

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2020 lapkričio 19 d. Nr. PRK0131:2020
Vilnius

Viešoji įstaiga „GO Vilnius“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įstaiga, juridinio asmens kodas 123641468, kurios registruota buveinė yra Gynėjų g. 14, LT-01109 Vilniuje, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centro Juridinių asmenų registre, atstovaujama Ingos Romanovskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau - **Paslaugos gavėjas**),

ir
Mažoji bendrija „Pantomima“ pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įstaiga, juridinio asmens kodas 304955338, kurio buveinė yra Tilžės g. 6, Marijampolėje, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centro Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Antonio Bechtle veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau - **Paslaugos teikėjas**),

toliau Paslaugos gavėjas ir Paslaugos teikėjas kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai - **Šalimi**, sudarė šią paslaugų sutartį, toliau vadinamą **Sutartimi**. Sutartis - reiškia šią Sutartį, visus Sutarties priedus, papildymus, pakeitimus, susitarimus prie Sutarties bei kitus dokumentus, kuriuose numatyta, kad jie yra Sutarties dalimi.

I.

SUTARTIES DALYKAS

1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal Paslaugų gavėjo Sutartyje nustatytą tvarką suteikti Paslaugų gavėjui **Vilniaus 2020 m. kalėdinės kampanijos sukūrimo paslaugas (strategiją, idėjas, piešinius, nuotraukas, maketus, banerius, tekstus ir jų kūrimo priežiūrą)** (toliau – Paslaugos), o Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti laiku suteiktas Paslaugas bei sumokėti už jas Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatyta tvarka.
2. Paslaugų teikimo terminas: vieneri metai nuo Sutarties pasirašymo dienos, su galimybe sutartį pratęsti papildomu šalių susitarimu 6 (šešiams) mėnesiams.

II.

ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

- 4.1. suteikti Paslaugų teikėjui visus reikalingus dokumentus ir informaciją, reikalingą Sutartyje numatytoms Paslaugoms teikti;
- 4.2. nedelsiant informuoti Paslaugų teikėją apie bet kurias pastabas dėl teikiamų Paslaugų kokybės ar savalaikiškumo;
- 4.3. priimti tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas;
- 4.4. apmokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai teikiamas Paslaugas, kaip nurodyta šios Sutarties 3 skyriuje.

5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 5.1. laiku, pilnai ir kokybiškai suteikti Paslaugas Paslaugų gavėjui;
- 5.2. imtis visų pagrįstai įmanomų priemonių iš Paslaugų gavėjo gautai informacijai apsaugoti;
- 5.3. Paslaugų gavėjo prašymu pateikti papildomą informaciją, susijusią su Paslaugų teikimu;
- 5.4. užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo vardu Paslaugas teikiantys asmenys turi reikiamas žinias, kvalifikaciją ir patirtį. Paslaugų teikėjas atsako už šiuos asmenis;
- 5.5. garantuoja, kad Paslaugų kokybė jų suteikimo Paslaugų gavėjui metu atitinka standartus ir

normas, taikomas šios rūšies Paslaugoms;

5.6. savo sąskaita atlyginti visus nuostolius Paslaugų gavėjui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti Paslaugų gavėjui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patirs dėl trečiųjų asmenų tiesioginių reikalavimų, kylančių iš Paslaugų tiekėjo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pažeidimo, įvykdymo;

5.7. Paslaugų gavėjas įsipareigoja pagal šią Sutartį gautą iš Paslaugų teikėjo konfidencialią informaciją (įskaitant Paslaugų teikėjo *know-how*) ir suteiktas Paslaugas naudoti tik savo įmonės reikmėms, neperduoti/neatskleisti jos tretiesiems asmenims, neviešinti ir neplatinti. Konfidencialia informacija nelaikomi šios Sutarties pagrindu teikiant paslaugas sukurti rezultatai, tačiau Paslaugų teikėjas įsipareigoja neplatinti trečiosioms šalims be atskiros Paslaugų gavėjo sutikimo.

6. Šalys pareiškia, kad jos visiškai supranta informacijos, suteikiamos vienos Šalies kitai, reikšmę ir svarbą bei prisiima su tokios informacijos praradimu, platinimu be leidimo ar kitokiu atskleidimu susijusią riziką ir įsipareigoja imtis aukščiausių apsaugos priemonių.

III. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

7. Paslaugų gavėjas sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties kainą, jei Paslaugos suteiktos tinkamai, kokybiškai ir laiku. Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų.

8. Sutartyje yra pasirinktas fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas.

9. Sutarties vertė yra 9780,00 Eur (devyni tūkstančiai septyni šimtai aštuoniasdešimt eurų 00 ct) be PVM. Galimi mokėjimai dalimis.

10. Paslaugų kaina nurodyta 9 punkte yra galutinė ir dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojama nebus. Nurodyta Paslaugų kaina apima visas Paslaugų teikėjo tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu, taip pat visus Paslaugų teikėjui tenkančius mokesčius ir išlaidas. Visą riziką dėl Paslaugų kainos padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas.

11. Pasikeitus PVM dydžiui Paslaugų kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Paslaugų kaina perskaičiuojama per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota kaina taikoma po perskaičiavimo suteiktoms Paslaugoms apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Paslaugų kaina perskaičiuojama nebus.

12. Paslaugų gavėjas sumoka Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas per 30 (trisdešimtdešimt) dienų nuo Paslaugų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros gavimo dienos: Mokėjimai gali būti vykdomi dalimis, išrašant Sąskaitas faktūras už tam tikrą atliktų darbų dalį.

13. **sąskaitos faktūros privalo būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.** Esant „E. sąskaita“ sistemos techniniams sutrikimams ir nesant galimybės sąskaitų pateikti „E. sąskaita“ priemonėmis, sąskaitos yra pateikiamos el. paštu go@vilnius.lt.

14. Už pavėluotą Paslaugų apmokėjimą mokami 0,02 proc. (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigiai nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

15. Paslaugų teikėjui praleidus pareigos įvykdymo terminą ir/ar netinkamai suteikus Paslaugas, Paslaugų teikėjas papildomai moka Paslaugų gavėjui po 20 (dvidešimt) Eur už kiekvieną pavėluotą darbo dieną, iki tol, kol Paslauga bus suteikta tinkamai.

16. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai nurodyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

IV. ATLEIDIMAS NUO ATSAKOMYBĖS

17. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str.

V.

AUTORIŲ TEISIŲ PERLEIDIMAS

18. Visos teisės aktuose numatytos išimtinės autorių turtinės teisės į bet kuriuos kūrinius ir / ar jų dalis, kurie sukuriama teikiant šioje Sutartyje numatytas Paslaugas, yra Paslaugų gavėjo nuosavybė nuo atsiskaitymo už šiuos kūrinius ar jų dalis momento. Teisės į trečiųjų šalių autorines teises priklauso nuo susitarimų su tomis šalimis, paslaugų teikėjas negali garantuoti, kad trečiosios šalys perduos autorines teises Paslaugų gavėjui neribotam laikotarpiui ir teritorijai

19. Paslaugos teikėjas, gavęs raštišką Paslaugų gavėjo sutikimą, suteiktų paslaugų rezultatus gali skelbti savireklamos tikslais.

VI.

KITOS NUOSTATOS

24. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius.

25. Sutartis baigiasi kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš Sutarties kylančias prievolės arba kol Šalys sutaria Sutartį nutraukti, arba Sutartis nutraukiama įstatymu ar Sutartyje nustatytais atvejais.

26. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su garantijomis, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

27. Paslaugų gavėjas užsakymus Paslaugų teikėjui pateikia elektroniniu paštu info@vilkas.lt, nurodant užsakomas Paslaugas, apimtį ir terminus.

28. Paslaugų gavėjo už sutartį atsakingas asmuo info@vilnius.lt.

29. Pretenzijas dėl Paslaugų kokybės ir kitų trūkumų Paslaugų gavėjas pareiškia raštu iškart po Paslaugų suteikimo. Dėl užslėptų trūkumų pretenzijas Paslaugų gavėjas turi teisę pareikšti ir vėliau.

30. Siekdamas įgyvendinti kurią nors šios Sutarties nuostatą, Šalys gali sudaryti papildomus susitarimus detalizuojančius šios Sutarties nuostatas. Tokiame susitarime turi būti nuoroda į šią Sutartį.

31. Pirkimo Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

32. Paslaugų gavėjas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 15 (penkiolika) dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymas arba netinkamas įvykdymas.

33. Paslaugų gavėjas gali nutraukti Sutartį ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

34. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku Šalių susitarimu.

35. Sutarties nutraukimo atveju, Šalys atsiskaito už faktiškai suteiktas Paslaugas.

36. Kiekviena Šalis įsipareigoja atlyginti kitai Šaliai patirtus nuostolius ar išlaidas dėl šioje Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo jų vykdymo.

37. Nė viena šios Sutarties Šalis neturi teisės perleisti jokiai kitai asmeniui šia Sutartimi jai suteiktų teisių ir prisiimtų įsipareigojimų be raštiško kitos Šalies sutikimo.

38. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

39. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

40. Sutartčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

41. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją.

42. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.

43. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, Sutartimi, ir Paslaugų teikėjo pateiktu konkursiniu pasiūlymu. Paslaugų teikėjo konkursinis pasiūlymas kartu su kvietimo pateikti pasiūlymą ir priedais yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

44. Šalys patvirtina, kad jų atstovai, pasirašantys šią Sutartį, turi visus įgaliojimus tokio turinio Sutarties pasirašymui ir nepažeidžia atstovaujamų juridinių asmenų įstatuose ar Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytų reikalavimų.

Šalys šią Sutartį perskaitė, jos turinį ir pasekmes suprato, ir pasirašė šią Sutartį kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir ketinimus.

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI BEI KONTAKTINIAI DUOMENYS

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

MB "Pantomima"
Juridinio asmens kodas: 304955338
PVM kodas: n/a
Adresas: Tilžės g. 6, Marijampolė
Tel.: +370 68245761
El. p.: dalia.jurkeviciute@gmail.com
A.s. LT427044060008261996
AB SEB Bankas

Direktorius
Antonio Bechtle

A. V.

PASLAUGŲ GAVĖJAS

VŠĮ "GO Vilnius"
Juridinio asmens kodas: 123641468
PVM mokėtojo kodas: LT236414610
Adresas: Gynėjų g. 14, LT-01109 Vilnius
Tel. +370 686 57232
A.s. LT65 7044 0600 0111 9957
AB SEB bankas

Direktorė
Inga Romanovskienė

A. V.