

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. _____

PIRKIMO Nr 521229 SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2020 m. _____ d.

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, juridinio asmens kodas 188603472, kurios registruota buveinė yra Vilniuje, Vilniaus g. 33, LT-01506, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos Asmens sveikatos departamento direktorės, atliekančios Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos kanclerio funkcijas, Odetos Vitkūnienės, veikiančios pagal 2017 m. sausio 13 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymą Nr. V-43 „Dėl pavedimo Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos kancleriui“ ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. birželio 11 d. įsakymą Nr. K-807 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos kanclerio funkcijų vykdymo“, (toliau – **Pirkėjas**),

ir

Lietuvos ir Šveicarijos UAB „Hospitex Diagnostics Kaunas“, juridinio asmens kodas 110747425, kurio registruota buveinė yra Antagynės g. 1, LT-47164, Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Algio Bakučio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Tiekėjas**), laimėjęs 2020 m. lapkričio 19 d. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbtą konkursą „Intraoperacinis ultragarso aparatas (Nr. 5367)“ Nr. 521229 dėl medicininės įrangos pirkimo vykdant investicijų projektą „Operacinių, diagnostikos ir skubios pagalbos įrangos atnaujinimas viešojoje įstaigoje Respublikinėje Vilniaus universitetinėje ligoninėje“ (toliau – investicijų projektas),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo-pardavimo Sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, bei trečiasis suinteresuotas asmuo – **Viešojo įstaiga Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė**, juridinio asmens kodas 124243848, kurios registruota buveinė yra Vilnius, Šiltnamių g. 29, LT-04130 duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės dr. Jelenos Kutkauskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – **Gavėjas**),

sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra prekių **Intraoperacinis ultragarso aparatas MyLab X8, gamintojas Esaote S.p.A., (1 vnt.)** (toliau – Prekės), atitinkančių Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija ir kaina“ nustatytus reikalavimus, pirkimas–pardavimas, pristatymas, instaliavimas / įdiegimas, paruošimas darbui, suderinimas / išbandymas, personalo apmokymas (jeigu numatyta techninėje specifikacijoje):

1.1.1. Prekių kokybė turi atitikti toms Prekėms taikomus kokybės reikalavimus;

1.1.2. Prekės turi atitikti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina“ pateiktoje Prekių techninėje specifikacijoje (toliau – Techninė specifikacija) nustatytus reikalavimus;

1.1.3. Prekių komplektiškumas turi atitikti suderinto asortimento reikalavimus;

1.1.4. Prekės pristatomos sukomplektuotos su visais būtinais reikmenimis, technine ir naudojimo instrukcijomis originalo ir lietuvių kalba, serviso dokumentacija, CE sertifikatais (arba lygiavertėmis dokumentais), kad būtų užtikrintas tinkamas Prekių naudojimas, atitinkantis technines charakteristikas, nurodytas Prekių gamintojo dokumentacijoje ir šios Sutarties prieduose;

1.1.5. Į visus Prekių kompleksus turi įeiti visos detalės ir kitos sudedamosios dalys bei medžiagos, reikalingos normaliam Prekių naudojimui;

1.1.6. Jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių objektyvių aplinkybių, kurių nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Tiekėjas negali pristatyti nurodytos Prekės (t. y. Sutarties vykdymo metu tokia Prekė jau yra nebegaminama arba Prekės negalima įsigyti rinkoje), kitoms Sutarties Šalims ir Gavėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutarties kainos, Tiekėjas gali pristatyti kitą prekę su sąlyga, kad nauja prekė atitiks keliamus reikalavimus, t. y. prekė turi būti lygiavertė keičiamai ir atitikti ne žemesnius nei Techninėje specifikacijoje įtvirtintus reikalavimus (negali būti blogesnių charakteristikų), ir bus pristatyta už tą pačią kainą;

1.1.6.1. Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui ir Gavėjui apie ketinimą keisti prekę, pateikdamas tą ketinimą pagrindžiančius dokumentus (pvz. gamintojo raštą ar pan.) bei prekės techninę specifikaciją, kuri turi būti pateikta tokios pat formos ir apimties kaip ir viešojo pirkimo konkurso metu;

1.1.6.2. Gavėjas, ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Tiekėjo rašto, nurodyto šios Sutarties 1.1.6.1 papunktyje, gavimo dienos privalo pateikti Pirkėjui motyvuotą išvadą, o Pirkėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Tiekėjo rašto, nurodyto šios Sutarties 1.1.6.1 papunktyje, gavimo dienos privalo išnagrinėti tokį Tiekėjo raštą, įvertinti Gavėjo pateiktą išvadą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Tiekėjui ir Gavėjui. Šalims ir Gavėjui nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties bendrųjų sąlygų 22 punkte numatyta tvarka. Šalims ir Gavėjui susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių ir Gavėjo susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo. Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekės Eil. Nr.	Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (Prekių pristatymas, jų instaliavimas / įdiegimas, paruošimas darbui, suderinimas / išbandymas personalo apmokymas (jeigu numatyta techninėje specifikacijoje)
1.	Šiltnamių g. 29, LT-04130, Vilnius, Gavėjo nurodyta patalpa	Ne vėliau kaip iki 2020 m. gruodžio 14 d., pagal Gavėjo ir Tiekėjo raštu suderintą grafiką.

1.2.1. Prekės laikomos pristatytos, kai Tiekėjas jas pristato, instaliuoja / įdiegia, paruošia darbui, suderina / išbando ir apmoko Gavėjo personalą naudotis Prekėmis (jeigu numatyta techninėje specifikacijoje). Gavėjas priima tik kokybiškas, be trūkumų veikiančias Prekes. Prekių pristatymas įforminamas Tiekėjo ir Gavėjo pasirašomu Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktu.

1.2.2. Gavėjas pateikia Pirkėjui sveikatos apsaugos ministro 2010 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. V-1081 (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. gegužės 25 d. įsakymo Nr. V-589 redakcija) patvirtintos formos finansavimo prašymą (paraišką) kartu su Gavėjo atsakingo darbuotojo pavizuota PVM sąskaita faktūra (taikoma, jei dėl objektyvių priežasčių nėra galimybių PVM sąskaitos faktūros pateikti informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis), Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktu per 3 (tris) darbo dienas nuo šio akto pasirašymo dienos ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

1.2.4. Tiekėjas privalo ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) darbo dienas įspėti Gavėją raštu [el. pašto adresu: reda.alunderiene@rvul.lt ir rvul@rvul.lt] apie ketinimą pristatyti Prekes, kad Gavėjas galėtų tinkamai pasiruošti Prekių priėmimui. Gavėjas su Tiekėju raštu suderina Prekių pristatymo grafiką.

1.2.5. Prekes Gavėjas priima tik darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 16.00 val.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Gavėjui Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina“ nurodytas Prekes, Gavėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

1.4. Garantinių įsipareigojimų laikotarpiu:

1.4.1. Prekėms Tiekėjas suteikia *ne trumpesnę kaip 36 (trisdešimt šešių) mėnesių arba kitą Techninėje specifikacijoje nurodytą* garantiją, skaičiuojamą nuo Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto abiejų Šalių pasirašymo dienos. Prekių garantinį aptarnavimą turi atlikti tik Tiekėjo įgalioti ir Prekių gamintojo sertifikuoti atlikti techninį aptarnavimą asmenys.

1.4.2. Paaiškėjus paslėptiems ir kitiems Prekių trūkumams ar jei Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, Tiekėjas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie trūkumus gavimo dienos, juos pašalinti arba per protinę terminą, bet ne ilgiau kaip per terminą, nustatytą šios Sutarties specialiuųjų sąlygų 1.2 punkte, Prekes pakeisti naujomis. Prekių ar jų dalies taisymo ir / ar keitimo metu Tiekėjas suteikia Gavėjui lygiavertes Prekes ar jų dalis, kuriomis Gavėjas naudojasi neatlygintinai.

1.4.3. Jei Prekių trūkumų neįmanoma pašalinti, o Tiekėjas nesutinka ar negali Prekių pakeisti savo sąskaita naujomis per Sutarties specialiuųjų sąlygų 1.2 punkte nustatytą terminą, Gavėjas raštu ir / ar elektroninėmis priemonėmis informuoja Pirkėją ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo pranešimo gavimo dienos.

1.4.4. Garantijos termino metu Tiekėjas nemokamai atlieka Prekių profilaktinę techninę priežiūrą pagal gamintojų reikalavimus, Gavėjui teikia konsultacijas ir paaiškinimus telefonu. Prekių gedimo atveju, kai konsultacijos telefonu neužtenka, atvyksta remontuoti prekes ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo pranešimo apie Prekių gedimą gavimo. Nemokamai remontuoja arba keičia sugedusias (susidėvėjusias) dalis (detales).

1.5. Vykdam Sutartį subtiektėjai nepasitelkiami.

1.6. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui ir Gavėjui pranešti tuo metu žinomų subtiektėjų (jei jie pasitelkiami Sutarties vykdymui) pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekėjas įsipareigoja informuoti Pirkėją ir Gavėją apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiektėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

1.7. Subtiektimo sutarties sudarymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

1.8. Tiekėjas, raštu kreipdamasis į Pirkėją ir Gavėją dėl subtiektėjo keitimo, privalo nurodyti šias aplinkybes, įskaitant, bet neapsiribojant:

1.8.1. subtiektėjas yra bankrutavęs;

1.8.2. subtiektėjas yra likviduojamas;

1.8.3. subtiektėjui yra iškelta restruktūrizavimo byla;

1.8.4. subtiektėjui yra iškelta bankroto byla;

1.8.5. subtiektėjui bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka;

1.8.6. subtiektėjui inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros;

1.8.7. subtiektėjas su kreditoriais yra sudaręs taikos sutartį;

1.8.8. subtiektėjas yra sustabdęs ar apribojęs savo veiklą;

1.8.9. subtiektėjas pakeitė savo veiklą ir nebevykdo veiklos, susijusios su prisiimtomis prievolėmis;

1.8.10. subtiektėjas nutraukė Prekių tiekimą ir / ar atsisakė tęsti veiklą;

1.8.11. kitos aplinkybės.

1.9. Tiekėjas, raštu kreipdamasis į Pirkėją ir Gavėją dėl naujo subtiektėjo pasitelkimo, privalo nurodyti šias aplinkybes, įskaitant, bet neapsiribojant:

1.9.1. subtiektėjo pasitelkimas pagreitinėtų Prekių pristatymą, instaliavimą / įdiegimą, paruošimą darbui, suderinimą / išbandymą Gavėjo personalo apmokymą (jeigu numatyta techninėje specifikacijoje), kt.;

1.9.2. Sutarties vykdymo metu paaiškėja aplinkybės, kurios nebuvo žinomos anksčiau ir joms esant Tiekėjas negali vykdyti įsipareigojimų pagal Sutartį, kol nebus pasitelktas naujas subtiektėjas;

1.9.3. kitos aplinkybės.

1.10. Tiekėjas, raštu kreipdamasis į Pirkėją ir Gavėją dėl sutikimo keisti subtiektėją ir / ar pasitelkti naują subtiektėją, privalo nurodyti aplinkybes pagal Sutarties specialiųjų sąlygų 1.8–1.9 punktus, kokiai Sutarties daliai ir kokius subtiektėjus jis ketina pasitelkti. Tais atvejais, kai Tiekėjas remiasi subtiektėjo pajėgumais, Pirkėjas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis, gali patikrinti, ar nėra šio įstatymo nurodytų Tiekėjo subtiektėjo pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiektėjo padėtis atitinka bent vieną pagal šio įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalaus, kad Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiektėją reikalavimus atitinkančiu subtiektėju.

1.11. Gavėjas, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Tiekėjo rašto gavimo dienos, privalo pateikti Pirkėjui motyvuotą išvadą, o Pirkėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Tiekėjo rašto gavimo dienos, privalo išnagrinėti tokį Tiekėjo raštą, įvertinti Gavėjo pateiktą išvadą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Tiekėjui ir Gavėjui. Šalims ir Gavėjui nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties bendrųjų sąlygų 22 punkte numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių ir Gavėjo susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo. Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir / ar aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

1.12. Tiekėjas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai – bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminystės ar svainystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokių interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Gavėjui ir Pirkėjui.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir Tiekėjo pateikimo Pirkėjui tinkamo Sutarties įvykdymo užtikrinimo (kartu su apmokėjimą patvirtinančiais dokumentais) bei galioja iki Šalių įsipareigojimų įvykdymo, išskyrus Tiekėjo įsipareigojimus, susijusius su Prekių garantiniu aptarnavimu.

2.2. Šalis ar Gavėjas nėra laikomi atsakingais už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl nenumatytų aplinkybių, kurių Šalys ar Gavėjas negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių ir Gavėjo veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės.

2.3. Tiekėjas Prekes pristato, jas instaliuoja / įdiegia, paruošia darbui, suderina / išbando, personalą apmoko (jeigu numatyta techninėje specifikacijoje) ne vėliau kaip **iki 2020 m. gruodžio 14 d.** Šiame Sutarties punkte nustatytas terminas laikomas esmine Sutarties sąlyga, kurios pažeidimas atleidžia Pirkėją ir Gavėją nuo pareigos priimti Prekes ir už jas atsiskaityti.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina eurais:

Sutarties kaina be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) **75 000,00 Eur (septyniasdešimt penki tūkstančiai eurų 00 ct)**

PVM 15 750,00 Eur (penkiolika tūkstančių septyni šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct)

Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM) **90 750,00 Eur (devyniasdešimt tūkstančių septyni šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct)**

3.2. Sutartyje nustatoma fiksuota kaina, kuri apima visas Sutartyje nurodytas Prekes. Į Prekių kainą įskaitytos visos išlaidos ir mokesčiai bei visos Sutarties įvykdymo išlaidos. Prekių kainų svyravimo riziką prisiima Tiekėjas.

Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėjais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 1.6 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiektėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiektėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiektėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma keturšalė sutartis tarp Pirkėjo, Gavėjo, Tiekėjo ir jo subtiektėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiektimo sutartyje nustatytus reikalavimus.

3.3. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.3.1. atsiskaitymai atliekami pagal Tiekėjo / Subtiektėjo tinkamai surašytą PVM sąskaitą faktūrą ir abiejų Šalių pasirašytą Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktą, kai Prekės pristatytos Gavėjui, jos instaliuotos / įdiegtos, paruoštos darbui, suderintos / išbandytos bei apmokytas Gavėjo personalas (jeigu numatyta techninėje specifikacijoje), ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros ar lygiaverčio dokumento gavimo dienos, Gavėjui pateikus Pirkėjui sveikatos apsaugos ministro 2010 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. V-1081 (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. gegužės 25 d. įsakymo Nr. V-589 redakcija) patvirtintos formos finansavimo prašymą (paraišką), nes Pirkėjas mokėjimus atlieka tik gavęs investicines valstybės biudžeto lėšas, o mokėjimo prašymų pateikimui, jų patikrinimui ir kitų procedūrų atlikimui būtinos laiko sąnaudos. Vykdant Sutartį, sąskaitos faktūros ar lygiaverčiai dokumentai turi būti pateikti informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išlaidas apmoka Tiekėjas.

Pirkėjas neatsako už pavėluotą mokėjimą dėl nuo jo nepriklausančių aplinkybių atsiradimo (pvz., jeigu jis iš trečiųjų asmenų laiku negauna įgyvendinamam projektui numatytų skirti lėšų); tokiais atvejais Pirkėjas atsiskaito nedelsdamas, kai tik išnyksta šios aplinkybės.

Paskutinis prašymas (paraiška) Pirkėjui pateikiamas ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 16 dienos.

3.3.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui / Subtiekejui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo / Subtiekejo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT76 7044 0600 0315 2297;

Bankas AB SEB;

Banko kodas 70440.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu nuo lėšų nurašymo nuo Pirkėjo sąskaitos momento.

3.4. Sutartyje numatyta Prekių kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Prekėms taikomas PVM:

3.4.1. padidėjus arba sumažėjus PVM tarifui, Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N – Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S – Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – pristatytų Prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S – senas PVM tarifas (procentais)

T_N – naujas PVM tarifas (procentais)

3.4.2. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas rašytiniu Šalių ir Gavėjo susitarimu. Perskaičiuota kaina įsigalioja nuo Pirkėjo, Gavėjo ir Tiekėjo susitarimo pasirašymo dienos. Perskaičiuota kaina taikoma po kainos perskaičiavimo pristatytoms Prekėms apmokėti.

3.5. Sutartis finansuojama Valstybės biudžeto lėšomis, neviršijant sveikatos apsaugos ministro įsakymu einamiesiems biudžetiniams metams investicijų projekto įgyvendinimui skirtų lėšų.

3.6. Sutartyje numatytas atlyginimas yra vienintelės Tiekėjo pajamos ar nauda, kurią jis gali gauti pagal Sutartį, todėl nei Tiekėjas, nei jo darbuotojai neturi teisės priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemonių, netiesioginių išmokų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai:

Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai	Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
Sutarties įvykdymo užtikrinimas (banko garantija kartu su apmokėjimą patvirtinančiais dokumentais.	Tiekėjas pateikia Pirkėjui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties abiejų Šalių pasirašymo dienos.	10 (dešimt) proc. nuo bendros Sutarties kainos su PVM 9075,00 Eur (devynis tikstančius septyniasdešimt penkis eurus 00 ct)	Įsigalioja banko garantijos teikiamo užtikrinimo išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną, tačiau ne vėliau kaip jo pateikimo Pirkėjui dieną ir galioja ne trumpiau nei 60 kalendorinių dienų.

4.2. Jeigu Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba juos vykdo netinkamai, Pirkėjas įgyja teisę kreiptis į įstaigą, išdavusią Sutarties įvykdymo užtikrinimą, dėl sumokėjimo pagal Pirkėjo pateiktą reikalavimą.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo rašytiniu pareikalavimu, Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.2. Jei Tiekėjas nepristato Prekių, Gavėjas privalo apie tai informuoti Pirkėją ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas ir Pirkėjas turi teisę, be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną. Prekių pristatymas apima Prekių instaliavimą / įdiegimą, paruošimą darbui, suderinimą / išbandymą ir apmokymą Gavėjo personalo naudotis Prekėmis (jeigu numatyta techninėje specifikacijoje). Pirkėjas turi teisę apskaičiuotus delspinigius išskačiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba Pirkėjui raštu pareikalavus, Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui apskaičiuotus delspinigius.

5.3. Tiekėjui nevykdant Sutartimi prisimtų Prekių garantinio aptarnavimo įsipareigojimų, Pirkėjas įgyja teisę reikalauti sumokėti, o Tiekėjas įsipareigoja sumokėti 10 (dešimt) proc. bendros Sutarties kainos su PVM dydžio baudą.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys ir Gavėjas susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis ar Gavėjas gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti

kitai Šaliai ar Gavėjui ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis ar Gavėjas, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Gavėjas	Tiekėjas
<i>Vardas, pavardė</i>	Odeta Vitkūnienė	Reda Alunderienė	Algis Bakutis
<i>Adresas</i>	Vilniaus g. 33, Vilnius	Šiltnamių g. 29, Vilnius	Antagynės g. 1, Kaunas
<i>Telefonas</i>	85 266 1401	85 236 2084	83 736 3056
<i>Faksas</i>	85 266 1402	-	-
<i>El. paštas</i>	ministerija@sam.lt	reda.alunderiene@rvul.lt	info@hospitex.lt

6.2. Jei pasikeičia Šalies ar Gavėjo adresas ir / ar kiti duomenys (tame tarpe ir banko sąskaitos numeris, nurodytas Sutarties specialiųjų sąlygų 3.3.2 p.), tokia Šalis arba Gavėjas turi informuoti kitą Šalį ir / arba Gavėją pranešdama ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pakeitimų dienos. Jei Šaliai ar Gavėjui nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją, jei kitos Šalies ar Gavėjo veiksmas, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Atsakingi asmenys

7.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Pirkėjas	Gavėjas	Tiekėjas
<i>Vardas, pavardė</i>	Lina Kanaporienė	Gintautas Brimas	Algis Bakutis
<i>Adresas</i>	Vilniaus g. 33, Vilnius	Šiltnamių g. 29, Vilnius	Antagynės g. 1, Kaunas
<i>Telefonas</i>	85 266 1401	85 216 9401	83 736 3056
<i>El. paštas</i>	85 266 1402	gintautas.brimas@rvul.lt	info@hospitex.lt

7.2. Tiekėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbs Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Už minėtos informacijos paskelbimą atsakingas asmuo – Neringa Stankevičienė, el. pastas neringa.stankeviciene@rvul.lt, tel. 85 265 8195.

8. Kitos nuostatos

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir / ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

8.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 3 (trimis) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai ir Gavėjui.

8.3. Šalys ir Gavėjas patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė pirmiau nurodyta data.

8.4. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

8.4.1. 1 priedas. Techninė specifikacija ir kaina.

8.4.2. 2 priedas. Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto forma.

8.4.3. 3 priedas. Sutarties įvykdymo garantijos pavyzdinė forma.

Pirkėjo vardu

**Lietuvos Respublikos
sveikatos apsaugos ministerija**
Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilnius
Kodas 188603472
A. s. LT81 7300 0100 0245 5511
AB „Swedbank“, b. k. 73000

Tiekėjo vardu

**Lietuvos ir Šveicarijos UAB
„Hospitex Diagnostics Kaunas“**
Antagynės g. 1, LT-47164 Kaunas
Kodas 110747425
A. s. LT76 7044 0600 0315 2297
AB „SEB bankas“, b. k. 70440

Gavėjo vardu:

**Viešoji įstaiga Respublikinė
Vilniaus universitetinė ligoninė**
Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius
Kodas 124243848
A. s. LT21 7044 0600 0664 2377
AB SEB bankas, b. k. 70440

Direktorius
Algis Bakutis

Direktorė
dr. Jelena Kutkauskienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR PASIŪLYMO KAINA**Pirkimo pavadinimas: INTRAOPERACINIS ULTRAGARSO APARATAS (Nr. 5367)**

Tiekėjo pavadinimas / ūkio subjektų grupės nariai:	Lietuvos ir Šveicarijos UAB „Hospitex Diagnostics Kaunas“
Tiekėjo kodas:	110747425
Tiekėjo adresas:	Antagynės g. 1, Kaunas LT-47164
Asmens atsakingo už pasiūlymą pareigos, vardas, pavardė:	Direktorius Algis Bakutis
Asmens atsakingo už pasiūlymą telefono numeris:	837 363056
Asmens atsakingo už pasiūlymą el. pašto adresas:	info@hospitex.lt

Tiekėjo patvirtinimai:

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1.1. atviro konkurso skelbime CVP IS;
- 1.2. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
2. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

1. Bendrieji reikalavimai:

1.1. Jeigu techninėje specifikacijoje ir (ar) kituose pridedamuose dokumentuose apibūdinant pirkimo objektą nurodytas konkretus pavadinimas ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, standartas, tiekėjas gali pateikti lygiavertį sprendinį nurodytąjam. Tiekėjas savo pasiūlyme patikimomis priemonėmis privalo įrodyti lygiavertiškumą. .

1.2. **Kartu su įranga pateikiama dokumentacija: įrangos ir jos priedų naudojimo instrukcija lietuvių ir originalo kalbomis.**

1.3. Siūloma įranga turi būti nauja (Įrangos pagaminimo metai ne senesni kaip 18 mėn. nuo pirkimo sutarties pasirašymo datos), negalima siūlyti demonstracinės, naudotos arba naudotos ir atnaujintos (remarketing) įrangos.

1.4. **Kartu su pasiūlymu turi būti pateikiama pasiūlymo techninės charakteristikos pagrindžianti techninė dokumentacija (katalogai ir pan. su atžymėta reikiamų parametrų reikšme pagal siūlomos įrangos pirkimo dalies numerį).** Tiekėjui kartu su pasiūlymu nepateikus pasiūlymo technines charakteristikas pagrindžiančios techninės dokumentacijos ir neužpildžius pasiūlymo grafos, pasiūlymas bus atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

1.5. Bus vertinama tik tiekėjo pasiūlyta ir gamintojo pateiktuose dokumentuose nurodyta produkcija. Tiekėjo pasiūlymai su gamintojo įsipareigojimu pagaminti priemonės pagal poreikį nebus priimami ir nebus vertinami.

2. Perkančiosios organizacijos reikalaujami prekių techniniai parametrai ir tiekėjo siūlomos prekės:

Eil. Nr.	Techniniai reikalavimai	Reikalaujama reikšmė	Siūloma parametro reikšmė	Nuoroda į parametro reikšmės atitikimą techninėje dokumentacijoje (psl. Nr.). (Dokumentacijoje būtina atžymėti pozicijos numerį prie reikalaujamos parametrų reikšmės)
Intraoperacinis ultragarso aparatas				
1.	Echoscopo klasė	Mobilus, manevringas, kompaktiškas, skirtas naudoti operacinėje	Mobilus, manevringas, kompaktiškas, skirtas naudoti operacinėje	Katalogas – 6, 9 psl.
2.	Sistemos konfigūracija	Monitorius, klaviatūra atspari dezinfekcijai, stovas su ratukais, vidinė baterija	Monitorius, klaviatūra atspari dezinfekcijai, stovas su ratukais, vidinė baterija	Katalogas – 6, 8, 16 psl.
3.	Sistemos svoris su integruota vidine baterija (be daviklių ir spausdintuvo)	≤ 120 kg	89.1 kg	Katalogas – 3 psl.
4.	Reikalavimai monitoriui:			
4.1.	Dydis*	> 19 colių	21.5“	Katalogas – 2 psl.
4.2.	Tipas	TFT, LCD arba LED	LED	Katalogas – 2 psl.
4.3.	Grafika	SVGA arba FHD ≥ 1024x1280 vaizdo taškų arba ≥ 1280x1024 vaizdo taškų	FHD 1920x1080 vaizdo taškų	Katalogas – 2 psl.
4.4.	Valdymo ikonos ekrane	Personalizuojamas. Laisvai programuojamos ir išsaugomos klaviatūros pagalba. Galima įkelti pageidaujamas valdymo ikonas bei ištrinti nenaudojamas.	Personalizuojamos ikonos. Laisvai programuojamos ir išsaugomos klaviatūros pagalba. Galima įkelti pageidaujamas valdymo ikonas bei ištrinti	Katalogas – 33 psl.

			nenaudojamas.	
4.5.	Monitoriaus lankstumas	Aukščio reguliavimo ribos ≥ 20 cm, rotacija $\geq 150^\circ$, palenkimas į horizontalią padėtį.	Aukščio reguliavimo ribos 26 cm, rotacija 180° , palenkimas į horizontalią padėtį.	Katalogas – 5 psl.
5.	Mobilus stovas	Ergonomiškas, manevringas, su ≥ 3 ratukais su stabdžių sistema tinkamas darbui tiek sėdimoje tiek stovimoje padėtyje, su integruota vidine pakraunama baterija.	Ergonomiškas, manevringas, su 4 ratukais su stabdžių sistema tinkamas darbui tiek sėdimoje tiek stovimoje padėtyje, su integruota vidine pakraunama baterija.	Katalogas – 5, 6, 7, 8, 9 psl.
6.	Darbinis dinaminis diapazonas	Ne mažiau 187 dB	350 dB	Katalogas – 10 psl.
7.	Pilkumo lygiai	≥ 256	256	Katalogas – 10 psl.
8.	B-mode pilkumo skalės	≥ 10	10 B-mode pilkumo skalių	Katalogas – 11 psl.
9.	Palaikomų dažnių diapazonas	Nuo ≥ 2.0 MHz iki ≤ 18.0 MHz	Nuo 1.0 MHz iki 24.0 MHz	Katalogas – 12, 13 psl.
10.	Standartiniai ir specialūs matavimai	Realaus laiko doplerio, atstumo, elipsės, ploto, tūrio.	Realaus laiko doplerio, atstumo, elipsės, ploto, tūrio.	Katalogas – 15, 17 psl.
11.	Daviklių jungtys			
11.1.	Vienu metu galima pajungti daviklių	Ne mažiau kaip 4 vnt.	5 vnt	Katalogas – 5 psl.
12.	Vaizdų archyvavimo galimybės			
12.1.	Vidinis kietas diskas	Integruotas, ≥ 500 GB talpos	Integruotas, 512 GB talpos	Katalogas – 12 psl.
12.2.	CD, DVD įrašymo įrenginys	Integruotas	CD, DVD įrašymo įrenginys	Katalogas – 15 psl.
12.3.	DICOM	Būtina	DICOM	Katalogas – 14 psl.
12.4.	USB	Galimybė vaizdus archyvuoti išoriniame USB jungtį naudojančiame įrenginyje	Galima vaizdus archyvuoti išoriniame USB jungtį naudojančiame įrenginyje	Katalogas – 27 psl.
13.	Nepertraukiamo vaizdo klipo trukmė	≥ 600 sekundžių	10 min	Katalogas – 12 psl.
14.	Išorinės jungtys	RGB arba DVI USB 3.0 USB 2.0	DVI; 2 USB 2.0 ir 2 USB 3.0 (iš viso 4 USB jungtys)	Katalogas – 3, 14 psl.
15.	Darbo režimai	B mode, Dvigubo vaizdo, M mode, THI, Pulsinės bangos doplerio, Galios doplerio, Spalvinio doplerio, Trapecinio vaizdo, Vaizdo didinimo, Triplex, punkcininio gido linijos režimai arba lygiaverčiai	B mode, Dvigubo vaizdo, M mode, THI, Pulsinės bangos doplerio, Galios doplerio, Spalvinio doplerio, Trapecinio vaizdo, Vaizdo didinimo, Triplex, punkcininio gido linijos režimai	Katalogas – 11, 29, 30 psl.
16.	Skenavimo gylio ribos	Ne blogiau kaip 1-30 cm	0 – 44 cm	Katalogas – 20 psl.
17.	Maitinimas	220V elektros tinklas; Vidinis, nuo maitinimo laido pasikraunantis akumuliatorius.	220V; akumuliatorius pasikrauna nuo maitinimo laido, vidinis	Katalogas – 25, 26 psl.

18.	Lankstus 4 krypčių laparoskopinis daviklis			
18.1.	Naudojimo paskirtis	Intraoperacinis skenavimas laparoskopijos metu.	Intraoperacinis skenavimas laparoskopijos metu.	Katalogas - 17, 31, 19, 32 psl.
18.2.	Reikalavimai daviklio paruošimui ir priežiūrai	Turi būti plaunami ir dezinfekuojami su arba be laido.	Turi būti plaunami ir dezinfekuojami su laidu.	Katalogas – 22 psl.
18.3.	Dažnio diapazonas dvimačiame režime*	Ekonominio naudingumo balai suteikiami, tik jeigu dažnio diapazonas dvimačiame režime yra $\geq (4,0 \div 13,0)$ MHz	$(4,0 \div 13,0)$ MHz	Katalogas – 18 psl.
19.	Konvekcinis daviklis			
19.1.	Valdymas	Aparato klaviatūra	Aparato klaviatūra	Katalogas – 28 psl.
19.2.	Naudojimo paskirtis	Abdomaliniams tyrimams	Abdomaliniams tyrimams	Katalogas – 20 psl.
19.3.	Biopsinės adatos nukreipėjas	Tinkantis konvekciniam davikliui	Biopsinės adatos nukreipėjas tinkantis konvekciniam davikliui	Katalogas – 21 psl.
19.4.	Reikalavimai daviklio paruošimui ir priežiūrai	Turi būti plaunami ir dezinfekuojami su arba be laido.	Turi būti plaunami ir dezinfekuojami su laidu.	Katalogas – 22 psl.
19.5.	Dažnio diapazonas dvimačiame režime*	Ekonominio naudingumo balai suteikiami, tik jeigu dažnio diapazonas dvimačiame režime yra $\geq (1,0 \div 6,0)$ MHz	$(1,0 \div 6,0)$ MHz	Katalogas – 24 psl.
20.	Intraoperacinis daviklis atviroms operacijoms			
20.1.	Valdymas	Aparato klaviatūra	Aparato klaviatūra	Katalogas – 28 psl.
20.2.	Naudojimo paskirtis	Intraoperacinis skenavimas atvirų operacijų metu	Intraoperacinis skenavimas atvirų operacijų metu	Katalogas – 18, 19, 23 psl.
20.3.	Reikalavimai daviklio paruošimui ir priežiūrai	Turi būti plaunami ir dezinfekuojami su arba be laido.	Turi būti plaunami ir dezinfekuojami su laidu.	Katalogas – 22 psl.
20.4.	Dažnių diapazonas*	Ekonominio naudingumo balai suteikiami, tik jeigu dažnio diapazonas dvimačiame režime yra $\geq (4,0 \div 12,0)$ MHz	$(4,0 \div 13,0)$ MHz	Katalogas – 18 psl.
21.	Garantija	Ne mažiau kaip 36 mėn.	Garantija suteikiama 36 mėnesiams	
22.	Žymėjimas CE ženklu	Būtinai (kartu su pasiūlymu privaloma pateikti CE sertifikato arba EB atitikties deklaracijos kopiją)	Pateikiama.	

*Šie parametrai naudojami kaip kokybinio vertinimo kriterijai (žr. pirkimo sąlygų 4 priedą „Kokybės kriterijai ir jų vertinimas“)

3. Pasiūlymo kaina:

Intraoperacinis ultragarso aparatas MyLab X8, gamintojas Esaote S.p.A.

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas, gamintojas, modelis	Mato vnt.	Kie kis	Mato vnt. kaina Eur		PVM		Bendra kaina Eur	
				Be PVM	Su PVM	Dydis %	Suma Eur	Be PVM	Su PVM
1.	Intraoperacinis ultragarso aparatas MyLab X8, gamintojas Esaote S.p.A.	Vnt.	1	75 000,00	90 750,00	21%	15 750,00	75 000,00	90 750,00
Bendra Sutarties kaina Eur:							15 750,00	75 000,00	90 750,00

* Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas privalo su pasiūlymu pateikti laisvos formos raštą dėl PVM netaikymo pagrindo.

Pasiūlymo priedai:

Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Dokumentas yra konfidencialus? Taip / Ne
Gamintojo įgaliojimas, konfidencialu	2	TAIP
Registru centro pažyma	2	NE
Atitikties deklaracija	2	NE
Katalogas	36	NE
EBVPD	13	NE

Pirkėjo vardu

**Lietuvos Respublikos
sveikatos apsaugos ministerija**
Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilnius
Kodas 188603472
A. s. LT81 7300 0100 0245 5511
AB „Swedbank“, b. k. 73000

Tiekėjo vardu

**Lietuvos ir Šveicarijos UAB
„Hospitex Diagnostics Kaunas“**
Antagynės g. 1, LT-47164 Kaunas
Kodas 110747425
A. s. LT76 7044 0600 0315 2297
AB „SEB bankas“ b. k. 70440

Direktorius
Algis Bakutis

Gavėjo vardu:

**Viešoji įstaiga Respublikinė
Vilniaus universitetinė ligoninė**
Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius
Kodas 124243848
A. s. LT21 7044 0600 0664 2377
AB SEB bankas, b. k. 70440

Direktorė
dr. Jelena Kutkauskienė

(Prekių perdavimo–priėmimo ir instaliavimo akto forma)
Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktas

[Akto sudarymo vieta ir data]

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, juridinio asmens kodas 188603472, registruotos Vilniuje, Vilniaus g. 33, LT-01506, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – **Pirkėjas**) įgaliota **Viešojo įstaiga Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė**, juridinio asmens kodas, kurios registruota buveinė yra, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [*vardas, pavardė, pareigos*], veikiančio (-ios) pagal įstaigos įstatus (toliau – **Gavėjas**),

ir [*teisinė forma, pavadinimas*], juridinio asmens kodas [*kodas*], kurio registruota buveinė yra [*miestas, adresas*], veiklos buveinė [*miestas, adresas*] [*pildoma, jei nesutampa su registruota buveine*], duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [*vardas, pavardė, pareigos*], veikiančio (-ios) pagal [*dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo*] (toliau – **Tiekėjas**)

remiantis [*Sutarties sudarymo data*] sudaryta viešojo pirkimo–pardavimo sutartimi [*Sutarties numeris*], sudarė šį Prekių perdavimo–priėmimo ir instaliavimo aktą:

1. **Tiekėjas** perduoda **Gavėjui** Prekes [*prekių pavadinimas, modelis, gamintojas, mato vnt., kiekis, kaina, bendra suma*], o **Gavėjas** šias Prekes priima.
2. Už Prekes **Pirkėjas** įsipareigoja sumokėti **Tiekėjui** [*suma skaičiais ir žodžiais*] eurų Šalių ir Gavėjo sudarytoje viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje nustatyta tvarka.
3. Prekės pristatytos, atitinka [*sutarties sudarymo data*] sudarytos viešojo pirkimo–pardavimo sutarties [*sutarties numeris*] sąlygas ir techninės specifikacijos reikalavimus, suinstaliuotos / įdiegtos, apmokytas personalas (jeigu numatyta techninėje specifikacijoje), pateikti visi reikalingi dokumentai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos.
4. **Gavėjas** neturi **Tiekėjui** pretenzijų dėl Prekių komplektiškumo ir kokybės.
5. Šis aktas sudarytas 3 (trimis) egzemplioriais (po vieną **Tiekėjui**, **Gavėjui** ir **Pirkėjui**), kurie turi vienodą juridinę galią.

Gavėjo vardu priėmė:

Tiekėjo vardu perdavė:

[vardas, pavardė, parašas]

[vardas, pavardė, parašas]

A.V.

A.V.

(Sutarties įvykdymo garantijos pavyzdinė forma)

SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJA Nr. _____

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai

Juridinio asmens kodas 188603472

Buveinės adresas Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilnius

20.... m. . _____ d.
(sudarymo vieta)

Klientas, (kliento pavadinimas, įmonės kodas adresas), pranešė, kad 20 ____ m. _____ d. sudarė sutartį Nr. _____ su **Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerija (toliau – Garantijos gavėjas)** ir Viešojoji įstaiga Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė dėl projekto „Operacinių, diagnostikos ir skubios pagalbos įrangos atnaujinimas viešojoje įstaigoje Respublikinėje Vilniaus universitetinėje ligoninėje“ prekių pirkimo.

(Banko pavadinimas), atstovaujamas (banko filialo pavadinimas) filialo, (adresas) (toliau – Garantantas), šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip (suma skaičiais), (suma žodžiais, valiutos pavadinimas), gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. _____ patvirtinanti, kad Klientas neįvykdė (sutarties data) sutarties Nr. _____ sąlygų, nurodant kokios sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Garanto antspaudu (garantijos išdavimo data).

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina.

Ši garantija galioja iki (garantijos galiojimo data).

Visi Garanto įsipareigojimai pagal šią garantiją baigiasi, jei:

1. Iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo);
2. Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedašu, kad:
 - 2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją; arba
 - 2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Ši garantija turi būti grąžinta Garantui pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei ji taptų nebereikalinga.

(Garanto pavadinimas)
A.V.

(įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)

(įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)

VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančiosios organizacijos sąvoka atitinkanti valstybės biudžetinė įstaiga, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.2. Gavėjas – viešasis juridinis asmuo, pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymą dėl investicinių lėšų, skirtų 2020 metais investicijų projektui įgyvendinti, panaudojimo, gaunantis Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.3. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas kitas Tiekėjo patiriamas su Sutarties vykdymu susijusias išlaidas ir mokesčius.

1.4. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.5. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatomos Sutarties kainos apskaičiavimo ir keitimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos viso pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos visas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir instaliuoti, įdiegti, atlikti kitus įsipareigojimus numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarčiai vykdyti;

3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitikimą tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamus reikalavimus;

3.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ir Gavėjui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo ir Gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui ir Gavėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo ir Gavėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.6. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo ir Gavėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodant, kokios Prekės buvo pristatytos, ir kitą su Prekių tiekimu susijusią informaciją;

3.1.7. kartu su Prekėmis pateikti Gavėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Gavėją kitais klausimais;

3.1.8. nenaudoti Pirkėjo ir Gavėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo ir Gavėjo sutikimo;

3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui ir Gavėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti apmokėjimą už kokybiškas, tinkamas ir laiku pateiktas Prekes, kai jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. sumokėti Tiekėjui už tinkamai, kokybiškas ir laiku pristatytas prekes Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.2. Gavėjui pateikus prašymą dėl pristatytų Prekių perdavimo valdyti ir naudoti pagal panaudą, perduoti jam panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudoti Prekes;

4.1.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Gavėjo teisės ir pareigos

5.1. Gavėjas įsipareigoja:

5.1.1. priimti su Tiekėju sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kokybės reikalavimus;

5.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo, instaliavimo / įdiegimo, paruošimo darbui, suderinimo / išbandymo, personalo apmokymo (jeigu numatyta techninėje specifikacijoje), pasirašyti Prekių gavimo dokumentus (Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktą, bei (jei reikia) kitus dokumentus);

5.1.3. suteikti Pirkėjui ir Tiekėjui informaciją raštu ir žodžiu ir / ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

5.1.4. nedelsiant informuoti Pirkėją apie bet kokius nukrypimus ir / ar aplinkybes galinčias turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

5.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje;

5.1.6. pateikti Pirkėjui prašymą per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo dėl įgytų Prekių perdavimo valdyti ir naudoti pagal panaudą.

5.2. Gavėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

6.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

6.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

6.2.1. transportavimo išlaidas;

6.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

6.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas ir Gavėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

6.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir instaliavimo bei priežiūros išlaidas;

6.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / ar priežiūrai, išlaidas;

6.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

6.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas;

6.2.8. Gavėjo personalo mokymus (jeigu numatyta techninėje specifikacijoje);

6.2.9. kitas būtinas išlaidas, be kurių negalima būtų sėkmingai įvykdyti Sutarties.

7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

7.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Tiekėjas Pirkėjui pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą (kartu su apmokėjimą patvirtinančiais dokumentais). Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį. Sutarties įvykdymo užtikrinimo tinkamai patvirtintą kopiją Tiekėjas pateikia Gavėjui.

7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui pažeidus Sutartį.

7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

7.4. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

7.5. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Gavėjas privalo apie tai informuoti Pirkėją per 3 (tris) darbo dienas ir Pirkėjas pareikalauja iš garanto sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

7.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos arba Sutarties įvykdymo datos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą.

8. Prekių tiekimo grafikas

8.1. Atskiru Tiekėjo ir Gavėjo susitarimu dėl atskirų Prekių tiekimo gali būti sudaromas Prekių tiekimo grafikas, nepažeidžiant Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytų Prekių pristatymo terminų.

9. Prekių tiekimo terminai ir vieta

9.1. Prekės pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu Gavėjo adresu.

9.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

10. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

10.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Gavėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

10.2. Techninėje specifikacijoje turi būti nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Gavėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

11. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

11.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

11.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Gavėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Gavėjas pažeidė Prekių naudojimo ir / ar daiktų saugojimo taisykles, Gavėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nurodydamas protingą terminą,

per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo ir / ar Gavėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

11.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių, ar jų dalių perdavimo Gavėjui dienos.

12. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

12.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2000“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

12.2. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 11.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

12.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

12.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Gavėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis taip pat, prireikus, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

12.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo. Gavėjas pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

12.6. Tiekėjas, įvykdęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Gavėją dėl Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo. Gavėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktas pasirašomas 3 (trimis) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

13. Šalių ir Gavėjo atsakomybė

13.1. Šalių ir Gavėjo atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys ir Gavėjas įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies ar Gavėjo prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

13.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

13.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių ir Gavėjo nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

14. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

14.1. Šalis ar Gavėjas nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis ar Gavėjas įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių ar Gavėjo veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (su galimais vėlesniais pakeitimais). Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys ir Gavėjas vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ (su galimais vėlesniais pakeitimais). Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys ir Gavėjas Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

14.2. Šalis ar Gavėjas, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai ar Gavėjui raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat turi pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

14.3. Pagrindas atleisti Šalį ar Gavėją nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis ar Gavėjas laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai ar Gavėjui žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

15. Šalių pareiškimai ir garantijos

15.1. Kiekviena iš Šalių ir Gavėjas pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai ir Gavėjui, kad:

15.1.1. Šalis ir Gavėjas yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

15.1.2. Šalis ir Gavėjas atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

15.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis ir Gavėjas neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

15.1.4. Ši Sutartis yra Šaliai ir Gavėjui galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

16. Konfidencialumo įsipareigojimai

16.1. Šalys ir Gavėjas sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies ir Gavėjo rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

17. Sutarties galiojimas

17.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

17.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

17.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių ir Gavėjo pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

18. Sutarties pakeitimai

18.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį ir tik tokiu atveju, jeigu ją pakeitus nebus pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje numatyti principai ir tikslai.

18.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis ar Gavėjas, inicijuojantis Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai ir Gavėjui raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis ar Gavėjas motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos (jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenurodyta kitaip). Šalims ir Gavėjui nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims ir Gavėjui tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

19. Sutarties pažeidimas

19.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis ar Gavėjas nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba juos vykdo netinkamai, ji pažeidžia Sutartį. Prekių pristatymo termino pažeidimas laikomas esmine Sutarties sąlyga.

19.2. Vienai Sutarties Šaliai ar Gavėjui pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis ar Gavėjas turi teisę:

19.2.1. reikalauti kitos Šalies ar Gavėjo vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

19.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

19.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

19.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

19.2.5. nutraukti Sutartį;

19.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

20. Sutarties vykdymo sustabdymas

20.1. Esant nenumatytiems objektyvioms nuo Tiekėjo valios nepriklausančioms aplinkybėms, galimas Prekių pristatymo sutartu laiku ir / ar į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimo atidėjimas (toliau – Sutarties vykdymo sustabdymas). Sutarties vykdymas sustabdomas Specialiųjų sąlygų 2.4 punkte nustatytais atvejais ir tvarka.

20.2. Sutarties vykdymo terminas, išnykus aplinkybėms, dėl kurių Sutarties vykdymas buvo sustabdytas, gali būti pratęsiamas tam Sutarties vykdymo terminui, kuris buvo likęs iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

20.3. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų instaliavimas / įdiegimas, paruošimas darbui, suderinimas / išbandymas, personalo apmokymas (jeigu numatyta techninėje specifikacijoje), Gavėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

21. Sutarties nutraukimas

21.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių ir Gavėjo susitarimu arba vienos iš Šalių ar Gavėjo valia.

21.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

21.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

21.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

21.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

21.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjęs teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

21.2.5. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

21.2.6. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

21.2.7. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio reikalavimus;

21.2.8. Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

21.2.9. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

21.2.10. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

21.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 21.5 punkte nustatytų terminų, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) darbo dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

21.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą kai Pirkėjas ir (ar) Gavėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar netinkamai juos vykdo ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas ir (ar) Gavėjas;

21.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

22. Ginčų nagrinėjimo tvarka

22.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

22.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių ir Gavėjo dėl šios Sutarties, sprendžiami Šalių ir Gavėjo derybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią Šalis ar Gavėjas pateikė prašymą raštu kitai Šaliai ar Gavėjui su siūlymu dėl ginčo sprendimo pradėti derybas. Šalims ir Gavėjui nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių ir Gavėjo susitarimu, sprendžiami pagal teisingumą Vilniaus miesto apylinkės arba Vilniaus apygardos teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

23. Baigiamosios nuostatos

23.1. Nė viena Šalis ir Gavėjas neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies ir Gavėjo sutikimo.

23.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių ir Gavėjo nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

23.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

23.4. Šalys ir Gavėjas patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

Pirkėjo vardu

**Lietuvos Respublikos
sveikatos apsaugos ministerija**
Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilnius
Kodas 188603472
A. s. LT81 7300 0100 0245 5511
AB „Swedbank“, b. k. 73000

Tiekėjo vardu

**Lietuvos ir Šveicarijos UAB
„Hospitex Diagnostics Kaunas“**
Antagynės g. 1, LT-47164 Kaunas
Kodas 110747425
A. s. LT76 7044 0600 0315 2297
AB „SEB bankas“ b. k. 70440

Direktorius
Algis Bakutis

Gavėjo vardu:

**Viešojo įstaiga Respublikinė
Vilniaus universitetinė ligoninė**
Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius
Kodas 124243848
A. s. LT21 7044 0600 0664 2377
AB SEB bankas, b. k. 70440

Direktorė
dr. Jelena Kutkauskienė