), atsakingas (-i) už sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimą)	Tiekėjo atstovai (asmuo (-enys), atsakingas (-i) už sutarties vykdymą)
Vardas, pavardė	Irmantas Daraška	Vincas Vaitiekūnas, Audrius Ūselis
Adresas	Smėlynės g. 25, Panevėžys	Miškinių g. 6a, Vilnius LT-04132 Korespondencijos adresas: Viršuliškių skg. 34-1, Vilnius LT-05132
Telefonas	869840588	+37052505989

Faksas	(8 45) 501520	+37052706614
El. paštas	irmantas.daraska@panevezioligonine.lt	Info.lt@bbraun.com ; Vincas.vaitiekunas@bbraun.com ; Audrius.uselis@bbraun.com

16.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

16.3. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

16.4. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

16.5. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

- 16.5.1. Sutarties 1 priedas – Prekių techninė specifikacija;
- 16.5.2. Sutarties 2 priedas – Tiekėjo pasiūlymas;
- 16.5.3. Sutarties 3 priedas – Prekių perdavimo–priėmimo aktų formos;
- 16.5.4. Sutarties 4 priedas – prekių sąrašas ir kainos.

PIRKĖJAS

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė

Juridinio asmens kodas 191340120
Smėlynės g. 25, 35144 Panevėžys
Tel. (8 45) 501530, faks. (8 45) 501520
info@panevezioligonine.lt
PVM mokėtojo kodas LT913401219
a. s.: LT54 7300 0100 0238 2956
"Swedbank" AB, banko kodas 73000

Direktorius
Arvydas Skorupskas

A.V. _____

TIEKĖJAS

UAB B.Braun Avitum

Juridinio asmens kodas 300556854
Miškinių g. 6a, LT-04132 Vilnius
Korespondencijos adresas: Viršuliškių skg.
34-1, LT-05132 Vilnius
info.lt@bbraun.com
PVM mok. kodas LT100002499513
Luminor Bank AB, b/k 21400
atsisk. sąsk. Nr. LT452140030000446589
Tel. (8 5) 250 5989, faks. (8 5) 270 6614

Generalinė direktorė
Rasa Narkienė

A.V. _____



Pardavimų vadybininkas
Vincas Vaitiekūnas

PASIŪLYMAS
DĖL HEMODIAFILTRACIJOS APARATŲ, MAITINIMO POMPU, ĮRANGOS
OTORINOLARINGOLOGO DARBO VIETOS ĮRENGIMUI IR ORTOPEDINIO
OPERACINIO STALO SU RENTGENO KONTROLĖS FUNKCIJA
PIRKIMO

2020-09-10
(Data)

1 lentelė. Kontaktiniai duomenys

Tiekėjo pavadinimas	UAB „B.Braun Avitum“
Juridinio asmens kodas	300556854
Teikėjo adresas	Miškinių g. 6a, LT-04132 Vilnius Korespondencijos adresas: Viršuliškių skg. 34-1, LT-05132 Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Pardavimų vadybininkas – Vincas Vaitiekūnas
Telefono numeris	+37052505989 +37061557170
El. pašto adresas	info.lt@bbraun.com vincas.vaitiekunas@bbraun.com

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Konkurso sąlygomis ir patvirtiname, kad mūsų siūlomos Prekės atitinka visus Konkurso sąlygose nurodytus keliamus reikalavimus.
2. CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikdami pasiūlymą, patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.
3. Pirkimo objektas skaidomas į keturias dalis, pasiūlymą galima pateikti tie vienai, tiek kelioms ar visoms pirkimo objekto dalims.

2 lentelė. Pasiūlymo kaina

I pirkimo objekto dalis				
Objekto dalis	Prekės pavadinimas	Kiekis Mato vnt.	Vieneto kaina (be PVM)	Suma (be PVM) (3x4)
1	2	3	4	5
2.2.1.	Hemodiafiltracijos aparatas <i>Dialog IQ (Vokietija)</i>	2	11500,00	23000,00
Bendra pasiūlymo kaina * (be PVM)				23000,00
PVM (21%)** suma:				4830,00
Bendra pasiūlymo kaina (su PVM)				27830,00

Pasiūlymo kaina žodžiais**: *dvidešimt septyni tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt eurų 00 ct.*

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 4830,00 EUR.***

* Teikdami šį pasiūlymą mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos pirkimo sutarties vykdymo išlaidos ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Techninės specifikacijos sąlygų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

** Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

*** Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

3. Siūlomos prekės / įranga visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus. **Tiekėjas privalo užpildyti siūlomos įrangos techninę specifikaciją, pateiktą konkurso sąlygų 1 priede.**

3 lentelė. Reikalaujami dokumentai

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Užpildytas pirkimo dokumentų 2 priedas „ <i>Techninė specifikacija</i> “. Tiekėjas privalo nurodyti siūlomų prekių technines charakteristikas. Grafoje „ Gamintojo techninės charakteristikos “ nurodomi konkretūs siūlomi parametrai (rašyti „ Atitinka “ arba „ Taip “ neleidžiama). Užpildytas dokumentas privalo būti pateiktas ne skenuota forma, bet prisegant atskiru dokumentu Microsoft Word ar kita visuotinai prieinama teksto redagavimo programa.	4 psl.
2.	EBVPD elektroninė forma pagal Konkurso sąlygų 5 <u>priedą</u> XML formatu, pridedama CVP IS. Kiekvienas subjektas, kurio pajėgumais Tiekėjas remiasi, kaip tai apibrėžta Viešųjų pirkimų įstatymo 49	16 psl.

	straipsnyje, užpildo atskirą EBVPD.	
3.	Jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė).	Neteikiama
4.	Įrodymai, patvirtinantys Tiekėjo galimybes pirkimo sutarties vykdymo metu naudotis kitų ūkio subjektų (subtiekėjų) pajėgumais (pvz., ketinimų protokolas, subtiekėjo deklaracija ar pan.). (jeigu pasitelkiami).	Neteikiama
5.	Nurodytų parametrų teisingumą įrodančius firmos gamintojos dokumentus (bukletus ir pan.) originalo, o reikalaujamų parametrų – ir lietuvių kalba. Originaliame firmos gamintojos dokumente privalo būti atžyma, kuri specialiųjų reikalavimų lentelės parametras patvirtina nurodytas parametrus.	Dialog-iQ- vartotojo vadovas LT; 434 psl.
6.	Žymėjimą CE ženklų arba EB atitikties deklaracijos patvirtinantys dokumentai I ir II pirkimo dalims. Žymėjimą CE ženklų patvirtinantys dokumentai III pirkimo daliai.	BBA AG priešais ir priemonių EC sertifikatas; 1 psl.
7.	Atstovavimo teisę siūlomos medicininės įrangos gamintojui (jei pats nėra gamintojas) arba turi turėti oficialų susitarimą su ūkio subjektu, turinčiu atstovavimo teisę gamintojui, dėl prekybos siūloma įranga. Tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti gamintojo išduotą galiojantį dokumentą, patvirtinantį tiekėjo atstovavimo teisę gamintojui arba oficialų susitarimą su ūkio subjektu, turinčiu atstovavimo teisę gamintojui, dėl prekybos siūloma įranga. Jei pateikiamas susitarimas su ūkio subjektu, turinčiu atstovavimo teisę, taip pat turi būti pateiktas ir ūkio subjektui išduotas galiojantis gamintojo dokumentas, patvirtinantis atstovavimo teisę.	BBA įgaliojimas; 2 psl.
8.	Raštas dėl garantijos ir techninio aptarnavimo garantiniu laikotarpiu	1 psl.

4 lentelė. SubtiekJėjai

Eil. Nr.	SubtiekJėjo pavadinimas	Nurodomi įsipareigojimai, kuriems pasitelkiami subtiekJėjai

Pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekJėjai. Kai pasiūlymą pateikiantis Tiekėjas nurodo, kad pirkimo sutarties vykdymo metu jis numato remtis kitų tinkamų ūkio subjektų, su kuriais pasiūlymą pateikiantis Tiekėjas nėra sudaręs jungtinės veiklos sutarties, pajėgumais, pasiūlymą pateikiantis Tiekėjas, be kitų Konkurso sąlygose nustatytų dokumentų, privalo pateikti įrodymus, patvirtinančius jo galimybes pirkimo sutarties vykdymo metu naudotis kitų ūkio subjektų pajėgumais (pvz., ketinimų protokolas, subtiekJėjo deklaracija ar pan.) (pateikiamos dokumentų skaitmeninės kopijos).

5 lentelė. Konfidenciali informacija

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Paaškinimai, įrodantys, kad šios lentelės 2 stulpelyje nurodyta informacija yra konfidenciali
1.	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT	Pateiktame dokumente ne visa informacija yra viešai prieinama.

Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra informacija nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 punkte. Jei Tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios Tiekėjo pasiūlyme nėra.

Vadovaujantis Viešųjų pirkimo įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi, Įgaliotoji organizacija laimėjusio Tiekėjo pasiūlymą, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, paskelbs CVP IS.

6 lentelė. Pasiūlymo galiojimas:

Pasiūlymas galioja iki 2020 m. gruodžio 11 d.
--

1. HEMODIAFILTRACIJOS APARATO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Parametrai (specifikacija)	Reikalaujamos parametru reikšmės	Siūlomos parametru reikšmės	Tiekėjo siūlomos prekės reikalaujamų parametru reikšmės nuoroda į gamintojo dokumentaciją (katalogo pavadinimas, psl. Nr.)
1.	Paskirtis (hemodializės (HD) procedūros atlikimo galimybė nurodytais metodais):	1. HD dviejų adatu; 2. HD vienos adatos, vieno siurblio; 3. HD vienos adatos, dviejų siurblių; 4. Hemodiafiltracija (HDF) su tiesiogine pakaitinio tirpalo gamyba („on-line“); 5. Hemofiltracija (HF) su tiesiogine pakaitinio tirpalo gamyba („on-line“).	HD dviejų adatu; HD vienos adatos, vieno siurblio; HD vienos adatos, dviejų siurblių; Hemodiafiltracija (HDF) su tiesiogine pakaitinio tirpalo gamyba („on-line“); Hemofiltracija (HF) su tiesiogine pakaitinio tirpalo gamyba („on-line“).	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 33 psl. ir 34 psl.
2.	Dializuojančio ir pakaitinio tirpalo tiekimas:			
2.1	Dializuojantis tirpalas	Bikarbonatinis	Bikarbonatinis	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 115 psl.
2.2	Druskų koncentrato skiedimas	Pastovus santykis	Pastovus santykis	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 108 psl.
2.3	Sausos sodos panaudojimo galimybė, ruošiant bikarbonatinį tirpalą	Būtina	Galimybė yra	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 94 psl.
2.4	Įvairių gamintojų sausos sodos kolonėlių panaudojimo galimybė	Būtina	Galimybė yra	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 92 psl.
2.5	Pakaitinio tirpalo paruošimui naudojamų filtrų skaičius	≥2	2 filrai	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 172 psl.
2.6	Dializuojančio tirpalo temperatūros reguliavimo ribos	Ne siauresnės kaip 34,5 ÷ 39°C	34,5 ÷ 39,5°C	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 417 psl.

2.7	Laidumo reguliavimo diapazonas	Ne siauresnis kaip $13,3 \div 15$ mS/cm	$12,7 \div 15,3$ mS/cm	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 418 psl.
2.8	Dializuojančio tirpalo tėkmės greičio reguliavimo ribos	Ne siauresnės kaip $300 \div 700$ ml/min	$300 \div 800$ ml/min	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 417 psl.
2.9	Transmembraninio slėgio reguliavimo ribos	Ne siauresnės kaip $-30 \div +300$ mmHg	$-100 \div +700$ mmHg	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 421 psl.
2.10	Ultrafiltracijos greičio reguliavimo ribos	Ne siauresnės kaip $0,5 \div 3$ l/val.	$0,05 \div 4$ l/val.	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 419 psl.
2.11	Ultrafiltracijos dydžio matavimo paklaida	Ne didesnė kaip ± 50 ml/val. arba ne daugiau kaip $\pm 3\%$	± 35 ml/val. $\pm 1\%$	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 368 psl.
2.12	Pakaitinio tirpalo tėkmės greičio reguliavimo ribos HF režime	Ne siauresnės kaip $1,8 \div 18$ l/val.	$1,8 \div 2,4$ l/val.	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 419 psl.
2.13	Na, HCO ₃ ir ultrafiltracijos profiliavimas	Būtinai	Yra Na, HCO ₃ ir ultrafiltracijos profiliavimas	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 110 psl. ir 117 psl.
3.	Kraujo ratas:			
3.1	Kraujo tėkmės greičio reguliavimo ribos	Ne siauresnės kaip $50 \div 500$ ml/min	$30 \div 600$ ml/min	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 420 psl.
3.2	Arterinio kraujo spaudimo matavimo ir aliarmo nustatymo ribos	Ne siauresnės kaip $-400 \div +150$ mmHg	$-400 \div +400$ mmHg	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 421 psl.
3.3	Veninio spaudimo matavimo ir aliarmo nustatymo ribos	Ne siauresnės kaip $-100 \div +380$ mmHg	$-100 \div +500$ mmHg	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 421 psl.
3.4	Kraujo patekimo į dializatą kontrolė	Būtinai	Kraujo patekimo į dializatą kontrolė yra	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 419 psl.
3.5	Kraujo nutekėjimo detektoriaus jautrumas	$\leq 0,5$ ml kraujo 1 litre dializato arba $\leq 0,35$ ml/min.	$0,35$ ml/min.	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 419 psl.
4.	Heparino pompa:	Būtinai	Yra	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 422 psl.
4.1	Heparino pompos sukuriama srauto nustatymo ribos	Ne siauresnės kaip $0,5 \div 9,0$ ml/val.	$0,1 \div 10$ ml/val.	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 422 psl.
4.2	Heparino dozės paklaida ne didesnė kaip $\pm 10\%$	Būtinai	$\pm 10\%$ arba $0,1$ ml/val.	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 422 psl.
4.3	Vienkartinės heparino dozės (boliuso) reguliavimo ribos	Ne siauresnės kaip $0,5 \div 5,0$ ml	$0 \div 10$ ml (reguliavimo žingsnis $0,1$ ml)	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 422 psl.
5.	Monitorius:			

5.1	Ekranas tipas	Sensorinis (valdymas lietimui), skystųjų kristalų, spalvotas	Aparatas turi spalvotą jutiklinį ekraną.	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 31 psl.
5.2	Ekranas įstrižainės dydis	≥12"	15" (colių)	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 412 psl.
6.	Monitoriaus ekrane pateikiami parametrai:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Transmembrinis slėgis; 2. Dializuojančio tirpalo laidumas; 3. Kraujo tėkmės greitis; 4. Dializei numatytas laikas; 5. Praėjęs hemodializės laikas; 6. Nustatyto nufiltruoti skysčio kiekis; 7. Nufiltruoto skysčio kiekis; 8. Arterinis spaudimas; 9. Veninis spaudimas; 10. Dializuojančio tirpalo temperatūra; 11. Pagrindinių parametrų reikšmių, sukauptų per procedūrą atvaizdavimas kreivių pavidalu. 	Visi reikalaujami parametrai gali būti pateikti monitoriaus ekrane.	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 132 psl.; 137 psl.; 149 psl.; 153 psl.; 162 psl.; 163 psl.
7.	Dezinfekcija:			
7.1	Cheminė dezinfekcija ne mažiau kaip dviejų tipų dezinfektantais	Būtina	Yra	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 188 psl.
7.2	Temperatūrinė dezinfekcija	Būtina (≥ 85°C)	86°C	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 423 psl.
7.3	Temperatūrinė dezinfekcija kartu su citrinos rūgštimi	Būtina (≥ 85°C)	85 ÷ 95 °C	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 423 psl.
7.4	Skalavimas	Būtinas	Yra	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 180 psl.
8.	Kiti matavimo kanalai ir pagalbinės funkcijos:			
8.1	Integruotas kraujo spaudimo matuoklis	Būtinas (matuojantis neinvaziniu metodu)	Yra	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 266 psl.
8.2	Hemodializės kokybės stebėjimas procedūros metu	Būtinas	Yra	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 276 psl.

8.3	Kraujo pompų darbingumo užtikrinimas \geq 10 min., nutrūkus elektros tiekimui iš elektros tinklo	Būtinai	\geq 20 min.	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 403 psl.
9.	Elektros energijos šaltinis, tinkamas aparato maitinimui	230 V, 50 Hz elektros tinklas	230 V, 50 Hz elektros tinklas	Dialog-iQ-vartotojo vadovas LT, 412 psl.
10.	Garantijos sąlygos:			
10.1	Garantinio aptarnavimo laikotarpis	\geq 36 mėnesiai	36 mėnesiai	Raštas dėl garantijos ir techninio aptarnavimo garantiniu
10.2	Garantinio remonto trukmė	\leq 48 val.	Garantiniu laikotarpiu visi gedimai bus pašalinti per 48 valandas nuo pranešimo gavimo patvirtinimo el. paštu.	Raštas dėl garantijos ir techninio aptarnavimo garantiniu laikotarpiu
10.3	Garantinių remontų skaičius per garantinį laikotarpį	\leq 5 (sugedus daugiau kartų, aparatas keičiamas nauju)	Garantiniu laikotarpiui aparatui sugedus daugiau nei 5 kartus, jis keičiamas nauju.	Raštas dėl garantijos ir techninio aptarnavimo garantiniu laikotarpiu
11.	Pristatoma įranga paženklinta CE ženklu	Būtinai. Kartu su pasiūlymu privaloma pateikti galiojančio CE sertifikato arba EB atitikties deklaracijos kopiją.	Yra	BBA AG prietaisų ir priemonių EC sertifikatas; 1 psl.
12.	Kartu su aparatu pateikiama dokumentacija	1. Naudojimo instrukcijos anglų ir lietuvių kalbomis; 2. Serviso dokumentacija anglų (pageidautina ir lietuvių) kalba.	Pridedama kartu su aparatu pristatymo metu.	Pridedama kartu su aparatu pristatymo metu.

PREKIŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS Nr. _____

(įrašoma data)
(Sudarymo vieta)

Pirkėjas:
Tiekėjas: UAB B.Braun Avitum
Sutarties Nr.:
Sutarties pavadinimas:

Tiekėjas šiuo Prekių perdavimo–priėmimo aktu patvirtina, kad jis pristatė (*taikoma visoms pirkimo dalims*), sumontavo, įdiegė, paleido ir apmokė personalą (*įrašoma prekių pristatymo data*) ir Pirkėjui perduoda šias Prekes:

 nurodytas Sutartyje.

Pirkėjas:

Priima ir patvirtina, kad: visos Prekės pristatytos sumontuotos, įdiegtos, paleistos ir personalas apmokytas laiku bei atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus; yra pateikti visi reikalingi dokumentai (*sertifikatai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos, kt.*).

Prekės buvo pristatytos *ir kiti Tiekėjo įsipareigojimai įvykdyti* praleidus Sutartyje nustatytą terminą:

Nepriima visų ar dalies Prekių dėl šių perdavimo–priėmimo metu nustatytų Prekių trūkumų/neatitikimų: (*jei nepriimama dalis prekių, nurodoma, kurios*)

(jeigu visi trūkumai netelpa šiame akte, jie pateikiami atskirame dokumente (priede), kuris bus laikomas sudedamoji šio akto dalis)

Tiekėjas įpareigojamas iki/per _____ darbo dienas pašalinti visus šiame akte ir jo prieduose nurodytus trūkumus/neatitikimus.

Tiekėjas įpareigojamas iki/per _____ savo sąskaita ir priemonėmis atsiimti Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes.

Šis aktas pasirašytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

Perdavė Tiekėjo atstovas	Priėmė Pirkėjo atstovas
(Data)	(Data)
(Parašas)	(Parašas)
(Vardas, pavardė)	(Vardas, pavardė)
(Pareigos)	(Pareigos)

**TIEKIAMŲ PREKIŲ SĄRAŠAS PRIE PREKIŲ
PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTO NR.**

Pirkėjas:
Tiekėjas: UAB B.Braun Avitum
Sutarties Nr., data:
Sutarties pavadinimas:

Eil. Nr.	Pristatymo data	Prekės pavadinimas	Prekės numeris	Kiekis	Vieneto kaina (be PVM)	Suma
1.		Hemodiafiltracijos aparatas <i>Dialog IQ (Vokietija)</i>		1 vnt.	11500,00	11500,00
2.		Hemodiafiltracijos aparatas <i>Dialog IQ (Vokietija)</i>		1 vnt.	11500,00	11500,00
Iš viso pristatytų prekių kaina be PVM:						23000,00
PVM (tarifas) suma:						4830,00
Iš viso pristatytų prekių kaina su PVM:						27830,00

2020 m. d.
Viešojo pirkimo pardavimo sutarties Nr.
4 priedas

PREKIŲ SĄRAŠAS IR KAINOS

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Prekės pavadinimas</i>	<i>Kiekis, vnt.</i>	<i>Vieneto kaina Eur, be PVM</i>	<i>Vieneto kaina Eur, su PVM</i>	<i>Bendra kaina Eur, be PVM</i>	<i>Bendra kaina Eur, su PVM</i>
1.	Hemodiafiltracijos aparatai <i>Dialog IQ (Vokietija)</i>	2	11500,00	13915,00	23000,00	27830,00

Pardavėjas:

UAB B.Braun Avitum

Generalinė direktorė

Rasa Narkienė

A.V.

Pardavimų vadybininkas
Vincas Vaitiekūnas



Pirkėjas:

**Viešoji įstaiga Respublikinė
Panevėžio ligoninė**

Direktorius

A.V.